
تقرير رئيس الصندوق بشأن
قرض مقترح تقديمه
إلى جمهورية الكاميرون من أجل
برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية

رقم المشروع: 2000004318

الوثيقة: EB 2025/144/R.5/Rev.2

بند جدول الأعمال: 3(أ)(1)(ج)(1)

التاريخ: 14 مايو/أيار 2025

التوزيع: عام

اللغة الأصلية: الإنكليزية

للموافقة

الإجراء: المجلس التنفيذي مدعو إلى الموافقة على التوصية الواردة في الفقرة 72.

الأسئلة التقنية:

Emime Ndiokubwayo

المديرة القطرية

شعبة أفريقيا الغربية والوسطى

البريد الإلكتروني: e.ndiokubwayo@ifad.org

Bernard Hien

المدير الإقليمي

شعبة أفريقيا الغربية والوسطى

البريد الإلكتروني: b.hien@ifad.org

جدول المحتويات

ii	خريطة منطقة البرنامج
iii	موجز التمويل
1	أولاً- السياق
1	ألف- السياق الوطني والأساس المنطقي لمشاركة الصندوق
3	باء- الدروس المستفادة
4	ثانياً- وصف البرنامج
4	ألف- الأهداف، والمنطقة الجغرافية للتدخل، والمجموعات المستهدفة
4	باء- المكونات والحصائل والأنشطة
5	جيم- نظرية التغيير
5	دال- المواءمة والملكية والشراكات
6	هاء- التكاليف والفوائد والتمويل
11	ثالثاً- إدارة المخاطر
11	ألف- المخاطر وتدابير التخفيف منها
11	باء- الفئة البيئية والاجتماعية
12	جيم- تصنيف المخاطر المناخية
12	دال- القدرة على تحمل الديون
12	رابعاً- التنفيذ
12	ألف- الإطار التنظيمي
13	باء- التخطيط، والرصد والتقييم، والتعلم، وإدارة المعرفة، والتواصل
14	جيم- خطط التنفيذ
14	خامساً- الوثائق القانونية والسند القانوني
14	سادساً- التوصية

فريق تنفيذ البرنامج

Bernard Hien	المدير الإقليمي:
Emime Ndiokubwayo	المديرة القطرية:
Davy Serge Azakpame	الموظف التقني الرئيسي:
Radu Damianov	كبير موظفي المالية:
Paxina Chileshe	أخصائية المناخ والبيئة:
Anne Sophie Derain Bigirimana	موظفة الشؤون القانونية:

خريطة منطقة البرنامج



إن التسميات المستخدمة وطريقة عرض المواد في هذه الخريطة لا تعني التعبير عن أي رأي كان من جانب الصندوق فيما يتعلق بتقسيم الحدود أو الترخوم أو السلطات المختصة بها.
أعد هذه الخريطة الصندوق الدولي للتنمية الزراعية | 2024-03-22



موجز التمويل

الصندوق الدولي للتنمية الزراعية	المؤسسة المُبادرة:
جمهورية الكاميرون	المقترض/المتلقي:
وزارة الزراعة والتنمية الريفية ووزارة الثروة الحيوانية ومصايد الأسماك والصناعات الحيوانية	الوكالة المنفذة:
122.6 مليون يورو (ما يعادل 132.6 مليون دولار أمريكي تقريباً)	إجمالي تكلفة البرنامج:
21.529 مليون يورو (ما يعادل 23.284 مليون دولار أمريكي تقريباً) منها 1.387 مليون يورو (ما يعادل 1.500 مليون دولار أمريكي) كتمويل مسبق.	قيمة القرض المقدم من الصندوق:
شروط مختلطة	شروط القرض المقدم من الصندوق:
المؤسسات المالية الريفية	الجهات المشاركة في التمويل:
35.5 مليون يورو (ما يعادل 38.4 مليون دولار أمريكي تقريباً)	قيمة التمويل المشترك:
خطوط الائتمان والخدمات المالية ذات الصلة	شروط التمويل المشترك:
15.6 مليون يورو (ما يعادل 16.8 مليون دولار أمريكي تقريباً)	مساهمة المقترض/المتلقي:
9.7 مليون يورو (ما يعادل 10.5 مليون دولار أمريكي تقريباً)	مساهمة المستفيدين:
40.3 مليون يورو (ما يعادل 43.5 مليون دولار أمريكي تقريباً)	فجوة التمويل:
9 046 694.41 يورو منها 739 713.36 يورو تمويل مناخي تكميلي (ما يعادل 9 784 000 دولار أمريكي منها 800 000 دولار أمريكي تمويل مناخي تكميلي)	قيمة التمويل المناخي المقدم من الصندوق:

أولا- السياق

ألف- السياق الوطني والأساس المنطقي لمشاركة الصندوق

السياق الوطني

- 1- جمهورية الكاميرون بلد متوسط الدخل من الشريحة الدنيا ويبلغ عدد سكانها أكثر من 27.9 مليون نسمة (2022). وهي تقع على طول المحيط الأطلسي، وتشارك في حدودها مع جمهورية أفريقيا الوسطى وتشاد والكونغو وغينيا الاستوائية وغابون ونيجيريا. وهناك منطقتان من مناطقها الحدودية مع نيجيريا (الشمال الغربي والجنوب الغربي) ناطقتان بالإنكليزية، بينما يتحدث بقية البلد اللغة الفرنسية. وتتمتع الكاميرون بموارد طبيعية غنية، بما في ذلك النفط والغاز والخامات المعدنية وأنواع الأخشاب العالية القيمة والمنتجات الزراعية، مثل البن والقطن والكاكاو والذرة والكسافا.
- 2- **السياق السياسي.** أجريت أول انتخابات إقليمية في ديسمبر/كانون الأول 2020. وفاز الحزب الحاكم، الحركة الديمقراطية الشعبية الكاميرونية، بتسع مناطق من أصل 10 مناطق. وتمثل هذه الانتخابات بداية عملية اللامركزية التي نص عليها دستور جمهورية الكاميرون لعام 1996. وسيعمل المستشارون الإقليميون الجدد مع وزارة اللامركزية والتنمية المحلية لتمهيد الطريق أمام النقل التدريجي للسلطة والأموال اللازمة إلى المناطق. ومن المقرر إجراء الانتخابات الرئاسية في أكتوبر/تشرين الأول 2025.
- 3- وبعد أن تمتعت الكاميرون بعدة عقود من الاستقرار، عانت في السنوات الأخيرة من هجمات جماعة بوكو حرام في منطقة الشمال الأقصى وتمرد انفصالي في المنطقتين الناطقتين بالإنكليزية. ومنذ سبتمبر/أيلول 2017، أدى هذا الوضع إلى نزوح أكثر من مليون شخص داخليا. ووفقا للأرقام الصادرة عن المفوضية السامية للأمم المتحدة لشؤون اللاجئين في يوليو/تموز 2024، تستضيف الكاميرون أكثر من 472 000 لاجئ، معظمهم من جمهورية أفريقيا الوسطى (73 في المائة) ونيجيريا (26 في المائة).
- 4- **السياق الاجتماعي.** شهدت إجراءات الحد من الفقر في الكاميرون ركودا على مدى السنوات العشرين الماضية، حيث يعيش نحو 4 من كل 10 كاميرونيين تحت خط الفقر الوطني. وتشير بيانات مسح الأسر المعيشية لفترة السنتين 2021-2022 إلى أن 23 في المائة من السكان يعيشون تحت خط الفقر المدقع الدولي، حيث لا يتجاوز دخل الفرد في اليوم الواحد 2.15 دولار أمريكي، معدلا حسب تعادل القوة الشرائية.
- 5- **لمحة عامة عن الوضع الاقتصادي.** تباطأ الانتعاش الاقتصادي في الكاميرون في عام 2023، مع نمو الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي بنسبة 3.3 في المائة فقط، بانخفاض عن 3.6 في المائة في عام 2022. وقد شوهد هذا الأداء الأضعف للنمو في القطاعات الأولية والثانوية والثالثة في سياق استمرار ضبط أوضاع المالية العامة وارتفاع التضخم المحلي وتعدد مصادر الهشاشة، بما في ذلك النزاعات الداخلية.
- 6- ويتمشى برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية مع برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية للفترة 2019-2026، والذي لا يظل ذا صلة بالنظر إلى تحديات التنمية الحالية في الكاميرون. ويعزز البرنامج وضع البرنامج القطري في سياق وطني يتسم بظهور سياسات قطاعية جديدة مستمدة من استراتيجية التنمية الوطنية للفترة 2020-2030 التي تعتبر شباب الكاميرون أحد الأصول الرئيسية القادرة على دفع عجلة النمو الاجتماعي والاقتصادي في الأجل المتوسط والطويل.
- 7- ويجري تنفيذ المرحلة الثانية من برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب على خلفية توقعات نمو إيجابية للبلد، وهو ما يشير إلى انتعاش تدريجي في النشاط الاقتصادي وتحسن قدرة الاقتصاد الكلي على الصمود. ويستمر هذا الاتجاه على الرغم من التحديات الناجمة عن جائحة كوفيد-19 والأزمات العالمية الجارية. وقد كان من المتوقع أن يصل نمو الناتج المحلي الإجمالي إلى 4.1 في المائة في عام 2024

و4.4 في المائة في عام 2025، مدعوماً بارتفاع أسعار السلع الأساسية العالمية. ومع ذلك، فإن أوجه الضعف في مناطق الشمال الأقصى والشمال الغربي والجنوب الغربي، والتي تفاقمت بسبب انعدام الأمن والاضطرابات الاجتماعية والسياسية، تشكل تحديات كبيرة. وعلاوة على ذلك، تعاني الكامبيرون من مواطن ضعف بيئية ومناخية حرجة، تجعلها واحدة من أكثر بلدان أفريقيا جنوب الصحراء الكبرى ضعفاً في وجه آثار تغير المناخ.

8- وتؤدي هذه الهشاشة إلى تفاقم الفقر وتدعو إلى أن يكون النمو الأعلى من المتوقع أكثر شمولاً لتحقيق أهداف التنمية المستدامة المتعلقة بالقضاء على الفقر والجوع، لا سيما في المناطق الريفية التي يبلغ معدل عمالة الشباب فيها 43 في المائة. وبالفعل، في عام 2022، كان حوالي 4 من كل 10 كامبيرونيين فقراء (37.7 في المائة)، مع ارتفاع نسبة الفقراء في المناطق الريفية، حيث كان 56.3 في المائة من السكان يعيشون في فقر. ويعاني ما يقدر بنحو 10.6 في المائة من السكان، أو حوالي 3 ملايين شخص، من انعدام الأمن الغذائي الحاد. وعلاوة على ذلك، يكشف تقرير منتصف المدة عن أزمة الغذاء لعام 2023 أن 22 و10 في المائة من السكان في المرحلة الثانية والثالثة على التوالي من انعدام الأمن الغذائي الحاد. أما فيما يتعلق بالتغذية، تعاني الكامبيرون من جميع أشكال سوء التغذية، بما في ذلك: (1) سوء التغذية المزمن الشامل لدى الأطفال دون سن الخامسة (28.9 في المائة)، مع وجود حالات أكثر في المناطق الريفية مقارنة بالمناطق الحضرية؛ (2) انتشار زيادة الوزن لدى الأطفال دون سن الخامسة (11 في المائة)؛ (3) انتشار فقر الدم لدى النساء في سن الإنجاب (40.6 في المائة).

9- وفي مواجهة هذه التحديات، تستثمر الحكومة، بدعم من شركائها، بكثافة في مختلف الخطط الوطنية للاستثمار في الزراعة في جميع القطاعات الفرعية الإنتاجية من أجل تحقيق الأمن الغذائي والتغذوي والنمو المستدام. وسيسهل برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية في هذه الجهود في ظل الأطر المؤسسية الشمولية المخطط لها: إضفاء الطابع المهني على الأنشطة الزراعية، وتنمية القطاع الخاص، واللامركزية، ومختلف المنصات المتعددة أصحاب المصلحة، وما إلى ذلك.

10- وتكراراً لنهج دمج الشباب الريفي الفقير في ريادة الأعمال واجتماعياً واقتصادياً، سيواصل برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية تفعيل الأهداف الاستراتيجية الثلاثة لبرنامج الفرص الاستراتيجية القطرية للفترة 2019-2026، وكذلك الأهداف الاستراتيجية للإطار الاستراتيجي للصندوق (2016-2025) الذي يجري تحديثه حالياً.

11- وبناء عليه، فإن برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب لا يسد فجوة من حيث وجود مشروع مخصص حصرياً للشباب الريفي فحسب، بل هو بمثابة استثمار مرجعي.

الجوانب الخاصة المتعلقة بأولويات التعميم المؤسسي في الصندوق

12- مع بلوغ مؤشر عدم المساواة بين الجنسين 0.566 واحتلال الكامبيرون المرتبة الأربعين بعد المائة من بين 162 بلداً في عام 2019، فإن الكامبيرون تسجل أعلى مستويات انعدام المساواة في العالم، مع محدودية فرص التمكين الاقتصادي للمرأة.

13- وتتسم الكامبيرون بانعدام الأمن الغذائي والتغذوي الحاد والمزمن، لا سيما في المناطق المعرضة للنزاعات والظواهر المناخية القاسية. وتشير التقديرات إلى أن أسرة من كل أربع أسر معيشية (حوالي 22.9 في المائة) تعاني من انعدام الأمن الغذائي، و2.4 في المائة منها تعاني من انعدام الأمن الغذائي الشديد.

14- ويمثل الشباب نسبة عالية من أفقر الفئات في المناطق الريفية في الكامبيرون. ويعد الافتقار إلى الفرص الاقتصادية للشباب هو الدافع الرئيسي لتجنيدهم من قبل الجماعات المتطرفة في منطقة الشمال الأقصى في البلد.

15- وعلاوة على ذلك، يواجه قطاع الزراعة الصغيرة النطاق في الكاميرون آثارا سلبية كبيرة نتيجة تغير المناخ. وتؤدي زيادة التقلبات في معدلات هطول الأمطار واشتداد حدة ظواهر الطقس القسوى (مثل حالات الجفاف والفيضانات) إلى ظروف زراعية غير متوقعة يمكن أن تؤثر بشكل كبير على الغلال وإنتاجية المزارع.

16- وتماشيا مع التزامات التعميم في الصندوق، صُنِف البرنامج على أنه:

☒ يشمل التمويل المناخي؛

☒ يفضي إلى التحول في المنظور الجنساني؛

☒ يراعي التغذية؛

☒ يراعي الشباب؛

☒ يبني القدرة على التكيف

17- **التمويل المناخي.** لمواجهة التحديات المذكورة أعلاه، يتضمن برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية حوالي 9.78 مليون دولار أمريكي للتمويل المناخي. وتشمل أنشطة التكيف مع المناخ تطوير بنية تحتية قادرة على الصمود في وجه المناخ، وبناء قدرات المؤسسات المالية في مجال فحص المخاطر المناخية، وبناء قدرات المستفيدين النهائيين في استخدام الأصناف المقاومة للجفاف/الفيضانات، والنظم المتكاملة للمحاصيل والثروة الحيوانية، والحد من خسائر ما بعد الحصاد، وتنويع سبل العيش.

18- **تمكين المرأة.** يركز البرنامج تركيزا كبيرا على تعزيز التمكين الاقتصادي للشابات/النساء، والتدريب على القيادة للشبان والشابات لضمان مشاركتهم في صنع القرارات المتعلقة بالحوكمة وإدارة الاستثمارات، وتنفيذ النظام المعزز لتعلم العمل الجنساني لتحقيق قدر أكبر من المساواة في إدارة أعباء العمل وتقاسم الفوائد الاقتصادية والاجتماعية.

19- **مراعاة التغذية.** ستركز التدخلات على إنتاج أغذية غنية بالمغذيات والوقاية من سوء التغذية، ودمج هذه الجوانب ضمن جميع المكونات لتحسين الوضع التغذوي للأسر المعيشية المستفيدة.

20- **مراعاة الشباب.** يستهدف برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية الشباب فقط، ومن بينهم المجموعات الضعيفة التي ستحصل على دعم خاص.

الأساس المنطقي لمشاركة الصندوق

21- في السنوات الخمس الماضية، صنف البنك الدولي الكاميرون دولة تواجه الهشاشة، والتي تفاقت بسبب عدم المساواة الاجتماعية وارتفاع معدلات البطالة، لاسيما بين النساء والشباب.

22- ولا تزال قدرة الشباب على قيادة الأعمال منخفضة، لا سيما في المناطق الريفية غير المستهدفة. فالمنتجات المالية المحدودة والبنية التحتية غير الكافية تقوض الروابط بين الأسواق وسلاسل القيمة وإضافة القيمة. ولا يزال رواد الأعمال الشباب يواجهون عوائق أمام التجارة الإقليمية والدولية. ولا تزال هذه المجالات بحاجة إلى استثمارات كافية.

23- وبالتالي، فإن هذا البرنامج يعتمد على الإنجازات والدروس المستفادة من المرحلة الأولى ومشروعات قيادة الأعمال للشباب التابعة للصندوق لتحسين تدخلاته وكفاءته.

باء- الدروس المستفادة

24- على مدى السنوات الثماني الماضية، استثمر الصندوق وحكومة الكاميرون في قيادة الأعمال للشباب من خلال برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب، والذي كان ناجحا، كما يشهد على ذلك تقرير

إنجاز البرنامج وتقييم الأثر الذي يجريه الصندوق. ومن بين أمور أخرى، عملت المرحلة الأولى من برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب على تعزيز قدرات رواد الأعمال الزراعية الرعوية من خلال خدمات مالية وغير مالية مصممة خصيصاً، من خلال أنشطة الاحتضان وما بعد الاحتضان والروابط مع المؤسسات المالية الريفية. وتشمل النتائج الرئيسية التي تحققت ما يلي: (1) إنشاء 13 928 وظيفة من أصل 14 800 وظيفة مستهدفة؛ (2) تدريب 4 500 شاب في هياكل الاحتضان؛ (3) تيسير التمويل وإعداد تقاسم المخاطر مع مؤسسات التمويل الريفي الشريكة؛ (4) الاعتماد الرسمي لـ 15 مركزاً للاحتضان؛ (5) إنشاء شبكة من رواد الأعمال الزراعية الرعوية والمروجين الشباب للمشاركة في حوار سياساتي والشراكات المجمعّة الأخرى.

ثانياً- وصف البرنامج

ألف- الأهداف، والمنطقة الجغرافية للتدخل، والمجموعات المستهدفة

- 25- سيعالج برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية التحديات الإنمائية المتعلقة بالفقر الريفي بين الشباب؛ وانعدام الأمن الغذائي والتغذوي؛ وبطالة الشباب وضعف قدرة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة من خلال زيادة فرص الوصول إلى مهارات ريادة الأعمال والتمويل والخدمات المالية والأسواق.
- 26- وسيستهدف برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية المناطق الأكثر فقراً في البلد التي تضم نسباً أعلى من الشباب، وإمكانات إدماجهم اجتماعياً واقتصادياً في سلاسل القيمة الزراعية الرعوية. وسيكثف البرنامج أثره في مناطق الوسط والساحل والشمال الغربي والجنوب التي تغطيها المرحلة الأولى، مع توسيع نطاق هذا الأثر تدريجياً ليشمل مناطق أداماوا والشرق والشمال الأقصى والغرب والشمال والجنوب الغربي.
- 27- وسيستهدف البرنامج ما مجموعه 100 000 من المستفيدين المباشرين (وهم من الشباب الذين يعانون من العمالة الناقصة أو البطالة، والذين تتراوح أعمارهم بين 18 و35 عاماً من الأسر المعيشية الفقيرة والضعيفة). وسيستهدف البرنامج نفس الفئات الثلاث من الشباب (جيم 1، جيم 2، جيم 3) كما في المرحلة الأولى حسب مستوى ضعفهم¹. وسيشمل المستفيدين ما لا يقل عن 40 في المائة من النساء و50 في المائة من الشباب و10 في المائة من الأقليات (الشعوب الأصلية والأشخاص ذوو الإعاقة).

باء- المكونات والحصائل والأنشطة

- 28- سيضم البرنامج المكونات التالية:
- 29- **المكون 1: تهيئة بيئة ريادة الأعمال الزراعية الرعوية للشباب.** يهدف هذا المكون إلى إنشاء وتطوير مؤسسات للشباب مجدية تتوافر لديها خدمات غير مالية مناسبة وذات جودة عالية تقدمها هياكل الاحتضان وغير ذلك من مقدمي الخدمات بالقرب من أحواض الإنتاج، مع تعزيز بيئة سياسات مواتية لممارسة الأعمال.

¹ تمثل الفئة جيم 1 الشباب الضعفاء من المزارع الأسرية، سواء أكانوا حاصلين على تعليم رسمي أو غير حاصلين عليه، والذين يمارسون أو لا يمارسون أنشطة زراعية رعوية، ولكنهم يحملون مبادرة اقتصادية زراعية رعوية مجدية مع إمكانية محدودة للغاية للوصول إلى التكنولوجيا الحديثة والأسواق والخدمات المالية. وتمثل الفئة جيم 2 الشباب الحاصلين على مؤهلات فنية زراعية أو غير الحاصلين عليها الذين يرغبون في إنشاء مشاريعهم الزراعية الرعوية الخاصة بهم. أما الفئة جيم 3 فتتضمن رواد الأعمال الشباب المشاركين بشكل كامل في الأنشطة الزراعية الرعوية وما يتصل بها من حرف، والذين تنطوي أعمالهم على إمكانيات نمو حقيقية ولكنهم يواجهون قيوداً تقنية أو مالية تحد من تطورهم.

- 30- **المكون 2: الحصول على التمويل والخدمات المالية.** يهدف هذا المكون إلى الاستمرار كما في المرحلة الأولى في تيسير حصول رواد الأعمال الريفيين على التمويل وخدمات مالية عالية الجودة وملائمة.
- 31- **المكون 3: الاستجابة الطارئة للأوضاع الأمنية الهشة والكوارث الطبيعية.** صُمم هذا المكون كاستجابة بديلة للأحداث التي من المحتمل أن تؤثر على قدرة المجموعات المستهدفة على الصمود في المناطق المعرضة للنزاعات والظواهر المناخية القاسية (تأثيرات الفيضانات والجفاف وغيرها) التي تؤثر سلباً على الأنشطة الاقتصادية التي يضطلع بها الشباب.
- 32- **المكون 4: التنسيق وإدارة البرنامج.** الوكالتان المنفذتان لبرنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب هما وزارة الزراعة والتنمية الريفية، ووزارة الثروة الحيوانية ومصايد الأسماك والصناعات الحيوانية. وستكفل وحدة إدارة البرنامج إدارة الأنشطة اليومية على المستوى الوطني، مع مكاتب تمثيل إقليمية كما هو الحال في المرحلة الأولى.

جيم- نظرية التغيير

- 33- صُممت أنشطة برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية استناداً إلى نظرية التغيير المفصلة على النحو التالي: **في حالة (1)** توفير إمكانية الوصول المستدام لرواد الأعمال الشباب المستهدفين إلى التدريب على ريادة الأعمال وبناء القدرات والوصول إلى تسهيلات ائتمانية وخدمات مالية متميزة، **(2)** توفير سياسة تمكينية ودعم تنظيمي ومؤسسي لحشد الاستثمار الخاص، **عندئذ** سيزداد الإنتاج والإنتاجية، وكذلك مداخل الشباب. وبالإضافة إلى ذلك، **في حالة (1)** تعزيز خدمات تطوير الأعمال وروابط السوق بين الجهات الفاعلة في سلسلة القيمة، **(2)** تمكين المنتجين ورواد الأعمال من خلال التجميع (المجموعات/الشراكات)؛ **(3)** معالجة المؤسسات والأعراف والممارسات الاجتماعية التمييزية لتعزيز المساواة في الصوت والإدماج الاجتماعي، **عندئذ** ستزيد المجموعات المستهدفة، وخاصة الشباب والنساء، من الربحية وإيجاد فرص عمل ووظائف لائقة.
- 34- وبمجرد تنفيذ هذه التدخلات على النحو الواجب، من المتوقع أن تتحسن سبل معيشة الأسر المعيشية وأن يجري الحد من انعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية والفقر الريفي بشكل مستدام.

دال- الموازنة والملكية والشراكات

- 35- يتماشى برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية مع الإطار الاستراتيجي للصندوق للفترة 2016-2026، وبرنامج الفرص الاستراتيجية القطرية للكاميرون (2019-2024)، الذي يمثل هدفه العام في زيادة الدخل والأمن الغذائي والتغذوي لفقراء الريف بشكل مستدام وإيجاد فرص عمل، لا سيما للنساء والشباب.
- 36- ويتماشى البرنامج مع استراتيجية التنمية الوطنية للفترة 2020-2030؛ واستراتيجية تنمية القطاع الريفي/الخطة الوطنية للاستثمار في الزراعة (2020-2030)؛ والخطة المتكاملة لاستبدال الواردات الزراعية الرعوية والسلمية (2024-2026)؛ وميثاق الكاميرون للأغذية والزراعة؛ وإعلان كمبالا بشأن النظم الغذائية المستدامة (2024)؛ والركيزتين 1 و4 من إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة؛ واستراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، التي اعتمدت في عام 2020 وصادقت عليها جمهورية الكاميرون في أكتوبر/تشرين الأول 2023. ويتماشى المشروع أيضاً مع المساهمة المحددة وطنياً للكاميرون، والتي تُلزم البلد بخفض بصمته الكربونية بنسبة 35 في المائة بحلول عام 2030، مقارنة بنسبة 71 في المائة اليوم، وزيادة قدرتها على الصمود في وجه تغير المناخ.

هاء- التكاليف والفوائد والتمويل

- 37- يشترك في تمويل البرنامج (1) الصندوق بمبلغ 21.5 مليون يورو، وهو ما يمثل 17.6 في المائة من التكلفة الإجمالية؛ (2) المستفيدون، بمبلغ 9.7 مليون يورو (7.9 في المائة من التكلفة الإجمالية)؛ (3) المؤسسات المالية الريفية، بمبلغ 35.5 مليون يورو (29 في المائة من التكلفة الإجمالية)، بما في ذلك 33.8 مليون يورو للمشاركة في تمويل خطط الأعمال للشباب المحتضنين و1.6 مليون يورو لتنظيم التمويل والرصد من خلال توظيف وكلاء انئمان ريفيين متخصصين اعتباراً من عام 2027 فصاعداً؛ (4) حكومة الكاميرون، بمبلغ 15.6 مليون يورو (12.7 في المائة من التكلفة الإجمالية)، يتألف من 6.4 مليون يورو في شكل إعفاءات من الضرائب والرسوم ومساهمة نقدية بقيمة 9.05 مليون يورو.
- 38- تكاليف البرنامج. تبلغ التكلفة الإجمالية للبرنامج على مدار ثماني سنوات (2026-2033)، بما في ذلك الطوارئ المادية والمالية، 122.6 مليون يورو، مع فجوة تمويل تبلغ 40.3 مليون يورو.
- 39- التكاليف حسب المكون. يرد فيما يلي توزيع التكاليف الأساسية الإجمالية (122.6 مليون يورو): (1) تهيئة بيئة ريادة الأعمال الزراعية الرعوية للشباب: 30.3 مليون يورو، أو 24.8 في المائة؛ (2) الحصول على التمويل والخدمات المالية: 72.1 مليون يورو، أو 58.8 في المائة؛ (3) الاستجابة الطارئة للأوضاع الأمنية الهشة والكوارث الطبيعية: 2.7 مليون يورو، أو 2.3 في المائة؛ (4) التنسيق وإدارة البرنامج: 17.2 مليون يورو، أو 14.1 في المائة.

الجدول 1
تكاليف البرنامج حسب المكون والمكون الفرعي والجهة الممولة
(بآلاف اليورو)

الجهات الأخرى المشاركة في التمويل (المؤسسات)														
المجموع		فجوة التمويل		المقترض/المتلقي			المستفيدون			المالية الريفية)		القرض المقدم من الصندوق		المكون/المكون الفرعي
%	المبلغ	%	المبلغ	%	عينا	نقدا	%	عينا	نقدا	%	المبلغ	%	المبلغ	
المكون 1: تهيئة بيئة زيادة الأعمال الزراعية الرعوية للشباب														
6.9	8 480.7	74.1	6 281.5	1.2	-	105.3	-	-	-	-	-	24.7	2 093.9	1-1 دعم إنشاء/تطوير المؤسسات الزراعية الرعوية
12.2	14 978.5	20.6	3 083.3	45.5	-	6 811.3	-	-	-	-	-	33.9	5 083.9	2-1 تيسير الوصول إلى البنية التحتية الزراعية القادرة على الصمود في وجه الظواهر المناخية
4.4	5 430.7	19.0	1 034.2	31.5	-	1 708.4	-	-	-	-	-	49.5	2 688.1	3-1 بناء القدرات المؤسسية والحوار السياساتي
1.2	1 505.0	-	-	15.8	-	237.9	-	-	-	-	-	84.2	1 267.1	4-1 تعزيز الإدماج الاجتماعي والمنظور الجنساني وحماية البيئة
المكون 2: الحصول على التمويل والخدمات المالية														
55.4	67 941.9	29.3	19 932.3	-	-	24.1	14.2	-	9 677.9	49.9	33 903.6	6.5	4 404.0	1-2 دعم مؤسسات التمويل
3.4	4 214.3	-	-	7.5	-	315.8	-	-	-	39.9	1 680.4	52.6	2 218.1	2-2 إضفاء الطابع المهني على شركاء المؤسسات المالية
المكون 3: الاستجابة الطارئة للأوضاع الأمنية الهشة والكوارث الطبيعية														
2.3	2 810.9	100	2 810.9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3- أحكام الاستجابة
المكون 4: التنسيق وإدارة البرنامج														
9.2	11 227.3	23.4	2 630.7	48.8	-	5 479.2	-	-	-	-	-	27.8	3 117.4	1-4 التنسيق والإدارة
4.9	6 047.8	74.3	4 491.3	14.9	-	899.8	-	-	-	-	-	10.9	656.8	2-4 الرصد والتقييم وإدارة المعرفة والتواصل
100	122 637.2	32.8	40 264.2	12.7	-	15 581.8	7.9	-	9 677.9	29.0	35 584.0	17.6	21 529.3	المجموع

الجدول 2
تكاليف البرنامج حسب فئة الإنفاق والجهة الممولة
(بالآلاف اليورو)

المجموع		فجوة التمويل		المقترض/المتلقي			المستفيدين			الجهات الأخرى المشاركة في التمويل (المؤسسات المالية الريفية)		القرض المقدم من الصندوق		فئة الإنفاق
%	المبلغ	%	المبلغ	%	عينا	نقدا	%	عينا	نقدا	%	المبلغ	%	المبلغ	
تكاليف الاستثمار														
12.1	14 806.9	20.7	3 060.6	46.0	-	6 809.3	-	-	-	-	-	33.3	4 936.9	ألف- الأشغال
3.7	4 487.7	0.4	16.7	37.2	-	1 669.3	-	-	-	-	-	62.4	2 801.7	باء- السلع
6.6	8 053.3	49.1	3 951.0	19.3	-	1 556.6	-	-	-	-	-	31.6	2 545.7	جيم- الخدمات الاستشارية/المساعدة التقنية
9.1	11 114.4	54.2	6 019.2	0.1	-	7.9	-	-	-	15.1	1 680.4	30.7	3 406.8	دال- التدريب وحلقات العمل
56.0	68 727.9	29.8	20 514.3	-	-	-	14.1	-	9 677.9	49.3	33 903.6	6.7	4 632.1	هـاء- التبرعات والمنح
2.3	2 810.9	100.0	2 810.9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	واو- الطوارئ
89.7	110 001.0	33.1	36 372.7	9.1	-	10 043.2	8.8	-	9 677.9	32.3	35 583.9	16.7	18 323.3	مجموع تكاليف الاستثمار
التكاليف المتكررة														
6.6	8 115.9	31.9	2 585.2	32.6	-	2 646.4	-	-	-	-	-	35.5	2 884.3	ألف- الرواتب والبدلات
3.7	4 520.4	28.9	1 306.2	64.0	-	2 892.3	-	-	-	-	-	7.1	321.8	باء- الصيانة والتشغيل
10.3	12 636.2	30.8	3 891.4	43.8	-	5 538.7	-	-	-	-	-	25.4	3 206.1	مجموع التكاليف المتكررة
100	122 637.2	32.8	40 264.2	12.7	-	15 581.8	7.9	-	9 677.9	29.0	35 583.9	17.6	21 529.3	المجموع

الجدول 3
تكاليف البرنامج حسب المكون والمكون الفرعي وسنة البرنامج
(بالآلاف اليورو)

المكون	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	المجموع
1- تهيئة بيئة ريادة الأعمال الزراعية الرعوية للشباب	3 291.6	3 217.7	5 999.4	3 846.9	7 572.3	2 710.7	3 396.0	360.2	30 394.8
2- الحصول على التمويل والخدمات المالية	178.1	8 052.1	1 2515.2	13 934.7	14 573.0	14 367.3	7 966.5	569.3	72 156.2
3- الاستجابة الطارئة للأوضاع الأمنية الهشة والكوارث الطبيعية	351.4	351.4	351.4	351.4	351.4	351.4	351.4	351.4	2 810.9
4- التنسيق وإدارة البرنامج	1 980.7	1 965.5	2 025.4	2 160.0	2 159.8	2 247.4	2 291.6	2 444.8	17 275.3
مجموع تكاليف البرنامج	5 801.8	13 586.6	20 891.4	20 292.9	24 656.4	19 676.7	14 005.5	3 725.8	122 637.2

استراتيجية وخطة التمويل والتمويل المشترك

- 40- تأتي خطة التمويل على النحو التالي: (1) الصندوق، 21.5 مليون يورو (17.6 في المائة)؛ (2) الحكومة، 15.6 مليون يورو (12.7 في المائة)؛ (3) المؤسسات المالية الريفية، 35.5 مليون يورو (29 في المائة)؛ (4) المستفيدين، 9.7 مليون يورو (7.9 في المائة)؛ (5) فجوة التمويل، 40.3 مليون يورو (32.8 في المائة).
- 41- ويمكن تغطية فجوة التمويل البالغة 40.3 مليون يورو من خلال دورات لاحقة لنظام تخصيص الموارد على أساس الأداء و/أو من خلال آلية الحصول على الموارد المقترضة (بموجب شروط تمويل يجري تحديدها ورهنا بالإجراءات الداخلية وموافقة المجلس التنفيذي اللاحقة) أو عن طريق التمويل المشترك الذي يحدد أثناء التنفيذ.

الصرف

- 42- سيُفتح حساب معين باسم البرنامج بالفرنك الأفريقي في بنك تجاري يوافق عليه الصندوق، وسيعمل بمبدأ التوقيع المشترك. وستدقق صرف أموال الصندوق من خلال حساب معين وسيُعالج مقابل طلبات السحب المعتمدة حسب الأصول وفقاً لإجراءات الصرف المحدثة في الصندوق. وسيُشار إلى المزيد من التفاصيل المتعلقة بطرق الصرف، بما في ذلك أساليب الصرف المستندة إلى التقرير، في خطاب الإدارة المالية للمشروع وترتيبات الرقابة المالية، واتفاقية التمويل. وستُوضح الحدود القصوى المقترحة للمدفوعات المباشرة في خطاب ترتيبات الإدارة المالية والرقابة المالية.
- 43- والمبلغ المصرح به كافٍ لتغطية الأشهر الست الأولى من النفقات المؤهلة المُدرجة في خطة العمل والميزانية السنوية الأولى. وسيجري عمل المزيد من السلف على أساس خطة العمل والميزانية السنوية أو النفقات المقدرة، شريطة أن يكون 75 في المائة على الأقل من السلفة السابقة مباشرة و100 في المائة من جميع السلف السابقة قد جرى بيانها بالكامل.

موجز الفوائد والتحليل الاقتصادي

- 44- التحليل المالي. تُظهر النتائج والمؤشرات المالية الرئيسية أن مختلف نماذج الأعمال التجارية المُعدة مربحة، بصافي هوامش إضافية وعوائد جذابة على الاستثمار، وصافي قيمة حالية إيجابية، ونسبة عائد إلى تكلفة أكبر من 1.
- 45- التحليل الاقتصادي بما في ذلك الفوائد البيئية. بشكل عام، تظهر نتائج التحليل الاقتصادي أن البرنامج فعال من حيث التكلفة، بمعدل عائد داخلي اقتصادي يبلغ 19.9 في المائة وصافي قيمة حالية تبلغ 126 مليون دولار أمريكي أو 82 مليار فرنك أفريقي.

استراتيجية الخروج والاستدامة

- 46- تُقدم الاستدامة المؤسسية لمرحلة توسيع نطاق برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب -المرحلة الثانية في بداية مرحلة التصميم وستنضج خلال مرحلة التنفيذ. وتقوم الاستدامة المؤسسية على ركائز مفصلة وملخصة على النحو التالي: (1) إنشاء نظام دائم لتشجيع وتنسيق قيادة الأعمال للشباب في القطاع الزراعي الرعوي من خلال تعزيز قدرات شبكة رواد ومروجي الأعمال الزراعية الرعوية من الشباب (REPA Jeunes)، وإصلاح آلية التمويل التي تديرها الجمعية العامة للكاميرون لتوفير الخدمات المالية لرواد الأعمال الشباب واعتماد مراكز الاحتضان العامة والخاصة؛ (2) تعزيز وتطوير سلاسل الإمداد التي تقودها شركات المجموعات، والتي ستستمر في جذب شباب جدد على مر السنين، حتى بعد انتهاء البرنامج.
- 47- وستتألف استراتيجية الخروج من البرنامج من ضمان عمل الأليتين المستدامتين المنشأتين معاً، وتنفيذ النتائج المتوقعة وتحقيق الاستقلالية المالية بين السنتين الخامسة والسادسة من البرنامج. وتتعلق هاتان الأليتان بما يلي: (1) إصلاح آلية تمويل رواد الأعمال الشباب التي أنشئت في المرحلة الأولى، مع الطموح بالتحول إلى

صندوق استئماني إداري خاص، مزود بنظام حوكمة يستوفي المعايير الدولية؛ (2) إنشاء شبكة REPA- Jeunes في المرحلة الأولى، والتي يجب تعزيزها للحصول على الاستقلالية المالية والإدارية، وضمان أداء فعلي لوظيفة التمثيل، والقيادة والتحكيم والتسويق لأعضائها بعد انتهاء مدة البرنامج.

ثالثاً- إدارة المخاطر

ألف- المخاطر وتدابير التخفيف منها

48- صُنفت أغلبية المخاطر التي جرى تحديدها على أنها كبيرة أو متوسطة. وترتبط المخاطر المتأصلة العالية بالسياق القطري، بينما ترتبط المخاطر الكبيرة بالاستراتيجيات القطاعية والعوامل البيئية والمناخية والإدارة المالية والتوريد. وتعتبر المخاطر المرتبطة بنطاق المشروع والقدرة المؤسسية والأثر البيئي والاجتماعي وأصحاب المصلحة متوسطة، ومن المتوقع أن تصبح منخفضة بعد التخفيف من حدتها، باستثناء مخاطر الإدارة المالية والتوريد التي تظل كبيرة.

الجدول 4

موجز عام للمخاطر

مجال المخاطر	تصنيف المخاطر المتأصلة	تصنيف المخاطر المتبقية
السياق القطري	مرتفعة	متوسطة
الاستراتيجيات والسياسات القطاعية	كبيرة	متوسطة
السياق البيئي والمناخي	كبيرة	متوسطة
نطاق المشروع	متوسطة	منخفضة
القدرة المؤسسية على التنفيذ وتحقيق الاستدامة	متوسطة	منخفضة
الإدارة المالية	كبيرة	كبيرة
التوريد في المشروعات	كبيرة	كبيرة
الأثر البيئي والاجتماعي والمناخي	كبيرة	متوسطة
أصحاب المصلحة	متوسطة	منخفضة
المخاطر الإجمالية	كبيرة	متوسطة

باء- الفئة البيئية والاجتماعية

49- صُنّف برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية على أنه ينطوي على مخاطر بيئية واجتماعية "متوسطة". ويشير هذا التصنيف إلى أنه من المتوقع حدوث آثار سلبية موضعية على البيئة يمكن التحكم فيها ويمكن عكسها في أغلب الأحيان.

50- وتنجم المخاطر البيئية عن عدة عوامل، بما في ذلك إزالة الغابات والتعدي على مناطق الغابات، وزيادة سوء إدارة النفايات، وإزالة الغطاء النباتي، وتغيير استخدام الأراضي أثناء تطوير البنية التحتية، مع احتمال حدوث تلوث ناتج عن سوء الإدارة واحتمال حدوث تآكل التربة.

51- وتشمل المخاطر الاجتماعية زيادة خطر عمل الأطفال في الزراعة، فضلاً عن تفاقم أوجه عدم المساواة بين الجنسين في الحصول على الأراضي وضمان حيازة الأراضي، لا سيما بين الشباب والنساء. ولا يمكن استبعاد المخاطر المرتبطة بعدم وجود نظام إدارة بيئية واجتماعية للوسطاء الماليين. ولضمان التحديد السليم لأي آثار سلبية محتملة والتخفيف من حدتها، وُضعت خطة للإدارة البيئية والاجتماعية والمناخية خلال مرحلة تصميم البرنامج.

جيم- تصنيف المخاطر المناخية

52- يُعرّف البرنامج المخاطر المناخية بأنها "كبيرة"، مع التسليم بأن المستفيدين وأنشطتهم الاقتصادية معرضون لمختلف الظواهر المناخية التي تؤثر على الزراعة في الكاميرون، مثل موجات الجفاف والفيضانات ونقص المياه. وقد تؤثر هذه المخاطر سلباً على المحاصيل وسبل العيش والدخل الإجمالي. ولوحظت أيضاً زيادة غزو الآفات والأمراض بسبب ارتفاع درجات الحرارة، إلى جانب المخاطر الناجمة عن موقع البنية التحتية وطرق الإنتاج. وللتصدي لهذه المخاطر، يقترح البرنامج استراتيجيات للتكيف، بما في ذلك البنية التحتية القادرة على الصمود في وجه الظواهر المناخية والممارسات الزراعية الذكية مناخياً المصممة خصيصاً لتلبية احتياجات أحواض الإنتاج، وذلك بعد إجراء تقييم موجه خلال مرحلة تصميم البرنامج.

دال- القدرة على تحمل الديون

53- لا تزال الكاميرون معرضة لمخاطر عالية من المديونية الحرجة، وهو ما يعني أنه من المرجح جداً أن يواجه البلد صعوبات في سداد الالتزامات. وقد كشف تحليل القدرة على تحمل الديون لعام 2023 أن المؤشرات قد تدهورت منذ تحليل القدرة على تحمل الديون السابق لعام 2022، ويرجع ذلك أساساً إلى الصدمات الخارجية - في هذه الحالة، ضعف سعر الصرف - والتوقعات بنمو منخفض. وتجاوز مؤشران من المؤشرات الأربعة العتبات في سيناريو خط الأساس.

54- ومن المتوقع أن تنخفض نسبة خدمة الدين العام إلى الإيرادات، نظراً لارتفاع الإيرادات المتوقعة خلال الفترة 2022-2028.

55- وتُقدر احتياجات التمويل العام الإجمالية للكاميرون خلال الفترة 2022-2024 بما لا يقل عن 17.6 في المائة من الناتج المحلي الإجمالي لعام 2022 (4 800 مليار فرنك أفريقي)، مع كون صندوق النقد الدولي أحد المقرضين الرئيسيين.

رابعاً- التنفيذ

ألف- الإطار التنظيمي

إدارة البرنامج وتنسيقه

56- سيوضع البرنامج تحت إشراف مشترك بين وزارة الزراعة والتنمية الريفية ووزارة الثروة الحيوانية ومصايد الأسماك والصناعات الحيوانية، إلى جانب لجنة توجيهية شاملة للبرنامج ستوافق على خطط العمل والميزانيات السنوية وسترصد تطبيق وتنفيذ التوصيات المقدمة عن البعثات المشتركة بين الصندوق والوزارتين.

57- وستنشأ وحدة لإدارة البرامج في ياوندي للاضطلاع بالوظائف التقنية والإدارية والانتمائية للتخطيط والتنفيذ. وستنشأ أربعة (4) فروع إقليمية لتغطية: (1) أداموا والشرق؛ (2) الشمال والشمال الأقصى؛ (3) الساحل والجنوب الغربي؛ (4) الغرب والشمال الغربي.

الإدارة المالية والتوريد والحوكمة

58- الإدارة المالية. ستُفصل إجراءات الإدارة المالية والتنظيمية في الخطاب الموجه إلى المقترض/المتلقي، وفي دليل إجراءات البرنامج. وسيستند نظام الإدارة على دليل تنظيمي ومالي.

59- وفي مرحلة التصميم، تُعتبر مخاطر الإدارة المالية "كبيرة" بسبب قيود الضوابط الداخلية، وستوضع تدابير التخفيف للحد من المخاطر إلى مستوى متوسط. وستُفصل إجراءات الرقابة الداخلية في دليل إجراءات الإدارة

التنظيمية والمحاسبية والمالية. وسيكون منسق البرنامج مسؤولاً عن تهيئة بيئة مناسبة للرقابة الداخلية. وسيحدد الدليل أيضاً أدوار الجهات الفاعلة وأدوات التنفيذ والجدول الزمنية.

60- **التوريد.** ستنفذ أنشطة التوريد وفقاً للمبادئ التوجيهية للصندوق وقانون التوريد العام لجمهورية الكاميرون بقدر ما تتوافق أحكام القانون مع المبادئ التوجيهية للصندوق. وسيُرسل خطاب الالتزام بالتوريد إلى الحكومة في بداية البرنامج. وحيثما أمكن، سيجتمع العقود بطريقة تجذب مقدمي العطاءات وتعزز المنافسة وتجلب عروضاً أفضل.

إشراك المجموعات المستهدفة وتعقيباتها ومعالجة التظلمات

61- **يفضي النهج الشامل الذي يتبعه برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية إلى مشاركة جميع أصحاب المصلحة في الأنشطة المضطلع بها في إطار مختلف المكونات. ويُحدد المستوى الأول من مشاركة المستفيدين من خلال استراتيجية الاستهداف القائمة على نهج ثلاثي الأبعاد: (1) الاستهداف الجغرافي لأحواض الإنتاج والاستهداف الاجتماعي والاقتصادي؛ (2) الاستهداف المباشر؛ (3) الاستهداف الذاتي، وكل ذلك مدعوم بتدابير التيسير والتمكين لتعزيز تطوير ريادة الأعمال الريفية وزيادة إمكانيات إشراك المجموعات الضعيفة في الأنشطة الاقتصادية التي من المرجح أن تسهم في زيادة رفاهيتها. ويرتبط المستوى الثاني من المشاركة بهيئات الحوكمة التي ستمثل فيها الجهات الفاعلة كمجموعة كاملة من أصحاب المصلحة. ويتمثل المستوى الثالث في إنشاء منصات إقليمية ومشاركة جميع أصحاب المصلحة في أنشطة الاستعراض الخاصة بالسياسات والاستراتيجيات للقطاع الفرعي.**

62- **معالجة التظلمات.** سيقدم البرنامج، لكل منطقة من مناطق التدخل، آلية رسمية وغير رسمية للتعامل مع الشكاوى ومطالبات المستفيدين، من شأنها أن تنظم إدارتها وتجعل هذه الإدارة أكثر شفافية وكفاءة. وستكون هذه الآلية متاحة لجميع المستفيدين وستتيح تقديم الشكاوى ومتابعتها من قبل الهيئات الإدارية في كل مجتمع محلي أو تعاونية، تحت رصد وحدة إدارة البرنامج.

باء- التخطيط، والرصد والتقييم، والتعلم، وإدارة المعرفة، والتواصل

63- **خطة العمل والميزنة.** ستنفذ البرنامج على أساس خطط العمل والميزانيات السنوية المقسمة إلى شرائح فصلية لتيسير التنفيذ والرصد.

64- **الرصد والتقييم، وإدارة المعرفة والتواصل.** سيربط نظام الرصد والتقييم بالآلية الوطنية لرصد وتقييم النتائج الإنمائية. وسيدعم نظام الرصد والتقييم بدليل وسيجري تشغيله من خلال تطبيق شبكي متعدد الوظائف مزود بقاعدة بيانات تُشكّل وفقاً لاحتياجات البرنامج. وسيضع البرنامج خطة لإدارة المعرفة والتواصل.

الابتكار وتوسيع النطاق

65- **جزء لا يتجزأ من مفهوم المرحلة الثانية من البرنامج، فإن توسيع نطاق البرنامج يتماشى مع الإرادة السياسية والالتزام السياسي لحكومة الكاميرون بتوسيع نطاق المبادرة لتشمل جميع مناطق البلد العشر. ويتيح هذا الالتزام الفرصة لضمان ملكية أوسع نطاقاً وتوسيع نطاق الإنجازات لتتجاوز أحواض الإنتاج التي يستهدفها برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية، بإشراك السلطات المحلية والمنظمات المهنية والقطاع الخاص وغيرها.**

66- **وبناءً على النجاحات التي تحققت في المرحلة الأولى، تهدف مرحلة توسيع النطاق إلى تعزيز فعالية التدخلات من خلال تطبيق الدروس القيمة المستفادة. وستعمل هذه المرحلة الثانية على صقل استراتيجيات الاحتضان وتوزيع الفرص المتاحة للشباب من خلال أطر منظمة وعمليات تحديد محسنة، مع تعزيز المؤسسات الأكثر**

تنافسية. وسيركز برنامج تشجيع المشروعات الزراعية الرعوية للشباب – المرحلة الثانية على الشراكات التجارية، وتعزيز الروابط بين الشركات والأسواق، وتعزيز الشراكات مع الكيانات الخاصة والمالية.

جيم- خطط التنفيذ

جاهزية التنفيذ وخطط الاستهلاك

67- بمجرد أن يوافق المجلس التنفيذي على البرنامج، ستُتاح سلفة للاستهلاك بقيمة 1.5 مليون دولار أمريكي تقريبا (من خلال أداة التنفيذ الأسرع لاستهلاك المشروعات) لتغطية النفقات المتعلقة بالأنشطة التحضيرية للاستهلاك.

الإشراف واستعراض منتصف المدة وخطط الإنجاز

68- سيُجري الصندوق وشركاء التنفيذ والحكومة بشكل مشترك بعثات الإشراف والرصد على مدار العام، بما في ذلك استعراض منتصف المدة في السنة الرابعة.

خامسا- الوثائق القانونية والسند القانوني

69- ستشكل اتفاقية التمويل بين جمهورية الكاميرون والصندوق الدولي للتنمية الزراعية الوثيقة القانونية التي يقوم على أساسها تقديم التمويل المقترح إلى المقترض/المتلقي. وترد نسخة من اتفاقية التمويل المتفاوض بشأنها في الذيل الأول.

70- وجمهورية الكاميرون مخولة بموجب القوانين السارية فيها سلطة تلقي تمويل من الصندوق الدولي للتنمية الزراعية.

71- وإني مقتنع بأن التمويل المقترح يتفق مع أحكام اتفاقية إنشاء الصندوق الدولي للتنمية الزراعية وسياسات التمويل المقدم من الصندوق ومعاييرهم.

سادسا- التوصية

72- أوصي بأن يوافق المجلس التنفيذي على التمويل المقترح بموجب القرار التالي:

قرر: أن يقدم الصندوق إلى جمهورية الكاميرون قرضا بشروط مختلطة بقيمة واحد وعشرين مليوناً وخمسمائة وتسعة وعشرين ألف يورو (21 529 000 يورو)، والذي يتضمن تمويلاً مسبقاً (التنفيذ الأسرع لاستهلاك المشروعات) بقيمة مليون وثلاثمائة وسبعة وثمانين ألف يورو (1 387 000 يورو) على أن يخضع لأية شروط وأحكام تكون مطابقة على نحو أساسي للشروط والأحكام الواردة في هذه الوثيقة.

ألفرو لاريو

رئيس الصندوق الدولي للتنمية الزراعية

Negotiated financing agreement

Programme de Promotion de l'Entrepreneuriat Agropastoral des Jeunes, Phase 2 (PEA-Jeunes II)

(Négociations conclues le 8 avril 2025)

Prêt No.: _____

Nom du Programme: Programme de Promotion de l'Entrepreneuriat Agropastoral des Jeunes, Phase 2 (PEA-Jeunes II) ("le Programme")

La République du Cameroun ("l'Emprunteur")

et

Le Fonds international de développement agricole ("le Fonds" ou "le FIDA")

(désignée individuellement par "la Partie" et collectivement par "les Parties")

Conviennent par les présentes que l'Emprunteur a sollicité du Fonds un prêt pour le financement du Programme décrit à l'Annexe 1 du présent Accord.

ATTENDU QUE l'Emprunteur a sollicité du Fonds un prêt pour le financement du Programme décrit à l'Annexe 1 du présent Accord ("le Prêt" ou "le Financement");

ATTENDU QUE le Programme bénéficiera de cofinancements parallèles de la Banque africaine de développement (BAD), de la Banque Mondiale, de l'Agence Française de Développement (AFD) et autres partenaires de développement (comme GIZ, Union européenne, FAO et Organisation internationale du travail (OIT)). Ces autres partenaires de développement concluront directement avec l'Emprunteur des accords de financement pour le financement du Programme décrit à l'Annexe 1 du présent Accord et le Ministère de tutelle se chargera d'assurer les synergies nécessaires avec les financements déjà confirmés du FIDA;

Considérant que le Fonds a accepté de financer le Programme;

Considérant la lettre du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, en date du 29 octobre 2024, contenant une demande d'avance des fonds au titre du mécanisme d'avance de Fonds du FIDA pour le démarrage rapide des Projets (FIPS);

Considérant l'Accord de préfinancement PFF No. _____ conclu le _____ entre la République du Cameroun et le Fonds au titre du FIPS, se lisant en conjoncture avec le présent Accord, et accordant le déblocage d'une avance de fonds d'un million trois cent quatre-vingt-sept mille Euros (1 387 000 EUR).

Par conséquent, les Parties conviennent de ce qui suit:

Section A

1. Le présent Accord comprend l'ensemble des documents suivants: le présent document, la description du Programme et les dispositions relatives à l'exécution (Annexe 1), le tableau d'affectation des fonds (Annexe 2) et les clauses particulières (Annexe 3).
2. Les Conditions générales applicables au financement du développement agricole en date du 29 avril 2009, telles que modifiées en décembre 2022 et toutes leurs éventuelles modifications postérieures ("les Conditions générales") sont annexées au présent document, et l'ensemble des dispositions qu'elles contiennent s'appliquent au présent Accord. Aux fins du présent Accord, les termes dont la définition figure dans les Conditions générales ont la signification qui y est indiquée.

Section B

1. Le montant du Prêt est de vingt millions cent quarante-deux mille Euros (20 142 000 EUR).
2. Le montant du préfinancement (FIPS), sous réserve de l'approbation du Président FIDA, est d'un million trois cent quatre-vingt-sept mille Euros (1 387 000 EUR).
3. Le Prêt et le FIPS sont accordés à des conditions mixtes et seront soumis à des intérêts sur le montant principal restant dû et à des frais de service tels que déterminés par le Fonds à la date d'approbation du Prêt par le Conseil d'administration du Fonds. Le taux d'intérêt et les frais de service déterminés seront fixés pour la durée de vie du Prêt et payables semestriellement dans la monnaie de paiement des services du Prêt, et auront une durée de vingt-cinq (25) ans, y compris un délai de grâce de cinq (5) ans à compter de la date d'approbation du Prêt par le Conseil d'administration du Fonds.
4. La monnaie de paiement au titre du service du Prêt est l'Euro.
5. L'exercice financier débute le 1^{er} janvier et se termine le 31 décembre.
6. Le principal du Prêt accordé à des conditions mixtes et sera remboursé en tranches égales.
7. La Caisse Autonome d'Amortissement (CAA) ouvre et tient au nom de l'Emprunteur:
 - a) un Compte désigné, au nom du Programme, auprès d'une banque commerciale de renommée, libellé en Franc CFA d'Afrique Centrale (FCFA) pour recevoir les fonds du Programme. Le Compte désigné sera géré selon le mécanisme du compte d'avance temporaire.
 - b) un sous-Compte du basket fund¹ dédié au Programme, dans les livres de la Banque des Etats de l'Afrique Centrale (BEAC), libellé en FCFA, pour recevoir les fonds de contrepartie dont la mobilisation sera effectuée selon les procédures budgétaires et les lois de l'Emprunteur. L'Emprunteur réapprovisionnera ce sous-Compte du basket fund, au début de chaque exercice, en fonction des montants de fonds de contrepartie prévus aux Programmes de Travail et Budgets Annuels (PTBA).

¹ Basket Fund: un fond commun pour gérer les ressources des FCP du gouvernement qui sont mobilisés sur la base des engagements budgétaires pris annuellement par la maîtrise d'ouvrage. Les procédures du basket fund sont fixées dans la lettre circulaire N. 00080000/MINEPAT-MINFI du 6 mai 2020.

8. L’Emprunteur s’engage à mobiliser des fonds de contrepartie aux fins du Programme pour un montant équivalent à quinze millions cinq cent quatre-vingt mille deux cent treize Euros (15 580 213 EUR), correspondant au montant des taxes et impôts applicables aux biens et services que le Programme acquerrait sous forme de coût d’investissements et à la contribution de l’Emprunteur aux coûts de l’exécution des activités du Programme pendant toute sa période d’exécution.

Section C

1. Le Programme est placé sous la double tutelle du Ministère de l’Agriculture et du Développement Rural (MINADER) et du Ministère de l’Elevage, des Pêches et des Industries Animales (MINEPIA).

2. Les autres parties du Programme sont décrites à la Section II de l'Annexe 1 du présent Accord.

3. Un examen à mi-parcours sera effectué conformément aux dispositions des alinéas 8.03 b) et c) des Conditions générales. Toutefois, les Parties peuvent convenir d'une date différente pour l'examen à mi-parcours de la mise en œuvre du Programme.

4. La date d’achèvement du Programme est fixée au huitième anniversaire de la date d’entrée en vigueur du présent Accord et la date de clôture du Financement sera six (6) mois plus tard, ou toute autre date désignée par le Fonds par notification à l’Emprunteur.

5. L’acquisition de biens, travaux et services financés par l’Accord sera régie par le Code et les procédures en vigueur à la République du Cameroun dans la mesure où ils sont conformes aux Directives pour la passation des marchés relatifs aux projets du FIDA.

6. L’Emprunteur reconnaît que, dans le cadre de la politique de restructuration du FIDA, il est impératif que le présent Accord entre en vigueur dans les 18 mois suivant son approbation par le Conseil d’administration du Fonds.

Section D

Le Fonds assure l’administration du Prêt et la supervision du Programme.

Section E

1. Les éléments suivants constituent des conditions générales additionnelles préalables au décaissement:

- a) L’Emprunteur mobilise un premier décaissement après l’entrée en vigueur de cet Accord d’un million six cent soixante-quatre mille trois cent cinquante-cinq Euros (1 664 355 EUR) affecté au sous-Compte du basket fund dédié au Programme et l’acte d’affectation transmis au FIDA par l’Emprunteur à titre de fonds de contrepartie pour la première année du Programme.
- b) La non-objection du FIDA à l’égard du manuel de mise en œuvre du Programme.
- c) Le personnel clé de l’Unité Nationale de Coordination du Programme (UNAC) a été recruté de manière compétitive par le gouvernement et sur la base

des avis de non-objection du FIDA à chaque étape du processus de recrutement conformément aux Conditions générales.

- d) Les comptes désignés et le sous-Compte du basket fund du Programme ont été ouverts et le personnel habilité à les mobiliser a été officiellement désigné.
- e) L'établissement du premier PTBA pour les activités du Programme et son plan de passation des marchés ont été approuvés par le Comité de pilotage et par le Fonds.
- f) Le FIDA a approuvé le Manuel des procédures administratives, financières, comptables et de la passation des marchés du Programme.
- g) Le logiciel comptable a été acquis et paramétré afin de prendre en compte les exigences comptables et financières spécifiques à ce Financement.

2. L'élément suivant constitue une condition spécifique additionnelle préalable au décaissement de la catégorie suivante:

- a) Aucun décaissement de la Catégorie Dons et Subventions ne pourra être effectué avant que l'Emprunteur, à travers l'UNAC, n'ait fourni au FIDA pour avis de non-objection un accord subsidiaire conclu avec un partenaire de mise en œuvre pour la mise en place du mécanisme de refinancement et de gestion des risques afin de faciliter l'accès des Institutions Financières Rurales (IFR) aux ressources disponibles pour l'octroi des crédits productifs aux jeunes entrepreneurs agropastoraux.

3. Toutes les communications ayant trait au présent Accord doivent être adressées aux représentants dont le titre et l'adresse figurent ci-dessous:

Pour l'Emprunteur:

Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
de la République du Cameroun
Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
(MINEPAT)
B.P. 660
Yaoundé, Cameroun
Fax: 0022221509

Copie à:

Caisse Autonome d'Amortissement (CAA)
Boulevard du 20 mai
B.P. 7167
Yaoundé, Cameroun

Pour le Fonds:

Président
Fonds international de développement agricole
Via Paolo di Dono, 44
00142 Rome, Italie

Le présent Accord [, en date du _____,] a été établi en langues française et anglaise, chacune des versions en deux (2) exemplaires originaux, un (1) en chaque langue pour le Fonds et un (1) en chaque langue pour l’Emprunteur.

La version française de l’Accord prévaut sur la version anglaise.

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

[Introduire le nom du représentant autorisé]
[Introduire son titre]

[Date: _____]

FONDS INTERNATIONAL DE
DEVELOPPEMENT AGRICOLE

Alvaro Lario
Président

[Date: _____]

Annexe 1

Description du Programme et Dispositions relatives à l'exécution

I. Description du Programme

1. *Population cible.* Le PEA-Jeunes II cible individuellement les jeunes de 18 à 35 ans, sortis ou non des écoles d'enseignement technique agricole, de formation professionnelle, des centres de formation artisanale ou centre d'incubation en entrepreneuriat agropastoral et qui sont porteurs d'initiative économique viable et/ou désireux d'entreprendre, de consolider ou de développer leur entreprise (micro et très petites entreprises (TPE)) dans l'un des maillons des chaînes de valeur du secteur de l'agropastoral.
2. *Zones du Programme.* Le Programme couvrira les régions suivantes: la région du Centre, la région du Sud, la région du Littoral et les régions du Nord, Est, Ouest et Sud-Ouest.
3. *Finalité.* Le Programme vise à améliorer les conditions de vie des jeunes (femmes et hommes) actifs dans les filières agropastorales par la création d'emplois décents par leurs initiatives entrepreneuriales.
4. *Objectifs.* Les objectifs du Programme sont la fourniture d'appuis financiers et non financiers adéquats pour la création et la gestion d'entreprises agropastorales performantes par les jeunes et le développement d'un cadre politique, organisationnel et institutionnel favorable à la création et au développement des entreprises agropastorales des jeunes.
5. *Composantes.* Le Programme comprend les composantes suivantes:

Composante A: Développement des capacités pour l'entrepreneuriat agropastoral des jeunes

5.1. La composante vise à soutenir le développement d'initiatives économiques locales de jeunes dans le secteur agropastoral à travers l'amélioration de l'offre de services non financiers donnés par des prestataires de proximité ou structures d'incubation. La composante est articulée autour des sous-composantes suivantes:

Sous-composante A-1. Appui à la création et au développement d'entreprises agropastorales

Cette sous-composante appuiera les jeunes pour démarrer ou développer une entreprise agropastorale dans les activités de production, de transformation et les activités connexes (production et vente d'intrants, services à la production, etc.). Les jeunes seront appuyés pour devenir de véritables entrepreneurs, c'est-à-dire pour adopter une approche basée sur des cycles d'investissement, avec une compréhension de la demande du marché, un dynamisme commercial, une maîtrise des coûts et une gestion des risques inhérents à leur activité.

Sous-composante A-2. Facilitation de l'accès aux infrastructures résilientes au climat

Cette sous-composante vise à promouvoir des aménagements durables et des infrastructures sensibles au genre et résilientes aux effets du changement climatique pour appuyer le processus d'incubation (relèvement des plateaux techniques infrastructurels des centres ciblés) et d'installation des jeunes entrepreneurs dans l'exécution (construction de bâtiments agropastoraux) de leur plan d'affaire. Il s'agira de répondre aux besoins en infrastructures tout au long du processus d'incubation et post-incubation. Ces infrastructures devront être conformes aux standards et résilientes au climat et réalisées suivant des délais suffisamment favorables à la justification de la rentabilité des

investissements. Le Programme va: i) aménager de manière sommaire 2 200 ha de terre pour les cultures pluviales; ii) aménager 100 ha de terre (maîtrise totale de l'eau) pour les cultures maraîchères; iii) construire 110 unités de stockage/conservation (capacité minimale de 50 tonnes); et iv) réhabiliter et entretenir des routes communales (desservant les réalisations du Programme) suivant une approche de financement conjoint avec les communes.

Composante B: Accès au financement et aux services financiers

5.2. Cette composante a pour objectif est de faciliter l'accès à des services financiers de qualité, adaptés et abordables et répondants aux besoins des jeunes entrepreneurs ruraux.

Sous-composante B-1. Appui au financement des entreprises

Les instruments de financement envisagés concernent essentiellement: i) la subvention partielle d'incitation consentie par le Programme dans le cadre du soutien à la création et au développement de l'entreprise agropastorale sous forme de kits de démarrage ou d'appui financier pour le développement de l'entreprise; et ii) le crédit productif octroyé par les Institutions Financières Rurales (IFR), dans le cadre d'une relation d'affaires soutenue par un projet bancable. Le recours au crédit productif s'inscrit dans une approche visant à pérenniser l'accès des jeunes aux services financiers et la relation entre les jeunes et les IFR au-delà du Programme.

Sous-composante B-2. Professionnalisation des institutions financières partenaires

L'objectif de cette sous-composante est d'appuyer l'offre et la demande de services financiers afin de les rendre mieux adaptés, accessibles et abordables aux jeunes entrepreneurs ruraux agropastoraux. Le Programme va continuer à renforcer les capacités des IFR avec l'accent sur: i) l'amélioration des conditions d'accès aux services financiers afin de les rendre mieux adaptés, accessibles et abordables aux jeunes entrepreneurs ruraux agropastoraux; ii) l'éducation et l'inclusion financière et la spécialisation des agents des institutions financières dans le crédit rural et agricole; iii) la mise en place d'un système de gestion de la performance sociale, environnementale et climatique pour appuyer les jeunes entrepreneurs agropastoraux en vue d'améliorer le positionnement des IFR dans le financement du secteur agricole et rural.

Composante C: Riposte contre les situations d'urgence et de fragilité (sécuritaires et catastrophes naturelles)

5.3. Cette composante se réfère à l'engagement du FIDA dans les situations de fragilité. Elle ne rentre donc pas dans le cycle de planification et d'exécution annuelle courante du Programme.

Les interventions du PEA-Jeunes II consisteront essentiellement à administrer des provisions visant à:

- a. Recapitaliser les bénéficiaires dont les actifs ont été entièrement compromis ou anéantis par suite d'événements susmentionnés;
- b. Apporter des investissements complémentaires de viabilité aux bénéficiaires ayant subi des pertes partielles causées par les événements susmentionnés.

II. Dispositions relatives à l'exécution

A. Organisation et gestion

1. Agent principal du Programme

Le Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural (MINADER) est l'Agent principal du Programme. Le MINADER et le Ministère de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales (MINEPIA) assurent conjointement la maîtrise d'ouvrage et la tutelle technique du Programme.

2. Comité de pilotage (CP)

2.1. *Etablissement et composition.* Une décision conjointe du MINADER et du MINEPIA crée le CP. Il sera coprésidé par les ministres du MINADER et du MINEPIA et sera composé entre autres des représentants du MINADER et du MINEPIA, des organisations mentionnées ci-dessous ainsi que des ministères en charge des questions suivantes: la jeunesse et de l'éducation civique, des petites et moyennes entreprises, de l'économie sociale et de l'artisanat, des cadastres et des affaires foncières, de l'économie, de la planification et de l'aménagement du territoire, du commerce, de l'emploi et de la formation professionnelle ainsi que des représentants du Conseil National de la Jeunesse, du Réseau National des Jeunes Entrepreneurs, de la Plateforme Nationale des Organisations Professionnelles Agro-sylvo-pastorales du Cameroun (PLANOPAC) et de la Concertation Nationale des Organisations Paysannes du Cameroun (CNOP-CAM). Le Secrétariat du CP sera assuré par le Coordonnateur du Programme. Le CP se réunira au moins deux fois l'an.

2.2. *Responsabilités.* Le CP assumera entre autres les responsabilités suivantes: i) veiller au respect des objectifs et de la stratégie d'intervention du Programme; ii) superviser l'état d'avancement du Programme et faire des recommandations stratégiques pour assurer sa mise en œuvre efficace; iii) approuver les rapports annuels d'exécution; iv) approuver les PTBA; v) examiner et approuver les rapports d'audit; vi) vérifier l'application des recommandations des missions; et vii) veiller à la cohérence et à la complémentarité du Programme dans son ensemble avec les autres initiatives, les autres stratégies, politiques et projets en cours ou en préparation.

3. Comités régionaux de validation

3.1. *Etablissement et composition.* Ces comités sont mis en place au niveau régional et local par une décision conjointe du MINADER et du MINEPIA. Ils sont coprésidés par les Délégués Régionaux du MINADER et du MINEPIA et sont composés également des représentants suivants: un représentant de l'Antennes Interrégionales (ANIR), un représentant du réseau des jeunes entrepreneurs, un représentant de l'Agence régionale des PME, un représentant des prestataires de services techniques du Programme, un représentant des prestataires de services financiers du Programme. Le coprésident du Comité de validation peut inviter toute personne ressource pour prendre part aux assises du Comité avec voix consultative. Le Secrétariat du Comité est assuré par l'ANIR. Les Comités de validation se réuniront au moins quatre fois l'an.

3.2. *Responsabilités.* Les Comités de validation sont responsables des activités suivantes: i) se prononcer sur l'éligibilité des dossiers sur la base des critères définis dans le Manuel du Programme; ii) statuer sur les dossiers instruits par les conseillers d'entreprises; iii) valider ou non les projets présentés, sur la base de critères et d'une grille d'analyse définis dans le Manuel du Programme. Ces Comités constituent aussi les cadres de concertation visant à créer l'alignement, l'harmonisation, et la cohérence avec les stratégies sectorielles, et aussi avec les interventions des autres partenaires techniques et

financiers. Le Comité de validation assure à ce titre le suivi de la mise en œuvre du Programme dans les régions.

4. L'Unité Nationale de Coordination du Programme (UNAC)

4.1. *Etablissement et composition.* Le siège de l'UNAC du Programme sera basé à Yaoundé. Le personnel de l'UNAC sera recruté par voie compétitive à travers un cabinet de recrutement international et indépendant et selon les procédures acceptables au FIDA. Le personnel clé de l'UNAC est constitué d'un coordonnateur national, d'un responsable administratif et financier (RAF), d'un auditeur interne, d'un responsable en passation des marchés, d'un spécialiste en insertion et entrepreneuriat, d'un spécialiste en finance rurale, d'un ingénieur agronome (en charge de la production végétale et animale), d'un ingénieur en infrastructures rurales (également en charge du foncier et de l'ingénierie sociale) et d'un responsable de suivi-évaluation).

- L'UNAC disposera de l'autonomie de gestion administrative et financière et sera dirigée par un Coordonnateur National qui sera autorisé à signer toute convention, accord et contrat en relation avec la mise en œuvre des activités du Programme. L'UNAC est composée:
 - D'une Unité Administrative et Financière comprenant un Responsable administratif et financier, un spécialiste en passation de marchés, un spécialiste en communication et gestion des savoirs, un comptable, un secrétaire de direction, des chauffeurs et des agents d'appui.
 - D'une Unité Nationale d'Appui Conseil comprenant un responsable du suivi-évaluation, un spécialiste en développement d'entreprise, un spécialiste en finance rurale, et un spécialiste en ingénierie de formation. L'UNAC est l'organe de conception du dispositif de formation et d'appui-conseil responsable. Elle définit les méthodologies et gère leur application par les acteurs de terrain, sur l'ensemble des zones d'action du Programme. Elle sélectionne et contractualise les prestataires proposés par les ANIR.

4.2. *Responsabilités.* L'UNAC assure la coordination du Programme, la gestion administrative et financière, le suivi-évaluation et représente le Programme.

5. Antennes Interrégionales (ANIR)

5.1. *Etablissement et composition.* Les ANIR sont créées par une décision conjointe du MINADER et du MINEPIA. Les ANIR sont établies dans chaque région du Programme et sont composées du personnel suivant: deux conseillers d'entreprises, un assistant administratif et financier et des chauffeurs.

5.2. *Responsabilités.* Les ANIR auront pour responsabilités: i) l'animation et le suivi du dispositif d'appui-conseil au niveau régional; ii) la coordination des activités des structures d'incubation et des prestataires de services financiers; iii) la préparation et la validation des contrats d'appui-conseil personnalisés passés avec les bénéficiaires du Programme; iv) l'identification des partenaires, des prestataires de services à proposer à l'UNAC; v) le suivi du contrat, évaluation des performances; vi) la participation à la définition des critères et des grilles d'analyse pour la validation des projets pour accès au financement; vii) la préparation des conventions d'octroi de financement; viii) la mise en relation des jeunes avec d'autres professionnels complémentaires et appui à leur intégration dans des organisations professionnelles et interprofessions existantes; ix) l'appui à la structuration des jeunes en réseaux locaux, voire régionaux; x) la collecte de données; et xi) la diffusion-relai des informations au niveau régional.

6. Personnel cadre

L'UNAC et les ANIR seront composées d'experts recrutés par voie compétitive ouverte au niveau national et selon des procédures acceptables pour le FIDA. Tous les contrats sont à durée déterminée, d'un an renouvelable sur la base d'une évaluation de leur performance faite conjointement par le MINADER et le MINEPIA. Pour le personnel ayant des responsabilités fiduciaires (l'Unité Administrative et Financière et la passation des marchés) les critères de sélection devront prévoir que les candidats aient des expériences prouvées dans la gestion de projets de développement et dans les procédures de gestion financière et de passation de marchés des bailleurs, ainsi qu'une forte maîtrise d'un logiciel de comptabilité. Le Fonds pourra être invité comme observateur dans toutes les étapes du processus de recrutement. La nomination des candidats sera soumise au Fonds pour non-objection. Toutes propositions de changement quant au personnel cadre, y compris le licenciement d'un membre du personnel cadre, nécessitera l'avis préalable du Fonds.

B. Mise en œuvre

1. Mise en œuvre des composantes

a) Composante A

Les activités d'information, de sensibilisation, d'orientation et de formation des bénéficiaires seront mises en œuvre par des prestataires de service tels que des Organisations Non Gouvernementales (ONG) sélectionnées selon les procédures applicables en passation de marchés. Les structures d'incubation sélectionnées selon les critères définis dans le Manuel du Programme seront responsables de l'accompagnement du bénéficiaire et de l'élaboration d'un plan d'accompagnement.

Convention – Structure d'incubation. Une convention sera établie entre la structure d'incubation sélectionnée et le Programme laquelle détaillera notamment: i) les activités que la structure d'incubation s'engage à mettre en œuvre en conformité avec le présent Accord et le Manuel du Programme, ii) le transfert des ressources du Programme à la structure d'incubation, et iii) un modèle d'accord de contrat qui sera conclu entre la structure d'incubation et le bénéficiaire du Programme.

Les centres de formation et autres structures offrant les fonctions d'incubation exécuteront les activités d'incubation. Le MINADER et MINEPIA exécuteront les activités relatives à la mise sur place de la structure d'incubation de référence. L'UNAC sera responsable de l'appui en ingénierie de formation auprès des structures d'incubation sélectionnées.

b) Composante B

La conception et la mise en œuvre de cette composante repose pour l'essentiel sur les acquis et les leçons apprises de la première phase du Programme avec des ajustements qui tiennent compte des spécificités du contexte d'extension à six nouvelles régions.

Le dispositif envisagé reposera entièrement sur le mécanisme de financement mis en place lors de la première phase du Programme qui avait été géré par la Société Générale du Cameroun (SGC). Les IFR partenaires seront sélectionnées en fonction de leur couverture des nouvelles régions d'extension.

Les instruments de financement envisagés concernent essentiellement: i) la subvention partielle d'incitation consentie par le Programme dans le cadre du soutien à la création et au développement de l'entreprise agropastorale sous forme de kits de démarrage ou d'appui financier pour le développement de l'entreprise; et ii) le crédit productif octroyé par les IFR, dans le cadre d'une relation d'affaires soutenue par un projet bancable.

Accords de partenariat – IFR. Le Programme signera un accord de partenariat avec chaque IFR participante sélectionnée selon les critères définis au Manuel du Programme, pour la mise en œuvre de la composante B. Chaque accord subsidiaire prévoira entre autres:

- i) que l'IFR s'engage à mettre en œuvre les activités de la composante B en conformité avec le présent Accord et le Manuel du Programme;
- ii) la contribution financière de l'IFR aux activités de crédit ainsi que le taux d'intérêt de référence pratiqué;
- iii) que le Programme s'engage à transférer les ressources du Programme à l'IFR sur la base des PTBA; et
- iv) un modèle d'accord de crédit qui sera conclu entre l'IFR et le bénéficiaire du Programme.

Avant la fin du Programme, l'Emprunteur mettra en place un dispositif de pérennisation et de gestion du mécanisme de financement du Programme.

c) Composante C

La mise en œuvre de la composante sera effectuée par l'UNAC qui entreprendra des sessions d'information, appuiera l'organisation d'assemblées générales et la préparation des textes constitutifs. Les activités liées à la formulation, revue et mise en œuvre de politique et programmes nationaux et de consultation et concertation seront mises en œuvre par des prestataires de service sélectionnés selon les procédures applicables en passation de marchés.

2. Missions conjointes de revue

Outre les missions de supervision menées par le Fonds, une mission de revue à mi-parcours conjointe avec l'Emprunteur sera organisée au terme de la troisième année d'exécution du Programme. Les termes de référence de la mission de revue à mi-parcours seront définis conjointement.

3. Manuel des procédures administratives et financières et de la passation des marchés du Programme (Manuel du Programme)

3.1. *Préparation.* Une ébauche de Manuel du Programme sera préparée par l'UNAC et détaillera notamment:

- i) les termes de référence et responsabilités du personnel du Programme, consultants et tout autre prestataire de service;
- ii) les relations hiérarchiques et fonctionnelles entre les divers ministères et autres partenaires participant à la mise en œuvre du Programme;
- iii) les critères pour l'évaluation de la performance du personnel-cadre du Programme;
- iv) les critères de sélection des structures d'incubation et des IFR participantes;
- v) les critères de sélection des bénéficiaires, des projets éligibles au financement par crédit et/ou subventions;
- vi) des modèles d'accords y compris, un modèle d'accord avec les structures d'incubation et les IFR, un modèle d'accord IFR pour crédit complémentaire, un modèle de convention d'octroi de financement, ainsi que des modèles de fiches et de formulaires; et
- vii) les modalités et procédures opérationnelles, administratives et financières du Programme.

3.2. *Approbaton et Adoption.* Le Manuel du Programme tel que validé par le CP sera soumis à travers l'UNAC au Fonds pour non-objection.

Annexe 2

Tableau d'affectation des fonds

Affectation du produit du Prêt. Le tableau ci-dessous indique les catégories de dépenses admissibles à un financement sur le produit du Prêt, ainsi que le montant du Prêt affecté à chaque catégorie et la répartition en pourcentage des dépenses à financer pour chacun des postes des différentes catégories:

Catégories	Montant alloué au titre du Prêt (exprimé en 000 EUR)	Montant alloué au titre du FIPS (exprimé en 000 EUR)	Pourcentage des dépenses autorisées à financer
I. Génie civil	4937		100% HT
II. Equipements et matériels	2802	279	100% HT
III. Dons et Subventions	4632		100% HT
IV. Consultance, formations et ateliers	4566	924	100% HT
V. Coûts de fonctionnement	3206	184	100% HT
TOTAL	20 142	1 387	

* Conversion basée sur le taux USD/EUR au 31/03/2025

https://www.imf.org/external/np/fin/data/rms_mth.aspx?SelectDate=2025-03-31&reportType=REP

- a) Les termes utilisés dans le tableau ci-dessus se définissent comme suit:
- i) *Génie civil*: désigne les coûts pour les travaux de génie civil et de rénovation des bureaux de l'UNAC et des ANIR.
 - ii) *Equipements et matériels*: inclut les dépenses pour la rénovation et les équipements des structures d'incubation, les équipements et programmes informatiques pour le renforcement des IFR et les programmes pour la gestion de la performance sociale, ainsi que les dépenses pour les véhicules et équipements du Programme.
 - iii) *Dons et Subventions*: inclut les dépenses pour la mise en place des kits d'installation, les kits de renforcement ainsi que les dépenses pour financer les entreprises en création et en développement et les dépenses relatives à la participation au fonds de facilitation pour l'accès au crédit.
 - iv) *Consultance, formations et ateliers*: inclut les dépenses encourues pour la formation, les études et enquêtes, l'assistance technique, l'élaboration et la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités pour les activités d'incubation et les capacités des

structures d'incubation, pour le personnel de l'UNAC, le renforcement des capacités du REPA-jeunes et les dépenses relatives aux activités portant sur le dialogue sur les politiques.

b) Modalités de décaissement:

- i) Les décaissements des ressources financières se feront conformément au Manuel des décaissements du FIDA, à l'entrée en vigueur de l'Accord de financement et lorsque les conditions de premier décaissement ont été remplies.
- ii) Préfinancement (FIPS): Les retraits relatifs aux dépenses de démarrage engagés avant la satisfaction des conditions générales de retrait ne doivent pas dépasser le montant total d'un million trois cent quatre-vingt-sept mille Euros (1 387 000 EUR). Les activités à financer au titre des coûts de démarrage nécessiteront un accord préalable du FIDA pour être considérées comme autorisées.

Les frais de préfinancement (FIPS) comprendront notamment i) les études (caractérisation de bassins, SECAP, et diagnostic sur offre de financement etc.); ii) les ateliers (lancement technique; internalisation du Programme; élaboration du PTBA); iii) le recrutement du personnel de l'UNAC; iv) l'acquisition du mobilier de bureau, de petit équipement et du logiciel comptable; et v) autres charges de fonctionnement (location de matériel roulant, loyer de l'UNAC, primes d'indemnités et salaire du personnel impliqué).

- iii) Modalités d'audit: Les comptes et la gestion du Programme seront vérifiés annuellement par un cabinet d'audit comptable indépendant et qualifié recruté par le Programme, acceptable au FIDA, sur la base de termes de référence préalablement approuvés par le FIDA et conformément au Manuel du FIDA relatif à l'information financière et audit. Les rapports d'audit seront transmis au FIDA au plus tard six (6) mois suivant la clôture de l'exercice fiscal. La non-soumission du rapport d'audit annuel dans ce délai constituera une clause de suspension des décaissements.

Annexe 3

Clauses particulières

I. Dispositions générales

Conformément aux dispositions de la Section 12.01 a) xxiii) des Conditions générales, le Fonds peut suspendre, en tout ou partie, le droit de l'Emprunteur de solliciter des retraits du compte du Prêt du Fonds si l'Emprunteur n'a pas respecté l'une quelconque des clauses énoncées ci-dessous, et si le FIDA a établi que ladite défaillance a eu, ou risque d'avoir, un effet préjudiciable important sur le Programme.

1. Dans les six (6) mois suivant l'entrée en vigueur de l'Accord de financement, le Programme achètera et installera un logiciel de comptabilité personnalisé, conformément aux pratiques en vigueur dans les projets/programmes soutenus par le FIDA, afin de satisfaire aux normes comptables internationales et aux exigences du FIDA.

2. Dans les six (6) mois suivant l'entrée en vigueur de l'Accord de financement, le Programme conclura un protocole d'accord avec les partenaires de mise en œuvre qui structurera la collaboration, définira les rôles, les responsabilités et les devoirs en matière de mise en œuvre et de gestion financière, comptabilité et rapport.

3. *Planification, suivi et évaluation.* L'Emprunteur veillera à ce qu'un système de Planification, de Suivi et d'Évaluation (PM&E) soit mis en place dans les douze (12) mois à compter de la date d'entrée en vigueur de l'Accord de financement.

4. *Genre.* L'Emprunteur veillera à ce que:

- a. Soit recruté un personnel dédié à l'inclusion sociale et des genres;
- b. Un plan d'action sur la stratégie et le type de projet soit établi dès le commencement du Programme;
- c. Un quota de 50% pour les femmes est respecté et toutes les données collectées et analysées seront objectivement traitées selon le sexe de l'individu;
- d. Des campagnes d'information ciblant les femmes et les jeunes seront organisées au cours de la mise en œuvre du Programme;
- e. Les femmes et jeunes actifs seront mobilisés;
- f. La parité homme/femme au sein de l'UNAC et des DOF sera encouragée;
- g. La responsabilité tenant à la répartition sur base des genres sera incluse dans les termes de référence de tous le personnel clé du Programme et les entités qui rendent des prestations/services au profit du Programme; et
- h. Dans toutes ses activités, la conformité avec les politiques du FIDA sur la prévention et le combat contre le harcèlement, l'exploitation et l'abus sexuel sera recherchée. Ceci sera indiqué dans les termes de référence de tout le personnel du Programme et les entités qui rendent des prestations/services au profit du Programme.

5. *Sécurité du régime foncier.* L'Emprunteur veillera à ce que le processus d'acquisition des terres soit déjà achevé et que les processus de compensation soient conformes aux meilleures pratiques internationales et aux principes du consentement libre, préalable et éclairé.

6. *Mesure anticorruption.* L'Emprunteur doit se conformer à politique du FIDA en matière de prévention de la fraude et de la corruption dans le cadre de ses activités et opérations.

7. *Harcèlement sexuel, exploitation sexuelle et abus.* L'Emprunteur et les parties au Programme doivent s'assurer que le Programme est exécuté conformément aux dispositions de la politique du FIDA en matière de prévention du harcèlement sexuel, de l'exploitation sexuelle et des abus sexuels, qui peut faire l'objet de modifications.

8. Utilisation des véhicules du Programme et autres équipements. L'Emprunteur doit s'assurer que:

- a. Tous les véhicules et autres équipements achetés dans le cadre du Programme sont affectés à l'Unité de Coordination et Délégations Opérationnelles ainsi qu'aux autres agents d'exécution pour la mise en œuvre du Programme;
- b. Les types de véhicules et autres équipements achetés dans le cadre du Programme sont adaptés aux besoins du Programme; et
- c. Tous les véhicules et autres équipements transférés ou achetés dans le cadre du Programme sont exclusivement destinés à une utilisation pour le Programme.

9. *Outil de Suivi des Contrats au sein du portail client du FIDA (ICP).* L'Emprunteur doit s'assurer qu'une demande pour accéder à l'Outil de Suivi des Contrats du Programme sur le portail client du FIDA (ICP) est envoyée au FIDA. L'Emprunteur doit s'assurer que tous les contrats, protocoles d'accord, bons de commande et paiements connexes sont enregistrés dans l'Outil de Suivi des Contrats sur ICP en ce qui concerne la passation de marchés de biens, de travaux, de services, de services de conseil, de services autres que de conseil, de contrats communautaires, de dons et de contrats de financement. L'Emprunteur doit s'assurer que les données sur les contrats sont mises à jour sur une base trimestrielle pendant la mise en œuvre du Programme.

10. *Le personnel clé du Programme est:* le Coordonnateur National (CN); Responsable administratif et financier (RAF); Responsable de passation des marchés (RPM); Responsable suivi et évaluation et gestion des savoirs (RSE); Spécialiste ciblage, genre et inclusion sociale; Spécialiste environnement et changement climatique; Comptable National (CN). Afin d'aider à la mise en œuvre du Programme, l'Unité de Coordination du Programme/l'Unité de Mise en Œuvre du Programme, sauf accord contraire avec le FIDA, emploiera ou fera employer, selon les besoins, du personnel clé dont les qualifications, l'expérience et les termes de référence sont satisfaisants pour le FIDA. Le personnel clé du Programme sera recruté dans le cadre d'un processus compétitif selon la méthode de sélection des consultants individuels décrite dans le Manuel de passation des marchés du FIDA, ou selon toute méthode de sélection équivalente dans le système national de passation des marchés acceptable pour le FIDA. Le recrutement du personnel clé du Programme est soumis à l'examen préalable du FIDA tout comme le licenciement du personnel clé du Programme. Le personnel clé du Programme est soumis à une évaluation annuelle et le renouvellement de son contrat est soumis à une performance satisfaisante. Tout contrat signé par le personnel clé du Programme doit être conforme à la réglementation nationale du travail ou aux normes internationales du travail de l'OIT (la plus stricte des deux s'appliquant) afin de satisfaire aux conditions du SECAP Edition 2021 du FIDA. Le renouvellement répété de contrats à court terme doit être évité, à moins qu'il ne soit justifié de manière appropriée par les circonstances du Programme.

II. Dispositions SECAP

1. Pour les projets/programmes présentant des risques sociaux, environnementaux et climatiques élevés ou substantiels, l'Emprunteur devra procéder à la mise en œuvre du Programme conformément aux mesures et exigences énoncées dans les évaluations d'impact environnemental et social stratégiques (EIES)/le cadre de gestion environnementale, sociale et climatique (CGESC) et/ou plans/cadres d'action de réinstallation (P/CAR) et plans de gestion environnementale, plans de gestion environnementale, sociale et climatique (PGESC) pour les projets/programmes à haut risque et une version abrégée des EIES et/ou une version abrégée du P/CAR et PGESC pour les projets/programmes à risque substantiel et plans de consentement libre, préalable et informé (PCPI), plans de mise en œuvre du PCPI, plans pour les Peuples Autochtones (PPA), plans de gestion des pesticides, plans de gestion des ressources culturelles et plans de découverte fortuite (le(s) "Plan(s) de gestion"), selon le cas, pris conformément aux exigences du SECAP tel que mis à jour de temps en temps par le Fonds.

L'Emprunteur ne doit pas amender, modifier ou renoncer aux dispositions des PGESC et du/des Plan(s) de gestion, sauf accord écrit du Fonds, et si l'Emprunteur a respecté les mêmes exigences que celles applicables à l'adoption initiale des PGESC et du/des Plan(s) de gestion.

2. L'Emprunteur ne doit pas, et doit faire en sorte que l'Agent principal du Programme, tous ses entrepreneurs, ses sous-traitants et ses fournisseurs ne commencent pas la mise en œuvre de travaux, à moins que toutes les personnes affectées par le Programme n'aient été indemnisées et/ou réinstallées conformément au P/CAR / version abrégée du P/CAR abrégé, au PCPI et/ou au calendrier de travaux et d'indemnisation convenu.

3. L'Emprunteur divulguera le Programme et le rapport final de l'EIES et tout autre plan de gestion pertinent avec les parties prenantes du Programme et les parties prenantes dans un endroit accessible dans la zone affectée par le Programme, sous une forme et dans une langue compréhensible par les personnes affectées par le Programme et les autres parties prenantes. La communication tiendra compte de tout besoin d'information spécifique de la communauté (par exemple, culture, handicap, alphabétisation, mobilité ou sexe).

4. L'Emprunteur s'assure, ou fait en sorte que l'Agent principal du Programme s'assure, que tous les documents d'appel d'offres et les contrats pour les biens, les travaux et les services contiennent des dispositions qui exigent que les entrepreneurs, les sous-traitants et les fournisseurs se conforment à tout moment dans l'exécution du Programme aux normes, mesures et exigences énoncées dans le SECAP Edition 2021 et le(s) Plan(s) de gestion, le cas échéant.

5. Cette section s'applique à tout événement lié à de graves incidents environnementaux, sociaux, de santé et de sécurité (tel que ce terme est défini ci-dessous), à des problèmes de main-d'œuvre ou à des populations adjacentes pendant la mise en œuvre du Programme, qui, en ce qui concerne le Programme FIDA concerné:

- i) a un effet négatif matériel direct ou potentiel;
- ii) a attiré de manière significative l'attention négative de parties extérieures ou a créé des rapports négatifs importants dans la presse nationale ou les médias; ou
- iii) donne lieu à des responsabilités potentielles importantes.

Dans l'éventualité d'un tel événement, l'Emprunteur devra:

- Informer rapidement le FIDA;
- Fournir des informations sur ces risques, impacts et accidents;
- Consulter les parties prenantes par le Programme sur la manière d'atténuer les risques et les impacts;
- Effectuer, le cas échéant, des évaluations supplémentaires et des engagements des parties prenantes conformément aux exigences du SECAP;
- Ajuster, le cas échéant, le mécanisme de règlement des griefs au niveau du Programme conformément aux exigences du SECAP; et
- Proposer des changements, y compris des mesures correctives au(x) Plan(s) de gestion (le cas échéant), conformément aux résultats de cette évaluation et de ces consultations, pour approbation par le FIDA.

Un Incident **ESHS** grave signifie un incident, un accident, une plainte grave concernant des questions environnementales, sociales (y compris le travail et la communauté), de santé et de sécurité (ESSS) qui se produisent dans le cadre du Prêt ou des activités de l'Emprunteur. Les incidents ESSS graves peuvent comprendre des incidents de nature: i) environnementale, ii) professionnelle, ou iii) de santé et de sécurité publiques, ou iv) sociale, ainsi que des plaintes et griefs matériels adressés à l'Emprunteur (par ex. toute explosion, tout déversement ou tout accident du travail entraînant la mort, des blessures graves ou multiples ou une contamination matérielle de l'environnement, les accidents de membres du public/des communautés locales entraînant la mort ou des blessures graves ou multiples, le harcèlement sexuel et la violence impliquant la main-d'œuvre du Programme ou en rapport avec des menaces graves pour la santé et la sécurité publiques, une compensation de réinstallation inadéquate, perturbations des écosystèmes naturels, pratiques discriminatoires dans la consultation et l'engagement des parties prenantes (y compris le droit des peuples autochtones à un consentement libre, préalable et éclairé), toute allégation nécessitant l'intervention de la police ou d'autres autorités chargées de l'application de la loi, comme des pertes de vies humaines, des violences sexuelles ou des abus sur des enfants, qui i) ont, ou sont susceptibles d'avoir un effet négatif important; ou ii) ont attiré ou sont susceptibles d'attirer une attention négative substantielle de parties extérieures ou iii) de créer des rapports médiatiques/de presse négatifs substantiels; ou iv) donnent, ou sont susceptibles de donner lieu à des responsabilités potentielles importantes.

6. L'Emprunteur s'assure ou fait en sorte que l'Agent principal du Programme, les contractants, les sous-traitants et les fournisseurs s'assurent que les processus pertinents définis dans le SECAP Edition 2021 ainsi que dans les PGESC et le(s) Plan(s) de gestion (le cas échéant) sont respectés.

7. Sans limitation de ses autres obligations de signalement en vertu de la présente convention, l'Emprunteur doit fournir au Fonds:

- Des rapports sur l'état de conformité avec les normes, mesures et exigences énoncées dans le SECAP Edition 2021, les PCSE et le Plan de gestion (le cas échéant) sur une base semestrielle - ou à toute autre fréquence convenue avec le Fonds;
- Des rapports sur tout incident et/ou accident social, environnemental, de santé et de sécurité survenu pendant la phase de conception, la mise en œuvre du Programme et proposer des mesures correctives. L'Emprunteur divulguera les informations pertinentes de ces rapports aux personnes affectées dans les plus brefs délais dès la soumission desdits rapports; et

- Les rapports sur tout manquement aux normes, mesures et exigences énoncées dans le SECAP Edition 2021 et le(s) Plan(s) de gestion (le cas échéant), rapidement après avoir pris connaissance d'un tel manquement.

8. En cas de contradiction/conflit entre le(s) Plan(s) de gestion, le cas échéant, et l'Accord de financement, l'Accord de financement prévaudra.

Logical framework

Hierarchie des résultats	Indicateurs clés de vérification				Moyens de vérification			Hypothèses
	Nom¹	Référence	Mi-parcours	Fin	Source	Fréquence	Responsabilité	
Portée	1. # de jeunes recevant des services promus ou soutenus par PEA-Jeunes II	0	52 000	130 000	SSE PEA-JEUNES II	Trimestrielle	Unité de coordination (UNAC)	Conditions favorables à la mise en œuvre du programme
	Dont hommes (55%)	0	30 000	71 500				
	Dont femmes (45%)	0	23 000	58 500				
	Dont PSH-PDI-CA ²	0	5 000	13 000				
	1a. # de ménages correspondant	0	40 000	100 000				
	1b. # de personnes au sein des ménages	0	220 000	550 000				
Objectif global : Contribuer à la réduction du chômage des jeunes ruraux et de la pauvreté rurale	2. % d'emploi créés en milieu rural (OG-14-7)	43%	44%	45%	Enquête de référence, d'évaluation des effets, d'impact	Année 1, mi-parcours et fin	Gouvernement et FIDA	
	3. Evolution incidence de la pauvreté dans les régions d'intervention	0	-4%	-10%				
Objectif de développement : Améliorer les conditions de vie des jeunes actifs dans les filières agropastorales par la création d'emplois décents	4. % de jeunes déclarant une augmentation de revenus d'au moins 30%	0	25%	60%	Enquêtes d'évaluation des effets	Annuelle à partir de l'année 3	Gouvernement et FIDA	Dispositifs et capacités d'exécution établis et performants face aux contextes de crise dans les régions du Sud-Ouest, Nord-Ouest et Extrême-Nord
	5. % de ménages se déclarant satisfaits des services du PEA-Jeunes II (SF 2.1)	0	45%	75%		Début – Mi-parcours et achèvement	UNAC	
	5.1 % de ménages déclarant avoir de l'influence dans la prise de décision (SF 2.2)	0	20%	50%		Début – Mi-parcours et achèvement	UNAC	

Hierarchie des résultats	Indicateurs clés de vérification				Moyens de vérification			Hypothèses
	Nom¹	Référence	Mi-parcours	Fin	Source	Fréquence	Responsabilité	
	6. % de personnes présentant une amélioration de l'autonomisation (IB IE - 2.1)	0%	25%	70%	1) Rapport d'enquête de base, 2) Moyen terme, 3) Fin de parcours/étude d'impact		Gouvernement et FIDA	
	<i>Total</i>	<i>0</i>	<i>4 000</i>	<i>10 000³</i>				
	<i>Hommes (55%)</i>	<i>0</i>	<i>3 025</i>	<i>5 500</i>				
	<i>Femmes (45%)</i>	<i>0</i>	<i>1 800</i>	<i>4 500</i>				
	7. % de jeunes femmes consomment au moins 5 groupes d'aliments par jour sur la dizaine admise ⁴ (CI.1.2.8. MDD-W)	0	20%	40%				
Effet 1 : Les jeunes entrepreneurs agropastoraux ont développé les capacités nécessaires à la gestion durable de leurs activités économiques	8. #d'entreprises agropastorales promues		4 000	10 000	Situation de référence Rapport mi-parcours Etudes d'effets et d'impacts	Début - Mi-parcours et achèvement	Gouvernement et FIDA	Offres de services en incubation et développement d'entreprises disponibles et accessibles en particulier dans les régions d'extension
	% d'entreprises soutenues viables après 3 ans		20%	40%				
	#correspondant d'entreprises		2 000	4 000				
	9. #d'emplois créés		20 000	50 000				
	10. % de jeunes établis déclarant l'adoption 10es outils et bonnes pratiques managériales		30%	70%				
	# correspondant d'entreprises		3 000	7 000				
	11. # de jeunes appuyées déclarant l'adoption de technologies et de pratiques écologiquement viables et résilientes face au climat (CI 3.2.2)	0%	3 200	8 000				

Hiérarchie des résultats	Indicateurs clés de vérification				Moyens de vérification			Hypothèses
	Nom¹	Référence	Mi-parcours	Fin	Source	Fréquence	Responsabilité	
	<i>Nombre de ménages correspondant</i>	<i>0</i>	<i>2 460</i>	<i>6 153</i>	Calcul à base du logiciel ExAct Etude COI FIDA			
	<i>% de ménages correspondant</i>	<i>0%</i>	<i>32%</i>	<i>80%</i>				
	<i>21. # de tonnes d'émissions de gaz à effet de serre (CO2) évitées ou de carbone fixé (CI 3.2.1)</i>	<i>0</i>	<i>400 000</i>	<i>1 000 000</i>		Début - Mi-parcours et achèvement	UNAC FIDA	
	<i>13. Augmentation de la production</i>							
	<i>Maïs (kg)</i>		<i>8 500</i>	<i>10 200</i>				
	<i>Manioc (kg)</i>		<i>21 600</i>	<i>30 000</i>	SSE PEA-JEUNES	Campagne	UNAC	
	<i>Maraîchage (kg)</i>		<i>31,5</i>	<i>46</i>				
Produit 1.1 : Les jeunes ont acquis les capacités et les connaissances pour créer ou développer leurs entreprises et améliorer leurs pratiques nutritionnelles	<i>14. # de structures d'incubation renforcées</i>	<i>15</i>	<i>24</i>	<i>27</i>	SSE PEA-JEUNES	Semestrielle	UNAC	
	<i>15. # de nouveaux jeunes issus des structures d'incubation avec plans d'affaires</i>	<i>-</i>	<i>8 000</i>	<i>20 000</i>	SSE PEA-JEUNES	Semestrielle	UNAC	
	<i>16. # de jeunes recevant une éducation nutritionnelle</i>		<i>8 000</i>	<i>20 000</i>	SSE PEA-JEUNES	Semestrielle	UNAC	Plateaux techniques adaptés
	<i>17. # d'entreprises sensibles à la nutrition</i>		<i>10%</i>	<i>30%</i>	SSE PEA-JEUNES	Semestrielle		
	<i>18. # d'entreprises agropastorales ayant accès à des services de développement des entreprises (CI 2.1.1)</i>		<i>4 000</i>	<i>10 000</i>	SSE PEA-JEUNES		UNAC	

Hiérarchie des résultats	Indicateurs clés de vérification				Moyens de vérification			Hypothèses
	Nom¹	Référence	Mi-parcours	Fin	Source	Fréquence	Responsabilité	
Produit 1.2 : Des infrastructures résilientes sont développées en appui à l'entrepreneuriat agropastoral des jeunes	19. <u>IB.3.1.4 #d'ha de terres soumises à une gestion résiliente au climat (OS2 - E22-24) (CI 3.1.4)</u>	<u>0</u>	<u>850</u>	<u>2 200</u>	SSE PEA- JEUNES	Semestrielle	UNAC	Expertise de qualité disponible pour construction d'infrastructures résilientes
	20. <u>IB.2.1.6 # d'installations de commercialisation, transformation et stockage construites ou remises en état (CI 2.1.6) (OS2-E23-26)</u>	<u>0</u>	<u>50</u>	<u>110</u>	SSE PEA- JEUNES	Semestrielle		
Produit 1.3 : Les capacités institutionnelles et du cadre politique pour l'entrepreneuriat des jeunes sont renforcées	21. <u># de participation de REPA-Jeunes aux activités de dialogue politique</u>	<u>0</u>	<u>20%</u>	<u>60%</u>	SSE PEA- JEUNES	Semestrielle	UNAC	Partenariats stratégiques fonctionnels avec les entités et ministères concernés
	22. <u>#de Plateforme de services créée et gérée par REPA</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>1</u>				
	23. <u># de politiques et stratégies jeunes soutenues dans la mise en œuvre</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>5</u>				
Effet 2 : L'accès des jeunes entrepreneurs agropastoraux au financement et aux services financiers ruraux est amélioré	24. <u>IB.1.2.5 % ménages appuyés déclarant utiliser les services financiers ruraux</u>	<u>0%</u>	<u>40%</u>	<u>100%</u>	Enquêtes d'évaluation des effets	Annuelle à partir de l'année 3	UNAC et partenaires IFR	Appétit des institutions financières favorable pour un déploiement dans les régions de l'intérieur
	<u># correspondant de jeunes entrepreneurs</u>		<u>4 000</u>	<u>10 000</u>				
	25. <u>Taux de pénétration de finance inclusive</u>	<u>54%</u>	<u>56%</u>	<u>60%</u>	Enquêtes d'évaluation des effets	Annuelle à partir de l'année 3		
Produit 2.1 : Les entreprises agropastorales des jeunes sont financées	26. <u># d'entreprises agropastorales financées</u>	<u>0</u>	<u>4 000</u>	<u>10 000</u>	SSE PEA- JEUNES	Semestrielle	UNAC et partenaires IFR	
	<u>Dont entreprises en création/primo-entrepreneurs</u>		<u>3 200</u>	<u>8 000</u>	IFR partenaires			

Hierarchie des résultats	Indicateurs clés de vérification				Moyens de vérification			Hypothèses
	Nom¹	Référence	Mi-parcours	Fin	Source	Fréquence	Responsabilité	
	<i>Dont entreprises en développement</i>		<u>800</u>	<u>2 000</u>	SSE PEA- JEUNES			
	27. # d'instruments de facilitation financière		<u>2</u>	<u>2</u>				
	28. # Volume de crédit accordé aux entreprises agropastorales des jeunes	<u>0</u>	<u>XAF 6 milliards</u>	<u>XAF 22 milliards</u>				
	29. Taux de portefeuille à risque (PAR)	<u>0</u>	<u>>10%</u>	<u>>5%</u>				
Produit 2.2: Les relations d'affaires entre les institutions financières et les promoteurs sont améliorées	30. # de jeunes entrepreneurs agropastoraux ayant reçu une éducation financière		<u>4 000</u>	<u>20 000</u>	SSE PEA- JEUNES			
	31. # de produits financiers spécifiques aux entreprises agropastorales	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>5</u>	IFR partenaires	Semestrielle	UNAC et partenaires IFR	
	32. # d'institutions financières partenaires pourvues d'un Système de gestion de la performance sociale, environnementale et climatique (SGES)	<u>0</u>	<u>5</u>	<u>10</u>	SSE PEA- JEUNES			

Integrated programme risk matrix

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Country context	High	Moderate
Political commitment	Moderate	Low
<p>Risk(s):</p> <p>Dispersal of partner interventions and inadequate communication between the relevant sectoral ministries and the Technical and Financial Partners (TFP)</p>	Moderate	Low
<p>Mitigations:</p> <p>Support MINADER/MINEPIA in strengthening coordination in the rural sector, consultation, and dialogue to revitalize existing frameworks and committees (AgSWG, stakeholder platforms, etc.).</p> <p>Responsibilities: PMU/IFAD</p>		
<p>Risk(s):</p> <p>Lethargic decision-making during the revision of the regulatory framework for agriculture and livestock.</p> <p>Weak leadership in the process of updating the strategy and action plan for the agro-pastoral sub-sector.</p>	Moderate	Low
<p>Mitigations:</p> <p>Influence MINADER/MINEPIA and other relevant ministries to define an agenda and provide substantial resources for sectoral reviews and planned initiatives to contextualize the regulatory framework and update the strategic orientations of the agro-pastoral sector.</p> <p>Facilitate the mobilization of development partners in the sectoral review groups under the leadership of MINADER/MINEPIA.</p> <p>Facilitate appropriate civic participation through the involvement of OPs (producer organizations) and the private sector in defining and implementing sectoral policies and programs.</p> <p>Responsibilities: PMU/IFAD.</p>		
Governance	High	Moderate
<p>Risk(s):</p> <p>Poor prioritization of the poorest in social targeting and the capture of project support by elites, as well as interference from political segments and land tenure risks</p>	High	Moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Develop and operationalize an inclusive targeting strategy for the poor that avoids the capture of elites and the low prioritization of the poorest.</p> <p>Ensure that the service providers responsible for targeting under AEP-Youth II are aware of the results of the completion report of Phase 1 of AEP-Youth on targeting before starting the targeting activities and</p>		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
<p>promote a harmonized methodological approach by these providers in all production basins of Phase 2.</p> <p>Strengthen the sense of unity and the defence of collective interests and encourage the involvement of the youth network (REPA-Jeunes) established by AEP-Youth 1 in the targeting and selection of youth micro-projects in Phase 2.</p> <p>Develop the operational targeting plan with all stakeholders, supporting the implementation of social targeting.</p> <p>Responsibilities: PMU/IFAD/MINADER/MINEPIA</p>		
<p>Risk(s):</p> <p>Poor governance of project resources, leading to fraud and corruption in violation of the government's and IFAD's zero-tolerance policy.</p> <p>Non-compliance with resource administration procedures and a tendency towards fungible use of resources, with a risk of ineligibility</p>	High	Moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Conduct refresher training on procedures at the strategic steering level and the Implementation Unit (UEP) of AEP-Youth II.</p> <p>Ensure constant adherence to administrative and financial procedures and the relevance of requests for no-objection with the possibility of objection from IFAD.</p> <p>Implement mechanisms for managing feedback and complaints and facilitate the operationalization of inclusive local committees and selection processes based on the criteria of the complaints management mechanism.</p> <p>Conduct a quarterly internal audit by an internal auditor recruited with a direct reporting line to the Ministers of Economy and Agriculture and the Country Director of IFAD, to strengthen fiduciary management and project governance.</p> <p>Monitor the functionality of the program's country audit committee and the implementation of its recommendations by the UEP.</p> <p>Train and ensure the project staff's ownership of IFAD's anti-corruption policy and procedures.</p> <p>Responsibilities: PMU/IFAD/MINADER/MINEPIA</p>		
Macroeconomic	High	Moderate
<p>Risk(s):</p> <p>Increased dependency on food imports due to the non-operationalization of the import substitution strategy system, resulting from a lack of support for local producers and operators.</p>	High	Moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Effective implementation of the AEP-Youth II project with rigorous monitoring to make a substantial contribution to reducing imports of agro-pastoral products through the creation and development of 10,000 youth-led enterprises in the promoted animal and plant sectors, with an impact on the growth of the sub-sector.</p>		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Responsibilities: MINADER/MINEPIA/PMU		
Risk(s): Agriculture and livestock make a structurally modest contribution to the gross domestic product	High	Moderate
Mitigations: Hold sectoral meetings with operators in the agro-pastoral sector to assess the implementation of the government's import substitution policy. Responsibilities: MINADER/MINEPIA		
Fragility and security	High	Moderate
Risk(s): Unfavorable security conditions for the implementation of AEP-Youth II in the Extreme North Region due to the prevalence of incursions and attacks by extremist groups. Collateral effects of insecurity caused by the secessionist rebellion in the North-West and South-West regions	High	Moderate
Mitigations: Conduct critical and periodic evaluations to guide field activities. Provide regular briefings to the teams and staff of IFAD projects to avoid high-risk areas. Follow the security clearance procedures issued by UNDSS for supervision and monitoring missions, jointly initiated by IFAD and MINADER/MINEPIA. In coordination with the AEP-Youth II teams and local administration, conduct periodic assessments of the security situation and fragility in high-risk areas, and develop risk management and response plans tailored to the situation. Mobilize local operators with a comparative advantage for operations in alert zones throughout the implementation process.		
Sector strategies and policies	Substantial	Moderate
Policy alignment	Moderate	Low
Risk(s): Implementation of AEP-Youth II in a context marked by a lack of strategy guidelines and an updated action plan. New challenges and issues for the agro-pastoral sector in future directions	Moderate	Low
Mitigations: Launch inclusive sub-sectoral reviews and facilitate the process of defining strategies and the agro-pastoral action plan.		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Conduct mid-term reviews to make the necessary adjustments to the operational approach of AEP-Youth. Responsibilities: PMU/ IFAD /MINADER/MINEPIA		
Policy development & implementation	High	Moderate
Risk(s): Weak connection with related sub-sectors: water, environment, climate, land	High	Moderate
Mitigations: Define a comprehensive strategy based on the complementarity of environmental issues and water management measures. Promote by MINADER/MINEPIA (in collaboration with other key ministries) environmentally and climate-sensitive agro-pastoral practices, respecting norms on land use, pesticides, water, and sanitation. Contribute to monitoring ongoing reforms of land-use planning. Responsibilities: PMU/ IFAD /MINADER/MINEPIA		
Environment and climate context	Substantial	Moderate
Project vulnerability to environmental conditions	Moderate	Low
Risk(s): High sensitivity to environmental conditions in the Far North, North, South-West, Littoral, and West regions and low availability of surface water. Pollution and degradation of soils and biodiversity caused by enterprises supported in the agro-pastoral sectors selected by AEP-Youth II. Limited national expertise in environmental, social, and climate risk management.	Moderate	Low
Mitigations: Strengthen the educational framework of incubation structures to offer training to young beneficiaries in sustainable agricultural management, agroecology, and pesticide use. Conduct environmental and social impact assessments for production and processing units, if necessary. Ensure that partnership agreements are formalized between incubation structures and host structures for mentors, taking into account environmental and social responsibilities in addition to technical responsibilities. Support technical services in developing business plans for agro-pastoral entrepreneurs in compliance with environmental standards and climate change adaptation measures. Conduct appropriate studies to identify environmentally and socially appropriate measures for agro-pastoral infrastructure development sites		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
<p>in each target department, in accordance with national environmental regulations and IFAD's PESEC.</p> <p>Provide environmental incentives for upgrading developing enterprises and/or host structures for mentors.</p> <p>Manage agro-pastoral pollution and waste through appropriate procedures and ensure proper implementation of the AEP-Youth II Environmental and Social Management Plan (PGES) during execution.</p> <p>Responsibilities: PMU</p>		
Project vulnerability to severe weather events	Substantial	Moderate
<p>Risk(s):</p> <p>Extreme events (droughts, floods) that may affect production capacity and, consequently, productivity and competitiveness.</p> <p>Risk of flooding due to climate change</p>	Substantial	moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Work with the National Observatory on Climate Change (ONACC) to make climate and weather information services accessible to farmers and livestock breeders supported by the AEP-Youth II.</p> <p>Adopt adaptation measures, including the promotion and use of agro-pastoral practices that will enhance the resilience of young agro-pastoral entrepreneurs to extreme weather events (climate insurance on loans, drip irrigation for off-season crops, etc.).</p> <p>Monitor the implementation of the adaptation measures proposed in the ESMCF.</p> <p>Responsibilities: PMU/MINADER/MINEPIA</p>		
Project scope	Moderate	Moderate
Project relevance	Moderate	Low
<p>Risk(s):</p> <p>Risk that the project's objectives and interventions may not be well aligned with the country's development priorities or those of IFAD or may not be sufficiently relevant or adapted to the needs and priorities of the target group throughout the project's lifespan.</p>	Low	Low
<p>Mitigations:</p> <p>Inclusive project formulation and monitoring with the government, ensuring alignment with the government's sectoral strategies and the country's current COSOP situation.</p> <p>Responsibilities: PMU/IFAD/MINADER/MINEPIA</p>		
<p>Risk(s):</p> <p>Low competitiveness of the agro-pastoral sector compared to imported agricultural and animal products.</p>	Moderate	Low

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
<p>Mitigations:</p> <p>Implement a strategy for the gradual control of production costs.</p> <p>Promote local/transborder arrangements for the conservation and supply of plant and animal products at affordable prices.</p> <p>Responsibilities: PMU/MINADER/MINEPIA</p>		
Technical soundness		
<p>Risk(s):</p> <p>Segmentation of the supply and demand of agro-pastoral products.</p>	Moderate	Low
<p>Mitigations:</p> <p>Production planning based on market demand.</p> <p>Responsibilities: PMU/MINADER/MINEPIA</p>		
Institutional capacity for implementation and sustainability	Moderate	Low
Implementation arrangements	Moderate	Low
<p>Risk(s):</p> <p>A lack of technical and operational capacities at the national level, contributing to the dispersion of partner activities.</p>	Moderate	Low
<p>Mitigations:</p> <p>Set up an implementation unit focusing on technical functions and engineering and engineering functions adapted to AEP-Youth II interventions.</p> <p>Mobilize specialized international technical assistance if necessary.</p> <p>Define the capacity building strategy at all levels of implementation.</p> <p>Ensure synergy and complementarity with other players in the sector through joint reviews of investments and associated action plans.</p> <p>Responsibilities: PMU/ IFAD /MINADER/MINEPIA</p>		
<p>Risk(s):</p> <p>Delay in the start of projects affecting the effectiveness of AEP-Youth II.</p>	Substantial	Moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Early implementation of the FIPS (IFAD financing advance instrument)</p> <p>Responsibilities: PMU/FIDA/MINADER/MINEPIA</p>		
<p>Risk(s):</p> <p>Low capacity to implement projects</p>	Moderate	Low
<p>Mitigations:</p>		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Support and involvement of IFAD in the recruitment process for project staff, which must be transparent, fair, and based on competence. Introduce annual performance contracts for staff and implementation partners, to be renewed subject to satisfactory evaluation. Responsibilities: PMU/ IFAD /MINADER/MINEPIA		
M&E arrangements		
Risk(s): The monitoring and evaluation system is weak in terms of data collection, analysis, documentation, and dissemination of results to assess the project's actual contribution to the key development goals.	Moderate	Low
Mitigations: Establish a computerized monitoring and evaluation system with a regularly updated database. Strengthen institutional capacity for performance monitoring, coordination, supervision, and results management, leveraging IFAD initiatives (Delivery Unit, AVANTI, PRIME, Citizen Engagement). Responsibilities: PMU		
Procurement	Substantial	Substantial
Legal and regulatory framework	Substantial	Substantial
Risk(s): The legal framework for procurement is generally in line with agreed principles and complies with existing obligations. However, certain aspects of the regulations and the implementation tools supporting the legal framework are incomplete in relation to IFAD's requirements, particularly concerning PESEC standards, the IFAD self-certification form, IFAD 's sectoral policies on fraud and corruption, sexual harassment, and money laundering.	Substantial	Substantial
Mitigations: Complete the existing regulatory framework to meet the requirements for IFAD projects, or Use IFAD legislative and regulatory framework for procurement		
Accountability and transparency		
Risk(s): Significant efforts have been made in implementing ethical measures and anti-corruption initiatives, as well as in establishing procurement appeal mechanisms. However, the effectiveness of control mechanisms and anti-corruption efforts is not optimal, as evidenced by the country's corruption perception index. The active participation of civil society in monitoring public procurement remains limited and does not contribute sufficiently to strengthening the transparency and integrity required for an effective and efficient public procurement system.	Substantial	Substantial
Mitigations:		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Optimize the fight against corruption in the public procurement sector in daily practice.		
Capability in public procurement	Substantial	Substantial
<p>Risk(s):</p> <p>The legal framework for procurement is generally in line with agreed principles and complies with existing obligations. However, certain aspects of the regulations and the implementation tools supporting the legal framework are incomplete in relation to FIDA's requirements, particularly concerning PESEC standards, the FIDA self-certification form, FIDA's sectoral policies on fraud and corruption, sexual harassment, and money laundering.</p>	Substantial	Substantial
<p>Mitigations:</p> <p>Complete the existing regulatory framework to meet the requirements for IFAD projects, or</p> <p>Use IFAD 's legislative and regulatory framework for procurement.</p>		
Public procurement processes	Moderate	Moderate
<p>Risk(s):</p> <p>The public procurement market is fully functional, but contract management would benefit from being strengthened by the establishment, for each awarded contract, of a Contract Management Plan with achievement/acceptance milestones and a detailed schedule of implementation steps.</p>	Moderate	Moderate
<p>Mitigations:</p> <p>Ensure the implementation and enforcement of the provisions of the Contract Management Plans.</p>		
Financial management	Substantial	Substantial
Organization and staffing		
<p>Risk(s):</p> <p>The lack of qualified and experienced personnel in financial management, particularly regarding the financial management of donor-funded projects and IFAD procedures.</p>	Substantial	Substantial
<p>Mitigations:</p> <p>The recruitment process must be effectively initiated early to ensure that a full financial team is engaged for the project.</p> <p>Training for the financial team on financial management aspects and IFAD requirements.</p> <p>Mandatory training at the project start for UNAC staff and ANIR staff, along with capacity building for the team, should be implemented during the implementation period.</p>		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Budgeting	Substantial	Substantial
<p>Risk(s):</p> <p>Risk of budgeting in the absence of formal/concrete expression of interest from the government to finance IFRs.</p> <p>Risk of non-materialization of expected contributions from beneficiaries.</p> <p>Risk of budget overruns: Operating costs are already budgeted at their maximum of 15% of the program cost allocation. With the 8-year implementation period, several factors (inflation, external shocks, new reforms, etc.) could cause a rise in costs.</p> <p>The ability of UNAC to prepare and submit a work plan and budget of acceptable quality within deadlines.</p> <p>An unrealistic annual work plan leading to poor execution.</p> <p>Slow detection of budget overruns.</p>		
<p>Mitigations:</p> <p>Strengthening the capacities of stakeholders involved in the preparation of the annual work plan.</p> <p>Organize a working session during the startup workshop based on FIDA's guidelines for the annual work plan.</p> <p>Codify the annual work plan to specify, for each activity, the sources of funding and the components.</p> <p>Develop an adequate budget monitoring system/accounting software to generate reports on budget variances.</p> <p>Use a participatory approach in budgeting to achieve a realistic budget.</p>		
Funds flow/disbursement arrangements	High	High
<p>Risk(s):</p> <p>Monitoring of funds in high-risk areas (North, Northeast).</p> <p>Weak capacity of implementing partners to justify the use of funds.</p> <p>Difficulty in tracking the full flow of funds to final beneficiaries.</p> <p>Delays in disbursements due to:</p> <p>Bottlenecks caused by centralized payments at UNAC,</p> <p>Lack of realistic cash flow projections,</p> <p>Poor quality of disbursement requests leading to rejections,</p> <p>Risk of fund misappropriation.</p>	High	High
<p>Mitigations:</p> <p>Opening an operational account with a reputable bank that has a branch in the regions where the program is based; Opening an account for each ANIR, with an approval threshold for disbursements.</p> <p>Preparing cash flow forecasts for two quarters.</p> <p>Training the SAF on disbursement requests (Withdrawal Application) within IFAD.</p>		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Internal controls	High	High
<p>Risk(s):</p> <p>Inadequate internal control system and approval structure.</p> <p>Unclear rules and procedures affecting operational efficiency.</p> <p>Insufficient documentation of expenses.</p> <p>Unreimbursed advances exceeding the due date and insufficient justification for advances.</p> <p>Inappropriate contractual clauses with technical partners.</p>	High	High
<p>Mitigations:</p> <p>The program implementation manual will include sections dedicated to the selection of beneficiaries for matching grants.</p> <p>Consideration of IFAD's requirements to establish eligibility of expenses.</p> <p>Utilization of the internal audit committee of the Ministry (MINEPAT).</p> <p>Invitation of internal auditors to the kick-off workshop to clarify roles and responsibilities.</p> <p>Inclusion of IFAD fiduciary clauses in all contracts with partners.</p>		
Accounting and financial reporting	Substantial	Substantial
<p>Risk(s):</p> <p>SAF staff's capacity to apply international accounting standards.</p> <p>Delay in implementing the accounting system and lack of staff skills to use it.</p> <p>Poor quality of the IFR and delayed submission.</p> <p>Delay in recording expenses in the accounting system.</p>	Substantial	Substantial
<p>Mitigations:</p> <p>Accounting procedures will be detailed in the financial management manual.</p> <p>Startup budget expenses will include the acquisition of a web-based accounting software.</p> <p>The terms of reference for software acquisition will include initial training for financial management staff on software use, along with remote support during the first year.</p> <p>A training on IFAD financial management procedures will be provided during the startup phase.</p> <p>v) Facilitating exchanges with financial management staff from other projects to support the team in preparing a high-quality automated annual financial report.</p>		
External audit	Substantial	Substantial
Risk(s):	Substantial	Substantial

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Late submission of the first and subsequent audit reports, Non-compliance with IFAD's terms of reference, Insufficient audit coverage to include expenses incurred by implementing entities.		
Mitigations: The first period to be audited will be clarified at the start-up workshop, The external audit assignment will be contracted at the latest at the beginning of the fiscal year. Complete terms of reference including field visits (minimum 2 days per district) and a specific report on the results of the physical goods, services and works to be approved by IFAD.		
Environment, social and climate impact	Moderate	Low
Biodiversity conservation	Moderate	Low
Risk(s): Anthropic pressures on protected areas and biodiversity.	Moderate	Low
Mitigations: No activities in protected areas and a multidimensional feasibility study before setting up activities and equipment. Use of designated and suitable sites. Compliance with standards. Responsibility: PMU		
Resource efficiency and pollution prevention		
Risk(s): The risk that the project significantly increases the exposure or vulnerability of livelihoods, ecosystems, economic assets, or infrastructure of the target population to climate variability and hazards.	Moderate	Moderate
Mitigations: Raise awareness among farmers through training. Regular monitoring of production techniques and prevention of all forms of contamination. Environmental and social impact assessments for commercial farms and processing units. Coordination with MINEPDED and MINEE to ensure continuous monitoring of agroecological practices in agro-pastoral farms supported by the project. Implementation of health risk management measures outlined in the ESMF (Environmental and Social Management Framework). Responsibility: PMU		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Cultural heritage	Low	Low
Risk(s): Potential conflicts on designated sites housing cultural heritage installations.	Low	Low
Mitigations: Inclusive and participatory targeting approach. Non-exploitation of protected sites. No operations on cultural heritage sites. Responsibility: PMU		
Indigenous peoples	Moderate	Low
Risk(s): Risk of marginalization of indigenous peoples, people living with disabilities, and other minorities.	Moderate	Low
Mitigations: The targeting strategy will identify them, and the monitoring and evaluation system will ensure that information on the services provided by the project is understood. Training modules within training structures must be adapted if necessary. Responsibility: PMU		
Community health and safety	Moderate	Low
Risk(s): Non-compliance with hygiene and sanitation measures at production sites training and reception facilities.	Moderate	Low
Mitigations: Training and awareness-raising; Institutional partnership with MINEE and MINEPDED to monitor compliance with standards. Upgrading of training and reception facilities within the framework of the partnership and agreements to be formalized. Implementation of the project health plan as described in the CGES. Responsibilities: PMU/ IFAD /MINADER/MINEPIA		
Labour and working conditions	Moderate	Low
Risk(s):	Moderate	Low

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Non-compliance with labor legislation Precariousness and underemployment.		
Mitigations: Promote profitable and viable economic models for young agro-pastoral entrepreneurs; Promote decent employment opportunities. Application of decent work rules. Responsibility: PMU		
Physical and economic resettlement	Low	Low
Risk(s): The risk that the project may have a significant negative physical, social, cultural or economic impact physical, social, cultural or economic impact, particularly on marginalised marginalized groups, due to land acquisition and involuntary land loss, assets, access to assets, sources of income or means of subsistence	Low	Low
Mitigations: Implementation of CGES recommendations. Responsibility: PMU		
Stakeholders	Moderate	Moderate
Stakeholder engagement/coordination	Moderate	Moderate
Risk(s): Low participation of small-scale farmers and stockbreeders, women and young people in planning and decision-making bodies.		
Mitigations: Set up inclusive committees to select youth micro-projects' projects. Partnership with agro-pastoral umbrella organizations and REPA-Jeunes, federating value chain families. Setting up and supporting multi-player platforms. Support for inclusive political dialogue. Responsibility: PMU		
Stakeholder grievances	Low	Low
Risk(s): Lack of legal recourse for young agro-pastoral entrepreneurs.	Low	Low
Mitigations:		

Risk categories and subcategories	Inherent	Residual
Productive partnerships supported by contracts including reparation clauses Support for citizen watch and engagement initiatives. Active involvement of agro-pastoral promoters in policy dialogue activities with the support of REPA-Jeunes. Set up a system for expressing and managing complaints. Responsibility: PMU		