

Signatura:	EB 2015/LOT/P.31/Rev.1
Fecha:	28 de noviembre de 2015
Distribución:	Pública
Original:	Inglés

S



Invertir en la población rural

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo y donación a los Estados Unidos Mexicanos para el Proyecto de Inclusión Productiva Rural

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Joaquín Lozano
Director,
División de América Latina y el Caribe
Tel.: (+39) 06 5459 2925
Correo electrónico: j.lozano@ifad.org

Jakob Tuborgh
Oficial de programas
Tel.: (+39) 06 5459 2469
Correo electrónico: j.tuborgh@ifad.org

Envío de documentación:

Alessandra Zusi Bergés
Oficial encargada,
Oficina de los Órganos Rectores
Tel.: (+39) 06 5459 2092
Correo electrónico: gb_office@ifad.org

Para aprobación

Índice

Acrónimos y siglas	ii
Mapa de la zona del proyecto	iii
Resumen de la financiación	iv
Recomendación de aprobación	1
I. Contexto estratégico y justificación	1
A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza	1
B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados	2
II. Descripción del proyecto	2
A. Zona del proyecto y grupo objetivo	2
B. Objetivo de desarrollo del proyecto	2
C. Componentes/resultados	3
III. Ejecución del proyecto	4
A. Enfoque	4
B. Marco organizativo	4
C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos	5
D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza	5
E. Supervisión	6
IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto	6
A. Costos del proyecto	6
B. Financiación del proyecto	6
C. Resumen de los beneficios y análisis económico	7
D. Sostenibilidad	7
E. Determinación y mitigación del riesgo	8
V. Consideraciones institucionales	9
A. Conformidad con las políticas del FIDA	9
B. Armonización y alineación	9
C. Innovación y ampliación de escala	9
D. Actuación normativa	9
VI. Instrumentos y facultades jurídicos	10
VII. Recomendación	10

Apéndices

- I. Convenio de financiación negociado y convenio de donación
- II. Marco lógico

Acrónimos y siglas

CONEVAL	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social
DGAF	Dirección General de Administración y Finanzas
DGCV	Dirección General de Coordinación y Vinculación
PIB	producto interno bruto
PROSPERA	Programa de Inclusión Social
PPTP	Programa Piloto Territorios Productivos
SEDESOL	Secretaría de Desarrollo Social
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
SyE	seguimiento y evaluación
UGP	unidad de gestión del proyecto

Mexico

Rural Productive Inclusion Project

President's report



The designations employed and the presentation of the material in this map do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of IFAD concerning the delimitation of the frontiers or boundaries, or the authorities thereof.

Map compiled by IFAD | 07-10-2015

Fuente: FIDA

Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

Mapa elaborado por el FIDA | 07-10-2015

Estados Unidos Mexicanos

Proyecto de Inclusión Productiva Rural

Resumen de la financiación

Institución iniciadora:	FIDA
Prestatario:	Estados Unidos Mexicanos
Organismo de ejecución:	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)
Costo total del proyecto:	USD 19,5 millones
Monto del préstamo del FIDA:	EUR 5,87 millones (equivalente a USD 6,6 millones, aproximadamente)
Monto de la donación del FIDA:	USD 0,5 millones
Condiciones del préstamo del FIDA:	Condiciones ordinarias: plazo de reembolso de 15 años, incluido un período de gracia de 3, con un tipo de interés anual equivalente al 100 % del tipo de interés de referencia del FIDA
Contribución del prestatario:	USD 11,4 millones
Contribución de los beneficiarios:	USD 1,1 millones
Institución evaluadora:	FIDA
Institución cooperante:	Supervisado directamente por el FIDA

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación relativa a la propuesta de financiación a los Estados Unidos Mexicanos para el Proyecto de Inclusión Productiva Rural, que figura en el párrafo 52.

Propuesta de préstamo y donación a los Estados Unidos Mexicanos para el Proyecto de Inclusión Productiva Rural

I. Contexto estratégico y justificación

A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza

1. México es un país con una superficie de 1,96 millones de km². En 2015, según el Consejo Nacional de Población, la población total estimada era de 121 millones de habitantes (112,3 millones, según el censo de 2010), lo que significa un crecimiento demográfico del 1,4 % por año. La población rural representa el 23,1 % de la población total.
2. La economía mexicana es la segunda en importancia en América Latina y la decimocuarta a nivel mundial. Es un país de ingresos medios a altos; su ingreso per cápita es de USD 9 740. Aunque entre 1994 y 2013 el crecimiento promedio anual del producto interno bruto (PIB) fue del 2,5 %, resultó insuficiente para mejorar las condiciones de vida de la población. Dos limitaciones clave impiden mejores resultados económicos: el estancamiento de la productividad y la desigualdad en la distribución de los ingresos. En los últimos 30 años, la productividad disminuyó a una tasa del 0,7 % anual, en tanto que el coeficiente de Gini era 0,509 en 2010.
3. La estructura productiva del sector agropecuario es sumamente heterogénea. Las explotaciones agrícolas familiares, es decir, explotaciones de subsistencia sin vínculos con el mercado y que, en general, se ubican en las regiones central y meridional del país, representan el 51 % de todas las unidades rurales de producción. La productividad de la mano de obra en la agricultura mexicana es notoriamente baja: se encuentra en el 26 % del promedio del país. Otro factor crucial que incide en los resultados en este sector es la falta de acceso de los pequeños agricultores rurales a la financiación.
4. En los últimos decenios, el Gobierno de México puso en marcha importantes iniciativas para combatir la pobreza, que comprenden una amplia variedad de programas públicos con asignaciones presupuestarias que crecen a ritmo constante. El presupuesto federal de 2015 incluye un paquete de financiación equivalente a USD 22 000 millones para el Programa Especial Concurrente para el Desarrollo Rural Sustentable.
5. A pesar de la escala de las iniciativas institucionales y financieras, gran parte de la población sigue viviendo en la pobreza. En 2012, el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) informó que 53,3 millones de personas vivían en situación de pobreza; de estas, el 31 % eran habitantes de las zonas rurales. En consecuencia, la administración que tomó posesión el 1 de diciembre de 2012 diseñó una nueva política social que explícitamente pretende crear sinergias entre el apoyo a los ingresos (principalmente transferencias condicionadas de efectivo) y los programas de desarrollo productivo. PROSPERA, el programa de inclusión social creado a finales de 2014, recibió el mandato de combinar estos instrumentos basándose en sus experiencias previas en los programas Oportunidades y Progresa. Esta nueva política social pretende que las familias que se benefician del apoyo a los ingresos elaboren sus propias iniciativas productivas con miras a generar ingresos de manera autónoma y sostenible, de forma que puedan mejorar sus condiciones de vida.

B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados

6. En este contexto, el Gobierno está buscando maneras de poner en práctica la nueva política social y por ello, al mismo tiempo, está poniendo a prueba diferentes enfoques de la inclusión productiva. El presente proyecto debe considerarse un proyecto piloto, al igual que el Programa Piloto Territorios Productivos (PPTP). El FIDA prestó apoyo al diseño y la ejecución inicial del PPTP mediante una donación al Gobierno con fines de cooperación técnica procedente del Centro Latinoamericano para el Desarrollo Rural. Hoy en día, el PPTP está en funcionamiento y brindará enseñanzas valiosas para la ejecución del proyecto propuesto.
7. El proyecto está en consonancia con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 y, especialmente, con el Programa para Democratizar la Productividad y el Programa Sectorial de Desarrollo Social, que conforman el contexto en el cual se ha diseñado una nueva generación de políticas sociales. Actualmente se otorga gran prioridad a la estrategia de inclusión productiva, a través de la cual la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL) y el PROSPERA han puesto en práctica una serie de medidas, entre ellas el diseño del Proyecto de Inclusión Productiva Rural.
8. El proyecto está plenamente alineado con la estrategia del FIDA en el país, cuyos dos objetivos principales son: i) ayudar a los pequeños productores y campesinos a aumentar significativamente su productividad al fortalecer sus bienes, capacidades, organización y acceso a los servicios públicos y a los mercados de bienes y servicios, y ii) contribuir a que el gasto público en pos del desarrollo económico de los pequeños productores y campesinos sea más eficiente y equitativo.

II. Descripción del proyecto

A. Zona del proyecto y grupo objetivo

9. Este proyecto se ejecutará en 26 municipios de tres estados federales: Guerrero, Hidalgo y Zacatecas. Los municipios fueron seleccionados teniendo en cuenta si reúnen los requisitos de la Cruzada Nacional Contra el Hambre; la incidencia de la pobreza; la presencia de pueblos indígenas; la presencia de un número significativo de familias que reciben asistencia del PROSPERA, especialmente los que poseen tierras, y la ubicación de centros estratégicos de población con potencial de mercado para desarrollar los proyectos productivos de las familias beneficiarias del PROSPERA.
10. La población objetivo comprenderá a los jefes de los hogares beneficiarios del PROSPERA y a sus familias que: i) vivan en zonas rurales de los estados y municipios seleccionados; ii) vivan en situación de pobreza; iii) tengan la posibilidad de emprender actividades productivas agrícolas y no agrícolas de generación de ingresos, y iv) muestren interés en participar en el proyecto. Se concederá prioridad a las poblaciones indígenas.
11. Se prevé que el proyecto llegue a 12 800 familias beneficiarias del PROSPERA, de las cuales se prevé que el 65 % se postule para acceder a proyectos productivos, lo que significaría que la promoción que deviene del proyecto llegue a unas 8 400 familias; de estas, se calcula que el 65 % accederá exitosamente a inversiones en el marco de programas de desarrollo productivo en curso (5 400 familias).

B. Objetivo de desarrollo del proyecto

12. La meta del proyecto es contribuir a la ejecución eficaz de la estrategia nacional del Gobierno para la inclusión productiva y la reducción de la pobreza rural.
13. El objetivo de desarrollo es que las familias beneficiarias aumenten sus ingresos mediante actividades productivas rentables y sostenibles.

C. Componentes/resultados

14. El proyecto intentará lograr su objetivo de desarrollo a través de dos componentes: la inclusión productiva y el fortalecimiento institucional. Además, la inclusión financiera se incorporará como un eje transversal.
15. Componente 1. Inclusión productiva. Mediante este componente se apoyará a los beneficiarios del PROSPERA que participen en el proyecto —así como a sus familias— para que tengan acceso a programas de desarrollo productivo. Ayudará a los beneficiarios a emplear eficientemente las inversiones, a fin de producir más y mejorar la calidad de sus productos, a acceder a los mercados y, de este modo, aumentar sus ingresos. Con este fin, el proyecto fortalecerá las habilidades organizativas, técnicas y productivas de los beneficiarios y mejorará sus capacidades para acceder a otros programas gubernamentales.
16. Los promotores de proyectos de inclusión productiva y financiera, que son los encargados de la coordinación de las actividades de los proyectos en las comunidades, tendrán un papel de suma importancia, puesto que serán los responsables de prestar asistencia a los beneficiarios en la identificación de posibles actividades productivas, y de facilitarles el acceso a la asistencia técnica para el diseño de proyectos que, a su vez, obtengan financiación de los programas. Dichos promotores también facilitarán el acceso a la asistencia técnica para la ejecución de los proyectos productivos de los beneficiarios y crearán capacidades en las organizaciones beneficiarias para que algunos grupos que necesiten acceder a aspectos adicionales, como financiación adicional, constitución jurídica de pequeñas empresas, etc., puedan hacerlo. Por otra parte, asistentes técnicos externos brindarán la asistencia técnica para el diseño y la ejecución de proyectos productivos.
17. Componente 2. Fortalecimiento institucional. Este componente está diseñado para fortalecer la capacidad del PROSPERA, a fin de que asuma con éxito un nuevo papel, el de actor clave para la ejecución de la estrategia nacional de inclusión productiva. Actualmente, sus capacidades sólidas se centran especialmente en la ejecución de programas sociales y, sobre todo, en proporcionar eficientemente transferencias condicionadas de efectivo a más de 6 millones de familias beneficiarias. Por consiguiente, la creación de capacidad apuntará tanto a la ejecución del proyecto en los tres estados seleccionados como a la ejecución de la estrategia de inclusión productiva en todo el país.
18. El componente también contribuirá al desarrollo de nuevas habilidades institucionales a través de la creación de capacidad y la capacitación del personal del PROSPERA en la zona del proyecto y en las sedes. Asimismo, se realizarán investigaciones y análisis y se prepararán propuestas para la innovación durante la ejecución de la estrategia nacional para la inclusión productiva, esto es, en la planificación y el diseño, la ejecución y el seguimiento y evaluación (SyE). Por último, se fomentará el aprendizaje en materia de organización y el debate sobre políticas públicas a través de actividades focalizadas de gestión de los conocimientos.
19. Eje transversal. Inclusión financiera. Como parte integral del proceso de desarrollo de la capacidad para la inclusión productiva eficaz y de facilitación de asistencia técnica para las familias beneficiarias del PROSPERA, la inclusión financiera es un eje transversal que cuenta con tres actividades concretas: i) se fomentará la alfabetización financiera al educar en materia financiera a los beneficiarios. Esta capacitación se brindará principalmente a través de los programas institucionales existentes, que complementarán los promotores de proyectos de inclusión productiva y financiera; ii) la unidad de gestión del proyecto (UGP), con apoyo de los promotores, procurará vincular los proyectos productivos con los servicios financieros rurales existentes, incluidos los fondos de garantía, y coordinará medidas con los programas del Gobierno que operan en la zona del proyecto y, así, aprovechará la financiación adicional, sobre todo de capital de explotación, para las actividades productivas de los beneficiarios, y iii) todos los años, como parte del seminario anual del proyecto, se realizará un foro con el

apoyo del PROSPERA para concienciar a otros actores del sector financiero. Así, se facilitará que se financien eficazmente las actividades productivas de las unidades familiares pertenecientes a los segmentos más vulnerables de la población y, por lo tanto, recibirán apoyo en materia de desarrollo y generación de ingresos.

III. Ejecución del proyecto

A. Enfoque

20. La formulación del proyecto se realiza en el marco de nuevas políticas sociales, que prestan especial interés a la promoción de actividades productivas entre los beneficiarios. De este modo, el proyecto facilita la identificación y la creación de oportunidades productivas para la población que vive en la pobreza. Lo hace mediante el acceso a recursos que provienen de programas para el desarrollo productivo y que permiten que los beneficiarios lleven a cabo actividades sostenibles de generación de ingresos, con el objetivo de romper estructuralmente el ciclo de la pobreza.
21. En el mandato del PROSPERA se plantea crear sinergias entre las políticas sociales y las productivas, que incluyen los numerosos programas de desarrollo productivo. En este contexto, cabe remarcar que el proyecto facilitará principalmente el acceso a inversiones y servicios, como inversiones productivas, asistencia técnica para la ejecución, y servicios financieros rurales, que actualmente son ofrecidos por otros organismos gubernamentales o actores privados.
22. El proyecto promoverá vínculos con los programas de desarrollo productivo, teniendo en cuenta las lecciones extraídas de otros programas piloto, como el PPTP. En este sentido, aprovechará los vínculos institucionales con varios programas productivos federales y la atención que estos prestaron al PPTP. También aprovechará las valiosas enseñanzas extraídas sobre el fortalecimiento de los grupos de productores y de los mecanismos de focalización, entre otros aspectos.

B. Marco organizativo

23. La dirección estratégica del proyecto estará a cargo del Subcomité Técnico de Empleo, Ingreso y Ahorro del PROSPERA, presidido actualmente por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), con representantes de la coordinación nacional de PROSPERA y de personas a cargo de diferentes programas de desarrollo productivo. El organismo de ejecución es la SEDESOL, a través de la coordinación nacional del PROSPERA. Con este fin, se designará un equipo técnico dentro de la estructura de PROSPERA, específicamente dentro de la Dirección General de Coordinación y Vinculación (DGCV), para que dirija la ejecución del proyecto en coordinación con las diferentes divisiones del PROSPERA en funcionamiento implicadas en este proyecto, así como las diferentes ramas a nivel estatal. Este equipo, cuyas funciones se especificarán en el manual de ejecución del proyecto, y su ubicación dentro de la DGCV, son estratégicamente importantes para garantizar que el proyecto se gestiona de conformidad con los objetivos y el calendario establecido, y que se coordina estrechamente con otras medidas de inclusión productiva en vigor dentro del PROSPERA. La Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF) será responsable de la gestión administrativa y financiera del proyecto dentro del PROSPERA.
24. El proyecto precisa de dos tipos de actores clave para la asistencia técnica y la creación de capacidad: i) instituciones nacionales para brindar capacitación al personal de coordinación nacional del proyecto y a los técnicos que prestan asistencia a las familias beneficiarias del PROSPERA y que son beneficiarias del proyecto, y ii) proveedores de servicios de asistencia técnica y de capacitación para prestar apoyo en el diseño, el procesamiento, la puesta en marcha y la consolidación de proyectos productivos de organizaciones de familias beneficiarias del PROSPERA.

C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos

25. En el proyecto se establecerá un sistema de planificación y SyE compatible con el marco de SyE del PROSPERA. Se sabe que el PROSPERA tiene capacidades sólidas en esta esfera pero que, hasta ahora, las ha centrado sobre todo en la evaluación de las transferencias condicionadas de efectivo y en su impacto en el grupo beneficiario. Este proyecto complementará el sistema actual al hacer hincapié especialmente en el SyE y en la inclusión productiva, así como en la institucionalización de estas nuevas capacidades en el PROSPERA.
26. El PROSPERA todavía no ha definido una única modalidad operativa para la ejecución de la estrategia de inclusión productiva, sino que, más bien, está poniendo a prueba diferentes métodos, como el PPTP anteriormente mencionado, para luego evaluar cuál es la modalidad más eficiente y eficaz. El presente proyecto también debería considerarse un proyecto piloto que brindará una oportunidad de aprendizaje a la institución. Las enseñanzas extraídas de la evaluación y sistematización del proyecto serán de gran valor para que el Gobierno perfeccione la estrategia de inclusión productiva. En consecuencia, la gestión de los conocimientos es una actividad central del proyecto y, en realidad, una de sus razones de ser.
27. Es crucial asegurar el tipo de aprendizaje que permite seguir mejorando, sobre la base de los resultados y las experiencias en la ejecución de este y otros proyectos piloto. Con este fin, empezando en el primer año, se realizará un total de tres seminarios sobre políticas públicas e inclusión productiva, así como para intercambiar experiencias, analizar los resultados de los proyectos y promover los debates y el diálogo sobre políticas integrales de inclusión productiva.

D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza

28. Gestión financiera. La gestión financiera del proyecto, que comprende la presupuestación, las adquisiciones y contrataciones, el flujo de fondos, los desembolsos, los controles internos, la rendición de cuentas, la presentación de informes financieros y la auditoría, será responsabilidad de la DGAF del PROSPERA, con la supervisión de una entidad financiera federal, designada por la SHCP. El proyecto se ejecutará de conformidad con las normas y procedimientos operativos y el manual de ejecución del PROSPERA. Utilizará el programa informático de contabilidad del PROSPERA y garantizará el cumplimiento de los requisitos de presentación de informes financieros del FIDA.
29. Flujo de fondos. Los fondos de los préstamos se desembolsarán utilizando el método de reembolso; para recibir el adelanto de fondos de la donación, se abrirá una cuenta designada a tal efecto en euros, que será administrada por la entidad financiera federal pertinente. La entidad financiera abrirá y administrará una cuenta del proyecto, que recibirá fondos tanto del FIDA como de contrapartida.
30. Adquisiciones y contrataciones. La adquisición de bienes y la contratación de servicios se ajustarán a los procedimientos y las reglamentaciones nacionales en la medida en que sean compatibles con las directrices del FIDA en la materia.
31. Auditoría. Un auditor independiente auditará anualmente los estados financieros consolidados del proyecto, de conformidad con los actuales procedimientos y términos convenidos entre la Secretaría de la Función Pública y las instituciones financieras internacionales, en la medida en que sean coherentes con las directrices del FIDA acerca de auditorías de proyectos. Se auditarán todas las cuentas del proyecto, incluidas las relacionadas con los fondos del FIDA y la financiación nacional de contrapartida. Los informes de auditoría se presentarán al FIDA a más tardar seis meses después del cierre de cada ejercicio financiero.

E. Supervisión

32. El proyecto será supervisado directamente por el Fondo, de conformidad con su Política de supervisión y apoyo a la ejecución. Esta disposición facilitará la realización de dos misiones de supervisión al año. Además, se prevé la prestación permanente de apoyo a la ejecución y a la resolución de problemas; en particular, se brindará apoyo desde el inicio en lo relativo al manual de ejecución y el plan operativo anual.

IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto

A. Costos del proyecto

33. El costo total del proyecto asciende a USD 19,5 millones, de los cuales, el costo del componente 1 (inclusión productiva) asciende a USD 17,2 millones y el del componente 2 (fortalecimiento institucional) asciende a aproximadamente USD 2,3 millones.

Cuadro 1

Costos del proyecto, por componente y entidad financiadora
(en miles de USD)

	<i>Préstamo del FIDA</i>	<i>Donación del FIDA</i>	<i>Contraparte (PROSPERA)</i>	<i>Beneficiarios</i>	<i>Programas productivos</i>	<i>Total</i>
<i>Componente</i>	<i>Monto</i>	<i>Monto</i>	<i>Monto</i>	<i>Monto</i>	<i>Monto</i>	<i>Monto</i>
1. Inclusión productiva	5 516	-	-	1 060	10 595	17 171
2. Fortalecimiento institucional	1 067	500	788	-	-	2 355
Total	6 583	500	788	1 060	10 595	19 526

B. Financiación del proyecto

34. El costo total del proyecto se financiará a partir de cinco fuentes. El FIDA financia aproximadamente USD 7,1 millones por conducto de su préstamo y donación, en tanto que el PROSPERA financia aproximadamente USD 0,8 millones en fondos de contrapartida. Dado que uno de los objetivos del proyecto es fomentar el acceso de la población del PROSPERA a los actuales programas de desarrollo productivo, se pondrá a disposición de los beneficiarios un estimado de USD 10,6 millones en el marco de dichos programas, más allá de las contribuciones del Fondo y del PROSPERA; además se calcula que la contribución de los beneficiarios ascenderá a USD 1,1 millones para cofinanciar las inversiones productivas.
35. El préstamo del FIDA estará a disposición del Gobierno en condiciones ordinarias y tendrá un plazo de reembolso de 15 años, incluido un período de gracia de 3 años, con una tasa de interés igual a la tasa de interés de referencia que determina el FIDA semestralmente.
36. La financiación del FIDA de este proyecto abarcará también los impuestos, según solicitud del Gobierno, dado que es impracticable la exención impositiva desde un punto de vista presupuestario, operativo y contable y, también, que el Banco Mundial actualmente aplica esta práctica en el país.
37. Se aplicará el principio de la financiación retroactiva a los gastos admisibles efectuados después de la fecha de aprobación por la Junta Ejecutiva y antes de la entrada en vigor del préstamo, hasta un máximo de EUR 587 000 para la categoría de financiación 2 "consultorías".

Cuadro 2

Costos del proyecto, por categoría de gastos y entidad financiadora
(en miles de USD)

<i>Categoría de gastos</i>	<i>Préstamo del FIDA</i>		<i>Donación del FIDA</i>		<i>Contrapartida (PROSPERA)</i>		<i>Beneficiarios</i>		<i>Programas productivos</i>		<i>Total</i>
	<i>Monto</i>	<i>%</i>	<i>Monto</i>	<i>%</i>	<i>Monto</i>	<i>%</i>	<i>Monto</i>	<i>%</i>	<i>Monto</i>	<i>%</i>	<i>Monto</i>
1. Equipo, material y comunicación	138	2	-	-	-	-	-	-	-	-	138
2. Consultorías	6 445	98	500	100	788	100	-	-	-	-	7 733
3. Inversiones productivas	-	-	-	-	-	-	1 060	100	10 595	100	11 655
Total	6 583		500		788		1 060		10 595		19 526

C. Resumen de los beneficios y análisis económico

38. En esta sección se describen los beneficios previstos a partir de las intervenciones del proyecto. Los principales indicadores del análisis son los siguientes:
- i) 12 800 familias que reciben apoyo del PROSPERA se benefician con el proyecto al recibir asesoramiento básico sobre temas productivos e información sobre el acceso a los servicios financieros; ii) aproximadamente 8 400 familias que se benefician con el proyecto preparan y presentan aproximadamente 1 400 proyectos (un promedio de 6 familias por proyecto) para programas de desarrollo productivo; de estos, se aprueban aproximadamente dos tercios (unos 900 proyectos), lo que beneficia a unas 5 400 familias; iii) 5 400 familias acceden a asistencia técnica para ejecutar de manera exitosa sus proyectos productivos y reciben educación financiera; iv) el 75 % de los proyectos productivos aprobados todavía sigue en funcionamiento después de dos años; v) se capacita a 400 jóvenes (beneficiarios del PROSPERA y sus hijos) en gestión y liderazgo de proyectos, y vi) aproximadamente 3 400 funcionarios del PROSPERA y operadores del proyecto han fortalecido su capacidad para la ejecución de la estrategia nacional de inclusión productiva.
39. El análisis económico muestra que el proyecto es una inversión rentable, cuya tasa interna de rendimiento económico es del 29,5 % y su valor actual neto es de USD 164,6 millones.

D. Sostenibilidad

40. El fin del diseño del proyecto es la sostenibilidad económica y social de las inversiones productivas del grupo objetivo. La estrategia del proyecto fomenta el desarrollo de sus habilidades técnicas, organizativas y administrativas, con lo que se mejorará la sostenibilidad de sus actividades.
41. A nivel institucional, el objetivo del componente 2 es fortalecer la capacidad del PROSPERA para cumplir exitosamente su mandato de promover el programa nacional de inclusión productiva. En este sentido, el proyecto pretende institucionalizar habilidades y conocimientos en materia de inclusión productiva, que garantizarán eficazmente la sostenibilidad del enfoque institucional de este tema.

E. Determinación y mitigación del riesgo

42. Los riesgos principales son:

Riesgo

Falta de disposiciones normativas y acuerdos con algunos programas de desarrollo productivo que garanticen que se da prioridad a los beneficiarios del PROSPERA y acceso efectivo a estos programas.

Estrategia de mitigación

A través del Subcomité Técnico de Empleo, Ingreso y Ahorro, integrado por la SHCP, el PROSPERA y representantes de estos programas, se mantendrá un diálogo permanente para fortalecer su compromiso con el objetivo gubernamental relativo a la inclusión productiva.

Resistencia de los operadores de programas de desarrollo productivo, que en general no han trabajado con población pobre, a facilitar el acceso de la población beneficiaria del PROSPERA a dichos programas.

Se sensibilizará a los operadores de los programas sobre el terreno, para garantizar que incluyan a la población beneficiaria del PROSPERA.

Las condiciones de aislamiento de muchas localidades impiden que las familias estén informadas sobre las oportunidades de desarrollo de proyectos productivos y de acceso a los recursos de los programas de desarrollo productivo.

El proyecto incorporará promotores de la inclusión productiva y financiera en la zona geográfica abarcada, para difundir información sobre estos programas y facilitar los vínculos entre las familias y los proveedores de servicios técnicos.

Los beneficiarios no desean formalizar nuevas actividades económicas con apoyo del proyecto por temor a perder sus transferencias del PROSPERA y tener que pagar impuestos.

El proyecto hará hincapié en brindar información precisa sobre los derechos y las responsabilidades de los beneficiarios en dos aspectos: i) la recepción de transferencias condicionadas de efectivo, y ii) el tratamiento impositivo de sus iniciativas productivas.

En la zona del proyecto no hay servicios de asistencia técnica con la calidad suficiente como para apoyar a las familias para que elaboren y ejecuten sus proyectos productivos ni tampoco suficientes incentivos como para atraer a proveedores de servicios.

Las enseñanzas extraídas en México y en otros países muestran la importancia de contar con técnicos que estén familiarizados con la zona del proyecto e, idóneamente, vivan en ella. Una evaluación preliminar realizada durante el diseño del proyecto muestra que existen servicios de calidad en la zona del proyecto, que cuentan con la experiencia de haber trabajado allí y con poblaciones con un perfil semejante al de los beneficiarios del PROSPERA.

Los obstáculos para la gestión del proyecto son: i) retrasos o deficiencias en la disponibilidad del presupuesto y cambios en la estructura de programación, que implican restricciones de acceso para la población beneficiaria del PROSPERA, y ii) condiciones de inseguridad en algunos lugares de la zona del proyecto.

El diálogo en curso entre las autoridades gubernamentales y el FIDA y el sentido de apropiación global del PROSPERA durante la ejecución serán los factores que mitigarán los riesgos de la gestión del proyecto. El riesgo relativo a la seguridad requerirá que haya una vigilancia constante de las condiciones sobre el terreno.

Degradación de los recursos naturales causada por los proyectos de producción ejecutados, sobre todo la cría de ovinos.

El riesgo se mitigará al incluir criterios de impacto ambiental en el diseño de los proyectos productivos. En el caso de la cría de ovinos, se incluirán medidas de mitigación y se garantizará que se cumpla con una proporción adecuada de animales por zona de pastoreo designada.

V. Consideraciones institucionales

A. Conformidad con las políticas del FIDA

43. El proyecto está en consonancia con el Marco Estratégico del FIDA (2011-2015) dado que fomenta una base de activos económicos con capacidad de resistencia frente al mercado y el cambio climático y mejora el acceso a los servicios de asistencia técnica que brindan apoyo a los pequeños agricultores. El proyecto también está en consonancia con las políticas del FIDA sobre: i) focalización, puesto que pone en práctica una estrategia geográfica directa y de autofocalización; ii) igualdad en cuanto al género y la edad, mediante la estrategia de focalización en las mujeres; iii) financiación rural, mediante un mayor acceso de los pequeños agricultores a los servicios financieros rurales que necesitan para cumplir con sus necesidades productivas; iv) actuación en relación con los pueblos indígenas, respetando el principio de consentimiento libre, previo e informado, y v) gestión del medio ambiente y de los recursos naturales, mediante la promoción de buenas prácticas ambientales de producción.

B. Armonización y alineación

44. Se prevé que este proyecto contribuya a la ejecución eficaz de la estrategia nacional del Gobierno para la inclusión productiva y para la reducción de la pobreza rural y la seguridad alimentaria. Se ha formulado en el marco del Plan de Desarrollo Nacional 2013-2018 y, más concretamente, del Programa para Democratizar la Productividad, que coordina las medidas adoptadas por el Gobierno con el fin de aplicar políticas públicas que eliminen las barreras que limitan el potencial productivo de los ciudadanos y las empresas. Además, la zona del proyecto integra las zonas de la Cruzada Nacional Contra el Hambre, que comprenden las zonas de reducción de la pobreza prioritarias para el Gobierno.
45. El proyecto será ejecutado en estrecha coordinación con otras iniciativas de PROSPERA, como, entre otras, el PTPP.

C. Innovación y ampliación de escala

46. El enfoque de este proyecto es innovador en tanto que pretende eliminar la brecha entre los programas de transferencia social y los programas de desarrollo productivo, con lo que se permitirá que los beneficiarios de los primeros accedan a los segundos y ejecuten proyectos productivos sostenibles. En este sentido, el proyecto no financiará directamente inversiones productivas, sino que facilitará el acceso a fondos ya existentes en el país.
47. El presente proyecto se ha diseñado como un proyecto piloto para contribuir a la estrategia del Gobierno en materia de inclusión productiva. Si demuestra ser exitoso, su escala puede ampliarse de conformidad con las prioridades gubernamentales. Como se ha mencionado anteriormente, PROSPERA aún no ha definido una única modalidad operativa para la ejecución de la estrategia de inclusión productiva, sino que está poniendo a prueba diferentes enfoques, entre los cuales se encuentra este proyecto. La idea es evaluar las distintas modalidades y ampliar la escala de la opción que haya demostrado ser la más eficiente y eficaz.

D. Actuación normativa

48. Dado que se trata de un proyecto piloto, se hará especial hincapié en el aprendizaje. En determinados momentos estratégicos, y al menos una vez al año durante el seminario anual sobre políticas públicas e inclusión productiva organizado por el proyecto, se informará a los encargados de la formulación de políticas sobre los progresos y enseñanzas extraídas y se presentarán recomendaciones concretas de medidas basadas en datos empíricos.

VI. Instrumentos y facultades jurídicos

49. Un convenio de financiación entre los Estados Unidos Mexicanos y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión del préstamo propuesto al prestatario. Se adjunta como apéndice I una copia del convenio de financiación negociado y del convenio de donación.
50. Los Estados Unidos Mexicanos están facultados por su legislación para recibir financiación del FIDA.
51. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y las Políticas y Criterios del FIDA en materia de Financiación.

VII. Recomendación

52. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones ordinarias a los Estados Unidos Mexicanos, por un monto equivalente a cinco millones ochocientos setenta mil euros (EUR 5 870 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

RESUELVE ADEMÁS: que el Fondo conceda una donación a los Estados Unidos Mexicanos, por un monto equivalente a quinientos mil dólares de los Estados Unidos (USD 500 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Convenio de financiación negociado: "Proyecto de Inclusión Productiva Rural"

(Negociaciones concluidas el 23 de octubre de 2015)

Número del Préstamo: _____

Proyecto de Inclusión Productiva Rural (el "Proyecto") celebrado entre

El Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (el "Fondo" o el "FIDA")

y

Los Estados Unidos Mexicanos, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (el "Prestatario")

(cada uno de ellos por separado la "Parte" y los dos colectivamente las "Partes"), acuerdan lo siguiente:

Preámbulo

CONSIDERANDO que el FIDA ha acordado conceder una Donación de sus propios recursos (la "Donación FIDA") al Prestatario por la cantidad de USD 500 000 (quinientos mil dólares de los Estados Unidos de América) para apoyar el Proyecto de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en un Convenio (el "Convenio Donación FIDA") a celebrarse entre el Fondo; el Receptor/Prestatario; el Organismo Responsable del Proyecto y el Agente Financiero designado.

El FIDA ACUERDA conceder un Préstamo al Prestatario para apoyar al Proyecto de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en el presente Convenio; y

Las Partes acuerdan lo siguiente:

Sección A

1. Los siguientes documentos conforman colectivamente este Convenio: el presente documento, la Descripción del Proyecto y disposiciones de ejecución (Anexo 1), el Cuadro de asignaciones (Anexo 2), y las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola de fecha 29 abril de 2009, modificadas el 17 de septiembre de 2010 y el 9 de abril de 2014 (en adelante las "Condiciones Generales"). A los efectos del presente Convenio, los términos definidos en las Condiciones Generales tendrán el significado en ellas indicado.

2. El Fondo proporcionará un Préstamo al Prestatario, que el Prestatario utilizará para los propósitos que se indican en este Convenio.

Sección B

1. El monto del Préstamo es de EUR 5 870 000 (cinco millones ochocientos setenta mil euros).

2. El Préstamo se concede en condiciones ordinarias.

3. La Moneda de Pago del Servicio del Préstamo será el Euro.

4. El Ejercicio Financiero o Fiscal del Prestatario aplicable será del 1º de enero al 31 de diciembre.

5. El Préstamo pagará un tipo de interés equivalente al cien por ciento (100%) del tipo de interés variable de referencia que determine el FIDA. El Préstamo tendrá un plazo de reembolso de quince (15) años, incluido un período de gracia de tres (3) años a partir de la fecha en que el Fondo haya determinado que se han cumplido todas las condiciones previas para el retiro de fondos.

6. Los pagos del capital y los intereses serán pagaderos cada 15 de marzo y 15 de septiembre. El capital será pagadero en 24 plazos semestrales comenzando 3 años después de la fecha de cumplimiento de las condiciones generales y adicionales previas para el retiro de los fondos. En dicho momento el FIDA comunicará al Prestatario el calendario de amortización correspondiente.

7. El Prestatario, a través de la Coordinación Nacional de PROSPERA Programa de Inclusión Social ("CNP"), proporcionará un aporte local por un monto equivalente a USD 788 000 (setecientos ochenta y ocho mil dólares de los Estados Unidos de América) para apoyar el logro de los objetivos del Proyecto, que se destinará a consultorías y asistencia técnica.

8. El monto del Préstamo se desembolsará al Prestatario siguiendo los procedimientos del FIDA. El Prestatario, por conducto de la CNP, se obliga a utilizar un monto equivalente al del Préstamo previamente autorizado en su presupuesto para los fines y propósitos señalados en el presente Convenio en apego a sus leyes de ingresos, presupuesto y deuda pública.

Sección C

1. El Organismo Responsable del Proyecto será la Secretaría de Desarrollo Social ("SEDESOL"), a través de la CNP.

2. La ejecución del Proyecto se llevará a cabo por la CNP o por las instancias que designe.

3. El Agente Financiero a través del cual el Prestatario llevará a cabo la propia administración del Préstamo y supervisión del Proyecto junto con el FIDA, será Nacional Financiera, S.N.C., I.B.D. ("NAFIN").

4. LA CNP por si misma o a través de las instancias que determine y en acuerdo con el Fondo, llevará a cabo la Revisión de Medio Término como se especifica en la Sección 8.03 b) y c) de las Condiciones Generales, pudiendo las Partes acordar otra fecha para llevar a cabo la Revisión de Medio Término de la ejecución del Proyecto.

5. La Fecha de Terminación del Proyecto será el tercer aniversario de la fecha de entrada en vigor del presente Convenio.

Sección D

1. El Fondo gestionará la contabilidad interna de la cuenta del Préstamo y los desembolsos del mismo y supervisará directamente el Proyecto.

2. El Prestatario, a través de la CNP, utilizará de conformidad con la normatividad vigente aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, los procedimientos en materia de adquisiciones y auditorías establecidos por la Secretaría de la Función Pública (SFP), o por la instancia facultada para estos efectos por el Gobierno Federal.

Sección E

1. Se considera que es motivo adicional a los previstos en las Condiciones Generales, para la suspensión del derecho del Prestatario a solicitar desembolsos del Préstamo que cualquiera de las disposiciones del Manual de Operaciones del Proyecto hayan sido objeto de cesión, renuncia, suspensión, revocación, enmienda u otra modificación sin el acuerdo previo del Fondo, y éste haya determinado, previa consulta con el Prestatario, que tal cesión, renuncia, suspensión, revocación, enmienda o modificación ha tenido, o es probable que tenga, consecuencias adversas sustanciales para el Proyecto.

2. Se considera que es condición general adicional previa para el retiro de fondos que el Prestatario haya entregado al Fondo un ejemplar debidamente firmado del Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto.

3. a) Las siguientes Secciones de las Condiciones Generales no se aplican al presente Convenio: i) Sección 7.05 b); ii) Sección 8.05; y iii) Sección 9.03 c).

b) Respecto a las siguientes disposiciones las cuales constituyen excepciones a las Condiciones Generales, el Prestatario, a través de la CNP, se compromete a: i) que la Fecha de valor de los retiros coincida con la fecha de depósito en la cuenta del Prestatario (Sección 4.06); ii) que el Plan Operativo Anual (POA) sea presentado a más tardar treinta (30) días después del inicio de cada Ejercicio Financiero o Fiscal del Prestatario (Sección 7.01 b); iii) presentar el Informe Final a más tardar noventa (90) días después de la Fecha de Cierre del Préstamo (Sección 8.04); iv) mantener registros y la documentación relativa al Proyecto durante al menos cinco (5) años siguientes a la fecha de terminación del mismo (Sección 8.01); y v) conservar las cuentas y registros por al menos cinco (5) años siguientes a la Fecha de Cierre del Préstamo (Sección 9.01).

c) Conforme a lo que establece la Sección 8.03 a) de las Condiciones Generales, los informes de avance de proyecto serán presentados dentro de los 60 (sesenta) días naturales posteriores a la conclusión del primer año, y subsecuentemente serán presentados semestralmente.

4. Se indican a continuación los representantes designados:

Por el FIDA:

Kanayo F. Nwanze
Presidente
Fondo Internacional de Desarrollo
Agrícola

Por el Prestatario:

Lic. Alejandro Díaz de León Carrillo
Titular de la Unidad de Crédito
Público
Secretaría de Hacienda y Crédito
Público

5. Se indican las direcciones que han de usarse para el intercambio de comunicaciones relacionadas con el presente Convenio.

Por el FIDA:

Fondo Internacional de Desarrollo
Agrícola
Via Paolo di Dono, 44,
00142 Roma, Italia

Por el Prestatario:

Titular de la Unidad de Asuntos
Internacionales de Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito
Público
Insurgentes Sur No. 1971 Torre III
Piso 3, Plaza Inn
Col. Guadalupe Inn, C.P. 01020
México, D.F, México

El presente Convenio, ha sido elaborado en idioma español en tres (3) ejemplares, uno (1) de los cuales es para el FIDA y dos (2) para el Prestatario y entrará en vigor en la fecha de su contrafirma.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Titular de la Unidad de Crédito Público

Fecha: _____

FONDO INTERNACIONAL DE DESARROLLO AGRÍCOLA

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Fecha: _____

Anexo 1

Descripción del Proyecto y disposiciones de ejecución

I. Descripción del Proyecto

1. Población-objetivo. La población objetivo del Proyecto está formada por familias beneficiarias de PROSPERA que: i) habitan en zonas rurales de los 26 municipios seleccionados en los estados de Guerrero, Hidalgo y Zacatecas; ii) se encuentran en situación de pobreza; iii) realizan actividades productivas, agropecuarias y no agropecuarias, con potencial para la generación de ingresos; iv) manifiestan interés por participar en el Proyecto.

2. Área del Proyecto. El Proyecto considera su implementación en tres estados: Guerrero, Hidalgo y Zacatecas, en un total de 26 municipios seleccionados de acuerdo a criterios de inclusión en la Cruzada Nacional contra el Hambre (CNCH) y que estén ubicados en puntos poblacionales estratégicos en donde exista mercado potencial para los proyectos productivos a desarrollar por las familias PROSPERA. El área del Proyecto podrá modificarse de común acuerdo entre las Partes.

3. Meta y objetivo general. La meta del Proyecto es contribuir a la efectiva implementación de la estrategia de inclusión productiva del Gobierno Federal y a la reducción de la pobreza rural. El objetivo general es que las familias beneficiarias incrementen sus ingresos mediante la implementación de actividades productivas rentables y sustentables.

4. Objetivos específicos. Los objetivos específicos del Proyecto son que:

- a. Las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias accedan a inversiones productivas, incrementen su producción y se vinculen a mercados, por lo que contarán con asistencia técnica para fomentar nuevas capacidades productivas, organizativas y gerenciales.
- b. Se fortalecerán las capacidades institucionales de la CNP y de otros actores para la implementación exitosa del Proyecto y de la estrategia nacional de inclusión productiva.

5. Componentes. Los componentes del Proyecto son:

- a. Componente 1. Inclusión Productiva. Este componente apoyará con asistencia técnica y fomento de capacidades a las familias PROSPERA que accedan a la oferta institucional de los programas de fomento productivo a cargo de diversas dependencias del gobierno. El acceso a los programas de fomento productivo proporcionará a la población objetivo los recursos necesarios para emprender una actividad productiva. Además, el Proyecto les brindará asistencia técnica y fortalecerá sus capacidades productivas, organizativas y gerenciales, imprescindibles para la sostenibilidad de las actividades productivas que emprenderán. En ese sentido, este componente del Proyecto apoyará a las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias participantes en el Proyecto para que accedan a inversiones productivas, las utilicen eficientemente para incrementar la cantidad y mejorar la calidad de sus productos, accedan a los mercados y así mejoren sus ingresos.

- b. Componente 2. Fortalecimiento institucional. Este componente está orientado a fortalecer las capacidades de la CNP para enfrentar con éxito su nuevo rol de actor clave en la implementación de la estrategia nacional de inclusión productiva. En este sentido se fortalecerán mediante asistencia técnica y consultorías las capacidades de la CNP para implementar el Proyecto en los tres estados seleccionados y para implementar la estrategia de inclusión productiva a nivel nacional. Además se realizarán investigaciones, análisis y se desarrollarán propuestas de innovación en todo el ciclo de implementación de la estrategia nacional de inclusión productiva, es decir en la planeación y diseño, operación, seguimiento y evaluación. Finalmente, se fomentará el aprendizaje institucional y la discusión de políticas públicas mediante actividades orientadas a la gestión del conocimiento.

6. Eje transversal. Inclusión Financiera. Está orientado a promover el acceso de las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias a servicios financieros. Las herramientas que ejecutará el Proyecto con este fin son: i) suministrar educación financiera; ii) identificar servicios financieros presentes en los áreas del proyecto y facilitar el acceso de los beneficiarios a los mismos; iii) a nivel institucional buscar la creación de sinergias con programas gubernamentales y no-gubernamentales de servicios financieros con miras a facilitar el acceso a la población objetivo a los mismos.

II. Disposiciones de ejecución

1. Organismo Responsable y ejecutor del Proyecto. La Secretaría de Desarrollo Social ("SEDESOL"), a través de la CNP será la instancia ejecutora del Proyecto.

Para ello se designará, dentro de la estructura existente, de la CNP, específicamente en la Dirección General de Coordinación y Vinculación ("DGCv") o aquella que la sustituya en sus funciones, un equipo técnico ("ET"), que conducirá la ejecución del Proyecto en coordinación con las distintas áreas operativas de PROSPERA involucradas, así como con sus delegaciones estatales.

La Dirección General de Administración y Finanzas, o aquella que la sustituya en sus funciones, será la encargada de la gestión administrativa y financiera del Proyecto al interior de la CNP.

1.1 Funciones institucionales. La CNP asume las funciones generales de: i) designar el ET y especificar sus funciones; (ii) gestionar los recursos presupuestales para la ejecución del Proyecto; y (iii) asegurar su correcta implementación.

1.2. Funciones del ET. El ET conducirá la ejecución del Proyecto en coordinación con las distintas áreas operativas de la CNP involucradas así como con sus delegaciones estatales. Este será un equipo estratégico para asegurar la conducción del Proyecto.

Con el fin de facilitar el logro de los objetivos del Proyecto, se detallan las funciones específicas del equipo técnico y su ubicación dentro de la DGCv, en el Manual Operativo.

1.3 Delegaciones Estatales de PROSPERA ("DEP"). Las tres Delegaciones de PROSPERA en las entidades federativas en que operará el Proyecto serán las responsables de su ejecución a nivel estatal. Los delegados y jefes de coordinación y vinculación dirigirán la implantación del Proyecto en sus respectivos Estados. Las DEP contarán con personal designado al Proyecto que incluye un Responsable Estatal de Proyecto ("REP"), encargado de la conducción del mismo que reportará directamente al ET

de la DGCV y estará bajo la dirección del Delegado Estatal. El REP participará en los procesos de planeación, seguimiento y evaluación promovidos por el ET y emitirá reportes de avance periódicos. El REP coordinará el trabajo del personal de campo.

2. Comité Directivo del Proyecto. La conducción estratégica del Proyecto estará a cargo del Subcomité Técnico de Empleo, Ingreso y Ahorro de PROSPERA (STEIA), en el que participan la CNP y responsables de varios programas de fomento productivo.

Entre las funciones del STEIA están: i) la aprobación del Plan Operativo Anual (POA) del Proyecto; ii) coordinación con otros programas de fomento productivo en el marco de la estrategia nacional de inclusión productiva; iii) garantizar el alineamiento y promover la complementariedad con otras acciones gubernamentales de inclusión productiva; y iv) dar seguimiento al Proyecto.

3. Agente Financiero. NAFIN actuará como Agente Financiero del Prestatario. Designado por la SHCP, como responsable de la administración de los recursos del Préstamo para los propósitos de este financiamiento, llevando a cabo actividades de coordinación con el Fondo. Sus funciones específicas estarán definidas en el “Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto” que incluirá, entre otras, solicitar el retiro de fondos de la Cuenta del Préstamo.

4. Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto. El Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto será formalizado entre la SHCP, NAFIN y la CNP. En él se especificarán las responsabilidades y atribuciones de las Partes con respecto a la ejecución y supervisión del Proyecto, además de la administración del Préstamo.

5. Otros actores que intervienen en la implementación de manera enunciativa mas no limitativa son los siguientes:

5.1 Promotores de Inclusión Productiva y Financiera (PIPF). Los PIPF del Proyecto trabajarán directamente con la población beneficiaria en estrecha comunicación con el personal de campo de PROSPERA responsable de la estrategia de inclusión productiva, identificando oportunidades de desarrollo productivo y fomentando la demanda de la población objetivo.

5.2 Prestadores de Servicios. El Proyecto contempla dos tipos de prestadores de servicios. Por un lado, para el desarrollo de capacidades del personal de PROSPERA y los ejecutores del Proyecto, se consideran instituciones que brinden asistencia técnica y servicios de análisis e investigación. Por otro lado, se consideran prestadores de servicios de asistencia técnica y capacitación que apoyarán y acompañarán el diseño, tramitación, puesta en marcha y consolidación de los proyectos productivos de las organizaciones de familias PROSPERA.

6. Manual de Operaciones del Proyecto. La CNP ejecutará el Proyecto conforme al presente Convenio y al Manual de Operaciones del Proyecto, el cual establece las reglas operativas y administrativas, procedimientos y formatos para la ejecución del Proyecto, y que contiene entre otros temas: (i) contexto legal y organizativo; (ii) descripción del Proyecto, sus componentes y cobertura; (iii) organización para la ejecución y funciones específicas del ET que coordinará el Proyecto en la CNP; (iv) mecanismos de ejecución de los componentes y ciclo de los proyectos productivos; (v) administración de recursos financieros y activos; (vi) adquisiciones y contrataciones; (vii) sistema de planificación, seguimiento y evaluación.

Si fuera necesario durante la ejecución del Proyecto, la CNP a través de NAFIN, podrá proponer modificaciones al Manual de Operaciones del Proyecto que serán efectivas solamente tras su aprobación y previa No Objeción del Fondo.

Anexo 2

Cuadro de Asignaciones

1. Asignación de los recursos del Préstamo. a) En el cuadro que figura a continuación se presentan las Categorías de Gastos Admisibles que se apoyarán con cargo al Préstamo y la asignación de los montos del Préstamo a cada Categoría, así como los porcentajes de los gastos correspondientes a los rubros que se apoyarán con cargo a cada Categoría:

Categorías		Monto del Préstamo asignado (expresado en EUR)	% de financiación incluyendo impuestos
I.	Equipos, Materiales y Comunicación – Costos Incrementales	110 000	100%
II.	Consultorías	5 170 000	100%
	Sin asignación	590 000	
TOTAL		5 870 000	

b) Los términos que se emplean en el cuadro de asignaciones consideran los siguientes conceptos generales de gasto, entre otros:

Equipos, Materiales y Comunicación – Costos Incrementales. Incluye los equipos menores de oficina requeridos para la implementación del Proyecto, materiales y servicios de comunicación.

Consultorías. Incluye la asistencia técnica que se brindará directamente a las familias beneficiarias a fin de promover el acceso de las mismas a programas de fomento productivo y para mejorar la producción, organización y gestión de los grupos participantes. Asimismo, se incluye asistencia para la coordinación del Proyecto a nivel central y estatal y el acompañamiento operativo que se dará a la implementación de la estrategia nacional de inclusión productiva, así como el fortalecimiento de las capacidades de implementación de la estrategia de inclusión productiva y financiera del Proyecto. Además, se fortalecerán las capacidades de los promotores y prestadores de servicios, y la capacidad gerencial de los grupos de familias beneficiadas a través del fomento de capacidades de jóvenes. La categoría también incluye actividades de seguimiento y evaluación.

El detalle de estas definiciones se incluirá en el Manual de Operaciones del Proyecto.

2. Financiación retroactiva. Se consideraran gastos elegibles para desembolso los incurridos con anterioridad a la fecha de entrada en vigor del presente Convenio de Financiación y posteriores a la fecha de aprobación por la Junta Ejecutiva del FIDA, hasta por un monto equivalente a quinientos ochenta y siete mil euros (EUR 587 000) con respecto a la Categoría II "Consultorías".

Convenio de financiación negociado: "Proyecto de Inclusión Productiva Rural"

(Negociaciones concluidas el 23 de octubre de 2015)

Número de la Donación: _____

Proyecto de Inclusión Productiva Rural (el "Proyecto") celebrado entre

El Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (el "Fondo" o el "FIDA")

y

Los Estados Unidos Mexicanos, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (el "Receptor")

Con la participación de la Secretaría de Desarrollo Social ("SEDESOL") a través de La Coordinación Nacional de PROSPERA (la "CNP") o (el "Organismo Responsable del Proyecto") y

Nacional Financiera, S.N.C., I.B.D. (NAFIN) (el "Agente Financiero del Receptor")

(cada uno de ellos por separado la "Parte" y colectivamente las "Partes"), acuerdan lo siguiente:

Preámbulo

CONSIDERANDO que el FIDA ha acordado conceder un Préstamo ("Préstamo") de sus propios recursos al Receptor por la cantidad de EUR 5 870 000 (cinco millones ochocientos setenta mil Euros) para apoyar al Proyecto de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en el Convenio (el "Convenio de Préstamo FIDA") a celebrarse entre el Fondo y el Prestatario/Receptor;

El FIDA acuerda conceder una Donación (la "Donación") de sus propios recursos al Receptor para asistir en la financiación del Proyecto de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en el presente Convenio;

Las Partes acuerdan lo siguiente:

Sección A

1. Los siguientes documentos conforman colectivamente este Convenio: el presente documento, la Descripción del Proyecto y las disposiciones de ejecución (Anexo 1), el Cuadro de asignaciones (Anexo 2) y las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola de fecha 29 abril de 2009 y modificadas el 17 de septiembre de 2010 y el 9 de abril de 2014 (en adelante las "Condiciones Generales"). A los efectos del presente Convenio, los términos definidos en las Condiciones Generales tendrán el significado en ellas indicado.

2. Las disposiciones de las Condiciones Generales que no apliquen al Convenio Préstamo FIDA no aplicarán al presente Convenio. Adicionalmente, las siguientes disposiciones de las Condiciones Generales no son aplicables por tratarse de una Donación: Los artículos III y V, así como las Secciones 6.02; 7.15; 12.01 a), i), ii), iii) y

iv); 12.05 y 13.03. A los efectos del presente Convenio, en la Sección 15.05 de las Condiciones Generales se entenderá por las Partes al Fondo y al Receptor.

3. El Fondo proporcionará una Donación al Receptor, misma que a través de la CNP utilizará para ejecutar el Proyecto.

Sección B

1. El monto de la Donación es de USD 500 000 (quinientos mil dólares de los Estados Unidos de América).

2. El Ejercicio Financiero o Fiscal del Receptor aplicable será del 1º de enero al 31 de diciembre.

3. El monto de la Donación se desembolsará al Receptor siguiendo los procedimientos del FIDA, y se incorporará al presupuesto de la CNP o de las instancias que ésta designe conforme a la Sección C.2 de este Convenio. Lo anterior, con base en lo dispuesto en la normatividad presupuestal vigente de los Estados Unidos Mexicanos para los fines y propósitos señalados en el presente Convenio.

Sección C

1. El Organismo Responsable del Proyecto será la Secretaría de Desarrollo Social "SEDESOL", a través de la CNP.

2. La ejecución del Proyecto se llevará a cabo por la SEDESOL, a través de la CNP o por las instancias que designe.

3. El Agente Financiero del Receptor será NAFIN, a través del cual el Receptor llevará a cabo la propia administración de la Donación y dará seguimiento a los compromisos establecidos en este Convenio.

4. La CNP por sí misma o a través de las instancias que determine, y en acuerdo con el Fondo, llevará a cabo la Revisión de Medio Término como se especifica en la Sección 8.03 b) y c) de las Condiciones Generales, pudiendo las Partes acordar otra fecha para llevar a cabo la Revisión de Medio Término de la ejecución del Proyecto.

5. La Fecha de Terminación del Proyecto será la fecha acordada en la Sección C.5 del Convenio de Préstamo FIDA.

Sección D

1. Las disposiciones relativas a la supervisión y administración del Convenio de Préstamo FIDA aplicarán al Proyecto y a la Donación.

2. El Receptor, a través de la CNP, utilizará de conformidad con la normatividad vigente aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, los procedimientos en materia de adquisiciones y auditorías establecidos por la Secretaría de la Función Pública (SFP), o por la instancia facultada para estos efectos por el Gobierno Federal.

Sección E

1. Se considera que es motivo adicional para la suspensión del presente Convenio que el derecho del Receptor a solicitar desembolsos del Préstamo FIDA haya sido suspendido en virtud del Convenio de Préstamo FIDA, de conformidad con las Secciones 12.01 y

12.02 del Artículo XII de las Condiciones Generales (suspensión y cancelación, respectivamente, por parte del Fondo).

2. Se considera que es condición general adicional previa para el retiro de fondos que se haya cumplido con la condición de la Sección E. 2 del Convenio de Préstamo FIDA y que el Receptor haya entregado al Fondo un ejemplar debidamente firmado del Contrato de Mandato y de Ejecución del Proyecto a que se refiere la Sección II.4 del Anexo 1 del presente Convenio.

3. Se indican a continuación los representantes designados:

Por el FIDA:

Kanayo F. Nwanze
Presidente
Fondo Internacional de Desarrollo
Agrícola

Por el Receptor:

María de los Ángeles González Miranda
Titular de la Unidad de Asuntos
Internacionales de Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Insurgentes Sur no. 1971,
Torre III, piso 3, Plaza Inn,
Col. Guadalupe Inn,
C.P. 01020, México, D.F., México

Por el Organismo Responsable del
Proyecto, para asuntos relativos a la
ejecución:

Por el Agente Financiero del Receptor,
para asuntos relativos a la administración
financiera:

Paula Angélica Hernández Olmos
Coordinadora Nacional de PROSPERA
Programa de Inclusión Social, de la
Secretaría de Desarrollo Social.

Susana Berruecos García Travesí
Directora de Organismos Financieros
Internacionales,
Nacional Financiera, S.N.C, I.B.D.

4. Se indican las direcciones que han de usarse para el intercambio de comunicaciones relacionadas con el presente Convenio.

Por el FIDA:

Fondo Internacional de Desarrollo
Agrícola
Via Paolo di Dono, 44
00142 Roma, Italia

Por el Receptor:

Titular de la Unidad de Asuntos
Internacionales de Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Insurgentes Sur no. 1971,
Torre III, piso 3, Plaza Inn,
Col. Guadalupe Inn,
C.P. 01020, México, D.F., México

Por el Agente Financiero del Receptor:

Dirección de Organismos Financieros
Internacionales,
Nacional Financiera, S.N.C, I.B.D.:
Insurgentes Sur No. 1971,
Nivel Jardín, Anexo Piso Financiero, Plaza Inn,

Col. Guadalupe Inn

C.P. 01020, México, D.F., México

El presente Convenio, firmado en _____ y en _____, se ha preparado en idioma español en cinco (5) ejemplares, uno (1) de los cuales es para el FIDA, dos (2) para el Receptor, uno (1) para el Organismo Responsable del Proyecto, y uno (1) para el Agente Financiero del Receptor y entrará en vigor en la fecha de su contrafirma por el Receptor.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
POR EL RECEPTOR

María de los Ángeles González Miranda
Titular de la Unidad de Asuntos Internacionales de Hacienda

Fecha: _____

POR EL ORGANISMO RESPONSABLE DEL PROYECTO

José Antonio Meade Kuribrena
Secretario de Desarrollo Social

Paula Angélica Hernández Olmos
Coordinadora Nacional de PROSPERA Programa de Inclusión Social, de la
Secretaría de Desarrollo Social.

Fecha: _____

FONDO INTERNACIONAL DE DESARROLLO AGRÍCOLA

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Fecha: _____

POR EL AGENTE FINANCIERO DEL RECEPTOR

Susana Berruecos García Travesí
Directora de Organismos Financieros Internacionales

Fecha: _____

Anexo 1

Descripción del Proyecto y disposiciones de ejecución

I. Descripción del Proyecto

1. Población-objetivo. La población objetivo del Proyecto está formada por familias beneficiarias de PROSPERA que: i) habitan en zonas rurales de los 26 municipios seleccionados en los estados de Guerrero, Hidalgo y Zacatecas; ii) se encuentran en situación de pobreza; iii) realizan actividades productivas, agropecuarias y no agropecuarias, con potencial para la generación de ingresos; iv) manifiestan interés por participar en el Proyecto.
2. Área del Proyecto. El Proyecto considera su implementación en tres estados: Guerrero, Hidalgo y Zacatecas, en un total de 26 municipios seleccionados de acuerdo a criterios de inclusión en la Cruzada Nacional contra el Hambre (CNCH) y que estén ubicados en puntos poblacionales estratégicos en donde exista mercado potencial para los proyectos productivos a desarrollar por las familias PROSPERA. El área del Proyecto podrá modificarse de común acuerdo entre las Partes.
3. Meta y objetivo general. La meta del Proyecto es contribuir a la efectiva implementación de la estrategia de inclusión productiva del Gobierno Federal y a la reducción de la pobreza rural. El objetivo general es que las familias beneficiarias incrementen sus ingresos mediante la implementación de actividades productivas rentables y sustentables.
4. Objetivos específicos. Los objetivos específicos del Proyecto son que:
 - a. Las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias accedan a inversiones productivas, incrementen su producción y se vinculen a mercados, por lo que contarán con asistencia técnica para fomentar nuevas capacidades productivas, organizativas y gerenciales.
 - b. Se fortalecerán las capacidades institucionales de la CNP y de otros actores para la implementación exitosa del Proyecto y de la estrategia nacional de inclusión productiva.
5. Componentes. Los componentes del Proyecto son:
 - a. Componente 1. Inclusión Productiva. Este componente apoyará con asistencia técnica y fomento de capacidades a las familias PROSPERA que accedan a la oferta institucional de los programas de fomento productivo a cargo de diversas dependencias del gobierno. El acceso a los programas de fomento productivo proporcionará a la población objetivo los recursos necesarios para emprender una actividad productiva. Además, el Proyecto les brindará asistencia técnica y fortalecerá sus capacidades productivas, organizativas y gerenciales, imprescindibles para la sostenibilidad de las actividades productivas que emprenderán. En ese sentido, este componente del Proyecto apoyará a las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias participantes en el Proyecto para que accedan a inversiones productivas, las utilicen eficientemente para incrementar la cantidad y mejorar la calidad de sus productos, accedan a los mercados y así mejoren sus ingresos.

- b. Componente 2. Fortalecimiento institucional. Este componente está orientado a fortalecer las capacidades de la CNP para enfrentar con éxito su nuevo rol de actor clave en la implementación de la estrategia nacional de inclusión productiva. En este sentido se fortalecerán mediante asistencia técnica y consultorías las capacidades de la CNP para implementar el Proyecto en los tres estados seleccionados y para implementar la estrategia de inclusión productiva a nivel nacional. Además se realizarán investigaciones, análisis y se desarrollarán propuestas de innovación en todo el ciclo de implementación de la estrategia nacional de inclusión productiva, es decir en la planeación y diseño, operación, seguimiento y evaluación. Finalmente, se fomentará el aprendizaje institucional y la discusión de políticas públicas mediante actividades orientadas a la gestión del conocimiento.
- 6. Eje transversal. Inclusión Financiera. Está orientado a promover el acceso de las titulares beneficiarias de PROSPERA y sus familias a servicios financieros. Las herramientas que ejecutará el Proyecto con este fin son: i) suministrar educación financiera; ii) identificar servicios financieros presentes en los áreas del proyecto y facilitar el acceso de los beneficiarios a los mismos; iii) a nivel institucional buscar la creación de sinergias con programas gubernamentales y no-gubernamentales de servicios financieros con miras a facilitar el acceso a la población objetivo a los mismos.
- 7. La presente Donación apoyará exclusivamente actividades relativas al componente 2 Fortalecimiento Institucional (fomento de capacidades y acompañamiento técnico) de la CNP a nivel central y en las áreas del Proyecto que incluyan a actividades de gestión de conocimiento con el fin de fomentar el aprendizaje institucional de PROSPERA y la discusión de políticas.

II. Disposiciones de ejecución

- 1. Organismo Responsable y ejecutor del Proyecto. La Secretaría de Desarrollo Social ("SEDESOL"), a través de la CNP, será la instancia ejecutora del Proyecto.

Para ello se designará, dentro de la estructura existente, de la CNP, específicamente en la Dirección General de Coordinación y Vinculación ("DGCV") o aquella que la sustituya en sus funciones, un equipo técnico ("ET"), que conducirá la ejecución del Proyecto en coordinación con las distintas áreas operativas de PROSPERA involucradas, así como con sus delegaciones estatales.

La Dirección General de Administración y Finanzas, o aquella que la sustituya en sus funciones, será la encargada de la gestión administrativa y financiera del Proyecto al interior de la CNP.

- 1.1 Funciones institucionales. La CNP asume las funciones generales de: (i) designar el ET y especificar sus funciones; (ii) gestionar los recursos presupuestales para la ejecución del Proyecto; y (iii) asegurar su correcta implementación.
- 1.2. Funciones del ET. El ET conducirá la ejecución del Proyecto en coordinación con las distintas áreas operativas de la CNP involucradas así como con sus delegaciones estatales. Este será un equipo estratégico para asegurar la conducción del Proyecto.

Con el fin de facilitar el logro de los objetivos del Proyecto, se detallan las funciones específicas del equipo técnico y su ubicación dentro de la DGCV, en el Manual Operativo.

- 1.3 Delegaciones Estatales de PROSPERA ("DEP"). Las tres Delegaciones de PROSPERA en las entidades federativas en que operará el Proyecto serán las responsables de

su ejecución a nivel estatal. Los delegados y jefes de coordinación y vinculación dirigirán la implantación del Proyecto en sus respectivos Estados. Las DEP contarán con personal designado al Proyecto que incluye un Responsable Estatal de Proyecto ("REP"), encargado de la conducción del mismo que reportará directamente al ET de la DGCV y estará bajo la dirección del Delegado Estatal. El REP participará en los procesos de planeación, seguimiento y evaluación promovidos por el ET y emitirá reportes de avance periódicos. El REP coordinará el trabajo del personal de campo.

2. Comité Directivo del Proyecto. La conducción estratégica del Proyecto estará a cargo del Subcomité Técnico de Empleo, Ingreso y Ahorro de PROSPERA (STEIA), en el que participan la CNP y responsables de varios programas de fomento productivo.

Entre las funciones del STEIA están: i) la aprobación del Plan Operativo Anual (POA) del Proyecto; ii) coordinación con otros programas de fomento productivo en el marco de la estrategia nacional de inclusión productiva; iii) garantizar el alineamiento y promover la complementariedad con otras acciones gubernamentales de inclusión productiva; y iv) dar seguimiento al Proyecto.

3. Agente Financiero. NAFIN actuará como Agente Financiero del Receptor. Designado por la SHCP, como responsable de la administración de los recursos de la donación para los propósitos de este financiamiento, llevando a cabo actividades de coordinación con el Fondo. Sus funciones específicas estarán definidas en el "Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto" que incluirá, entre otras, solicitar el retiro de fondos de la Cuenta de la Donación FIDA.
4. El Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto. Un Contrato de Mandato y de Ejecución de Proyecto será formalizado entre el Receptor, NAFIN y la CNP. En él se especificarán las responsabilidades y atribuciones de las partes con respecto a la ejecución y supervisión del Proyecto y la administración de la Donación.
5. Manual de Operaciones del Proyecto. La CNP ejecutará el Proyecto conforme al presente Convenio y al Manual de Operaciones del Proyecto, el cual establece las reglas operativas y administrativas, procedimientos y formatos para la ejecución del Proyecto, y que contiene entre otros temas: (i) contexto legal y organizativo; (ii) descripción del Proyecto, sus componentes y cobertura; (iii) organización para la ejecución y funciones específicas del ET que coordinará el Proyecto en la CNP; (iv) mecanismos de ejecución de los componentes y ciclo de los proyectos productivos; (v) administración de recursos financieros y activos; (vi) adquisiciones y contrataciones; (vii) sistema de planificación, seguimiento y evaluación.

Si fuera necesario durante la ejecución del Proyecto, la CNP a través de NAFIN, podrá proponer modificaciones al Manual de Operaciones del Proyecto que serán efectivas solamente tras su aprobación y previa No Objeción del Fondo.

Anexo 2

Cuadro de asignaciones

1. Asignación de los recursos de la Donación. a) En el cuadro que figura a continuación se presenta la Categoría de Gastos Admisibles que se apoyará con cargo a la Donación y la asignación del monto de la misma, y el porcentaje de gastos que se apoyará a su cargo:

Categoría	Monto de la Donación asignado (expresado en USD)	% de financiación incluyendo impuestos
I. Consultorías	500 000	100%
TOTAL	500 000	

b) El término que se emplea en el cuadro anterior considera los siguientes conceptos generales de gasto, entre otros:

Consultorías. Incluye el fortalecimiento institucional de PROSPERA a nivel local y central, consultoría especializada en apoyo a la estrategia nacional de inclusión productiva, además de gestión de conocimiento.
El detalle de esta definición se incluirá en el Manual de Operaciones del Proyecto.

Marco lógico

Jerarquía de Resultados	Principales Indicadores ¹ y Metas	Medios de Verificación	Supuestos
Meta:			
El Proyecto contribuirá a la efectiva implementación de la estrategia de inclusión productiva del Gobierno de México y a la reducción de la pobreza rural.	<p>Al final del Proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reducción en las carencias promedio de la población objetivo en pobreza y pobreza extrema (Indicador VII.2.1 del Plan Nacional de Desarrollo – PND)². Incremento en los activos físicos de las familias beneficiadas (incremento de activos productivos y mejoramiento de vivienda) (RIMS-FIDA 3er nivel). 	<ul style="list-style-type: none"> Censo Nacional de Población y Vivienda (INEGI) Informes de Pobreza México (CONEVAL) Encuesta de impacto RIMS: línea de base y evaluación final 	
Objetivo de Desarrollo del Proyecto:			
Las familias beneficiarias de PROSPERA incrementan sus ingresos mediante la implementación de actividades productivas rentables y sustentables	<p>Al final del Proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> 12,800 familias PROSPERA se benefician del Proyecto. Este indicador será calculado de forma desagregada hombre/mujer como titular y según etnia (RIMS-FIDA 1.8.1, 1.8.2). 75% de los proyectos productivos aprobados siguen operando después de dos años (RIMS 2.5.2). El 60% de las familias beneficiarias que implementan proyectos productivos incrementan el ingreso de las actividades productivas apoyadas por el Proyecto en el 80%, respecto de la línea de base. 	<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de impacto RIMS: línea base y evaluación final Evaluaciones participativas en el área del Proyecto Censo Nacional (INEGI) Informes de Pobreza México (CONEVAL) 	<ul style="list-style-type: none"> Continuidad de las políticas vigentes, principalmente en lo referido a la inclusión económica y productiva.

¹ Todos los datos se desagregan por etnicidad, género y edad, donde corresponde.
² El cálculo del indicador seguirá las indicaciones en el Plan Nacional de Desarrollo y de CONEVAL.

COMPONENTE 1: Inclusión Productiva

<p>Objetivo específico 1: Las titulares de PROSPERA y sus familias acceden a inversiones productivas, incrementan su producción y se vinculan a mercados, para lo que cuentan con asistencia técnica y desarrollan nuevas capacidades productivas, organizativas y gerenciales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> 12,800 familias fomentan sus capacidades (RIMS 1.2.5) de las cuales el 65% formulan y presentan 1,400 proyectos productivos correspondientes a aproximadamente 8,400 familias. Se aprueban aproximadamente 900 proyectos productivos formulados con apoyo del Proyecto, lo que corresponde a alrededor de 5,400 familias. 5,400 familias reciben asistencia técnica (RIMS 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4), de las cuales el 90% aplican las nuevas capacidades productivas adquiridas. 70% de organizaciones con proyectos productivos mejoran su capacidad organizativa y gerencial, es decir que incorporan procedimientos recomendados de gerencia y gobernanza interna, mediante asistencia técnica en organización, gerencia y administración (RIMS 1.6.2). Aproximadamente 400 jóvenes (titulares e hijos/as de titulares de PROSPERA) se forman en gestión de proyectos y liderazgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de impacto RIMS: línea de base y evaluación final Evaluaciones participativas en el área del Proyecto Sistematizaciones Sistema de Seguimiento y Evaluación (SS&E) del Proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> El Proyecto trabaja con técnicos motivados y calificados en el área de cobertura Operadores de los programas de fomento productivo asignan prioridad a la agenda de inclusión económica y productiva
--	---	---	---

COMPONENTE 2: Fortalecimiento Institucional, Seguimiento, Evaluación y Gestión de Conocimiento.

<p>Objetivo específico 2: Se fortalecen las capacidades institucionales de PROSPERA y de otros actores para la implementación exitosa del Proyecto y de la estrategia nacional de inclusión productiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> A nivel central se capacitan directores generales, directores y subdirectores de todas las áreas de la Coordinación Nacional de PROSPERA (CNP) en temas de inclusión productiva y financiera (RIMS 1.6.1). En los 32 estados se capacita a Delegados, Jefes de Planeación y Proyectos Productivos, Jefes de Atención Operativa, Enlaces de Fortalecimiento Comunitario, Supervisores de Inclusión Productiva, Jefes de UAR, entre otros, en temas productivos y respecto a servicios financieros rurales (en mayor profundidad en los 3 estados incluidos en el Proyecto) Los promotores y prestadores de servicios brindan asistencia técnica de calidad y frecuencia adecuada (evaluación cualitativa). Se preparan dos informes anuales y uno final con lecciones aprendidas de la implementación del Proyecto, con el objetivo de alimentar el debate y la toma de decisiones del Gobierno respecto a la posible realización de ajustes en los programas de gobierno y propuestas para un posible escalamiento de este proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> Entrevistas Evaluaciones cualitativas SS&E del Proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> PROSPERA sigue dedicado a fortalecer su capacidad para implementar su estrategia de inclusión productiva. El Gobierno de México sigue interesado en generar, internalizar y aprovechar las lecciones aprendidas.
--	--	---	---