

Document: EB 2014/LOT/P.5  
Date: 3 July 2014  
Distribution: Public  
Original: English

A



الاستثمار في السكان الريفيين

تقرير رئيس الصندوق

بشأن منحة مقترح تقديمها إلى

جمهورية كيريباس من أجل

مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية

مذكرة إلى السادة ممثلي الدول الأعضاء في المجلس التنفيذي

الأشخاص المرجعيون:

نشر الوثائق:

الأسئلة التقنية:

**Deirdre McGrenra**

مديرة مكتب شؤون الهيئات الرئاسية

رقم الهاتف: +39 06 5459 2374

البريد الإلكتروني: [gb\\_office@ifad.org](mailto:gb_office@ifad.org)

**Chase Palmeri**

مدير البرنامج القطري

رقم الهاتف: +39 06 5459 2449

البريد الإلكتروني: [ch.palmeri@ifad.org](mailto:ch.palmeri@ifad.org)

للموافقة

## المحتويات

iii	خريطة منطقة المشروع
iv	موجز التمويل
1	توصية بالموافقة
1	<b>أولاً- السياق الاستراتيجي والأساس المنطقي</b>
1	ألف- التنمية القُطرية والريفية وسياق الفقر
1	باء- الأساس المنطقي والمواعمة مع الأولويات الحكومية وبرنامج الفرص الاستراتيجية القُطرية المستند إلى النتائج
2	<b>ثانيا- وصف المشروع</b>
2	ألف- منطقة المشروع والمجموعة المستهدفة
2	باء- الهدف الإنمائي للمشروع
2	جيم- المكونات/النتائج
4	<b>ثالثا- تنفيذ المشروع</b>
4	ألف- النهج
4	باء- الإطار التنظيمي
5	جيم- التخطيط، والرصد والتقييم، والتعلم وإدارة المعرفة
5	دال- الإدارة المالية والتوريد والتسيير
6	هاء- الإشراف
6	<b>رابعا- تكاليف المشروع وتمويله وفوائده</b>
6	ألف- تكاليف المشروع
6	باء- تمويل المشروع
9	جيم- تحليل موجز للفوائد والجوانب الاقتصادية
9	دال- الاستدامة
10	هاء- تحديد المخاطر وتخفيف أثرها
10	<b>خامسا- الاعتبارات المؤسسية</b>
10	ألف- الامتثال لسياسات الصندوق
10	باء- المواعمة والتنسيق
11	جيم- الابتكارات وتوسيع النطاق
11	دال- الانخراط في السياسات
11	<b>سادسا- الوثائق القانونية والسند القانوني</b>

12

سابعا - التوصية

13

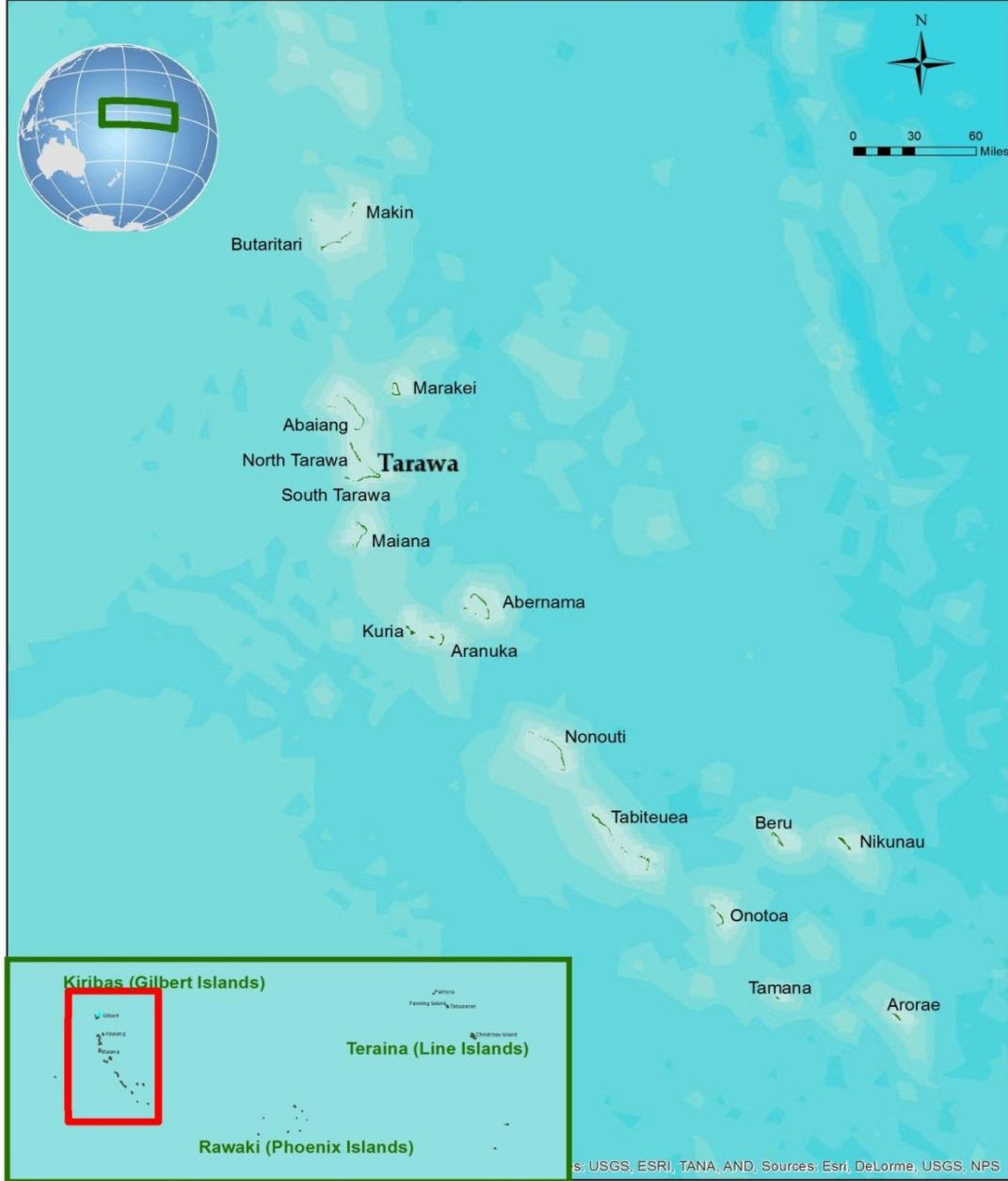
**الملحق**  
اتفاقية التمويل المتفاوض بشأنها

1

**الذيل**  
الإطار المنطقي

## كيريباس: خريطة منطقة المشروع

مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية



إن التسميات المستخدمة وطريقة عرض المواد في هذه الخريطة لا تعني التعبير عن أي رأي كان من جانب الصندوق فيما يتعلق بتقسيم الحدود أو التحويم أو السلطات المختصة بها.

المصدر: الصندوق الدولي للتنمية الزراعية

## جمهورية كيريباس

### مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية

#### موجز التمويل

الصندوق	المؤسسة المُبادرة:
جمهورية كيريباس	المتلقي:
وزارة المالية والتنمية الاقتصادية	الوكالة المنفذة:
7.23 مليون دولار أمريكي	التكلفة الكلية للمشروع:
1.94 مليون وحدة حقوق سحب خاصة (بما يعادل 3 ملايين دولار أمريكي تقريباً)	قيمة المنحة التي يقدمها الصندوق:
يحدد فيما بعد	الجهات المشاركة في التمويل:
الجهة الأولى المشاركة في التمويل: 3 ملايين دولار أمريكي	قيمة التمويل المشترك:
الجهة الثانية المشاركة في التمويل: 0.15 مليون دولار أمريكي	شروط التمويل المشترك:
منحة	مساهمة المتلقي:
1 مليون دولار أمريكي	المؤسسة المكلفة بالتقدير:
الصندوق	المؤسسة المتعاونة:
يخضع لإشراف الصندوق المباشر	

## توصية بالموافقة

المجلس التنفيذي مدعو إلى الموافقة على التوصية الخاصة بالمنحة المقترح تقديمها إلى جمهورية كيريباس من أجل مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية، على النحو الوارد في الفقرة 38.

## منحة مقترح تقديمها إلى جمهورية كيريباس من أجل مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية

### أولاً- السياق الاستراتيجي والأساس المنطقي

#### ألف- التنمية القُطرية والريفية وسياق الفقر

1- يمكن اعتبار كيريباس أكثر الجزر هشاشة في المحيط الهادي حيث تتسم بأقل قدر من الدخل للفرد الواحد، وحيث يتفرق سكانها على 33 جزيرة معظمها غير مأهول على مساحة تصل إلى 13 مليون كيلومتر مربع في وسط المحيط الهادي. وتعتبر جزيرة تاراوا الجنوبية، وهي الجزيرة المرجانية الرئيسية، موطننا لحوالي نصف سكان البلاد حيث الكثافة الديموغرافية عالية للغاية بسبب الهجرة إليها مؤخرًا من الجزر الخارجية. وأما نصف السكان الباقي، أي حوالي 50 000 ريفي، فهم يعانون من صعوبات متنامية بسبب تغير المناخ ومحدودية الوصول إلى المياه النظيفة العذبة، وسوء التغذية الناجم عن إمدادات الأغذية المستوردة غير الموثوق بها والحميات الغذائية الرديئة غير الصحية.

#### باء- الأساس المنطقي والمواعمة مع الأولويات الحكومية وبرنامج الفرص الاستراتيجية القُطرية المستند إلى النتائج

2- تدعو خطة تنمية كيريباس للفترة 2012-2015 إلى "تعزيز فعالية المعونة لدعم النمو الاقتصادي" وهي تعتبر الحد من الفقر، والصحة، والبيئة مجالات سياساتية رئيسية للتنمية. ويتمثل المخرج 3 في مجال البيئة في "تحسين الأمن الغذائي واستراتيجياته"، وتضطلع بهذه المسؤولية وزارة البيئة والأراضي والزراعة. ويقوم مشروع المياه والأغذية في الجزر الخارجية بدعم جهود الحكومة في كيريباس لتحقيق هذا المخرج بما يتماشى مع استراتيجية الوزارة لأغراض التنمية الزراعية والحيوانية التي تهدف، من بين جملة أمور أخرى، إلى تطوير نظم مستدامة للإنتاج المحصولي والحيواني في الجزر المرجانية.

3- يحاول هذا المشروع الاستفادة من الدعم السابق الذي قدمه الصندوق لكيريباس من خلال برنامجي منحيتين إقليميتين: منحة إقليمية صغيرة لمركز التميز للجزر المرجانية، وهو محطة بحثية تتبع وزارة البيئة والأراضي والزراعة في تاراوا الجنوبية، ومنحة إقليمية مولها الصندوق لتعميم الابتكارات الإنمائية الريفية.

4- كذلك سيوسع المشرع الجديد نطاق الفوائد لتصل إلى الجزر الخارجية، وهي: (1) البحوث التطبيقية التي قامت بها الوزارة مع الأمانة العامة لمجموعة جزر المحيط الهادي، من خلال التمويل والدعم التقني الذي

تلقته من المركز الأسترالي للبحوث الزراعية الدولية؛ (2) التدريب والمساعدة التقنية للحدائق المنزلية من البعثة التقنية التايوانية. وسوف يرفد هذا المشروع أيضا مشروع المياه والتصحاح في كيريباس الذي يموله الاتحاد الأوروبي من خلال زيادة الإمدادات الإجمالية للمياه العذبة في الجزر الخارجية.

## ثانيا - وصف المشروع

### ألف - منطقة المشروع والمجموعة المستهدفة

5- يستهدف هذا المشروع أربع جزر خارجية، وهي أيباما، وبيرو، ونورث تابتوي، ومونوتي. ويسكن في منطقة المشروع ما مجموعه حوالي 11 600 شخص (25 في المائة من إجمالي السكان في الجزر الخارجية) و2 000 أسرة. وسيتم تنفيذ الأنشطة الأولية في حوالي 43 مجتمعا محليا تختار على أساس معايير يحددها دليل تنفيذ المشروع. وستعمل الوكالات المنفذة مع المجتمعات المحلية ككل متبينة النهج الشمولي لإشراك المجتمعات المحلية والأسر، إلا أن الأشخاص المعرضين لمخاطر أكبر مثل النساء والشباب الذين تتراوح أعمارهم بين 15 و30 عاما على وجه الخصوص سيحظون بالأولوية، وتمثل النساء حوالي نصف إجمالي السكان في حين يمثل الشباب ثلثهم.

### باء - الهدف الإنمائي للمشروع

6- يمثل الهدف الإنمائي من هذا المشروع في "تمكين أفراد المجتمعات المحلية في الجزر الخارجية من الحصول على سبل العيش المستدامة والصحية". وأما الهدف الإنمائي لهذا المشروع فهو "جعل المجتمعات المحلية في الجزر الخارجية قادرة على تخطيط وتنفيذ الاستثمارات بصورة ناجحة مما ينجم عنه تغذية أفضل ووصول أيسر إلى المياه النظيفة".

### جيم - المكونات/النتائج

7- للمشروع ثلاثة مكونات تشغيلية زائد مكون التنسيق والإدارة على النحو التالي: (1) التخطيط والإجراءات المجتمعية؛ (2) تحسين الغذاء والتغذية الأسرية؛ (3) حصاد مياه الأمطار بغية زيادة إمدادات المياه المنزلية؛ (4) تنسيق المشروع وإدارته.

8- المكون الأول - التخطيط والإجراءات المجتمعية. سوف يبني هذا المكون قدرة المجتمعات المحلية على تخطيط وتنفيذ التدخلات الإنمائية المجتمعية، وبخاصة في مجالات إنتاج الأغذية للأسر ووصولها إلى المياه النظيفة. وتقع مسؤولية النهج الإنمائي لهذا المكون وتنفيذه على موفر للخدمات مثل مؤسسة شعوب جنوب المحيط الهادي، كيريباس. وسيتم تعيين ميسرين في الجزر وموظفين ميدانيين مجتمعيين وتدريبهم على النهج التشاركية للتخطيط والإجراءات. وسيقوم هؤلاء بدورهم بتدريب المجتمعات المحلية على تحليل المعوقات والفرص بهدف تحديد الحلول الملائمة وتصنيف الأولويات واتخاذ الإجراءات. وسيتم تنفيذ الأنشطة بالتنسيق مع موظفين من وزارة البيئة والأراضي والزراعة، ووزارة المرافق والأشغال العامة والمسؤولتين عن المكونين الثاني والثالث على التوالي.

9- **المكون الثاني - تحسين الغذاء والتغذية الأسرية.** سيركز هذا المكون على الترويج للأنشطة الرامية إلى زيادة إنتاج الأسر من الفاكهة والخضر والدواجن والمحاصيل الجذرية ومحاصيل الأشجار، وتحسين حمايتهم الغذائية من خلال استهلاكهم لعدد أكبر من الوحدات الحرارية والمغذيات من المحاصيل الغذائية المحلية. وستجرى الأنشطة الرئيسية التالية: (1) التدريب على تحسين إدارة التربة والمياه للتطرق لأثر تغير المناخ، وتحسين استخدام المواد الزراعية لأغراض الحدائق المنزلية، واستخدام نهج مدارس المزارعين الحقلية. كذلك سيتم توفير المعدات (أدوات ومواد الزراعة في الحدائق) لتحسين جمع واستخدام المياه الرمادية لري الحدائق؛ (2) التدريب على ممارسات تربية الدواجن في صفوف الأسر ودعم رفع سوية وتحسين نظم إنتاج الدواجن الأسرية؛ (3) التدريب على تحسين نظم الإنتاج القائمة على محاصيل الأشجار والمحاصيل الجزرية ودعمها؛ (4) إجراء البحوث بشأن المحاصيل الغذائية؛ (5) التثقيف التغذوي من خلال إنتاج مواد عن إعداد الأغذية والتدريب على إعداد الأغذية وحفظها والتسويق المجتمعي من خلال استخدام الراديو والمسارح المحلية. وسيتم إنشاء المشاتل في المدارس الثانوية التي تستخدم أيضا كأماكن لأنشطة التدريب على الطبخ وحفظ الأغذية. وسوف تنفذ دائرة الزراعة والأراضي التابعة لوزارة البيئة والأراضي والزراعة هذا المكون. وأما في الميدان، فسيجري المساعدون الزراعيون التابعون للوزارة الأنشطة مدعومين بموظفين ميدانيين مجتمعين.

10- **المكون الثالث - حصاد مياه الأمطار بغية زيادة إمدادات المياه الأسرية.** سيمول هذا المكون بناء حوالي 278 هيكتارا مخصصا لأغراض حصاد مياه الأمطار، وستزود كل من هذه الهياكل باتفاقية لاستخدام المياه تستند إلى الاتفاق في الآراء لبناء وصيانة هذه الهياكل، واستخدام الأراضي التي تشغلها، وتخصيص المياه بين المستخدمين. وسيتم توفير التدريب التقني لمستخدمي المياه المجتمعيين الطوعيين للقيام بأعمال الصيانة والإصلاحات الاعتيادية. وستضطلع وزارة المرافق والأشغال العامة مع تقنييها الأخصائيين في قضايا المياه في الجزر بالمسؤولية عن هذا المكون. وسيعين مدير لمتابعة عملية التوريد لأغراض إنشاء هياكل المياه، ولإشراف على عمل شركة خاصة يتم التعاقد معها، وضمان أن يكون بناء هذه الهياكل وفقا للمعايير التي تضعها الوزارة بالتنسيق مع مشروع المياه والتصاح ومشروع التأقلم في كيريباس - المرحلة الثانية، وينفذ البنك الدولي كلا المشروعين.

11- **المكون الرابع - التنسيق والإدارة.** سوف تنشئ وزارة البيئة والأراضي والزراعة وحدة لتنسيق المشروع ضمن مقر الوزارة يترأسها مسؤول رفيع المستوى من الوزارة. وستضطلع هذه الوحدة بالمهام التالية: (1) إنشاء لجنة توجيهية تشاركية للمشروع واستكمال اختصاصاتها؛ (2) إبرام اتفاقيات مكتوبة مع وزارة المالية والتنمية الاقتصادية لتوفير خدمات الإدارة المالية والتوريد من خلال وحدة الخدمات المالية في كيريباس؛ (3) تجميع الميزانية وخطة العمل السنوية الإجمالية للمشروع؛ (4) عرض الميزانية وخطة العمل السنوية على اللجنة التوجيهية التشاركية للمشروع لاستعراضها والموافقة عليها؛ (5) رصد وتقييم المخرجات المادية والأثر؛ (6) إيصال المعلومات والمعرفة وإدارتها في أوساط الوكالات المنفذة ومع جميع أصحاب المصلحة؛ (7) القيام بمهام الأمانة العامة للجنة التوجيهية التشاركية للمشروع.

12- ستتضمن تكاليف المشروع ذات الصلة بالإدارة والتنسيق مرتبات منسق المشروع وموظف الإدارة المالية وموظف التوريد وموظف الرصد والتقييم وموظف إدارة المعرفة والاتصالات. كذلك ستغطي هذه التكاليف مسح خط الأساس ودراسات التنوع في الحميات الغذائية وأثرها، والسفر إلى الجزر الخارجية لأغراض



الرصد والتقييم والإشراف، والمعدات الرئيسية للمكاتب، ومساعدة تقنية خارجية لمدة أربعة أشهر لمنسق المشروع، في مرحلة استهلاله أساساً.

## ثالثاً - تنفيذ المشروع

### ألف - النهج

13- سوف يتبنى المشروع نهج التنمية التي يقودها المجتمع المحلي التي توفر للمجتمعات المحلية القدرة لنقوم بصورة مشتركة بتحديد وتخطيط وتنفيذ الأنشطة الرامية إلى تحسين ظروف معيشتها ودعم هذه المجتمعات لتنظيم أنفسها للقيام بتشغيل وصيانة هياكل حصاد المياه. وسوف يبني المشروع ويكرر الخصائص الهامة للنهج الإنمائي المجتمعي الذي نفذه مشروع تعميم الابتكارات الإنمائية الريفية. كما سيتم تبني استراتيجية شمولية للاستهداف بحيث تنخرط المجتمعات والأسر بأكملها في تنفيذ المشروع مع إيلاء اهتمام محدد للشواغل الخاصة بالنساء والشباب. وسيتم إدخال المنهجيات الأسرية المختبرة بصورة جيدة والمثبت نجاحها في عدد من البلدان الأفريقية لتمكين أفراد الأسر من تحليل توفر الموارد واستخدامها، والفرص والمعوقات كوسيلة لتحديد كيف يمكن لهم الاستفادة من الأنشطة التي يمولها المشروع معاً. وأخيراً سيتم توفير التدريب التقني باستخدام نهج مدارس المزارعين الحقلية بدءاً من مناقشة قضايا التغذية وكيف يمكن للحدائق المنزلية أن تساعد النساء على تلبية المتطلبات التغذوية لأسرهم.

### باء - الإطار التنظيمي

14- سوف تكون وزارة البيئة والأراضي والزراعة الوكالة الرائدة لتنفيذ المشروع، كما أنها ستستضيف وحدة تنسيق المشروع. وسيتم تشكيل اللجنة التوجيهية التشاركية للمشروع التي سترأسها الأمين العام للوزارة مع ممثلين من وزارة المالية والتنمية الاقتصادية، ومكتب TeBeritenti، ووزارة المرافق والأشغال العامة، ووزارة الشؤون الداخلية، ووزارة تنمية المرأة ووزارة الصحة والخدمات الطبية، ووزارة التعليم، ووزارة الشؤون الخارجية والهجرة، ووزارة التجارة والصناعة والتعاونيات، ومكتب المستشار العام ومؤسسة شعوب جنوب المحيط الهادي أو موفري الخدمات الآخرين. وستوفر هذه اللجنة الإشراف الإجمالي على أنشطة المشروع، وتستعرض وتوافق على خطط العمل والميزانيات السنوية ودليل تنفيذ المشروع. كما أنها ستروج للتنسيق بين شركاء تنفيذ التنمية المحليين والوطنيين والإقليميين والدوليين، وتحدد القضايا السياسية، وتضمن الشفافية والمساءلة في إدارة المشروع.

15- سوف ينفذ كل مكون بحيث تضطلع بمسؤوليته وكالة تنفيذية أو مؤسسة شعوب جنوب المحيط الهادي أو موفرو خدمات آخرون للمكون 1، ودائرة الزراعة والأراضي/وزارة البيئة والأراضي والزراعة بالنسبة للمكون 2، ووزارة المرافق والأشغال العامة بالنسبة للمكون 3. وسوف يكون لكل مكون أيضاً مدير وموظفين على مستوى الجزيرة، أي ميسرين وموظفين ميدانيين مجتمعين (المكون 1)، ومساعدين زراعيين (المكون 2) وتقنيين في مياه الجزر (المكون 3). وبالنسبة للمكون 1، سيتمتع موفرو الخدمات المختارون بخبرة في التنمية التشاركية مع تمتعهم بالقدرة التنظيمية واللوجستية على العمل في الجزر الخارجية على النطاق الذي يتطلبه المشروع. وأما بالنسبة للمكون 3، فسيتم التعاقد على بناء الهياكل الإنمائية من الباطن مع شركة

خاصة يتم اختيارها من خلال عملية استدرج عروض تنافسية. وستنفذ أنشطة المشروع بتشار وبثيق مع مجالس القرى لضمان التكامل لأقصى حد ممكن مع تدخلات الجهات المانحة الأخرى، أو تدخلات الحكومة في كيريباس.

### جيم - التخطيط، والرصد والتقييم، والتعلم وإدارة المعرفة

16- ستقوم كل وكالة منفذة بإعداد خطط العمل السنوية والميزانيات السنوية لكل مكون من مكونات المشروع على أساس تصميم المشروع، وتقارير الرصد والتقييم، والدروس المستفادة المنبثقة عن التنفيذ. وستقوم وحدة تنسيق المشروع بتجميع هذه الخطط وعرضها على اللجنة التوجيهية التشاركية للمشروع والصندوق للموافقة عليها. وسيقوم موظف الرصد والتقييم في وحدة تنسيق المشروع بجمع المعلومات المحدثة عن التقدم المادي الذي يحرزه المشروع مقاساً على خلفية الأنشطة المخطط لها في خطط العمل السنوية والميزانيات السنوية بالتعاون مع جميع شركاء التنفيذ، وسوف يكون بمثابة صلة الوصل أيضاً مع وحدة الخدمات المالية في كيريباس بالنسبة لجميع المعلومات الخاصة بالتقدم المالي المحرز. وعلى أساس المعلومات المجمعة، سيعد تقارير سنوية ونصف سنوية عن التقدم الذي يحرزه المشروع.

17- يتضمن تصميم المشروع خصائص لتعزيز التعلم وتقاسم المعرفة في المجتمعات المستهدفة، وبين مدراء هذا المشروع وعبر مجموعة أكبر من أصحاب المصلحة في الحكومة والمجتمع المدني وموفري المساعدة الإنمائية في كيريباس. وسيختار موظف الاتصالات وإدارة المعرفة عدداً محدداً من المواضيع (1-3 كل عام) لتوثيقها، وتحديد عملية تقاسم المعرفة الموثقة الخاصة بالمشروع مع أصحاب المصلحة في تاراوا. وبالقدر الممكن، سوف يستخدم المشروع القنوات الحكومية الموجودة أصلاً مثل البرلمان ومجموعة وكالة التصدير في كيريباس لأغراض صنع السياسات والمشاورات بشأن القضايا ذات الصلة. وسينشأ موقع تعاوني على شبكة الإنترنت ضمن إيفاد آسيا وبوابة المحيط الهادي [IFAD Asia and the Pacific portal](#) لتوثيق وتقاسم الدروس والمعرفة على شبكة الإنترنت، مما سينبثق عن تصميم المشروع.

### دال - الإدارة المالية والتوريد والتسيير

18- بهدف الحد من المخاطر المالية وتنفيذ آلية فعالة للضوابط الداخلية، ستتمركز جميع الأنشطة ذات الصلة بالإدارة المالية والتوريد ضمن وحدة الخدمات المالية في كيريباس ضمن وزارة المالية والتنمية الاقتصادية، وهي نفس الممارسة المتبعة أيضاً للمشروعات الأخرى التي يمولها البنك الدولي ومرفق البيئة العالمية في البلاد.

19- المحاسبة والإبلاغ. سيتم الإبقاء على جميع الحسابات والسجلات على أساس نقدي وبما يتماشى مع النظم التي تستخدمها وحدة الخدمات المالية في البلاد، وبرمجيات المحاسبة الحالية وهي Quick Books. وتتماشى خصائص هذا النظام مع الحد الأدنى من متطلبات الإبلاغ المالي في الصندوق. وسيتم استخدام برمجيات Quick Books لتوليد التقارير المالية الخاصة بالمشروع ورصد تقدمه المالي.

20- تدفق الأموال. سيوفر الصندوق الأموال لحكومة كيريباس على شكل منحة بالشروط والأوضاع المحددة في اتفاقية التمويل (انظر أدناه). وسيفتح المحاسب العام في الدولة حساباً معيناً باسم الجهة المتلقية في مصرف يقبله الصندوق بالدولارات الأسترالية على أن تديره وزارة المالية والتنمية الاقتصادية. وستضمن وزارة

البيئة والأراضي والزراعة تحويل أموال المشروع إلى وحدة الخدمات المالية لتمويل موظف إدارة المالية وموظف التوريد.

21- **مراجعة الحسابات.** سيقوم مكتب مراجعة الحسابات الوطني في البلاد بمراجعة سنوية للقوائم المالية للمشروع، وهو المكتب المخول قانونياً بالمراجعة والإبلاغ عن استخدام الموارد المالية العامة بالنسبة لجميع الوكالات الحكومية. وسترفع تقارير المراجعة إلى الصندوق ضمن ستة أشهر من نهاية كل سنة مالية. وبناء على طلب من الصندوق، يجوز للمشروع أن يتعاقد مع شركة دولية للقيام بتقييم إضافي خارجي، إضافة إلى ذلك، سترفع حكومة كيريباس للصندوق بصورة فصلية التقارير المالية غير المراجعة التي تعدها وحدة الخدمات المالية في غضون الشهر الأول من نهاية كل فصل.

22- **التوريد.** ستقوم وحدة الخدمات المالية بتوريد الأعمال والسلع والخدمات بما يتماشى مع المبادئ التوجيهية المعمول بها في البنك الدولي، باستثناء الحالات التي يتطلب فيها التوريد طلب استدراج عروض وطنية تنافسية. وفي هذه الحالة، ستطبق الوحدة الإجراءات الوطنية لاستدراج العروض التنافسية المعمول بها في الحكومة.

## هاء - الإشراف

23- سيشرّف الصندوق على هذا المشروع إشرافاً مباشراً. وسيتم إيفاد بعثة إشراف وبعثة دعم تنفيذ واحدة على الأقل سنوياً. وحيثما كان ذلك ممكناً، سوف تتزامن بعثات الإشراف مع الإعداد لخطّة العمل للميزانية السنوية. وسيتم الاتفاق عند استهلال المشروع على خطة للإشراف في السنوات الثلاث الأولى حتى يحين موعد استعراض منتصف الفترة.

## رابعاً - تكاليف المشروع وتمويله وفوائده

### ألف - تكاليف المشروع

24- تقدر التكاليف الاستثمارية الإجمالية، بما في ذلك الطوارئ المادية والسعرية، بحوالي 7.23 مليون دولار أمريكي (7.6 مليون دولار أسترالي). أما الطوارئ المادية والسعرية فتصل إلى 9 بالمائة من إجمالي تكاليف المشروع. ويقدر مكون القطع الأجنبي بحوالي 18 بالمائة من إجمالي التكاليف. أما تكاليف المكون 1 فتصل إلى 0.75 مليون دولار أمريكي، والمكون 2 إلى 4.30 مليون دولار أمريكي، والمكون 3 إلى 1.61 مليون دولار أمريكي، والمكون 4 إلى 0.57 مليون دولار أمريكي.

25- أدرجت تكاليف المشروع الإضافية على شكل الوقت الذي سيكرسه موظفو وزارة البيئة والأراضي والزراعة ووزارة المرافق والأشغال العامة لتنفيذ المشروع كجزء من مساهمة الحكومة.

### باء - تمويل المشروع

26- سيمول الصندوق 41.5 بالمائة من التكاليف الإجمالية بمنحة قدرها حوالي 3 ملايين دولار أمريكي. وفي حين تقدر مساهمة الحكومة كمورد عينية على شكل موظفين وعوائد الضرائب المتنازل عنها بحوالي 1

مليون دولار أمريكي (15 بالمائة من إجمالي تكاليف المشروع). وترد الخطة التمويلية حسب المكون في الجدول أدناه. وكما هو مخطط له حالياً، ستسهم جهة مشاركة بتمويل مواز بحدود 3 ملايين دولار أمريكي لتغطية التكاليف ذات الصلة بالمساعدة التقنية، بما في ذلك الإسكان وبعض المواد والمعدات ذات الصلة بموجب المكون الفرعي 1-2 "دعم الإنتاج"، في حين ستسهم جهة مشاركة ثانية بتمويل المعدات والمواد والمساعدة التقنية الخاصة بأنشطة المكون الفرعي 2-3 "البحوث والابتكار" بما قيمته الإجمالية 150 000 دولار أمريكي. وقد حددت الحكومة هذين الشريكين اللذين سيقدمان تمويلاً مشتركاً بالتعاون مع الصندوق. ويتوقع الوصول إلى اتفاقيات لضمان هذا الدعم بحدود منتصف عام 2014.

الجدول 1  
التكاليف المقدرة حسب المكون وحسب الجهة المشاركة  
(بالدولارات الأمريكية)

	الصندوق		الجهة المشاركة في التمويل 1		الجهة المشاركة في التمويل 2		حكومة كيريباس		المجموع	
	المبلغ	النسبة المئوية	المبلغ	النسبة المئوية	المبلغ	النسبة المئوية	المبلغ	النسبة المئوية	المبلغ	النسبة المئوية
1- التخطيط المجتمعي والإجراءات	724 464		-		-		24 504	10.4	748 968	24 504
2- تحسين الغذاء والتغذية الأسرية										
إدارة المكونات	149 221		-		-		8 234	2.2	157 455	157 455
دعم الإنتاج	61 133		3 007 842		23 230		740 409	53.0	3 832 615	3 832 615
التتقيف التغذوي	164 281		-		-		10 680	2.4	174 961	10 680
البحوث والابتكار	-		-		125 163		6 380	1.8	131 543	6 380
<b>المجموع الفرعي</b>	<b>374 634</b>		<b>3 007 842</b>		<b>148 394</b>		<b>765 703</b>	<b>59.5</b>	<b>4 296 573</b>	<b>4 296 573</b>
3- حصاد مياه الأمطار لزيادة إمدادات المياه الأسرية	1 352 538		-		-		258 759	22.3	1 611 297	258 759
4- تنسيق وإدارة المشروع	548 196		-		-		22 062	7.9	570 258	22 062
<b>إجمالي تكاليف المشروع</b>	<b>2 999 831</b>		<b>3 007 842</b>		<b>148 394</b>		<b>1 071 029</b>	<b>100.0</b>	<b>7 227 096</b>	<b>7 227 096</b>

## الجدول 2

## التكاليف المقدرة حسب الفئة بوحدات السحب الخاصة والدولارات الأمريكية

الفئة	مبلغ المنحة المخصصة بوحدات السحب الخاصة	مبلغ المنحة المخصصة (بالدولارات الأمريكية)
السلع والخدمات والمدخلات	160 000	249 778
الأعمال	650 000	1 004 676
الاستشارات	70 000	101 641
التدريب	100 000	151 483
المرتبات والعلوات	680 000	1 062 820
التكاليف التشغيلية	80 000	129 451
غير مخصص	200 000	299 982
<b>المجموع</b>	<b>1 940 000</b>	<b>2 999 831</b>

## جيم - تحليل موجز للفوائد والجوانب الاقتصادية

27- ستتأني الفوائد الملموسة من: (1) زيادة توفر الأغذية من خلال تبني أنشطة تربية الدواجن وزراعة الحدائق المنزلية وإيجاد احتياطات استراتيجية للأغذية؛ (2) الحد من اعتماد الأسر على الأغذية المستوردة والإنفاق الإجمالي عليها؛ (3) فرص توليد الدخل للأسر الفقيرة التي تمكنها من بيع بعض فوائض الإنتاج العرضية؛ (4) الحد من انتشار الأمراض المحمولة بالمياه نتيجة لتحسين الوصول إلى مصادر المياه الآمنة. إضافة إلى ذلك سيخلق المشروع بعض فرص العمل، ومن المحتمل له أن يؤدي إلى تخفيف النفقات الطبية على الحكومة. ويشير تصور الأساس لمعدل العائد الاقتصادي الداخلي إلى 19 بالمائة.

28- ستولد الحاصلات من بيع فائض إنتاج الخضر ومحاصيل الأشجار والدواجن (البيض أساساً) لتصل إلى حوالي 1 241 دولاراً استرالياً من الدخل الإضافي لكل أسرة في السنة. وأما عدد أيام العمل الإجمالية لكل سنة فستتضاعف تقريباً بحيث تتحول من 310 إلى 591. وستنتج الأسرة حوالي 65 بالمائة من إجمالي قيمة الأغذية التي تستهلكها، كما ستمتع بحميات غذائية أكثر توازناً وستحد بحدود 25 بالمائة من اعتمادها على الأرز والطحين والسكر. وستتأقصد التكاليف المترتبة على البنود الغذائية المستوردة إلى حوالي 22 بالمائة فقط من دخلها. ويمكن لأسرة تتألف من 6 أفراد أن توفر حوالي 41 يوماً من جمع المياه، و36 يوماً من الأمراض المنقولة بالمياه مما مجموعه 77 يوماً في السنة مما يمكن استخدامه للأنشطة الإنتاجية والمولدة للدخل. ويتراوح صافي الفوائد الاقتصادية للنظم المائية بحدود 1 088 دولاراً استرالياً لكل نظام مائي في السنة.

## دال - الاستدامة

29- تعد الاستثمارات والأنشطة الخاصة ببناء القدرات جوهر المشروع، ويتوقع لها أن تديم من الفوائد الناجمة عن دعم المشروع. ويتوقع لهذا المشروع أن يقود زيادة في القدرات على جميع المستويات (الأسرة والمجتمع المحلي وموظفي الحكومة). وستتم كفالة الاستدامة بعد المشروع بحكم بناء القدرات في صفوف أعضاء الأسر للقيام بأنشطة تربية الدواجن والزراعة في حدائق البيوت، وبين الأسر والمجتمعات المحلية لتشغيل

وصيانة هياكل حصاد المياه، وبين المجتمعات لوضع أولويات الخطط الإنمائية وتنفيذها، وبين الموظفين من المؤسسات المحلية والوطنية لتوفير خدمات أفضل لهذه المجتمعات.

### هاء- تحديد المخاطر وتخفيف أثرها

30- تعتبر أكثر المخاطر جدية مما قد يواجه التنفيذ الناجح للمشروع وتحقيق الأهداف المنصوص عليها تلك المرتبطة بما يلي: (1) التحديات اللوجستية في البلد؛ (2) البيئة الصعبة للجزر المرجانية؛ (3) محدودية عدد الموظفين المدربين والخبرات في مجال إدارة المشروع، بما في ذلك مظاهر التوريد والإدارة المالية؛ (4) محدودية المسؤولية المدنية أو الاحترام للسلع العامة؛ (5) البيئة الثقافية التي تميل إلى التمييز على أساس العمر والجنس حيث تحظى تفضيلات ووجهات نظر الرجال والمسنيين بثقل أكبر. وتم تأصيل الإجراءات التالية للتخفيف من هذه المخاطر ضمن المشروع: (1) وضع أهداف وترتيبات مؤسسية واقعية يتم فيها تصور وجود موظفين في الجزر الخارجية؛ (2) توسيع البحوث الزراعية في الجزر المرجانية والعمل على المحاصيل التقليدية وقدرات تخزين المياه؛ (3) اضطلاع كل وكالة منفذة بالمسؤولية في مجال خبرتها مع التفويض بالمسؤوليات عن التوريد وإدارة المالية لوحدة الخدمات المالية في كيريباس أو وزارة المالية والتنمية الاقتصادية؛ (4) تشكيل وتدريب مجموعات مستخدمي المياه لأغراض تشغيل وصيانة هياكل المياه الخاصة بهم؛ (5) العمل مع المنظمات غير الحكومية الواعية بالشواغل الثقافية وتحديد استراتيجيات قوية للاستهداف والتمايز بين الجنسين تقع المسؤولية الإجمالية لتشغيلها على موظف قضايا التمايز بين الجنسين والشباب في المشروع. وباعتبار هذا المشروع أول مشروع على الإطلاق للصندوق في هذا البلد، فإن الخطر المالي الرئيسي يتمثل في محدودية معرفة الجهة المتلقية بإجراءات الصندوق. وسيتم التخفيف من هذا الخطر من خلال تمركز جميع أنشطة إدارة المالية في وحدة الخدمات المالية، وهي الوحدة المتخصصة في كيريباس بأغراض إدارة المساعدة الإنمائية الرسمية.

### خامسا- الاعتبارات المؤسسية

#### ألف- الامتثال لسياسات الصندوق

31- صمم هذا المشروع بما يتماشى مع الإطار الاستراتيجي للصندوق للفترة 2011-2015 الهادف إلى تمكين السكان الريفيين الفقراء من تحسين أمنهم الغذائي والتغذوي وزيادة دخولهم وتعزيز صمودهم. كذلك فهو يمثل لسياسات الصندوق الخاصة بالاستهداف والمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة والبيئة.

#### باء- المواءمة والتنسيق

32- يتواءم هذا البرنامج مع خطة تنمية كيريباس للفترة 2012-2015 التي تدعو إلى تعزيز فعالية المعونة لدعم النمو الاقتصادي، وتحدد الحد من الفقر، والصحة، والبيئة كمجالات للتوجهات السياساتية الرئيسية للتنمية. وسيسهل المشروع في جميع هذه المجالات، وبخاصة في المخرج 3 الخاص بالبيئة والذي يركز على "تحسين الأمن الغذائي والاستراتيجيات الغذائية" التي تقع تحت مسؤولية وزارة البيئة والأراضي والزراعة. كذلك تتواءم أنشطة المشروع أيضا مع استراتيجية هذه الوزارة للتنمية الزراعية والحيوانية التي

تهدف، من بين جملة أمور أخرى، إلى تنمية نظم الإنتاج الحيواني والمحصولي في الجزر المرجانية، في حين سيتم تلميز المسؤولية عن تنفيذ المكون 1 من الباطن إلى موفر خدمات محلي. وستنفذ المؤسسات الحكومية المكونين الثاني والثالث (أي وزارة البيئة والأراضي والزراعة ووزارة المرافق والأشغال العامة) وموظفي الوزارتين على مستوى الجزر لكفالة استخدام هياكل الوزارتين وبناء قدراتهما المؤسسية. وقد تم إيجاد الآليات الرامية إلى ضمان التنسيق الكامل مع مشروعات جارية تعمل في مجال البنى الأساسية للمياه لأغراض تنفيذ المشروع (أي مشروع المياه والتصحاح الذي ينفذه الاتحاد الأوروبي، ومشروع التأقلم في كيريباس المرحلة الثانية ينفذه البنك الدولي) لأغراض تنفيذ المكون 3.

### جيم - الابتكارات وتوسيع النطاق

33- يعتبر هذا المشروع المشروع الأول الذي يدعمه الصندوق في كيريباس على هذا النطاق، وبالتالي سيكون حاسماً لتوليد بعض المعرفة المتعلقة بالممارسات والابتكارات الناجحة التي يمكن توسيع نطاقها في البرامج المستقبلية في القطر أو وجوب توسيع البرنامج نفسه إلى جزر خارجية كما هو مخطط له. وسيتم تكرار نهج التنمية المجتمعية الذي نفذ بموجب منحة تعميم الابتكارات الإنمائية الريفية بموجب هذا المشروع مع ما يتطلبه مشروع جديد من التعديلات والدروس التي يمكن استقاؤها أثناء تنفيذه. إضافة إلى ذلك، سيتم توسيع نطاق البحوث التطبيقية التي تجريها وزارة البيئة والأراضي والزراعة بدعم من الأمانة العامة لمجموعة جزر المحيط الهادي والمركز الأسترالي للبحوث الزراعية الدولية، والتدريب والمساعدة التقنية لحدائق المنازل من البعثة التقنية التايوانية في تاراوا الجنوبية إلى الجزر الخارجية من خلال هذا المشروع. وسترقد الأنشطة التي يدعمها المكون 3 أيضاً، وتوسع تغطية مشروع المياه والتصحاح من خلال زيادة الإمدادات الإجمالية من المياه العذبة في الجزر الخارجية.

### دال - الانخراط في السياسات

34- كما ذكر أعلاه، سوف ينقل المشروع المعرفة المستخلصة خلال التنفيذ للقنوات الحكومية الموجودة مثل البرلمان ومجموعة الخبراء الوطنيين في كيريباس كوسيلة للمساعدة على صياغة السياسة الحكومية. ومن شأن القضايا الخاصة بتنفيذ المشروع أن توفر لمحات ثاقبة مفيدة فيما يتعلق بما يلي: (1) الحوكمة المحلية والعلاقات بين المجتمعات المحلية ومجالس الجزر؛ (2) دور القطاع العام في تنمية القدرات لصالح أسر الجزر الخارجية؛ (3) التمويل العام وخيارات التكنولوجيا التي تتعلق بالمحاصيل الغذائية ومياه الشرب.

### سادسا - الوثائق القانونية والسند القانوني

35- ستشكل اتفاقية التمويل بين جمهورية كيريباس والصندوق الدولي للتنمية الزراعية الوثيقة القانونية التي يقوم على أساسها تقديم التمويل المقترح إلى المتلقي. وترد نسخة من اتفاقية التمويل المتفاوض بشأنها (المرفقة بهذه الوثيقة كملحق) بهذه الوثيقة.

36- وجمهورية كيريباس مخولة بموجب القوانين السارية فيها سلطة تلقي تمويل من الصندوق الدولي للتنمية الزراعية.



37- واني مقتنع بأن التمويل المقترح يتفق وأحكام اتفاقية إنشاء الصندوق الدولي للتنمية الزراعية وسياسات الإقراض ومعاييرها في الصندوق.

### سابعا- التوصية

38- أوصي بأن يوافق المجلس التنفيذي على التمويل المقترح بموجب القرار التالي:

قرر: أن يقدم الصندوق إلى جمهورية كيريباس منحة تعادل قيمتها مليون وتسعمائة وأربعين ألف وحدة حقوق سحب خاصة (1 940 000 وحدة حقوق سحب خاصة) على أن تخضع لأية شروط وأحكام أخرى تكون مطابقة على نحو أساسي للشروط والأحكام الواردة في هذه الوثيقة.

كانايو نوانزي

رئيس الصندوق الدولي للتنمية الزراعية

## **Negotiated financing agreement: "Outer Islands Food and Water Project (OIFWP)"**

(Negotiations concluded on 2 April 2014)

Grant Number: \_\_\_\_\_

Project Title: Outer Islands Food and Water Project (the "Project")

Republic of Kiribati (the "Recipient")

and

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

hereby agree as follows:

### **Preamble**

WHEREAS, the Recipient has requested a grant from the Fund for the purpose of financing the Project described in Schedule 1 to this Agreement;

WHEREAS, co-financiers intend to assist in the financing of Component 2 (Improved Household Food and Nutrition) of the Project on terms and conditions to be set forth in an agreement between the Recipient and the co-financiers;

WHEREAS on the basis of the above and other considerations, the Fund has agreed to extend a grant to the Recipient on the terms and conditions set forth in this Agreement.

### **Section A**

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Project Description and Implementation Arrangements (Schedule 1), the Allocation Table (Schedule 2) and the Special Covenants (Schedule 3).

2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009, as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.

3. The Fund shall provide a Grant to the Recipient (the "Financing"), which the Recipient shall use to implement the Project in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

### **Section B**

4. The amount of the Grant is of one million nine hundred and forty thousand Special Drawing Rights (SDR 1 940 000).

5. The first day of the applicable Fiscal Year shall be 1 January.

6. There shall be a Designated Account, opened in the name of the Recipient, in a bank acceptable to the Fund, for receiving and holding the Grant proceeds in Australian dollar (AUD). The Designated Account shall be protected against set-off, seizure or attachment on terms and conditions proposed by the Recipient and accepted by IFAD.

7. The Recipient shall provide approximately AUD 1.12 million in counterpart financing for the Project in the form of staff salaries for approximately AUD 740 000 and tax exemptions for approximately AUD 380 000.

8. Procurement of goods, works and consulting services financed by the Financing shall be carried out by the Kiribati Fiduciary Services Unit (KFSU) in accordance with the provisions of the World Bank's procurement procedures, with the exception of National Bidding and recruitment of Project staff which shall be carried out in accordance with national procurement procedures mutually acceptable to the Fund and the Recipient.

### **Section C**

9. The Lead Project Implementing Agency shall be the Ministry of Environment, Lands and Agricultural Development (MELAD). The Ministry of Finance and Economic Development (MFED) shall be the Executing Agency responsible for the overall financial and coordination oversight of the Project.

10. The Project Completion Date shall be the fourth anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

### **Section D**

11. The Grant shall be administered and the Project supervised by IFAD.

### **Section E**

12. The following are designated as additional grounds for suspension of this Agreement:

- (a) the Project Implementation Manual (PIM), or any provision thereof, has been waived, suspended, terminated, amended or modified without the prior consent of the Fund and/or the Recipient, and the Fund has determined that such waiver, suspension, termination, amendment or modification has had, or is likely to have, a material adverse effect on the Project; and
- (b) the contract with the Foundation for the People of the South Pacific Kiribati (FSPK) or similar service provider retained for the implementation of Component 1 or any provision thereof, has been waived, suspended, terminated, amended or modified without the prior consent of the Fund, and the Fund has determined that such waiver, suspension, termination, amendment or modification has had, or is likely to have, a material adverse effect on the Project.

13. The following are designated as additional general conditions precedent to withdrawal:

- (a) the Project Coordination Unit (PCU), shall have been duly established in accordance with Schedule 1, Section II and the Coordinator and key Project staff shall have been appointed;
- (b) the Designated Account shall have been duly opened and the authorized signatories shall have been submitted to the Fund; and
- (c) a draft PIM shall have been prepared and is acceptable to the Fund.

14. The following are designated as additional specific conditions precedent to withdrawal:
- (a) no disbursement shall be made in respect of expenditures under Category II (Works) until a draft Water User Agreement referred to in Schedule 1, Section B, paragraph 3.4, has been sent to the Fund and the Fund has provided its no-objection;
  - (b) no disbursement shall be made in respect of expenditures for the implementation of activities under Component 1 (Community Planning and Action) until the contract referred to in Schedule 1, Section B, paragraph 1 has been submitted to the Fund for its no-objection; and
  - (c) no disbursement shall be made in respect of expenditures for the implementation of activities under Component 3 (Rainwater Harvesting for Increased Household Water Supplies) until the Memorandum of Understanding (MoU) referred to in Schedule 1, Section B, paragraph 3 has been submitted to the Fund for its no-objection.
15. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Recipient:

Republic of Kiribati  
 Ministry of Finance and Economic Development  
 P.O. Box 67, Bairiki  
 Tarawa, Kiribati

For the Fund:

President  
 International Fund for Agricultural Development  
 Via Paolo di Dono, 44  
 00142 Rome, Italy

This Agreement, dated [        ], has been prepared in the English language in six (6) original copies, three (3) for the Fund and three (3) for the Recipient.

REPUBLIC OF KIRIBATI

\_\_\_\_\_  
 Authorized Representative  
 [Title]

INTERNATIONAL FUND FOR  
 AGRICULTURAL DEVELOPMENT

\_\_\_\_\_  
 Kanayo F. Nwanze  
 President

## Schedule 1

### *Project Description and Implementation Arrangements*

#### I. Project Description

1. **Target Population.** The Project will affect about 25% of the total outer island population of the territory of the Recipient and will be implemented, on four islands (Abemama, Beru, North Tabiteuea and Nonouti). The Project will initially be implemented in approximately forty-three (43) communities of the four islands selected on the basis of criteria agreed by the Fund and the Recipient and defined in the PIM (the "Project Area").
2. **Goal.** The Project goal is to enable people living in outer island communities to have healthy sustainable livelihoods.
3. **Objective.** The objective of the Project is to enable outer island communities to successfully plan and implement investments that result in better nutrition and access to clean water.
4. **Components.** The Project shall consist of the following four components:

##### **Component 1 - Community Planning and Action**

The objective of this component is to build the capacity of communities and households to plan and implement their plans to improve household food production and access to clean water. This component, which shall be achieved using a participatory approach, will finance the training of communities by Island and Community Field Officers to build their capacity to analyse constraints and opportunities so as to be able to identify solutions, rank priorities and take appropriate actions. These will respond to the environmental challenges they face and be linked to project-funded activities to implement their plans.

##### **Component 2 - Improved Household Food and Nutrition**

The objective of this component is to increase household production of food and improve the nutrition from local food crops. This component shall be achieved through:

- (i) training, including using the farmers' field school approach, in the improved management of soils and water and in the use of improved planting materials;
- (ii) the improvement of the collection and use of grey water for gardens;
- (iii) the financing of research on food crops; and
- (iv) the financing of educational and food preparation materials, training, preservation and social marketing.

The following activities shall be undertaken under this component:

##### **Home Gardens**

Technical assistance such as training on soil improvement, grey water channelling and storage and the use of better planting materials shall be provided to home gardeners. The activity shall be solely targeted at community women. The Project shall finance the supply of seedlings and planting materials for the start-up of viable commercial nurseries. The Project will finance gardening equipment such as composting sheds, shredding or chipping equipment, irrigation systems, propagation houses, shade houses, other gardening tools and equipment and labour costs. The eligibility criteria to access activities and equipment for the home gardens related activities shall be defined in the PIM.

##### **Household Poultry**

The Project shall invest in household poultry and provide training and support to upgrading and improving existing household poultry production systems. The eligibility criteria to access Project support for the household poultry-related activities shall be defined in the PIM.

##### **Root and Tree Crops**

The Project shall finance village farmers for the upgrade and improvement of existing production systems of root crops and tree crops through: (i) training; (ii) planting materials for root crops; (iii) rehabilitation of taro pits; and (iv) replanting of coconut and breadfruit trees. The eligibility criteria to access Project support for the root and tree crop related activities shall be defined in the PIM.

#### Research and Innovation

The Project shall finance focused crop production research through: (i) collection and evaluation of genetic materials; (ii) evaluation of materials in the outer islands; and (iii) dissemination and documentation of research findings.

#### Nutrition Education

The Project shall finance nutrition education and provide women in the Project Area with training on cooking and preserving foods to improve nutrition.

### **Component 3 - Rainwater Harvesting for Increased Household Water Supplies**

The objective of this component is to provide secure access to a basic minimum quantity of clean drinking water by building rainwater harvesting structures, each with a consensus-based Water User Agreement for the maintenance of the structures, the use of the land that the structure occupies, and the allocation of the water amongst users. The eligibility criteria and selection of the rainwater harvesting projects to be financed under this component shall be defined in the PIM.

### **Component 4 - Project Coordination and Management**

This component shall support the establishment and operation of a PCU. The PCU shall be hosted within MELAD and shall be responsible for the coordination and management of Project activities in accordance with the Annual Work Plan and Budget (AWPB). The PCU shall be guided by a Project Partnership Steering Committee (PPSC).

## **II. Implementation Arrangements**

### **A. Organization and Management**

#### **1. Lead Project Implementing Agency and Executing Agency**

1.1. The Lead Project Implementing Agency shall be the Ministry of Environment, Lands and Agricultural Development (MELAD) who shall have the overall responsibility for the execution of the Project.

1.2. The Ministry of Finance and Economic Development (MFED) shall be the Executing Agency responsible for the overall financial and coordination oversight of the Project.

#### **2. Project Partnership Steering Committee (PPSC)**

2.1. *Establishment.* A PPSC shall be established by MELAD to provide guidance and support to the PCU as well as a forum for the various implementing partners to discuss implementation issues with the PCU.

2.2. *Composition.* Membership of the PPSC shall include a representative each from MELAD, MFED, Ministry of Public Works and Utilities (MPWU). Additional members include a representative of the Office of Te Beretitenti, Ministry of Internal Affairs, Ministry of Health and Medical Services, Ministry of Education, Ministry of Foreign Affairs and Immigration, Ministry of Commerce, Industry and Cooperatives, the Office of the Attorney-General and FSPK or the selected service provider.

2.3. *Responsibilities.* The responsibilities of the PPSC shall be defined in the PIM and shall include:

- (i) the review and approval of the AWPB;
- (ii) general oversight over the implementation of Project activities;
- (iii) the promotion of cooperation and coordination amongst international, regional, national and local development implementing partners;
- (iv) the identification of policy issues for attention by Government;
- (v) vigilance over full transparency and accountability in Project management; and

- (vi) review and approve the PIM including any amendment thereof.

### 3. **Project Coordination Unit (PCU)**

3.1. *Establishment.* A PCU shall be established by MELAD and shall be located within its headquarters.

3.2. *Composition.* The PCU shall be headed by a Coordinator selected amongst senior MELAD officials and appointed by MELAD. Key PCU Project staff include a Financial Management Officer, a Procurement Officer, a Monitoring and Evaluation (M&E) Specialist and a Knowledge Management and Communication Officer. The Financial Management Officer and the Procurement Officer shall be located in the KFSU. The Coordinator shall have the authority to sign contracts and other agreements. Qualified staff shall be selected according to the Recipient's applicable procedures acceptable to the Fund. Termination of the contract of the Project Coordinator and his/her replacement shall be subject to the Fund's no-objection.

3.3. *Responsibilities.* The PCU shall manage and coordinate the day to day implementation of the Project. The responsibilities of the PCU shall include:

- (i) the establishment of a PPSC and finalisation of its terms of reference;
- (ii) the conclusion of written agreements with MFED for the provision of procurement and financial management services through the KFSU;
- (iii) the consolidation of the overall Project AWPB based on agreed inputs from the implementing agencies;
- (iv) the submission for review and approval of annual AWPBs to the PPSC;
- (v) monitoring and evaluation of physical outcomes and impact;
- (vi) support the communication with stakeholders, implementing agencies and beneficiaries of goals, objectives, knowledge and practical information required to implement agreed work plans;
- (vii) conduct of baseline survey; and
- (viii) act as secretariat to the PPSC.

### 4. **Kiribati Fiduciary Services Unit (KFSU)**

4.1. *Establishment.* The KFSU is established and staffed by the MFED. Amongst its responsibilities, the KFSU shall carry out the financial management and procurement of the Project. The KFSU shall be located within MFED and shall report to the Secretary of Finance and Economic Development of MFED and provide regular financial reports to the PCU.

4.2. *Project staff.* The Project shall support the appointment of two additional staff, the Financial Management Officer and the Procurement Officer of the PCU, which shall be primarily assigned to Project-related functions. Termination of the contract of the Financial Management Officer and/or the Procurement Officer and their replacement(s) shall be subject to the Fund's no-objection.

4.3. *Responsibilities.* The KFSU shall be responsible for all Project financial management, reporting and monitoring of financial progress and its responsibilities shall include: (i) preparing and submitting withdrawal applications; (ii) preparing monthly, quarterly and annual financial progress reports to inform the PCU and the Fund; and (iii) the carrying out of the procurement of works, goods and services in collaboration with MELAD.

## **B. Implementation of Components**

### 1. **Component 1 - Community Planning and Action**

1.1. Component 1 shall be implemented by a service provider such as FSPK, under the supervision of the PCU. The PCU shall enter into a service contract with FSPK or the service provider which shall detail the activities to be carried out, the delivery schedule and expected results and the costs. In addition, the contract shall include that:

- (a) FSPK or the service provider declares its commitment to the goals and purposes of the Project as stated in Schedule 1 and, in furtherance of such goals and purposes, it shall undertake to carry out activities under Component 1 in accordance with this Agreement;
- (b) the Recipient, through FSPK or the service provider, shall transfer Project resources in accordance with the AWPBs and terms of the FSPK contract;

- (c) FSPK or the service provider shall select one Island Facilitator for each participating island of the Project Area and Community Field Officers in consultation with the Island Councils; and
- (d) FSPK or the service provider shall recruit a full time Component Manager to be assisted by a finance and administration officer and engage a training specialist and a gender and youth specialist.

1.2. The PCU, through the Lead Project Implementing Agency, shall submit a draft of the contract to the Fund for no-objection.

## 2. **Component 2 - Improved Household Food and Nutrition**

2.1. Activities under this component shall be implemented by the Agriculture and Livestock Department (ALD) of MELAD. Individual activities, such as the access to fruit and vegetable seeds, planting material, gardening tools and equipment shall be implemented by the MELAD Island Agricultural Assistants based on prepared community and household plans. The service provider selected for the implementation of the activities under Component 1, working together with the Ministry of Health, Ministry of Education, and ALD staff, shall coordinate the preparation and planning of nutrition education activities.

2.2. *School Agreements.* The PCU shall conclude working agreements with the secondary schools present on the island for the collaboration in the establishment of commercial nurseries at the schools and for the use of school kitchens for selected cooking and food preservation training activities. The School Agreement may, amongst other things, foresee the hiring of a service provider to undertake the training and overall management of the established nursery. In such cases, the service providers shall be procured in accordance with procurement procedures acceptable to the Fund.

## 3. **Component 3 - Rainwater Harvesting for Increased Household Water Supplies**

3.1. *Memorandum of Understanding (MoU - MPWU and PCU).* The Water Engineering Unit of MPWU shall implement the activities under this component. Community infrastructure investments proposals under Component 3 shall be selected by MPWU in accordance with the criteria and modalities described in the PIM. The PCU shall provide a no-objection to the list of selected water harvesting structures. Any modification to the list shall be submitted to the PCU for no-objection. MPWU and the PCU shall enter into a MoU to define the roles and responsibilities of the MPWU which shall include the recruitment of a manager who shall carry out the following responsibilities:

- (i) preparation of procurement documents for the installation of the structures;
- (ii) supervision of the installation of water harvesting structures in accordance with MPWU standards and approaches; and
- (iii) coordination of the support from the MPWU Island Water Technicians (IWTs) currently stationed in the Project Area.

3.2. The PCU, through the Lead Project Implementing Agency, shall submit a draft of the MoU to the Fund for no-objection.

3.3. Under overall supervision from MPWU, the IWT shall work with Community Field Officers to prepare an inventory of existing community water assets and sources and their current status (reliability, salinity, contamination).

3.4. *Water User Agreement.* A Water User Agreement shall be signed between all users of an established Water Users Group to cover user rights and responsibilities with respect to the construction, operations and maintenance of the catchment structure. The Water User Agreement shall include provisions for water levies and collection arrangements. The person with land use rights over the land where the rainwater harvesting structure is located shall be party to the Water User Agreement. Copies of every signed Water User Agreement shall be provided for information to the relevant Island Council and community authorities.

## C. **Project Implementation Manual (PIM)**

1. *Preparation.* The PCU shall prepare a draft PIM which shall include, among other things:



- (a) terms of reference and implementation responsibilities of Project staff, consultants and other service providers and implementing agencies;
- (b) criteria for the selection of Island Facilitators and Community Field Officers;
- (c) criteria for the performance appraisal of the Project professional staff;
- (d) selection and eligibility criteria for the proposed rainwater harvesting structures;
- (e) selection and eligibility criteria for the implementation of home garden, household poultry and root and tree crop activities under Component 2;
- (f) Project operational procedures, including participatory planning, implementation and monitoring procedures;
- (g) Project financial and procurement procedures adopted by KFSU for the administration of the Project;
- (h) a model template of a Water User Agreement and of a School Agreement; and
- (i) M&E system and procedures including the Results and Impact Management System (RIMS).

1.1. *Approval and Adoption.* The Lead Project Implementing Agency, shall forward the draft PIM to the Fund for comments and approval. The Lead Project Implementing Agency shall adopt the PIM, substantially in the form approved by the Fund, and the Lead Project Implementing Agency shall promptly provide copies thereof to the Fund. If the Fund does not comment on the draft PIM within thirty (30) days after receipt, it shall be deemed approved.

**Schedule 2***Allocation Table*

1. *Allocation of Grant Proceeds.* (a) The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Grant and the allocation of the amounts of the Grant to each Category and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Category	Grant Amount Allocated (expressed in SDR)	percentage of Eligible Expenditures to be financed
Goods Services and Inputs	160 000	100% net of taxes and contributions from co-financiers
Works	650 000	100% net of taxes
Consultancies	70 000	100% net of taxes
Training	100 000	100% net of taxes and contributions from co-financiers
Salaries and Allowances	680 000	100% net of contribution of Government and contributions from co-financiers
Operating Costs	80 000	100% net of taxes
Unallocated	200 000	
<b>Total</b>	<b>1 940 000</b>	

(b) The terms for the categories used in the Table above are defined as follows:

“Goods, Services and Inputs” under Category I means eligible expenditures to finance activities under Component 1, Component 2 (“production support” and “nutrition education” activities), Component 3 and Component 4, including expenditures for vehicles, equipment and material.

“Works” under Category II means eligible expenditures to finance activities under Component 3;

“Consultancies” under Category III means eligible expenditures to finance activities under Component 4;

“Training” under Category IV means eligible expenditures to finance activities under Component 1, Component 2 (“nutrition education”) and Component 3;

“Salaries and Allowances” under Category V means eligible expenditures to finance the salaries and allowances of PCU staff, salaries and allowances for Community Field Officers and Island Facilitators under Component 1 and key staff salaries under Component 3.

“Operating Costs” under Category VI means eligible expenditures to finance office maintenance related costs under Component 1 and Component 4.

**Schedule 3***Special Covenants*

1. In addition to the financial reporting and information provisions set forth in Article IX of the General Conditions, the Recipient, through the PCU, undertakes to submit to the Fund quarterly unaudited financial reports prepared by KFSU within one month of the end of each calendar quarter.
2. MELAD shall ensure that Project funds are channelled to the KFSU for the financing of the Financial Management Officer and Procurement Officer in accordance with the terms of the present Agreement.
3. The Recipient shall ensure that MELAD, MFED, MPWU, Ministry of Internal Affairs, Ministry of Health and Medical Services, Ministry of Education, Ministry of Foreign Affairs and Immigration, Ministry of Commerce, Industry and Cooperatives, Office of the Attorney-General, Office of Te Beretitenti, collaborate in carrying out the Project with due diligence, efficiency and in conformity with the provisions of this Agreement.

## Logical framework

Narrative Summary	Key Performance Indicators	Means of Verification	Assumptions (A) / Risks (R)
<b>Goal:</b>			
People living in outer island communities have healthy sustainable livelihoods	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HHs with improved food security</li> <li>• Improved child health and nutrition status</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RIMS Impact Surveys and Household Dietary Diversity Index survey at baseline &amp; completion</li> <li>• Community facilitator HH food output records</li> <li>• Annual Project Reports</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No major decline in international food prices</li> <li>• Communities, farmers and home gardeners willing to participate in community led water and agriculture development</li> <li>• MELAD staff willing to actively participate in community led agriculture development</li> </ul>
<p><b>Project Development Objective:</b> outer island communities are able to successfully plan and implement investments that result in better nutrition and access to clean water</p>			
<b>Component One – Community Planning and Action</b>			
<p>Outcome 1: Communities know how to plan and prioritise activities in a participatory and inclusive way</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 43 communities have made plans that address their specific needs on food and water, explicitly incorporating inputs from all community members, including women and youth</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AWPBs</li> <li>• Monthly NGO (FSPK) reports</li> <li>• Participatory survey of operational effectiveness of community groups (FSPK)</li> <li>• Community plans</li> <li>• CFOs' and ICs' records</li> <li>• FSPK Quarterly and Annual Reports</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Island Councils and community leaders willing to support plan preparation.</li> <li>• Communities prepared to participate in planning and in-kind and or cash contributions to relevant activities</li> <li>• NGO, CFOs and other in-field implementers committed and capable to facilitate the planning process</li> </ul>
<b>Outputs:</b>			
<p>1.1 Community and household development plans prepared and implemented</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 43 communities and 899 households have written plans No. of sub-committees for community planning operational and disaggregated by gender and age</li> <li>▪ No. of community members and CFOs trained, disaggregated by age and gender</li> </ul>		
<b>Component Two – Household Food and Nutrition</b>			

Narrative Summary	Key Performance Indicators	Means of Verification	Assumptions (A) / Risks (R)
<p><b>Outcome 2:</b> Households in the OIs are growing and eating more nutritious local foods</p> <p>Outputs:</p> <p>2.1 Increased total output of local fruits, vegetables, root crops and poultry</p> <p>2.2 Diets with a high proportion of calories and nutrients from locally-produced foods</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At least 889 HHs engage in home gardening activities</li> <li>• At least 889 HHs engage in poultry and egg production</li> <li>• At least 899 household engage in tree crop re-planting</li> <li>• At least 889 women increasing cash income from home grown food</li> <li>• 6 nurseries established and meeting output targets</li> <li>• At least 889 HHs with reduced expenditure on imported foods (assuming that 40% of the hhlds take up at least one ag. or poultry activity</li> <li>• At least 899 HHs improving nutritious intake</li> <li>• At least 4 Ag. Assistants in OIs trained and delivering useful service to producer groups</li> <li>• Farmers, home gardeners &amp; poultry producers trained as planned</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Household Dietary Diversity Survey to be implemented to track Diversity Index as indicator of consumption of more nutritious food</li> <li>• Annual participatory survey of operational effectiveness of household food groups (FSPK)</li> <li>• FSPK Quarterly and Annual Reports</li> <li>• Monthly Project Officers reports</li> <li>• Annual case studies of OIWFP beneficiary HHs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consistent relations with other donor funders</li> <li>• Farmers &amp; home gardeners willing to engage in OIWFP activities</li> <li>• Farmers &amp; home gardeners willing to move towards some level of “user pays”</li> <li>• HH members willing to change eating habits from reliance on imports</li> <li>• Women willing to change cooking habits from convenience focus to nutritional value.</li> </ul>
<p><b>Component Three – Rainwater Harvesting</b></p>			
<p><b>Outcome 3:</b> Households have secure access to a basic minimum quantity of clean drinking water</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90% reduction in reported cases of diarrhoea and dysentery in the targeted HHS</li> <li>• Improved access to clean water for 75% of HHs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Operational audits of community water infrastructure</li> <li>• VWT and IWT records</li> <li>• MOW reports</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Households able to cooperate to share water assets and water allocations</li> </ul>