

Signatura: EB 2015/114/R.13
Tema: 6 c) iii)
Fecha: 25 de marzo de 2015
Distribución: Pública
Original: Inglés

S



Invertir en la población rural

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo y donación a Nepal para el Proyecto de Fomento de las Empresas Rurales y las Remesas (Samriddhi)

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Lakshmi Moola

Gerente del Programa en el País
Tel.: (+39) 06 5459 2359
Correo electrónico: l.moola@ifad.org

Envío de documentación:

Deirdre McGrenra

Jefa de la Oficina de los Órganos Rectores
Tel.: (+39) 06 5459 2374
Correo electrónico: gb_office@ifad.org

Junta Ejecutiva — 114º período de sesiones
Roma, 22 y 23 de abril de 2015

Para aprobación

Índice

| | |
|---|------------|
| Acrónimos y siglas | ii |
| Mapa de la zona del proyecto | iii |
| Resumen de la financiación | iv |
| Recomendación de aprobación | 1 |
| I. Contexto estratégico y justificación | 1 |
| A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza | 1 |
| B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados | 1 |
| II. Descripción del proyecto | 2 |
| A. Zona del proyecto y grupo objetivo | 2 |
| B. Objetivo de desarrollo del proyecto | 2 |
| C. Componentes/resultados | 2 |
| III. Ejecución del proyecto | 3 |
| A. Enfoque | 3 |
| B. Marco organizativo | 4 |
| C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos | 4 |
| D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza | 4 |
| E. Supervisión | 5 |
| IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto | 5 |
| A. Costos del proyecto | 5 |
| B. Financiación del proyecto | 7 |
| C. Resumen de los beneficios y análisis económico | 7 |
| D. Sostenibilidad | 7 |
| E. Determinación y mitigación del riesgo | 8 |
| V. Consideraciones institucionales | 8 |
| A. Conformidad con las políticas del FIDA | 8 |
| B. Armonización y alineación | 8 |
| C. Innovación y ampliación de escala | 9 |
| D. Actuación normativa | 9 |
| VI. Instrumentos y facultades jurídicos | 9 |
| VII. Recomendación | 9 |
| | |
| Anexo | |
| Negotiated financing agreement | 10 |
| (Convenio de financiación negociado) | |
| | |
| Apéndice | |
| Logical framework | |
| (Marco lógico) | |

Acrónimos y siglas

| | |
|-------|--|
| COSOP | programa sobre oportunidades estratégicas nacionales |
| MAPER | microempresa o empresa artesanal y pequeña empresa rural |
| PIB | producto interno bruto |
| SyE | seguimiento y evaluación |


Mapa de la zona del proyecto

Nepal

Nepal Samriddhi Rural Enterprises and Remittances Project

President's report



 The designations employed and the presentation of the material in this map do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of IFAD concerning the delimitation of the frontiers or boundaries, or the authorities thereof.
IFAD Map compiled by IFAD | 19-12-2014

Fuente: FIDA

Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

República de Nepal

Proyecto de Fomento de las Empresas Rurales y las Remesas (Samriddhi)

Resumen de la financiación

| | |
|--|--|
| Institución iniciadora: | FIDA |
| Prestatario: | República de Nepal |
| Organismo de ejecución: | Ministerio de Industria |
| Costo total del proyecto: | USD 68,2 millones |
| Monto del préstamo del FIDA: | DEG 15,50 millones (equivalente a USD 21,8 millones, aproximadamente) |
| Monto de la donación del FIDA con arreglo al marco de sostenibilidad de la deuda: | DEG 11,95 millones (equivalente a USD 16,8 millones, aproximadamente) |
| Condiciones del préstamo del FIDA: | Plazo de 40 años, incluido un período de gracia de 10, con un cargo por servicios de tres cuartos del uno por ciento (0,75 %) anual |
| Monto de la cofinanciación: | USD 13,7 millones |
| Condiciones de la cofinanciación: | La contribución del sector privado irá destinada principalmente a solventar una parte de los costos de las actividades de creación de capacidad y de los costos de las instituciones financieras para mejorar el acceso a sus servicios. |
| Contribución del prestatario: | USD 9,1 millones |
| Contribución de los beneficiarios: | USD 6,6 millones |
| Institución evaluadora: | FIDA |
| Institución cooperante: | Supervisado directamente por el FIDA |

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación relativa a la propuesta de financiación a la República de Nepal para el Proyecto de Fomento de las Empresas Rurales y las Remesas (Samriddhi), que figura en el párrafo 42.

Propuesta de préstamo y donación a la República de Nepal para el Proyecto de Fomento de las Empresas Rurales y las Remesas (Samriddhi)

I. Contexto estratégico y justificación

A. Desarrollo rural y del país y situación de la pobreza

1. Nepal tiene 26,6 millones de habitantes, de los cuales el 56 % son personas de entre 20 y 40 años. Es un país de bajos ingresos con un producto interno bruto (PIB) per cápita de USD 642, el segundo más bajo de Asia meridional. Desde 2006, tras la finalización de diez años de conflicto interno, su PIB ha venido creciendo a un ritmo relativamente lento, en parte a causa de la situación de inseguridad e inestabilidad política del país. La mayor parte de la población vive todavía de una agricultura de bajos insumos y escasa producción que les provee de unos ingresos limitados. Así, 3 millones de nepaleses, la mayoría proveniente de las zonas rurales, se han visto obligados a buscar empleo fuera del país, producto de la situación del trabajo asalariado y la migración generalizada. El crecimiento del sector de los servicios se debe, en parte, al auge de las remesas de los migrantes, que se han multiplicado por seis desde 2003-2004 y representan actualmente el 25 % del PIB. Dichas remesas van destinadas a alrededor del 55 % de los hogares rurales y continúan en aumento. Además, el nivel de incidencia de la pobreza se redujo de un 42 % en 1996 a un 25 % en 2010, principalmente a causa del impacto de las remesas.

B. Justificación y alineación con las prioridades gubernamentales y el COSOP basado en los resultados

2. El Proyecto de Fomento de las Empresas Rurales y las Remesas (Samriddhi)¹ se ha elaborado según los lineamientos del programa sobre oportunidades estratégicas nacionales (COSOP) basado en los resultados para el período 2013-2018 y atendiendo a la solicitud del Gobierno de Nepal de utilizar las remesas como medio para apoyar las iniciativas empresariales.
3. En consonancia con el Plan de Desarrollo Nacional, la Política Industrial y la Estrategia de Desarrollo del Sector Agrícola de Nepal, el proyecto se propone diversificar la oferta de actividades económicas disponibles para los hogares rurales pobres y las mujeres y hombres jóvenes en situación de desempleo, a través de dos medidas principales. En primer lugar, el proyecto promoverá el autoempleo y apoyará a las microempresas y las pequeñas empresas que sean capaces de generar mejores ingresos y puestos de trabajo, mediante actividades tanto dentro como fuera de las explotaciones. En segundo lugar, fomentará la formación vocacional y los programas de aprendizaje de oficios que conduzcan a obtener puestos de trabajo remunerados. Además, al tener un enfoque centrado en las empresas rurales y las remesas, el proyecto buscará fomentar mecanismos específicamente destinados a los hogares de migrantes y a migrantes repatriados, de forma que se haga el mejor uso posible de sus remesas.

¹ El vocablo nepalí *Samriddhi* significa prosperidad o bienestar económico.

4. El proyecto contribuirá a alcanzar los tres objetivos estratégicos del COSOP. Será el primer proyecto del FIDA que amplía la escala de las buenas prácticas consolidadas a través del Fondo de financiación para remesas en un proyecto de inversión concreto, así como el primero en promover un conjunto completo de mecanismos destinados a fomentar las inversiones de las remesas en el desarrollo de los medios de vida en Nepal.

II. Descripción del proyecto

A. Zona del proyecto y grupo objetivo

5. El proyecto se llevará a cabo en 16 distritos de las regiones de desarrollo oriental y central. Se utilizará un enfoque de corredores económicos. Estos conectarán a los distritos situados a lo largo de las principales carreteras del país con dirección Sur a Norte y facilitarán así la vinculación de las zonas montañosas con los grandes mercados de los llanos (terai). El proyecto tendrá unos 179 000 beneficiarios primarios entre los que se incluyen microempresas o empresas artesanales y pequeñas empresas rurales (MAPER) existentes, los hogares pobres, los migrantes repatriados y las pequeñas empresas. El grupo objetivo secundario está constituido por grandes y medianas empresas y proveedores de servicios. Su función será brindar apoyo al grupo primario mediante la formación de asociaciones empresariales, la capacitación vocacional, los programas de aprendizaje de oficios y la oferta de puestos de trabajo. A través del proyecto también se impartirá formación financiera a 244 800 personas con el fin de mejorar su inclusión en dicho ámbito.
6. Se adoptará un enfoque inclusivo y, por lo tanto, todas las microempresas familiares o artesanales y las pequeñas empresas existentes, y todas aquellas personas con posibilidades de establecer una empresa, ya sea en el sector agrícola o en otros sectores, estarán en igualdad de condiciones para acceder a los servicios patrocinados por el proyecto en los distritos designados. No obstante, el apoyo variará en función del tamaño de la empresa: se destinará una mayor proporción de los fondos de la donación a las microempresas de carácter familiar y los grupos más pobres, y una proporción menor a las pequeñas empresas. Además, se buscará garantizar que los hogares más pobres, las mujeres y otros grupos desfavorecidos tengan acceso a los servicios del proyecto y que estos se adapten a sus necesidades.

B. Objetivo de desarrollo del proyecto

7. La meta del proyecto es contribuir a disminuir la pobreza y alcanzar una paz sostenible a través del desarrollo económico orientado al empleo, inclusivo e igualitario. El objetivo de desarrollo es establecer MAPER viables, tanto en el sector agrícola como en otros sectores, que proporcionen una fuente sostenible de ingresos a los hogares pobres, las familias de los migrantes y los migrantes repatriados. Estos serán los indicadores principales: i) 57 500 empresarios rurales expandirán sus empresas o crearán otras nuevas; ii) 30 000 jóvenes rurales tendrán acceso a servicios de colocación de empleo; iii) 34 500 empresas recibirán apoyo del proyecto (22 500 empresas nuevas y 12 000 ya existentes), y iv) 21 000 estudiantes o aprendices de formación profesional recibirán apoyo del proyecto, de los cuales el 30 % serán mujeres.

C. Componentes/resultados

8. El proyecto consta de los tres componentes siguientes: **Componente 1. Promoción de las MAPER.** Las actividades de este componente apuntan a: i) proporcionar a las microempresarios y pequeños empresarios un acceso sostenible a los servicios de desarrollo empresarial que se adapten a sus necesidades, para que puedan expandir sus actividades o crear una nueva empresa, y ii) ayudar a los miembros de hogares pobres a mejorar sus capacidades y obtener empleo seguro y remunerado en una MAPER. Estarán guiadas por una evaluación de los mercados, las oportunidades económicas y los servicios disponibles, y por un inventario y una clasificación de las MAPER existentes mediante un proceso de validación. Los centros de servicios

empresariales² tendrán la función de facilitar los vínculos de las MAPER con los proveedores de servicios financieros y no financieros, ofrecer información y asesoramiento, promover las asociaciones entre las empresas y administrar un sistema para seleccionar los proveedores, mejorar sus capacidades y controlar la calidad de sus servicios.

9. **Componente 2. Inversión productiva.** Las actividades de este componente apuntan a: i) apoyar el acceso de las MAPER, los migrantes y los hogares receptores de remesas a servicios financieros adecuados y atentos a sus necesidades, y ii) facilitar la inclusión financiera de los migrantes y sus familias, apoyarlos para que accedan a servicios de reintegración y asesoramiento por homólogos e impulsar la inversión productiva de las remesas en las empresas rurales. Se elaborarán herramientas financieras innovadoras que permitan a las MAPER superar las principales limitaciones que encuentran para acceder a préstamos de inversión convenientes y estimular a los migrantes a que ahorren e inviertan en el desarrollo de pequeñas empresas. Estas comprenderán un plan de distribución del riesgo que permita a las MAPER hacer frente a la falta de garantías prestatarias; un programa de donación de contrapartida, basado en los resultados, para las familias y microempresas que no cuenten con el flujo de efectivo suficiente para solventar préstamos en las etapas iniciales del desarrollo de la microempresa, y un plan destinado a que los migrantes puedan cancelar los préstamos que solicitaron antes de emigrar. Se dotará de capacidad a las instituciones financieras de los distritos participantes y, en particular, a las cooperativas de ahorro y crédito y las cooperativas agrícolas pequeñas, para que estas puedan brindar servicios que respondan a las necesidades del grupo objetivo.
10. **Componente 3. Apoyo institucional y gestión de proyectos.** Las actividades de este componente apuntan a promover un entorno institucional y de políticas favorables al desarrollo de las MAPER y a la participación de los migrantes en el desarrollo sostenible. Con este fin, el proyecto financiará estudios e investigaciones sobre políticas específicas, así como actividades que permitan a una selección de representantes de las MAPER o de los migrantes participar en los diálogos sobre políticas con el Gobierno. Además, se tratará de ampliar la capacidad de aquellas instituciones con un papel fundamental para crear un entorno propicio para las microempresas y las pequeñas empresas, y para la reintegración de los migrantes. Por último, el proyecto contribuirá a crear una plataforma de partes múltiples sobre migración y desarrollo que servirá de base para el diálogo sobre políticas relativas a la integración de los migrantes en los planes de desarrollo e idear medidas para facilitar su reintegración y promover sus iniciativas económicas en el país.

III. Ejecución del proyecto

A. Enfoque

11. La estrategia del proyecto está impulsada por el interés primordial de brindar apoyo a las MAPER a nivel nacional y local para que se desarrollen, aumenten los ingresos familiares, generen actividades económicas y mejoren el empleo. Además, la promoción de dichas empresas debe hacerse sobre la base de estructuras sostenibles y mecanismos que permitan el acceso continuo de los empresarios a servicios con fines comerciales aun después de finalizado el proyecto. Así, se ha ideado el proyecto como intervención de carácter temporario que apunta a preparar a los participantes del sector público y del sector privado para hacerse cargo de las funciones y costos de brindar a las MAPER un acceso seguro y continuo a los servicios financieros y de otro tipo.

² Del nepalí, "samriddhi ko dhoka", que significa la puerta hacia el bienestar.

B. Marco organizativo

12. El marco organizativo del proyecto se apoya en las asociaciones público privadas tendientes a favorecer el crecimiento económico rural inclusivo y sostenible. Si bien el Gobierno conservará la responsabilidad general de ejecución y facilitación, los participantes no gubernamentales tendrán el papel fundamental de proporcionar servicios financieros y de desarrollo empresarial a los grupos objetivo para la creación y expansión de las MAPER y para optimizar el impacto de las remesas de los migrantes en el desarrollo a través de la inversión productiva. Las disposiciones de ejecución también tienen en cuenta la asociación de larga data y bien asentada entre el Gobierno y la Federación de Cámaras de Comercio e Industrias de Nepal, que ya tiene en marcha varias iniciativas de apoyo a las MAPER y los productores rurales.

C. Planificación, seguimiento y evaluación, y aprendizaje y gestión de los conocimientos

13. Se desarrollará un sistema integrado de seguimiento y evaluación (SyE) y gestión de los conocimientos de acuerdo con los marcos gubernamentales y las directrices del FIDA. Tendrá tres objetivos principales: guiar la ejecución del proyecto, apoyar la toma de decisiones económicas y la formulación de políticas, y difundir conocimientos y ampliar la escala de prácticas que han dado buenos resultados.
14. El ciclo de dicho sistema comenzará con la preparación del plan operativo anual. Todas las partes que intervienen en el proyecto tendrán un papel activo y fundamental al recabarse los datos y elaborarse los informes. Los funcionarios de SyE en todos los niveles garantizarán que las mujeres estén representadas adecuadamente en este proceso y que reciban apoyo para expresarse acerca de las cuestiones que les preocupen. Para garantizar la inclusividad del sistema de SyE y gestión de conocimientos, el proyecto brindará capacitación al equipo de gestión del proyecto, a los equipos basados en los corredores económicos y al personal de los centros de servicios empresariales.
15. El sistema de gestión de conocimientos tiene como fin asegurar que los conocimientos que se generan durante el proyecto se definan, analicen, documenten y compartan de manera sistemática. En especial, se tratará de recabar datos sobre modelos innovadores, información que pueda difundirse y debatirse en la plataforma de partes múltiples con vistas a evaluar el progreso del proyecto y tomar medidas para mejorar los resultados, y datos sobre rutas de aprendizaje que se organicen con el fin de apoyar el intercambio de conocimientos y buenas prácticas entre los centros de servicios empresariales.

D. Gestión financiera, adquisiciones y contrataciones y gobernanza

16. La **gestión financiera** se realizará de conformidad con las normas del Ministerio de Finanzas y las directrices de gestión financiera del FIDA. El oficial de cuentas y el gerente del proyecto tendrán a cargo la responsabilidad general del sistema de gestión financiera. Además se contratará mediante concurso abierto a un oficial administrativo y financiero. La versión preliminar del manual de ejecución del proyecto, que se preparó en la fase de diseño final y está pendiente de aprobación por el FIDA, incluye una sección sobre gestión financiera en la que se describen los procedimientos del FIDA que regulan el proceso de retiro y flujo de fondos, la elaboración de informes contables y financieros y los procesos de auditoría. Tras una evaluación completa de la gestión financiera, se estableció que el riesgo residual era de nivel medio y que este podría mitigarse eficientemente a través de las siguientes medidas: un programa informático de contabilidad de tipo profesional, unas directrices rigurosas para la elaboración de informes, la rendición de cuentas, las auditorías internas y un manual financiero detallado. Se abrirán dos cuentas especiales en dólares estadounidenses en el Nepal Rastra Bank (banco central) donde se depositarán, respectivamente, los anticipos de fondos provenientes del

préstamo y la donación. Se utilizará la normativa del Gobierno sobre administración financiera como base para llevar la contabilidad y ejercer los controles apropiados de las transacciones financieras, pero se complementará con el uso de libros contables, registros y otros informes donde se anotarán los gastos del FIDA por categorías, componentes, subcomponentes y actividades. Se prepararán estados financieros consolidados del proyecto en consonancia con normas de contabilidad que cuentan con reconocimiento internacional.

17. **Control interno y auditoría.** El oficial de cuentas del equipo del proyecto tendrá a cargo el control de los gastos del proyecto, la gestión de los activos y las contrataciones/adquisiciones y el seguimiento de los aspectos fiduciarios de las actividades que se realicen a nivel distrital y de los corredores del proyecto. La Oficina de Control de Tesorería a nivel distrital realizará las auditorías internas, como es práctica habitual, de acuerdo a las normas y reglamentaciones financieras del Gobierno. Con respecto a las auditorías externas, la Oficina del Auditor General se reconoce como un órgano independiente dentro del ámbito de las dependencias gubernamentales respectivas y se encargará de la auditoría final del proyecto. Las auditorías se llevarán a cabo conforme a las Normas Internacionales de Auditoría y las Directrices del FIDA para la auditoría de proyectos.
18. **Adquisiciones y contrataciones.** La compra de bienes y la contratación de labores y servicios con los recursos proporcionados o administrados por el FIDA se realizará con arreglo a la Ley Nacional de Adquisiciones y Contrataciones y la correspondiente normativa, otras normas de contrataciones y adquisiciones públicas y las disposiciones del manual y las directrices del FIDA en la materia. La adquisición y contratación de bienes y servicios (excluidos los de asesoramiento) por medio de licitación pública nacional, comparación nacional de precios y contratación directa se hará acorde a los procedimientos y procesos que se establecen en el manual de ejecución del proyecto, que el FIDA y el comité directivo del proyecto deben aprobar. En el manual del proyecto también se incluirá información sobre el método para seleccionar los asesores y proveedores de servicios individuales, y se detallarán los nombres de quienes resulten elegidos.

E. Supervisión

19. El FIDA organizará anualmente misiones de supervisión junto con el Gobierno de Nepal, en estrecha colaboración con los encargados de la ejecución del proyecto en el terreno y las partes interesadas. No se supervisará el proyecto con fines de inspección sino para valorar los logros, extraer las debidas enseñanzas, examinar las innovaciones y reflexionar sobre posibles medidas de mejora.

IV. Costos, financiación y beneficios del proyecto

A. Costos del proyecto

20. Se estima que el total de costos de inversión y costos ordinarios del proyecto, incluidos los imprevistos de orden físico y por alza de precios, para un período de siete años, será de USD 68,2 millones. Los costos básicos ascenderán a un total de USD 57,60 millones.

Cuadro 1
Costos del proyecto, por componente y entidad financiadora
(en miles de USD)

| Componente | Préstamo del FIDA | Donación del FIDA | Beneficiarios | Instituciones financieras del sector privado | Gobierno | Total |
|---|-------------------|-------------------|---------------|--|--------------|---------------|
| | Monto | Monto | | Monto | | |
| A. Promoción de las microempresas o empresas artesanales y pequeñas empresas rurales | | | | | | |
| Relevamiento y establecimiento de capacidades a nivel distrital y regional | 4 249 | 2 275 | - | 365 | 1 124 | 8 012 |
| Servicios de promoción y desarrollo de las MAPER | 9 758 | 1 313 | 1 837 | - | 1 929 | 14 837 |
| Capacitación vocacional y aprendizaje de oficios | 739 | 4 535 | - | 209 | 3 490 | 8 972 |
| Promoción de las microempresas y las pequeñas empresas rurales (subtotal) | 14 745 | 8 124 | 1 837 | 573 | 6 542 | 31 821 |
| B. Inversión productiva | | | | | | |
| Financiación rural | 3 395 | 3 398 | 4 800 | 13 175 | 219 | 24 987 |
| Aprovechamiento de los recursos y habilidades de los migrantes | 585 | 296 | - | - | 1 475 | 2 356 |
| Inversión productiva (subtotal) | 3 980 | 3 693 | 4 800 | 13 175 | 1 695 | 27 343 |
| C. Apoyo institucional y gestión del proyecto | | | | | | |
| Desarrollo institucional y de políticas | 194 | 2 152 | - | 1 | 410 | 2 757 |
| Gestión del proyecto | 2 883 | 2 840 | - | - | 501 | 6 224 |
| Apoyo institucional y gestión del proyecto (subtotal) | 3 077 | 4 992 | - | 1 | 911 | 8 981 |
| Costos totales | 21 802 | 16 809 | 6 637 | 13 749 | 9 149 | 68 145 |

Cuadro 2
Costos indicativos del proyecto, desglosados por componente y entidad financiadora*
(en miles de USD)

| Categoría de gastos | Préstamo del FIDA | | Donación del FIDA | | Beneficiarios | | Instituciones financieras del sector privado | | Gobierno | | Total | | Derechos e impuestos |
|---------------------------------|-------------------|-----------|-------------------|-------------|---------------|------------|--|-------------|--------------|-------------|---------------|------------|----------------------|
| | Monto | % | Monto | % | Monto | % | Monto | % | Monto | % | Monto | % | |
| 1. Consultorías | - | - | 9 142 | 98 | - | - | 1 | - | 189 | 2 | 9 332 | 13,7 | 98 |
| 2. Equipo y materiales | - | - | 272 | 40,3 | - | - | - | - | 404 | 59,7 | 676 | 1 | 88 |
| 3. Bienes, servicios e insumos | - | - | 2 780 | 61,6 | - | - | 425 | 9,4 | 1 309 | 29 | 4 514 | 6,6 | 587 |
| 4. Obras | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5. Talleres | - | - | 768 | 84,8 | - | - | 9 | 1 | 129 | 14,2 | 906 | 1,3 | 118 |
| 6. Donaciones y subsidios | - | - | 3 000 | 14,5 | 4 800 | 23,2 | 12 915 | 62,3 | - | - | 20 714 | 30,4 | - |
| 7. Fondos de crédito y garantía | 881 | 100 | - | - | - | - | - | - | - | - | 881 | 1,3 | - |
| 8. Capacitación | 16 891 | 65,9 | 53 | 0,2 | 1 837 | 7,2 | 339 | 1,3 | 6 498 | 25,4 | 25 618 | 37,6 | 3 300 |
| 9. Vehículos | - | - | 762 | 87 | - | - | - | - | 114 | 13 | 876 | 1,3 | 114 |
| 10. Sueldos y prestaciones | 2 671 | 90,2 | - | - | - | - | - | - | 289 | 9,8 | 2 960 | 4,3 | - |
| 11. Viajes y dietas | - | - | 38 | 87 | - | - | - | - | 6 | 13 | 44 | 0,1 | 6 |
| 12. Costos de funcionamiento | 1 352 | 83,2 | - | - | - | - | 61 | 3,8 | 211 | 13 | 1 624 | 2,4 | 211 |
| Costos totales | 21 795 | 32 | 16 816 | 24,7 | 6 637 | 9,7 | 13 749 | 20,2 | 9 149 | 13,4 | 68 145 | 100 | 4 551 |

* Las categorías definitivas de los desembolsos se decidirán durante las negociaciones basadas en los procedimientos del FIDA; se incluirá un máximo de cinco categorías de costos por razones de eficiencia.

B. Financiación del proyecto

21. Financiarán el proyecto el Gobierno de Nepal, el FIDA, el sector privado y los beneficiarios. La financiación total del FIDA asciende a USD 38,61 millones, que equivale al 56,7 % de la financiación total del proyecto (24,7 % en forma de donación con arreglo al marco de sostenibilidad de la deuda y 32 % como préstamo en condiciones muy favorables). El Gobierno financiará el pago de impuestos, derechos y salarios, y además se prevé que contribuya al costo del estipendio de un miembro del personal de cada centro de servicios empresariales y al de la capacitación vocacional, por un total de USD 9,1 millones. Se calcula que la contribución del sector privado será de USD 13,7 millones. Se prevé que las contribuciones de los beneficiarios sean de USD 6,6 millones.
22. El FIDA no financiará el pago de impuestos ni de derechos.

C. Resumen de los beneficios y análisis económico

23. El proyecto irá dirigido a unos 179 660 beneficiarios primarios: 60 000 empresarios; 89 660 personas que tendrán acceso a los puestos de trabajo generados a partir de la creación o expansión de MAPER; y alrededor de 30 000 personas, en su mayoría jóvenes, que se beneficiarán de los programas de capacitación vocacional y aprendizaje de oficios.
24. En el ámbito del proyecto se impartirá capacitación financiera en el país y fuera de este a 213 100 personas, en su mayoría migrantes e integrantes de hogares de migrantes. Se estima que el 10 % de estas personas podrán acceder a otros servicios del proyecto.
25. El grupo objetivo secundario está compuesto por: i) grandes y medianas empresas y proveedores de servicios que brindarán apoyo al grupo objetivo primario, y ii) 22 500 empresas (desde las de categoría B a las medianas y grandes) que se beneficiarán de la mejora de las capacidades y sacarán el mayor provecho posible de los programas de aprendizaje de oficios.
26. Asimismo, las inversiones del proyecto traerán beneficios indirectos para las MAPER y los hogares pobres situados fuera del área del proyecto.
27. La hipótesis básica para un período de análisis de 20 años muestra una tasa de rendimiento económico del 26 % y un valor actual neto de USD 37,7 millones.

D. Sostenibilidad

28. La estrategia y las actividades del proyecto están impulsadas por el interés primordial de que, al finalizar la ejecución del proyecto, existan mecanismos sostenibles para que las MAPER continúen accediendo a los servicios financieros y no financieros. Ello se logrará mediante: i) asociaciones público privadas capaces de generar suficientes rendimientos para los grupos objetivo y que impliquen la creación de capacidad y oportunidades de expansión; ii) la sostenibilidad financiera de las MAPER y los centros de servicios empresariales que puede alcanzarse con buenos planes operativos, incentivos para la creación de empresas, mecanismos de recuperación de costos, la mejora de la capacidad de los principales participantes, vínculos con proveedores de servicios financieros y el aprovechamiento de recursos; iii) el uso de recursos locales para desarrollar las capacidades empresariales, expandir la gama de proveedores de servicios de desarrollo empresarial y generar empleo, y iv) el fomento de las asociaciones entre las empresas más pequeñas y los agentes de agregación de las cadenas de valor, lo cual facilitará el acceso continuado de las MAPER a los servicios y mercados, y promoverá su crecimiento más allá del apoyo financiero inicial brindado por el proyecto.
29. A finales del quinto año del proyecto se prevé realizar un segundo examen interino que incluirá recomendaciones sobre medidas necesarias para asegurar la sostenibilidad de los resultados logrados por el proyecto. El equipo de gestión del proyecto elaborará una estrategia de salida detallada en base a dicho examen.

E. Determinación y mitigación del riesgo

30. La mayoría de los riesgos asociados con el proyecto se consideran de nivel medio o bajo, y para todos ellos se han previsto medidas de mitigación. Los siguientes tres riesgos se consideran de nivel alto.
31. El riesgo de que el Gobierno u otras organizaciones de desarrollo continúen pagando subsidios interminables y haciendo aportaciones en especie a los empresarios para que establezcan sus actividades. Este riesgo se mitigará compartiendo modalidades de ejecución y buenos resultados con la plataforma de partes múltiples y con los asociados gubernamentales para promover una mayor armonización. Además, el personal del proyecto y de los centros de servicios empresariales negociarán convenios de coordinación a nivel de distrito para garantizar que ningún subsidio socave el enfoque de sostenibilidad del proyecto.
32. El riesgo de que el volumen de negocios de los servicios prestados por los proveedores dedicados exclusivamente a esta actividad no sea suficiente para generar un ingreso adecuado para estos. Este se mitigará apoyando la creación de una serie de mecanismos que faciliten el acceso sostenible a dichos servicios.
33. El riesgo de que los actores públicos y privados del ámbito de la migración no asuman la responsabilidad del manejo y financiación de la plataforma de partes múltiples se mitigará mediante las siguientes intervenciones del proyecto:
 - i) establecer la plataforma y elaborar planes y herramientas; ii) financiar las actividades de la secretaría de la plataforma y sus operaciones; iii) redactar el borrador de una ley para institucionalizar la plataforma, y iv) apoyar a las organizaciones de migrantes para que mejoren su capacidad para difundir y defender sus intereses.

V. Consideraciones institucionales

A. Conformidad con las políticas del FIDA

34. El proyecto se diseñó teniendo como guía las políticas y estrategias del FIDA sobre focalización, cuestiones de género y participación del sector privado. El proyecto está en conformidad con los objetivos específicos del FIDA en lo que respecta a las remesas, los cuales apuntan a potenciar el desarrollo de los mercados y el acceso a los servicios financieros a través del establecimiento de sistemas de transferencia de remesas innovadores, y de su reproducción y ampliación de escala; promover la inclusión financiera de los migrantes y las familias rurales receptoras de remesas por medio de un mejor uso de dichas remesas, y crear un entorno propicio que fomente las asociaciones público privadas en pos de estrategias eficaces de desarrollo de remesas.

B. Armonización y alineación

35. Se constituirá un comité directivo del proyecto a nivel nacional que tendrá las siguientes funciones: proporcionar asesoramiento y supervisión general, asegurar que el proyecto se diseñe de conformidad con las prioridades sectoriales a nivel nacional y servir de sede para compartir buenas prácticas y canalizar las cuestiones de política hacia los órganos apropiados. El comité también se encargará de aprobar cada año el plan operativo y el informe general sobre la marcha del proyecto, además de los informes financieros.
36. Se delegará a los comités de promoción industrial de los distritos que ya existen las funciones siguientes: impulsar un diálogo entre las diferentes partes que participan en el desarrollo de las MAPER; debatir acerca de las restricciones que enfrentan las MAPER, así como los cuellos de botella de las cadenas de valor; acordar las medidas necesarias para liberar dichas trabas, definir las áreas de políticas donde hay lagunas y ofrecer asesoramiento a los centros de servicios empresariales. Se garantizará que las actividades de estos centros incluyan a las mujeres y las personas pobres, y que se traten con regularidad las cuestiones de género y de inclusión social.

C. Innovación y ampliación de escala

37. El equipo de gestión del proyecto y el personal de asistencia técnica de los servicios de desarrollo empresarial apoyarán a los centros de servicios empresariales para que ideen modalidades innovadoras de prestación de servicios, como por ejemplo:
- i) alternativas a los sistemas basados en los precios (comisiones o recargos) que vinculen los pagos a los resultados económicos obtenidos o a su efecto real sobre la actividad económica; ii) apoyar a los proveedores de servicios que ya desarrollan una actividad económica y no dependen exclusivamente de la prestación de dichos servicios para subsistir, incluidas las cooperativas y las asociaciones de productores, y iii) ayudar a los proveedores de servicios a impulsar sus actividades económicas en conjunción con la promoción de las MAPER (por ejemplo, los grandes agricultores compran los productos agrícolas a los agricultores a los que prestan servicios). Los equipos asignados a los corredores ayudarán a documentar extensamente todos estos modelos innovadores, los cuales se difundirán por todas las regiones del proyecto y a través de plataformas de partes múltiples a nivel de los comités de promoción industrial de los distritos, regional (Foro Empresarial de la Región Oriental) y nacional (Foro Nacional de Empresas, comité directivo del proyecto).

D. Actuación normativa

38. Una selección de partes que representen los intereses de las MAPER o de los migrantes recibirán apoyo del proyecto para participar en diálogos sobre políticas con el Gobierno. Se destinarán fondos del proyecto a financiar estudios e investigaciones que permitan a dichas partes: i) elaborar posiciones en materia de políticas; ii) organizar consultas sobre políticas con miembros a nivel regional y nacional, y iii) desarrollar capacidades de promoción y defensa de intereses.

VI. Instrumentos y facultades jurídicos

39. Un convenio de financiación entre la República de Nepal y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al prestatario/receptor. Se adjunta como anexo copia del convenio de financiación negociado.
40. La República de Nepal está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
41. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y en las Políticas y Criterios en materia de Financiación.

VII. Recomendación

42. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones muy favorables a la República de Nepal, por un monto equivalente a quince millones quinientos mil derechos especiales de giro (DEG 15 500 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

RESUELVE ADEMÁS: que el Fondo conceda una donación a la República de Nepal, por un monto equivalente a once millones novecientos cincuenta mil derechos especiales de giro (DEG 11 950 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Negotiated financing agreement: "Rural Enterprises and Remittances Project (RERP)"

Negotiations concluded on 11 March 2015

Loan Number: [_____]

Grant Number: [_____]

Project Title: Rural Enterprises and Remittances Project (RERP) (the "Project")

Nepal (the "Borrower/Recipient")

and

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

WHEREAS the Borrower/Recipient has requested a loan and a grant for the purpose of financing the Project described in Schedule 1 to this Agreement,

hereby agree as follows:

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Project Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009 and amended as of April 2014 (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.
3. The Fund shall provide a loan (the "Loan") and a grant (the "Grant") (collectively the "Financing") to the Borrower/Recipient, which the Borrower/Recipient shall use to implement the Project in accordance with the terms and conditions set forth in this Agreement.

Section B

1. (a) The amount of the Loan is fifteen million five hundred thousand Special Drawing Rights (SDR 15 500 000).

(b) The amount of the Grant is eleven million nine hundred and fifty thousand Special Drawing Rights (SDR 11 950 000).
2. The Loan is granted on Highly Concessional terms as defined in Section IV(a)(iii)(1) of the Policies and Criteria for IFAD Financing dated 14 February 2013.
3. The Loan Service Payment Currency shall be the US dollar.
4. Payments of principal and service charge shall be payable on each 1 December and 1 June.

5. Two (2) Designated Accounts denominated in United States dollar shall be opened in accordance with Section 4.04(d) of the General Conditions with the Nepal Rastra Bank to receive resources from the Loan and the Grant respectively for the implementation of the Project.
6. The first day of the applicable Fiscal Year shall be 16 July.
7. The Borrower/Recipient shall provide counterpart financing for the Project in the amount of approximately USD 9 million, in order to finance, *inter alia*, the cost of all taxes, training, the salaries of government staff assigned and its contributions that may be due in connection with the Project. The private sector contributions including those from financial institutions/cooperatives to the Project shall be approximately USD 13.7 million. Overall beneficiaries' contributions shall be approximately USD 6.6 million.

Section C

1. The Lead Project Agency shall be the Ministry of Industry (the "MOI") of the Borrower/Recipient.
2. Additional Project Parties shall include, *inter alia*, service providers and other institutions referred to in Schedule 1 to this Agreement.
3. The Project Completion Date shall be the seventh anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

Section D

The Financing will be administered and the Project supervised by the Fund.

Section E

1. (a) The following are designated as additional general conditions precedent to withdrawal:
 - (i) the Project Steering Committee (the "PSC") and the PMT referred to in Schedule 1 to this Agreement shall have been duly established, and the members of the PSC shall have been assigned and key personnel of the PMT recruited or appointed;
 - (ii) a Project Facilitator, to assist the PMT in setting up administrative, financial and management procedures and provide capacity building, shall have been duly recruited;
 - (iii) a final draft version of the Project Implementation Manual (the "PIM") referred to in Schedule 1 to this Agreement shall have been duly prepared, and no objection to the PIM from the Fund and then approval of the PIM by the PSC shall have been obtained;
 - (iv) the Borrower/Recipient shall have allocated, and the Project shall have received, adequate counterpart financing for the first Project Year;
 - (v) the Designated Accounts shall have been duly opened and the authorized signatories to sign withdrawal applications including their authenticated specimen signatures shall have been submitted to the Fund; and

(vi) a computerized accounting system acceptable to the Fund shall have been identified and selected by the Project.

(b) The following are designated as additional grounds for cancellation of the Financing:

(i) any changes to the institutional setting of the PSC or key personnel of the Project have been made without the prior consent of the Fund, and the Fund has determined that such changes have had, or are likely to have, a material adverse effect on the Project;

(ii) the PIM, or any provision thereof, has been waived, suspended, terminated, amended or modified without the prior consent of the Fund, and the Fund has determined that such waiver, suspension, termination, amendment or modification has had, or is likely to have, a material adverse effect on the Programme; or

(iii) any delays in the Borrower/Recipient's allocation of counterpart financing for a specific Project Year have occurred, and the Fund has determined that such delays have had, or are likely to have, a material adverse effect on the Project.

2. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Borrower/Recipient:

Secretary
Ministry of Finance
Singhdurbar, Kathmandu
Nepal

For the Fund:

President
International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono, 44
00142 Rome, Italy

This agreement, dated [_____], has been prepared in the English language in six (6) original copies, three (3) for the Fund and three (3) for the Borrower/Recipient.

NEPAL

[Name of the Authorized Representative]
[Title]

INTERNATIONAL FUND FOR
AGRICULTURAL DEVELOPMENT

Kanayo F. Nwanze
President

Schedule 1

Project Description and Implementation Arrangements

I. Project Description

1. *Target Population.* The Project shall be implemented in sixteen (16) selected districts of the Eastern and Central Development Regions (the "Project Area"). The Project shall target a total of approximately one hundred and seventy nine thousand (179 000) primary beneficiaries, including (i) existing rural micro and small enterprises (the "RMSEs"); (ii) poor households; (iii) returnee migrants and remittance receiving households; and (iv) small enterprises. The secondary target group includes medium and large enterprises as well as service providers, who will provide support to the primary beneficiaries through the development of business partnerships, vocational training, apprenticeship packages and job placement.

2. *Goal.* The goal of the Project is to contribute to poverty reduction and sustainable peace through employment-focused, equitable and inclusive economic development.

3. *Objective.* The development objective is that viable RMSEs, in both farming and off-farming sectors, provide sustainable sources of income to poor households, migrant families and returnees. Main indicators include: (i) approximately fifty-seven thousand and five hundred (57 500) rural entrepreneurs expand their existing business or create a new one; (ii) approximately thirty thousand (30 000) rural youth access job placement services; (iii) approximately thirty-four thousand and five hundred (34 500) enterprises are supported by the Project; and (iv) approximately twenty-one thousand (21 000) vocational trainees and apprentices are supported by the Project, and the share of women is no less than thirty-three percent (33%).

4. *Components.* The Project shall consist of the following Components:

4.1. Component 1: Promotion of RMSEs

This Component aims at (i) providing micro and small entrepreneurs with sustainable access to adapted Business Development Services (the "BDS"), so that they can expand existing businesses or create new ones; and (ii) assisting members of poor households to build their skills and to secure gainful wage employment in RMSEs. Activities will be driven by an assessment of markets, business opportunities and available services and by an inventory and classification of existing RMSEs through a validation process. Enterprise Service Centres (the "ESCs") will facilitate RMSEs linkages with financial and non-financial service providers, provide counselling services and information and promote business partnerships and manage a system for the qualification, capacity building and quality monitoring of service providers. This Component is composed of three (3) sub-components as follows:

4.1.1. Sub-component 1.1: Mapping and setting up capacities at district and corridor level. Investments in this sub-component aim at mapping business potential and stakeholders in the three target corridors managed by two Corridor Teams, and at setting up the institutional capacities at district and corridor level to facilitate RMSEs' access to services.

4.1.2. Sub-component 1.2: Services for RMSE promotion and development. Investments in this sub-component aim at facilitating RMSEs' access to responsive, gender-sensitive

and sustainable services, so that they develop profitable and sustainable businesses taking advantage of local opportunities.

4.1.3. Sub-component 1.3: Vocational training and apprenticeship. Investments in this sub-component aim at assisting members of poor households to build their skills and to secure gainful wage employment in RMSEs.

4.2. Component 2: Productive Investment

This Component aims at (i) supporting the access of RMSEs, migrants and remittance recipient households to responsive and suitable financial services; and (ii) facilitating the financial inclusion of migrants and their families, supporting their access to reintegration and peer-counselling services and harnessing remittances for productive investment in rural enterprises. It shall develop innovative financial instruments designed to offset major constraints faced by RMSEs in accessing investment loans at an affordable cost and to stimulate migrants' savings and investment in small business development. This shall include: a risk-sharing scheme to address RMSEs' lack of collateral; a performance-based matching grant scheme for family and micro enterprises with insufficient cash flow for borrowing money in the initial stages of micro-enterprise development; and a departure loan buy-back scheme targeting migrants. Capacity building will be provided to financial institutions in the target districts, and in particular to Savings and Credit Cooperatives (the "SCCs") and to Small Farmers Cooperatives Limited (the "SFCLs"), to deliver responsive services to the target population.

This Component shall also improve financial institutions and cooperatives' outreach in the target districts, by co-financing investment costs related to installing innovative modalities to reach out to rural populations. Specific activities targeting migrants and their families shall aim at building the capacities of partner migrant organisations to deliver a core pool of services including financial education to support better family budget management and the productive use of remittance and access to financial products. District SCCs and SFCLs shall also receive capacity building to provide financial education to migrants and rural communities at large, so that they can market their financial products and services in support to financial inclusion. This Component shall establish a partnership with the Non-Resident Nepali Association (the "NRNA") to deliver a similar range of services in destination countries, to be jointly selected based on a list of pre-set criteria;

This Component is composed of three (3) sub-components as follows:

4.2.1. Sub-component 2.1: Financial inclusion. Investments sub-component 2.1 aim at facilitating the access of RMSEs as well as migrants and their families to adequate financial services.

4.2.2. Sub-component 2.2: Mobilising migrant resources and skills. Investments in this sub-component aim at strengthening and, where necessary, creating the capacity of migrant centres and associations to expand their network and the delivery of services to migrants and their families, both in the target districts and in destination countries.

4.3. Component 3: Institutional Support and Project Management

Component 3 aims at promoting a favourable policy and institutional environment supporting the development of RMSEs and the contribution of migration to sustainable development. To this effect, the Project shall finance policy studies and research, as well as activities enabling selected stakeholders representing the interests of RMSEs or of migration stakeholders to participate in policy dialogue with the government. Additionally, the Project shall support the building of capacities of institutions that play a key role in creating a conducive environment for RMSEs and for migrants' reintegration. Finally it shall assist in setting up a Multi-Stakeholder Platform on Migration and

Development, which shall provide a venue for policy dialogue on the integration of migration in the development agenda and for developing policy measures to facilitate migrant reintegration and promote their economic initiatives.

II. Implementation Arrangements

1. *Lead Project Agency.* The MOI shall have the overall responsibility for the implementation of the Project as the Lead Project Agency.
2. *Project Steering Committee (the "PSC").* A PSC shall be set up at the national level to provide overall guidance and oversight, to ensure that the Project is aligned on national sector priorities, to offer a venue for sharing RER/SAMRIDDHI good practices and for channelling policy issues to the appropriate policy making bodies. The PSC shall also approve annual AWPBs and annual progress and financial reports. It shall be chaired by MOI Secretary and include representatives from, *inter alia*, line ministries (Ministry of Education, Ministry of Finance, Ministry of Agricultural Development, Ministry of Forest and Soil Conservation, Ministry of Labour and Employment and National Planning Commission), the Federation of Nepalese Chambers of Commerce and Industry (the "FNCCI")/Agro-Enterprise Centre (the "AEC"), the Federation of Nepal Cottage and Small Industries (the "FNCSI"), the National Micro-Enterprises Federation of Nepal (NMEFN), Department of Cottage and Small Industries (the "DCSI"), the Cottage and Small Industries Development Board (the "CSIDB"), development partners, Nepal Rastra Bank (Central Bank), National Associations of Financial Institutions and Cooperatives, and the NRNA. The Project Manager shall act as Secretary for the PSC. The PSC Chairperson can invite relevant technical persons or representatives from government and non-governmental agencies as appropriate in the PSC meetings.
3. *Project Management Team (the "PMT").* A PMT shall be established and based in Itahari in the district of Sunsari. It shall assist the MOI in carrying out the day-to-day Project implementation responsibilities and shall be responsible for the performance of Project implementation and use of funds. It shall be responsible particularly for: (i) providing strategic guidance to ensure that all Project implementation partners develop activities along a common, coherent approach in line with the Project design; (ii) ensuring the financial and administrative management of Project resources in line with this Agreement and applicable rules and procedures of the Fund; (iii) planning Project activities in consultation with Project stakeholders; (iv) procuring Project-related services and supplies; (v) coordinating Project activities with the various Project partners; (vi) securing Monitoring & Evaluation (the "M&E") and Knowledge Management in relation to all activities; and (vii) promoting inclusive approaches and the mainstreaming of targeting and gender requirements in all Project activities. Furthermore, two Corridor Teams shall be established – one in Itahari covering the Koshi/Sagarmatha district, and the other in Bardibas (district of Mahottari) covering the Janakpur corridor. These Teams shall provide coordination, technical and management support to ESCs and migration-related activities. Women shall constitute no less than thirty-three percent (33%) of the staff of the PMT and its Central and Corridor Teams.
4. *Country Programme Implementation Support Unit (the "CPISU").* The Project shall contribute to the operating costs of the CPISU by fielding one liaison officer, who shall be based at the CPISU in Kathmandu. Specialised technical assistance shall support innovation and facilitate Project delivery.
5. *Public-Private Dialogue.* The Project shall engage in public-private dialogue through the Nepal Business Forum, which facilitates public-private dialogue on economic development through an array of specialised working groups. At the local level, two multi-stakeholders platforms shall provide coordination and facilitation, i.e. District Industrial Promotion Committees and Migration Task Forces, which shall be set up with

the Project's support. The Project shall also participate in the Eastern Business Forum, one of the National Business Forum's working groups.

6. *Partnerships.* The Project shall establish partnerships with the following public and private agencies for Project implementation:

- FNCCI(AEC)/FNCSI/NMEFN for the operation and progressive co-financing of ESCs, and for the operation of the Corridor Teams;
- the Ministry of Education, with technical assistance from Helvetas, for the implementation of the vocational training and apprenticeship;
- the Department of Foreign Employment, the Foreign Employment Promotion Board and the NRNA for the implementation of migrants-related activities; and
- selected financial institutions/cooperatives that meet the criteria for the implementation of activities related to financial inclusion.

7. *FNCCI(AEC)/FNCSI/NMEFN.* The Project shall enter into a Memorandum of Understanding (the "MoU") with FNCCI(AEC)/FNCSI/NMEFN, for setting up and overseeing the operation of the ESC.

8. *Technical partners.* The following two technical partners shall assist the PMT in implementing innovative approaches:

- Helvetas shall be responsible for implementing activities under sub-component 1.3 (vocational training and apprenticeship), building on appropriate methodology and tools they have developed; and
- PROCASUR Asia (the "RouteAsia"), an IFAD-funded regional grant project promoting peer-to-peer learning processes shall implement the learning route methodology to support knowledge management.

9. *Service providers.* Qualified service providers (the "SPs") supplying technical or financial services to RMSEs shall be registered in a roster at ESC level. Roster-registered SPs shall be procured directly by the ESC up to NPR 25 000, by the Corridor Team above NPR 25 000 up to NPR 300 000 and by the PMT above NPR 300 000. SPs providing implementation services for activities related to Components 2 and 3 (policy and institutional development) shall be procured by the PMT based on competitive bidding. Terms of reference for service providers shall require gender-balanced teams with prior experience of gender mainstreaming and ethnic/caste-balanced approaches, and that contract deliverables reflect gender and inclusion target and indicators. All contracts shall be result-based and shall integrate modalities that will remunerate performance. The aforementioned procurement shall not undermine the general application of the Procurement Guidelines of the Fund.

10. *District Industry Promotion Committees (the "DIPCs").* The Project shall rely on DIPCs to develop a dialogue among stakeholders involved in RMSEs development, discuss RMSEs constraints and value chain bottlenecks, agree on measures required to lift them, identify policy gaps and provide guidance to ESCs. It shall be ensured that ESC activities be inclusive of women and the poor, and that gender equality and social inclusion (the "GESI") issues be addressed as part of their regular agenda. The composition of DIPCs shall be complemented as needed for this specific purpose, to ensure that it reflect all of the project stakeholders in the district.

11. *Key Project Personnel.* All key Project personnel shall have appropriate qualifications and experience, and be recruited or appointed through due procedures upon the Fund's concurrence. The Borrower/Recipient shall exercise best efforts to ensure continuity in key Project personnel.

12. *Project Implementation Manual (the "PIM")*. A PIM shall be drafted and finalised by the PMT and shall be submitted to the Fund for no objection and then to the PSC for approval. The PIM shall include, *inter alia*:

- (i) Qualifications, terms of reference and detailed implementation responsibilities of Project parties including, *inter alia*, key Project personnel, consultants and service providers;
- (ii) Recruitment and appointment procedures for key Project personnel;
- (iii) Criteria for the performance appraisal of the Project personnel and adequate internal control system;
- (iv) Anti-corruption action plan at the time of Project appraisal;
- (v) Targeting and selection criteria for participating beneficiaries;
- (vi) Project operational, financial and procurement procedures, including an accounting procedure for bookkeeping and reporting, implementation and monitoring procedures;
- (vii) Financial management mechanism and flow of funds for all outputs and activities;
- (viii) The GESI mainstreaming modalities in all Project activities; and
- (ix) M&E system and procedures including the Results and Impact Management System (the "RIMS").

13. *Mid-Term Review (the "MTR")*. An MTR at the midpoint of the Project Implementation Period shall be conducted in accordance with Section 8.03 of the General Conditions to assess the Project implementation progress and to determine appropriate revisions to the Project design, implementation arrangements and resource allocations in order to ensure successful Project completion.

Schedule 2
Allocation Table

Allocation of Financing Proceeds.

(a) The Tables below set forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Loan and Grant; the allocation of the amounts of the Loan and Grant to each Category; and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Table A (Loan)

| Category | Loan Amount Allocated (expressed in SDR) | % of Eligible Expenditures to be Financed |
|---------------------------|---|---|
| I Credit, Guarantee Funds | 560 000 | 100% net of taxes |
| II Training | 10 820 000 | 100% net of Government, private sector and beneficiaries' contributions |
| III Salaries & Allowances | 1 700 000 | 100% net of Taxes and Government contributions |
| IV Operating Costs | 870 000 | 100% net of taxes and private sector contributions |
| Unallocated | 1 550 000 | |
| Total | 15 500 000 | |

Table B (Grant)

| Category | Grant Amount Allocated (expressed in SDR) | Percentage of total expenditures |
|-----------------------------|--|--|
| I Consultancies | 5 850 000 | 100 % net of private sector and Government Contributions |
| II Goods, Services & Inputs | 1 950 000 | 100 % net of private sector and Government Contributions |
| III Workshops | 550 000 | 100 % net of private sector and Government Contributions |
| IV Grants & subsidies | 1 920 000 | 100 % net of private sector and beneficiaries' Contributions |
| V Vehicles | 490 000 | 100% net of taxes |
| Unallocated | 1 190 000 | |
| Total | 11 950 000 | |

(b) The terms used in the Tables above are defined as follows:

“Training” under Category I of Table A, shall mean eligible expenditures incurred related to training for project beneficiaries under Components 1, 2 and 3, except for training financed from the Grant under “Workshops” under Category III of Table B.

“Salaries & Allowances” under Category III of Table A, shall mean eligible expenditures incurred related to Salaries & Allowances except for salaries of government staff assigned to the Project.

“Goods, Services & Inputs” under Category II of Table B, shall mean eligible expenditures incurred related to Equipment & Materials in the amount of SDR 170 000 and Goods, Service & Inputs in the amount of SDR 1 780 000.

“Workshops” under Category III of Table B, shall mean eligible expenditures incurred related to training for training of trainers for activities in Safe Migration (SAMI) implemented districts and abroad, technical assistance in non-SAMI implemented districts, travel costs for trainer from target countries to Nepal under sub-component 2.2, workshops, and travel & allowances.

“Grants & subsidies” under Category IV of Table B, shall mean eligible expenditures incurred related to (i) financial instruments for performance-based grant; and (ii) activities for conducive environment and new products under sub-component 2.1.

“Vehicles” under Category V of Table B, shall mean eligible expenditures incurred related to the purchase of Project vehicles including motor cycles.

Logical framework

| Narrative Summary | Key Performance Indicators | Means of Verification | Assumptions (A) / Risks (R) |
|---|---|--|---|
| Goal | | | |
| Reducing poverty and achieving sustainable peace through employment-focused, equitable and inclusive economic development | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 87,500 direct beneficiary households (70% of target HHs) reporting increase of at least 20% in HH asset ownership within 4 years of project support, as compared to baseline (RIMS) ▪ 10% of reduction in the prevalence of child malnutrition, as compared to baseline (RIMS) ▪ At least 33% of target entrepreneurs, vocational trainees and apprentices are women | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Project Impact Assessment ▪ Project MIS ▪ Poverty ID data (Ministry of Cooperatives and Poverty Alleviation) | Government maintains priority on poverty reduction and inclusive growth |
| Project Development Objective | | | |
| Viable rural micro, small and medium enterprises (RMSEs), both in the farming and off-farming sectors, provide sustainable sources of income to rural poor households, migrant families and returnees | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 60,000 rural entrepreneurs expand their existing business (i.e. have increased their income by at least 30%) or create a new one (annual income above average amount of annual remittances of NPR 25,000) ▪ 30,000 rural youth access job placement services ▪ 30,000 Samriddhi-supported enterprises (20,300 new and 9,700 existing) are still in business after 3 years (RIMS), of which 33% owned by women/30% owned by migrant returnees ▪ 21,000 Samriddhi-supported vocational trainees and apprentices, of which 33% of women, are in gainful employment over at least 6 months | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Project Impact Assessment ▪ ESCs databases ▪ Project MIS | Economic environment remains stable |
| Component 1 – Promotion of Rural Micro-Cottage and Small Enterprises (RMSEs) | | | |
| Outcome 1: Rural entrepreneurs and unemployed labour have access to business services enabling them to develop their existing businesses, to create new ones or to secure jobs | <ul style="list-style-type: none"> ▪ At least 8 participating DCCIs (50% of target DCCIs) have sustainably integrated an ESC into their regular organisation ▪ 50% of Samriddhi-supported SPs are successfully running their business at the end of the project ▪ 57,500 RMSEs (of which 30% owned by women, 33% owned by migrant returnees/families) have a business plan and have access to BDS ▪ 23,000 Samriddhi-supported RMSEs (by category) participate in business to business arrangements (40% of target RMSEs) ▪ 30,000 rural poor have acquired employable skills | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Project Impact Assessment ▪ FNCCI ▪ ESCs databases ▪ Project MIS | DCCIs have an interest in expanding membership to micro-entrepreneurs and in preserving operation of ESCs |
| Component 2 – Productive Investment | | | |
| Outcome 2: RMSEs and migrants have access to financial and non-financial services enabling them to sustain and expand their | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 35,700 RMSEs, of which 33% owned by women and around 30% owned by migrants, have access to investment loans (RIMS) ▪ 28,000 migrants/migrants’ families open a bank account and deposit part | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Project MIS ▪ Project reports ▪ Reports from financial | Financial institutions are interested in extending affordable services in rural areas, and in particular to |

| Narrative Summary | Key Performance Indicators | Means of Verification | Assumptions (A) / Risks (R) |
|---|---|---|---|
| business as well as use remittances to promote sustainable business investment | of their remittance (25% of those educated by Migrants Partner Organisations in-country and abroad) <ul style="list-style-type: none"> ▪ 112,000 migrants access financial education through Migrants Partner Organisations (in-country and abroad) and 46,000 access other types of services provided by Migrants Partner Organisations (in-country) ▪ 100,800 community members (migrants and non-migrants) access financial education provided by SCCs and SFLCs | institutions | migrants |
| Component 3 – Institutional Support and Project Management | | | |
| Outcome 3: Policies and institutional capacities required to promote (i) sustainable and profit-making RMSEs along viable business models and (ii) migrants’ reintegration and investment in sustainable business development are in place | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Key policy bottlenecks affecting the development of RMSEs/the reintegration of migrants’ returnees are identified and gender-sensitive policy measures to lift them are adopted ▪ Key institutions involved in the promotion of RMSEs/migrants’ reintegration in the target districts and at national level are delivering expected, gender-sensitive services | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Project reports ▪ Policy and legislation texts | GoN is interested in actively promoting RMSEs as well as the maximisation of migration benefits for the country |