



FIDA
FONDO INTERNACIONAL DE DESARROLLO AGRÍCOLA
Junta Ejecutiva - 64° período de sesiones

Roma, 9 y 10 de septiembre de 1998

**PREPARATIVOS PARA EL 64° PERÍODO DE SESIONES
DE LA JUNTA EJECUTIVA**

Información para los Directores Ejecutivos

LUGAR Y FECHA DE CELEBRACIÓN

El 64° período de sesiones de la Junta Ejecutiva se celebrará el miércoles 9 y el jueves 10 de septiembre de 1998 en la Sede del FIDA, Via del Serafico 107, EUR, Roma. El número de teléfono de la central es el (0039)0654591.

RESERVAS DE HOTEL

Los Directores Ejecutivos que deseen reservar habitación en un hotel pueden solicitarlo por fax (número 065191332) o por correo electrónico (Summertime@ifad.org) a la oficina de la agencia de viajes Summertime en el FIDA. Las reservas deben hacerse con suficiente antelación, indicando las preferencias de hotel y/o la ubicación, si se desea una habitación individual o doble, etc.

INSCRIPCIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

Se ruega a los Directores Ejecutivos que se inscriban, inmediatamente después de su llegada, en el área de recepción (vestíbulo B-3), donde se les entregará un distintivo de seguridad. El personal de seguridad tendrá instrucciones de permitir la entrada en la sala de la Junta Ejecutiva únicamente a las personas que lleven el distintivo.

SALAS Y HORARIO DE LAS SESIONES

Las sesiones de la Junta Ejecutiva se celebrarán en la sala 201 (segundo piso). Se prevé que el horario será de 9.30 a 13.00 horas y de 14.30 a 18.00 horas, excepto la sesión de apertura, que comenzará a las 10.00 horas del miércoles 9 de septiembre de 1998.

LISTA DE LOS PARTICIPANTES

El jueves 10 de septiembre de 1998 se publicará una lista provisional de los participantes. Se ruega a los Directores Ejecutivos que notifiquen a la Mesa de Distribución de Documentos cualquier posible cambio que deseen hacer en la lista.

ORDEN DEL DÍA

Cada mañana se publicará un Orden del Día con los temas del programa que se prevé examinar en las sesiones de ese día.

DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS

La Mesa de Distribución de Documentos está ubicada frente a la entrada de la Sala de la Junta Ejecutiva. Inmediatamente después de su inscripción, los Directores Ejecutivos podrán retirar allí los documentos que necesiten.

SERVICIO POSTAL

El FIDA no tiene oficina de correos. Se podrá recibir asistencia a este respecto en la Mesa de Distribución de Documentos.

RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA

La correspondencia personal de los Directores Ejecutivos será distribuida a los delegados a los que esté dirigida por el personal auxiliar de la sala de conferencias. La correspondencia, en la que deberá figurar claramente la indicación "Director Ejecutivo", deberá dirigirse al Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola, Via del Serafico 107, 00142 Roma, Italia. Dirección telegráfica: IFAD Rome; télex: 06620330 IFAD; fax: (0039)065043463; correo electrónico: IFAD@ifad.org.

TELÉFONOS

Se ruega a los Directores Ejecutivos que dispongan lo necesario para recibir las llamadas telefónicas en los números siguientes: 0654592285/0654592275. El teléfono público situado frente a la Mesa de Distribución de Documentos funciona con monedas o con tarjetas telefónicas.

Los delegados deberán desconectar los teléfonos móviles antes de entrar a la sala de reuniones.

BANCO

En el vestíbulo B-1 hay una sucursal de la Banca Commerciale Italiana, abierta de lunes a viernes de 8.30 a 13.30 horas.

PAGOS

En el área de recepción (vestíbulo B-3), un Oficial de Pagos tramitará, de las 8.30 a las 9.30 horas del miércoles 9 de septiembre de 1998, las solicitudes de reembolso de los gastos de viaje y efectuará el pago de las dietas. Se ruega a los Directores Ejecutivos que se pongan en contacto con el oficial de pagos en el horario indicado.

PREPARATIVOS DE VIAJE

Podrá obtenerse asistencia para los preparativos de viaje en la oficina de Summertime situada en el vestíbulo B-1, que está abierta de lunes a viernes de 9.00 a 12.30 horas y de 14.00 a 17.00 horas.

SERVICIO MÉDICO

Se dispondrá de los servicios de una enfermera en el área de la reunión. Además, se ha convenido con la FAO la prestación de otros servicios médicos, si fuere necesario. Estos servicios podrán solicitarse por conducto de la enfermera del FIDA.

TAXIS

Podrán pedirse taxis en la Mesa de Distribución de Documentos. Téngase en cuenta que los taxis llamados pero no utilizados tienen derecho a cobrar una tarifa, que deberá abonar la persona que haya solicitado el servicio.

BAR

En el área de descanso de los Directores Ejecutivos, junto a la entrada de la Sala de la Junta, hay un bar donde, además de café y refrescos, se servirán bocadillos y productos de pastelería.

DESAYUNO Y ALMUERZO

El Presidente invita a los Directores Ejecutivos, los dos días de la reunión, a un desayuno y un almuerzo-bufet en el comedor de la Junta Ejecutiva, que está ubicado en el primer piso frente a la cafetería.

El desayuno se servirá a las 9.00 horas el primer día del período de sesiones y a las 8.30 horas el segundo. El almuerzo comenzará cuando termine la sesión de cada mañana, normalmente después de las 13.15 horas.