

| | |
|---------------|---------------------|
| Signatura: | EB 2015/LOT/P.15 |
| Fecha: | 30 de julio de 2015 |
| Distribución: | Pública |
| Original: | Inglés |

S



Invertir en la población rural

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo a la República Popular de Bangladesh para el Programa Nacional de Tecnología Agrícola – Proyecto Fase 2

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Hubert Boirard
Gerente del Programa en el País
Tel.: (+39) 06 5459 2298
Correo electrónico: h.boirard@ifad.org

Envío de documentación:

Alessandra Zusi Bergés
Oficial encargada,
Oficina de los Órganos Rectores
Tel.: (+39) 06 5459 2092
Correo electrónico: gb_office@ifad.org

Para aprobación

Índice

| | |
|---|------------|
| Acrónimos y siglas | ii |
| Mapa de la República Popular de Bangladesh | iii |
| Resumen de la financiación | iv |
| Recomendación de aprobación | 1 |
| I. Contexto estratégico y justificación | 1 |
| A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza | 1 |
| B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados | 2 |
| II. Descripción del programa | 2 |
| A. Zona del proyecto y grupo objetivo | 2 |
| B. Objetivo de desarrollo del programa | 3 |
| C. Componentes/resultados | 3 |
| III. Ejecución del programa | 5 |
| A. Enfoque | 5 |
| B. Marco organizativo | 5 |
| C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos | 6 |
| D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza | 6 |
| E. Supervisión | 8 |
| IV. Costos, financiación y beneficios del programa | 9 |
| A. Costos del programa | 9 |
| B. Financiación del programa | 9 |
| C. Resumen de los beneficios y análisis económico | 9 |
| D. Sostenibilidad | 10 |
| E. Determinación y mitigación del riesgo | 10 |
| V. Consideraciones institucionales | 11 |
| A. Conformidad con las políticas del FIDA | 11 |
| B. Armonización y alineación | 11 |
| C. Innovación y ampliación de escala | 11 |
| D. Actuación normativa | 12 |
| VI. Instrumentos y facultades jurídicos | 12 |
| VII. Recomendación | 12 |

Apéndices

| |
|--|
| I. Negotiated financing agreement (Convenio de financiación negociado) |
| II. Logical framework (Marco lógico) |

Acrónimos y siglas

| | |
|-------|--|
| AIF | Asociación Internacional de Fomento |
| BARC | Consejo de Investigaciones Agrícolas de Bangladesh |
| BIRF | Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento |
| COSOP | programa sobre oportunidades estratégicas nacionales |
| FIA | fondo para la innovación agrícola |
| PIB | producto interno bruto |
| SNIA | sistema nacional de investigación agrícola |
| TIC | tecnología de la información y las comunicaciones |
| UEP | unidad de ejecución del proyecto |
| UGP | unidad de gestión del proyecto |
| USAID | Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional |

Mapa de la República Popular de Bangladesh

People's Republic of Bangladesh

National Agricultural Technology Programme – Phase II Project

President's report



The designations employed and the presentation of the material in this map do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of IFAD concerning the delimitation of the frontiers or boundaries, or the authorities thereof.
Map compiled by IFAD | 30-06-2015

Fuente: FIDA

Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

República Popular de Bangladesh

Programa Nacional de Tecnología Agrícola – Proyecto Fase 2

Resumen de la financiación

| | |
|---|---|
| Institución iniciadora: | Banco Mundial |
| Prestatario: | Ministerio de Finanzas |
| Organismo de ejecución: | Ministerio de Agricultura |
| Costo total del programa: | USD 214 millones (que no comprenderá la contribución de los beneficiarios) |
| Monto del préstamo del FIDA: | DEG 17 millones (equivalente a USD 23,8 millones, aproximadamente). |
| Condiciones del préstamo del FIDA: | Muy favorables: plazo de reembolso de 40 años, incluido un período de gracia de 10, con un cargo por servicios del 0,75 % anual |
| Cofinanciadores: | Gobierno de Bangladesh, Banco Mundial, Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) |
| Monto de la cofinanciación: | Préstamo del Banco Mundial: USD 176 millones Donación de la USAID: USD 7,4 millones |
| Contribución del prestatario: | USD 6,7 millones |
| Contribución de los beneficiarios: | USD 6,5 millones |
| Institución evaluadora: | Banco Mundial |
| Institución cooperante: | Banco Mundial |

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación sobre la propuesta de préstamo a la República Popular de Bangladesh para el Programa Nacional de Tecnología Agrícola - Proyecto Fase 2, que figura en el párrafo 55.

Propuesta de préstamo a la República Popular de Bangladesh para el Programa Nacional de Tecnología Agrícola - Proyecto Fase 2

I. Contexto estratégico y justificación

A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza

1. La República Popular de Bangladesh aspira a convertirse en 2021 en un país de ingresos medios apoyándose en los extraordinarios resultados económicos y sociales alcanzados en los últimos 20 años. Para conseguirlo, el Gobierno del país deberá superar desafíos importantes para el desarrollo agrícola y el crecimiento económico rural. Entre 2000 y 2013 el producto interno bruto (PIB) creció a un promedio del 6 % anual y estuvo acompañado por una disminución del índice de recuento de la pobreza del 48,9 % al 31,5 % en la primera década del siglo, lo cual permitió que alrededor de 16 millones de personas salieran de la pobreza.
2. Con sus 160 millones de habitantes, Bangladesh ha conseguido también grandes logros en las áreas de salud y educación, y se encuentra en una buena posición para alcanzar los Objetivos de Desarrollo del Milenio. A pesar de ello, continúa siendo un país pobre con un PIB per cápita de cerca de USD 1 000 registrado en 2013. Los desastres naturales que lo asolan periódicamente tienen un grave efecto sobre la economía y afectan de forma desproporcionada a la infraestructura, el sector agrícola y los grupos más vulnerables. Los indicadores de nutrición no han podido seguir el ritmo de los avances conseguidos en otros indicadores socioeconómicos.
3. Las tres cuartas partes de la escasa tierra que posee el país están ocupadas por la agricultura, que proporciona los medios de vida para la mayor parte de la población. Aunque la pobreza en general ha disminuido significativamente en la última década, el índice de recuento de la pobreza en las zonas rurales, que todavía está en el 35 %, no ha descendido tan rápido como en los entornos urbanos y la proporción de personas que vive en situación de pobreza extrema aún es tres veces mayor en las zonas rurales que en las urbanas.
4. La contribución de la agricultura a la producción del país se ha reducido en los últimos 10 años, si bien los cultivos alimentarios, la ganadería, la explotación forestal y la pesca todavía representan el 17 % del PIB. Un 67 % de la población vive en las zonas rurales y más del 43 % de la fuerza de trabajo del país está empleada en la agricultura. Por lo tanto, para profundizar el crecimiento económico y la reducción de la pobreza de manera sostenible desde el punto de vista social y ambiental se necesitarán políticas e inversiones que traigan cambios duraderos y que supongan una verdadera transformación para las zonas rurales. La innovación tecnológica en la agricultura contribuirá a lograr este objetivo.

B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados

5. Aunque el sistema nacional de investigación agrícola (SNIA) ha sido muy eficaz en cuanto a sus aportes a la seguridad alimentaria del país (específicamente, con el caso del arroz), la investigación sobre subsectores clave como la ganadería y la pesca todavía no ha alcanzado su máximo potencial en lo que respecta a proporcionar un volumen adecuado y continuo de innovaciones útiles, más concretamente, una gama de nuevas tecnologías de producción y poscosecha inteligentes en función del clima. Con la ejecución del Programa Nacional de Tecnología Agrícola propuesto en este documento (la segunda fase de una planificación original que comprendía tres proyectos) se procurará superar algunos de los obstáculos que frenan la eficacia de dicho SNIA y agregar mayor valor a la producción del sector agrícola nacional.
6. Este proyecto, que corresponde a la segunda fase del programa, se alinea totalmente con las prioridades del Gobierno, específicamente con: i) el Plan General (2010-2021), que delinea la estrategia para alcanzar la seguridad alimentaria de la población, dotar al país de la infraestructura adecuada y lograr un desarrollo sostenible para el medio ambiente; ii) el sexto plan quinquenal, donde se definen los sectores en los que se buscará promover el crecimiento favorable a los pobres: la agricultura, la ganadería, la pesca comunitaria y la financiación rural; iii) el marco normativo de la Política nacional de extensión agropecuaria (2012), y iv) los objetivos del Consejo de Investigaciones Agrícolas de Bangladesh (BARC, 2011).
7. Al centrarse en la agricultura, este proyecto fase 2 complementa a los proyectos en cartera financiados por el FIDA en Bangladesh y se ajusta plenamente a los objetivos del programa sobre oportunidades estratégicas nacionales (COSOP) de: i) favorecer una mejor adaptación al cambio climático de los medios de vida de las poblaciones pobres que habitan en zonas vulnerables; ii) beneficiar a los pequeños productores y empresarios a partir de cadenas de valor mejoradas y un mayor acceso a los mercados, y iii) empoderar desde el punto de vista económico y social a los grupos marginados, incluidas las mujeres pobres rurales.

II. Descripción del programa

A. Zona del proyecto y grupo objetivo

8. **Zona del proyecto.** Al final de la última fase, este programa que consta de tres fases se habrá ejecutado en los 64 distritos que conforman el país. En esta segunda fase se abarcarán 57 distritos, incluidos los 25 de la primera, situados en diversas zonas agroecológicas del país. La ejecución será durante un período de seis años en hasta un máximo de 270 subdistritos ("upazillas") que comprenden los 120 de la primera fase más 150 nuevos. Para seleccionar los nuevos subdistritos se utilizará el enfoque de criterios múltiples que dio muy buenos resultados en la primera fase (se tuvieron en cuenta la incidencia de la pobreza, la elevada prevalencia de agricultores marginales y las zonas con un alto nivel de estrés agroecológico).
9. **Grupo objetivo.** De acuerdo con las políticas y estrategias gubernamentales, el grupo objetivo primario en la segunda fase son los agricultores en pequeña escala, en particular aquellos que tienen pequeñas explotaciones, no poseen tierras o son marginales. Se hará especial hincapié en la focalización en las mujeres.

B. Objetivo de desarrollo del programa

10. El objetivo de desarrollo es aumentar la productividad agrícola de las pequeñas explotaciones y mejorar el acceso de los agricultores en pequeña escala a los mercados en los distritos seleccionados. Esto se logrará de la siguiente manera: i) reforzando la capacidad del SNIA y los servicios de extensión con el fin de generar y difundir tecnologías que permitan aumentar la productividad agrícola y reducir las pérdidas poscosecha, y ii) fomentando la sostenibilidad de grupos de agricultores y productores que ya estén en funcionamiento y de otros que se conformen facilitando sus vínculos con los mercados.

C. Componentes/resultados

11. **Componente 1. Mejorar la capacidad de crear tecnologías agrícolas.** El componente 1 contribuirá a una dar mayor eficacia al SNIA mediante el apoyo al desarrollo de tecnologías y el fortalecimiento de los institutos de investigación (capacidad institucional y humana) en el ámbito agrícola. La investigación se financiará por medio de donaciones otorgadas en base a procesos competitivos. El componente también prevé financiar una serie de actividades (estudios sobre temas específicos, notas de política, capacitación, vínculos entre la investigación y la extensión, entre otras) en apoyo de la aplicación de una ley nacional de reforma del BARC, aprobada en 2012 en el marco del Programa Nacional de Tecnología Agrícola.
12. En el diseño del proyecto se ha previsto un fondo para la innovación agrícola (FIA), que se integra en los diferentes componentes del proyecto, destinado a ampliar la escala de los resultados alcanzados. Dicho fondo es una parte esencial de la estrategia de ampliación de escala de esta fase ya que se destina a otorgar donaciones para financiar investigaciones que cumplan los requisitos de selección y propuestas de microproyectos provenientes de los potenciales beneficiarios del proyecto. Se ajusta plenamente a la visión integral del proyecto con respecto a la innovación agrícola. Con el fin de contribuir eficazmente a alcanzar el objetivo de desarrollo del proyecto, el FIA prevé tres mecanismos de financiación: i) el FIA-1 (USD 26,2 millones), destinado a la promoción de la generación de tecnología agrícola mediante una iniciativa de investigación con base en el programa y un programa competitivo de donaciones orientadas a la investigación; ii) el FIA-2 (USD 17 millones), que mediante donaciones de contrapartida fomentará la adopción por los agricultores de las tecnologías innovadoras que genere la comunidad de investigación, y iii) el FIA-3 (USD 4,6 millones), que también mediante donaciones de contrapartida, apoyará a operadores privados para que creen oportunidades de negocios y comerciales para los agricultores, así como servicios apropiados para estos. Para determinar la asignación de las donaciones del fondo mencionado se hará una convocatoria de propuestas, se invitará a la revisión inter pares (de los aspectos científicos y técnicos) y se utilizarán mecanismos transparentes de selección. Los desembolsos se efectuarán previa aprobación por el Banco Mundial de las directrices operativas y procedimientos del FIA. Durante la segunda fase se explorarán las sinergias entre el FIA y el acceso a los servicios de financiación rural previstos por el nuevo Proyecto del FIDA de Promoción de la Comercialización y las Empresas Agropecuarias en Bangladesh.¹

¹ El objetivo del proyecto es mejorar los medios de vida de las mujeres y los hombres de las zonas rurales aumentando las oportunidades comerciales rentables para los microempresarios y creando empleo asalariado para la población extremada y moderadamente pobre. Por conducto de este proyecto se apoyará a los grupos encargados de las finanzas de la segunda fase del Programa Nacional de Tecnología Agrícola mediante servicios que les ayuden a elaborar los planes de negocio tendientes a obtener la financiación prevista en el esquema de préstamos a la microempresa contemplado en el Proyecto de Promoción de la Comercialización y las Empresas Agropecuarias. Además, a aquellos agricultores, pescadores o productores ganaderos que no puedan acceder a las donaciones de contrapartida de esta segunda fase se les podrá ofrecer que soliciten los préstamos previstos por el otro proyecto.

13. **Componente 2. Apoyo al desarrollo de los cultivos.** Las actividades del componente 2 buscarán aumentar el rendimiento de las explotaciones, diversificar la producción agrícola y mejorar los vínculos de los pequeños agricultores con los mercados. Consistirán en: i) afianzar las capacidades del servicio público de extensión del Departamento de Extensión Agrícola del país para así mejorar su capacidad de cobertura y la calidad del asesoramiento y la extensión prestados en materia de cultivos alimentarios; ii) promover el uso de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en los servicios de extensión y apoyar las actividades de extensión de agricultor a agricultor; iii) dotar a los agricultores de capacidades para ampliar la escala de la difusión de buenas prácticas agrícolas, en particular, aquellas promovidas por el programa, y para que sean capaces de identificar tecnologías que les permitan producir alimentos más seguros de manera sostenible; iv) fomentar la mecanización tanto dentro como fuera de las explotaciones con el fin de aumentar la productividad de los cultivos, el volumen de producción, la diversificación agrícola y la eficiencia en el manejo de cultivos, reducir las pérdidas poscosecha y apoyar las actividades de transformación; v) facilitar una mayor colaboración con el sector privado para el desarrollo de la agroindustria en todo lo relativo a procesos de agroelaboración, acceso de los pequeños agricultores a los mercados y establecimiento de servicios de alquiler de maquinaria, y vi) fortalecer las instituciones del sector de cultivos agrícolas mediante la creación de capacidad y las inversiones en obras de infraestructura seleccionadas.
14. **Componente 3. Apoyo al desarrollo de la pesca.** Las actividades del componente 3 promoverán el aumento de la productividad, la calidad y el volumen de producción mediante la transferencia de tecnologías y un mejor acceso de los pescadores a oportunidades comerciales. Se apoyará el desarrollo sostenible de las explotaciones dedicadas a la acuicultura continental (estanques en pequeña escala) y la pesca continental (pesca en pequeños lagos de aguas estancadas llamados *beels* y en sistemas formados por varios de estos lagos denominados *haors* con las siguientes medidas: i) ampliar la escala de buenas prácticas de acuicultura desarrolladas por el programa a sistemas de producción que prevalecen en la zona del proyecto; ii) promover la gestión comunitaria de las explotaciones pesqueras; iii) apoyar la participación de grupos de intereses comunes y organizaciones asociadas del sector pesquero en cadenas de valor; iv) reforzar los lazos entre la investigación, los servicios de extensión y los productores, y v) fortalecer la capacidad de las instituciones del sector. Durante la ejecución de la segunda fase se explorarán los vínculos con las actividades pesqueras que se están realizando como parte de las operaciones que apoya el FIDA en las *haors*.
15. **Componente 4. Apoyo al desarrollo de la ganadería.** Las actividades del componente 4 procurarán promover un aumento de la productividad y los volúmenes de producción mediante la mejora de la transferencia de tecnologías, la prestación de servicios y el acceso de los productores ganaderos a los mercados. Se aplicarán a la explotación lechera, la cría de ganado caprino, el engorde de ganado y la avicultura, y específicamente consistirán en: i) fortalecer las instituciones del sector ganadero, mejorar los servicios de extensión ganaderos y reforzar los vínculos entre la investigación, las tareas de extensión y los productores pecuarios; ii) ampliar los programas de extensión a un mayor número de productores, y iii) facilitar la participación de los pequeños productores en mercados ganaderos seleccionados.
16. **Componente 5. Gestión del proyecto.** En este componente se ejecutarán las actividades siguientes: i) asegurar que el proyecto se ejecute de acuerdo a lo previsto en la documentación oficial del proyecto, en especial, en lo relativo a los aspectos fiduciarios y de gobernanza; ii) establecer mecanismos de enlace entre el Banco Mundial y el proyecto, y entre el proyecto y el Gobierno de Bangladesh, y iii) coordinar la ejecución de algunas actividades de carácter general con el apoyo de asistencia técnica externa.

III. Ejecución del programa

A. Enfoque

17. El Programa Nacional de Tecnología Agrícola - Proyecto Fase 2 operará sobre la base de los buenos resultados obtenidos en las operaciones de la primera fase del programa, cuya escala se buscará ampliar, y tratará de abordar las importantes enseñanzas extraídas de dicha fase. El enfoque integrado que se usará para alcanzar los objetivos de desarrollo incluirá un componente fundamental que permitirá descentralizar la investigación y hacerla más orientada a la demanda como paso previo para alcanzar mejoras en el sistema tecnológico agrícola. Además, los tres subcomponentes sectoriales del proyecto (cultivos, ganadería y pesca) permitirán hacer frente a una variedad de cuestiones que obstaculizan la generación, la transferencia y la adopción de tecnologías a nivel de los productores, y el acceso de estos a los mercados. Con este enfoque se espera conseguir mejorar los vínculos entre la investigación, la extensión y la producción agrícola, un aspecto que se ha puesto de manifiesto con frecuencia durante la ejecución del programa.

B. Marco organizativo

18. El Ministerio de Finanzas es la entidad que representa al prestatario. El Ministerio de Agricultura (como principal entidad) y el Ministerio de Pesca y Ganadería tendrán la responsabilidad de la ejecución de la segunda fase. Las actividades de ejecución estarán plenamente integradas con la administración del Gobierno de Bangladesh; de hecho, se han ideado para aprovechar las estructuras existentes a nivel del gobierno central y, cuando existieran, de aquellas descentralizadas.
19. Se formará un **comité directivo conjunto** que estará compuesto por representantes de alto rango de los ministerios de agricultura y pesca y ganadería que estén implicados en el proyecto, y también representantes de los productores y el sector privado. Este comité tendrá la función de brindar orientación estratégica, aprobar el presupuesto anual y los planes de actividades, supervisar la marcha general de la ejecución, facilitar la coordinación de los distintos organismos y resolver cualquier cuestión que demande una decisión de alto nivel.
20. **Unidad de gestión del proyecto.** Se creará una pequeña unidad de gestión (UGP) que tendrá la responsabilidad general de la ejecución de las distintas actividades, realizará las tareas que demande la gestión diaria del proyecto, facilitará la coordinación entre los distintos componentes y actuará como enlace con el Banco Mundial en todos los aspectos relacionados con la ejecución. La UGP también se encargará del seguimiento y evaluación, y de elaborar un manual de ejecución del proyecto que sea aceptable para los asociados en el desarrollo y contenga los procedimientos operativos, financieros y administrativos necesarios para ejecutar la segunda fase. También será responsable de la ejecución del componente 5.
21. **Unidades de ejecución del proyecto.** Todos los demás componentes del proyecto se integrarán en el departamento (gubernamental) o entidad que tenga competencia al respecto; en cada uno se creará una unidad de ejecución (UEP) específica para cada componente. En el ámbito del Ministerio de Agricultura habrá dos UEP: una en el BARC, para la ejecución del componente 1 (generación de tecnología agrícola) y otra en el Departamento de Extensión Agrícola para la ejecución del componente 2 (cultivos). En la órbita del Ministerio de Pesca y Ganadería habrá una UEP en el Departamento de Pesca para la ejecución del componente 3 (pesca) y otra en el Departamento de Servicios Ganaderos para la ejecución del componente 4 (ganadería). El Departamento de Pesca, el Departamento de Servicios Ganaderos y el BARC utilizarán fondos del proyecto para contratar proveedores (por ejemplo, instituciones internacionales, consultoras, entidades universitarias o de otro tipo) de los servicios de asistencia técnica que se requieran para fortalecer la capacidad institucional de estas dependencias gubernamentales y para apoyar la labor de las UEP durante la ejecución de las actividades de cada componente.

C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos

22. **Planificación.** La UGP es responsable de preparar el plan operativo anual, obtener la aprobación del Ministerio de Finanzas y el visto bueno del Banco Mundial. En el plan se incluirán las actividades programadas, junto con las metas y los gastos, y se indicarán las metas generales del proyecto y las actividades.
23. **Seguimiento y evaluación.** Un sistema de seguimiento de los resultados y evaluación del impacto de varios niveles se utilizará para proporcionar información sobre los logros alcanzados con respecto al objetivo de desarrollo. En la medida de lo posible los resultados estarán desglosados por sexo para reflejar así la dimensión de género de la segunda fase.
24. **Aprendizaje y gestión de los conocimientos.** El intercambio de conocimientos y aprendizajes es una actividad fundamental en todos los componentes de la segunda fase. Se utilizarán las TIC para las tareas de extensión y creación de capacidad, y se buscará crear una base de conocimientos agrícolas y una plataforma para su difusión como iniciativas del ámbito de las TIC. Otra herramienta importante serán los centros de información y asesoramiento a los productores que estarán completamente equipados para difundir las tecnologías y los conocimientos agrícolas.

D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza

25. Durante el diseño se llevó a cabo una evaluación fiduciaria de esta segunda fase conforme a los procedimientos correspondientes del Banco Mundial. Según esta evaluación, el riesgo de la gestión financiera es substancial debido a tres factores: i) el hecho de que participan muchas UEP y dependencias contables; ii) el momento en que se consolidan los informes de gestión financiera, y iii) el cumplimiento de los requisitos impuestos por muchos donantes. Se han introducido medidas para mitigar el riesgo al diseñar las disposiciones de gestión financiera, y se tomarán otras para asegurar que se cuente con la capacidad de gestión financiera adecuada y se opere en este ámbito según lo pautado.
26. Se contratará a un consultor con experiencia (especialista de alto rango en gestión financiera) para que dirija y coordine las actividades de gestión financiera de la UGP, con antecedentes profesionales que deberán tener el visto bueno del Banco Mundial y el FIDA. La labor del consultor contribuirá a fortalecer las prácticas del proyecto relativas a la preparación de presupuestos, controles internos, reconciliación de fondos y cualquier otra función pertinente, en particular la coordinación con el personal de gestión financiera de las UEP. Unos 12 meses después de la entrada en vigor del proyecto se introducirán mejoras al sistema de contabilidad, que actualmente es manual, por medio de un sistema de información de gestión financiera computarizado que facilitará el acceso directo y en tiempo oportuno a la información necesaria y su consolidación. A fin de asegurar prácticas claras y armonizadas en todas las actividades del proyecto, el manual de ejecución contendrá secciones pertinentes que aborden las operaciones de gestión financiera, el cumplimiento con los requisitos de los donantes y la divulgación de información financiera. Antes de la entrada en vigor, se utilizará un programa informático estándar de gestión contable con base web. La Dirección de auditoría de proyectos con financiación externa de Bangladesh realizará las auditorías externas anuales de todos los componentes del proyecto y una empresa independiente llevará a cabo las auditorías internas (dos en toda la duración del proyecto).

27. **Flujo de fondos.** La financiación de la Asociación Internacional de Fomento (AIF), el FIDA y de un fondo fiduciario de Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) se desembolsará por conducto de tres cuentas separadas designadas, que abrirá y gestionará la UGP. Todas las UEP mantendrán una cuenta operativa designada donde se recibirán los fondos de la UGP. El Banco Mundial administrará el préstamo del FIDA en virtud de un convenio de cooperación. Se facilitará un anticipo, el cual se irá reponiendo en base a la presentación periódica de declaraciones de gastos. Se aplicará el mismo método entre la UGP y las UEP. Transcurrido un año del comienzo de la ejecución, el Banco Mundial hará un examen de la gestión financiera y, en consulta con el FIDA, podrá recomendar que se cambie la modalidad a una de desembolsos basados en informes financieros no auditados provisionales que incluyan un pronóstico semestral de los requisitos de fondos.
28. La UGP llevará la contabilidad de todas las transacciones del proyecto relacionadas con cada fuente de financiación (AIF, USAID, FIDA y Gobierno de Bangladesh) por separado, siguiendo los principios de la partida doble y los valores de caja. En lo que concierne a la contabilidad del proyecto, la UGP será responsable de las siguientes funciones principales: i) elaboración y seguimiento del presupuesto; ii) pago a terceros de gastos admisibles del proyecto; iii) desembolso de los fondos del proyecto a las distintas entidades, según lo aprobado en el plan de trabajo; iv) mantenimiento de los libros contables y cuentas bancarias; v) gestión del flujo de efectivo; vi) elaboración de informes financieros destinados al Gobierno de Bangladesh, el Banco Mundial y otras partes; vii) preparación de solicitudes de retiro de fondos para el Banco Mundial y el FIDA, y viii) asistencia al auditor externo en sus tareas y asegurar la aplicación del informe. En el anexo 3 del Documento de evaluación inicial del proyecto del Banco Mundial se incluye más información sobre las disposiciones de gestión financiera y desembolso de fondos.
29. **Adquisiciones y contrataciones.** Las adquisiciones y contrataciones financiadas por el proyecto se llevarán a cabo conforme a las Normas para las adquisiciones de bienes, obras y servicios distintos a los de consultoría con préstamos del BIRF, créditos de la AIF y donaciones por prestatarios del Banco Mundial, de julio de 2014, y las Normas para la selección y contratación de consultores con préstamos del BIRF, créditos de la AIF y donaciones por prestatarios del Banco Mundial, de julio de 2014. El método de adquisición y contratación dependerá del carácter del gasto y del valor del contrato. La UGP y todas las UEP mantendrán los datos y documentos relacionados con estos procesos de conformidad con lo previsto en la Ley de contrataciones y adquisiciones públicas de 2006.
30. Un plan aprobado por el Banco Mundial guiará todas las adquisiciones y contrataciones que se hagan durante la ejecución de esta segunda fase. La UGP recurrirá a mecanismos colectivos para la adquisición y contratación de determinados bienes y servicios del componente 5 (por ejemplo, equipo informático, muebles e instalaciones para oficina, servicios de consultoría para varios componentes, y de otro tipo), y las cuatro UEP junto con la UGP lo harán para los demás bienes, obras y servicios específicos de cada componente. A fin de mitigar los riesgos que causa la limitada capacidad del personal en plantilla para ejercer esta función, se contratarán seis especialistas (consultores), dos para la UGP y uno para cada UEP. Ya se encuentra disponible un plan de adquisiciones y contrataciones de un nivel aceptable para los primeros 18 meses de la ejecución. La autoridad respectiva en materia de adquisiciones y contrataciones, o su representante, será responsable de aprobar todas las contrataciones y adquisiciones institucionales, conforme a las facultades financieras delegadas por las cuatro entidades (los directores generales de los tres departamentos y el presidente del BARC); la autoridad de competencia para la UGP es el Secretario del Ministerio de Agricultura (entidad principal de ejecución).

31. **Auditoría.** La Dirección de auditoría de proyectos con financiación externa de la Oficina del Contralor y Auditor General del Gobierno de Bangladesh llevará a cabo una auditoría de los estados financieros anuales del proyecto en los seis meses posteriores a la finalización del año fiscal. El director del proyecto será responsable de tomar las medidas necesarias que recomienden los informes. Las auditorías internas comprenderán auditorías previas a los pagos y evaluaciones independientes de las actividades financieras, operativas y de control en el sector. Dentro de las responsabilidades de los auditores internos se incluirá además la de informar sobre la idoneidad de los controles internos, la exactitud y pertinencia de las transacciones, la medida en que se contabilizan y salvaguardan los activos, y el nivel de cumplimiento con los procedimientos financieros y la legislación y reglamentaciones gubernamentales. La primera auditoría se deberá hacer al final del segundo año de ejecución.
32. **Gobernanza.** Las enseñanzas extraídas en los últimos cinco años sobre cómo mejorar la ejecución del proyecto y crear garantías en caso de problemas de gobernanza que puedan surgir se han incorporado en el diseño, las disposiciones de ejecución y los procedimientos de seguimiento de esta segunda fase. El diseño acuerda facultades plenas y específicas a una única entidad competente para cada componente (BARC, Departamento de Pesca y Departamento de Servicios Ganaderos). Una entidad independiente llevará a cabo el seguimiento de la ejecución y la evaluación del impacto del proyecto, en colaboración con la UGP y las UEP. Será elegida por medio de un proceso competitivo y trabajará con consultores nacionales e internacionales. En ocasión de la revisión a mitad de período se realizará una evaluación independiente del FIA (auditoría técnica y financiera) con el fin de mejorar el mecanismo de la donación. Un sistema informático adecuado a las necesidades del proyecto permitirá recoger los comentarios y sugerencias de los beneficiarios, los cuales se transferirán directamente al sistema de información de gestión que coordina la empresa externa a cargo del seguimiento. También se establecerán mecanismos para elevar quejas consultando con las comunidades locales ni bien se inicia la ejecución del proyecto. Además, de conformidad con la política del Banco Mundial en materia de divulgación de la información y la ley nacional que regula el derecho a la información, toda la información concerniente al proyecto será de conocimiento público.
33. En las secciones correspondientes del documento de evaluación inicial del proyecto del Banco Mundial ya se han descrito distintos tipos de riesgo (en el ámbito de adquisiciones y contrataciones, gestión financiera y cumplimiento de garantías sociales y ambientales) y las medidas de mitigación pertinentes. Se seguirá un Plan de acción en materia de gobernanza y responsabilización con el fin de minimizar los riesgos relativos a estos aspectos y la corrupción. El plan contiene un marco de actuación, disposiciones institucionales, responsabilidades específicas y medidas adicionales para facilitar el uso eficaz y apropiado de los fondos del proyecto. Para elaborarlo se tuvieron en cuenta las experiencias del Banco Mundial y del FIDA en materia de resolución de problemas de gobernanza y medidas anticorrupción. Durante la ejecución se irá ajustando el plan para reflejar cuestiones relacionadas con la gobernanza que puedan surgir, reforzar las medidas de respuesta o agregar nuevas.

E. Supervisión

34. El préstamo del FIDA estará administrado y supervisado por el Banco Mundial.

IV. Costos, financiación y beneficios del programa

A. Costos del programa

35. Se calcula que el costo total del Programa Nacional de Tecnología Agrícola - Proyecto Fase 2 asciende a USD 214 millones (valor neto sin la contribución del beneficiario) e incluye los costos por imprevistos y los impuestos.

B. Financiación del programa

36. Del costo total de USD 214 millones, el FIDA financiará USD 23,8 millones mediante un préstamo en condiciones muy favorables. El Banco Mundial proporcionará un préstamo de USD 176 millones y la USAID contribuirá con una donación de USD 7,4 millones. La contribución del Gobierno de Bangladesh será en forma de cofinanciación paralela y se aplicará a los costos de todos los vehículos adquiridos para la segunda fase así como a los sueldos de los funcionarios públicos con cargos a tiempo completo en el proyecto y otros gastos.² La financiación de impuestos sobre determinados gastos admisibles se podrá hacer con fondos del FIDA para así armonizar con las prácticas de la AIF y simplificar los procedimientos contables y de desembolso de fondos.

Cuadro

Costos del programa/proyecto desglosados por categoría de gastos y entidad financiadora
(en millones de USD)

| Categoría de gastos | Préstamo del FIDA | | Préstamo del Banco Mundial | | USAID | | Gobierno de Bangladesh | | Total |
|--|-------------------|-------------|----------------------------|-------------|------------|------------|------------------------|------------|------------|
| | Monto | % | Monto | % | Monto | % | Monto | % | |
| 1. Bienes, obras, servicios y costos operacionales | 19,0 | 11,5 | 140,0 | 84,5 | | | 6,7 | 4,0 | 165,7 |
| 2. FIA-1 ³ | 2,3 | 8,8 | 16,5 | 63,0 | 7,4 | 28,2 | | | 26,2 |
| 3. FIA-2 | 2,0 | 11,8 | 15,0 | 88,2 | | | | | 17,0 |
| 4. FIA-3 | 0,5 | 10,9 | 4,0 | 87,0 | | | | | 4,6 |
| 5. Anticipo para la preparación (Banco Mundial) | | | 0,5 | 100,0 | | | | | 0,5 |
| Total | 23,8 | 11,1 | 176,0 | 82,2 | 7,4 | 3,5 | 6,7 | 3,1 | 214 |

37. Además, se solicitará a los beneficiarios que contribuyan con fondos en efectivo a las donaciones de contrapartida. Se espera que la contribución de los beneficiarios alcance los USD 6,5 millones.

C. Resumen de los beneficios y análisis económico

38. **Beneficios del proyecto.** Se calcula que las actividades del proyecto beneficiarán directamente a más de un millón de hogares de agricultores por medio de la mejora de los servicios de extensión, el fortalecimiento de los vínculos con la investigación, la demostración de nuevas tecnologías en las explotaciones, la creación y mejora de las capacidades y la cofinanciación de activos productivos. Se puede prever, basándose en experiencias anteriores, que los efectos del proyecto repercutirán favorablemente en otros agricultores que no pertenecen a los grupos apoyados y que se producirá una transferencia de conocimientos de unos a otros. Así, todos los integrantes de las comunidades agrícolas de la zona del proyecto se beneficiarán eventualmente con las tecnologías introducidas, el mejoramiento de los servicios de

² De acuerdo con el cuadro, el Gobierno de Bangladesh ha informado que su contribución será de USD 6,65 millones (3 % de los costos totales). Es probable que esta cifra sea inferior a la real, ya que no incluye los costos de contratación del personal de extensión a nivel de los subdistritos por el Departamento de Pesca y el Departamento de Servicios Ganaderos. Por otro lado, como ya se inició el proceso de selección pero no se ha informado al Comité de Recursos Humanos (División de Finanzas/Ministerio de Finanzas), la cifra final de personal que se va a seleccionar todavía no se conoce. En consecuencia, aún no se cuenta con el monto exacto que se agregará a la contribución del Gobierno.

³ Para una explicación del FIA 1, FIA 2 y FIA 3 véase el párrafo 12.

extensión y los vínculos desarrollados con los mercados. Se calcula que hasta tres millones de agricultores de la zona del proyecto podrán resultar beneficiados con la segunda fase. En este proyecto se promoverá la incorporación de las cuestiones de género y el empoderamiento de la mujer para asegurar que una alta proporción de beneficiarios sean mujeres.

39. **Análisis económico.** Las siguientes proyecciones utilizan parámetros basados en las experiencias e impacto de la primera fase del programa. Teniendo en cuenta dichos datos, la tasa interna de rendimiento de la segunda fase se calcula en un 28 %, la tasa de rendimiento económico del proyecto se estima en un 31 % y el valor actual neto correspondiente es de USD 49,9 millones. La estimación de la tasa de rendimiento económico del proyecto se mantiene firme en el caso hipotético de una disminución del 10 % en los beneficios netos previstos o de un aumento del 10 % en los costos del proyecto.

D. Sostenibilidad

40. A fin de garantizar la sostenibilidad del modelo que se utilizará para transferir tecnologías y prestar servicios de asesoramiento a los agricultores, la segunda fase promoverá el establecimiento de un sistema de extensión pluralista que brinde apoyo a otros elementos complementarios (personal estatal, agentes privados locales, agricultor líder, centros de información y asesoramiento, conectividad informática, acento en las cuestiones de género).
41. Un mejor acceso a los conocimientos, mercados, información comercial y servicios financieros contribuirá a mejorar la sostenibilidad de los grupos de intereses comunes y organizaciones asociadas que participan en el proyecto. La segunda fase establecerá organizaciones de productores para los agricultores para así potenciar la capacidad de hacer oír sus voces y su posición dentro del sistema económico. Además, se vinculará a aquellos grupos y organizaciones con cierta solvencia con instituciones financieras involucradas en otros programas y proyectos de apoyo al acceso a los servicios en este ámbito.
42. El plan de desarrollo de habilidades y capacitación del proyecto contribuirá también a afianzar la sostenibilidad de los efectos directos de esta segunda fase del programa.

E. Determinación y mitigación del riesgo

43. Se ha establecido que el riesgo general de que el proyecto no alcance su objetivo y metas de desarrollo, y de que las actividades tengan un impacto negativo en las personas y el medio ambiente es sustancial.
44. Con respecto a las políticas y estrategias sectoriales, los riesgos residen en la posibilidad de que la ley nacional de reforma del BARC no pueda ser puesta en práctica, los posibles retrasos en la contratación de personal de extensión por el Ministerio de Pesca y Ganadería, y el largo período que podría llevar la aprobación de la Política nacional de extensión agropecuaria. Estos riesgos se mitigarán:
i) fortaleciendo la capacidad institucional del BARC en lo que respecta a la administración de la investigación mediante el nombramiento de un proveedor de servicios internacional; ii) expandiendo el uso de agentes privados basados en la comunidad para la extensión en el ámbito de la pesca y la ganadería con el fin de desarrollar modelos sostenibles para los servicios de extensión privados (por ejemplo, ampliar la escala de servicios por honorarios para la ganadería y promover las fuentes adicionales de ingresos para los agentes de extensión locales en el ámbito de la pesca), y iii) adoptando para la segunda fase algunos de los pilares fundamentales de la Política nacional de extensión agropecuaria (por ejemplo, fomentar un enfoque grupal de la extensión que incluya servicios de prestación de agricultor a agricultor; promover los servicios de extensión privados, etc.).

45. En lo que concierne a la capacidad institucional de ejecución, el riesgo sustancial reside en las dificultades que puedan surgir para coordinar la labor de cuatro entidades competentes de dos ministerios distintos y de su capacidad para desarrollar las actividades de los componentes respectivos. Tal como se demostró en el proyecto anterior, una UGP neutral y con una alta capacidad ejecutiva puede ser la manera de resolver eficazmente los problemas de coordinación. La contratación de un director de proyecto con amplia experiencia y un equipo de expertos técnicos (solamente consultores, no funcionarios públicos) a nivel de la UGP será un factor clave para lograr la coordinación exitosa entre las diferentes entidades competentes. Con respecto a las disposiciones de ejecución de esta segunda fase, que son distintas de las del proyecto anterior, el apoyo que los proveedores de servicios contratados internacionalmente para cada entidad competente puedan prestar constituye una importante medida de mitigación del riesgo en este área.

V. Consideraciones institucionales

A. Conformidad con las políticas del FIDA

46. Esta segunda fase del Programa Nacional de Tecnología Agrícola es totalmente coherente con el Marco Estratégico del FIDA (2011-2015) y con el actual COSOP basado en los resultados para Bangladesh, que se centra en el acceso al mercado y las cadenas de valor, así como en el empoderamiento económico de las personas marginadas. El diseño del proyecto respeta las políticas del FIDA en materia de participación del sector privado, medio ambiente, focalización y género. Cumple además con las políticas de salvaguardia del Banco Mundial para los pueblos indígenas. El proyecto está clasificado en la categoría B en cuanto al impacto medioambiental.

B. Armonización y alineación

47. El proyecto, en cuyo diseño ha participado muy de cerca el Gobierno de Bangladesh, contribuirá a alcanzar las prioridades estratégicas del Gobierno en la agricultura que son aumentar la producción, lograr seguridad alimentaria, apoyar la adaptación al cambio climático y mejorar la nutrición mediante la provisión de alimentos más seguros y diversificados. La segunda fase del programa apoyará el proceso de descentralización de la investigación agrícola y los servicios de extensión que ya están en marcha.
48. La ejecución se hará por conducto de estructuras gubernamentales centrales y, cuando existieran, descentralizadas.
49. La segunda fase estará cofinanciada por el Banco Mundial y la USAID. Se beneficia de la experiencia con que cuentan los tres asociados en la ejecución y establecerá vínculos con proyectos en curso pertinentes como el Proyecto de Promoción de la Comercialización y las Empresas Agropecuarias y el Proyecto de Mejora de la Infraestructura y los Medios de Vida en las *Haor*.

C. Innovación y ampliación de escala

50. El FIA otorga a la segunda fase del programa una herramienta para promover las iniciativas de investigación sobre tecnologías innovadoras. Es un elemento esencial de la estrategia de ampliación de escala. Con él se proporcionará financiación en forma de donaciones a investigaciones y propuestas de microproyectos que cumplan con los requisitos de selección, que pondrán en marcha los posibles beneficiarios del proyecto. El FIA respalda un programa competitivo de donaciones destinadas a la investigación y la adopción por los agricultores de tecnologías innovadoras generadas por la comunidad de investigación. Contribuirá a que los operadores privados desarrollen oportunidades de negocios y comerciales para los agricultores, y a brindarles los servicios privados pertinentes a través de donaciones de contrapartida.

D. Actuación normativa

51. Dado que la segunda fase del programa contribuirá al desarrollo de las tecnologías agrícolas, se prevé que estimule la formulación de políticas que creen un ambiente propicio para los pequeños productores. En este ámbito se realizarán análisis de mercados y cadenas de valor de productos básicos específicos y se elaborarán notas sobre políticas destinadas a los encargados de rango superior de formular dichas políticas.

VI. Instrumentos y facultades jurídicos

52. Un convenio de financiación entre la República Popular de Bangladesh y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al prestatario. Se adjunta como apéndice I una copia del convenio de financiación negociado.
53. La República Popular de Bangladesh está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
54. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y en las Políticas y Criterios en materia de Financiación.

VII. Recomendación

55. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones muy favorables a la República Popular de Bangladesh, por un monto equivalente a diecisiete millones de derechos especiales de giro (DEG 17 000 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Negotiated Financing Agreement:

"National Agricultural Technology Programme – Phase II Project (NATP-II)"

(Negotiations concluded on 29 June 2015)

Loan Number: [_____]

Project Title: National Agricultural Technology Programme – Phase II Project (the "Project")

The People's Republic of Bangladesh (the "Borrower")

and

the International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

Whereas the Borrower and the International Development Association ("IDA") have entered into a Financing Agreement dated [_____] (the "IDA Financing Agreement") to provide financing for the Project; and

Whereas the Borrower has requested the Fund to provide additional financing for the Project,

The Parties hereby agree as follows:

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Project Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009, as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement except for the provisions identified in Section D paragraph 3 below. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.
3. The Fund shall provide a loan to the Borrower (the "Loan"), which the Borrower shall use to implement the Project in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

Section B

1. The amount of the Loan is seventeen million special drawing rights (SDR 17 000 000).
2. The Loan is granted on highly concessional terms, shall be free of interest but bear a service charge of three fourths of one percent (0.75%) per annum and have a maturity period of forty (40) years including a grace period of ten (10) years.

3. The Loan Service Payment Currency shall be the United States dollar.
4. The first day of the applicable Fiscal Year shall be 1 July.
5. Payments of the principal amount of the Loan and service charge shall be payable on each 15 February and 15 August.
6. There shall be one (1) Designated Account, for the Loan and for the exclusive use of the Project, in the Bangladesh Bank (the "Central Bank of the Borrower").
7. There shall be one (1) Project Account, denominated in Bangladeshi Taka, for the Loan and for the exclusive use of the Project, in a commercial bank acceptable to the Fund.

Section C

The Loan shall be administered and the Project supervised by IDA as the Cooperating Institution appointed by the Fund in accordance with Article III of the General Conditions, without prejudice to the rights of the Fund as provided in this Agreement.

Section D

1. The following is designated as an additional ground for the suspension of the right of the Borrower to request withdrawals from the Loan Account: the Borrower's right to withdrawals under the IDA Financing Agreement has been suspended.
2. The following is designated as an additional ground for the cancellation of the Loan: the financing under the IDA Financing Agreement has been cancelled in whole or in part.
3. The following provision of the General Conditions shall not apply to this Agreement: Section 7.05 (Procurement).
4. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Borrower/Recipient:

Senior Secretary
Economic Relations Division
Ministry of Finance,
Government of the People's
Republic of Bangladesh
Sher-e-Bangla Nagar
Dhaka 1207, Bangladesh

For the Fund:

President
International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono, 44
00142 Rome, Italy

This Agreement, dated [_____], has been prepared in the English language in two (2) original copies, one (1) for the Fund and one (1) for the Borrower.

PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH

Authorized Representative

INTERNATIONAL FUND FOR AGRICULTURAL DEVELOPMENT

Kanayo F. Nwanze
President

Schedule 1*Project Description and Implementation Arrangements*

The Project shall be the same as described in Schedule 1 of the IDA Financing Agreement in Annex 1, as such may be amended by the Parties thereto from time to time. The Project shall be implemented in accordance with the provisions of Schedule 2 of the IDA Financing Agreement, as such may be amended by the Parties thereto from time to time.

Schedule 2*Allocation Table*

1. *Allocation of Loan Proceeds.* The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Loan and the allocation of the amounts of the Loan to each Category and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

| Category | Amount of the loan allocated (expressed in SDR) | Percentage of Expenditures to be Financed Inclusive of Taxes |
|--|--|---|
| (1) Goods (except vehicles), works, non-consulting services, consultants' services, training and Incremental Operating Costs under the Project | 13 570 000 | 12% |
| (2) Grants under Part 1(b)(i) of the Project (AIF-1/PBRG) | 1 600 000 | 12% |
| (3) Matching Grants under Parts 2(i)(A), 3(o)(A) and 4(i)(A) of the Project (AIF-2) | 1 440 000 | 12% |
| (4) Matching Grants under Parts 2(i)(B), 3(o)(B) and 4(i)(B) of the Project (AIF-3) | 390 000 | 12% |
| TOTAL | 17 000 000 | |

Annex 1

Financing Agreement

(National Agricultural Technology Program – Phase II Project)

between

PEOPLE’S REPUBLIC OF BANGLADESH

and

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

Dated, 2015

FINANCING AGREEMENT

AGREEMENT dated , 2015, entered into between PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH ("Recipient") and INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION ("Association"). The Recipient and the Association hereby agree as follows:

CONSIDERING THAT (A) the Recipient, having satisfied itself as to the feasibility and priority of the Project described in Schedule 1 to this Agreement ("Project"), has requested the Association to extend a credit in an amount equivalent to SDR 125,200,000, as provided in Section 2.01 of this Agreement, to assist in the financing of the Project;

(B) the Recipient has also requested the Association, acting as administrator of the United States Agency for International Development Trust Fund ("USAID Trust Fund"), to provide assistance towards the financing of the Project, and the Association has agreed to make available a grant to the Recipient from the USAID Trust Fund in an amount equal to seven million four hundred thirty thousand Dollars (\$7,430,000) to assist in the financing of Part 1(b)(ii) of the Project ("USAID Co-financing Grant Agreement"); and

(C) the Recipient has also requested the International Fund for Agricultural Development ("IFAD") to provide assistance towards the financing of the Project, and IFAD has agreed to make available a loan to the Recipient in an amount equal to twenty three million eight hundred sixty thousand Dollars (\$23,860,000) to assist in the financing of all the Parts of the Project (except for Parts 1(b) (ii) ("IFAD Co-financing Loan Agreement");

NOW THEREFORE, the Recipient and the Association hereby agree as follows:

ARTICLE I – GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

- 1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) constitute an integral part of this Agreement.
- 1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

ARTICLE II – FINANCING

- 2.01. The Association agrees to extend to the Recipient, on the terms and conditions set forth or referred to in this Agreement, a credit in an amount equivalent to one hundred and twenty five million two hundred thousand Special Drawing Rights (SDR 125,200,000) (variously, "Credit" and "Financing"), to assist in financing the Project.
- 2.02. The Recipient may withdraw the proceeds of the Financing in accordance with Section IV of Schedule 2 to this Agreement.

- 2.03. The Maximum Commitment Charge Rate payable by the Recipient on the Unwithdrawn Financing Balance shall be one-half of one percent (1/2 of 1%) per annum.
- 2.04. The Service Charge payable by the Recipient on the Withdrawn Credit Balance shall be equal to three-fourths of one percent (3/4 of 1%).
- 2.05. The Payment Dates are February 15 and August 15 in each year.
- 2.06. The principal amount of the Credit shall be repaid in accordance with the repayment schedule set forth in Schedule 3 to this Agreement.
- 2.07. The Payment Currency is Dollar.

ARTICLE III – PROJECT

- 3.01. The Recipient declares its commitment to the objectives of the Project. To this end, the Recipient shall carry out the Project in accordance with the provisions of Article IV of the General Conditions.
- 3.02. Without limitation upon the provisions of Section 3.01 of this Agreement and except as the Association shall otherwise agree, the Recipient shall ensure that the Project is carried through its Implementing Agencies in accordance with the provisions of Schedule 2 to this Agreement. Specifically, the Recipient shall:
- (a) through MOA, cause: (i) BARC to carry out Part 1 of the Project; and (ii) DAE to carry out Part 2 of the Project;
 - (b) through MOFL, cause: (i) DOF to carry out Part 3 of the Project, and (ii) DLS to carry out Part 4 of the Project; and
 - (c) through MOA cause the PMU to carry out Part 5 of the Project.

ARTICLE IV – EFFECTIVENESS, TERMINATION

- 4.01. The Additional Conditions of Effectiveness consist of the following:
- (a) the USAID Co-financing Grant Agreement has been executed and delivered on behalf of the Recipient and all conditions precedent to its effectiveness or to the right of the Recipient to make withdrawals under it (other than the effectiveness of this Agreement) have been fulfilled;
 - (b) the IFAD Co-financing Loan Agreement has been executed and delivered on behalf of the Recipient and IFAD and all conditions precedent to its effectiveness or to the right of the Recipient to

make withdrawals under it (other than the effectiveness of this Agreement) have been fulfilled; and

- (c) the Project Implementation Manual has been adopted by all the Implementing Agencies in a manner satisfactory to the Association.

4.02. The Effectiveness Deadline is the date ninety (90) days after the date of the signing of this Agreement.

4.03. For purposes of Section 8.05 (b) of the General Conditions, the date on which the obligations of the Recipient under this Agreement (other than those providing for payment obligations) shall terminate is twenty (20) years after the date of this Agreement.

ARTICLE V – REPRESENTATIVE; ADDRESSES

5.01. The Recipient's Representative is the Senior Secretary/Secretary, or the Additional Secretary, or any Joint Secretary, or Deputy Secretary, or Senior Assistant Secretary, or Assistant Secretary, or Joint Chief, or Deputy Chief, or Senior Assistant Chief, or Assistant Chief of the Economic Relations Division of the Recipient's Ministry of Finance.

5.02. The Recipient's Address is:

Economic Relations Division
Ministry of Finance
Government of the People's Republic of Bangladesh
Sher-e-Bangla Nagar
Dhaka 1207, Bangladesh

Facsimile:

88029180671

5.03. The Association's Address is:

International Development Association
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America

Cable:

Telex:

Facsimile:

INDEVAS

248423 (MCI)

1-202-477-6391

Washington, D.C.

AGREED at _____, People's Republic of Bangladesh, as of the day and year first above written.

PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH

By

Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

By

Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

SCHEDULE 1

Project Description

The objective of the Project is to increase agricultural productivity of smallholder farms and improve smallholder farmers' access to markets in Selected Districts.

The Project consists of the following Parts:

Part 1: Enhancing Agricultural Technology Generation

Helping improve the performance of the NARS by:

- (a) strengthening agricultural research institutions by, *inter alia*: (i) strengthening the institutional capacity of BARC and selected national agricultural research institutes, including to carry out research management, institutional coordination, policy formulation activities; (ii) supporting the carrying out of doctoral studies of eligible staff from the Implementing Agencies; (iii) building, updating and renovating research infrastructure of selected national agricultural research institutes, including the construction of laboratory infrastructure and the acquisition of associated research equipment; and (iv) developing a web-based agricultural research platform to serve as a research database and knowledge center; and
- (b) Supporting the development of innovative agricultural technologies, mobilization of available research capacity and stimulation of scientific creativity by: (i) establishing and operating a program-based research initiative, including the provision of Grants to be funded out of AIF-1/PBRG; and (ii) establishing and operating a competitive research grant program aimed at promoting agricultural technology generation, including the provision of Grants, to be funded out of AIF-1/CRG, to in-country research providers.

Part 2: Supporting Crop Development

Supporting DAE to carry out an integrated approach to increase crop productivity, quality and output and facilitate crop farmers' access to markets by, *inter alia*: (a) enhancing skills, mobility and connectivity of public extension workers; (b) supporting the development of farmers information and advise centers; (c) promoting the use of information-and-communication-technology-based extension methods; (d) developing skills of farmers to scale up the dissemination of good agricultural practices and identify technologies for a sustainable production of safer food; (e) promoting farm and off-farm mechanization processes to increase crop productivity and efficiency in crop handling and reduce post-harvest losses; (f) facilitating collaboration with the private sector in areas such as agro-processing, value-chain integration and machinery hire-services; (g) strengthening the institutional capacities of entities involved in the crop sector through the carrying out of capacity-building activities and building of selected associated infrastructure in the crop sector such as seed testing laboratories; (h) improving smallholders' marketing activities through the setting up of run collection points for washing, sorting, the

upgrading of specific commodities and the building of commodity collection points and other marketing facilities; and (i) establishing and operating a matching grant scheme aimed at supporting the adoption of new crop technologies and the carrying out of rural services and value-chain activities beneficial to crop farmers, including: (A) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-2 to eligible crop farmer groups; and (B) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-3 to eligible rural entrepreneurs.

Part 3: Supporting Fisheries Development

Supporting DOF to carry out of an integrated approach to increase fish productivity, quality and output and facilitate fish farmers' access to markets by, *inter alia*: (a) providing support for the sustainable development of inland culture fisheries and inland capture fisheries; (b) promoting selected fish production models involving improved fish varieties; (c) supporting the production of better quality fish seed; (d) supporting the introduction of appropriate fish feed; (e) applying relevant fisheries management tools including community-based fisheries management activities; (f) restoring aquatic habitats; (g) creating suitable market linkages for better access to markets; (h) supporting institutional capacity enhancement for quality control in fish feed development including the improvement of associated facilities; (i) promoting climate-resilient and innovative aquaculture technologies; (j) strengthening existing and recruiting new local extension agents for fisheries aimed at expanding the delivery of extension services, and improving their skills, mobility and connectivity; (k) promoting information-and-communication-technology-based extension methods; (l) carrying out of activities to strengthen linkages with fisheries research; (m) facilitating the participation of smallholder fish farmers in selected commodity markets; (n) improving fish market infrastructure and management of such infrastructure; and (o) establishing and operating a matching grant scheme aimed at supporting the adoption of new fish technologies and the carrying out of rural services and value-chain activities beneficial to fish farmer groups, including: (A) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-2 to eligible fish farmer groups; and (B) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-3 to eligible rural entrepreneurs.

Part 4: Supporting Livestock Development

Supporting DLS to carry out of an integrated approach to increase livestock productivity, quality and output and facilitate livestock farmers' access to markets by, *inter alia*: (a) strengthening and building capacities of livestock institutions; (b) strengthening existing and recruiting new community extension agents for livestock aimed at expanding the delivery of extension services, and improving their skills, mobility and connectivity; (c) reinforcing linkages between research, extension and livestock farmers; (d) scaling up outreach programs such as fodder development, primary animal health care, artificial insemination and reproductive management services; (e) demonstrating improved and climate-resilient animal husbandry practices; (f) facilitating a close collaboration with the private sector; (g) supporting the development of livestock food safety and food quality standards; (h) piloting community level market interventions aimed at increasing farmer's participation in selected commodity markets; and (i) establishing and operating a matching grant scheme aimed at supporting the adoption of new livestock technologies and the carrying out of rural services and

value-chain activities beneficial to livestock farmers, including: (A) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-2 to eligible livestock farmer groups; and (B) the provision of Matching Grants to be funded out of AIF-3 to eligible rural entrepreneurs.

Part 5: Project Management

Supporting the implementation, management and coordination of the Project activities including: (a) the carrying out communication, public awareness and outreach activities; (b) the coordination of Project monitoring, progress reporting, impact evaluation, and GAAP's implementation activities; and (c) the preparation of analytical studies and policy notes on areas such as agricultural research, extension, and production.

SCHEDULE 2

Project Execution

Section I. Implementation Arrangements

A. Institutional Arrangements

1. The Recipient shall establish, by the date which is no later than one month after the Effective Date, and thereafter maintain throughout the implementation of the Project:
 - (a) a Joint Project Steering Committee, with a mandate, terms of reference and resources satisfactory to the Association, which shall be: (i) co-chaired by MoA and MoFL on an alternate basis; (ii) composed of senior representatives from relevant Ministries, the Planning Commission and each Implementing Agency, as well as from farmers' groups and rural entrepreneurs; and (iii) responsible for, *inter alia*: (A) providing strategic and policy direction on all activities under the Project; (B) approving Project annual budgets and activities' plans; and (C) addressing any obstacle during the implementation of the Project; and
 - (b) a Project Management Unit with mandate, terms of reference and resources satisfactory to the Association, which shall be: (i) headed by a full-time Project director with terms of reference, qualifications and experience satisfactory to the Association; (ii) composed of relevant technical experts, and senior specialists in, *inter alia*, procurement, financial management, gender, marketing, information-technology, communication and public awareness, research-extension linkages, sector coordination, producer organizations, monitoring and evaluation and reporting matters, all with terms of reference and qualifications and experience satisfactory to the Association; and (iii) responsible for, *inter alia*, overseeing the overall coordination, implementation and management of the Project, including the activities to be carried out by the Project Implementation Units.
2. The Recipient shall establish, by the date which is no later than two months after the Effective Date, and thereafter maintain throughout the implementation of the Project in each of the Implementing Agencies, a Project Implementation Unit, with mandate, terms of reference and resources satisfactory to the Association, which shall be: (i) headed by a full-time director with terms of reference, qualifications and experience satisfactory to the Association; (ii) composed of relevant technical experts and senior specialists in, *inter alia*, procurement, financial management, environment and social safeguards, and monitoring and reporting, all with terms of reference, qualifications and experience satisfactory to the Association; and (iii) responsible for, *inter alia*, carrying out the procurement, financial management, environment, social, monitoring and reporting activities of its respective part under the Project, including

coordinating the implementation of its respective Part of the Project in accordance with the Project Implementation Manual.

3. The Recipient, through DAE, shall enter into a strategic partnership agreement with HORTEX, under terms and conditions satisfactory to the Association, whereby, *inter alia*, HORTEX agrees to provide technical assistance to support DAE in the carrying out of Part 2(f) of the Project.

B. Project Implementation Manual

1. The Recipient shall maintain the Project Implementation Manual, in form and substance satisfactory to the Association, which shall include, *inter alia*:
 - (a) the Project administrative, accounting, auditing, reporting, financial (including cash flow aspects in relation thereto), procurement and disbursement procedures of the Project; and
 - (b) the Project monitoring and evaluation framework, including all the Project monitoring indicators and targets.
2. The Recipient shall, through each Implementing Agency, ensure that the Project is carried out in accordance with the arrangements and procedures set out in the Project Implementation Manual, provided, however, that in the case of any conflict between the arrangements and procedures set out in the Project Implementation Manual and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.
3. Except as the Association shall otherwise agree in writing, the Recipient shall not amend, abrogate or waive any provision of the Project Implementation Manual.

C. Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures

1. Prior to starting the carrying out of Parts 1(b), 2(i), 3(o) and 4(i) of the Project, the Recipient, shall cause each Implementing Agency to adopt, and thereafter maintain, throughout the implementation of the Project and in form and substance satisfactory to the Association, operational guidelines and procedures for the management and operation of an agricultural innovation fund ("Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures"), which shall include, *inter alia*:
 - (a) AIF-1/PBRG Operational Guidelines and Procedures;
 - (b) AIF-1/CRG Operational Guidelines and Procedures;
 - (c) AIF-2 Operational Guidelines and Procedures;
 - (d) AIF-3 Operational Guidelines and Procedures; and
 - (e) the terms and conditions of each Subproject Financing Agreement to be entered into between an Implementing

Agency and an Eligible Beneficiary to access to one of the funds referred to in paragraph (a), which shall include, *inter alia*:

- (i) the Eligible Beneficiary's obligations to: (A) carry out the Subproject with due diligence and efficiency and in accordance with sound technical, economical, financial, managerial, environmental and social standards and practices set out in the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures; (B) provide in cash contributions of thirty percent (30%) of the total cost of the Matching Grant to be financed out of AIF-2, cash contributions of fifty percent (50%) of the total cost of the Matching Grant to be financed out of AIF-3 or any other percentages approved by the Association; (C) procure the goods, works and services to be financed out of the Grants or Matching Grants in accordance with the provisions of this Agreement; (D) maintain policies and procedures to enable to monitor the progress of the Subproject and the achievement of its objectives; (E) comply with, the terms and conditions of the EMF, SMF and PMP and each relevant Safeguards Assessment and Plan, as applicable; and (F) to accept physical or documentary inspection by the Implementing Agency and/or the Association, in relation to the carrying out of the Subproject; and
 - (ii) the Implementing Agency's right to suspend or terminate the right of the beneficiary to use the proceeds of Subproject Financing, as the case maybe, or obtain a refund of all or any part of the amount of Grants or Matching Grants then withdraw, upon the beneficiary's failure to perform any obligations under the Subproject Financing Agreement.
2. The Recipient shall ensure that the Project and each Subproject is carried out in accordance with the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures, provided, however, that in the case of any conflict between the arrangements and procedures set out in Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.
3. Except as the Association shall otherwise agree, the Recipient shall not amend, abrogate or waive any provision of the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures.
4. The Recipient shall:(a) engage, not later than September 30, 2017 or such later date as the Association shall otherwise agree, an independent third party entity under terms of reference satisfactory to the Association, to carry out two (2) technical and financial assessments (one assessment to be carried out prior to the Project's mid-term review established by the Association and the other prior to the Project's Closing Date) for purposes

of evaluating the management and operation of the agricultural innovation fund referred to in the above-mentioned Section I.C.1; and

- (b) review with the Association, by July 31, 2018, or such other date as the Association shall request, the results of the assessment report referred to in (a) above, and thereafter, take all measures required to ensure the efficient completion of the Project and the achievement of the objectives thereof, based on the conclusions and recommendations of the said report and the Association's views on the matter.

D. Environmental and Social Safeguards

1. The Recipient shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of the EMF, SMF, PMP and the relevant Safeguard Assessments and Plans.
2. Whenever an additional or revised Safeguard Assessment and Plan shall be required for any proposed Project activity, including any Subproject, in accordance with the provisions of the EMF and SMF, as the case may be, the Recipient shall:
 - (a) prior to the commencement of such activity, proceed to have such Safeguard Assessment and Plan: (i) prepared in accordance with the provisions of the EMF and SMF, as the case may be; (ii) furnished to the Association for review and approval; and (iii) thereafter adopted and disclosed as approved by the Association, in a manner acceptable to the Association;
 - (b) thereafter take such measures as shall be necessary or appropriate to ensure compliance with the requirements of such Safeguard Assessment and Plan; and
 - (c) in the case of any resettlement activity under the Project involving Affected Persons, ensure that no displacement shall occur before necessary resettlement measures consistent with the RAP applicable to such activity have been executed, including, in the case of displacement, full payment to Affected Persons of compensation and of other assistance required for relocation, prior to displacement.
3. The Recipient shall not amend, abrogate or waive, or permit to be amended, abrogated or waived, the EMF, SMF, PMP or any Safeguard Assessments and Plans, unless the Association has provided its prior approval thereof in writing, and the Recipient has complied with the same consultation and disclosure requirements as applicable to the original adoption of the said instruments.
4. Without limitation on its other reporting obligations under this Agreement, the Recipient shall collect, compile and submit to the Association on a bi-annual basis (or such other frequency as may be agreed with the Association) consolidated reports on the status of compliance with the EMF, SMF, PMP and the Safeguard Assessments and Plans, giving details

of: (a) measures taken in furtherance of the said instruments; (b) conditions, if any, which interfere or threaten to interfere with the smooth implementation of the said measures; and (c) remedial measures taken or required to be taken to address such conditions.

5. In the event of any conflict between the provisions of any of the EMF, SMF, PMP or any Safeguard Assessments and Plan, and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.

E. Anti-Corruption

1. The Recipient shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of the Anti-Corruption Guidelines.
2. Without limitation on the provisions of paragraph 1 above, the Recipient shall:

(a) carry out the Governance and Accountability Action Plan in accordance with its terms; and

(b) submit reports on the status of the implementation of said plan as part of each Project Report (or such other frequency as may be agreed with the Association).

Section II. Project Monitoring, Reporting and Evaluation

A. Project Reports

1. The Recipient shall monitor and evaluate the progress of the Project and prepare Project Reports in accordance with the provisions of Section 4.08 of the General Conditions and on the basis of the indicators acceptable to the Association and set forth in the Project Implementation Manual. Each Project Report shall cover the period of one (1) calendar quarter, and shall be furnished to the Association not later than forty-five (45) days after the end of the period covered by such report.
2. Without limitation on the provisions of paragraph 1 above, the Recipient shall engage, not later than four months after the Effective Date, an independent third party entity, under terms of reference satisfactory to the Association, to carry out a Project baseline survey and stakeholders analysis, mid-term and end-of-project surveys, an impact evaluation, draft implementation progress reports and any other work pertaining to the monitoring and evaluation aspects of the Project.

B. Financial Management, Financial Reports and Audits

1. The Recipient shall maintain or cause to be maintained a financial management system in accordance with the provisions of Section 4.09 of the General Conditions.

2. Without limitation on the provisions of Part A of this Section, the Recipient shall prepare and furnish to the Association as part of the Project Report, not later than forty-five (45) days after the end of each calendar quarter, interim unaudited financial reports for the Project covering the quarter, in form and substance satisfactory to the Association.
3. The Recipient shall have its Financial Statements audited in accordance with the provisions of Section 4.09 (b) of the General Conditions. Each audit of the Financial Statements shall cover the period of one (1) fiscal year of the Recipient. The audited Financial Statements for each such period shall be furnished to the Association not later than six (6) months after the end of such period.

Section III. Procurement

A. General

1. Goods, Works and Non-consulting Services

All goods, works and non-consulting services required for the Project and to be financed out of the proceeds of the Financing shall be procured in accordance with the requirements set forth or referred to in Section I of the Procurement Guidelines, and with the provisions of this Section.

2. Consultants' Services

All consultants' services required for the Project and to be financed out of the proceeds of the Financing shall be procured in accordance with the requirements set forth or referred to in Sections I and IV of the Consultant Guidelines, and with the provisions of this Section.

3. Definitions

The capitalized terms used below in this Section to describe particular procurement methods or methods of review by the Association of particular contracts, refer to the corresponding method described in Sections II and III of the Procurement Guidelines, or Sections II, III, IV and V of the Consultant Guidelines, as the case may be.

B. Particular Methods of Procurement of Goods, Works and Non-consulting Services

1. **International Competitive Bidding.** Except as otherwise provided in paragraph 2 below, goods, works and non-consulting services shall be procured under contracts awarded on the basis of International Competitive Bidding.
2. **Other Methods of Procurement of Goods, Works and Non-consulting Services.** The following methods, other than International Competitive Bidding, may be used for procurement of goods, works and non-consulting services for those contracts specified in the Procurement Plan: (a) National Competitive Bidding, following the procedures of the Procurement Laws subject to the additional provisions set forth in paragraph 3 below; (b) Shopping; (c) Direct Contracting; and (d) Well-

established Private Sector Procurement Methods or Commercial Practices which have been found to be acceptable to the Association.

3. **National Competitive Bidding Procedures.** The following provisions apply for the contracting of goods, works and non-consulting services under National Competitive Bidding, using bidding documents acceptable to the Association:
 - (a) post bidding negotiations shall not be allowed with the lowest evaluated or any other bidder;
 - (b) bids should be submitted and opened in public in one (1) location immediately after the deadline for submission;
 - (c) lottery in award of contracts shall not be allowed;
 - (d) bidders' qualification/experience requirement shall be mandatory; bids shall not be invited on the basis of percentage above or below the estimated cost and contract award shall be based on the lowest evaluated bid price of compliant bid from eligible and qualified bidder; and
 - (e) single stage two (2) envelope procurement system shall not be allowed.

C. Particular Methods of Procurement of Consultants' Services

1. **Quality- and Cost-based Selection.** Except as otherwise provided in paragraph 2 below, consultants' services shall be procured under contracts awarded on the basis of Quality and Cost-based Selection.
2. **Other Methods of Procurement of Consultants' Services.** The following methods, other than Quality and Cost-based Selection, may be used for procurement of consultants' services for those contracts which are specified in the Procurement Plan: (a) Quality-based Selection; (b) Selection under a Fixed Budget; (c) Least Cost Selection; (d) Selection based on Consultants' Qualifications; (e) Single-source Selection of consulting firms; (f) Procedures set forth in paragraphs 5.2 and 5.3 of the Consultant Guidelines for the Selection of Individual Consultants; (g) Single-source procedures for the Selection of Individual Consultants; and (f) Well-established Private Sector Procurement Methods or Commercial Practices acceptable to the Association.

D. Pooled Procurement of Selected Goods and Services

Notwithstanding the provisions of Section III of this Schedule, the procurement of Selected Goods and Services will be pooled following the procedures set forth in the Project Implementation Manual.

E. Review by the Association of Procurement Decisions

The Procurement Plan shall set forth those contracts which shall be subject to the Association's Prior Review. All other contracts shall be subject to Post Review by the Association.

Section IV. Withdrawal of the Proceeds of the Financing

A. General

1. The Recipient may withdraw the proceeds of the Financing in accordance with the provisions of Article II of the General Conditions, this Section, and such additional instructions as the Association shall specify by notice to the Recipient (including the "World Bank Disbursement Guidelines for Projects" dated May 2006, as revised from time to time by the Association and as made applicable to this Agreement pursuant to such instructions), to finance Eligible Expenditures as set forth in the table in paragraph 2 below.
2. The following table specifies the categories of Eligible Expenditures that may be financed out of the proceeds of the Financing ("Category"), the allocations of the amounts of the Financing to each Category, and the percentage of expenditures to be financed for Eligible Expenditures in each Category:

| Category | Amount of the Credit Allocated (expressed in SDR) | Percentage of Expenditures to be Financed (inclusive of Taxes) |
|---|--|---|
| (1) Goods (except vehicles), works, non-consulting services, consultants' services Training and Incremental Operating Costs under the Project | 99,550,000 | 88% |
| (2) Grants under Part 1(b)(i) of the Project (AIF-1/PBRG) | 11,750,000 | 88% of the amount disbursed for a Grant |
| (3) Matching Grants under Parts 2(i)(A), 3(o)(A) and 4(i)(A) of the Project (AIF-2) | 10,650,000 | 88% of the amount disbursed for a Matching Grant |
| (4) Matching Grants under Parts 2(i)(B), 3(o)(B) and 4(i)(B) of the Project (AIF-3) | 2,850,000 | 88% of the amount disbursed for a Matching Grant |
| (5) Refund of Project Preparation Advance | 400,000 | Amount payable pursuant to Section 2.07 of the General Conditions |
| TOTAL AMOUNT | 125,200,000 | |

B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period

1. Notwithstanding the provisions of Part A of this Section, no withdrawal shall be made:
 - (a) for payments made prior to the date of this Agreement;
 - (b) under Category (2) unless the AIF-1/PBRG Operational Guidelines and Procedures have been submitted by the Recipient to the Association, in a manner satisfactory to the Association;
 - (c) under Category (3) unless the AIF-2 Operational Guidelines and Procedures have been submitted by the Recipient to the Association, in a manner satisfactory to the Association;
 - (d) under Category (4) unless the AIF-3 Operational Guidelines and Procedures have been submitted by the Recipient to the Association, in a manner satisfactory to the Association; and
 - (e) for Eligible Expenditures under a contract financed or agreed to be financed by any other international institution or agency, or the Association, under any other agreement.
2. The Closing Date is September 30, 2021.

C. Other Commitment

By no later than twelve (12) months after the Effective Date, the Recipient shall enhance its current manual system of accounting by a computerized financial management information system, in a manner satisfactory to the Association, to facilitate easy and timely access to Project financial information and its consolidation.

SCHEDULE 3
Repayment Schedule

| Date Payment Due | Principal Amount of the Credit repayable (expressed as a percentage)* |
|--|--|
| On each February 15 and August 15, commencing August 15, 2021 to and including February 15, 2053 | 1.5625% |

* The percentages represent the percentage of the principal amount of the Credit to be repaid, except as the Association may otherwise specify pursuant to Section 3.03 (b) of the General Conditions.

APPENDIX

Section I. Definitions

1. "AIF-1/CRG" means Agriculture Innovation Fund Window 1 for Competitive Research Grant.
2. "AIF-1/PBRG" means Agriculture Innovation Fund Window 1 for Performance Based Research.
3. "AIF-2" means Agriculture Innovation Fund Window 2.
4. "AIF-3" means Agriculture Innovation Fund Window 3.
5. "AIF-1/CRG Operational Guidelines and Procedures" means the rules, procedures and eligibility criteria for managing the AIF-1/CRG referred to in Section I.C.1(b) of Schedule 2 to this Agreement to promote agricultural technology generation through Grants for research providers under Part 1(b)(ii) of the Project.
6. "AIF-1/PBRG Operational Guidelines and Procedures" means the rules, procedures and eligibility criteria for managing the AIF-1/PBR referred to in Section I.C.1(a) of Schedule 2 to this Agreement to promote agricultural technology generation through Grants for research providers under Part 1(b)(i) of the Project.
7. "AIF-2 Operational Guidelines and Procedures" means the rules, procedures and eligibility criteria for managing the AIF-2 referred to in Section I.C.1(c) of Schedule 2 to this Agreement to promote the adoption of innovative technologies through Matching Grants for CIGs under Parts 2(i)(A), Part 3(o)(A) and 4(i)(A) of the Project; including rules and procedures establishing that AIF-2 shall only co-finance capital investments and technical assistance.
8. "AIF-3 Operational Guidelines and Procedures" means the rules, procedures and eligibility criteria for managing the AIF-3 referred to in Section I.C.1(d) of Schedule 2 to this Agreement to support private sector operators through Matching Grants for rural entrepreneurs under Part 2(i)(B), Part 3(o)(B) and 4(i)(B) referred to in Section I.C.1(a) and (b) of Schedule 2 to this Agreement; including rules and procedures establishing that AIF-3 shall only co-finance capital investments and technical assistance.
9. "Affected Person" means a person who, on account of the execution of the Project, experienced or would experience direct economic and social impacts caused by: (a) the involuntary taking of land, resulting in (i) relocation or loss of shelter; (ii) loss of assets or access to assets; or (iii) loss of income sources or means of livelihood, whether or not such person must move to another location; or (b) the involuntary restriction to access to legally designated parks and protected areas, resulting in adverse

- impacts on the livelihood of such person; and "Affected Persons" means, collectively, all such Affected Persons.
10. "Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures" means the set of operational guidelines and procedures referred to in Section I.C.1.(a),(b), (c) and (d) of Schedule 2 of this Agreement; as such guidelines may be amended, abrogated or waived from time to time with the prior agreement of the Association
 11. "Anti-Corruption Guidelines" means the "Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants", dated October 15, 2006 and revised in January 2011.
 12. "BARC" means the Bangladesh Agricultural Research Council, established in 1973 by the Recipient's Presidential Order 32 of 1973, as amended in 2012 through the BARC Act of 2012.
 13. "Category" means a category set forth in the table in Section IV of Schedule 2 to this Agreement.
 14. "Consultant Guidelines" means the "Guidelines: Selection and Employment of Consultants under IBRD Loans and IDA Credits and Grants by World Bank Borrowers" dated January 2011(revised July 2014).
 15. "DAE" means the Department of Agricultural Extension within MOA and any successor thereto acceptable to the Association.
 16. "DLS" means the Department of Livestock Services within MOFL and any successor thereto acceptable to the Association.
 17. "DOF" means the Department of Fisheries within MOFL, and any successor thereto acceptable to the Association.
 18. "EIA" mean each of the environmental impact assessments to be prepared under the Project in accordance with the EMF, pursuant to Section I.D of Schedule 2 to this Agreement, each such assessment in form and substance satisfactory to the Association, and defining details of potential environmental risks and adverse impacts associated with the implementation of Project activities, together with an environmental management plan defining measures to manage such risks and impacts; as each EIA may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
 19. "Eligible Beneficiary" means an entity which meets the requirements of and has been selected by the relevant Implementing Agency in accordance with the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures, and which has entered into a Subproject Financing Agreement with the relevant Implementing Agency.
 20. "EMF" means the environmental management framework of the Recipient dated November 5, 2014 and disclosed on November 18, 2014, setting forth the policy framework, principles, standards, processes and

institutional arrangements to be applied to assess potential adverse environmental impacts associated with Project activities and the ways to avoid, minimize, mitigate or offset them, including public consultation, disclosure and reporting; as such framework may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.

21. "EMP" mean each environmental management plan to be prepared under the Project in accordance with the EMF, pursuant to Section I.D of Schedule 2 to this Agreement, each such plan in form and substance satisfactory to the Association, and defining details of measures to manage potential environmental risks and mitigate, reduce and/or offset adverse environmental impacts associated with the implementation of Project activities, together with adequate budget, institutional, monitoring and reporting arrangements capable of ensuring proper implementation of, and regular feedback on compliance with, its terms; as each EMP may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
22. "General Conditions" means the "International Development Association General Conditions for Credits and Grants", dated July 31, 2010.
23. "Governance and Accountability Action Plan" and "GAAP" mean the plan agreed between the Association and the Recipient, dated May 10, 2015, setting forth actions and measures to be taken by the Recipient to ensure integrity, transparency and accountability in the implementation of the Project and the use of the proceeds of the Financing; as each GAAP may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
24. "Grant" means the amount allocated for each Subproject in accordance with the rules set forth in the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures; and "Grants" means collectively, all such Grants.
25. "HORTEX" means the Horticulture Export Development Foundation; or any other successor thereto acceptable to the Association.
26. "IFAD" means the International Fund for Agricultural Development.
27. "IFAD Co-financing Loan Agreement" means the agreement to be entered into between the Recipient and IFAD, providing a loan in an approximate amount of \$23,860,000 for purposes of financing of all the Parts of the Project (except for Parts 1(b), 2(i), 3(o) and 4(i)).
28. "Implementing Agencies" means: (a) BARC; (b) DAE; (c) DLS; and (d) DOF; and "Implementing Agency" means any of the aforementioned entities.
29. "Incremental Operating Costs" means the reasonable required costs for the day-to-day coordination, administration and supervision of Project activities, including leasing and/or routine repair and maintenance of vehicles, equipment, facilities and office premises, fuel, office supplies,

- utilities, consumables, communication expenses, translation, printing, photocopying and postal expenses, bank charges, advertising expenses, insurance, costs of clearing, forwarding, inspection, survey and transportation of goods, Project-related meeting expenses eligible under the PIM, and Project-related travel allowances, subsistence and lodging expenses for civil servants from the Project Implementation Units, and Project districts and upazillas only for Project supervision and monitoring activities, but excluding salaries, allowances and honorarium of officials of the Recipient's civil service and/or other sitting allowances and honorarium.
30. "Joint Project Steering Committee" means the committee referred to in Section I.A.1(a) of Schedule 2 to this Agreement.
 31. "Matching Grant" means the amount allocated for each Subproject in accordance with the rules set forth in the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures; and "Matching Grants" means collectively, all such Matching Grants.
 32. "MOA" means the Recipient's Ministry of Agriculture and any successor thereto acceptable to the Association.
 33. "MOFL" means the Recipient's Ministry of Fisheries and Livestock, and any successor thereto acceptable to the Association.
 34. "NARS" means the Recipient's National Agricultural Research System, consisting of twelve agricultural research institutes under the umbrella of BARC.
 35. "PMP" means the pest management plan of the Recipient dated November 5, 2014 and disclosed on November 18, 2014, setting for an integrated approach to pest management practices under the Project; as such plan may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
 36. "Procurement Guidelines" means the "Guidelines: Procurement of Goods, Works and Non-consulting Services under IBRD Loans and IDA Credits and Grants by World Bank Borrowers" dated January 2011 (revised July 2014).
 37. "Procurement Laws" means collectively, the Recipient's Procurement Act 2006 (Act No. 24 of 2006), Public Procurement Rules 2008 (as amended in August 2009) and Public Procurement Act (1st Amendment) 2009.
 38. "Procurement Plan" means the Recipient's procurement plan for the Project, dated May 9, 2015 and referred to in paragraph 1.18 of the Procurement Guidelines and paragraph 1.25 of the Consultant Guidelines, as the same shall be updated from time to time in accordance with the provisions of said paragraphs.
 39. "Project Implementation Manual" or "PIM" the manual referred to in Section I.B.1 of Schedule 2 to this Agreement.

40. "Project Implementation Unit" means the unit to be maintained by each of the Implementing Agencies in accordance with the provision of Section I.A.2 of Schedule 2 to this Agreement, and "Project Implementation Units" means, collectively, all such Project Implementation Units.
41. "Project Management Unit" means the unit to be maintained by the Recipient in accordance with the provisions of Section 1.A.1(b) of Schedule 2 to this Agreement.
42. "Project Preparation Advance" means the advance referred to in Section 2.07 of the General Conditions, granted by the Association to the Recipient pursuant to the letter agreement signed on behalf of the Association on February 16, 2015, and on behalf of the Recipient on March 3, 2015.
43. "RAP" mean each resettlement action plan to be prepared under the Project in accordance with the SMF, pursuant to Section I.D of Schedule 2 to this Agreement, each such plan in form and substance satisfactory to the Association, and containing, a program of actions, measures and policies for compensation and resettlement of Affected Persons, including the magnitude of displacement, compensation and resettlement arrangements, budget and cost estimates, and sources of funding, together with adequate institutional, monitoring and reporting arrangements capable of ensuring proper implementation of, and regular feedback on compliance with its terms; as each RAP may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
44. "Safeguard Assessment and Plan" means any EIA, SIA, EMP, SMP, RAP, SEVCDP and/or TPDP prepared or to be prepared by the Recipient in accordance with the EMF and/or SMF and the provisions of Section I.D of Schedule 2 to this Agreement; and "Safeguard Assessments and Plans" means, collectively, all such assessments and plans.
45. "Selected Districts" means a total of fifty-seven (57) districts of the Recipient duly selected between the Recipient and the Association and set out in the Project Implementation Manual and any other district agreed to in writing between the Recipient and the Association.
46. "Selected Goods and Services" means goods and services that for purposes of improving competitiveness in the contracting that would otherwise have been procured by each Implementing Agency and the PMU separately have been selected for pooled procurement as set forth in the Procurement Plan.
47. "SEVCDP" mean each small ethnic and vulnerable communities development Plan acceptable to the Association and prepared on the basis of the SMF, detailing the specific actions, measures and policies designed to address any impact on Small Ethnic Communities and facilitate the achievement of the objectives of the SMF; as said plan and any annexes or schedules to such plan, may be revised from time to time with the prior written approval of the Association.

48. "SIA" means each social impact assessment to be prepared under the Project in accordance with the SMF, pursuant to Section I.D of Schedule 2 to this Agreement, each such assessment in form and substance satisfactory to the Association, and defining details of potential social risks and adverse impacts associated with the implementation of Project activities, together with measures to manage such risks and impacts; as each SIA may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
49. "Small Ethnic Communities" means, for purposes of the Project, the social groups (including tribes, minor races, ethnic sects and communities) residing or engaged in livelihood activities in specific areas (or where a concentration of ethnic people are present) under the Project from time to time; each of which possesses a distinct social and cultural identity that makes it vulnerable to being disadvantaged in the development process, including the presence in varying degrees of the following characteristics: (a) close attachment to ancestral territories and to the natural resources in these areas; (b) self-identification and identification by others as members of a distinct cultural group; (c) a language, often different from the Bangla language; (d) presence of customary social and political institutions; and (e) primarily subsistence-oriented production.
50. "SMF" means the social management framework of the Recipient dated November 5, 2014 and disclosed on November 18, 2014, including a land acquisition and resettlement policy framework, a tribal peoples development framework and a gender and inclusion framework; together setting forth social impact assessment and mitigation procedures and arrangements and grievance redress procedures, including guidelines and procedures for assessing and addressing any Project impacts on women and other vulnerable groups, resettlement procedures, institutional arrangements, eligibility criteria, entitlements and compensation, including valuation procedures, budget, public consultation and participation, monitoring and evaluation and disclosure; as such framework may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.
51. "SMP" mean any social management plan to be prepared in accordance with the SMF, pursuant to Section I.D of Schedule 2 to this Agreement, each such plan in form and substance satisfactory to the Association, defining details of measures to manage potential social risks and avoid, minimize and/or mitigate any adverse social impacts associated with Project activities, together with adequate budget, institutional, monitoring and reporting arrangements capable of ensuring proper implementation of, and regular feedback on compliance with, its terms; as said plan may be modified from time to time with the prior written no-objection of the Association, and such term includes any schedules or annexes to such plan; as each SMP may be revised, supplemented or updated from time to time with the prior agreement between the Recipient and the Association.

52. "Subproject" means a set of activities to be supported under Parts 1(b), 2(i), 3(o) and 4(i) of the Project and in respect of which a Grant or Matching Grant, as the case may be, will be provided pursuant to a Subproject Financing Agreement.
53. "Subproject Financing Agreement" means the agreement to be entered between the Implementing Agency and an eligible beneficiary for the financing of a Subproject in accordance with the terms and conditions set forth in. the Agricultural Innovation Fund Operational Guidelines and Procedures.
54. "Training" means the reasonable costs of goods and services required for the participation of personnel involved in training activities, workshops and study tours under the Project which have been approved by the Association in writing on annual basis, including: (a) allowances (i.e. per diem, honoraria, travel and subsistence costs and others) for training, workshop and study tour participants provided that such allowances are paid via bank's wire into the personal bank's account of the eligible recipient; (b) costs associated with securing the services of trainers, rental of training and workshop facilities, preparation and reproduction of training and workshop materials, costs of academic degree studies, and other costs directly related to training course, workshop or study tour preparation and implementation, but excluding salaries of consultants.
55. "USAID" means the United States Agency for International Development.
56. "USAID Co-financing Grant Agreement" means the agreement to be entered into between the Recipient and the Association, acting as trustee of USAID, providing a grant in an approximate amount of \$7,430,000 for purposes of financing Part 1(b)(ii) of the Project.

Logical framework (World Bank Results Framework and Monitoring)

| Project Development Objective: To increase agricultural productivity of smallholder farms and improve smallholder farmers' access to markets in selected districts | | | | | | | | | | |
|---|--------|--|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|
| Baseline value (2014) | | Cumulative or Annual values (targets and actuals) | | | | | | Frequency of data collection | Data source | Comments |
| | | Year 1 | Year 2 | Year 3 mid term | Year 4 | Year 5 | Year 6 project end | | | |
| PDO Level Indicators | | | | | | | | | | |
| 1. Farm Productivity: Increase in the yield of selected agricultural commodities | | | | | | | | | | |
| Crops: Rice (paddy): 4.7 t/ha Tomato: 30.0 t/ha Livestock: Dairy: 3.0 ltr milk/day/cow Beef: 160 kg live weight Fish: Culture (ponds): 3.0 t/ha Capture (beef): 0.7 t/ha | Target | Rice: 4.7 Tomato: 30.0 Dairy: 3.0 Beef: 160 Culture: 3.0 Capture: 0.7 | Rice: 4.8 Tomato: 31.2 Dairy: 3.2 Beef: 175 Culture: 3.4 Capture: 0.8 | Rice: 5.0 Tomato: 32.4 Dairy: 3.4 Beef: 185 Culture: 3.7 Capture: 1.0 | Rice: 5.1 Tomato: 33.6 Dairy: 3.5 Beef: 200 Culture: 4.1 Capture: 1.1 | Rice: 5.2 Tomato: 34.8 Dairy: 3.7 Beef: 215 Culture: 4.4 Capture: 1.3 | Rice: 5.4 Tomato: 36.0 Dairy: 3.9 Beef: 225 Culture: 4.8 Capture: 1.4 | Annually | DAE, DLS and DOF district & Upazila statistics | Crops Rice: +14% overall increase Tomato: +20% Livestock Dairy: +30% Beef: +40% Fisheries Culture (ponds): +60% Capture (beef): +100% |
| | Actual | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | Rice: Tomato: Dairy: Beef: Culture: Capture: | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| Market Access: Volume (in tons) of agricultural commodities sold annually through new marketing structures/arrangements promoted by the project | Target | 0 | 200 | 2,000 | 4,000 | 6,800 | 8,400 | Semi-annually | PIUs at DAE, DOF and DLS | |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 3. Project beneficiaries: Direct project beneficiaries, of which female [CORE INDICATOR] | | | | | | | | | | |
| Cumulative number of members in farmers groups (CIG) supported by the project (percentage of female members) | | | | | | | | | | |
| CIG members: 397,600 (of which female: 29%) | Target | 600,000 (35%) | 800,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | Semi-annual | PIUs at DAE, DOF and DLS | Most new CIG will be formed in YR1 (others are 1 st gen. CIG already formed) |
| | Actual | | | | | | | | | |
| Intermediary Indicators | | | | | | | | | | |

| Project Development Objective: To increase agricultural productivity of smallholder farms and improve smallholder farmers' access to markets in selected districts | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|---------------|-----------------|---------------|---------------|--------------------|------------------------------|-----------------------|---|
| Baseline value (2014) | | Cumulative or Annual values (targets and actuals) | | | | | | Frequency of data collection | Data source | Comments |
| | | Year 1 | Year 2 | Year 3 mid term | Year 4 | Year 5 | Year 6 project end | | | |
| 4. Research: Technologies demonstrated in the project area [CORE INDICATOR] | | | | | | | | | | |
| Technologies demonstrated: 0 | Target | 5 | 10 | 15 | 30 | 40 | 0 | Semi-annual | PIU BARC | Only on-farm, i.e., informing also about research-extension-farmer linkages |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 5. Research: Research sub-projects under implementation or completed [CORE INDICATOR] | | | | | | | | | | |
| AIF-1 grants: 0 | Target | 15 | 70 | 100 | 130 | 130 | 130 | Semi-annual | PIU BARC | Total of at least: 30 PBRG 100 CRG |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 6. Extension: Targeted clients satisfied with agricultural and rural advisory services [CORE INDICATOR] | | | | | | | | | | |
| Percentage (percentage female satisfied) | | | | | | | | | | |
| Farmers satisfied: % (tbd %) | Target | 66% (64%) | 74% (68%) | 79% (77%) | 85% (84%) | 89% (89%) | 93% (93%) | Annual | PIU DAE, DOF, and DLS | |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 7. Extension: Clients who have adopted an improved agricultural technology promoted by the project [CORE INDICATOR] | | | | | | | | | | |
| Cumulative number of CIG members adopting at least 1 technology (percentage female) | | | | | | | | | | |
| Adopters: 0 (female: 0) | Target | 0 (0%) | 226,000 (35%) | 396,000 (35%) | 529,000 (35%) | 602,000 (35%) | 640,000 (35%) | Semi-annual | PIU DAE, DOF, and DLS | |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 8. Market access: Marketing solutions implemented by the project (cumulative) | | | | | | | | | | |
| Marketing solutions: 0 | Target | 15 | 30 | 65 | 95 | 120 | 140 | Annual | PIU DAE, DOF, and DLS | |
| | Actual | | | | | | | | | |
| 9. Agricultural Innovation Fund: Technology adoption and marketing sub-projects under implementation or completed | | | | | | | | | | |
| Cumulative number | | | | | | | | | | |
| AIF-2&3 grants: 0 | Target | 0 | 500 | 1,000 | 2,000 | 2,800 | 3,500 | Semi-annual | PMU | Total of at least: 3,000 AIF-2 grants and 500 AIF-3 grants |
| | Actual | | | | | | | | | |

| Project Development Objective: To increase agricultural productivity of smallholder farms and improve smallholder farmers' access to markets in selected districts | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|--------------------|--------------------|------------------|------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------------|----------|
| Baseline value (2014) | | Cumulative or Annual values (targets and actuals) | | | | | | Frequency of data collection | Data source | Comments |
| | | Year 1 | Year 2 | Year 3 mid term | Year 4 | Year 5 | Year 6 project end | | | |
| 10. Client-days of training provided [CORE INDICATOR] (percentage female) | | | | | | | | | | |
| 0 (0%) | Target | 500,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | 1,000,000 (35%) | 700,000 (35%) | 600,000 (35%) | 500,000 (35%) | Semi-annual | PMU and PIUs at DAE, DOF and DLS | |
| | Actual | | | | | | | | | |