

Signatura: EB 2014/LOT/P.3
Fecha: 21 de febrero de 2014
Distribución: Pública
Original: Francés

S



Invertir en la población rural

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo y donación a la República Togolesa para el Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Aissa Touré Sarr
Gerente del Programa en el País
Tel.: (+39) 06 5459 2147
Correo electrónico: ai.toure@ifad.org

Envío de documentación:

Deirdre McGrenra
Jefa de la Oficina de los Órganos Rectores
Tel.: (+39) 06 5459 2374
Correo electrónico: gb_office@ifad.org

Para **aprobación**

Índice

Acrónimos y siglas	ii
Mapa de la zona del proyecto	iii
Resumen de la financiación	iv
Recomendación de aprobación	1
I. Contexto estratégico y justificación	1
A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza	1
B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales	1
II. Descripción del proyecto	2
A. Zona del proyecto y grupo objetivo	2
B. Objetivo de desarrollo del proyecto	2
C. Componentes/efectos directos	3
III. Ejecución del proyecto	3
A. Enfoque	3
B. Marco organizativo	4
C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos	4
D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza	4
E. Supervisión	6
IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto	6
A. Costos del proyecto	6
B. Financiación del proyecto	7
C. Resumen de los beneficios y análisis económico	7
D. Sostenibilidad	8
E. Determinación y mitigación del riesgo	8
V. Consideraciones institucionales	9
A. Conformidad con las políticas del FIDA	9
B. Armonización y alineación	9
C. Innovación y ampliación de escala	10
D. Actuación normativa	10
VI. Instrumentos y facultades jurídicos	10
VII. Recomendación	11
Anexo	
Accord de financement négocié (Convenio de financiación negociado)	12
Apéndice	
Cadre logique (Marco lógico)	

Acrónimos y siglas

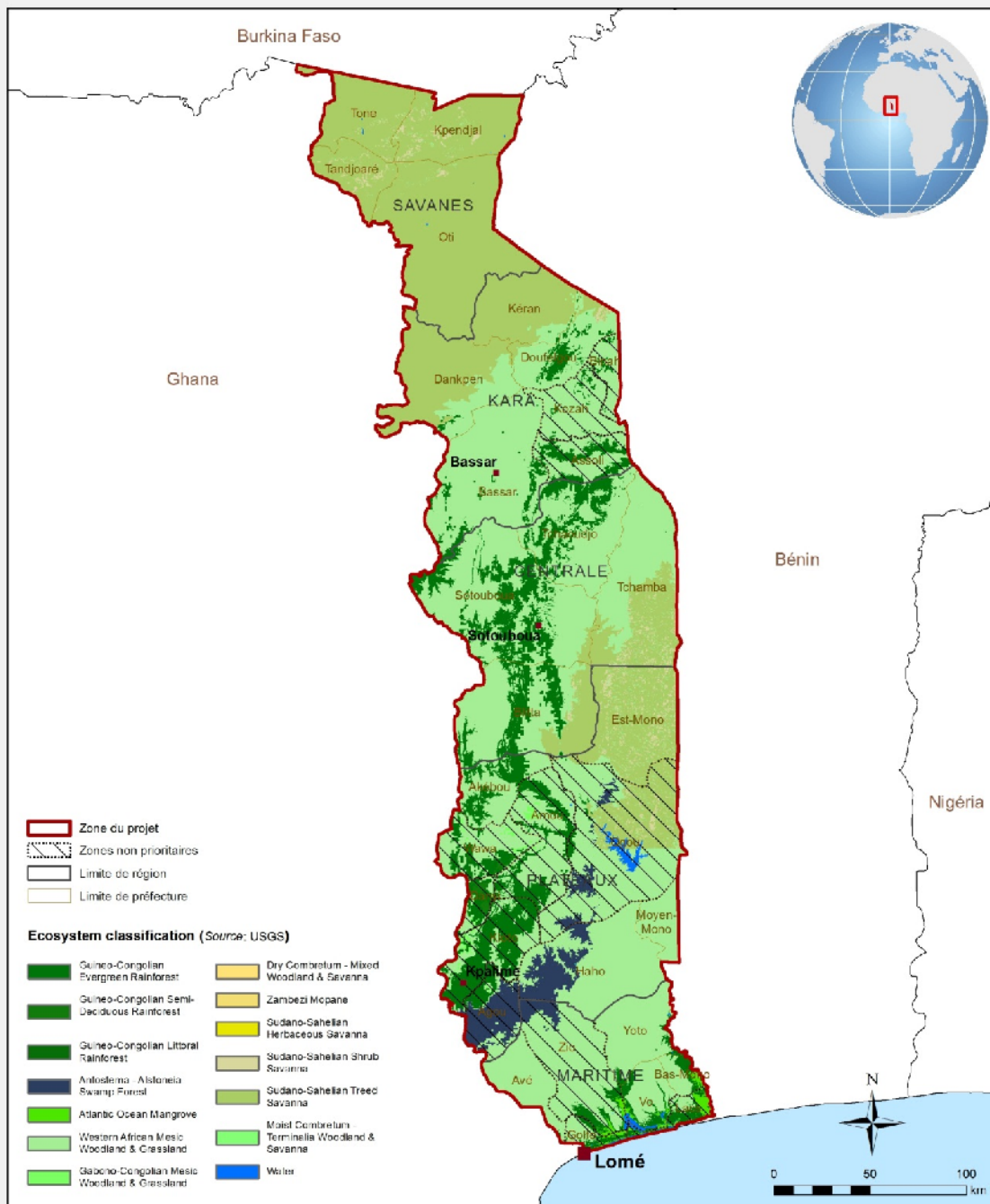
COD	unidad de coordinación de las operaciones a nivel central
COR	unidad de coordinación de las operaciones a nivel regional
COSOP	programa sobre oportunidades estratégicas nacionales
DRAGP	Dirección Regional de Agricultura, Ganadería y Pesca
MAGP	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca
MPER	microempresa y pequeña empresa rural
ONG	organización no gubernamental
PNIASA	Programa nacional de inversión agrícola y seguridad alimentaria
POA	plan operativo anual
SyE	seguimiento y evaluación

Mapa de la zona del proyecto

La République togolaise

Projet national de promotion de l'entreprenariat rural (PNPER)

Rapport de conception final



Les appellations figurant sur cette carte et sa représentation graphique ne constituent en aucun cas une prise de position du FIDA quant au tracé des frontières ou limites, ou aux autorités de tutelle des territoires considérés.

Source: FIDA | 20-11-2013

Fuente: FIDA

Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

República Togolesa

Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural

Resumen de la financiación

Institución iniciadora:	FIDA
Prestatario/receptor:	República Togolesa
Organismo de ejecución:	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca (MAGP)
Costo total del proyecto¹:	USD 39,6 millones
Cuantía del préstamo del FIDA:	DEG 7,018 millones (equivalente a USD 10,80 millones, aproximadamente)
Cuantía de la donación del FIDA:	DEG 7,018 millones (equivalente a USD 10,80 millones, aproximadamente)
Condiciones del préstamo del FIDA:	Plazo de 40 años, incluido un período de gracia de 10, con un cargo por servicios de tres cuartos del uno por ciento (0,75 %) anual
Cofinanciadores:	Instituciones financieras asociadas
Cuantía de la cofinanciación:	USD 8,67 millones
Contribución del prestatario/receptor:	USD 3,83 millones
Contribución de los beneficiarios:	USD 1,89 millones
Institución evaluadora:	FIDA
Institución cooperante:	Supervisado directamente por el FIDA
Financiación retroactiva:	Para financiar los gastos admisibles a efectos del programa, por un monto de USD 0,241 millones, que se efectúen durante el período transcurrido desde el 24 de enero de 2014 hasta la fecha de entrada en vigor del convenio.

¹ El costo total del proyecto incluye un déficit de financiación de aproximadamente USD 3,56 millones, que podrá ser sufragado por el Gobierno togolés o bien financiado por el FIDA a partir de 2016.

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación relativa a la propuesta de financiación a la República Togolesa para el Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural, que figura en el párrafo 57.

Propuesta de préstamo y donación a la República Togolesa para el Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural

I. Contexto estratégico y justificación

A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza

1. La crisis política y económica que el Togo atravesó entre 1990 y 2005 dejó la economía del país prácticamente exangüe y llevó a una reducción drástica de las inversiones públicas y privadas; como resultado de ello, no se registraron grandes progresos en los indicadores sociales. En 2005 el Gobierno puso en marcha una serie de importantes reformas destinadas a apaciguar el clima sociopolítico y reactivar la economía. Sin embargo, la tasa de crecimiento actual del 4,9 % es demasiado débil para generar empleo e ingresos.
2. La incidencia de la pobreza en el país sigue siendo relativamente elevada: en 2011 afectaba al 58,7 % de la población (según la Estrategia de crecimiento acelerado y de promoción del empleo, 2013-2017), frente al 61,7 % en 2006. A pesar de una disminución generalizada, la pobreza sigue siendo un fenómeno esencialmente rural: más del 73,4 % de la población rural vive por debajo del umbral de pobreza, mientras que en Lomé ese porcentaje es del 28,5 % (2011).
3. En el Togo, el sector de las microempresas y pequeñas empresas rurales (MPER) es sin duda alguna uno de los componentes esenciales de la economía y el empleo. En todo el territorio nacional, las actividades con buenas perspectivas para las MPER se encuadran principalmente en los sectores agrícola y artesanal. La agricultura se estructura en cadenas de valor integradas (desde el abastecimiento de insumos y equipo hasta la venta de productos al cliente final).

B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales

4. Para garantizar estabilidad sociopolítica y resultados económicos satisfactorios, el Togo ha establecido un marco normativo e institucional que sirve de referencia para las intervenciones en materia de inversiones sectoriales.
5. En lo relativo al sector agrícola, el Gobierno aprobó en 2009 el Programa nacional de inversión agrícola y seguridad alimentaria (PNIASA) marco de intervención para los proyectos de desarrollo rural. El Togo prevé conseguir, para el año 2015, un crecimiento agrícola anual de al menos el 6 %. En noviembre de 2012 se adoptó la Política nacional de desarrollo agrícola del Togo para el período 2013-2022 como complemento del PNIASA. Esta política tiene como objetivo convertir la agricultura en el motor para el crecimiento acelerado e inclusivo de la economía nacional, la creación de empleo rural estable —sobre todo para las mujeres y los jóvenes—, la generación de divisas extranjeras para el país y la lucha contra la pobreza rural.
6. Por otra parte, en el Togo está en curso un proceso de revisión integral de las reglamentaciones aplicables al sector privado para convertirlo en un instrumento estratégico de lucha contra la pobreza, en particular a nivel de las microempresas y las pequeñas empresas, que operan principalmente en el sector no estructurado o

informal. El sector privado rural, compuesto mayoritariamente por microempresas y pequeñas y medianas empresas, es una fuente de empleo muy importante y constituye el fundamento mismo del sector privado local. Estas empresas representan entre el 70 % y el 80 % del número total de empresas existentes en el Togo (Ministerio de la Pequeña y Mediana Empresa y de la Promoción de la Zona Franca, 2006). El sector de la agricultura, la ganadería y la pesca, aun abarcando numerosos nichos de mercado con perspectivas económicas favorables, todavía no ofrece empleos estables y duraderos a las poblaciones rurales, en particular a los jóvenes.

II. Descripción del proyecto

A. Zona del proyecto y grupo objetivo

7. El Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural tendrá cobertura nacional e intervendrá en las cinco regiones del país (Marítima, Altiplano, Central, Kara y Sabana), abarcando 20 prefecturas. El proyecto, no obstante, se ejecutará en "zonas de concentración" prioritarias que se determinarán teniendo en cuenta la necesidad de: i) respaldar la creación y el crecimiento de MPER en zonas con un gran potencial de desarrollo (cadenas de valor prometedoras, mercados suficientes y en crecimiento, infraestructuras adecuadas ya existentes o previstas y presencia de instituciones financieras asociadas); ii) evitar en lo posible la excesiva dispersión de las intervenciones, habida cuenta de las enseñanzas extraídas de proyectos parecidos, y iii) tomar en consideración los logros de proyectos centrados esencialmente en la prestación de apoyo a la producción, en particular el Proyecto de Apoyo al Desarrollo Agrícola en el Togo.
8. El Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural se dirige en especial a los jóvenes, las mujeres y los hombres de entre 18 y 40 años de edad. El grupo objetivo estará formado básicamente por: i) jóvenes de ambos sexos residentes en las zonas rurales y desocupados, que propongan iniciativas económicas y sean capaces de aprovechar las oportunidades de creación de empresas; ii) MPER establecidas por jóvenes de ambos sexos deseosos de desarrollar o consolidar su actividad económica en el marco de cadenas de valor con potencial de crecimiento; iii) empresas colectivas, en especial las impulsadas por cooperativas de productores jóvenes, de mujeres o mixtas, y iv) personas no tan jóvenes de ambos sexos con conocimientos técnicos que puedan desarrollarse y generar empleo.

B. Objetivo de desarrollo del proyecto

9. El objetivo del proyecto es fomentar el desarrollo de empresas rurales que generen empleo remunerado y a largo plazo para los jóvenes a nivel local. A tal fin, el proyecto llegará a unas 280 000 personas, de las que 50 000 serán beneficiarias directas y 230 000, indirectas. Los principales beneficios previstos son los siguientes: i) la creación y el fortalecimiento de 1 800 MPER, a saber: 1 100 MPER de nueva creación; 200 cooperativas financiadas y establecidas, y 500 MPER ya establecidas que verán reforzadas sus capacidades técnicas y de gestión; ii) la creación de unos 9 300 empleos directos en las zonas rurales: 1 600 autoempleos (entre los promotores de MPER); 2 000 miembros de cooperativas fortalecidos, y 5 800 empleos creados o consolidados; iii) la mejora de la prestación de servicios de capacitación y asistencia disponibles para las MPER gracias a los centros de recursos especializados y las plataformas de prestación de servicios establecidos en cada región de intervención; iv) el aumento de la oferta de bienes y servicios, y v) la mejora de los programas de capacitación de las MPER.

C. Componentes/efectos directos

10. El proyecto estará estructurado en torno a dos componentes técnicos y un componente de coordinación, seguimiento y evaluación (SyE) y gestión de los conocimientos.
11. Componente 1. Facilitación del acceso a los servicios no financieros. Este componente tiene por objeto: i) ampliar el mercado de los servicios de desarrollo para las empresas del medio rural gracias a una oferta profesional de servicios locales de apoyo; y ii) promover la capacidad empresarial en el medio rural reforzando las competencias de los pequeños emprendedores.
12. Subcomponente 1.1. Fortalecimiento de la oferta de servicios y apoyo/asistencia a las MPER. Este subcomponente se propone consolidar las estructuras de asistencia, apoyo, asesoramiento y capacitación, adaptar su oferta a las necesidades de las MPER, y lograr la participación de los distintos interesados en un proceso de diálogo con vistas a mejorar el entorno normativo para el desarrollo de la microempresa rural en el Togo.
13. Subcomponente 1.2. Apoyo a la creación, consolidación y promoción de las MPER y de sus productos y servicios. El objetivo de este subcomponente es, por un lado, promover la vocación empresarial entre los jóvenes del medio rural y orientarlos para que pongan en práctica sus ideas de proyecto y, por el otro, reforzar las competencias de los promotores de empresas existentes para que puedan consolidar sus empresas.
14. Componente 2. Facilitación del acceso a los servicios financieros. Este componente tiene por objeto mejorar el acceso de las MPER a los servicios financieros en el contexto de una relación de negocios sostenible con instituciones financieras viables. En el modelo de intervención se tendrán en cuenta las dos categorías que forman el grupo objetivo, y se adoptará un enfoque de facilitación diferenciado según se trate de empresarios nuevos o con experiencia.
15. Subcomponente 2.1. Prestación de apoyo a las iniciativas de nuevos empresarios. Este subcomponente tiene por objetivo eliminar los obstáculos financieros que frenan la aparición de nuevas empresas promovidas por jóvenes en los sectores rurales de la economía. Para ello se recurrirá al método de "incubadora de empresas", para que los jóvenes promotores puedan poner en marcha sus actividades y alcanzar progresivamente la autonomía financiera.
16. Subcomponente 2.2. Desarrollo de la oferta y fortalecimiento de las capacidades. El objetivo de este subcomponente es mejorar la oferta de servicios y las relaciones entre el sistema financiero descentralizado y los promotores de MPER. Para lograrlo el proyecto intervendrá en las tres esferas siguientes: i) el desarrollo de nuevos productos; ii) la facilitación del acceso de las MPER a los servicios financieros, y iii) la profesionalización de las competencias y las prácticas.
17. Componente 3. Coordinación, SyE y gestión de los conocimientos. Mediante este componente se creará el sistema de coordinación, administración, SyE y gestión de los conocimientos del proyecto.

III. Ejecución del proyecto

A. Enfoque

18. La ejecución del proyecto se basará en los principios de intervención siguientes: i) el enfoque basado en la demanda, que consiste en intervenir en respuesta a una solicitud expresa de los promotores de iniciativas; ii) la identificación y selección de las MPER que promover o consolidar en el marco de las actividades realizadas básicamente por el sector privado local; iii) el principio *faire faire*, que favorece la contratación externa de proveedores de servicios públicos y privados (información, capacitación, asesoramiento y asistencia); iv) el establecimiento de vínculos con las

instituciones financieras rurales, basado en una demanda efectiva con el fin de financiar MPER viables; v) la regionalización de las intervenciones y la responsabilización de los agentes regionales respecto de la coordinación del proyecto y la selección y el seguimiento de las MPER; vi) el fortalecimiento de las instituciones de capacitación y de apoyo/asistencia para mejorar la calidad de la prestación de servicios a nivel nacional y, por consiguiente, lograr su sostenibilidad; vii) la búsqueda de complementariedad y sinergias con otros proyectos (Proyecto de Apoyo al Desarrollo Agrícola [FIDA]; Proyecto de apoyo al sector agrícola [Banco Mundial]; Programa de apoyo al desarrollo comunitario [Banco de Desarrollo de África Occidental]; Proyecto de apoyo al desarrollo del sector privado [Banco Mundial]) y con iniciativas realizadas por otros ministerios, y viii) la asimilación de los logros técnicos y metodológicos de proyectos parecidos realizados a nivel nacional y subregional (entre otros, el Proyecto de Microempresas Rurales, en el Senegal, y el Proyecto de Empresas Rurales, en Ghana).

B. Marco organizativo

19. El proyecto se ejecutará en un plazo de seis años (2014-2020) bajo los auspicios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca (MAGP), que preside el Comité interministerial de dirección estratégica. A nivel regional, la dirección correrá a cargo de un Comité regional de orientación y dirección, presidido por la Dirección Regional de Agricultura, Ganadería y Pesca (DRAGP) correspondiente. Para coordinar el proyecto se establecerán una unidad de coordinación de las operaciones a nivel central (COD), en la que el Secretario general delegará su función de coordinación estratégica, y una unidad de coordinación de las operaciones a nivel regional (COR) en cada región donde se ejecutará el proyecto, que rendirán cuentas directamente a la DRAGP correspondiente. El Gobierno concederá a la COD plena autonomía administrativa y financiera, que podrá hacerse extensiva, en medida limitada, a las COR.

C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos

20. **Planificación.** El proyecto se ejecutará con arreglo a un plan operativo anual (POA), que habrá de ser aprobado por el Comité interministerial de dirección estratégica y el Comité técnico de dirección antes de enviarlo al FIDA para que dé su visto bueno.
21. **Seguimiento y evaluación.** El sistema de SyE que se establecerá en el marco del proyecto se estructurará conforme al enfoque adoptado por el Gobierno del Togo y el FIDA en esta esfera. El sistema de SyE, que se prevé abarque todo el proyecto, se basará en un conjunto de indicadores y categorías comunes, y de insumos con los que se alimentará periódicamente el sistema de gestión de los resultados y el impacto del FIDA, que se aplica a todos los proyectos financiados por el FIDA. El sistema de SyE del proyecto se vinculará con el sistema de seguimiento del sector que se está elaborando en el MAGP.
22. **Gestión de los conocimientos.** Se organizarán regularmente talleres de intercambio y recopilación de buenas prácticas con el objetivo de definir metodologías de intervención y mejorar el intercambio de conocimientos.

D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza

23. **Gestión financiera.** El sistema de gestión financiera se ha evaluado para verificar su idoneidad con los requisitos del FIDA en materia de riesgo fiduciario. En general, los riesgos derivados de la gestión financiera del proyecto —teniendo en cuenta las capacidades de las estructuras gubernamentales y los procedimientos y sistemas utilizados— se consideran elevados antes de la aplicación de medidas de mitigación y moderados una vez aplicadas estas. Las modalidades de gestión financiera

- propuestas permitirán satisfacer los requisitos mínimos del FIDA; en particular, durante el diseño del proyecto se analizaron las alternativas de gestión financiera del proyecto con objeto de responder a una visión común, a saber, la necesidad de evolucionar hacia un enfoque sectorial de ejecución y de gestión directa del proyecto que esté basado en las estructuras gubernamentales.
24. Dado que el sistema de gestión financiera del proyecto no permite actualmente satisfacer los requisitos establecidos por el FIDA, se ha decidido, de común acuerdo con las autoridades togolesas, crear una COD dotada de autonomía administrativa y financiera que se encargará de la ejecución del proyecto a nivel central y estaría integrada por cinco COR.
 25. La gestión financiera del proyecto se basará en: i) una organización administrativa y contable eficaz, que correrá a cargo de la COD y las COR, y ii) la competencia técnica del personal, que se contratará mediante procesos competitivos a nivel nacional o regional. La COD administrará el proyecto transfiriendo las competencias específicas pertinentes a sus homólogos del MAGP, desde una perspectiva de fortalecimiento de las capacidades de las estructuras gubernamentales. Los fondos del proyecto se administrarán conforme a los procedimientos vigentes en el Togo y a los procedimientos del FIDA en materia de gestión administrativa y financiera de proyectos. La COD será responsable de la utilización de los fondos del proyecto y rendirá cuentas al Gobierno y al FIDA, de conformidad con el convenio de financiación y respetando los criterios de la eficiencia y la economía.
 26. En aplicación de las directrices del FIDA se realizará una auditoría anual de los estados financieros del proyecto, que se llevará a cabo según las normas internacionales vigentes en la materia. Esa auditoría anual incluirá una revisión obligatoria de la adjudicación de contratos y la adquisición de bienes, las actividades de desembolso a nivel regional (COR) y la conformidad de las operaciones ejecutadas por los asociados en el proyecto.
 27. **Presupuestación.** El proceso de preparación del presupuesto correrá a cargo del personal de la COD y las COR, en estrecha colaboración con la Dirección administrativa y financiera del MAGP. Una vez preparado, el POA será validado por el Secretario general y sometido a la aprobación del Comité de dirección. Las necesidades a nivel regional se calcularán detalladamente para tener en cuenta las necesidades operacionales y administrativas de las COR y las DRAGP.
 28. **Flujo de fondos.** Para facilitar los desembolsos de la financiación del FIDA, los fondos se canalizarán a través de: i) una cuenta designada abierta en una entidad bancaria autorizada por el FIDA, que se administrará como una cuenta de anticipos; ii) una cuenta de explotación abierta a nivel central, y iii) subcuentas de explotación a nivel de las COR. Todas las cuentas se administrarán según el principio de la doble firma. La presentación de solicitudes de retiro de fondos se realizará de conformidad con el plan de tesorería y de los compromisos financieros pendientes. Los procedimientos para solicitar retiros de fondos y la cuantía máxima de los mismos se especificarán en la carta al prestatario y en el manual de gestión administrativa y financiera del proyecto.
 29. Los fondos se pondrán a disposición una vez se hayan cumplido algunas condiciones previas, en particular las relativas al establecimiento de la COD y a su personal clave, y a la disponibilidad de los fondos de contrapartida gubernamentales para sufragar los impuestos sobre los gastos efectuados durante el primer año del proyecto.
 30. **Financiación retroactiva de los gastos de puesta en marcha.** A reserva de la aprobación de la Junta Ejecutiva y con el fin de facilitar la puesta en marcha del proyecto, se prevé conceder financiación retroactiva por valor de USD 241 500 para las categorías IV, "Capacitación", y VI, "Costos de funcionamiento", monto que

podrá comprometerse a partir del 24 de enero de 2014 como excepción a lo dispuesto en la sección 4.08 a) ii) de las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola.

31. Por consiguiente, estos gastos, que se especificarán y presupuestarán en la fase de formulación y habrán de cumplir todos los criterios de admisibilidad previstos en el convenio de financiación del FIDA, podrán financiarse con los fondos de contrapartida antes de la entrada en vigor del convenio y se reembolsarán posteriormente al Gobierno con cargo a los fondos del préstamo y la donación del FIDA tan pronto como se hayan cumplido las condiciones previas para efectuar el primer desembolso.
32. **Adquisiciones y contrataciones.** La adquisición de bienes y la contratación de obras y servicios financiadas con cargo a los recursos del FIDA se realizarán de conformidad con las disposiciones vigentes en el Togo en esta materia, en la medida en que estas sean compatibles con las directrices del FIDA. Algunas adquisiciones y contrataciones se realizarán a nivel regional con arreglo al enfoque regional de ejecución del proyecto.
33. **Gobernanza.** En el informe sobre el diseño del proyecto y en sus anexos se ha incluido un marco de buena gestión. El objetivo de ese marco es garantizar la transparencia de la información relativa a los aspectos fiduciarios del proyecto, la rendición de cuentas respecto de la utilización de los recursos y la participación de los interesados directos en todas las etapas del proyecto. Esto se traducirá, entre otras cosas, en una focalización muy rigurosa y en la amplia difusión de la información, sobre todo a nivel comunitario.

E. Supervisión

34. El FIDA se encargará de supervisar el proyecto y realizará dos misiones de supervisión cada año. Al menos una de esas misiones se llevará a cabo conjuntamente con el Banco Mundial, de conformidad con la práctica de realizar misiones conjuntas de los proyectos ejecutados en el marco del PNIASA, que es válida para el presente proyecto. El FIDA y el Gobierno efectuarán conjuntamente una revisión a mitad de período al término del tercer año de ejecución.

IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto

A. Costos del proyecto

35. Se calcula que los costos totales del proyecto, incluidos los impuestos e imprevistos, serán de USD 39,6 millones (FCFA 19 200 millones) a lo largo de un período de seis años. Los costos básicos se estiman en USD 37,8 millones (FCFA 17 800 millones). El monto destinado a los imprevistos es de USD 2,8 millones (FCFA 1 400 millones), es decir, el 8 % de los costos básicos. Los costos de inversión ascienden a USD 31,0 millones (FCFA 15 100 millones), esto es, el 84 % de los costos básicos. Los gastos recurrentes representan el 16 % de los costos básicos, es decir, USD 5,7 millones (FCFA 2 800 millones). Los impuestos representan el 5,9 % de los costos totales, esto es, USD 2,3 millones (FCFA 1 100 millones). Se calcula que el costo por beneficiario será de USD 418 respecto de la consignación del FIDA y de USD 792 respecto del costo total.

República Togolesa
Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural
Componentes por financiadores

(en miles de USD)

	Préstamo del FIDA		Donación del FIDA		Instituciones Financieras Asociadas				Cofinanciador		Total		Moneda local (Excl. impuestos) Derechos e impuestos				
	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Divisas	impuestos	impuestos		
A. FACILITACIÓN DEL ACCESO A LOS SERVICIOS NO FINANCIEROS																	
Facilitación del acceso a capacitación y a los servicios de apoyo y asist.	376,9	11,5	1 407,3	43,1	1 407,3	43,1	-	-	-	-	75,1	2,3	3 266,7	8,3	897,4	1 992,4	376,9
Prestación de apoyo a la iniciativa empresarial rural	603,4	7,1	3 774,6	44,2	3 774,6	44,2	-	-	-	-	386,4	4,5	8 539,0	21,6	1 577,0	6 358,6	603,4
Total parcial	980,3	8,3	5 181,9	43,9	5 181,9	43,9	-	-	-	-	461,5	3,9	11 805,7	29,8	2 474,4	8 351,0	980,3
B. FACILITACIÓN DEL ACCESO A LOS SERVICIOS FINANCIEROS																	
Apoyo a la iniciación y consolidación de empresas	1 230,7	8,0	1 809,4	11,7	1 809,4	11,7	1 887,5	12,2	8 676,4	56,3	-	-	15 413,4	38,9	166,2	15 151,9	95,3
Desarrollo de la oferta y fortalecimiento de las capacidades	168,7	3,3	915,1	18,0	915,1	18,0	-	-	-	-	3 098,3	60,8	5 097,3	12,9	1 557,2	3 371,4	168,7
Total parcial	1 399,4	6,8	2 724,6	13,3	2 724,6	13,3	1 887,5	9,2	8 676,4	42,3	3 098,3	15,1	20 510,7	51,8	1 723,4	18 523,3	264,0
C. COORDINACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO																	
Unidad de coordinación de las operaciones a nivel central	864,3	24,8	1 307,6	37,6	1 307,6	37,6	-	-	-	-	-	-	3 479,4	8,8	701,2	2 273,6	504,5
Unidad de coordinación de las operaciones a nivel regional	588,5	15,6	1 595,2	42,2	1 595,2	42,2	-	-	-	-	-	-	3 778,8	9,5	737,6	2 452,7	588,5
Total parcial	1 452,8	20,0	2 902,7	40,0	2 902,7	40,0	-	-	-	-	-	-	7 258,2	18,3	1 438,8	4 726,3	1 093,0
Costo total del proyecto	3 832,6	9,7	10 809,2	27,3	10 809,2	27,3	1 887,5	4,8	8 676,4	21,9	3 559,8	9,0	39 574,7	100,0	5 636,6	31 600,6	2 337,4

República togolesa
Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural
Componentes por financiador

(en miles de USD)

	Gobierno		FIDA_PRET		FIDA_DON		MPER		Instituciones Financieras Asociadas		co-financier		Total		Moneda local (Excl. impuestos) Derechos e impuestos		
	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Cuántia	%	Divisas	impuestos	impuestos
1. Obras	40,0	18,0	91,0	41,0	91,0	41,0	-	-	-	-	-	-	222,0	0,6	54,9	127,1	40,0
2. Vehículos y equipo	328,7	23,0	427,5	29,9	427,5	29,9	-	-	-	-	245,6	17,2	1 429,3	3,6	839,8	260,7	328,7
3. Apoyo financiero a las MPER	1 062,1	7,3	1 483,8	10,2	1 483,8	10,2	1 887,5	12,9	8 676,4	59,5	-	-	14 593,5	36,9	-	14 593,5	-
4. Formación, asistencia técnica, talleres y viajes	933,3	5,4	6 462,4	37,6	6 462,4	37,6	-	-	-	-	3 312,1	19,3	17 170,2	43,4	3 895,6	12 414,7	860,0
5. Gastos de personal	978,1	23,3	1 609,8	38,3	1 609,8	38,3	-	-	-	-	2,1	-	4 199,9	10,6	-	3 443,9	756,0
6. Mantenimiento y bienes fungibles	490,3	25,0	734,7	37,5	734,7	37,5	-	-	-	-	-	-	1 959,7	5,0	846,3	760,6	352,7
Costo total del proyecto	3 832,6	9,7	10 809,2	27,3	10 809,2	27,3	1 887,5	4,8	8 676,4	21,9	3 559,8	9,0	39 574,7	100,0	5 636,6	31 600,6	2 337,4

B. Financiación del proyecto

36. El proyecto se financiará mediante un préstamo del FIDA de USD 10,8 millones (27,3 % de los costos totales) y una donación, también del FIDA, del mismo importe (USD 10,8 millones). Las MPER aportarán USD 1,9 millones (4,8 % de los costos totales), lo que corresponde a su participación en el costo de sus empresas. La contribución de las instituciones financieras asociadas ascenderá a USD 8,67 millones (21,9 % de los costos totales). La contribución del Gobierno, que se calcula en USD 3,83 millones (9,7 % de los costos totales), equivale al importe de los derechos, gravámenes e impuestos aplicables a los bienes y servicios adquiridos y contratados en el marco del proyecto, el fondo de garantía, los sueldos y prestaciones de los homólogos de los expertos de la COD y las COR, y el alquiler de la sede de la COD.
37. Deberá movilizarse cofinanciación por valor de USD 3,56 millones (9 % de los costos del proyecto). El Gobierno del Togo prevé cubrir este déficit de financiación con los fondos kuwaitíes recibidos por el MAGP.

C. Resumen de los beneficios y análisis económico

38. Los principales resultados y beneficios económicos que se prevé obtener del proyecto son los siguientes:
- el aumento y la diversificación de los ingresos de la población gracias a una mayor competitividad de los productos de las MPER en los mercados nacionales, subregionales e incluso internacionales;
 - el aumento y la diversificación de la oferta de productos, como consecuencia de las oportunidades de creación y consolidación de las MPER tanto en las fases avanzadas como iniciales de la producción agrícola;
 - el aumento de las capacidades de ahorro e inversión del grupo objetivo mediante el desarrollo de servicios financieros locales adaptados;
 - el fortalecimiento del papel de la mujer y de su participación en el desarrollo local, en particular por lo que se refiere a la creación, desarrollo y gestión de MPER.

39. El análisis económico da como resultado una tasa interna de rendimiento económico elevada, de alrededor del 19,3 %. Esta tasa obedece a la mayor productividad resultante de la mejora de las técnicas y la tecnología gracias al acceso a los servicios no financieros, así como a los servicios financieros que se prevé prestar en el marco del proyecto. Por otra parte, también refleja el hecho de que todas estas actividades ya están siendo realizadas en el Togo por promotores que utilizan sus propios recursos. El valor actual neto, que se calcula en USD 10,6 millones, se basa en una tasa de descuento del 12 %, que se considera el costo de oportunidad a largo plazo del capital en África.

D. Sostenibilidad

40. Todas las actividades del proyecto se han concebido desde una perspectiva de sostenibilidad, basándose en los principios siguientes:
- Gracias a la institucionalización de mecanismos de regulación de la oferta de formación profesional, el proyecto podrá superar la mera lógica de producción de personas capacitadas por día de capacitación. Para ello se respaldará la puesta en marcha de la Dirección de capacitación y la difusión de técnicas agrícolas, así como a las organizaciones profesionales agrícolas, que el MAGP está estableciendo actualmente. Además, este ministerio deberá elaborar y supervisar la aplicación de la política sectorial de promoción de las MPER.
 - Se dará preferencia a la prestación de apoyo a las instituciones de formación existentes, aspecto que se considera esencial para elevar a largo plazo el nivel de la capacitación impartida por los centros existentes.
 - La centralización de los servicios de asistencia a las MPER, prestados generalmente por estructuras permanentes como la Cámara de Comercio e Industria, la Agencia Nacional de Empleo y las organizaciones no gubernamentales (ONG) locales, permitirá armonizar los enfoques y ofrecer una gama más amplia de apoyo a las MPER y a los promotores de proyectos.
 - El fortalecimiento de las instituciones financieras existentes garantizará la continuidad del acceso a financiación. Todas estas instituciones prestan varias formas de apoyo financiero a las MPER, entre ellas el apoyo basado en incubadoras de empresas.
 - La responsabilización de las DRAGP a nivel regional en lo relativo a la definición y selección de las actividades de las MPER, y a la supervisión de su ejecución, es un importante factor de sostenibilidad. Este enfoque, ya experimentado en el Proyecto de Apoyo al Desarrollo Agrícola, se potenciará para ayudar a las estructuras regionales a desempeñar eficazmente su función reglamentaria.

E. Determinación y mitigación del riesgo

41. Durante la formulación del proyecto se realizó un análisis de los riesgos (véase al respecto el párrafo 183 del informe sobre el diseño del proyecto). Se han propuesto medidas de mitigación para cada categoría de riesgo (relacionados con la focalización, la calidad de los proveedores de servicios tanto financieros como no financieros, la gobernanza, etc.). Teniendo en cuenta las esferas de intervención seleccionadas, el proyecto no debería tener un impacto negativo importante en los planos medioambiental y social y, por consiguiente, se ha clasificado en la categoría B. Los riesgos relativos a los aspectos fiduciarios se describen en la sección III.D de este informe.

V. Consideraciones institucionales

A. Conformidad con las políticas del FIDA

42. El Proyecto Nacional de Promoción de la Capacidad Empresarial Rural se ajusta a las políticas del FIDA, en particular: i) el Marco Estratégico (2011-2015), en la medida en que contribuye directamente a la consecución de cuatro de los cinco objetivos estratégicos; ii) la estrategia para el desarrollo del sector privado, y iii) la Política en materia de empresas rurales. Desde este punto de vista, el proyecto contribuirá a la aparición en las zonas rurales de un sector financiero privado local que sea más sensible a las necesidades de la población rural pobre gracias a: i) la promoción y consolidación de las MPER; ii) la creación de empleo dentro de las MPER o en sectores conexos; iii) la prestación de apoyo a las vinculaciones entre las MPER y el mercado, y iv) el establecimiento de relaciones contractuales entre las MPER y las instituciones financieras rurales.
43. Por otra parte, el proyecto está plenamente alineado con la política de focalización del FIDA en la medida en que se combina la focalización geográfica, la focalización directa e inclusiva de los jóvenes y las mujeres, y la adopción de medidas de empoderamiento y fortalecimiento de las capacidades. Por consiguiente, los mecanismos de apoyo a las actividades generadoras de ingresos, a las microempresas rurales y a las MPER dirigidas por jóvenes, mujeres y promotores de proyectos —tanto con estudios como sin ellos— favorecerán la integración y el posicionamiento de los grupos que tradicionalmente tienen dificultades para hacer oír su voz. También se ha previsto apoyar a las MPER dedicadas a la elaboración y la comercialización, los sectores predilectos de las mujeres.

B. Armonización y alineación

44. El Togo carece de un programa sobre oportunidades estratégicas nacionales (COSOP), dado que el FIDA ha optado por alinear sus intervenciones en el país con el PNIASA, que fue aprobado en 2009. Desde el punto de vista estratégico, el presente proyecto se ajusta plenamente a las orientaciones enunciadas en este documento de referencia.
45. En el marco del proyecto se procurará entablar asociaciones con los proyectos ejecutados por el MAGP en el marco de las intervenciones del PNIASA y con los proyectos e iniciativas de otros ministerios. Se establecerán vínculos con el Proyecto de Apoyo al Desarrollo Agrícola, financiado por el FIDA, y con el Proyecto de apoyo al sector agrícola y el Programa de productividad agrícola en el África Occidental – Proyecto Togo, financiados por el Banco Mundial.
46. El Ministerio de Desarrollo Comunitario, Artesanía, Juventud y Empleo Juvenil es el principal organismo encargado de las iniciativas en el ámbito de la capacidad empresarial y el empleo de los jóvenes en el Togo. Este ministerio, que ejecuta más de media docena de programas que tienen en común la financiación de iniciativas económicas de jóvenes, será un asociado importante del proyecto; se prevé, por otra parte, nombrar dentro del ministerio a un coordinador del proyecto.
47. El proyecto facilitará la financiación de MPER ya existentes en el marco de dos asociaciones estratégicas que se prevé formalizar: la primera, con el Fondo de apoyo a las iniciativas económicas de los jóvenes y la segunda, con la Agencia nacional de promoción y garantía de financiación de las pequeñas y medianas empresas e industrias. La razón de entablar estas asociaciones es la necesidad de desarrollar la complementariedad y las sinergias con otros organismos que comparten con el presente proyecto la zona de intervención, los grupos objetivo, los sectores de actividad y el objeto de la financiación.

C. Innovación y ampliación de escala

48. El proyecto adoptará varias innovaciones y nuevos conceptos en materia de asistencia y fortalecimiento de las capacidades de los promotores y creadores de iniciativas económicas. El más importante de estos conceptos es el de la prestación de apoyo/asistencia, en virtud del cual el beneficiario recibirá asesoramiento y asistencia a nivel local desde el principio y hasta la puesta en marcha o la consolidación de su empresa.
49. Esa asistencia se proporcionará a través de una serie de modalidades de apoyo, para que el beneficiario pueda ir alcanzando cada vez más autonomía, sobre la base de diagnósticos y planes de asistencia preparados por las plataformas de servicios.
50. En el marco del proyecto se establecerán centros de recursos especializados y plataformas regionales de servicios en forma de consorcios de instituciones cuyos mandatos sean complementarios y que pondrán en común sus competencias con el objetivo de ampliar la gama de servicios financieros y no financieros ofrecidos a los MPER y a los creadores de iniciativas económicas a los que el proyecto se dirige. Los centros de recursos procurarán reforzar las capacidades de las plataformas de servicios y estas, a su vez, fortalecerán las de las MPER y los promotores de iniciativas.
51. De esta forma el proyecto se propone fortalecer las instituciones existentes y mejorar las competencias de las estructuras proveedoras de servicios (de capacitación, asesoramiento y asistencia), y fomentar la adecuación entre la oferta y la demanda de servicios a través de: i) la mejora de la gobernanza de las instituciones de capacitación y asesoramiento para que se adapten de forma sostenible a la evolución de la demanda, y ii) la creación de una red de instituciones de capacitación y asesoramiento con el fin de mancomunar la oferta de servicios.

D. Actuación normativa

52. Se prevé intervenir asimismo en apoyo del diálogo sobre políticas para mejorar el entorno de desarrollo de la microempresa rural en el Togo. Además, se espera lograr que los distintos interesados participen en un proceso de diálogo destinado a mejorar el marco de las políticas de desarrollo de las microempresas rurales.
53. En concreto, se contribuirá a elaborar una estrategia de apoyo a las MPER y un marco legislativo, reglamentario e institucional que puedan favorecer su creación y desarrollo. En el ámbito de las finanzas rurales se tratará de facilitar la adopción de políticas y el establecimiento de un entorno que propicien el desarrollo de servicios financieros adaptados a las MPER.

VI. Instrumentos y facultades jurídicos

54. Un convenio de financiación entre la República Togolesa y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al prestatario/receptor. Se adjunta como anexo una copia del convenio de financiación negociado
55. La República Togolesa está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
56. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y las Políticas y Criterios en materia de Préstamos.

VII. Recomendación

57. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones muy favorables a la República Togolesa, por una cuantía equivalente a siete millones dieciocho mil derechos especiales de giro (DEG 7 018 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

RESUELVE ADEMÁS: que el Fondo conceda una donación a la República Togolesa, por una cuantía equivalente a siete millones dieciocho mil derechos especiales de giro (DEG 7 018 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Presidente
Kanayo F. Nwanze

Accord de financement négocié

Numéro du prêt:

Numéro du don:

Nom du projet: Projet national de promotion de l'entrepreneuriat rural (« PNER »)
("le Projet")

Le Fonds international de développement agricole ("le Fonds" ou "le FIDA")

et

La République togolaise ("l'Emprunteur")

(Désigné individuellement par "la Partie" et collectivement par "les Parties")

Conviennent par les présentes de ce qui suit:

Préambule

ATTENDU que l'Emprunteur a sollicité auprès du Fonds un prêt et un don pour le financement du Projet décrit à l'Annexe 1 du présent Accord;

ATTENDU que l'Emprunteur entend solliciter auprès d'autres bailleurs de fonds un co-financement afin de pallier au déficit de financement du Projet; et

ATTENDU que sur la base de ce qui précède, le Fonds a accepté d'accorder un prêt et un don à l'Emprunteur conformément aux modalités et conditions établies dans le présent Accord.

Section A

1. Le présent Accord comprend l'ensemble des documents suivants: le présent document, la description du Projet et les dispositions relatives à l'exécution (annexe 1), le tableau d'affectation des fonds (annexe 2) et les clauses particulières (annexe 3).

2. Les Conditions générales applicables au financement du développement agricole en date du 29 avril 2009, telles qu'amendées le 17 septembre 2010, et leurs éventuelles modifications postérieures ("les Conditions générales") sont annexées au présent document, et l'ensemble des dispositions qu'elles contiennent s'appliquent au présent Accord. Aux fins du présent Accord, les termes dont la définition figure dans les Conditions générales ont la signification qui y est indiquée.

3. Le Fonds accorde à l'Emprunteur un prêt et un don (l'ensemble constituant "le financement"), que l'Emprunteur utilise aux fins de l'exécution du Projet, conformément aux modalités et conditions énoncées dans le présent Accord.

Section B

1. a) Le montant du prêt du Fonds est de sept millions dix-huit mille droits de tirage spéciaux (7 018 000 DTS) (équivalent approximativement à dix millions huit cent huit mille dollars des États-Unis 10 808 000 USD).

- b) Le montant du don du Fonds est de sept millions dix-huit mille droits de tirage spéciaux (7 018 000 DTS) (équivalent approximativement à dix millions huit cent huit mille dollars des États-Unis 10 808 000 USD).
2. Le prêt du Fonds est accordé à des conditions particulièrement favorables. Tels que spécifiés à la section 5.01 (a) des Conditions générales, les prêts consentis à des conditions particulièrement favorables sont exempts d'intérêts mais supportent une commission de service de trois quarts de point (0,75%) l'an, exigible chaque semestre dans la monnaie de paiement des frais de service du prêt; ils comportent un délai de remboursement de quarante (40) ans dont un différé d'amortissement de dix (10) ans à compter de la date d'approbation du prêt par le Conseil d'administration du Fonds.
3. La monnaie de paiement au titre du service du prêt du Fonds est l'Euro (EUR).
4. L'exercice financier débute le 1^{er} janvier et se termine le 31 décembre.
5. Le remboursement du principal et le paiement de la commission de service du prêt du Fonds sont exigibles le 1^{er} mars et le 1^{er} septembre.
6. Un compte désigné libellé en francs de la Communauté Financière Ouest Africaine ("FCFA") sera ouvert au nom du Projet auprès d'une institution financière à Lomé ayant l'agrément du Fonds, pour recevoir les ressources provenant du prêt et du don.
7. Un compte "opérationnel" du Projet libellé en FCFA sera ouvert au nom du Projet auprès d'une institution financière à Lomé ayant l'agrément du Fonds, pour les opérations relatives au Projet.
8. Cinq sous-comptes d'opérations du Projet libellés en FCFA et rattachés au compte opérationnel du Projet seront ouverts auprès de la même institution financière au Togo ayant l'agrément du Fonds, pour les opérations relatives au Projet au niveau de chaque région.
9. Un compte de fonds de contrepartie libellé en FCFA est ouvert au nom du Projet auprès du Trésor ou auprès d'une institution financière à Lomé ayant l'agrément du Fonds.
10. La contribution de l'Emprunteur au financement du Projet est estimée à la somme en FCFA équivalente à trois millions huit cent mille dollars des États-Unis (3 832 000 USD). Ce montant inclut notamment:
- a) l'ensemble des droits, impôts et taxes grevant les biens et services qui seront pris en charge par l'Emprunteur, au moyen d'exonération ou en ayant recours à la procédure des chèques tirés sur le Trésor;
 - b) la contribution de l'Emprunteur sous forme de fonds de contrepartie, aux taxes grevant les petites dépenses et à celles pour lesquelles le recours à la procédure des chèques tirés sur le Trésor est impossible. À cet effet, l'Emprunteur mettra à la disposition du Projet, une somme en FCFA pour couvrir les besoins de la première année du Projet. Par la suite, l'Emprunteur reconstituera annuellement le compte de fonds de contrepartie en y déposant les fonds de contrepartie tels qu'ils sont prévus dans le PTBA relatif à l'année du Projet considérée. Le Projet sera inscrit au Budget Général de l'État.

- c) la contribution de l'Emprunteur aux activités du Projet et notamment les coûts pour la mise en place de la facilité d'accès au crédit (fonds de garantie) à hauteur de cinq cent millions FCFA (500 000 000 FCFA), ainsi que les coûts relatifs aux salaires et primes des homologues du personnel clé du Projet et les coûts du loyer pour les bureaux de la Coordination opérationnelle déléguée (COD).

Section C

1. L'Agent principal du projet est le Ministère de l'agriculture, de l'élevage et de la pêche ("MAEP").
2. La date d'achèvement du Projet est fixée au sixième anniversaire de la date d'entrée en vigueur du présent Accord.

Section D

Le Fonds assure l'administration du prêt et du don et il veille à la supervision du Projet.

Section E

1. La condition suivante constitue un motif supplémentaire de suspension du présent Accord: le Manuel d'opérations du Projet et le Manuel de procédures administratives, financières et comptables du Projet ("les Manuels du projet"), ou l'une de leurs dispositions, ont été suspendus, résiliés en tout ou partie, ont fait l'objet d'une renonciation ou de toute autre modification sans le consentement préalable du Fonds. Le Fonds considère que ces événements ont eu ou auront, vraisemblablement, un effet préjudiciable grave sur le Projet.

2. Les éléments suivants constituent des conditions préalables additionnelles aux retraits des fonds du prêt et du don:

- a) Un premier dépôt en FCFA équivalent à 30 000 USD a été effectué par l'Emprunteur à titre de fonds de contrepartie pour la première année du Projet couvrant les taxes grevant les petites dépenses et celles pour lesquelles le recours à la procédure des chèques tirés sur le Trésor est impossible. L'Emprunteur s'engage aussi à mettre à la disposition du Projet, une contribution en nature pour couvrir les besoins de la première année.
- b) La COD a été mise en place par décision de l'Emprunteur et le personnel clé de la COD, c'est-à-dire le Coordonnateur opérationnel délégué, le responsable administratif et financier, le spécialiste en suivi et évaluation (S&E), le spécialiste en financement rural et le spécialiste en passation des marchés ont été recrutés conformément aux dispositions du présent Accord; et
- c) le Manuel de procédures administratives, financières et comptables du Projet a été validé conformément aux dispositions du présent Accord.

3. À titre d'exception aux Conditions générales, des dispositions sont prises en vue d'un financement rétroactif plafonné à 241 500 USD, à partir du 24 Janvier 2014 jusqu'à l'entrée en vigueur du présent Accord, et correspondant aux dépenses effectuées au titre des activités de prédémarrage, telles que prévues dans le document du projet, et afférant à la catégorie IV « Formation » et à la catégorie VI

« Coûts de fonctionnement » du tableau d'affectation des fonds figurant à l'Annexe 2 du présent Accord. Les dépenses seront préfinancées par l'Emprunteur et seront remboursées après l'entrée en vigueur du présent Accord sous réserve que les dépenses effectuées au titre du financement rétroactif remplissent les critères d'admissibilité de la Section 4.08 des Conditions générales.

4. Toutes les communications ayant trait au présent Accord doivent être adressées aux représentants dont le titre et l'adresse figurent ci-dessous:

Pour le Bénéficiaire:

Monsieur le Ministre de l'économie et des finances
de la République togolaise
Ministère de l'économie
et des finances
B.P. 387, Lomé, Togo

Pour le FIDA:
Le Président
Fonds international de développement agricole
Via Paolo di Dono, 44
00142 Rome, Italie

Le présent Accord, en date du _____, a été établi en langue française en six (6) exemplaires originaux, trois (3) pour le Fonds et trois (3) pour l'Emprunteur.

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Adjé Otèh Ayassor
Ministre de l'économie et des finances
de la République togolaise

FONDS INTERNATIONAL DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE

Kanayo F. Nwanze
Président

Annexe 1

Description du Projet et dispositions relatives à l'exécution

I. Description du Projet

1. *Population cible.* Les bénéficiaires du Projet sont les jeunes hommes et femmes âgés de 18 à 40 ans et plus particulièrement: i) de jeunes ruraux sans emploi porteurs d'initiatives économiques et capables de saisir les opportunités de création d'entreprises; ii) de micro et petites entreprises rurales («MPER») établies par des jeunes (hommes et femmes) désirant développer ou consolider leur activité économique dans les filières porteuses; iii) des entreprises collectives portées notamment par des coopératives de jeunes producteurs, de femmes ou mixtes; iv) des moins jeunes (hommes ou femmes) ayant la maîtrise d'un savoir-faire à valoriser et dont la réalisation serait source de création d'emplois. *En termes de bénéficiaires, le Projet touchera environ 280 000 personnes réparties dans vingt (20) préfectures de cinq (5) régions du pays, dont 50 000 bénéficiaires directs et 230 000 bénéficiaires indirects.*

2. *Zone du Projet.* Le Projet interviendra dans les cinq régions du pays (Maritime, Plateaux, Centrale, Kara, Savanes). Toutefois, le Projet sera mis en œuvre dans des "zones de concentration" prioritaires compte tenu: (i) de la nécessité d'appuyer la création et la croissance de MPER dans des zones où existent des potentiels de développement avérés ; (ii) du souci d'éviter le saupoudrage et la dispersion des interventions en référence aux leçons tirées des projets similaires; et iii) de la nécessité de prendre en compte les acquis des projets intervenant sur la promotion de l'entrepreneuriat rural au Togo. Le Projet concentrera ses activités dans *vingt (20) préfectures* sur les trente-cinq (35) que compte le pays à raison de quatre préfectures par région.

3. *Finalité.* Le Projet a pour finalité de contribuer à la réduction de la pauvreté et à l'amélioration des conditions de vie en milieu rural, en particulier pour les jeunes et les femmes.

4. *Objectif.* L'objectif de développement du Projet est de contribuer au développement de l'entrepreneuriat rural, créateur d'emplois rémunérateurs et durables pour les jeunes au niveau local.

5. *Composantes.* Le Projet comprend les composantes suivantes:

5.1. Composante 1 – Facilitation de l'accès aux services non financiers

5.1.1. Au terme de cette composante, le Projet vise à: i) développer le marché des services de développement des entreprises en milieu rural à travers une offre professionnelle de services d'appui de proximité ; et ii) promouvoir l'entrepreneuriat en milieu rural et renforcer les compétences des petits entrepreneurs, leur permettant de créer ou consolider et développer leur entreprise. Les activités de cette composante seront réalisées à travers deux sous-composantes: a) Renforcement et diversification de l'offre de formation et d'appui-conseil, et b) Appui à la création, consolidation et promotion des MPER et de leurs produits et services.

Sous-composante 1.1.: Renforcement et diversification de l'offre de formation et d'appui-conseil. L'objectif de la sous-composante est de renforcer les structures d'accompagnement, d'appui-conseil et de formation et de les adapter aux besoins de la MPER et d'engager les différentes parties prenantes dans des concertations visant l'amélioration de l'environnement politique de développement de la Micro-Entreprise

Rurale au Togo. L'adaptation de l'offre aux besoins de développement des MPER se fera à travers la mise en place d'un dispositif de portée nationale et régionale: les Centres de Ressources Spécialisés et les Plateformes de Service Régionales. Au terme de cette sous-composante, le Projet va mener, notamment, les activités suivantes:

- a) Une étude de la Chambre de Commerce et d'Industrie du Togo et l'Agence Nationale pour la Promotion de l'Emploi (ANPE) – structures pressenties pour diriger le Centre de Ressources Spécialisé Entrepreneuriat - pour faire un état des lieux de l'offre de services non financiers aux MPER dans les cinq (5) régions;
- b) La réalisation de Plan de Renforcement des Compétences. Le plan de renforcement des capacités des acteurs est un document de planification stratégique et opérationnelle à l'échelle de la Plateforme de Service et décliné pour chaque structure individuelle (Centres de formation, ONG, etc.).
- c) Des formations à l'endroit des conseillers d'accompagnement et d'appui-conseil et des formations de formateurs pour les centres de formation professionnels agréés par le Projet.
- d) Des études de marché de produits avec une forte implication des acteurs, notamment les acteurs du pôle marché pour une connaissance plus fine des marchés d'écoulement.
- e) L'appui à l'amélioration de la qualité des produits par: (i) l'élaboration et la diffusion de guides de bonnes pratiques et méthode d'autocontrôle pour tous les agents de la filière concernée; (ii) le suivi des MPER dans l'application des bonnes pratiques; (iii) l'accompagnement (analyse microbiologique, conditionnement) par l'ITRA et l'Institut national d'hygiène; et (iv) la création de labels de qualité.
- f) Des actions d'appui à la concertation et au dialogue politique pour l'amélioration de l'environnement de développement de la Micro-Entreprise Rurale au Togo.
- g) L'élaboration d'une stratégie de soutien aux MPER et d'un cadre législatif, réglementaire et institutionnel susceptible de favoriser leur création et leur développement.

Sous-composante 1.2.: Appui à la création, consolidation et promotion des MPER et de leurs produits et services. Au terme de la sous-composante, le Projet vise à i) susciter des vocations d'entrepreneurs parmi les jeunes ruraux en les accompagnants dans la concrétisation de leur idée de projet; et ii) renforcer les compétences des promoteurs d'entreprises existantes en leur permettant de consolider leur entreprise. Les activités de cette sous-composante incluent notamment:

- a) Une vaste campagne de communication organisée au démarrage du Projet et dans les deux années suivantes afin d'informer les populations et les opérateurs du développement local sur les objectifs du projet, les domaines d'intervention, les moyens disponibles, les rôles respectifs du Projet, de ses opérateurs (privés et publics) et partenaires ainsi que des bénéficiaires potentiels, et le type d'engagement mutuel à prendre.

- b) Des forums d'orientation et d'insertion organisés dans toutes les préfectures et qui serviront de points d'entrée des jeunes porteurs de projets et des promoteurs dans le dispositif d'appui du Projet. Les forums seront des cadres d'information où le promoteur recevra des informations qui l'aideront à mieux appréhender le monde de l'entrepreneuriat (pour les porteurs de projets) ou à avoir une meilleure idée des services et technologies disponibles pour les promoteurs de MPER existantes et les coopérateurs.
- c) Des formations de base sur la création et gestion d'entreprise et l'entrepreneuriat et des formations techniques spécialisées afin de renforcer les compétences des MPER. Pour les employés et apprentis de MPER et les porteurs d'initiative non ou très faiblement alphabétisés, deux autres types de formations seront disponibles: l'alphabétisation et l'apprentissage dans les « MPER de références ».
- d) Des activités d'intermédiation commerciale et des visites de suivi des entreprises ayant bénéficié des formations poussées et celles qui auront reçu les financements.

5.2. Composante 2-Facilitation de l'accès aux services financiers

5.2.1. L'objectif de la composante est d'améliorer l'accès des micros et petites entreprises rurales aux services financiers dans le cadre d'une relation d'affaires durable avec les institutions financières viables. Les activités de la composante seront structurées au sein de deux sous-composantes: i) appui à l'installation des primo-entrepreneurs et ii) développement de l'offre et renforcement des capacités des praticiens et usagers des services financiers ruraux.

Sous-composante 2.1.: appui à l'installation des primo-entrepreneurs. Cette sous-composante réalisera notamment les activités suivantes:

- a) La mise en place d'une facilité dénommée "coup d pouce installation" qui permettra aux jeunes promoteurs de démarrer leurs activités et de réaliser progressivement l'autonomie financière. Le "coup d pouce installation" subventionne 25 pour cent du coût des projets d'investissement des jeunes ruraux moyennant une contribution du promoteur (10 pour cent pour les individus et 20 pour cent pour les coopératives, mobilisable en nature) et un accord de crédit des institutions financières partenaires (IFP). Suivant le principe du partage de risque, la subvention est nantie sous forme de dépôt-garantie contre le financement intégral du plan d'investissement par les IFP qui rétrocèdent la subvention (dépôt-garantie) au prorata de la performance du jeune dans le remboursement du crédit. Le jeune bénéficiaire constitue une épargne additionnelle progressive durant le cycle de remboursements; ce qui lui facilite le renouvellement du crédit. Le "coup d pouce installation" sera accordé à 1 300 primo-entrepreneurs dont 200 coopératives (50 pour cent de coopératives de femmes) désireux de créer leurs activités dans les secteurs visés par le PNPER: services, production, transformation, unités marchandes. L'éligibilité est ouverte aux jeunes, dans les préfectures d'intervention dans les cinq (5) régions.
- b) Suivi des promoteurs et partenariat stratégique. Le Projet financera la mise en place d'un système de suivi du financement des primo-entrepreneurs. Ce suivi sera alors assuré par les institutions financières partenaires sur la base d'un support permettant de visualiser la situation comparée des revenus et du mouvement des dépôts auprès de

l'institution. Les IFP communiqueront avec le dispositif d'accompagnement mis en place par le Projet aux fins d'initier d'éventuelle appuis-conseils conjoints.

Sous-composante 2.2. Développement de l'offre et le renforcement des capacités. Les activités de la sous-composante visent à améliorer l'offre de services et la relation entre des SFD et les promoteurs de micro et petites entreprises rurales. Pour ce faire, le Projet interviendra à travers trois volets: (i) le développement de nouveaux produits et facilitation de l'accès des MPER aux services financiers; (ii) la professionnalisation des compétences et des pratiques; (iii) l'appui à la caution mutuelle et à l'éducation financière des MPER en vue de limiter les risques de détournement d'objet et de financer et de restaurer la confiance avec les segments ruraux jugés à risque. Les activités de cette sous-composante incluent notamment:

- a) Deux études en (i) gisements d'épargne; et (ii) produits de financement innovants.
- b) Promouvoir et faciliter le financement des MPER établies par le biais de deux partenariats stratégiques qui seront formalisés avec le FAIEJ et l'ANPGF. Dans le cadre de ces partenariats, 500 micros et petits entrepreneurs auront accès aux services financiers suivant des modalités prenant en compte la nature et la saisonnalité de l'activité, la capacité d'endettement des promoteurs et la rentabilité de l'activité, etc. Ces crédits seront accordés moyennant 30 pourcent d'apport en numéraire de la part des promoteurs.
- c) Le Projet contribuera à l'amélioration des supports méthodologiques et managériaux par la mise en place des capacités techniques spécifiques au niveau des institutions pour la maîtrise de la gestion des crédits ruraux. En partenariat avec l'AP-SFD, le Projet financera une vingtaine de sessions de formations sur des modules spécifiques en relation avec la gestion des risques et du crédit.
- d) Le Projet financera l'appui à la mise en place de groupes de caution pour les MPER, à travers des formations et de l'appui-conseil. Quarante-cinq sessions de formations sont prévues sur la durée du projet.

5.3. Composante 3 – Coordination et gestion de Projet

Coordination du Projet. La coordination stratégique du Projet sera sous la responsabilité du Secrétaire général du MAEP. À ce titre, le Secrétaire général du MAEP doit assurer, notamment: i) l'harmonisation et l'alignement du Projet avec le Programme national d'investissement agricole et de sécurité alimentaire ("PNIASA") de l'Emprunteur; et ii) la mise en œuvre progressive de l'approche sectorielle du Projet. Au terme de cette composante, le Projet mettra en place le dispositif de coordination, de gestion et de suivi évaluation du PNER. Ainsi, le Projet financera: a) les coûts d'établissement (mise en état et équipement des bureaux, achat de matériels roulants, etc.); b) les salaires et fonctionnement de la Coordination opérationnelle déléguée (COD) et de la Coordination opérationnelle régionale (COR); c) la préparation des PTBA; d) les frais de mission de suivi et de supervision interne (des COD, COR et DRAEP); e) les études diverses, les audits, les missions de supervision statutaire; f) la collecte, le traitement et la diffusion des données sur le Projet; et g) le développement des outils de S&E y compris l'appui au MAEP dans son effort de mise en place d'un système de suivi-évaluation sectoriel. Le Projet financera également les coûts de formation du personnel, de renforcement des capacités des homologues mis à disposition par le MAEP et les frais liés aux activités d'information,

de sensibilisation et de communication entreprises dans le cadre de la mise en œuvre du Projet.

II. Dispositions relatives à l'exécution

6. Agent principal du projet

6.1. *Désignation.* Le Ministère de l'agriculture, de l'élevage et de la pêche ("MAEP") en sa qualité d'Agent principal du projet, assume l'entière responsabilité de l'exécution du Projet.

6.2. *Responsabilité.* L'Agent principal du projet, à travers le Secrétaire général du MAEP, veillera à ce que les interventions du Projet s'inscrivent dans le cadre des objectifs précisés ci-dessus et des orientations décrites dans les Manuels du projet pour sa mise en œuvre.

7. *Coordination opérationnelle déléguée ("COD")*

Responsabilité. Une Coordination opérationnelle déléguée ("COD") sera mise en place par décision de l'Emprunteur et sera chargée de la gestion opérationnelle du Projet. La COD sera composée de: a) un Coordonnateur opérationnel délégué, responsable de la coordination opérationnelle, b) un responsable administratif et financier, c) un spécialiste en S&E, d) un spécialiste en financement rural, et d) un spécialiste en passation des marchés. La COD serait complétée par du personnel de soutien (secrétaires, chauffeurs, gardiens) nécessaire. Outre les fonctions de gestion, la COD, sous la direction du Coordonnateur opérationnel délégué, sera chargée de développer des outils de planification, de suivi-évaluation, de gestion financière, de passation de marchés, de diffuser les éléments mentionnés ci-dessus à l'ensemble des structures centrales et régionales du Projet et de former les cadres des structures centrales et régionales du Projet. Le Coordonnateur opérationnel délégué fera établir des conventions de travail et de collaboration entre la COD et les différentes structures du MAEP et les autres acteurs concernés par le Projet.

8. *Coordination opérationnelle régionale («COR»)*

Responsabilité. Une Coordination opérationnelle régionale sera installée au niveau de chacune des régions d'intervention du Projet et rattachée à la Direction Régionale de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (DRAEP) de chaque Région. Chaque COR comprendra un Chef d'Équipe, un spécialiste en S&E et un comptable (personnel clé de la COR). Les équipes seront complétées par un secrétaire, un chauffeur et un gardien. Les COR seront chargées de la gestion opérationnelle et quotidienne du Projet au niveau de chaque Région.

9. *Comité interministériel de pilotage stratégique ("CIPS")*

9.1. *Établissement.* Le Comité interministériel de pilotage stratégique créé dans le cadre du PNIASA et présidé par le Ministre de l'Agriculture, assurera le pilotage du Projet.

9.2. *Responsabilités.* Le CIPS aura pour responsabilités de veiller à la cohérence du Projet avec les politiques, programmes, projets et activités de l'Emprunteur et des autres bailleurs de fonds, de valider les Manuels du Projet à sa première séance, d'approuver les PTBA, ainsi que les rapports et bilans périodiques. Le CIPS se réunira au moins une fois l'an pour passer en revue l'exécution du PTBA de l'année en cours et valider le PTBA de l'année suivante.

10. *Comité technique de pilotage ("CTP")*

10.1. *Établissement.* Le Comité technique de pilotage ("CTP") créé dans le cadre du PNIASA et présidé par le Secrétaire général du MAEP, sert comme instance de pilotage technique pour le compte du CIPS.

10.2. *Responsabilités.* Le CTP se réunira deux fois par an et les réunions du CTP serviront à préparer les sessions du CIPS. Ainsi, le CTP formulera des avis techniques pour le CIPS dans le cadre de la préparation de ses réunions annuelles. Le CTP aura pour principale responsabilité d'examiner les PTBA et les rapports d'exécution du Projet et de veiller à la conformité de ceux-ci avec les orientations stratégiques du PNIASA et de la Politique nationale de développement agricole du Togo et les recommandations des missions de supervision et d'audit du Projet. D'autres attributions pourront être conférées au CTP.

11. *Comité régional d'orientation et de pilotage ("CROP")*

11.1. *Établissement.* Les Comités régionaux d'orientation et de pilotage ("CROP") créés dans le cadre du PNIASA et présidés par le Directeur régional de l'agriculture, de l'élevage et de la pêche (DRAEP) assureront le pilotage régional du Projet.

11.2. *Responsabilités.* Les CROP se réuniront deux fois par an et seront chargés de veiller: a) à la revue des activités du Projet; b) à l'élaboration du PTBA régional; c) à l'élaboration des rapports périodiques régionaux; et d) de faciliter les synergies et complémentarités entre le Projet et des initiatives similaires dans la Région.

12. *Mise en œuvre*

12.1. Le Projet, à travers la COD, sous-traitera l'exécution des activités du Projet à des prestataires de services relevant du secteur associatif, public et privé. Le Coordonnateur opérationnel délégué établira des cahiers de charges et signera des contrats de performances avec les prestataires de service en précisant les activités à mener, les résultats attendus, les obligations et les droits de chaque partie, les délais d'exécution, les échéances pour soumettre les rapports et les indicateurs de suivi-évaluation.

12.2. Les prestataires principaux seront les opérateurs privés (entreprises de travaux, bureaux d'études, consultants indépendants), les prestataires publics, les prestataires issus du mouvement associatif, soit les ONG et les associations locales.

13. *Manuel d'opérations du projet et Manuel de procédures administratives, financières et comptables du Projet ("les Manuels du Projet")*

13.1. *Préparation du Manuel d'opérations du Projet.* L'Agent principal du Projet préparera un Manuel d'opérations du Projet lequel comprendra notamment, sans restreindre la portée générale:

- a) les critères d'éligibilité aux financements octroyés par le Projet pour l'accès des MPER aux services et support financiers;
- b) la mise en place de mesures concrètes permettant d'assurer la transparence, la gouvernance, incluant les principes de bonne et efficace gestion du Projet, le suivi indépendant et la participation des bénéficiaires aux activités du Projet; et

- c) les termes de référence du personnel de la COD et du COR du Projet et des prestataires de service.

13.2. *Préparation du Manuel de procédures administratives, financières et comptables du Projet.* L'Agent principal du projet préparera une première version du Manuel de procédures administratives, financières et comptables du projet laquelle comprendra les modalités pour la passation des marchés et la gestion administrative, financière et comptable du Projet, y compris la répartition des coûts par bailleur de fonds.

13.3. *Approbation.* L'Agent principal du projet soumet la première version des Manuels du projet au CIPS pour approbation. Une fois approuvée, l'Agent principal du Projet adresse cette première version des Manuels du projet au Fonds pour commentaires et approbation. Si le Fonds ne formule pas de commentaires dans les 30 jours qui suivent la réception, ils sont considérés comme approuvés.

14. *Suivi et évaluation*

Suivi et évaluation. Le Projet mettra en place un système de suivi-évaluation structuré selon l'approche du Gouvernement du Togo et conforme au Système de gestion des résultats et de l'impact du Fonds ("SYGRI"). Le système de S&E comprendra une étude de référence qui sera engagée dès la première année d'exécution du Projet et sera utilisé comme outil de gestion. Les rapports de suivi-évaluation semestriels seront envoyés au Fonds et au CTP et des rapports annuels d'exécution technique et financière seront envoyés au CIPS pour approbation avant d'être envoyés au Fonds. Les rapports constitueront un élément majeur pour apprécier la performance du Projet et certifier le travail des prestataires de service et de l'équipe du Projet, apprécier leurs performances et décider du renouvellement -ou non- de leurs contrats. Le système de suivi-évaluation collectera et analysera les informations nécessaires concernant:

- a) les performances quantitatives et qualitatives;
- b) le suivi de l'exécution sur le plan technique et financier des activités planifiées et la proposition rapide des modifications aux PTBA;
- c) l'appréciation financière des coûts des investissements et de la participation des bénéficiaires; et
- d) la gestion des données et leur mise à jour.

Annexe 2

Tableau d'affectation des fonds

1. *Affectation du produit du prêt et du don.* Le tableau ci-dessous indique les catégories de dépenses admissibles à un financement sur le produit du prêt et du don, le montant du prêt et du don affecté à chaque catégorie et la répartition en pourcentage des dépenses à financer pour chacun des postes des différentes catégories:

Catégorie	Montant alloué au titre du prêt (exprimé en DTS)	Montant alloué au titre du don (exprimé en DTS)	Pourcentage
I Génie Civil	53 000	53 000	100% HT et hors contribution bénéficiaires
II Véhicules	250 000	250 000	100% HT et hors contribution du co-financier
III Crédit et fonds de garantie	870 000	870 000	100% HT et hors contribution des MPER, des institutions financières partenaires et du Gouvernement
IV Formation	3 775 000	3 775 000	100% HT et hors contribution du co-financier et du Gouvernement
V Salaires et indemnités	940 000	940 000	100% HT et hors contribution du co-financier et du Gouvernement
VI Coûts de fonctionnement	430 000	430 000	100% HT et hors contribution du Gouvernement
Non Alloué	700 000	700 000	
TOTAL	7 018 000	7 018 000	

2. Les termes utilisés dans le tableau ci-dessus se définissent comme suit:

- a) *Génie civil*: désigne les coûts pour les travaux de rénovation des centres de ressources, des plateformes et des bureaux.
- b) *Véhicules*: incluent les dépenses pour les véhicules, matériels roulants et équipements.
- c) *Crédits et fonds de garantie*: désignent les dépenses encourues pour le support financier au MPER, y compris les coûts pour la mise en place de la facilité «coup d pouce» et de la facilité d'accès au crédit.
- d) *Formation*: désigne toutes les dépenses relatives à la formation, à l'assistance technique et aux ateliers et voyages.
- e) *Coûts de fonctionnement*: désignent les dépenses d'entretien et de fonctionnement et les consommables.

Annexe 3

Clauses particulières

Conformément aux dispositions de la Section 12.01 a) xxiii) des Conditions générales, le Fonds peut suspendre, en totalité ou en partie, le droit de l'Emprunteur de solliciter des retraits du compte du prêt et du don si l'Emprunteur n'a pas respecté la clause énoncée ci-dessous, et si le Fonds a établi que ladite défaillance a eu, ou risque d'avoir, un effet préjudiciable important sur le Projet:

Recrutement du personnel de la COD et du COR. Le recrutement du personnel de la COD et du COR se fera de manière compétitive par voie d'appel à candidature selon les procédures actuelles de l'Emprunteur, excluant toute discrimination. Le recrutement du personnel clé de la COD et du COR, le renouvellement de leur contrat, et le cas échéant, la décision de rompre leur contrat, seront soumis à l'approbation préalable du Fonds. Un contrat initial d'un an renouvelable sera offert au personnel de la COD et du COR et tout renouvellement sera en fonction de la performance. Le personnel de la COD et du COR sera soumis à des évaluations de performances organisées annuellement. Il pourra être mis fin à leur contrat en fonction des résultats de ces évaluations. Le recrutement et la gestion du personnel de la COD et du COR seront soumis aux procédures en vigueur sur le territoire de l'Emprunteur.

Cadre logique

Résumé descriptif	Indicateurs objectivement vérifiables	Sources d'information	Risque/ hypothèses
1. BUT			
Contribution à la réduction de la pauvreté et à l'amélioration des conditions de vie en milieu rural	<ul style="list-style-type: none"> La prévalence de la malnutrition chronique des enfants de moins de 5 ans diminue de 2 points Au bout de 6 ans, l'indice d'accumulation de biens a augmenté d'au moins 2% pour 50% des ménages ciblés * 	<ul style="list-style-type: none"> Enquête SYGRI Enquêtes QUIBB Statistiques nationales et enquêtes socio-économiques d'impact 	Stabilité du pays
2. OBJECTIF DE DÉVELOPPEMENT			
Développer l'entrepreneuriat rural, notamment pour les jeunes au niveau local	<ul style="list-style-type: none"> Au moins 65% des MPER sont fonctionnelles 3 ans après leur création/consolidation. Au moins 65% des MPER promues/consolidées ont vu leur chiffre d'affaires augmenter de 50% au moins 3 ans après leur création/consolidation ; 280 000 personnes ont bénéficié des actions du rojet dont 50 000 jeunes et femmes 	<ul style="list-style-type: none"> Enquêtes spécifiques Rapport d'évaluation à mi-parcours Rapport d'achèvement et d'évaluation finale du Projet 	<u>Hypothèse</u> Environnement juridique et financier des affaires favorable
EFFET 1: les instruments de développement de l'entrepreneuriat rural sont renforcés	<ul style="list-style-type: none"> 80% des initiatives de création de MPER sont concrétisées (jeunes et femmes)*** 	Enquêtes spécifiques	
Produit 1: Un service national d'appui en ingénierie de formation accompagne les dispositifs de formation et de conseil aux MPER	<ul style="list-style-type: none"> 40 institutions de formation et conseil mises en réseau au sein des centres de ressources 100 formateurs sont formés en entrepreneuriat 50 publications spécialisées sur des métiers et filières sont produites 	<ul style="list-style-type: none"> Rapports d'activités et de S-E du projet Rapports de supervision Enquêtes sur centres de ressources 	
Produit 2: Un instrument de valorisation et de mutualisation des services d'accompagnement de porteurs de projets est mis en place	<ul style="list-style-type: none"> 1800 MPER formées dans les centres de formation (dont 1100 primo, 500 établies et 200 coopératives à la fin du projet) 6 000 apprentis formés Taux de satisfaction des apprenants > 80% lors des formations 	<ul style="list-style-type: none"> Rapports de formation Rapports d'activités 	
EFFET 2: l'offre de services de qualité en direction des MPER (en formation, Appui conseil, intermédiation par les ONG, Cabinets privés etc.) est améliorée	<ul style="list-style-type: none"> Amélioration de l'offre globale de services*** Taux d'utilisation des acquis de la formation dans les activités des MPER > à 70% Taux de satisfaction des utilisateurs 1 an après les formations > 70 % 	<ul style="list-style-type: none"> Enquêtes spécifiques 	
Produit 3: Un réseau de prestataires de services non financiers compétents, est opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> 5 plateformes de services créées et fonctionnelles 1 répertoire des prestataires de service mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> Rapports d'activités du projet et des prestataires de service Rapport de S-E du projet Rapports de supervision - 	<u>Hypothèse</u> Volonté des prestataires de services de répondre aux besoins des micro et petites entreprises <u>Risque</u> Insuffisance de

			prestataires de services compétents dans les régions
Produit 4: Un mécanisme innovant de financement est mis en place pour les MPER	<ul style="list-style-type: none"> • 1100 primo-entrepreneurs encadrés ayant bénéficié de l'opération "coup d pouce installation" • 100% de primo-entrepreneurs ayant rempli les conditions d'accès au crédit • Volume de crédit octroyé grâce à la mise en place des fonds de garantie • Volume de l'épargne • Volume du portefeuille au profit des MPER • Au moins 50% des primo-entrepreneurs ont renouvelé un crédit apuré d'une IFR • 500 crédits octroyés grâce au dispositif du fond de garanti • 4 nouveaux produits dont 2 en épargne et 2 en crédit sont développés • 1 fonds de garantie mis en place 	Registre des membres des IFR partenaires Rapports des comités de crédit Rapports des structures d'encadrement Tableaux de bord des IFR Reporting des IFR partenaires Rapports d'activités des IFR Tableaux de bord des IFR Etats financiers des IFR partenaires	<ul style="list-style-type: none"> - Réticences des IFR à financer des projets du secteur agricole <u>Hypothèses</u> <ul style="list-style-type: none"> - Spécialisation/ Professionnalisation des IFR partenaires - Volonté des IFR de promouvoir des produits à moyen et long termes permettant de financer l'entreprise
EFFET 3: la production durable des biens et services de qualité par les MPER est augmentée	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation de l'offre de services et des produits provenant des MPER*** • Part des MPER dans l'offre totale de services • Amélioration de la qualité des services et produits provenant des MPER 	Enquêtes spécifiques	
Produit 5: Des MPER en amont et en aval de la production agricole sont créées ou consolidées et viabilisées	<ul style="list-style-type: none"> • Taux de perte des MPER inférieur ou égal à 35% • 1300 MPER créées (dont 50% par des femmes) dont 50 1100 primo, 500 MPER consolidées (dont 50% par des femmes) et 200 coopératives • 6000 personnes formées dans le domaine des activités génératrices de revenus (dont 50% de femmes) • 10 000 personnes ayant bénéficié d'une formation professionnelle • 3500 Personnes formées aux affaires et à l'entreprenariat (dont 50% de femmes) • 3500 Entreprises ayant accès aux services non financiers offerts (dont 50% de femmes) 	Rapports d'activités et de S-E du projet Rapports de supervision Enquêtes sur échantillon MPER	<u>Hypothèse</u> Les questions foncières ne constituent pas une entrave à l'installation des micros et petites entreprises <u>Risques</u> Vulnérabilité des MPER par rapport à la concurrence des PME urbaines et des produits importés Difficultés d'accès au marché pour les produits des MPER
Produit 6: La productivité et les standards de	<ul style="list-style-type: none"> • Evolution des volumes de produits des MPER commercialisés (par type et 	Rapports d'activités et de S-E du	

qualité des produits des MPER sont améliorés	secteur d'activité) <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de produits labellisés • Nombre d'innovations technologiques adoptées par type de MPER 	projet Rapports de supervision Enquêtes sur échantillon MPER	
--	--	--	--