

Cote du document: EC 2018/102/W.P.2
Point de l'ordre du jour: 3
Date: 7 août 2018
Distribution: Publique
Original: Anglais

F



Investir dans les populations rurales

Aperçu du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 et plan indicatif pour 2020-2021 du Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA

Note aux membres du Comité de l'évaluation

Responsables:

Questions techniques:

Oscar A. Garcia

Directeur
Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA
téléphone: +39 06 5459 2274
courriel: o.garcia@ifad.org

Fabrizio Felloni

Directeur adjoint
téléphone: +39 06 5459 2361
courriel: f.felloni@ifad.org

Simona Somma

Spécialiste de l'évaluation
téléphone: +39 06 5459 2124
courriel: s.somma@ifad.org

Transmission des documents:

Deirdre McGrenra

Chef de l'Unité
des organes directeurs
téléphone: +39 06 5459 2374
courriel: gb@ifad.org

Comité de l'évaluation — Cent deuxième session
Rome, 4 septembre 2018

Pour: **Examen**

Cote du document: EB 2018/124/R.3
Point de l'ordre du jour: 3 b)
Date: 9 août 2018
Distribution: Publique
Original: Anglais

F



Investir dans les populations rurales

Aperçu du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 et plan indicatif pour 2020-2021 du Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA

Note pour les représentants au Conseil d'administration

Responsables:

Questions techniques:

Oscar A. Garcia
Directeur
Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA
téléphone: +39 06 5459 2274
courriel: o.garcia@ifad.org

Fabrizio Felloni
Directeur adjoint
téléphone: +39 06 5459 2361
courriel: f.felloni@ifad.org

Simona Somma
Spécialiste de l'évaluation
téléphone: +39 06 5459 2124
courriel: s.somma@ifad.org

Transmission des documents:

Deirdre McGrenra
Chef de l'Unité
des organes directeurs
téléphone: +39 06 5459 2374
courriel: gb@ifad.org

Conseil d'administration — Cent vingt-quatrième session
Rome, 11-13 septembre 2018

Pour: **Examen**

Table des matières

Sigles et acronymes	ii
I. Introduction	1
II. Point sur la situation actuelle	1
A. Faits marquants de l'année 2018	1
B. Utilisation du budget 2018	3
C. Utilisation des crédits reportés de l'exercice 2017	4
III. Objectifs stratégiques d'IOE	4
IV. Programme de travail pour 2019	5
V. Enveloppe de ressources pour 2019	8
A. Ressources en personnel	8
B. Besoins budgétaires	8
VI. Projet de budget d'IOE	12
Annexes	
I. Cadre de mesure des résultats d'IOE pour 2016-2018 (couvrant aussi 2019)	13
II. Compte rendu des réalisations d'IOE (jusqu'à mi-juin 2018)	14
III. Activités d'évaluation d'IOE proposées pour 2019 et plan indicatif pour 2020-2021	20
IV. Effectifs d'IOE pour 2019	24
V. Projet de budget d'IOE pour 2019	25
VI. Grille d'aide à la sélection d'IOE	27

Sigles et acronymes

COSOP	Programme d'options stratégiques pour le pays
DCE	Développement de la capacité d'évaluation
DMR	Résultats de gestion de la division
ECG	Groupe de coopération pour l'évaluation
ENI	Évaluation au niveau de l'institution
ESPP	Évaluation de la stratégie et du programme de pays
ESR	Rapport de synthèse d'évaluations
EvPP	Évaluation de la performance du projet
FAO	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
GCRAI	Groupe consultatif pour la recherche agricole internationale
GNUE	Groupe des Nations Unies pour l'évaluation
IE	Évaluation de l'impact
IOE	Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA
OMC	Comité de gestion des opérations
OSC	Comité chargé des stratégies opérationnelles et de l'orientation des politiques
OSR	Organisme des Nations Unies ayant son siège à Rome
PAM	Programme alimentaire mondial
PASADEM	Projet d'appui à la sécurité alimentaire et au développement de la région de Maradi
PPD	Programme de prêts et dons
PRISMA	Rapport du Président sur la mise en œuvre des recommandations issues de l'évaluation et sur les suites données par la direction
RAP	Rapport d'achèvement de projet
RARI	Rapport annuel sur les résultats et l'impact des opérations du FIDA
RIDE	Rapport sur l'efficacité du FIDA en matière de développement
VRAP	Validation de rapports d'achèvement de projet

Aperçu du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 et plan indicatif pour 2020-2021 du Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA

I. Introduction

1. Le présent document expose le programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 ainsi que le plan indicatif pour 2020-2021 du Bureau indépendant de l'évaluation du FIDA (IOE). Il a été élaboré sur la base des nombreuses consultations menées par IOE auprès des organes directeurs et de la direction du FIDA.
2. La mission et la vision stratégiques d'IOE, qui sont indissociables de la Vision stratégique du FIDA pour 2016-2025, constituent le cadre des priorités et des activités d'IOE pour l'année qui vient (encadré 1). Il importe de noter que les énoncés de mission et de vision figurant à l'encadré 1 couvrent la période 2016-2018. IOE reconferme son cadre stratégique pour 2019 au regard des conclusions de l'Examen externe par les pairs de la fonction d'évaluation au FIDA, dont la version définitive sera publiée en 2019. Par conséquent, IOE maintient également ses objectifs stratégiques pour 2016-2018 (section III).

Encadré 1

Énoncés de mission et de vision d'IOE

Mission

Promouvoir l'obligation de rendre compte ainsi que l'apprentissage par le biais d'évaluations indépendantes, crédibles et utiles des activités du FIDA.

Vision

Accroître l'impact des opérations du FIDA pour une transformation durable et inclusive du monde rural par le biais de l'excellence dans l'évaluation.

3. Comme par le passé, ce document présente le programme de travail et budget "sur la base d'une évaluation critique des besoins et non du seul budget actuel"¹. Il illustre l'articulation entre le programme de travail et les dépenses d'IOE, et précise la répartition des coûts inscrits au budget, en particulier les dépenses hors personnel, y compris celles afférentes aux consultants. De plus, le présent document fournit des précisions sur les dépenses effectives en 2017, l'utilisation du budget jusqu'en juin 2018 et l'estimation actuelle de l'utilisation à fin 2018.
4. Conformément à la Politique de l'évaluation au FIDA², le budget d'IOE est distinct du budget administratif du FIDA³. Le budget proposé reprend toutefois les principes et paramètres de budgétisation (notamment le taux de change, le coût standard des postes du personnel et le taux d'inflation) utilisés par la direction du FIDA pour préparer son propre budget administratif pour 2019.

II. Point sur la situation actuelle

A. Faits marquants de l'année 2018

5. IOE compte effectuer l'ensemble des activités inscrites au programme de travail pour 2018 d'ici à la fin de l'année.

¹ Voir le procès-verbal de la cent septième session du Conseil d'administration, paragraphe 29.

² La Politique de l'évaluation au FIDA est disponible à l'adresse: <https://webapps.ifad.org/members/eb/102/docs/EB-2011-102-R-7-Rev-3.pdf>.

³ Voir la Politique de l'évaluation au FIDA, paragraphe 38: "L'enveloppe budgétaire d'IOE et le budget administratif du FIDA seront déterminés indépendamment l'une de l'autre."

Les réalisations à ce jour sont les suivantes:

- **Lancement de l'évaluation au niveau de l'institution (ENI) de l'approche du FIDA en matière de développement des filières au profit des pauvres.** Cette évaluation poursuit deux objectifs: i) évaluer la performance du FIDA en matière d'appui au développement de filières au profit des pauvres, ainsi que la manière dont son action contribue à la réalisation du mandat du FIDA – réduction de la pauvreté rurale et développement rural inclusif et durable; et ii) recenser les possibilités d'amélioration et formuler des recommandations pour affiner l'approche du FIDA concernant le développement des filières comme moyen de développement rural et de réduction de la pauvreté. Le document d'orientation⁴ concernant cette ENI a été présenté au Comité de l'évaluation en mars 2018 et parachevé avec l'intégration des observations formulées par les membres du Comité. L'évaluation est en cours.
 - **Examen externe par les pairs de la fonction d'évaluation au FIDA.** Le document d'orientation relatif à cet examen a été préparé par le Groupe de coopération pour l'évaluation (ECG) et les commentaires d'IOE et de la direction du FIDA ont été recueillis. L'autoévaluation est en cours de préparation.
 - **Achèvement des évaluations de la stratégie et du programme de pays (ESPP).** Des tables rondes nationales ont été organisées au début de l'année pour le Cambodge, le Cameroun et le Pérou. La table ronde sur l'Angola a eu lieu en mai. Les ESPP du Cambodge et de la Géorgie ont été examinées à la session de mars du Comité de l'évaluation, tandis que les ESPP pour le Cameroun et le Pérou ont été présentées à la session de juin. Les ESPP prévues pour 2018 se déroulent comme prévu.
 - **L'évaluation de l'impact (IE)** du Programme de commercialisation en faveur des petits horticulteurs au Kenya est en cours; le rapport sera présenté à la session d'octobre du Comité de l'évaluation. L'IE à mener sur 2018-2019 portera sur le Projet d'appui à la sécurité alimentaire et au développement de la région de Maradi (PASADEM), au Niger.
 - **La conférence internationale intitulée "Les inégalités rurales: évaluation des approches visant à lutter contre les disparités"** s'est tenue les 2 et 3 mai au siège du FIDA. Au cours de cette conférence a été abordée la question de savoir si les stratégies et programmes qui visent à éliminer la pauvreté rurale réduisent les disparités en milieu rural. Au programme de cette conférence figuraient cinq tables rondes, 15 séances en petits groupes et 59 intervenants. La conférence a été suivie par plus de 200 participants venant du monde entier, qui ont partagé leur expérience et de nouveaux savoirs. Elle a offert l'occasion de montrer combien il était important de rester à la pointe de l'innovation en mettant en évidence les inégalités et leurs conséquences pour la fonction d'évaluation dans les organisations internationales.
6. **Rapports établis.** Le Cadre de mesure des résultats pour 2016-2018 (CMR), qui comprend le cadre de suivi et de compte rendu d'IOE pour cette période, figure à l'annexe I. Le tableau 1 de l'annexe II résume l'état d'avancement des activités d'évaluation programmées pour 2018. Le tableau 2 de l'annexe II inclut un résumé des progrès accomplis jusqu'en juin 2018 dans la réalisation des objectifs pour chaque indicateur clé de performance figurant dans le Cadre de mesure des résultats. Les données présentées montrent que les activités sont en bonne voie.

⁴ Voir <https://webapps.ifad.org/members/ec/100/docs/EC-2018-100-W-P-6-Rev-1.pdf>.

B. Utilisation du budget 2018

7. Le tableau 1 rend compte de l'exécution du budget d'IOE en 2017 ainsi que jusqu'en juin 2018, et présente les projections en fin d'exercice.

Tableau 1

Utilisation du budget d'IOE en 2017 et projections pour 2018

<i>Travaux d'évaluation</i>	<i>Budget 2017 approuvé</i>	<i>Budget 2017 utilisé</i>	<i>Budget 2018 approuvé</i>	<i>Montants engagés jusqu'en juin 2018*</i>	<i>Utilisation prévue en fin d'exercice 2018</i>
Dépenses hors personnel					
Frais de voyage du personnel	440 000	354 095	460 000	242 420	440 000
Rémunération des consultants	1 400 000	1 437 865	1 400 000	1 132 469	1 400 000
Frais de voyage et indemnités des consultants	380 000	324 708	380 000	233 684	380 000
Activités d'apprentissage dans les pays à l'occasion des ESPP	45 000	38 715	45 000	1 784	45 000
Diffusion des résultats des évaluations, formation du personnel et autres coûts	225 861	315 320	220 390	109 558	220 390
Sous-total	2 490 861	2 470 703	2 505 390	1 719 915	2 505 390
Dépenses de personnel	3 235 056	3 078 504	3 307 259	3 138 646	3 200 086
Total	5 725 917	5 549 207	5 812 649	4 858 561	5 705 476
Taux d'exécution (en pourcentage)		96,9		83,5	98
Examen externe par les pairs (fraction 2018 du coût total)			100 000	21 053	
Budget total pour 2018			5 912 649		

* Sur la base des dépenses de personnel engagées, corrigées des variations de change, jusqu'à mi-juin 2018.

8. Le montant total des crédits inscrits au budget 2017 d'IOE et utilisés s'élève à 5,5 millions d'USD, soit un taux d'exécution de 96,9%. La légère baisse du taux d'exécution est principalement imputable aux économies réalisées sur les dépenses de personnel grâce à l'appréciation du dollar des États-Unis par rapport à l'euro en fin d'année, et à un poste P-5 demeuré vacant jusqu'en novembre 2017. Une partie des sommes ainsi économisées a été affectée à de nouvelles activités de vulgarisation, afin d'assurer une plus large diffusion des enseignements tirés des évaluations et des programmes de formation au cours de l'année.
9. En 2018, pour un budget approuvé de 5,8 millions d'USD, le montant utilisé (en termes de crédits engagés) à mi-juin 2018 était de 4,85 millions d'USD, soit 83,5%. Le taux élevé d'exécution à ce stade en 2018 est dû principalement au fait que les crédits budgétaires correspondant aux dépenses de personnel sont intégralement engagés en début d'année, selon l'usage établi au FIDA, ainsi qu'à la forte utilisation, en début d'année, des crédits disponibles au titre de la rémunération des consultants et des frais de voyage du personnel et des consultants. Cette répartition suit aussi le cycle normal des opérations, étant donné que la plupart des évaluations sont lancées en début d'année. Le taux d'exécution du budget à mi-juin 2018 n'inclut pas le coût des tables rondes nationales qui seront organisées en fin d'année, ni le coût du contrat de collecte des données primaires dans la perspective de l'IE de 2018, prévu pour septembre. Les projections pour l'ensemble de l'exercice 2018 tablent sur une utilisation des crédits budgétaires d'IOE en fin d'exercice à hauteur de 5,7 millions d'USD, ce qui représente 98% du budget approuvé.

C. Utilisation des crédits reportés de l'exercice 2017

10. La règle relative au report de crédits à hauteur de 3%, en vigueur depuis 2004, dispose que les crédits non engagés à la clôture d'un exercice financier peuvent être reportés sur l'exercice suivant, dans une proportion ne dépassant pas 3% du budget annuel approuvé de l'exercice précédent.
11. Pour IOE, le montant correspondant aux 3% de crédits reportés de l'exercice 2017 s'élevait à 170 083 USD. Ces fonds ont en partie été alloués aux activités d'évaluation suivantes:
 - i) rédaction, révision et publication d'ouvrages d'IOE. Le premier de ces livres, intitulé *Evaluation for Inclusive and Sustainable Rural Transformation*, examine comment la pratique de l'évaluation a évolué pour refléter la mutation des attentes en matière d'aide au développement, pour y répondre et pour y contribuer. Il montre en outre comment les produits et méthodes d'évaluation ont progressivement renforcé l'aptitude du FIDA à évaluer ses opérations et à mieux en comprendre les résultats. L'ouvrage s'achève par des réflexions sur les défis futurs, notamment la question de savoir comment l'évaluation indépendante du FIDA peut continuer à évoluer pour résoudre les difficultés à venir et renforcer l'incidence des initiatives de développement sur la vie en milieu rural. Le deuxième ouvrage, *Information and Communication Technologies for Development Evaluation*, a pour point de départ la conférence internationale organisée par IOE en 2017. IOE y étudie en outre la possibilité d'utiliser des outils innovants (émissions de radio, podcasts, par exemple) pour s'assurer que les conclusions et les enseignements des évaluations atteignent bien les bénéficiaires;
 - ii) révision, traduction et publication du rapport d'ESPP sur l'Angola;
 - iii) contribution au secrétariat de la communauté de pratique "Eval Forward – Evaluation for Food Security, Agriculture and Rural Development", un organisme ayant son siège à Rome (OSR), et appui à son fonctionnement.

III. Objectifs stratégiques d'IOE

12. Comme convenu avec le Conseil d'administration en décembre 2013, IOE synchronise ses objectifs stratégiques avec les périodes de reconstitution des ressources du FIDA, afin d'assurer une articulation plus cohérente entre ses objectifs et les priorités institutionnelles du Fonds. Les objectifs suivants ont été proposés pour la période 2016-2018 (Dixième reconstitution des ressources du FIDA – FIDA10) et approuvés par le Conseil d'administration en décembre 2015:
 - i) **objectif stratégique 1: générer des données factuelles grâce aux évaluations indépendantes portant sur la performance et les résultats du FIDA, en vue de promouvoir l'obligation de rendre compte;**
 - ii) **objectif stratégique 2: encourager l'apprentissage fondé sur l'évaluation et renforcer la culture des résultats pour une efficacité accrue en matière de développement.**
13. Ces deux objectifs stratégiques doivent permettre à IOE d'atteindre le but primordial assigné à la fonction d'évaluation indépendante: promouvoir l'obligation de rendre compte et encourager l'apprentissage de manière à améliorer la performance des opérations financées par le FIDA. IOE conservera ces objectifs stratégiques jusqu'en 2019.

IV. Programme de travail pour 2019

14. La présente section offre un aperçu général des principales activités d'évaluation d'IOE pour 2019. Les consultations menées avec la direction du FIDA et les organes directeurs ont mis en lumière la nécessité de réaliser une ENI portant sur le soutien qu'apporte le FIDA à l'innovation et à la croissance de la productivité en faveur d'une agriculture familiale inclusive et durable. Cette ENI examinera le rôle que joue le FIDA dans les domaines suivants: i) renforcement de la capacité interne à détecter les innovations qui réagissent à la productivité; ii) contraintes sociales et environnementales pesant sur la population rurale; iii) mise à l'essai d'innovations en les intégrant aux projets; iv) tirer des enseignements de ces innovations; et v) reproduction à plus grande échelle des succès obtenus pour produire un impact plus ample et durable. L'ENI étudiera également comment le FIDA appuie les efforts que déploient les pays pour transposer à plus grande échelle les modèles éprouvés de développement rural favorables aux pauvres, pour élargir leur couverture géographique et pour toucher un plus grand nombre de personnes.
15. S'agissant des ESPP, l'objectif consiste à évaluer les résultats et l'impact du partenariat entre le FIDA et les gouvernements en matière de réduction de la pauvreté rurale, et à fournir les éléments constitutifs de la stratégie du FIDA pour chaque pays une fois l'ESPP achevée. En 2019, IOE achèvera les ESPP entamées en 2018 au Mexique et au Sri Lanka. Sur la base de consultations approfondies avec la direction du FIDA, IOE prévoit d'engager cinq nouvelles ESPP, dans les pays suivants: El Salvador, Madagascar, Népal, Sierra Leone et Soudan.
16. L'année prochaine, il terminera l'IE de 2018, au Niger, et en lancera une nouvelle⁵. Au cours des périodes couvertes par FIDA9 et FIDA10, les IE conduites par IOE ne figuraient pas dans les évaluations entreprises par la direction du FIDA. Les IE menées par IOE ont pour buts principaux de mettre à l'essai des méthodes et processus innovants pour une évaluation plus rigoureuse des résultats des opérations du FIDA, et de contribuer au dialogue en cours sur l'évaluation de l'impact.
17. En grande partie fondés sur les données d'évaluations existantes, les rapports de synthèse d'évaluations (ESR) permettent de regrouper les enseignements et les bonnes pratiques, de façon à étayer l'élaboration et l'application des politiques, stratégies et opérations du FIDA. IOE propose de ramener le nombre d'ESR de trois à un en 2019, suivant la logique exposée dans l'aperçu, à la section sur l'enveloppe de ressources. En 2018, IOE achèvera l'ESR sur les innovations techniques et mènera une nouvelle synthèse d'évaluations, sur les approches et les contributions du FIDA en matière de développement rural à assise communautaire. Un certain nombre d'ESPP, d'évaluations au niveau des projets et d'IE offrent des éléments suffisants pour étudier ce thème.
18. Comme il est d'usage, IOE validera tous les rapports d'achèvement de projet (RAP) et mènera huit évaluations de la performance de projet (EvPP) portant sur un échantillon de projets. Les EvPP ont pour objectifs: i) d'évaluer les résultats des projets; ii) de formuler des conclusions et des recommandations pour la conception et la mise en œuvre des opérations en cours et à venir dans le pays concerné; et iii) de recenser les questions présentant un intérêt institutionnel, opérationnel ou stratégique qui méritent un travail d'évaluation complémentaire. Ils apportent en outre des contributions essentielles aux ENI, aux ESPP et aux Rapports annuels sur les résultats et l'impact des opérations du FIDA (RARI).
19. Le nombre d'EvPP proposé permet à IOE de balayer largement les opérations du FIDA dans toutes les régions, ce qui contribuera à renforcer encore le dispositif

⁵ Le programme qui fera l'objet d'une IE sera choisi au premier semestre 2019.

global qui permet au FIDA de rendre compte de son action. Cette démarche est fondamentale étant donné que la plus grande part des ressources du FIDA destinées au développement sont octroyées aux États membres en développement par le biais des projets et programmes d'investissement.

20. Comme prévu aux termes de la politique d'évaluation, IOE rédigera l'édition 2019 du RARI, rapport phare du Fonds dans ce domaine. Comme les années précédentes, le RARI comprendra une analyse détaillée et un chapitre consacré à un grand thème d'apprentissage. Le thème d'apprentissage proposé pour 2019 figurera dans la prochaine version du programme de travail et budget axé sur les résultats, suite à la présentation du RARI 2018 à la session de septembre du Conseil d'administration.
21. Par ailleurs, IOE apportera un soutien à certains pays bénéficiaires dans le cadre d'activités de développement de la capacité d'évaluation (DCE), l'objectif étant de renforcer leur capacité à évaluer les politiques et programmes publics de lutte contre la pauvreté rurale. En outre, il continuera d'appuyer la collaboration entre le FIDA et les Centres d'apprentissage sur l'évaluation et les résultats (initiative CLEAR sur l'évaluation de l'impact), l'objectif étant de renforcer les capacités du personnel des projets et d'autres membres du personnel présents dans le pays.
22. Une plus grande attention sera portée au renforcement des partenariats avec les autres OSR. Les bureaux de l'évaluation des OSR continueront de collaborer à la communauté de pratique Eval Forward – Evaluation for Food Security, Agriculture and Rural Development, qui a pour membres des représentants des organisations internationales, des milieux universitaires, du secteur privé, des gouvernements et d'ONG. L'objectif poursuivi par la communauté de pratique est d'échanger savoirs et expériences pour renforcer l'évaluation des projets et programmes menés dans les domaines de l'agriculture, de la sécurité alimentaire et du développement rural. De plus, IOE et le Bureau de l'évaluation de l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO) échangeront des données et des informations, et organiseront conjointement une table ronde nationale dans le contexte de l'ESPP en El Salvador.
23. IOE veillera à communiquer aux principaux acteurs concernés, rapidement et de manière adaptée, les résultats et les enseignements tirés. IOE soumettra toutes les ENI, le RARI, certaines ESPP et d'autres documents au Comité de l'évaluation et au Conseil d'administration. Il communiquera aussi les évaluations d'impact et les ESR au Comité de l'évaluation et, sur demande, au Conseil d'administration.
24. Conformément à la pratique établie, IOE formulera des observations écrites sur les nouveaux programmes d'options stratégiques pour le pays (COSOP) dont l'élaboration a été précédée d'une ESPP, et les soumettra à l'attention du Conseil d'administration. Conformément à la Politique de l'évaluation, IOE rédigera des observations sur les nouvelles politiques et stratégies de l'institution qui découlent en partie des conclusions des principales ENI. Enfin, en 2019, l'ECG mènera à bien un examen externe par les pairs de la fonction d'évaluation au FIDA.
25. Le tableau 2 résume les activités d'évaluation prévues par IOE en 2019. On trouvera au tableau 1 de l'annexe III la liste des activités d'évaluation proposées pour 2019 et, au tableau 2, le plan indicatif pour 2020-2021. La grille d'aide à la sélection (annexe VI) facilite le choix des évaluations indépendantes et leur classement par ordre de priorité, tout en favorisant la transparence dans l'établissement du programme de travail de la division.

Tableau 2
Activités d'évaluation prévues par IOE pour 2019

Objectifs stratégiques	Résultats de gestion de la division (DMR)	Produits
Objectif stratégique 1: générer des données factuelles grâce aux évaluations indépendantes portant sur la performance et les résultats du FIDA, en vue de promouvoir l'obligation de rendre compte	DMR 1: amélioration des politiques et processus institutionnels grâce aux évaluations indépendantes	ENI portant sur le soutien qu'apporte le FIDA à l'innovation et à la croissance de la productivité en faveur d'une agriculture familiale inclusive et durable 17^e RARI Observations relatives au Rapport sur l'efficacité du FIDA en matière de développement (RIDE), au Rapport du Président sur la mise en œuvre des recommandations issues de l'évaluation et sur les suites données par la direction (PRISMA) et à un certain nombre de COSOP et de politiques et stratégies institutionnelles, notamment les nouvelles stratégies et politiques institutionnelles du FIDA qui sont en cours d'élaboration.
	DMR 2: amélioration des stratégies de pays et COSOP grâce aux évaluations au niveau des pays	ESPP au El Salvador, à Madagascar, au Népal, au Sierra Leone et au Soudan
	DMR 3: traitement des problèmes systémiques et des lacunes dans les savoirs au FIDA	Synthèses d'évaluations (ESR): Achèvement de l'ESR de 2018 sur les innovations techniques, et nouvel ESR sur les approches et les contributions du FIDA en matière de développement rural à assise communautaire.
	DMR 4: amélioration des opérations du FIDA grâce aux évaluations de projet indépendantes	8 EvPP Validation de tous les RAP disponibles dans l'année
Objectif stratégique 2: encourager l'apprentissage fondé sur l'évaluation et renforcer la culture des résultats pour une efficacité accrue en matière de développement.	DMR 5: mise en œuvre du Manuel de l'évaluation et application pilote des nouveaux produits et méthodes d'évaluation	Évaluation de l'impact d'un projet achevée et nouvelle IE lancée Contribution au débat interne et externe sur les IE
	DMR 6: renforcement et développement de la connaissance des enseignements tirés de l'évaluation et de la qualité des produits	Un thème d'apprentissage dans le cadre du RARI 2019 Ateliers d'apprentissage dans les pays pour analyser les principaux résultats des ESPP servant de points de départ pour élaborer les nouveaux COSOP; et activités d'apprentissage au FIDA pour exploiter d'autres catégories d'évaluation (par exemple ENI, ESR, RARI) afin de transmettre les enseignements et les bonnes pratiques. Partenariats avec l'ECG, le Groupe des Nations Unies pour l'évaluation (GNUE) et les organismes ayant leur siège à Rome
Objectifs stratégiques 1 et 2	DMR 7: Développement de la capacité d'évaluation dans les pays partenaires	Activités de DCE dans le cadre de séminaires et d'ateliers sur la méthodologie et les processus d'évaluation organisés: i) à l'occasion d'évaluations périodiques (par exemple ESPP ou EvPP en cours); ii) dans le contexte de l'initiative CLEAR; et iii) sur demande, dans des pays où IOE ne réalise pas d'évaluations
	DMR 8: efficacité de la fonction d'évaluation indépendante et liaison avec les organes directeurs	Préparation du programme de travail et budget d'IOE; participation à toutes les sessions du Comité de l'évaluation, du Conseil d'administration et du Conseil des gouverneurs, ainsi qu'à certaines réunions du Comité d'audit; participation aux plateformes internes (Comité chargé des stratégies opérationnelles et de l'orientation des politiques [OSC], Comité de gestion des opérations [OMC], équipe de direction du FIDA, équipes de gestion des programmes de pays, et certaines activités d'apprentissage).

* Un certain nombre de produits contribuant à la réalisation du DMR 8 se rapportent aux deux objectifs stratégiques.

V. Enveloppe de ressources pour 2019

A. Ressources en personnel

26. Les besoins en personnel d'IOE ont été déterminés à l'issue d'une procédure complète de planification stratégique desdits besoins, qui a confirmé que le Bureau devrait être en mesure d'assurer toutes les activités programmées dans les délais prévus avec la dotation en personnel dont il dispose actuellement (voir l'annexe IV).

B. Besoins budgétaires

27. La présente section expose les grandes lignes des besoins budgétaires d'IOE. Le projet de budget est présenté par type d'activités, par catégorie de dépenses et par objectif stratégique. Chaque tableau indique le budget approuvé pour 2018 et le projet de budget pour 2019, ce qui facilite la comparaison entre les deux exercices. Par ailleurs, le tableau 6 présente le budget d'IOE sous l'angle de la prise en compte de la problématique hommes-femmes, puisqu'il fait apparaître la part des crédits consacrés à ce type d'activités.
28. **Hypothèses.** Comme par le passé, les paramètres utilisés pour l'élaboration du projet de budget 2019 sont identiques à ceux qu'applique la direction pour l'élaboration du budget administratif du FIDA. Les hypothèses sont actuellement les suivantes: i) aucune augmentation des salaires du personnel du cadre organique et des services généraux n'étant prévue en 2019, les mêmes coûts standard qu'en 2018, corrigés des variations de change euro/dollar, ont été utilisés; ii) l'inflation sera absorbée dans la mesure du possible; et iii) taux de change de 1 USD = 0,897 EUR.
29. **Budget par catégorie d'activités.** Le tableau 3 ventile le budget d'IOE pour 2019 par catégorie d'activités. IOE appliquera la même rigueur méthodologique et la même préparation interne de ses produits d'évaluation, sans augmentation du coût des différentes évaluations par rapport à 2018. IOE propose de maintenir à huit le nombre total d'EvPP et de ramener de trois à un le nombre d'ESR à réaliser en 2019, afin que le personnel ait suffisamment de temps à consacrer à l'examen externe par les pairs de la fonction d'évaluation au FIDA. L'accroissement des coûts afférents aux activités de partage des savoirs, communication et diffusion reflète le travail de révision qu'il faut consacrer aux évaluations de haut niveau pour garantir la bonne qualité de ces rapports.

Tableau 3
Budget proposé pour 2019, par catégorie d'activités *

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Budget approuvé pour 2018 (en USD)</i>	<i>Nombre en valeur absolue pour 2018</i>	<i>Niveau de ressources requis en 2018</i>	<i>Budget proposé pour 2019 (en USD)</i>	<i>Nombre en valeur absolue pour 2019</i>	<i>Niveau de ressources requis en 2019</i>
Dépenses hors personnel						
RARI	80 000	1	1	80 000	1	1
ENI	430 000	2	1	430 000	2	1
ESPP	1 000 000	7	5,2	1 000 000	7	5,2
ESR	110 000	2	2	55 000	1	1
EvPP	320 000	8	8	320 000	8	8
VRAP	30 000	30	30	30 000	30	30
IE	200 000	2	1	200 000	2	1
Partage des savoirs, communication, diffusion des résultats des évaluations et partenariats	200 000			260 000		
DCE, formation et autres coûts	135 390			135 390		
Total des dépenses hors personnel	2 505 390			2 510 390		
Dépenses de personnel	3 307 259			3 381 614		
Total	5 812 649			5 892 004		
Examen externe par les pairs	100 000			200 000		
Budget total pour 2019	5 912 649			6 092 004		

Une explication plus détaillée de cette répartition est proposée au tableau 2 de l'annexe V.

* D'après l'expérience accumulée et en extrapolant les chiffres des années antérieures, le nombre de personnes-jour allouées est de 140 pour une ENI, 130 pour une ESPP, 40 pour un rapport de synthèse d'évaluations, 80 pour une IE, 50 pour une EvPP et 11 pour une validation du rapport d'achèvement de projet (VRAP). Ces chiffres ont été utilisés pour estimer le niveau de ressources requis par type d'activités, comme indiqué.

30. Le budget proposé pour 2019 comprend une demande d'approbation d'une enveloppe exceptionnelle de 200 000 USD, destinée à financer les travaux préparatoires de l'examen par les pairs de la fonction d'évaluation du FIDA, à réaliser en 2019.
31. **Budget par catégorie de dépenses.** Le tableau 4 fait apparaître la répartition du budget proposé par catégorie de dépenses. Les honoraires des consultants en évaluation représentent 55% du budget hors personnel, soit la même proportion qu'en 2018. Pour ce qui concerne les consultants, IOE poursuit ses efforts visant à assurer, sur l'ensemble des types d'évaluation, une répartition hommes-femmes et une diversité régionale adéquates. La préférence est accordée au recrutement de consultants originaires du pays ou de la région où une évaluation est prévue, en particulier pour les EvPP, les ESPP et les visites de pays organisées dans le contexte d'ENI et de synthèses d'évaluations. Par ailleurs, les coûts des activités d'apprentissage dans les pays à l'occasion des ESPP sont intégrés à la catégorie de dépenses hors personnel. Enfin, la hausse du budget prévu pour la diffusion des résultats des évaluations, la formation du personnel et les autres coûts reflète les besoins de révision pour ces rapports, comme expliqué au paragraphe 29.

Tableau 4
Projet de budget pour 2019 par catégorie de dépenses

<i>Catégorie de dépenses</i>	<i>Budget approuvé pour 2018</i>	<i>Budget proposé pour 2019</i>
Dépenses hors personnel		
Frais de voyage du personnel	460 000	460 000
Rémunération des consultants	1 400 000	1 400 000
Frais de voyage et indemnités des consultants	380 000	380 000
Activités d'apprentissage dans les pays à l'occasion des ESPP	45 000	-
Diffusion des résultats des évaluations, formation du personnel et autres coûts	220 390	270 390
Total des dépenses hors personnel	2 505 390	2 510 390
Dépenses de personnel		
Total	5 812 649	5 892 004
Examen externe par les pairs	100 000	200 000
Budget total pour 2019	5 912 649	6 092 004

32. Les frais de voyage du personnel, les rémunérations, les indemnités et frais de voyage des consultants restent inchangés. Comme précédemment, il est proposé d'affecter une petite enveloppe à la formation du personnel, indispensable pour un perfectionnement professionnel continu. Le montant plus élevé des dépenses de personnel comprend une marge de précaution destinée à absorber les dépenses imprévues telles que congés de maternité et congés maladie de longue durée, ce qui est nécessaire puisque IOE ne bénéficie pas de la provision inscrite au budget du FIDA à cet effet, étant donné que son budget est indépendant.
33. **Budget par objectif stratégique.** Le tableau 5 montre la répartition, entre les objectifs stratégiques d'IOE, du budget total d'IOE proposé pour 2019 (dépenses de personnel et hors personnel). L'objectif stratégique 1 bénéficie d'un montant plus élevé que l'autre objectif, puisqu'une part beaucoup plus grande des services des consultants d'IOE est consacrée aux activités qui contribuent à la réalisation de cet objectif (ENI, ESPP et EvPP, par exemple). Cependant, une grande partie des activités entreprises au titre de cet objectif contribue également à l'objectif stratégique 2, en favorisant l'apprentissage fondé sur l'évaluation et une culture des résultats institutionnels. Par exemple, les ateliers organisés dans les pays au terme des ESPP – qui sont inclus au budget de l'objectif stratégique 1 – offrent aux législateurs et aux décideurs, au personnel opérationnel du FIDA et aux autres parties prenantes une occasion unique d'échange de vues sur les enseignements tirés et les bonnes pratiques.

Tableau 5
Projet de budget pour 2019 – répartition par objectif stratégique

Objectif stratégique	Approuvé pour 2018		Budget proposé pour 2019	
	Montant (en USD)	%	Montant (en USD)	%
Objectif stratégique 1: générer des données factuelles grâce aux évaluations indépendantes portant sur la performance et les résultats du FIDA, en vue de promouvoir l'obligation de rendre compte	4 031 596	69	4 016 383	68
Objectif stratégique 2: encourager l'apprentissage fondé sur l'évaluation et renforcer la culture des résultats pour une efficacité accrue en matière de développement.	1 462 348	25	1 521 318	26
Objectifs stratégiques 1 et 2	318 705	5	354 303	6
Total	5 812 649	100	5 892 004	100
Examen par les pairs d'IOE	100 000		200 000	
Budget total	5 912 649		6 092 004	

Note: les pourcentages sont arrondis.

34. **Budget reflétant la prise en compte de la problématique hommes-femmes.**

La méthodologie suivie par IOE pour élaborer son budget reflétant la prise en compte de la problématique hommes-femmes consiste à déterminer la proportion des dépenses de personnel et hors personnel qui sont consacrées à l'analyse des questions d'égalité entre les sexes, et aux rapports sur ce sujet, dans les évaluations d'IOE. À cet égard, il convient de rappeler qu'IOE applique un critère portant spécifiquement sur l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes dans l'ensemble des RARI, ESPP, EvPP, VRAP et IE. Les évaluateurs sont également attentifs à ces questions dans le cadre d'autres d'évaluations, comme les ENI ou les ESR. Enfin, les IE offrent l'occasion de recueillir de nombreuses données primaires sur les ménages dirigés par des femmes et sur les femmes bénéficiaires. Le tableau 6 montre que 7,2 % du budget total d'IOE proposé pour 2019 est directement alloué à l'examen des questions de parité hommes-femmes.

Tableau 6
Budget 2019 d'IOE reflétant la prise en compte des questions de parité hommes-femmes

Catégorie d'activités	Budget	Composante	USD
	proposé pour 2019	parité hommes-femmes (%)	
Dépenses hors personnel			
RARI	80 000	10	8 000
ENI	430 000	10	43 000
ESPP	1 000 000	10	100 000
ESR	55 000	5	2 750
EvPP	320 000	7	22 050
VRAP	30 000	5	1 500
IE	200 000	15	30 000
Partage des savoirs, activités de communication, diffusion des résultats des évaluations et partenariats	260 000	4	10 400
DCE, formation et autres coûts	135 390	5	6 770
Total des dépenses hors personnel	2 510 390	8,9	224 470
Dépenses de personnel			
Coordonnateur pour les questions de parité hommes-femmes	165 683	20	33 056
Coordonnateur suppléant pour les questions de parité hommes-femmes	105 552	10	10 555
Ensemble des fonctionnaires chargés de l'évaluation	3 215 931	5	160 796
Total des dépenses de personnel	3 381 614	6	204 407
Total	5 892 004	7,2	428 877

VI. Projet de budget d'IOE

35. Le budget proposé pour 2019 s'élève à 6,09 millions d'USD; ce montant comprend la fraction du coût total de l'examen par les pairs d'IOE prévue pour l'exercice 2019, soit 200 000 USD. Si l'on ne tient pas compte de cette dotation exceptionnelle, le montant total du budget s'établit à 5,89 millions d'USD, soit une augmentation de 1,37% par rapport au budget approuvé pour 2018 (5,91 millions d'USD).
36. Le projet de budget d'IOE pour 2019 représente 0,3% du montant du programme de prêts et dons du FIDA prévu pour le prochain exercice⁶, soit une proportion inférieure au plafond de 0,9% fixé par le Conseil d'administration pour le budget d'IOE⁷. On trouvera au tableau 1 de l'annexe V un aperçu de la proposition de budget d'IOE, et les tendances depuis 2012.

⁶On s'attend à ce que le FIDA propose d'engager 1,6 milliard d'USD de nouveaux prêts et dons en 2019.

⁷Cette décision a été prise par le Conseil d'administration en décembre 2008.

Cadre de mesure des résultats d'IOE pour 2016-2018 (couvrant aussi 2019)

Objectifs stratégiques	Résultats de gestion de la division (DMR)	Indicateurs clés de performance	Valeur de référence 2011	Cible (par an)	Moyens de vérification
Objectif stratégique 1: générer des données factuelles grâce aux évaluations indépendantes portant sur la performance et les résultats du FIDA, en vue de promouvoir l'obligation de rendre compte	DMR 1: amélioration des politiques et processus institutionnels grâce aux évaluations indépendantes	1. Taux d'adoption des recommandations formulées dans les ENI, les ESPP, les ESR et les EvPP	s.o.	90%	PRISMA et programme de travail et budget d'IOE
	DMR 2: amélioration des stratégies de pays et COSOP grâce aux évaluations au niveau des pays				
	DMR 3: traitement des problèmes systémiques et des lacunes dans les savoirs au FIDA				
	DMR 4: amélioration des opérations du FIDA grâce aux évaluations de projet indépendantes				
Objectif stratégique 2: encourager l'apprentissage fondé sur l'évaluation et renforcer la culture des résultats pour une efficacité accrue en matière de développement.	DMR 5: mise en œuvre du Manuel de l'évaluation et application pilote des nouveaux produits et méthodes d'évaluation	2. Application de nouvelles méthodes et conceptions	s.o.	2	Évaluations d'IOE
	DMR 6: renforcement et développement de la connaissance des enseignements tirés de l'évaluation et de la qualité des produits	3. Évaluations assorties d'une analyse quantitative	s.o.	3 (sur l'ensemble de la période)	IE
		4. Nombre de produits de diffusion pour l'ensemble des évaluations diffusées à l'aide des outils sociaux et d'Internet	s.o.	70	
		5. Nombre d'activités d'apprentissage organisées dans les pays conjointement par IOE et les gouvernements	4	5	
		6. Nombre d'événements internes et externes consacrés au partage des savoirs organisés par IOE	5	5	
		7. Nombre de pages vues concernant les rapports établis par IOE	s.o.	55 000	
		8. Nombre de personnes recevant les bulletins d'information d'IOE	s.o.	2 500	
		9. Nombre de séminaires et d'ateliers sur le DCE organisés dans les pays partenaires	1	1	
		DMR 7: DCE dans les pays partenaires	10. Nombre d'activités portant sur l'autoévaluation et le développement de la capacité d'évaluation auxquelles le personnel d'IOE a participé	s.o.	3
	Objectifs stratégiques 1 et 2	DMR 8: efficacité de la fonction d'évaluation indépendante et liaison avec les organes directeurs	11. Plafond budgétaire	< 0,9% du programme de prêts et dons du FIDA	< 0,9% du programme de prêts et dons du FIDA
12. Ratio personnel du cadre organique/personnel des services généraux			s.o.	1/0,46	
13. Taux d'exécution du budget en fin d'exercice			s.o.	97%	
14. Taux d'exécution des principales activités d'évaluation			s.o.	95%	

Réalisations d'IOE en 2018

Tableau 1
Compte rendu du déroulement des activités prévues d'IOE (janvier - mi-juin 2018)

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Activités d'évaluation</i>	<i>Calendrier prévisionnel d'exécution</i>	<i>État d'avancement</i>	
1. ENI	Architecture financière du FIDA	Achevée en mai 2018	Achevée. Le rapport final a été achevé en avril 2018, présenté au Comité de l'évaluation en juin 2018 et soumis au Conseil d'administration en septembre 2018.	
	Contribution du FIDA aux développements de filières favorables aux pauvres	Achèvement prévu mi-2019	En cours. Document d'orientation achevé et examiné à la session de mars 2018 du Comité de l'évaluation. Des visites dans les pays seront organisées entre mai et septembre 2018.	
	Angola	Achèvement prévu en mai 2018	Achevée. Rapport achevé en avril 2018. Atelier national organisé à Luanda le 22 mai 2018. Projet d'accord conclusif signé.	
	Burkina Faso	Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Document d'orientation achevé. Mission principale conduite en mai 2018. Table ronde nationale prévue pour octobre 2018.	
	Cambodge	Achevée en février 2018	Achevée. Atelier national organisé en janvier 2018. Rapport final présenté au Comité de l'évaluation en mars 2018 avec l'accord conclusif signé.	
	Cameroun	Achevée en février 2018	Achevée. Atelier national organisé en février 2018. Rapport final achevé en février 2018, présenté au Comité de l'évaluation en juin 2018 avec l'accord conclusif signé.	
	Géorgie	Achevée début 2018	Achevée. Rapport final présenté au Comité de l'évaluation en mars 2018.	
	2. ESPP	Kenya	Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Mission principale conduite en juin 2018. Atelier national prévu pour mi-novembre 2018.
		Mexique	Achèvement prévu en avril 2019	En cours. Document d'orientation achevé. Principales activités prévues sur la période août-novembre 2018. Atelier national prévu début 2019.
		Pérou	Achevée en février 2018	Achevée. Table ronde nationale organisée en février 2018. Rapport final présenté au Comité de l'évaluation en juin 2018.
Sri Lanka		Achèvement prévu en avril 2019	En cours. Mission principale conduite en juin 2018. Atelier national prévu pour mars 2019.	
Tunisie		Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Mission principale conduite en avril 2018. Table ronde nationale prévue pour octobre 2018.	
3. VRAP	Validation de tous les RAP disponibles durant l'année	Achèvement prévu en décembre 2018	Se déroule comme prévu.	
4. EvPP	Huit EvPP	Achèvement prévu en décembre 2019	Toutes les EvPP sont achevées ou se déroulent conformément au calendrier établi.	
5. IE	Kenya – Projet de commercialisation en faveur des petits horticulteurs	Achèvement prévu en juillet 2018	En cours. Projet de rapport en cours de rédaction, achèvement prévu en juillet 2018.	

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Activités d'évaluation</i>	<i>Calendrier prévisionnel d'exécution</i>	<i>État d'avancement</i>
	Une nouvelle IE: Niger – Projet d'appui à la sécurité alimentaire et au développement de la région de Maradi (PASADEM)	Achèvement prévu en juin 2019	Lancée en juillet 2018 comme prévu.
6. Collaboration avec les organes directeurs	16 ^e RARI	Achèvement prévu en juillet 2018	En cours. Projet de rapport à transmettre à la direction pour commentaires en juin 2018. Le rapport final sera examiné par le Comité de l'évaluation et par le Conseil d'administration en septembre 2018, y compris le thème d'apprentissage sur les stratégies de ciblage visant à atteindre les ruraux pauvres. Activité d'apprentissage prévue pour le 26 octobre 2018.
	Examen de l'exécution du programme de travail axé sur les résultats d'IOE pour 2018 et du plan indicatif pour 2019-2020, et préparation du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 et du plan indicatif pour 2020-2021	Achèvement prévu en décembre 2018	Se déroule comme prévu. Le Comité de l'évaluation, le Comité d'audit et le Conseil d'administration examineront en septembre l'aperçu du programme de travail et budget d'IOE pour 2019.
	Observations d'IOE sur le PRISMA	Achèvement prévu pour septembre 2018	Le PRISMA et les observations d'IOE seront examinés par le Comité de l'évaluation puis par le Conseil d'administration en septembre 2018.
	Observations d'IOE sur le RIDE	Achèvement prévu pour septembre 2018	Le RIDE et les observations d'IOE seront présentés, avec le RARI, par le Comité de l'évaluation puis par le Conseil d'administration en septembre 2018.
	Observations d'IOE portant sur les stratégies du FIDA et les questions institutionnelles présentées par la direction du FIDA lors des réunions des organes directeurs	Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Les observations d'IOE sur le COSOP pour le Mozambique ont été présentées au Conseil d'administration en avril 2018. D'autres commentaires seront soumis au Conseil à ses sessions de septembre et décembre.
	Participation à toutes les sessions du Comité de l'évaluation, du Conseil d'administration et du Conseil des gouverneurs, à certaines réunions du Comité d'audit, à la visite du Conseil d'administration en Éthiopie en 2018 et aux Journées de réflexion du Conseil d'administration	Achèvement prévu en décembre 2018	À ce jour, IOE a participé aux réunions suivantes: i) session de février du Conseil des gouverneurs; ii) session de mars du Comité de l'évaluation; iii) session d'avril du Conseil d'administration; iv) session d'avril du Conseil d'administration; v) Journées de réflexion du Conseil d'administration en avril; et vi) visite annuelle du Conseil d'administration dans un pays, cette année l'Éthiopie, du 12 au 18 mai 2018.
	Observations d'IOE sur les COSOP lorsque les EPP/ESPP correspondantes sont disponibles	Achèvement prévu en décembre 2018	Déroulement conforme au calendrier. Les observations d'IOE sur le COSOP pour le Mozambique, ainsi que l'ESPP pour ce pays, ont été examinées à la session d'avril du Conseil d'administration. D'autres commentaires seront soumis au Conseil à ses sessions de septembre et décembre.
7. Activités de communication et de gestion des savoirs	Rapport de synthèse d'évaluations (ESR) relatives à la pêche, à l'aquaculture et au développement des zones côtières	Achèvement prévu en juillet 2018	En cours. Version finale du rapport en cours de préparation, achèvement prévu en juillet 2018.

Catégorie d'activités	Activités d'évaluation	Calendrier prévisionnel d'exécution	État d'avancement
	ESR sur des services financiers inclusifs en faveur des ruraux pauvres	Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Version finale du rapport en cours de préparation, achèvement prévu en novembre 2018.
	ESR sur les innovations techniques	Achèvement prévu en décembre 2018	En cours. Document d'orientation achevé. Rapport en cours de rédaction.
	Rapports d'évaluation, <i>Profiles, Insights</i> , site web d'IOE, etc.	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions. IOE a publié et diffusé au sein du FIDA et à l'extérieur: 4 rapports d'évaluation, 6 <i>Profiles</i> , 5 <i>Insights</i> , 3 notes, 8 communiqués de presse, 3 témoignages sur le web, 2 brochures, 9 documents infographiques, 1 bulletin d'information et 13 vidéos.
	Organisation d'ateliers d'apprentissage dans les pays à l'occasion des ESPP, ainsi que d'activités d'apprentissage au FIDA, et participation à des activités d'apprentissage	Janvier à décembre 2018	Tables rondes nationales à l'issue d'ESPP organisées: i) au Cambodge en janvier; ii) au Cameroun en février; iii) au Pérou en février; et iv) en Angola en mai. Pour chaque atelier, les organisateurs veillent tout particulièrement à inviter des représentants des bénéficiaires, des organisations de la société civile et d'ONG. Au siège du FIDA, IOE a organisé la conférence internationale "Inégalités rurales: évaluation des approches visant à lutter contre les disparités", les 2 et 3 mai 2018 (voir www.ifad.org/web/events/rural-inequalities). IOE a également participé à diverses manifestations internes.
	Participation et partage de savoirs dans un certain nombre de plateformes externes comme des activités d'apprentissage et des réunions de groupes d'évaluation	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions. IOE a participé aux manifestations suivantes: i) une conférence organisée par l'Union européenne et l'Agence française de développement, "Comprendre les inégalités globales et locales", à Paris le 15 janvier 2018; ii) un atelier de la Société Luxembourgeoise de l'Evaluation et de la Prospective, le 21 février, au cours duquel IOE a présenté un exposé sur les approches innovantes de l'évaluation du développement grâce à l'utilisation des TIC (voir www.ifad.org/web/ioe/event/asset/40212512); iii) une présentation de la fonction d'évaluation du FIDA à l'intention de la division Évaluation des opérations de la Banque européenne d'investissement; iv) la célébration de la Journée internationale de la femme, à New York le 8 mars, sous l'égide du partenariat ONU Femmes et Innovation Norway, au cours de laquelle IOE a présenté les conclusions de la récente synthèse d'évaluations sur l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes (voir www.ifad.org/web/ioe/event/asset/40213048); et v) une réunion de l'ECG à l'intention des responsables des comités d'évaluation des IFI, à Washington D.C. le 18 avril 2018.
	Participation à toutes les réunions de l'OSC consacrées aux politiques et stratégies institutionnelles, aux COSOP et à certains projets évalués par IOE. Participation aux réunions d'OMC et de l'équipe de direction du FIDA, à des sessions d'apprentissage concernant l'assurance qualité, ainsi qu'à certaines réunions des équipes de gestion de programmes de pays	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions. Ces rencontres offrent à IOE la possibilité de partager les enseignements tirés des évaluations avec la direction et le personnel du FIDA, en vue de renforcer la conception des nouvelles politiques, stratégies et opérations. Le Directeur, le Directeur adjoint et plusieurs membres d'IOE ont participé à plusieurs réunions d'OSC concernant le suivi et l'évaluation. Le 1 ^{er} juin 2017, IOE a commencé à fournir, préalablement aux réunions d'OSC, un document d'une page résumant ses commentaires. IOE a également participé à des réunions organisées par les divisions régionales pour faire un tour d'horizon de leur portefeuille. Enfin, le Directeur et le Directeur adjoint d'IOE ont participé à des réunions d'OMC et à des réunions de l'équipe de direction du FIDA.

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Activités d'évaluation</i>	<i>Calendrier prévisionnel d'exécution</i>	<i>État d'avancement</i>
	ECG et GNUE	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions. IOE a participé à la réunion de printemps de l'ECG des banques multilatérales de développement, du 30 mai au 1er juin 2018, qui était organisée par la Banque asiatique de développement, à Manille. IOE participera, au second semestre, à la réunion d'automne de l'ECG. IOE a également participé à la Semaine de l'évaluation 2018 du GNUE, du 7 au 11 mai 2018, et a présenté des exposés sur: i) l'assurance qualité au-delà de la liste de contrôle: comment s'assurer que les rapports reposent bien sur des données factuelles? ii) évaluation et recul: évaluer les interventions passées à l'aune des normes d'hier ou des savoirs d'aujourd'hui (nouvelles connaissances sur le changement climatique, la problématique hommes-femmes), etc.)? et iii) tirer le meilleur parti de la théorie du changement aux fins de l'évaluation(voir www.ifad.org/web/ioe/event/asset/40273553).
8. Partenariats	Contribution aux évaluations effectuées par d'autres organisations internationales de développement, sous forme de participation à l'examen externe par les pairs, sur demande	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions.
	Mise en œuvre de la déclaration commune visant à renforcer la collaboration en matière d'évaluation émise par le GCRAI, la FAO, le FIDA et le PAM	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions. Achèvement de la contribution à l'ESPP du Cameroun; conduite conjointe d'une table ronde nationale de clôture en février. IOE et la FAO étudient une possibilité de collaboration sur l'ESPP du Mexique. Les organismes ayant leur siège à Rome poursuivent leur collaboration au travers d'une communauté de pratique visant à échanger savoirs et expériences pour renforcer l'évaluation des projets et programmes menés dans les domaines de l'agriculture, de la sécurité alimentaire et du développement rural. Des contacts réguliers ont lieu entre les chefs des services d'évaluation de ces organismes, ainsi que des contacts informels entre les membres de leur personnel, pour procéder à des échanges de vues, d'expérience et de savoirs sur les questions d'évaluation et rechercher des possibilités de collaboration.
	Formation	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions.
9. Méthodologie	Contribution au débat, au sein du FIDA et à l'extérieur, sur les IE et les ESR, y compris sur les Objectifs de développement durable	Janvier à décembre 2018	IOE a participé à une conférence organisée par l'Union européenne et l'Agence française de développement, intitulée "Comprendre les inégalités globales et locales". IOE a également participé à un atelier, organisé par la Société Luxembourgeoise de l'Évaluation et de la Prospective, sur la transformation de l'évaluation dans le monde sous l'effet de l'utilisation des TIC. Enfin, IOE a organisé, au siège du FIDA, la conférence internationale "Inégalités rurales: évaluation des approches visant à lutter contre les disparités", les 2 et 3 mai 2018.
	Élaboration d'un nouvel accord d'harmonisation	Achèvement prévu pour 2019	En cours. La première partie de cet accord, qui porte sur les critères et leur définition pour les évaluations au niveau des projets comme au niveau des pays, a été présentée au Comité de l'évaluation à sa session de mars 2017, et a été soumise au Conseil d'administration pour information à sa session d'avril 2017. La seconde partie couvrira les systèmes et processus relatifs aux auto-évaluations et aux évaluations indépendantes, et sera élaborée après achèvement de l'examen externe par les pairs

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Activités d'évaluation</i>	<i>Calendrier prévisionnel d'exécution</i>	<i>État d'avancement</i> de la fonction d'évaluation au FIDA.
10. Développement de la capacité d'évaluation (DCE)	Participation aux activités de DCE dans le cadre des processus d'évaluation ordinaires	Janvier-décembre 2018	-
	Organisation, dans les pays partenaires, d'ateliers sur les méthodologies et les processus d'évaluation (sur demande)	Janvier à décembre 2018	En cours. La participation à l'initiative CLEAR est en cours.
	Mise en œuvre de la déclaration d'intention avec le Gouvernement chinois sur le DCE dans ce pays	Janvier à décembre 2018	Déroulement conforme aux prévisions.

Tableau 2
Compte rendu des résultats au regard des indicateurs clés de performance d'IOE
(de janvier à mi-juin 2018)

Objectifs stratégiques	Résultats de gestion de la division (DMR)	Indicateurs clés de performance	Réalisations à la mi-juin 2018	Cible (2018)	Moyens de vérification
Objectif stratégique 1: générer des données factuelles grâce aux évaluations indépendantes portant sur la performance et les résultats du FIDA, en vue de promouvoir l'obligation de rendre compte	DMR 1: amélioration des politiques et processus institutionnels grâce aux évaluations indépendantes	1. Taux d'adoption des recommandations formulées dans les ENI, les ESPP, les rapports de synthèse d'évaluations et les EvPP	s.o.	90%	PRISMA et programme de travail et budget d'IOE
	DMR 2: amélioration des stratégies de pays et COSOP grâce aux évaluations au niveau des pays				
	DMR 3: traitement des problèmes systémiques et des lacunes dans les savoirs au FIDA				
	DMR 4: amélioration des opérations du FIDA grâce aux évaluations de projet indépendantes				
Objectif stratégique 2: encourager l'apprentissage fondé sur l'évaluation et renforcer la culture des résultats pour une efficacité accrue en matière de développement.	DMR 5: mise en œuvre du Manuel de l'évaluation et application pilote des nouveaux produits et méthodes d'évaluation	2. Application de nouvelles méthodes et conceptions	2	2	Évaluations d'IOE
		3. Évaluations assorties d'une analyse quantitative	2	4	IE et ESPP
		4. Nombre de produits de diffusion pour l'ensemble des évaluations diffusées à l'aide des outils sociaux et d'Internet	54	70	
		5. Nombre d'activités d'apprentissage organisées dans les pays conjointement par IOE et les gouvernements	4	5	Archives d'IOE
	DMR 6: renforcement et développement de la connaissance des enseignements tirés de l'évaluation et de la qualité des produits	6. Nombre d'événements internes et externes consacrés au partage des savoirs organisés par IOE	1	3	
		7. Nombre de pages vues concernant les rapports établis par IOE	39 251*	50 000	
		8. Nombre de personnes recevant les bulletins d'information d'IOE	2 200	2 500	
		9. Nombre de séminaires et d'ateliers sur le DCE organisés dans les pays partenaires	0	1	Archives d'IOE
	DMR 7: Développement de la capacité d'évaluation dans les pays partenaires	10. Nombre d'événements auxquels a pris part le personnel d'IOE dans les domaines de l'autoévaluation et du DCE	2	3	
		11. Plafond budgétaire	0,3% du PPD du FIDA	< 0,9% du PPD du FIDA	
Objectifs stratégiques 1 et 2	DMR 8: efficacité de la fonction d'évaluation indépendante et liaison avec les organes directeurs	12. Ratio personnel du cadre organique/personnel des services généraux	1/0,46	1/0,46	Archives d'IOE
		13. Taux d'exécution du budget en fin d'exercice	82,5%	98%	
		14. Taux d'exécution des principales activités d'évaluation	60%	98%	

Note: établie à partir du Cadre de mesure des résultats d'IOE 2016-2018, la matrice donne un aperçu des réalisations d'IOE jusqu'à mi-juin 2018 au regard des indicateurs clés de performance arrêtés d'un commun accord avec le Conseil d'administration.

* Y compris la période allant de février à mi-juin 2018, c'est-à-dire à partir du lancement du nouveau site web du FIDA (1^{er} février).

Activités d'évaluation d'IOE proposées pour 2019 et plan indicatif pour 2020-2021

Tableau 1
Programme de travail d'IOE proposé pour 2019, par catégorie d'activités

Catégorie d'activités	Activités proposées pour 2019	Date de démarrage	Date d'exécution prévue	Période de livraison prévue*				2020
				Janv.-mars 2019	Avril-juin 2019	Juill.-sept. 2019	Oct.-déc. 2019	
1. ENI	Soutien du FIDA à l'innovation et à la croissance de la productivité en faveur d'une agriculture familiale inclusive et durable	Mars 2019	Avr. 2020					X
2. ESPP	El Salvador	Avr. 2019	Avr. 2020					X
	Madagascar	Avr. 2019	Avr. 2020					X
	Népal	Jan. 2019	Déc. 2019				X	
	Sierra Leone	Jan. 2019	Déc. 2019				X	
	Soudan	Jan. 2019	Déc. 2019				X	
3. VRAP	Validation de tous les RAP disponibles durant l'année	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
4. ESR	Approches et contributions du FIDA en matière de développement rural à assise communautaire	Jan. 2019	Déc. 2019				X	
5. EvPP	Huit EvPP	Jan. 2019	Déc. 2019			X	X	
6. IE	Une nouvelle évaluation (projet à déterminer)	Juil. 2019	Juin 2020					X
7. Collaboration avec les organes directeurs	Achèvement de l'IE du Niger							
	Examen de l'exécution du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2019 et du plan indicatif pour 2020-2021 d'IOE, et élaboration du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2020 et du plan indicatif pour 2021-2022	Jan. 2019	Déc. 2019			X	X	
	17 ^e RARI	Jan. 2019	Sept. 2019			X		
	Observations d'IOE sur le PRISMA	Jan. 2019	Sept. 2019			X		
	Observations d'IOE sur le RIDE	Jan. 2019	Sept. 2019			X		
	Observations d'IOE concernant les politiques et stratégies arrêtées par la direction du FIDA	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Participation aux sessions du Comité de l'évaluation, Conseil d'administration et Conseil des gouverneurs, à certaines réunions du Comité d'audit et à la visite de pays de 2019 du Conseil d'administration	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
Observations d'IOE sur les COSOP lorsque les ESPP correspondantes sont disponibles	Jan. 2019	Déc. 2019		X	X	X		

Catégorie d'activités	Activités proposées pour 2019	Date de démarrage	Date d'exécution prévue	Période de livraison prévue*				2020
				Janv.-mars 2019	Avril-juin 2019	Juill.-sept. 2019	Oct.-déc. 2019	
8. Activités de communication et de gestion des savoirs	Rapports d'évaluation, <i>Profiles, Insights</i> , site web, etc.	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Organisation d'ateliers d'apprentissage dans les pays à l'occasion des ESPP, ainsi que d'activités d'apprentissage au FIDA	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Participation et partage de savoirs dans un certain nombre de plateformes externes comme des activités d'apprentissage et des réunions de groupes d'évaluation	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Participation à toutes les réunions de l'OSC consacrées aux politiques et stratégies institutionnelles, aux COSOP et à certains projets évalués récemment par IOE. Participation aux réunions d'OMC et de l'équipe de direction du FIDA	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
9. Partenariats	ECG, GNUE	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Contribution aux grandes évaluations effectuées par d'autres organisations multilatérales ou bilatérales de développement, sous forme de participation à l'examen externe par les pairs, sur demande	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Mise en œuvre de la déclaration commune visant à renforcer la collaboration en matière d'évaluation émise par la FAO, le FIDA, le GCRAI et le PAM	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
10. Méthodologie	Contribution au débat interne et externe sur l'évaluation de l'impact	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
11. DCE	Activités de DCE dans le cadre du processus d'évaluation ordinaire	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
	Organisation dans les pays partenaires d'ateliers sur la méthodologie et les processus d'évaluation (en fonction des demandes)	Jan. 2019	Déc. 2019	X	X	X	X	
Activité ponctuelle	Examen externe par les pairs d'IOE	Juin 2018	Sep. 2019			X	X	X

* Un X figure dans la colonne correspondant au trimestre auquel le produit d'évaluation doit être disponible.

Tableau 2
Plan indicatif d'IOE proposé pour 2020-2021, par catégorie d'activités¹⁴

Catégorie d'activités	Plan indicatif pour 2020-2021	Année
1. ENI	Contribution du FIDA à l'adaptation des petits paysans au changement climatique	2020
	Évaluation menée conjointement avec les bureaux de l'évaluation du PAM et de la FAO sur la collaboration au niveau des pays entre organismes ayant leur siège à Rome; expérience du FIDA en matière de décentralisation – suivi; ou efforts déployés par le FIDA pour assurer la qualité des projets au démarrage	2021
2. ESPP	Burundi	2020
	Équateur	2020
	Niger	2020
	Pakistan	2020
	Ouzbékistan	2020
	Côte d'Ivoire	2021
	Malawi	2021
	Viet Nam	2021
	Région Amérique latine et Caraïbes (à déterminer)	2021
	Proche-Orient et Afrique du Nord (à déterminer)	2021
3. VRAP	Validation de tous les rapports d'achèvement de projet (RAP) disponibles dans l'année	2020-2021
4. EVPP	16 à 20 EvPP	2020-2021
5. IE	Une nouvelle évaluation de l'impact par an (projet à déterminer)	2020-2021
6. Collaboration avec les organes directeurs	18 ^e et 19 ^e RARI	2020-2021
	Examen de l'exécution du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2020 et du plan indicatif pour 2021-2022 d'IOE, et élaboration du programme de travail et budget axé sur les résultats pour 2021 et du plan indicatif pour 2022-2023	2020-2021
	Observations d'IOE sur le PRISMA	2020-2021
	Observations d'IOE sur le RIDE	2020-2021
	Observations d'IOE sur un certain nombre de politiques, stratégies et processus opérationnels du FIDA élaborés par la direction du FIDA et soumis à l'examen du Comité de l'évaluation	2020-2021
	Participation à toutes les sessions du Comité de l'évaluation, du Conseil d'administration et du Conseil des gouverneurs et à la visite annuelle du Conseil d'administration.	2020-2021
	Observations d'IOE sur les COSOP lorsque les EPP/ESPP correspondantes sont disponibles	2020-2021
7. Activités de communication et de	Rapports d'évaluation, <i>Profiles</i> , <i>Insights</i> , site web, etc.	2020-2021

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Plan indicatif pour 2020-2021</i>	<i>Année</i>
gestion des savoirs	Synthèse d'évaluations portant sur les approches du développement des entreprises rurales	2020
	Synthèse d'évaluations portant sur la contribution à l'amélioration du revenu et du patrimoine des ménages; ou sur la sécurité alimentaire	2021
	Participation à toutes les réunions d'OSC consacrées aux politiques et stratégies institutionnelles, aux COSOP et à certains projets évalués par IOE. Participation aux réunions d'OMC et de l'équipe de direction du FIDA, ainsi qu'à certaines réunions des équipes de gestion des programmes de pays.	2020-2021
8. Partenariats	ECG, GNUE	2020-2021
	Application de la déclaration commune visant à renforcer la collaboration en matière d'évaluation émise par la FAO, le FIDA, le GCRAI et le PAM	2020-2021
	Contribution aux grandes évaluations effectuées par d'autres organisations multilatérales ou bilatérales sous forme de participation à l'examen externe par les pairs, sur demande	2020-2021
9. Méthodologie	Contribution au débat interne et externe sur les évaluations de l'impact	2020-2021
10. DCE	Mise en œuvre d'activités liées au DCE dans les pays partenaires	2020-2021

* Les thèmes et le nombre d'ENI, d'ESPP et de rapports de synthèse d'évaluations sont donnés à titre indicatif; les priorités et le nombre effectifs d'évaluations à entreprendre en 2020 et en 2021 seront confirmés ou arrêtés en 2019.

Effectifs d'IOE pour 2019

Tableau 1

Effectifs d'IOE pour 2019

Effectifs 2012	Effectifs 2013	Effectifs 2014	Effectifs 2015	Effectifs 2016	Effectifs 2017	2018	2019 (proposition)		
							Cadre organique	Services généraux	Total
19,5	18,5	18,5	19	19	20	20	14	6	20

Tableau 2

Par catégorie de personnel

Catégorie	2016	2017	2018	2019 (proposition)
Cadre organique				
Directeur	1	1	1	1
Directeur adjoint	1	1	1	1
Fonctionnaires principaux chargés de l'évaluation	3	3	3	3
Fonctionnaires chargés de l'évaluation	6	7	7	7
Analyste de recherche en évaluation	1	1	2	2
Responsable de la communication et des données d'évaluation	1	1	-	-
Sous-total personnel du cadre organique	13	14	14	14
Services généraux				
Assistant administratif	1	1	1	1
Assistant du Directeur	1	1	1	1
Assistant du Directeur adjoint	1	1	1	1
Assistants d'évaluation	3	3	3	3
Sous-total personnel des services généraux	6	6	6	6
Total général	19	20	20	20

Tableau 3

Effectif des services généraux d'IOE

2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019 (proposition)
8,5	8	8	8	6	6	6	6	6	6	6

Projet de budget d'IOE pour 2019

Tableau 1
Projet de budget d'IOE pour 2019
(en USD)

	Budget 2013	Budget 2014	Budget 2015	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018 (1)	Budget proposé pour 2019		
							(2) Augmentation/ (diminution) en termes réels	(3) Hausse/(baisse) des prix	(4) Budget total pour 2019*
Dépenses hors personnel	2 346 711	2 395 992	2 455 892	2 541 520	2 490 861	2 505 390	(55 000)	60 000	2 510 390
Dépenses de personnel	3 667 268	3 586 690	3 614 041	3 127 899	3 235 056	3 307 259	-	74 355	3 381 614
Total	6 013 979	5 982 682	6 069 933	5 669 419	5 725 917	5 812 649	(55 000)	134 355	5 892 004

* (4) = (1) + (2) + (3)

Examen par les pairs d'IOE (fraction 2019 du coût total)	200 000
Budget total pour 2019	6 092 004

Tableau 2

Budget hors personnel d'IOE proposé pour 2019 – ventilation des coûts

(en USD)

<i>Catégorie d'activités</i>	<i>Nombre en valeur absolue</i>	<i>Nombre en fonction de la part des travaux d'évaluation à réaliser^a</i>	<i>Coûts unitaires standards^b</i>	<i>Dépenses hors personnel proposées pour 2019</i>
RARI	1	1	80 000-150 000	80 000
ENI • Contribution du FIDA au développement de filières liées au secteur agricole au profit des pauvres • Architecture financière du FIDA	2	• 1 • 0,8 • 0,2	Coût en fonction de l'ampleur et de la nature des questions à évaluer: 250 000-450 000	430 000
ESPP	7	5,2	Coût en fonction de la taille du portefeuille, de la taille du pays, des frais de voyage et des données disponibles: 180 000-200 000	1 000 000
Synthèses d'évaluations • Approches et contributions du FIDA en matière de développement rural à assise communautaire	1	1	40 000-65 000	55 000
EvPP	8	8	30 000-40 000	320 000
VRAP	Une trentaine	Une trentaine	-	30 000
IE	2	1	-	200 000
Partage des savoirs, activités de communication, diffusion des résultats des évaluations et partenariats	-	-	-	260 000
DCE, formation et autres coûts	-	-	-	135 390
Total				2 510 390

^a Certaines évaluations se déroulent sur deux années. Ce chiffre correspond à la proportion de travail à effectuer en 2019 pour chaque type d'activités d'évaluation.

^b Les coûts unitaires standards comprennent le cas échéant les frais de voyage du personnel.

Grille d'aide à la sélection d'IOE

Tableau 1

Critères de sélection des évaluations à inclure dans le programme de travail d'IOE et ordre de priorité

ENI	ESPP	Synthèses d'évaluations	EvPP	IE
<p>1. Priorité stratégique. L'évaluation est conforme aux priorités stratégiques du FIDA et aux engagements souscrits lors de la reconstitution.</p> <p>2. Obligation de rendre compte. Le thème choisi contribue à renforcer l'obligation pour le FIDA de rendre compte de ses résultats.</p> <p>3. Lacunes dans les savoirs. L'ENI contribue à combler des lacunes critiques dans les savoirs au FIDA.</p> <p>4. Disponibilité en temps utile. Les résultats de l'évaluation enrichissent en temps utile les politiques, stratégies et processus institutionnels concernés.</p> <p>5. Risques institutionnels. L'évaluation contribue à réduire au minimum les risques critiques pour l'institution.</p>	<p>1. Liaison avec le COSOP. Les résultats enrichissent l'élaboration des stratégies de pays et COSOP du FIDA.</p> <p>2. Couverture:</p> <p>a) Couverture régionale et nationale des ESPP</p> <p>b) Taille du portefeuille en termes de montant total des investissements et de nombre d'opérations</p> <p>c) Classement au titre du Cadre pour la soutenabilité de la dette (rouge, orange, vert)</p> <p>d) Conditions de prêt (particulièrement favorables, mixtes et ordinaires)</p>	<p>1. Données d'évaluation. Disponibilité d'un volume suffisant de données d'évaluation auprès d'IOE et des fonctions d'évaluation dans d'autres organismes de développement</p> <p>2. Lacunes dans les savoirs. Les ESR contribuent à combler des lacunes critiques dans les savoirs au FIDA.</p> <p>3. Priorité stratégique. La synthèse est conforme aux priorités stratégiques du FIDA et aux engagements souscrits lors de la reconstitution.</p> <p>4. Disponibilité en temps utile. La synthèse enrichit en temps utile les politiques, stratégies et processus institutionnels concernés.</p> <p>5. Composante. La synthèse constitue une composante constitutive d'autres produits d'IOE.</p>	<p>1. Disponibilité du RAP. L'EvPP n'est réalisée que lorsqu'un RAP est disponible.</p> <p>2. Couverture géographique. Les EvPP sont sélectionnées de manière à assurer un équilibre régional au sein du programme d'évaluation d'IOE.</p> <p>3. Composante. La priorité est accordée aux EvPP dont les conclusions sont utilisées dans les ESPP, les ENI ou les rapports de synthèse d'évaluations.</p> <p>4. Lacunes d'information. Le RAP n'analyse pas suffisamment la performance et les résultats du projet.</p> <p>5. Incohérences. Les notes attribuées par le RAP sont en contradiction avec la narration.</p> <p>6. Approches innovantes. Le projet comprend des approches innovantes qui méritent une analyse et une documentation plus approfondies.</p> <p>7. Enseignements à tirer de l'EvPP. Nécessité de recueillir des éléments concrets sur les raisons du succès.</p>	<p>1. Pas de duplication. La direction du FIDA n'a conduit aucune IE de la même opération.</p> <p>2. Enseignements à tirer de l'évaluation de l'impact. Nécessité de recueillir des éléments concrets sur ce qui fonctionne dans un certain contexte.</p> <p>3. Composante. La priorité est accordée aux évaluations de l'impact dont les conclusions sont utilisées dans les ESPP, les ENI ou les rapports de synthèse d'évaluations.</p> <p>4. Date d'achèvement. L'évaluation de l'impact sera réalisée dans les trois années qui suivent la date d'achèvement.</p> <p>5. Données de référence. Pour déterminer la méthodologie à appliquer dans l'IE, il est essentiel de disposer de données de référence utilisables.</p> <p>6. Lacunes d'information. Le RAP n'analyse pas suffisamment l'efficacité et l'impact de certaines interventions.</p> <p>7. Approches innovantes. Le projet comprend des approches innovantes qui méritent une analyse et une documentation plus approfondies.</p>