

Cote du document: REPL.IX/2/INF.1  
Date: 17 mai 2011  
Distribution: Publique  
Original: Anglais

**F**



Ouvrer pour que les  
populations rurales pauvres  
se libèrent de la pauvreté

## **Deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA**

### **Aspects organisationnels**

#### **Note aux membres de la Consultation**

##### Responsables:

##### Questions techniques:

##### **Andreina Mauro**

Responsable du Service des conférences  
téléphone: +39 06 5459 2088  
courriel: [a.mauro@ifad.org](mailto:a.mauro@ifad.org)

##### Transmission des documents:

##### **Deirdre McGrenra**

Fonctionnaire responsable des  
organes directeurs  
téléphone: +39 06 5459 2374  
courriel: [gb\\_office@ifad.org](mailto:gb_office@ifad.org)

Consultation sur la neuvième reconstitution  
des ressources du FIDA – Deuxième session  
Rome, 13-14 juin 2011

---

Pour: **Information**

# Deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA

## Aspects organisationnels

### I. Informations à l'usage des délégués

#### Dates et lieu de la réunion

1. La deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA aura lieu les lundi 13 et mardi 14 juin 2011, au siège du FIDA, via Paolo di Dono 44 (EUR), Rome. Le bâtiment se situe à 15 minutes environ de l'aéroport Leonardo da Vinci (Fiumicino). La station de métro la plus proche est Laurentina.
2. Le dimanche 12 juin 2011, les chefs de délégation seront invités par le Président du FIDA à un dîner organisé à 19 h 30 dans la salle à manger officielle (située au sous-sol).

#### Stationnement et transport

3. Les délégués peuvent se faire déposer devant l'entrée principale du siège du FIDA. Un nombre limité de places seront réservées aux délégués sur une aire située à l'angle de via Giambattista Gaulli et de via Paolo di Dono. Chaque matin, avant le début de la session, un agent de sécurité sera présent.
4. Les délégués sont informés qu'un service de navettes relie la station de métro Laurentina au siège du FIDA (un horaire leur sera remis en temps utile). À la station Laurentina, l'arrêt de la navette est situé entre les numéros 9 et 11 de viale Luca Gaurico, sur la rue principale à l'arrière de la station Laurentina et, devant le siège du FIDA, à l'emplacement de l'arrêt de bus situé à droite de la sortie principale.

#### Mesures de sécurité

5. De strictes mesures de sécurité seront appliquées à l'entrée du bâtiment et dans son enceinte. Le personnel de sécurité ne laissera entrer que les personnes munies d'une carte d'accès du FIDA, de la FAO ou du PAM. Dans le cas contraire, il leur remettra un laissez-passer sur présentation d'une pièce d'identité en cours de validité.
6. Il est rappelé aux délégués qu'ils doivent porter en permanence leur carte d'accès au FIDA (ou leur laissez-passer) et leur carte d'accès à la salle de réunion (voir paragraphe 18) et ne jamais laisser leur porte-documents ou tout autre objet de valeur sans surveillance sur le lieu de la conférence.

### II. Organisation des sessions

#### Salles de réunion et horaires des séances

7. Les séances plénières de la Consultation auront lieu dans la salle de conférences Italie (S105) au sous-sol. La séance plénière se tiendra le lundi 13 juin 2011 de 10 heures à 12 h 30 et de 14 heures à 18 h 30. La session de la matinée sera précédée d'un café de bienvenue à 9 h 30. Le mardi 14 juin, la séance plénière se tiendra de 9 heures à 12 h 30 et de 14 heures à 16 heures.
8. Chaque jour de la session, les délégués seront conviés par le Président à un déjeuner-buffet organisé à partir de 12 h 30 dans la salle à manger officielle, située dans la zone de conférence.
9. À la clôture de la session du lundi 13 juin, le Président du FIDA donnera une réception pour tous les délégués.

10. Il est indispensable que les séances commencent à l'heure et que l'horaire prévu soit respecté. Les délégués sont donc priés de faire preuve de ponctualité.
11. Les réunions de liste ci-après se tiendront dans la salle Ovale (S120):
  - Liste A: dimanche 12 juin de 18 heures à 19 heures
  - Liste B: lundi 13 juin de 8 h 30 à 9 heures
  - Liste C: lundi 13 juin de 9 heures à 9 h 30.
12. Les délégués sont priés d'éteindre leur téléphone portable avant de pénétrer dans les salles de réunion.

#### **Distribution des documents**

13. Le comptoir de distribution des documents est situé dans la zone de conférence, au sous-sol. Dans le souci de préserver l'environnement, les délégués sont priés de se munir des documents qui leur ont été envoyés. Conformément à la Politique du FIDA en matière de diffusion des documents, telle qu'approuvée par le Conseil d'administration à sa quatre-vingt-neuvième session, les documents seront également disponibles sur le site web public du FIDA dans les langues officielles du Fonds. Les délégués pourront au besoin retirer d'autres exemplaires.
14. Les délégués sont priés de consulter régulièrement le site web du FIDA [www.ifad.org](http://www.ifad.org) ainsi que la plateforme interactive réservée aux États membres à l'adresse: <https://webapps.ifad.org/members>.
15. Pour contribuer à rendre la session plus respectueuse de l'environnement, les délégués peuvent s'abstenir de demander des exemplaires supplémentaires des documents, les imprimer en recto verso ou les consulter en ligne. Les documents qui ne servent plus doivent être jetés dans les corbeilles mises à disposition à cet effet.

#### **Services d'interprétation et langues utilisées lors des réunions**

16. Les langues officielles du FIDA sont l'anglais, l'arabe, l'espagnol et le français. Un service d'interprétation simultanée et la documentation pertinente seront proposés dans ces quatre langues.
17. Les salles de réunion situées dans la zone de conférence seront équipées des installations nécessaires à l'interprétation dans les quatre langues officielles du FIDA. Des écouteurs munis d'un sélecteur de langue permettront aux délégués de suivre les débats. Les délégués sont priés de laisser les écouteurs sur leur table à la fin de chaque séance.

### **III. Inscription à la Consultation**

#### **Inscription**

18. Tous les membres des délégations officielles sont priés, dès leur arrivée, de se faire inscrire et de retirer leur carte d'accès au comptoir d'inscription situé dans la zone de conférence, au sous-sol.
19. L'enregistrement se fera le lundi 13 juin 2011, à 8 heures, et se poursuivra tout au long de la journée jusqu'à la clôture des travaux.

#### **Liste des délégations**

20. Une liste des délégations sera disponible au comptoir d'inscription. Les délégués sont priés de bien vouloir aviser le comptoir d'inscription des modifications qu'ils pourraient souhaiter apporter à la liste finale.

### **IV. Entrée sur le territoire italien**

21. Les délégués sont priés de noter que, pour pénétrer sur le territoire italien, ils doivent être munis d'un document de voyage valable au moins six mois après la date prévue de retour dans leur pays.

**Titulaires d'un passeport national:** L'Italie est l'un des pays signataires de l'Accord de Schengen et les ressortissants des autres pays membres de l'espace Schengen peuvent pénétrer sur le territoire italien sans visa. Les délégués qui ont besoin d'un visa d'entrée doivent en faire la demande auprès de la représentation italienne de leur pays de résidence au moins trois semaines avant leur date d'arrivée, en joignant une copie de la lettre d'invitation à la Consultation. En cas de difficulté, ils sont invités à prendre contact avec la section privilèges et visas du FIDA, en lui envoyant le formulaire ci-joint dûment rempli (pièce jointe I). Les renseignements fournis permettront d'envoyer à l'ambassade d'Italie auprès de leur pays une note verbale appuyant leur demande.

Les participants en provenance de pays où il n'y a pas de consulat italien peuvent demander leur visa auprès d'un autre pays signataire de l'Accord de Schengen autorisé à représenter l'Italie. Dans le cas contraire, ils pourront obtenir un visa de dix jours à leur arrivée à Rome. Les participants qui ont l'intention de demander ce visa doivent informer la section privilèges et visas du FIDA au moins dix jours avant leur date prévue d'arrivée à Rome, en lui faisant parvenir là encore le formulaire ci-joint. Il est à noter que, dans ce cas, l'Italie doit être le premier pays de l'espace Schengen dans lequel entre le participant.

## V. Autres services

### Réservations d'hôtel

22. Il appartient aux délégués de faire eux-mêmes leur réservation.
23. Le Sheraton Roma Hotel et le Aran Park Hotel, proches du siège du FIDA, ainsi que l'Hotel Bernini Bristol, situé dans le centre de Rome, ont réservé un nombre limité de chambres à l'intention des délégués du FIDA, à des tarifs préférentiels. Pour réserver, les délégués sont priés de remplir le formulaire ci-joint (pièce jointe II) et de l'envoyer par télécopie **directement** à l'hôtel de leur choix avant la date limite indiquée sur le formulaire de réservation. Les coordonnées de tous les hôtels figurent sur les formulaires.
24. Une liste d'autres hôtels proposant un tarif préférentiel au FIDA est également jointe (pièce jointe III).

### Arrangements concernant les voyages

25. Pour tout arrangement concernant les voyages, s'adresser à l'agence de voyage du FIDA – Carlson Wagonlit – située au rez-de-chaussée dans le bureau B-011. L'agence est ouverte de 9 heures à 17 heures.

### Services bancaires

26. Une agence de la Banca Popolare di Sondrio se trouve au rez-de-chaussée, à côté de la réception. Les horaires correspondent à ceux des banques italiennes: 8 h 30-13 h 30 et 14 h 30-16 heures.

### Service médical

27. Un poste de premiers secours est installé sur les lieux de la réunion.

### Bureau de poste

28. Il n'y a pas de bureau de poste dans les locaux du FIDA. Le bureau de poste le plus proche se trouve via A. Del Sarto 12 (en sortant de la Via Baldovinetti), à dix minutes à pied, et est ouvert de 8 heures à 19 heures du lundi au vendredi, et de 8 heures à 13 h 15 le samedi.

### Courrier

29. Les délégués trouveront leur courrier personnel dans leur casier au comptoir de distribution des documents. Le courrier devra porter clairement l'indication suivante "Délégué à la Consultation" et être adressé au Fonds international de développement

agricole, Via Paolo di Dono 44, 00142 Rome (Italie). Télécopie: +39 06 5043463; courriel: [ifad@ifad.org](mailto:ifad@ifad.org).

### **Télécommunications**

30. Les délégués peuvent recevoir des communications téléphoniques dans la zone de conférence aux numéros suivants: + 39 06 5459 2285/2275 (comptoir de distribution des documents)/2101 (comptoir d'inscription)/2112 (décaissements) ou 2193 (comptoir d'information). Les délégués pourront s'y procurer d'autres numéros de téléphone ainsi que les numéros de poste des divers bureaux de la conférence et du Secrétariat.

### **Accès internet**

31. Une connexion Internet sans fil (WiFi) sera disponible dans la salle des réunions plénières et autour. Les délégués peuvent en outre utiliser les ordinateurs mis à leur disposition dans le cybercafé, situé près du bar de la zone de conférence. Une connexion internet est également disponible au rez-de-chaussée du bâtiment, dans la cafétéria et dans le hall d'entrée.

### **Vestiaire**

32. Un vestiaire situé dans la zone de conférence est à la disposition des délégués.

### **Taxis**

33. Les participants peuvent s'adresser au comptoir d'information pour appeler un taxi. Cependant, ils sont priés de noter qu'une indemnité forfaitaire est due si le taxi commandé n'est pas utilisé.

### **Restaurants et cafétérias**

34. Café, boissons, sandwiches et pâtisseries peuvent être achetés à un prix subventionné à la cafétéria située au rez-de-chaussée et au bar de la zone de conférence, au sous-sol.
35. La cafétéria self-service du FIDA située au rez-de-chaussée sert le déjeuner de midi à 14 heures. Une liste de restaurants et de self-service situés à proximité du siège pourra être demandée au comptoir d'information.

Les participants:

- qui entrent sur le territoire italien avec un laissez-passer;
- qui ont des difficultés à obtenir un visa dans les délais voulus;
- qui ont l'intention de demander un visa de 10 jours;

sont priés de remplir le présent formulaire.

Le formulaire doit être envoyé, **au plus tard 15 jours avant la date de départ**, à la section privilèges et visas du FIDA:

- par télécopie au numéro +39 06 5459 3395/504 3463 ou
- par courrier électronique à [privilegesvisa@ifad.org](mailto:privilegesvisa@ifad.org)

Pays de départ du participant:

Durée du séjour à Rome (du/au):

Mme/M.:

Prénom:

Nom:

Nationalité:

Date de naissance:

Numéro de passeport ou de laissez-passer:

Date de délivrance:

Date d'expiration:

Civilité:

Courriel:

Télécopie:

Coordonnées du vol:

## Deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA Réservation groupée pour le FIDA 12-14 juin 2011



Hôtel et Centre de conférences Sheraton Roma

Prière de réserver au plus tard le 31 mai 2011

Les chambres peuvent être réservées directement en ligne à l'adresse:

<http://www.starwoodmeeting.com/StarGroupsWeb/res?id=1105132958&key=8F43F>

**Politique de réservation:** Les réservations doivent s'effectuer auprès de l'hôtel Sheraton Roma. Un certain nombre de chambres ont été réservées pour les délégués. La date limite est fixée au 25 mai 2011. Après cette date, toutes les réservations s'effectueront en fonction des disponibilités.

**Disponibilité limitée. L'hôtel Sheraton Roma ne peut garantir une disponibilité avant ou après la session.** Si vous prévoyez d'arriver avant ou de rester après la session, veuillez contacter l'hôtel Sheraton Roma à l'adresse: [sales.sheratonrome@sheraton.com](mailto:sales.sheratonrome@sheraton.com).

**Politique d'annulation:** Les réservations peuvent être annulées jusqu'à 72 heures avant la date d'arrivée. Toute autre annulation et défaut de présentation entraînera le paiement d'une nuit, taxes comprises.

L'hôtel indiquera un numéro de confirmation de la réservation.

## Deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA

### Réservation groupée pour le FIDA

12-14 juin 2011



Prière d'effectuer les réservations avant le 25 mai 2011.

**Note: Prière de dactylographier ou d'écrire en caractères d'imprimerie. Une copie tamponnée du présent formulaire sera retournée pour confirmer la réservation.**

Hotel Bernini Bristol  
Piazza Bernini, 23  
00187 Rome

Téléphone: +39 06 488931  
Télécopie: +39 06 4824266

Adresse électronique: [reservationsbb@sinahotels.it](mailto:reservationsbb@sinahotels.it)

Site internet: [www.berninibristol.it](http://www.berninibristol.it)

Tarifs spéciaux pour la première session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA

- double standard pour une personne: 190,00 EUR par nuitée
- double standard: 220,00 EUR par nuitée
- supplément pour une chambre supérieure: 20,00 EUR par nuitée

Prière d'indiquer votre choix:

Fumeur

Non fumeur

**Les tarifs comprennent les taxes et le petit-déjeuner (buffet américain)**

Carte de crédit (**indispensable**):

Master Card/Eurocard

Diners Club

Visa/Carte Bleue

American Express

Autres

Numéro: \_\_\_\_\_

Date d'expiration: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Date d'arrivée: \_\_\_\_\_

Date de départ: \_\_\_\_\_

Nom de famille: \_\_\_\_\_

Prénom: \_\_\_\_\_

Pays: \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_

n° de téléphone: \_\_\_\_\_

n° de télécopie: \_\_\_\_\_

Heure d'arrivée prévue: \_\_\_\_\_

**(chambre disponible à partir de 15 heures)**

**Heure de départ prévue: \_\_\_\_\_  
(la chambre doit être libérée avant 11 heures)**

**Politique de réservation:** Les réservations doivent s'effectuer auprès de l'hôtel Bernini Bristol. Un certain nombre de chambres ont été réservées pour les délégués. La date limite est fixée au 20 mai 2011. Après cette date, toutes les réservations s'effectueront en fonction des disponibilités.

Disponibilité limitée. L'hôtel Bernini Bristol ne peut garantir une disponibilité avant ou après la conférence. Si vous prévoyez d'arriver avant ou de rester après la conférence, veuillez renvoyer le présent formulaire immédiatement à l'hôtel Bernini Bristol.

**Politique d'annulation:** Les réservations peuvent être annulées jusqu'à 10 jours avant la date d'arrivée. Toute autre annulation et défaut de présentation sont soumis à pénalités.

**L'hôtel indiquera un numéro de confirmation de la réservation.**



## Deuxième session de la Consultation sur la neuvième reconstitution des ressources du FIDA

### Réservation groupée pour le FIDA

12-14 juin 2011



**Prière d'effectuer les réservations avant le 25 mai 2011.**

**Note: Prière de dactylographier ou d'écrire en caractères d'imprimerie. Une copie tamponnée du présent formulaire sera retournée pour confirmer la réservation.**

Aran Park Hotel  
Via Riccardo Forster, 24  
00143 Rome

Téléphone: +39 06 510721  
Télécopie: +39 06 51963976

Adresse électronique: [prenotazioni@aranhotels.com](mailto:prenotazioni@aranhotels.com)

Site internet: [www.aranhotels.com](http://www.aranhotels.com)

Tarifs spéciaux pour la première session  
de la Consultation sur la neuvième  
reconstitution des ressources du FIDA

- double sup. pour une personne: 114,00 EUR par nuitée
- double sup.: 160,00 EUR par nuitée

Prière d'indiquer votre choix:

Fumeur

Non fumeur

**Les tarifs comprennent les taxes  
et le petit-déjeuner**

Carte de crédit (**indispensable**):

Master Card/Eurocard

Diners Club

Visa/Carte Bleue

American Express

Autres

Numéro: \_\_\_\_\_

Date d'expiration: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Date d'arrivée: \_\_\_\_\_

Date de départ: \_\_\_\_\_

Nom de famille: \_\_\_\_\_

Prénom: \_\_\_\_\_

Pays: \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_

n° de téléphone: \_\_\_\_\_

n° de télécopie: \_\_\_\_\_

Heure d'arrivée prévue: \_\_\_\_\_

**(chambre disponible à partir de 15 heures)**

**Heure de départ prévue: \_\_\_\_\_  
(la chambre doit être libérée avant 11 heures)**

**Politique de réservation:** Les réservations doivent s'effectuer auprès de l'hôtel Aran Park. Un certain nombre de chambres ont été réservées pour les délégués. La date limite est fixée au 25 mai 2011. Après cette date, toutes les réservations s'effectueront en fonction des disponibilités.

Disponibilité limitée. L'hôtel Aran Park ne peut garantir une disponibilité avant ou après la conférence. Si vous prévoyez d'arriver avant ou de rester après la conférence, veuillez renvoyer le présent formulaire immédiatement à l'hôtel Aran Park.

**Politique d'annulation:** Les réservations peuvent être annulées jusqu'à 7 jours avant la date d'arrivée. Toute autre annulation et défaut de présentation sont soumis à pénalités.

**L'hôtel indiquera un numéro de confirmation de la réservation**

**HÔTELS À ROME ET EN ITALIE**  
**TARIF PRÉFÉRENTIEL AU FIDA POUR 2011**

*Les tarifs indiqués ci-dessous sont les tarifs préférentiels que certains hôtels à Rome ont accepté d'appliquer au FIDA et aux autres organismes des Nations Unies basés à Rome. Ils peuvent varier selon les périodes. Les réservations doivent être adressées directement à l'hôtel et non pas au FIDA. Les règlements doivent être effectués directement auprès de l'hôtel, et le FIDA décline toute responsabilité à cet égard, sauf dans les cas où il se charge directement des réservations. Dans le cadre des relations qu'il entretient avec des hôtels italiens, le FIDA leur a fait parvenir un questionnaire afin de mesurer leur degré de sensibilisation aux questions environnementales. Les réponses ont permis d'évaluer le respect de l'environnement, le nombre maximal de points étant de 28, et la mention N/A signifiant que le FIDA n'a pas reçu de réponse. Les chiffres résultant d'une autoévaluation, il n'est pas possible de les comparer scientifiquement. Ils donnent néanmoins une indication approximative du caractère plus ou moins "écologique" que les hôtes peuvent attendre d'un séjour dans cet hôtel. En tant que tels, conformément à l'engagement pris par l'Organisation des Nations Unies de progresser vers la neutralité climatique, ces scores peuvent servir de critères supplémentaires pour choisir un hôtel.*

**EUR – (IFAD & WFP VICINITY)**

Euro

**HOTEL TRE FONTANE**

via del Serafico, 51

00142 Rome

Tel: 0039-06/51956556; 06/51963538

Fax: 0039-06/51955419

E-mail: [info@hoteltrefontane.it](mailto:info@hoteltrefontane.it)Web site: [www.hoteltrefontane.it](http://www.hoteltrefontane.it)

Double single use:

110.00

Double:

120.00

Green rating:

18

**CASA SAN BERNARDO**

via Laurentina, 289

00142 Rome

Tel: 0039-06/5407651

Fax: 0039-06/5407654

E-mail: [info@casasanbernardo.it](mailto:info@casasanbernardo.it)Web site: [www.casasanbernardo.it](http://www.casasanbernardo.it)

Double single use:

90.00

Double:

130.00

Green rating:

16

**VILLA EUR PARCO DEI PINI**

piazzale Marcelino Champagnat, 2

00144 Rome

Tel: 0039-06/54220627-659

Fax: 0039-06/54220912

E-mail: [info@villaeur.com](mailto:info@villaeur.com)Web site: [www.villaeur.com](http://www.villaeur.com)

Single:

70.00

Double single use:

82.00

Double:

130.00

Green rating:

N/A

**SHANGRI-LA` CORSETTI**

viale Algeria, 141

00144 Rome

Tel: 0039-06/5916441

Fax: 0039-06/5413813

E-mail: [info@shangrilacorsetti.it](mailto:info@shangrilacorsetti.it)Web site: [www.shangrilacorsetti.it](http://www.shangrilacorsetti.it)

Single:

119.00

Double single use:

128.00

Double:

164.00

Green rating:

N/A

**SHERATON ROMA HOTEL & CONFERENCE CENTER**

viale del Pattinaggio, 100

00144 Rome

Double single use:

142.00

Tel: 0039-06/54537000; 800 780 525	Double Classic:	162.00
Fax: 0039-06/5940555		
E-mail:	Green rating:	28
<a href="mailto:res497.sheraton.roma@sheraton.com">res497.sheraton.roma@sheraton.com</a>		
Web site: <a href="http://www.sheraton.com/roma">www.sheraton.com/roma</a>		

**HOLIDAY INN ROME EUR PARCO DEI MEDICI**

viale Castello della Magliana, 65	Single:	138.00
00148 Rome	Double single use:	138.00
Tel: 0039-06/65581826-827	Double:	138.00
Fax: 0039-06/6557005	Green rating:	19
E-mail: <a href="mailto:reservations@holidayinn-eur.it">reservations@holidayinn-eur.it</a>		
Web site: <a href="http://www.holidayinn-eur.it">www.holidayinn-eur.it</a>		

**HOTEL PULITZER ROMA**

viale Guglielmo Marconi, 905	Single:	96.00
00146 Rome	Double single use:	119.00
Tel: 0039-06/598591	Double:	137.00
Fax: 0039-06/59859815	Green rating:	10
E-mail: <a href="mailto:bookings@hotelpulitzer.it">bookings@hotelpulitzer.it</a>		
Web site: <a href="http://www.hotelpulitzer.it">www.hotelpulitzer.it</a>		

**IBIS ROMA MAGLIANA**

via Arturo Mercanti, 63	Single:	69.00
00148 Rome	Double single use:	69.00
Tel: 0039-06/650951	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/60200597		
E-mail: <a href="mailto:H5562-RE@accor.com">H5562-RE@accor.com</a>		
Web site: <a href="http://www.accorhotels.com">www.accorhotels.com</a>		
To be indicated when booking:		
Identity code: SC442776084		
Contract number: 673814		

**OP HOTEL**

Viale Oceano Pacifico, 165	Double single use:	119.00
00148 Rome	Double single use:	149.00
Tel: 0039-06/592801	Green rating:	27
Fax: 0039-06/52208441		
E-mail: <a href="mailto:info@ophotel.it">info@ophotel.it</a>		
Web site: <a href="http://www.ophotel.it">www.ophotel.it</a>		

**AVENTINO - (FAO VICINITY)****HOTEL VILLA SAN PIO**

via di Santa Melania, 19	Double single use:	135.00
00153 Rome	Double:	150.00
Tel: 0039-06/570057	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/5741112		
E-mail: <a href="mailto:info@aventinohotels.com">info@aventinohotels.com</a>		
Web site: <a href="http://www.aventinohotels.com">www.aventinohotels.com</a>		

**HOTEL AVENTINO**

via di San Domenico, 10	Double single use:	105.00
00153 Rome	Double:	120.00
Tel: 0039-06/570057	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/57005488		
E-mail: <a href="mailto:info@aventinohotels.com">info@aventinohotels.com</a>		

Web site: [www.aventinohotels.com](http://www.aventinohotels.com)

### **HOTEL SAN ANSELMO**

piazza San Anselmo n. 2

00153 Rome

Tel: 0039-06/570057

Fax: 0039-06/5783604

E-mail: [info@aventinohotels.com](mailto:info@aventinohotels.com)

Web site: [www.aventinohotels.com](http://www.aventinohotels.com)

Double single use:	160.00
Double:	180.00
Green rating:	N/A

### **AVENTINO BLUE GARDEN**

via Santa Melania, 2

00153 Rome

Tel: 0039-06/5743693; 3381744779

Fax: 0039-06/5756802

E-mail: [g.carducci@mclink](mailto:g.carducci@mclink).

Web site: [www.bluegarden.it](http://www.bluegarden.it)

Double single use:	90.00
Double:	120.00
Green rating:	N/A

## **CENTRAL AREA ROME**

### **HOTEL ARISTON**

via Turati, 16

00185 Rome

Tel: 0039 06/4465399

Fax: 0039 06/064465399

E-mail: [aristonrome@gmail.com](mailto:aristonrome@gmail.com)

Web site: [www.hotelariston.it](http://www.hotelariston.it)

Double room:	141.00
Double single use:	109.00
Green rating:	15

### **GRAND HOTEL VIA VENETO**

via Vittorio Veneto, 155

00187 Rome

Tel: 0039-06/487881

Fax: 0039-06/48788788

E-mail: [reservations@ghvv.it](mailto:reservations@ghvv.it)

Web site: [www.ghvv.it](http://www.ghvv.it)

Single room (Superior):	208.00/224.00
Single room (Deluxe):	288.00/312.00
Double room (Superior):	215.00/230.00
Double room (Deluxe):	276.00/300.00
Green rating:	20

### **HOTEL FORUM**

via Tor de' Conti, 25

00184 Rome

Tel: 0039-06/6792446

Fax: 0039-06/6786479

E-mail: [info@hotelforum.com](mailto:info@hotelforum.com)

Web site: [www.hotelforum.com](http://www.hotelforum.com)

Single:	127.00/145.00
Double single use:	145.00/172.00
Double:	163.00/236.00
Green rating:	12

### **HOTEL NERVA**

via Tor de' Conti, 3

00184 Rome

Tel: 0039-06/6793764

Fax: 0039-06/69922204

E-mail: [info@hotelnerva.com](mailto:info@hotelnerva.com)

Web site: [www.hotelnerva.com](http://www.hotelnerva.com)

Single:	64.00/1124.00
Double single use:	74.00/174.00
Double:	84.00/184.00
Double room (Superior):	109.00/209.00
Green rating:	21

### **HOTEL LANCELOT**

via Capo d'Africa, 47

00184 Rome

Single:	126.00
Double single use:	166.00

Tel: 0039-06/70450615	Double:	196.00
Fax: 0039-06/70450640	Green rating:	19
E-mail: <a href="mailto:info@lancelothotel.com">info@lancelothotel.com</a>		
Web site: <a href="http://www.lancelothotel.com">www.lancelothotel.com</a>		

**HOTEL SAVOY**

via Ludovisi, 15	Single:	140.00
00187 Rome	Double single use:	170.00
Tel: 0039-06/421551	Double:	198.00
Fax: 0039-06/42155555	Green rating:	17
E-mail: <a href="mailto:reservations@savoy.it">reservations@savoy.it</a>		
Web site: <a href="http://www.savoy.it">www.savoy.it</a>		

**HOTEL MERCURE ROMA DELTA COLOSSEO**

via Labicana, 144	Single:	128.00
00184 Rome	Double single use:	159.00
Tel: 0039-06/770021	Double:	200.00
Fax: 0039-06/77250198	Green rating:	N/A
E-mail: <a href="mailto:H2909@accor.com">H2909@accor.com</a>		
Web site: <a href="http://www.accorhotels.com">www.accorhotels.com</a>		
To be indicated when booking:		
Identity code: SC442776084		
Contract number: 673814		

**RADISSON BLU HOTEL**

via Filippo Turati, 171		
00184 Rome	Double single use:	150.00
Tel: 0039-06/444841	Double:	170.00
Fax: 0039-06/444848	Green rating:	24
E-mail: <a href="mailto:sales.roma@radissonblu.com">sales.roma@radissonblu.com</a>		
Web site: <a href="http://www.radissonblu.com">www.radissonblu.com</a>		

**OTHER AREA ROME****ALBERGO SANTA CHIARA**

Via di Santa Chiara, 21	Single:	140.00
00187 Rome	Double single use:	169.00
Tel: 0039-06/6872979;	Double:	200.00
Fax: 0039-06/6873144	Green rating:	24
E-mail: <a href="mailto:info@albergosantachiara.com">info@albergosantachiara.com</a>		
Web site: <a href="http://www.albergosantachiara.com">www.albergosantachiara.com</a>		

**THE DUKE HOTEL**

via Archimede, 69	Single:	150.00
00197 Rome	Double single use:	170.00
Tel: 0039-06/3672221; 06/36722770	Double:	170.00
Fax: 0039-06/36722706	Green rating:	N/A
E-mail: <a href="mailto:prenotazioni@thedukehotel.it">prenotazioni@thedukehotel.it</a>		
Web site: <a href="http://www.thedukehotel.com">www.thedukehotel.com</a>		

**HOTEL MERCURE ROMA CORSO TRIESTE**

via Gradisca, 29	Double single use:	120.00
00198 Rome	Double:	138.00
Tel: 0039-06/852021	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/8412444		
E-mail: <a href="mailto:H3320-RE@accor.com">H3320-RE@accor.com</a>		
Web site: <a href="http://www.accorhotels.com">www.accorhotels.com</a>		

To be indicated when booking:  
 Identity code: SC442776084  
 Contract number: 673814

### **HOTEL MERCURE ROMA PIAZZA BOLOGNA**

via Reggio Calabria, 54	Double single use:	124.00
00161 Rome	Double:	149.00
Tel: 0039-06/440741	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/44245461		
E-mail: <a href="mailto:H3304-RE@accor.com">H3304-RE@accor.com</a>		
Web site: <a href="http://www.accorhotels.com">www.accorhotels.com</a>		

To be indicated when booking:  
 Identity code: SC442776084  
 Contract number: 673814

## **OUTSIDE ROME**

### **BEST WESTERN HOTEL SELENE**

via Pontina Km.30	Double single use:	85.00
00040 Pomezia –Rome	Double:	124.00
Tel: 0039-06/911701	Green rating:	N/A
Fax: 0039-06/91601570		
E-mail: <a href="mailto:booking@hotelselene.com">booking@hotelselene.com</a>		
Web site: <a href="http://www.hotelselene.com">www.hotelselene.com</a>		

### **COURTYARD BY MARRIOTT ROME AIRPORT HOTEL**

via Portuense, 2470	Double single use:	125.00
00054 Fiumicino (Rome)	Double:	135.00
Tel: 0039-06/999351	Green rating:	23
Fax: 0039-06/9993588		
E-mail: <a href="mailto:info@romeairportohotel.it">info@romeairportohotel.it</a>		
Web site: <a href="http://www.marriott.com/romcy">www.marriott.com/romcy</a>		

### **HILTON GARDEN INN ROME AIRPORT**

via Vittorio Bragadin	Double single use:	114.00
00054 Fiumicino (Rome)	Double:	114.00
Tel: 0039-06/65259000; 06/65258	Green rating:	15
Fax: 0039-06/65259001; 06/65256112		
E-mail: <a href="mailto:sales.romeairport@hilton.com">sales.romeairport@hilton.com</a>		
Web site: <a href="http://www.hilton.com">www.hilton.com</a>		

### **HOTEL CASTELVECCHIO**

viale Pio XI, 23	Single:	70.00
00040 Castel Gandolfo	Double single use:	75.00
Tel: 0039-06/9360308	Double:	120.00
Fax: 0039-06/9360579	Green rating:	N/A
E-mail: <a href="mailto:info@hotelcastelvecchio.com">info@hotelcastelvecchio.com</a>		
Web site: <a href="http://www.hotelcastelvecchio.com">www.hotelcastelvecchio.com</a>		

### **CORTE IN FIORE**

via degli Olivi, 16	Single:	55.00
00040 Ardea – Rome	Double:	80.00
Tel: 0039-06/91648015	Green rating:	9
Fax: 0039-06/91648384		
E-mail: <a href="mailto:info@corteinfiore.com">info@corteinfiore.com</a>		
Web site: <a href="http://www.corteinfiore.com">www.corteinfiore.com</a>		