

Signatura: EB 2020/LOT/P.2/Rev.1
Fecha: 12 de noviembre de 2020
Distribución: Pública
Original: Inglés

S



Invertir en la población rural

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo y donación

República de la India

Proyecto relativo al Desarrollo Empresarial de las Mujeres en el Medio Rural del estado de Maharashtra (Nav Tejaswini)

N.º de identificación del proyecto: 2000002980

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Nigel Brett
Director Regional
División de Asia y el Pacífico
Tel.: (+39) 06 5459 2516
Correo electrónico: n.brett@ifad.org

Rasha Omar
Directora en el País
Tel.: (+91) 98 1199 0167
Correo electrónico: r.omar@ifad.org

Envío de documentación:

Deirdre Mc Grenra
Jefa
Oficina de Gobernanza Institucional y
Relaciones con los Estados Miembros
Tel.: (+39) 06 5459 2374
Correo electrónico: gb@ifad.org

Para aprobación

Índice

Acrónimos y siglas	ii
Mapa de la zona del proyecto	iii
Resumen de la financiación	iv
I. Contexto	1
A. Contexto nacional y justificación de la actuación del FIDA	1
B. Enseñanzas extraídas	3
II. Descripción del proyecto	4
A. Objetivos, zona geográfica de intervención y grupos objetivo	4
B. Componentes, efectos directos y actividades	4
C. Teoría del cambio	5
D. Armonización, sentido de apropiación y asociaciones	5
E. Costos, beneficios, y financiación	6
III. Riesgos	8
A. Riesgos y medidas de mitigación	8
B. Categoría ambiental y social	9
C. Clasificación del riesgo climático	9
D. Sostenibilidad de la deuda	10
IV. Ejecución	10
A. Marco organizativo	10
B. Planificación, seguimiento y evaluación, aprendizaje, gestión de los conocimientos y comunicación	11
C. Planes para la ejecución	11
V. Instrumentos y facultades jurídicos	12
VI. Recomendación	12

Apéndices

- I. Negotiated financing agreement
- II. Logical framework

Equipo encargado de la ejecución del proyecto

Director Regional:	Nigel Brett
Directora en el País:	Rasha Omar
Coordinadora en el País:	Meera Mishra
Analista de Programas:	Enika Basu
Técnica Principal:	Elizabeth Ssendiwala
Oficial de Finanzas:	Irene Li
Especialista en Clima y Medio Ambiente:	Kisa Mfalila
Oficial Jurídica:	Itziar Garcia Villanueva

Acrónimos y siglas

MAVIM	Corporación para la Promoción de la Mujer
PIB	producto interno bruto
POA	plan operacional anual
SyE	seguimiento y evaluación
UGP	Unidad de Gestión del Proyecto

Mapa de la zona del proyecto



Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.
 Mapa elaborado por el FIDA | 02-08-2019

Resumen de la financiación

Institución iniciadora:	FIDA
Prestatario/receptor:	República de la India
Organismo de ejecución:	<i>Maharashtra Mahila Arthik Vikas Mahamandal</i> (Corporación para la Promoción de la Mujer en Maharashtra)
Costo total del proyecto:	USD 413,28 millones
Monto del préstamo del FIDA:	USD 38,0 millones
Condiciones del préstamo del FIDA:	Condiciones ordinarias
Monto de la donación del FIDA:	USD 1,4 millones
Cofinanciadores:	Instituciones financieras nacionales y sector privado local
Monto de la cofinanciación:	USD 260,74 millones
Condiciones de la cofinanciación:	Por determinar
Contribución del prestatario/receptor:	USD 96,19 millones
Contribución de los beneficiarios:	USD 4,95 millones
Déficit de financiación:	USD 12,0 millones
Monto de la financiación del FIDA para el clima:	USD 20,6 millones

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación que figura en el párrafo 56.

I. Contexto

A. Contexto nacional y justificación de la actuación del FIDA

Contexto nacional

1. **Contexto político y económico.** La República de la India es la mayor democracia del mundo, el segundo país más poblado y la tercera economía en términos de paridad de poder adquisitivo. A pesar de los buenos resultados económicos, el crecimiento y la reducción de la pobreza han sido desiguales. Se prevé que el producto interno bruto (PIB) crezca aproximadamente un 6 % a largo plazo, con un crecimiento económico estable, diversificado y resiliente. A pesar de que la agricultura sigue siendo la principal fuente de sustento para casi el 50 % de la población de la India, la contribución al PIB de ese sector sigue siendo baja (12 %).
2. Maharashtra es el segundo estado más poblado de la India. En el período 2017-2018, representó el 14,89 % del PIB nacional, más que cualquier otro estado. En 2018 la economía de Maharashtra creció un 7,5 %. El sector de los servicios y el sector manufacturero dominan la economía del estado con aproximadamente el 61 % del PIB, y la agricultura aporta alrededor del 13 %. Según el censo de 2011, el estado tiene más de 112 millones de habitantes, el 55 % de los cuales vive en las zonas rurales. Cada vez más hombres y mujeres se están mudando del campo a la ciudad en busca de empleo en el sector de los servicios.
3. **Pobreza, seguridad alimentaria y nutrición.** La incidencia de la pobreza en la India se redujo casi a la mitad entre 2005-2006 y 2015-2016. La pobreza sigue concentrándose en gran medida en las zonas rurales, en las que vive el 80 % de la población del país. Maharashtra registra un índice de recuento de la pobreza del 17,4 %. La Ley de Seguridad Alimentaria Nacional de 2013, promulgada por el Gobierno de la India para proporcionar seguridad alimentaria y nutricional, se ha aplicado en Maharashtra desde 2014, y alrededor del 62,3 % de la población del estado tiene derecho a recibir cereales a precios subvencionados. Sin embargo, todos los distritos de Maharashtra presentan algún grado de inseguridad alimentaria y ocho de ellos sufren de inseguridad alimentaria grave¹.
4. **Estrategias, políticas y programas nacionales pertinentes.** Los gobiernos de los estados y el Gobierno central han puesto en marcha una serie de políticas para combatir los elevados índices de desempleo tanto en las zonas rurales como en las urbanas. El Ministerio de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa ha aplicado un programa nuevo para facilitar el registro de las pymes y conceder préstamos a tasas de interés bajas, entre otras medidas de apoyo. El Gobierno de Maharashtra también lanzó en 2017 la Política de la Mujer Empresaria, destinada a fomentar el emprendimiento femenino y empoderar a las empresarias. Además, está llevando adelante la Misión Estatal de Medios de Vida Rurales, con el fin de promover la inclusión financiera y los medios de vida rurales.

¹ Autoridad de Salud Interior (2010): *Índice de Resultados sobre Seguridad Alimentaria*.

Aspectos especiales relativos a las esferas prioritarias de incorporación sistemática del FIDA

5. En consonancia con los compromisos transversales asumidos en la Undécima Reposición de los Recursos del FIDA (FIDA11), el proyecto ha sido validado de la siguiente manera:
 - Incluye financiación para el clima;
 - Transformador en materia de género;
 - Que tiene en cuenta la nutrición.
6. **Cambio climático.** Se prevé que las emisiones de gases de efecto invernadero de la India, en cuanto que economía emergente, asciendan a un 85 %. Sin embargo, el Gobierno ha establecido objetivos claros y ambiciosos, y Climate Action Tracker ha indicado que la India está bien encaminada para cumplir con las metas del Acuerdo de París. Debido a su gran cantidad de habitantes, su extensa costa, el hecho de tener varias zonas agroclimáticas y su rápida urbanización, Maharashtra es sumamente vulnerable al cambio climático. En 2014, para hacer frente a los efectos de las sequías recurrentes, las lluvias fuertes, las inundaciones, las olas de calor y el posible riesgo de aumento del nivel del mar, el Gobierno de Maharashtra elaboró el Plan de Acción sobre el Cambio Climático del Estado de Maharashtra. El plan establece estrategias de adaptación a nivel del estado que priorizan la hidrología y los recursos hídricos, la agricultura y los sistemas alimentarios, las zonas costeras, los medios de vida y las esferas intersectoriales de la salud, la diversidad biológica y la gestión del riesgo de desastres.
7. **Género.** La India ocupó el puesto 127 de 160 países en el Índice de Desigualdad de Género de 2017. El Gobierno está haciendo esfuerzos concertados para achicar la brecha de género y está dando prioridad al empoderamiento social y económico de la mujer. Esto se refleja en el Proyecto de Política Nacional para la Mujer (2016). Maharashtra es el quinto estado del país que tiene más mujeres que son dueñas de sus empresas (el 8,25 % del total). Si bien el 83 % de las empresas propiedad de mujeres se autofinancian, el acceso a la financiación sigue suponiendo un obstáculo para el emprendimiento femenino, así como la falta de apoyo técnico y de políticas de desarrollo empresarial. La participación de las mujeres en la política incide positivamente en su empoderamiento, las mujeres que viven en zonas que tienen una jefa de aldea registran niveles de participación política y empoderamiento mucho más elevados, sobre todo en los estratos socioeconómicos bajos. Sin embargo, en la India rural, las oportunidades económicas de las mujeres siguen estando limitadas por barreras sociales, culturales y financieras.
8. **Jóvenes.** Los jóvenes son casi una quinta parte de la población de la India. En 2014 el Gobierno formuló una política nacional dirigida a los jóvenes que los define como el grupo de edad comprendido entre los 15 y los 29 años. En la actualidad, estos aportan alrededor del 34 % del ingreso nacional bruto de la India. Sin embargo, el 10 % de los jóvenes estaban desempleados en 2018. Cada vez más hombres y mujeres jóvenes migran a las ciudades, y muchos de ellos descubren que sus competencias no se ajustan a las exigencias del mercado laboral. En este sentido, el estado de Maharashtra ha emprendido un estudio para identificar a los sectores que presentan un déficit de empleados cualificados y tiene previsto impartir formación para desarrollar las calificaciones que se necesitan en el mercado.
9. **Nutrición.** A pesar de haber puesto en marcha el mayor programa de seguridad alimentaria y nutricional del mundo, la India aún presenta una situación deficiente en materia de nutrición. El Gobierno central puso en marcha la Misión Nacional de Nutrición para combatir el problema. Maharashtra suele mencionarse como un caso de éxito por haber creado una Misión de Nutrición Estatal y haber logrado reducir el retraso del crecimiento en 15 puntos porcentuales entre 2006 y 2012. Sin

embargo, la incidencia de la emaciación y la emaciación grave en Maharashtra aumentó del 16,5 % y el 5,2 % al 25,6 % y el 9,4 % respectivamente entre el período 2005-2006 y el período 2015-2016. Por otra parte, las mujeres y los hombres adultos de las zonas rurales registran un bajo índice de masa corporal, con tasas del 30 % entre las mujeres y el 23 % entre los hombres. Además, casi el 50 % de las mujeres adultas de las zonas rurales padecen anemia, frente al 20 % de los hombres.

Razones que justifican la actuación del FIDA

10. La participación del FIDA en el presente proyecto obedece a dos razones, a saber: i) en vista de la persistente pobreza rural en Maharashtra, la vulnerabilidad a las perturbaciones climáticas y las elevadas tasas de malnutrición, deben realizarse inversiones productivas específicas en las zonas rurales para fomentar la resiliencia de los hogares pobres, diversificando los medios de vida y garantizando la seguridad alimentaria y nutricional, y ii) el éxito del Programa de Potenciación de la Mujer Rural (Tejaswini), ejecutado por la Corporación para la Promoción de la Mujer (MAVIM) en Maharashtra, puede aprovecharse para integrar a las pequeñas agricultoras y a las microempresarias en las cadenas de valor de los productos básicos. Gracias a las sólidas capacidades creadas en el marco del Programa Tejaswini, las mujeres miembros de grupos de autoayuda participan activamente en la pujante economía de Maharashtra y se benefician de ella a través de sus nano y microempresas.
11. A la luz de lo anterior, el nuevo proyecto i) aprovechará los avances institucionales y de capacidad logrados en el marco del Programa Tejaswini para promover las empresas de mujeres en las zonas rurales de Maharashtra; ii) consolidará el exitoso modelo de centros de recursos gestionados por la comunidad para que las mujeres puedan transformar por sí mismas sus iniciativas en empresas que generen y distribuyan beneficios; iii) afianzará las asociaciones con bancos comerciales que hayan dado buenos resultados para conceder préstamos para microempresas a mujeres empresarias, y iv) se basará en la convergencia con anteriores planes del Gobierno para obtener mayores beneficios para las comunidades.

B. Enseñanzas extraídas

12. Se exponen a continuación algunas de las enseñanzas extraídas del programa Tejaswini.
13. **Las mujeres pobres están dispuestas a pagar por servicios de calidad.** No se proporcionaron asignaciones familiares en el marco del programa Tejaswini. Ello demuestra claramente que las mujeres pobres de las zonas rurales están dispuestas a pagar por servicios de calidad pertinentes de sus organizaciones.
14. **La creación de instituciones de base es fundamental para el empoderamiento de la mujer en el medio rural.** Las federaciones de grupos de autoayuda son una forma eficiente de facilitar la prestación de servicios en las zonas más remotas al menor costo posible para el Estado y pueden utilizarse para prestar una amplia gama de servicios a los hogares de la base de la pirámide.
15. **La prestación de servicios de apoyo puede repercutir en los medios de vida de un gran número de hogares.** El Programa Tejaswini adoptó una sencilla estrategia que consistía en prestar servicios de apoyo a un gran número de hogares en lugar de subvencionar hogares concretos. Los centros de recursos gestionados por la comunidad demostraron que son capaces de abarcar un gran número de hogares con una inversión limitada, y que pueden gestionar esos servicios de manera sostenible.

16. **La presencia de instituciones de base dinámicas y disciplinadas atrae a proveedores de servicios tanto del sector público como del privado.**
Un comportamiento financiero disciplinado y un riguroso seguimiento de los centros de recursos gestionados por la comunidad hicieron que los bancos comerciales accedieran a conceder préstamos a mujeres que antes se consideraban insolventes, con una envidiable tasa de recuperación de los préstamos en plazo de más del 99 %. En Maharashtra, estos centros también movilizaron unos USD 30 millones a través de programas públicos, que distribuyeron entre sus miembros.
17. **Reducir la carga de trabajo de las mujeres es crucial para que estas puedan participar en las actividades económicas y los espacios públicos.**
En marco del Programa Tejaswini, las mujeres aplicaron una serie de técnicas de reducción de la carga de trabajo que les permitió dedicar tiempo a actividades de subsistencia y participar en los grupos de autoayuda, así como en la gobernanza local, los mercados y los organismos públicos.

II. Descripción del proyecto

A. Objetivos, zona geográfica de intervención y grupos objetivo

18. **Meta y objetivo.** La meta general del proyecto es permitir que un millón de hogares rurales salgan de la pobreza de manera sostenible. El objetivo de desarrollo del proyecto es mejorar la capacidad de las mujeres del medio rural de diversificarse mediante el establecimiento de empresas sostenibles o el acceso al empleo remunerado y de acceder a los mercados.
19. **Zona del proyecto.** El proyecto se ejecutará en los 34 distritos rurales de Maharashtra, en los bloques, *talukas* o aldeas donde la MAVIM ha establecido grupos de autoayuda, organizaciones locales y centros de recursos gestionados por la comunidad.
20. **Grupos objetivo.** Los grupos objetivo directos del proyecto son las mujeres que integran grupos de autoayuda viables ya existentes que han participado en el Programa Tejaswini, así como las familias de esas mujeres. Por profesión, los beneficiarios seleccionados son agricultores marginales, microempresarios de la ganadería y la pesca, productores de productos no agrícolas, trabajadores del sector servicios y jornaleros agrícolas.

B. Componentes, efectos directos y actividades

21. El proyecto tendrá tres componentes interrelacionados: i) desarrollo empresarial impulsado por el mercado; ii) servicios de apoyo y promoción de un marco propicio, y iii) fortalecimiento institucional y gestión del proyecto.
22. **Componente 1. Desarrollo empresarial impulsado por el mercado.**
Este componente favorecerá el establecimiento o la expansión de microempresas y empresas pequeñas. Permitirá que los productores y las empresas agrícolas y no agrícolas establezcan vínculos con los mercados y los compradores, y aumenten las ventas y los beneficios mediante una combinación de intervenciones en la comercialización, el desarrollo de productos y la mejora de la calidad, el aumento de la productividad y las relaciones comerciales sostenibles con otras empresas. Facilitará que empresas nuevas y en expansión establezcan o refuercen sus vínculos con empresas agrícolas y no agrícolas y otros agentes de la cadena de valor. Contribuirá al empoderamiento económico de las mujeres y los jóvenes de las zonas rurales y aumentará la resiliencia al cambio climático mediante la adopción de tecnologías y prácticas agrícolas climáticamente inteligentes.
23. **Componente 2. Servicio de apoyo.** Este componente se centrará en promover un entorno propicio que favorezca el desarrollo empresarial de las mujeres y su capacidad de conseguir un empleo remunerado. Abarcará i) la facilitación del acceso a la financiación, especialmente a los préstamos para microempresas, los

préstamos a colectivos de productores, la alfabetización financiera y los seguros; ii) el apoyo a los hogares en situación de pobreza extrema para asegurar un empleo remunerado y digno; iii) la mejora de la nutrición para reducir la incidencia de la anemia y aumentar la productividad en el trabajo de las mujeres empresarias, y iv) una actuación normativa de consecuencia para el empoderamiento social y económico de la mujer.

24. **Componente 3. Fortalecimiento institucional y gestión del proyecto.**

Comprende, por un lado, el fortalecimiento institucional de la MAVIM para que asuma funciones estratégicas más amplias como i) promover el desarrollo empresarial; ii) ser un centro de excelencia en el enfoque de grupos de autoayuda para el desarrollo de la comunidad; iii) fomentar la capacidad de las instituciones de base, y iv) implementar diversos planes públicos para sus beneficiarios; y, por otro, la gestión del proyecto.

C. Teoría del cambio

25. **Desafíos contextuales.** Los principales desafíos contextuales son los siguientes: i) las empresas dirigidas por mujeres en las zonas rurales de Maharashtra siguen afrontando dificultades con respecto a la productividad, la participación en el mercado, los servicios financieros y la capacidad empresarial (tales dificultades se ven agravadas por el deficiente estado nutricional de las mujeres, que socava aún más su productividad y aumenta el riesgo de enfermedad), y ii) la pobreza y la vulnerabilidad rural persisten en los hogares de Maharashtra. La escasa diversificación de los medios de vida hace que los hogares rurales sean vulnerables a las perturbaciones climáticas y económicas.

26. **Vías:** i) promover un desarrollo empresarial impulsado por el mercado, entre otras cosas prestando servicios técnicos a mujeres y grupos de mujeres para que desarrollen empresas agrícolas, manufactureras y de servicios; ii) generar un entorno propicio a nivel empresarial para que las mujeres puedan acceder a servicios financieros; iii) asesorar a los hogares que viven en situación pobreza extrema para que busquen formas de salir de esa situación, y iv) mejorar el estado nutricional y las relaciones de género a nivel de los hogares y las comunidades, así como la actuación normativa sobre determinadas cuestiones.

27. **Efectos directos.** Se espera que, como consecuencia de las intervenciones del proyecto i) las mujeres establezcan empresas sostenibles y rentables; ii) deje de considerarse a las empresas de mujeres como de alto riesgo para los préstamos comerciales; iii) aumenten las oportunidades de empleo en empresas sostenibles y rentables; iv) los miembros de los hogares en situación de pobreza extrema accedan al empleo remunerado; v) aumenten los ingresos de todos los hogares objetivo; vi) mejore el estado nutricional de las mujeres y las familias, y vii) se reconozca a las empresas dirigidas por mujeres como modelos rentables para su reproducción y ampliación de escala.

D. Armonización, sentido de apropiación y asociaciones

28. **Armonización con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.** El proyecto contribuirá a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 1, 2, 5 y 8 aplicando estrategias de reducción de la pobreza y centrándose en las mujeres y las empresas de mujeres.

29. **Sentido de apropiación.** El principal organismo de ejecución del proyecto será la MAVIM, bajo la dirección del Departamento de Promoción de la Mujer y el Niño. El único mandato de la MAVIM es fomentar el empoderamiento social y económico de la mujer. La MAVIM ya ha obtenido las autorizaciones administrativas necesarias para ejecutar el proyecto y ha iniciado las actividades preparatorias pertinentes a tales efectos.

30. **Armonización con las prioridades institucionales del FIDA.** El proyecto Nav Tejaswini se ajusta plenamente al objetivo estratégico establecido en el Programa sobre Oportunidades Estratégicas Nacionales (COSOP) relativo a la India para el período 2018-2024, a saber: fomentar sistemas de producción agrícola y alimentaria en pequeña escala que sean remunerativos, sostenibles y resilientes. También se ajusta a la política de focalización y a las nuevas directrices sobre focalización del FIDA. Los temas transversales previstos en el proyecto Nav Tejaswini responden a los siguientes planes de acción temáticos del FIDA: Incorporación sistemática en el FIDA de enfoques de carácter transformador en materia de género – Plan de Acción para 2019-2025; el Plan de Acción sobre Nutrición (2019-2025); Incorporación sistemática en el FIDA de las cuestiones relacionadas con la nutrición: Plan de Acción para 2019-2025, y la Estrategia y Plan de Acción sobre el Medio Ambiente y el Cambio Climático (2019-2025).
31. **Asociaciones.** En el marco del proyecto se promoverá la convergencia con programas públicos vigentes en Maharashtra y diversas asociaciones en el marco de dichos programas. También se promoverá la colaboración con proveedores de servicios de asesoramiento agrícola y empresas privadas para el componente 1, y, con instituciones financieras bancarias y no bancarias para el componente 2. Otros asociados serán instituciones académicas y donantes como la Fundación Bill y Melinda Gates.

E. Costos, beneficios, y financiación

Costos del proyecto

32. El costo total del proyecto se estima en USD 413,28 millones. De ese importe, USD 38 millones se financiarán por medio de un préstamo del FIDA, USD 1,4 millones, por medio de una donación del FIDA y USD 12 millones se presupuestarán como déficit de financiación, y se asignarán de la siguiente manera: USD 24,1 millones para el componente 1, USD 7,3 millones para el componente 2, y USD 6,6 millones para el componente 3. Los componentes 1, 2 y 3 del proyecto se contabilizan en parte como financiación para el clima. De conformidad con las metodologías que emplean los bancos multilaterales de desarrollo, se calcula, con carácter preliminar, que el monto total de la financiación para el clima concedida por el FIDA a este proyecto representa un 52 % de la financiación del FIDA, lo que equivale a USD 20,6 millones.

Cuadro 1
Costos del proyecto desglosados por componente y entidad financiadora
 (en miles de dólares de los Estados Unidos)

Componente	Préstamo del FIDA		Donación del FIDA		Déficit de financiación		Prestatario/receptor			Otros cofinanciadores			Beneficiarios		Total	
	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%
1. Desarrollo empresarial impulsado por el mercado	24 103	20%	-	-	10 199	9%	69 698	59%	9 900	8%	4 950	4%	118 850	29%		
2. Servicio de apoyo	7 338	3%	-	-	1 801	1%	1 276	0,5%	250 840	96%	-	-	261 255	63%		
3. Desarrollo institucional y gestión del proyecto	6 559	20%	1 400	4%	-	-	25 214	76%	-	-	-	-	33 173	8%		
Total	38 000	9%	1 400	0,3%	12 000	3%	96 188	23%	260 740	63%	4 950	1%	413 278	100%		

Cuadro 2

Costos del proyecto desglosados por categoría de gastos y entidad financiadora

(en miles de dólares de los Estados Unidos)

Categoría de gasto	Préstamo del FIDA		Donación del FIDA		Déficit de financiación		Prestatario/receptor		Otros cofinanciadores		Beneficiarios		Total	
	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%	Monto	%
1. Fondo de desarrollo empresarial	19 912	22%	-	-	5 387	6%	66 992	73%	-	-	-	-	92 291	22%
2. Talleres, formación, estudio, campaña y consultoría	12 669	52%	647	3%	6 613	27%	4 375	18%	-	-	-	-	24 304	6%
3. Equipo, materiales y vehículos	92	9%	753	73%	-	-	191	18%	-	-	-	-	1 036	0%
4. Costos operacionales, sueldos y prestaciones	5 327	18%	-	-	-	-	24 630	82%	-	-	-	-	29 957	7%
5. Línea de crédito	-	-	-	-	-	-	-	-	250 840	100%	-	-	250 840	61%
6. Beneficiario	-	-	-	-	-	-	-	-	9 900	67%	4 950	33%	14 850	4%
Total	38 000	9,2%	1 400	0,3%	12 000	2,9%	96 188	23,3%	260 740	63%	4 950	1,2%	413 278	100%

Cuadro 3

Costos del proyecto desglosados por componente y año del proyecto

(en miles de dólares de los Estados Unidos)

Componente	Primer año (2020/2021)	Segundo año (2021/2022)	Tercer año (2022/2023)	Cuarto año (2023/2024)	Quinto año (2024/2025)	Sexto año (2025/2026)	Total
1. Desarrollo empresarial impulsado por el mercado	0 758	6 285	5 527	0 205	4 768	303	18 846
2. Servicio de apoyo	6 813	2 991	1 572	3 635	2 053	4 196	61 259
3. Desarrollo institucional y gestión del proyecto	142	659	181	468	119	603	3 172
Total	2 713	3 935	82 280	9 308	2 940	62 102	13 278

Estrategia y plan de financiación y cofinanciación

33. El FIDA financiará los costos del proyecto mediante un préstamo en condiciones ordinarias de USD 38 millones, una donación del FIDA de USD 1,4 millones y un déficit de financiación de USD 12 millones. El Gobierno aportará USD 96,19 millones para sueldos y gastos operacionales, impuestos y derechos, y planes de convergencia. El resto será financiado por instituciones financieras nacionales, por un total de USD 250,84 millones, contribuciones del sector privado local, por un total de USD 9,9 millones, y contribuciones de los beneficiarios, por un total de USD 4,95 millones.
34. El déficit de financiación de USD 12,0 millones podrá subsanarse gracias a ciclos posteriores del Sistema de Asignación de Recursos basado en los Resultados (PBAS) (con arreglo a condiciones financieras que habrán de determinarse y con sujeción a los procedimientos internos y la posterior aprobación de la Junta Ejecutiva) o mediante recursos disponibles a partir de proyectos que se han reestructurado de la cartera de proyectos de la India.

Desembolsos

35. El Gobierno abrirá dos cuentas designadas denominadas en dólares de los Estados Unidos en el Banco de la Reserva de la India en las que se desembolsarán los fondos del préstamo y la donación del FIDA que luego serán transferidos al Gobierno de Maharashtra. La financiación anticipada del FIDA equivaldrá a unos seis meses de gastos presupuestados. El proyecto tendrá una cuenta bancaria separada en cada una de las unidades de ejecución en la que se depositarán los importes del Gobierno de Maharashtra, así como los del FIDA, que se destinarán a

las actividades del proyecto. El FIDA alienta el uso de financiación anticipada previamente aprobada para iniciar actividades específicas a fin de agilizar la puesta en marcha de los proyectos. Además, como excepción a las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola, el FIDA solicitará aprobación a la Junta Ejecutiva para desembolsar hasta USD 1,0 millones de los fondos del préstamo en concepto de financiación retroactiva para sufragar gastos admisibles efectuados desde el 1 de noviembre de 2019 hasta la entrada en vigor del convenio de financiación.

36. Durante la ejecución se controlará de cerca que los fondos del Gobierno de Maharashtra se desembolsen en el plazo previsto. El fondo de desarrollo empresarial representa más de la mitad de la financiación concedida mediante el préstamo y, por tanto, no se desembolsarán fondos del FIDA hasta que se hayan acordado plenamente los controles y los procedimientos.

Resumen de los beneficios y análisis económico

37. Se identificaron 18 subsectores para ejecutar subproyectos en todo el Estado, con una participación proyectada de un millón de hogares. El análisis de costos-beneficios indica que los flujos de caja de todos los subsectores identificados son positivos. La tasa interna de rendimiento financiero del proyecto es del 32 %. La tasa interna de rendimiento económico es del 35 % (hipótesis básica), con una relación beneficio/costo de 2,93. El valor actual neto para el período de 20 años es de USD 1 207 millones, a una tasa de descuento del 7,5 %.

Estrategia de salida y sostenibilidad

38. El proyecto Nav Tejaswini se ejecutará mediante una sólida red de centros de recursos gestionados por la comunidad y grupos de autoayuda; en vista de ello y del enfoque comercial que se adoptará, la probabilidad de sostenibilidad a largo plazo es elevada. La estrategia de salida del proyecto se basa en los tres elementos siguientes: i) el fortalecimiento de las instituciones, ya que el proyecto se vale de los centros de recursos gestionados por la comunidad, que son instituciones comunitarias en gran medida autosuficientes apoyadas por la MAVIM, cuyo mandato es fomentar el empoderamiento socioeconómico de la mujer. Estos factores, combinados con un aumento considerable de la capacidad en materia de desarrollo empresarial y acceso a la financiación, sentarán las bases de la sostenibilidad del proyecto; ii) el desarrollo empresarial impulsado por el mercado, pues el enfoque de la cadena de valor se basa principalmente en la demanda del mercado y el proyecto fomentará la capacidad de los productores de atender esa demanda tanto cuantitativa como cualitativamente, y iii) las tecnologías y prácticas sostenibles, ya que el proyecto promoverá prácticas agronómicas eficaces, climáticamente inteligentes y adaptadas a las condiciones locales.

III. Riesgos

A. Riesgos y medidas de mitigación

39. El impacto del riesgo general del proyecto se considera moderado; con estrategias de mitigación, el riesgo residual se considera moderado. El cuadro 4 resume el riesgo residual y las medidas de mitigación.

Cuadro 4
Riesgos y medidas de mitigación

<i>Riesgos</i>	<i>Calificación del riesgo residual</i>	<i>Medidas de mitigación</i>
Macroeconómicos	Bajo	La elevada inflación y las políticas de importación y exportación inciden directamente en los precios de las materias, lo que puede perjudicar a las personas pobres. El proyecto se centra diversificar los medios de vida y promover la contratación de seguros agrícolas para mitigar los efectos adversos de los factores macroeconómicos.
Estrategias y políticas sectoriales	Moderado	El fortalecimiento de los vínculos con el mercado y la certeza de venta harán que se tomen decisiones exclusivamente con arreglo a criterios comerciales. El tema central del proyecto es la mejora de la calidad de los productos y el establecimiento de vínculos con los principales mercados privados.
Capacidad institucional	Bajo	La MAVIM tendrá una unidad dedicada exclusivamente a la gestión del proyecto y personal adicional capacitado en todos los distritos, y colaborará con expertos sectoriales para diseñar los subproyectos de las cadenas de valor. Además, consolidará su capacidad institucional gracias a la formación específica y la experiencia adquirida durante el proyecto. También se actualizarán los sistemas de información de gestión y los programas informáticos de microfinanciación.
Fiduciarios		
Gestión financiera	Moderado	La MAVIM tiene un sistema contable y financiero provisto de recursos humanos suficientes. Se contratará a más personal para hacer frente a la carga de trabajo adicional generada por el proyecto. Los programas informáticos de contabilidad se actualizarán.
Adquisiciones y contratación	Moderado	La MAVIM contratará a un especialista en el marco del proyecto para que se encargue de las adquisiciones y la contratación conforme las normas del FIDA.
Medio ambiente y clima	Considerable	La estrategia de mitigación incluye la promoción de tecnologías agrícolas climáticamente inteligentes, como la gestión integrada de plagas, el riego por goteo, los biofertilizantes y las tecnologías de compostaje. Además, las buenas prácticas agrícolas mundiales favorecerán las prácticas ambientalmente sostenibles y reducirán los riesgos relacionados con la inocuidad de los alimentos. El proyecto promueve la diversificación de las fuentes de ingreso, incluidas las fuentes de ingreso no agrícolas, como el sector de los servicios y el empleo asalariado.
Social	Bajo	El proyecto no tendrá efectos negativos graves en los medios de vida de otras personas o grupos sociales, como usurpaciones o restricciones del uso de la tierra que provoquen desplazamientos físicos o económicos. Tampoco se espera que afecte en modo alguno a las comunidades indígenas o los sitios de importancia cultural. El proyecto y la MAVIM tendrán una política de tolerancia cero sobre el trabajo infantil.
Riesgo general	Moderado	

B. Categoría ambiental y social

40. El proyecto se clasifica como una operación de categoría B con un riesgo ambiental y social general moderado. Las opciones de mitigación propuestas para atender las preocupaciones ambientales ofrecen oportunidades para incorporar sistemas de producción y elaboración resilientes al medio ambiente y el cambio climático y crear cadenas adicionales (como el reciclado de desechos) dentro del sistema establecido por el proyecto anterior, sin costos adicionales excesivos.

C. Clasificación del riesgo climático

41. El proyecto conlleva un riesgo climático elevado y un riesgo climático residual moderado. Se espera que se produzcan fluctuaciones de las temperaturas y las lluvias en la zona del proyecto debido a la mayor variabilidad del clima. Esto implica la posibilidad de que se prolonguen los períodos secos y las sequías, se retrasen las lluvias durante la estación húmeda y aumente la intensidad de las precipitaciones. El proyecto ha integrado medidas de resiliencia al clima a través de estrategias agrícolas climáticamente inteligentes y colaborando de cerca con las

instituciones de extensión y seguimiento meteorológico y climático para obtener información periódica sobre cuestiones agroclimáticas y sobre la utilización de variedades adecuadas de cultivos.

D. Sostenibilidad de la deuda

42. En su consulta sobre el artículo IV de diciembre de 2019, el Fondo Monetario Internacional (FMI) señaló que la deuda pública general, que representa un 69 % del PIB, sigue siendo elevada, pero que el perfil del país es favorable a la sostenibilidad de la deuda, ya que buena parte de esta se encuentra en manos de residentes, está denominada en moneda nacional y tiene plazos de vencimiento relativamente extensos.

IV. Ejecución

A. Marco organizativo

Gestión y coordinación del proyecto

43. El Departamento de Promoción de la Mujer y el Niño será el órgano central a nivel del estado para el programa y la MAVIM será el organismo de ejecución principal. La Secretaria del Departamento de Promoción de la Mujer y el Niño presidirá el comité ejecutivo, el órgano de supervisión del proyecto. El Director Gerente de la MAVIM se desempeñará como director de proyecto *ex officio* y asumirá la responsabilidad general de gestionar el proyecto y lograr las metas y objetivos del mismo. Una Unidad de Gestión del Proyecto (UGP) dirigida por un coordinador de proyectos (Gerente General de la MAVIM) gestionará la planificación y la ejecución del proyecto. Una cantidad suficiente de funcionarios de la sede de la MAVIM empleados a tiempo completo se encargarán de las actividades y las oficinas de distrito serán responsables de ejecutar el proyecto en sus respectivos distritos.

Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones, y gobernanza

44. La MAVIM cuenta con suficiente personal de finanzas y contabilidad calificado y experimentado para llevar a cabo el proyecto. La contabilidad y la presentación de informes se ajustarán a las normas de contabilidad de la India. La UGP de la MAVIM tendrá la responsabilidad general de elaborar el plan operacional anual (POA) consolidado de acuerdo con el informe sobre el diseño del proyecto y con las categorías de costos que figuran en el anexo II del convenio de financiación.
45. Los procedimientos de control interno y el mantenimiento de registros se basarán en gran medida en los procedimientos públicos y se documentarán en el manual de ejecución del proyecto. El proyecto utilizará un sistema de contabilidad de doble entrada informatizado en todos los niveles, que incorporará las normas de contabilidad generalmente aceptadas en la India. El programa informático de contabilidad Tally se utilizará en la sede de la MAVIM, las oficinas de distrito y los centros de recursos gestionados por la comunidad, adaptado para generar informes en el formato requerido para la elaboración de los estados financieros del proyecto. Una empresa realizará una auditoría externa de la MAVIM con arreglo a los requisitos del FIDA y la Oficina del Contralor y Auditor General auditará las transacciones de la MAVIM.

Adquisiciones y contrataciones

46. La adquisición de bienes y la contratación de obras y servicios se harán con arreglo a las Directrices del FIDA para la Adquisición de Bienes y la Contratación de Obras y Servicios en el ámbito de los Proyectos. La autoridad independiente encargada de recibir, examinar e investigar las denuncias de fraude y corrupción será el Secretario Adjunto del Departamento de Vigilancia del Gobierno de Maharashtra.

B. Planificación, seguimiento y evaluación, aprendizaje, gestión de los conocimientos y comunicación

47. **Planificación.** El marco lógico del proyecto orientará los POA. La planificación y la presupuestación se integrarán en los procesos y presupuestos del Gobierno de Maharashtra y se basarán en los POA. El proceso de planificación comenzará en los centros de recursos gestionados por la comunidad. Las oficinas de distrito consolidarán sus respectivos planes y la UGP de la MAVIM elaborará un POA consolidado para el estado. Cada año el POA se presentará al comité ejecutivo para su examen y aprobación y luego al FIDA para que lo examine y lo valide.
48. **Seguimiento y evaluación (SyE).** El proyecto Nav Tejaswini desarrollará un sólido sistema de SyE de conformidad con los requisitos del FIDA y el Gobierno de Maharashtra y totalmente alineado con el Sistema de Gestión de los Resultados Operacionales. El sistema de SyE permitirá i) recopilar y analizar información sobre los resultados y efectos del proyecto; ii) ayudar a la UGP a planificar y tomar decisiones informadas, en particular para corregir el rumbo; iii) examinar el rendimiento de las asociaciones con proveedores de servicios técnicos, agentes de comercialización, incluida la agricultura por contrata, instituciones financieras y otros, y iv) crear oportunidades para el aprendizaje y el intercambio de experiencias.

Innovación y ampliación de escala

49. El proyecto introducirá innovaciones en su enfoque, actividades y productos.
- i) **Enfoque.** El cambio sistemático de los micromedios de vida por las empresas en favor de los pobres de las zonas rurales con los centros de recursos gestionados por la comunidad funcionando como promotores del desarrollo empresarial constituye un nuevo enfoque. Ese objetivo se alcanzará mediante la adopción de: a) un programa informático de microfinanciación fiable que pueda gestionar los préstamos a los grupos de autoayuda y las personas y hacer un seguimiento de las transacciones en tiempo real, incluidas las transacciones financieras por telefonía móvil, y b) un programa informático especializado para gestionar todos los subproyectos. ii) **Actividades.** Los subproyectos permitirán probar nuevas empresas, tecnologías y productos que no se hayan introducido o adoptado plenamente en la zona del proyecto. Por ejemplo, cultivos especializados y productos no agrícolas e innovaciones relacionadas con la energía renovable y la gestión de los desechos. iii) **Productos.** El proyecto pondrá a prueba nuevos productos financieros, entre ellos un programa de seguros de servicios sanitarios para el ganado, en colaboración con proveedores de servicios veterinarios y una empresa privada de seguros para ofrecer un servicio económico y fiable.

C. Planes para la ejecución

Preparación para la ejecución y planes para la puesta en marcha

50. El proyecto se llevará a cabo a lo largo de seis años desde 2020. El manual de ejecución del proyecto orientará las medidas relativas a la ejecución.
51. Para facilitar una puesta en marcha efectiva del proyecto, la MAVIM accedió a prefinanciar y realizar una serie de actividades para asegurar la preparación para la ejecución, entre ellas llevar a cabo un estudio de referencia, contratar personal para el proyecto e instalar los programas informáticos de gestión.

Supervisión, examen de mitad de período y planes de finalización

52. El proyecto será supervisado directamente por el FIDA. Las misiones de supervisión serán anuales. Se realizará un examen de mitad de período hacia el fin del tercer año del proyecto para evaluar los logros obtenidos. Cuando el proyecto esté casi terminado, se elaborará un borrador de informe de finalización del proyecto, y el FIDA y el Gobierno de Maharashtra realizarán conjuntamente un examen final del proyecto. La participación de los beneficiarios en la

supervisión de los proyectos se garantizará mediante tres instrumentos principales, a saber: i) la supervisión participativa; ii) las encuestas anuales sobre los efectos directos, y iii) los mecanismos de reclamación y reparación.

V. Instrumentos y facultades jurídicos

53. Un convenio de financiación entre la República de la India y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al prestatario/receptor. Se adjunta como apéndice I una copia del convenio de financiación negociado.
54. La República de la India está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
55. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y en sus Políticas y Criterios en materia de Financiación.

VI. Recomendación

56. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la propuesta de financiación con arreglo a lo dispuesto en la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones ordinarias a la República de la India por un monto de treinta y ocho millones de dólares de los Estados Unidos (USD 38 000 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este documento.

RESUELVE ADEMÁS: que el Fondo conceda una donación a la República de la India por un monto de un millón cuatrocientos mil dólares de los Estados Unidos (USD 1 400 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Gilbert F. Hougbo
Presidente

Negotiated financing agreement

15 July 2020

LOAN NO. [number]
GRANT NO. [number]

FINANCING AGREEMENT

between the

REPUBLIC OF INDIA

and the

INTERNATIONAL FUND FOR AGRICULTURAL DEVELOPMENT

[Signed in [Town], [Country]]

on _____

OR

[Signed in [Town], [Country], and [Town], [Country]]

FINANCING AGREEMENT

Loan No: _____
Grant No: _____

Project name: Nav Tejaswini Maharashtra Rural Women's Enterprise Development Project ("the Project")

The Republic of India (the "Borrower/Recipient")

and

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

WHEREAS the Borrower/Recipient has requested a loan and a grant (the "Financing") from the Fund for the purpose of financing the Project described in Schedule 1 to this Agreement;

WHEREAS this agreement is to finance the implementation of the Project in the state of Maharashtra

WHEREAS, for this purpose, the Borrower/Recipient shall make available to the State of Maharashtra the respective part of the proceeds of the Financing upon terms and conditions set forth in this Agreement;

WHEREAS, the Project shall be implemented in the state of Maharashtra (the "State") pursuant to a separate agreement of even date herewith between the Fund and the State (the "Project Agreement");

NOW THEREFORE, the Parties hereby agree as follows:

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Programme Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009, amended as of December 2018, and as may be amended hereafter from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein, unless the Parties shall otherwise agree in this Agreement.
3. The Fund shall provide a Loan and a Grant (the "Financing") to the Borrower/Recipient, which the Borrower/Recipient shall cause the State of Maharashtra to use to implement the Project in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

Section B

1. A. The amount of the loan is thirty eight million United States Dollars (USD 38 000 000).

- B. The amount of the grant is one million and four hundred thousand United States Dollars (USD 1 400 000).
2. The Loan is granted on ordinary terms and shall be subject to interest on the principal amount outstanding of the Loan rate equal to the IFAD Reference Interest Rate with variable spread, payable semi-annually in the Loan Service Payment Currency, and have a maturity period of 18 years, including a grace period of 3 years, starting from the date as of which the Fund has determined that all general conditions precedent to withdrawal have been fulfilled.
 3. The Loan Service Payment Currency shall be the United States Dollars (USD).
 4. The first day of the applicable Fiscal Year shall be the 1st of April.
 5. Payments of principal and interest shall be payable on each 15th of June and 15th of December.
 6. There shall be two separate Designated Accounts in USD, one for the loan and one for the grant respectively, for the exclusive use of the Project opened in the Reserve Bank of India.
 7. The arrangements for the Designated Account(s) denominated in USD opened by the Borrower at Reserve Bank of India (RBI) through which the proceeds of the IFAD Financing shall be channelled as well as the dedicated operational bank accounts for the purposes of the Project opened by the Lead Project Agency shall be detailed in the Letter to the Borrower.
 8. The Borrower/Recipient shall cause the State to provide counterpart financing for the Programme in the amount of approximately US\$ 29.2 million for Institutional Development and Project Management and taxes and duties. The total IFAD financing for this Project is US\$ 51.4 million, comprising a loan (US\$ 38.0 million) and grant US\$ 1.4 million and a financing gap of US\$ 12.0 million which IFAD will submit for approval as soon as resources become available.

Section C

1. The Women and Child Development Department, Government of Maharashtra will be the state-level nodal department for the Project and the Mahila Arthik Vikas Mahamandal (MAVIM) will be the Lead Project Agency (LPA). The LPA has overall responsibility for the execution of the Project.
2. A Mid-Term Review will be conducted as specified in Section 8.03 (b) and (c) of the General Conditions; however, a different date for the Mid-Term Review of the implementation of the Project may be agreed with the Fund.
3. The Programme Completion Date shall be the 6th year anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

Section D

1. The Fund will administer the Financing and supervise the Project.

Section E

1. The following are designated as additional grounds for suspension of this Agreement:

(a) The Project Implementation Manual (PIM) and/or any provision thereof, has been waived, suspended, terminated, amended or modified without the prior agreement of the Fund and the Fund, after consultation with the Borrower/Recipient, has determined that it has had, or is likely to have, a material adverse effect on the Project.

2. The following are designated as additional general conditions precedent to withdrawal:

(a) The IFAD no objection to the PIM shall have been obtained.

(b) Key project staff, including the finance team, has been appointed as per Schedule 1 of this Agreement by the LPA.

3. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Borrower/Recipient:

Secretary
Department of Economic Affairs
Ministry of Finance
North Block
New Delhi 110 001

For the Fund:

The President
International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono 44
00142 Rome, Italy

This Agreement, has been prepared in the English language in two (2) original copies, one (1) for the Fund and one (1) for the Borrower/Recipient.

"[Authorised Representative Name]"
"[Authorised Representative title]"

Date: _____

INTERNATIONAL FUND FOR
AGRICULTURAL DEVELOPMENT

Gilbert F. Hougbo
President

Date: _____

Schedule 1

Project Description and Implementation Arrangements

I. Project Description

1. *Target Population.* The Project's direct target groups are the members of existing viable self-help groups (SHGs) and their families who participated in the Tejaswini Rural Women's Empowerment Programme financed through an IFAD loan (Loan No.682-IN). By profession, the target beneficiaries are marginal farmers, livestock/fisheries micro-entrepreneurs, producers of non-farm products, workers in service sectors and agricultural labourers. About 20% of SHG members are young adults, under 35 years of age. The Project will also target young people, women and men, from beneficiary families for skill development programmes to gain remunerative employment. It will indirectly support all value chain actors (input suppliers, traders, processors, aggregators, and advisory service providers).

2. *Project Area.* The Project will work across the 34 rural districts of Maharashtra, in the blocks/talukas/villages where the Lead Project Agency, MAVIM, have organized SHGs, Village Organizations (VOs) and Community Managed Resources Centres (CMRCs).

3. *Goal.* The overall goal of the Project is to enable one million poor rural households to overcome poverty sustainably (sustainable in economic, social, and environmental terms).

4. *Objective.* The Project's development objective is to improve capacity of rural women to diversify into sustainable enterprises or engage in remunerative employment and enhance their access to markets.

5. *Components.* The Project will have three inter-related components: (i) Component 1: Market-driven enterprise development; (ii) Component 2: Enabling support services; and (iii) Component 3: Institutional Strengthening and Project Management.

5.1 Component 1: Market-driven enterprise development. The component will support the establishment/expansion of micro and small enterprises. It will enable farm and non/off farm producers and businesses to link with markets and buyers, increase sales and profit through a combination of interventions in marketing, product development and quality improvement, productivity enhancement, and sustainable business relationships with other businesses. It will facilitate new and expanding enterprises to establish/strengthen their linkages with the agri/non-agri businesses and other value-chain actors. It is expected that the enterprises supported through this component will generate over 200,000 remunerative and permanent employment opportunities, particularly for rural youth. The component will contribute to economic empowerment of women and rural youth and enhance climate resilience through the adoption of climate smart technologies and agriculture practices. This component will comprise four (4) sub-components: 1.1: Farm sector enterprise development; 1.2: Manufacturing and service sector enterprise development; 1.3: Capacity development of CMRCs; 1.4: Supporting innovation.

5.2 Component 2: Enabling Support Services. This component will focus on providing an enabling environment at the enterprise levels as well as at household levels, to optimise SHG member's HH's participation in the enterprise development process. To create an enabling environment for ultra-poor households, the Project will provide household mentorship and gradually integrate them in savings and credits activities. Under this component, the Project will also focus on nutrition security at household level and continue the work on gender transformative activities initiated under the preceding Tejaswini Project. The component has four (4) main sub-components: 2.1: Facilitating financial linkages; 2.2: New pathways for ultra-poor households; 2.3: Enhancing nutritional status and gender relations at HH and community levels; and 2.4: Policy engagement.

5.3 Component 3: Institutional Strengthening and Project Management. This component comprises of two subcomponents to ensure efficiency of the Project: 3.1: Institutional strengthening of MAVIM to strategically assume broader roles of a) promoter of enterprise development; b) centre of excellence in areas of SHG approach to community development; c) capacity builder for grassroots institutions; and d) implementer of various government schemes for its beneficiaries; and 3.2: Project Management.

6. *Gender transformational.* This is a gender transformative Project. The Project will additionally address root causes of gender inequalities, by consolidating the gains and expanding the successes of the previous project in: i) work-load reduction through machinery and women friendly technologies; ii) legal rights awareness training on gender responsive legislations including domestic violence, dowry, sexual harassment etc.; iii) women's participation in public spaces and institutions such as local governance, markets and government bodies; iv) promoting joint titling of land and property; v) decision making at community, group and household levels; vi) gender sensitization and orienting services, including specific men's sensitization workshops.

7. *Nutrition focus.* Micro-nutrient deficiency is a major health problem in Maharashtra, especially among women adolescent girls and children in the rural areas. The project's investments will be nutrition-sensitive. The Project will promote commodities/crops and its related products that have high nutritional value. Furthermore, recognizing that improved incomes do not automatically lead to better nutrition outcomes, the Project will pursue behaviour change, awareness/education campaigns primarily through convergence with government schemes.

II. Implementation Arrangements

8. *Nodal Department and Lead Project Agency.* The Women and Child Development Department will be the state-level nodal department for the Project. The Secretary of the Department will be the chair of the State level Executive Committee which will be responsible for approval of the Annual Workplan and Budget, timely release of funds, periodic review of the progress and performance of the Project, and effective coordination and convergence with other Government Departments and schemes. The Mahila Arthik Vikas Mahamandal (MAVIM), the Government of Maharashtra's Women

Development Corporation, will be the Lead Project Agency and responsible for project implementation.

9. *Governance and oversight.* There will be two oversight entities: (i) Empowerment Committee, chaired by the Hon. Chief Secretary Maharashtra; and (ii) the Executive Committee, chaired by the Secretary of Women and Child Development Department.

10. *Implementation arrangements.* MAVIM will implement the Project in accordance with the Project Design Report and Project Implementation Manual (PIM). The Project will be implemented in association with CMRCs and SHGs and in partnership with other government and non-government institutions, and private sector businesses as per needs of specific business sector. MAVIM has management autonomy and receives resources annually from Government of Maharashtra (GoM) for staff salary and other management costs.

11. *Management.* The Managing Director of MAVIM will be ex-officio Project Director with full responsibility of proper management of the Project as per design and achieving project goals/objectives.

12. *Project Management Unit (PMU).* The Project will be managed by a Project Management Unit (PMU) headed by Project Coordinator (General Manager- Programme of MAVIM) to manage planning and implementation of the Project. An appropriate number of full time officials of MAVIM at the Head Office (HO) will be responsible for various activities and all District Offices of MAVIM will be responsible for the implementation of Nav Tejaswini at the respective district. MAVIM will need to recruit additional experts including: a) Market and Business Development Specialist; b) Value Chain and Project Supervision Specialist (3); c) Financial Services Program Specialist; d) M & E Specialist; e) Procurement Specialist; f) KM and Communication Specialist; g) short-term consultants to do specific jobs. MAVIM's support divisions such as Audit, Administration, Human Resources, Accounts and Finance, Research, Training, MIS, and IT will provide relevant services to the Project. The PMU will be supported by Regional Coordinating and District Coordinating Offices.

13. *Regional Coordinating office of MAVIM.* The Regional Coordinating Officer will be responsible for overall monitoring of activities of the Project in the Region.

14. *District Coordinating Office (DCO):* DCOs will be responsible for overall implementation of the Project in collaboration with CMRCs. Since the Project will implement several value chain development subprojects in each district, it will deploy a full-time Project Supervisor and Monitoring Officer in each district who will report to DCO/MAVIM.

15. *CMRCs:* CMRCs will be grassroots implementers of the Project. The Project will deploy one Project Supervisor in each CMRC when a CMRC starts implementation to supervise and monitor progress.

16. *Management of Convergence.* The District Coordinators will be responsible for management of convergence projects as per standard government procedures and design of each Government scheme.

17. *Project Implementation Manual.* The PMU shall be responsible for the finalisation of a Project Implementation Manual (PIM) that shall describe: (i) implementation of project activities; (ii) the administration of Loan proceeds and Project Parties' responsibilities; (iii) financial management and procurement procedures; and (iv) monitoring and evaluation of project progress and results. The PIM shall be approved by the Executive Committee, before IFAD's non objection is obtained.

18. The Lead Project Agency shall forward the draft PIM to IFAD for its no-objection. If IFAD does not comment on the draft PIM within thirty (30) days after receipt, it shall be deemed to have been no objected. The Lead Project Agency shall adopt the PIM substantially in the form endorsed by IFAD. The PIM may subsequently be revised, upon mutual agreement, following supervision or implementation support missions.

19. *Procurement.* The procurement of goods, works and services under the Project, financed from resources provided or administered by IFAD, will be undertaken in accordance with IFAD's Project Procurement Guidelines, December 2019 and Procurement Handbook and as amended from time to time.

Schedule 2

Allocation Table

1. *Allocation of Loan/Grant Proceeds.* (a) The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Loan/Grant and the allocation of the amounts to each category of the Financing and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Category	Loan Amount Allocated (expressed in USD)	Grant Amount Allocated- (expressed in USD)	Percentage (net of Government in kind contributions, Financing Gap and other Contributions)
I Grants & Subsidies	17,910,000	-	100%
II Consultancies	11,400,000	647,000	82%
III Equipment & Materials	90,000	753,000	82% for equipment and materials 72% for Vehicles
IV Operating Costs	4,800,000	-	99%
Unallocated	3,800,000		
Total	38,000,000	1,400,000	

(b) The terms used in the Table above are defined as follows:

“Grants & Subsidies” under Category I, shall mean eligible expenditures incurred related to Enterprise Development Fund to support the establishment/expansion of micro and small enterprises under the component 1.

“Consultancies” under Category II –Loan, shall mean eligible expenditures incurred related to workshop, training, study, campaign and consultancies for the Project.

“Consultancies” under Category II-Grant, shall mean eligible expenditures incurred related to training, studies under Component 3-Institutional Development of MAVIM.

“Equipment & Materials” under Category III- Loan, shall mean eligible expenditures incurred related to equipment, material and project vehicles.

“Equipment & Materials” under Category III-Grant, shall mean eligible expenditures incurred related to software purchase.

“Operating Costs” under Category IV, shall mean eligible expenditures incurred related to the operational costs, salaries and allowances.

2. *Disbursement arrangements*

- (a) *Start-up Costs.* Withdrawals are permitted in respect of expenditures for start-up costs incurred before the satisfaction of the general conditions precedent to withdrawal. Eligible activities include technical assistance, training, equipment other than vehicles and the initial operating costs. Start-up Costs will require the prior no objection from IFAD to be considered eligible.
- (b) *Retroactive financing.* As an exception to section 4.08(a) (ii) of the General Conditions, specific eligible expenditures from the loan and grant incurred from 1 November 2019, until the date of entry into force of this Agreement shall be considered eligible up to an amount equivalent to USD 300,000 and USD 700,000 for activities relating to Equipment & Materials and consultancies specified in the Work Plan and Budget. Activities to be financed by retroactive financing and their respective category of expenditures and source of financing will require prior no objection from IFAD to be considered eligible. Pre-financed eligible expenditures shall be reimbursed to the Borrower once conditions precedent to the first disbursement of funds are fulfilled.
- (c) *Contributions.* The contribution made in cash by the implementing agencies, beneficiaries and other organizations shall be recorded as expenditure as incurred. Beneficiary in-kind contributions will not be quantified whereas MAVIM's in-kind contributions will be quantified.

LOAN NO. ____
GRANT NO. ____

PROJECT AGREEMENT

between the

STATE OF MAHARASHTRA

and the

INTERNATIONAL FUND FOR AGRICULTURAL DEVELOPMENT

Signed in _____

PROJECT AGREEMENT

Loan Number: _____
Grant Number: _____

Project Title: Nav Tejaswini Maharashtra Rural Women's Enterprise Development Project ("the Project")

The State of Maharashtra of the Republic of India (the "State") acting by _____
and

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")
(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

hereby agree as follows:

WHREAS:

(A) By Financing Agreement (the "Financing Agreement") between the Republic of India (the "Borrower/Recipient") and the Fund to finance the implementation of the Project in the State of Maharashtra, the Fund has agreed to make available to the Borrower/Recipient a loan in the amount of thirty eight million United States dollars (USD 38 000 000) and a grant in the amount of one million four hundred thousand United States dollars (USD 1 400 000) for the purposes of partially financing the Project to be implemented in the State of Maharashtra, and on the condition that the State agrees to undertake such obligations toward the Fund as are set forth in this Agreement;

(B) A Subsidiary Agreement (the "Subsidiary Agreement") will be entered into between the State, through Women and Child Development Department, and Mahila Arthik Vikas Mahamandal (MAVIM) for the purpose of implementing the Project. The State shall make the proceeds of the financing as received from the Borrower/Recipient, together with its own counterpart funding share in accordance with the Financing Agreement. The Subsidiary Agreement shall specify the project implementing modalities, financing and flow of funds arrangements in accordance with the Financing Agreement.

(C) The State, in consideration for the Fund entering into the Financing Agreement with the Borrower/Recipient, has agreed to undertake the obligations hereinafter set forth;

NOW THEREFORE, the Parties hereto hereby agree as follows:

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document and the Financing Agreement.
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009 , amended as of December 2018, as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement and all provisions thereof, with the exceptions indicated in the Financing Agreement, shall apply to this Agreement.
3. The State declares its commitment to the goal and objective of the Project as set forth in Schedule 1 of the Financing Agreement and accepts the obligations ascribed to it in the Financing Agreement, as valid, binding obligations of the State to the Fund.
4. For the purposes of this Agreement, any obligation of the Borrower/Recipient, either independently or jointly with the Lead Project Agency/Project Parties to cause or ensure the taking of or forbearance from taking certain actions, shall be deemed a direct obligation of the State to the Fund to take or forbear from taking such actions or to cause or ensure the taking of or forbearance from taking such actions.
5. Any obligation of any Project Party or other implementing agency to take or forebear from taking any actions, shall be deemed a direct obligation of the State to the Fund to take or forebear from taking such actions.

Section B

1. In accordance with the Financing Agreement and the Preamble of this Agreement, the State shall enter into a Subsidiary Agreement with the Lead Project Agency (LPA) in form and substance acceptable by the Fund.
2. The State shall duly perform all its obligations under the Financing Agreement, the Subsidiary Agreement, and this Agreement. The State shall cause the LPA to perform its respective obligations under the Project and under the Subsidiary Agreement entered into to implement the Project.
3. As provided for in the Financing Agreement, the State shall provide advance funds including its counterpart funds in an amount of approximately twenty nine million two hundred thousand United States dollars equivalent (USD 29 200 000) for implementing the project activities as per the approved annual work plan and budget, and shall ensure that no budgetary cuts are imposed on the LPA.
4. The State, shall strive to undertake proactive measures for convergence of other Government schemes, for an amount of approximately sixty seven million United States dollars equivalent (USD 67 000 000), and strive to ensure contributions from beneficiaries in an amount of approximately four million nine hundred and fifty thousand United States dollars equivalent (USD 4 950 0000), mainly in cash, to achieve the project development objective. In addition, the State shall ensure that the LPA endeavour to mobilize two hundred and fifty million eight hundred and forty thousand United States dollars equivalent (USD 250 840 000) and nine million nine hundred thousand United States dollars equivalent (USD 9 900 000) from respectively financial institutions and private sector enterprises. The total IFAD financing for this Project is US\$ 51.4 million, comprising a loan (US\$38.0 million) and grant US\$1.4 million and a financing gap of US\$ 12.0 million which IFAD will submit for approval as soon as resources become available.

5. The State shall cause the Project Management Unit (PMU) to enter into contracts, through the LPA, with service providers including for international technical assistance and administer the contracts as per the provisions contained therein.
6. Procurement. The State shall cause the LPA to undertake procurement of goods, works and services including consultancy services under the Project, financed from the resources provided by the Fund, in accordance with IFAD Procurement Guidelines, December 2019 and IFAD Procurement Handbook, as amended hereafter from time to time. IFAD review of procurement actions, thresholds for procurement methods shall be as per the provisions of the Letter to the Borrower issued by the Fund and as amended from time to time.
7. The State shall ensure that the accounts of the Project are annually audited by a private audit firm empanelled by the Office of the Controller and Auditor General of the State of Maharashtra. The terms of reference for the external audit will be agreed with the Fund; and the external audit will be conducted in accordance with the IFAD Handbook for Financial Reporting and Auditing for IFAD financed projects.
8. In addition, the State shall cause the LPA to establish a system of internal audit, whereby a firm of Chartered Accountants will be engaged to conduct internal audit of the Project Management Unit of the LPA, on a quarterly basis and reports to Vice-Chairperson and Managing Director of the LPA. In addition, the LPA will form an in-house team to conduct the internal audit of the District Coordination Offices. The arrangements for the internal audit will be further detailed in the Project Implementation Manual.
9. Accounting and Financial management. The PIU will maintain an accounting software that satisfies National Accounting Standards and IFAD's requirements. Within 6 months from the date of entry into force, the current accounting software TALLY would have been customized to generate reports in the format required for preparation of the Project Financial Statements.
10. Monitoring and Evaluation. The State shall cause the LPA to develop a fully functional monitoring and evaluation system within 12 months from entry into force, in compliance with IFAD and the GoM requirements. In addition, participatory monitoring will be conducted. The State shall cause the LPA to disseminate the Government of Maharashtra's grievance redressal portal which enables project participants to register complaints about the Project. The M&E system and the redressal process will be spelt out in the Project Implementation Manual.
11. In accordance with Section 12.01(a)(xxiii) of the General Conditions, the Fund may suspend, in whole or in part, the right of the State, after consultation with the Borrower/Recipient, to request withdrawals from the Loan/Grant Account if the LPA has defaulted in the performance of any covenant set forth below, and the Fund has determined that such default has had, or is likely to have, a material adverse effect on the Project:
- (a) *Compliance with the Social Environmental and Climate Assessment Procedures (SECAP).* The State shall cause the LPA to ensure that the Project Implementation Manual reflects the recommendations of the SECAP as they apply to the project objectives and activities.
 - (b) *Anticorruption Measures.* The State shall ensure compliance and shall cause LPA to ensure compliance with IFAD Policy on Preventing Fraud and Corruption in its Activities and Operations and shall ensure that the compliance provisions are extended to the entities/organizations/parties and contractors.
 - (c) *Policy on Preventing and Responding to Sexual Harassment and Exploitation and Abuse.* The State shall cause the LPA to comply with IFAD Policy on Preventing and Responding to Sexual Harassment, Sexual Exploitation and Abuse and cause LPA to ensure that the compliance provisions are extended to the

entities/organizations/parties and contractors engaged during implementation of the Project.

- (d) *Zero tolerance for Child Labour.* The State shall cause the LPA to ensure compliance with the State's zero tolerance policy against child labour.

12. The State shall take appropriate and necessary actions to implement the agreed actions resulting out of the Mid Term Review and the annual Supervision Missions.

13. This Agreement shall come into force and effect on the date upon which the Financing Agreement enters into force. It shall terminate on the date on which the Financing Agreement terminates.

Section C

The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the State:

[Title of designated representative]

For the Fund:

The President
International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono 44
00142 Rome, Italy

This Agreement has been prepared in the English language in three (3) original copies, one (1) for the Fund, one (1) for the State and one (1) for the Borrower/Recipient.

STATE OF MAHARASHTRA

"[Authorised Representative Name]"
"[Authorised Representative title]"

Dated: _____

INTERNATIONAL FUND FOR
AGRICULTURAL DEVELOPMENT

Gilbert F. Houngbo
President

Dated: _____

Logical framework

Results Hierarchy	Name	Indicators			Means of verification			Assumptions
		Baseline	Mid-term	End target	Source	Frequency	Responsibility	
Outreach	• No. of persons receiving project services (M/F/Age)	-	841,579	1,000,000	MIS	Monthly	MAVIM	Project is implemented effectively
	• Number of HHs	-	841,579	1,000,000	MIS	Monthly	MAVIM	
	• Number of HH members	-	3,364,000	4,500,000	MIS	Monthly	MAVIM	
	• Number of women-headed households	-	117,821	117,821	MIS	Yearly	MAVIM	
Goal								
Enable rural poor households to overcome poverty	• Rural households sustainably out of income poverty (> 58,000 Rs/ year)			1,000,000	Impact Study, Outcome study	Mid-term, end-term	MAVIM	
Development Objective								
Improve capacity of rural women to diversify into sustainable enterprises or engage in remunerative employment and enhance their access to markets	<ul style="list-style-type: none"> • 80% of targeted women are engaged in sustainable enterprises or gainful employment • Percentage of women, 15-49 years of age, who consume at least 5 out of 10 food groups (CI 1.2.8) • 75% of targeted women report an increase in score on pro-WEAI survey 	0 Tbd at baseline 0	35% 30%	80% 70% 75%	1) Baseline survey report, 2) Mid term, 3)AOS, 4) End line/Impact Study	1) One time, 2) One time, 3) Annual, 4) At the end	MAVIM	
Outcome 1								
Creation of sustainable business linkages for farm and non/off farm enterprises	• Number of supported rural enterprises reporting an increase in profit (CI 2.2.2)	0	200,000	565,400	1) AOS, 2)Thematic study, 3) Yearly Survey	Annual, MTR onwards	MAVIM	
	• Rural enterprises reporting on adoption of environmentally sustainable and climate resilient technologies and practices (CI 3.2.2)	0	200,000	565,400				
Output 1								
Farm, non/off farm enterprise development plans	• Rural enterprises accessing business development services (CI 2.1.1)	0	250,000	765,400	1) AOS, 2)Thematic study, 3) Yearly Survey	Annual	MAVIM	
	• 2000 batches of standalone businesses receive technical/management training	0	700	2000	1) MIS	Annual	MAVIM	
	• 250 cooperatives formed	0	100	250	2) MIS			
	• Rural enterprises supported to sustainably manage natural resources and climate related risks (CI 3.1.1)	0	250,000	765,400	Annual Outcome Survey	Annually	MAVIM	
Output 2								
Development of value chain project management capacity of CMRCs	• 1500 CMRC staff trained in enterprise development and management	0	1000	1500	MIS, Training report	Annual	MAVIM	
Output 3								

Results Hierarchy	Indicators				Means of verification			Assumptions
Supporting innovation	<ul style="list-style-type: none"> At least 40 innovations tested and 20 scaled up by the project 	0	20	20	MIS, Enterprise reports	Annual	MAVIM	
Outcome 2								
An enabling environment to facilitate women's enterprise development and employability in decent and remunerative jobs	<ul style="list-style-type: none"> 100,000 women accessing financing for enterprise development of Rs 100,000 or more (disagg: Age) 	0	50,000	100,000	MIS reports	Monthly	Banking Partner, MAVIM	
Output 1								
Financial linkages	<ul style="list-style-type: none"> 3 financial institutions offering > 100,000 Rs financing for enterprise development 		1	3	MOUs	NA	Banking Partner, MAVIM	
	<ul style="list-style-type: none"> 800,000 SHG members continue to receive loan under SHG-Bank linkage program 	800,000	800,000	800,000	MIS	Quarterly	MAVIM	
	<ul style="list-style-type: none"> Increase in loan outstanding under SHG-Bank Program 	Tbd at baseline	Rs 3442 million	Rs 9769. million	MIS	Quarterly	MAVIM	
	<ul style="list-style-type: none"> Loan repayment rate (%) 	99.5	99.5	99.5	MIS	Quarterly	MAVIM	
	<ul style="list-style-type: none"> Livestock health and insurance recover operating cost 	10%	60%	100%	MIS	Quarterly	MAVIM	
Output 2								
Mentoring the ultra-poor and skill development training	<ul style="list-style-type: none"> 26,800 ultra-poor persons trained in income-generating activities (CI 2.1.2) (M/F/Age) 34,000 wage employment generated 	0	10,000	26,800	MIS, Ultra poor study reports	Quarterly	MAVIM	
			10,000	34,000				
Output 3								
Improved nutritional status of households	<ul style="list-style-type: none"> 800,000 persons provided with targeted support to improve their nutrition (CI 1.1.8) (M/F/Age) 	0	300,000	800,000	MIS reports	Annually	MAVIM	
Output 4								
Policy engagement	<ul style="list-style-type: none"> 8 of policy-relevant knowledge products completed 	0	4	8	Policy papers	Annually	MAVIM	
Outcome 3								
Capacity of MAVIM strengthened and project satisfactorily managed	Center of Excellence set up and well-functioning	0	1	1	MAVIM report	Annually	MAVIM	
Output 1								
Training of MAVIM officials on enterprise development and system upgraded	80 MAVIM officials trained (M/F/Age)	0	80	80	MAVIM report	Annually	MAVIM	
	Institutional assessment of MAVIM completed	0	1	1	MAVIM report	once	MAVIM	
	All four computerized system installed and upgraded	0	4	4	MAVIM	once	MAVIM	