

| | |
|---------------|-----------------|
| Document: | EB 2014/112/R.2 |
| Agenda: | 3 |
| Date: | 8 August 2014 |
| Distribution: | Public |
| Original: | English |

A



الاستثمار في السكان الريفيين

الاستعراض المسبَّق رفيع المستوى لبرنامج عمل
الصندوق المسند إلى النتائج والميزانيتين العادية
والرأسمالية للصندوق لعام 2015، والاستعراض المسبق
لبرنامج عمل مكتب التقييم المستقل في الصندوق
المسند إلى النتائج وميزانيته لعام 2015 وخطته
الإشارية للفترة 2016-2017

مذكرة إلى السادة ممثلي الدول الأعضاء في المجلس التنفيذي

الأشخاص المرجعيون:

نشر الوثائق:

Deirdre McGrenra

مديرة مكتب شؤون الهيئات الرئاسية
رقم الهاتف: +39 06 5459 2374
البريد الإلكتروني: gb_office@ifad.org

الأسئلة التقنية:

Saheed Adegbite

مدير وحدة الميزانية وتطوير المنظمة
رقم الهاتف: +39 06 5459 2957
البريد الإلكتروني: s.adegbite@ifad.org

Edward Gallagher

مسؤول الميزانية، وحدة الميزانية وتطوير المنظمة
رقم الهاتف: +39 06 5459 2484
البريد الإلكتروني: ed.gallagher@ifad.org

Tilak Sen

كبير مستشاري الميزانية
رقم الهاتف: +39 06 5459 2229
البريد الإلكتروني: t.sen@ifad.org

Kees Tuinenburg

القائم بأعمال
مكتب التقييم المستقل في الصندوق
رقم الهاتف: +39 06 5459 2274
البريد الإلكتروني: k.tuinenburg@ifad.org

Ashwani Muthoo

نائب المدير
مكتب التقييم المستقل في الصندوق
رقم الهاتف: +39 06 5459 2053
البريد الإلكتروني: a.muthoo@ifad.org

المجلس التنفيذي - الدورة الثانية عشرة بعد المائة

روما، 17-18 سبتمبر/أيلول 2014

للاستعراض

المحتويات

iii

موجز تنفيذي

الجزء الأول - الاستعراض المسبق رفيع المستوى لبرنامج عمل الصندوق المستند إلى

1

النتائج والميزانيتين الإدارية والرأسمالية للصندوق لعام 2015

1

أولا - برنامج عمل الصندوق لعام 2015

2

ثانيا - الخطة المتوسطة الأجل والأهداف المؤسسية

3

ثالثا - ميزانية الصندوق المراعية للمنظور الجنساني

4

رابعا - تحديث لبرنامج القروض والمنح لعام 2014

5

خامسا - الميزانية العادية للصندوق

5

ألف - استخدام صافي الميزانية العادية في السنتين 2013 و 2014

6

باء - التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل

6

جيم - العوامل المحركة للتكاليف في عام 2015

9

دال - الميزانية العادية الصافية المقترحة لعام 2015

10

هاء - الميزانية الإجمالية المقترحة لعام 2015

11

واو - الميزانية الرأسمالية والتكاليف غير المتكررة لعام 2015

الجزء الثاني - الاستعراض المسبق لبرنامج عمل مكتب التقييم المستقل في الصندوق

12

المستند إلى النتائج وميزانيته لعام 2015 وخطته الإشارية للفترة 2016-2017

12

أولا - مقدمة

13

ثانيا - الدروس الرئيسية من تنفيذ برنامج عمل عام 2014

14

ثالثا - المنظور الحالي

14

ألف - أبرز أحداث عام 2014

15

باء - استخدام ميزانية عام 2014

16

جيم - استخدام المبلغ المرسل من عام 2013

16

رابعا - الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل

16

خامسا - برنامج عمل عام 2015

20

سادسا - مظهر الموارد لعام 2015

20

ألف - الموارد من الموظفين

21

باء - الميزانية المقترحة

الملاحق

25 الملحق الأول - الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل ونتائج الإدارة المكتبية والمخرجات لعام 2015

26 الملحق الثاني - إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل في الصندوق لعام 2014

28 الملحق الثالث - إبلاغ مكتب التقييم المستقل عن الإنجازات حتى نهاية يونيو/حزيران 2014

38 الملحق الرابع - أنشطة التقييم المقترحة لمكتب التقييم المستقل في الصندوق لعام 2015 والخطة الإشارية للفترة 2016-2017

43 الملحق الخامس - مستويات موظفي مكتب التقييم المستقل لعام 2015

44 الملحق السادس - الميزانية المقترحة لمكتب التقييم المستقل لعام 2015

47 الملحق السابع - إطار الانتقائية لمكتب التقييم المستقل في الصندوق

موجز تنفيذي

- 1- تقترح الإدارة أن يتم الانتهاء في عام 2015 من برنامج القروض والمنح المقرر بمبلغ 3 مليارات دولار أمريكي لفترة السنوات الثلاث للتجديد التاسع لموارد الصندوق (2013-2015)، على أن يبلغ المستوى الإقراضي 1.056 مليار دولار أمريكي تقريباً لعام 2015 شاملاً التمويل المرتبط ببرنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة. ويفترض برنامج القروض والمنح نجاح مفاوضات الاقتراض من مصرف التنمية الألماني (KfW). وبالإضافة إلى هذا البرنامج الأساسي، يرمي الصندوق إلى تعبئة 200 مليون دولار أمريكي أخرى في عام 2015 من الموارد التي يديرها الصندوق من مصادر أخرى.
- 2- ومن المقرر حالياً عرض نحو 38 مشروعاً وبرنامجاً، بما يشمل تمويلاً إضافياً لسبعة قروض ومنح جارية للموافقة عليها في عام 2015، إلى جانب 6 مشروعات وبرامج ممولة من برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة. وتتوقع الإدارة تلبية التزام التجديد التاسع المتمثل في توجيه ما يتراوح بين 40 و50 في المائة من التمويل لأفريقيا جنوب الصحراء الكبرى. ويصل العدد التقديري للمنح العالمية/الإقليمية والقطرية في عام 2015 إلى 50 منحة بما مجموعه قيمته 50 مليون دولار أمريكي.
- 3- وتتوقع الإدارة أن تتمكن من خلال جهودها لتعبئة موارد إضافية (1.690 مليار دولار أمريكي) من التمويل المشترك أن تدعم برنامج عمل إجمالي لعام 2015 بنحو 2.746 مليار دولار أمريكي من الالتزامات الجديدة الموجهة إلى التحويل الريفي من خلال تنمية الحيازات الصغيرة. وسوف يشمل برنامج العمل برنامج القروض والمنح الأساسي المقرر بمبلغ 1.056 مليار دولار أمريكي؛ و200 مليون دولار أمريكي من التمويل المشترك الذي يخضع لإدارة مباشرة من الصندوق؛ والرصيد المتبقي من التمويل المشترك الدولي والمحلي والخاص.
- 4- وتلبية للالتزامات التي تعهد بها الصندوق في سياسته بشأن المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة ومقتضيات خطة العمل على نطاق منظومة الأمم المتحدة بشأن المساواة بين الجنسين، يعكف الصندوق على تطوير منهجية لمراعاة الاعتبارات الجنسانية في حافظة قروضه وفي ميزانيته العادية. وخلال عام 2014، عدّلت المنهجية كي تعبر بشكل أفضل عن توزيع الأنشطة المرتبطة بالمساواة بين الجنسين في الميزانية العادية. وحالما تتوفر الأرقام المفصلة للميزانية العادية، سيُدرج توزيع الميزانية حسب الأنشطة المرتبطة بالمساواة بين الجنسين في وثيقة الميزانية النهائية في ديسمبر/كانون الأول.
- 5- ولا تزال الإدارة ملتزمة بأن تشكل توصيات التقييم على مستوى المنظمة للكفاءة المؤسسية في الصندوق وكفاءة العمليات الممولة من الصندوق (تقييم الكفاءة) جزءاً من خطة العمل المقترحة¹ لتحويل المنظمة إلى مؤسسة أكثر فعالية وأكثر كفاءة وشفافة. وسوف يقدم تحديث يتضمن آخر المستجدات بشأن التقدم المحرز في خطة العمل على حدة كجزء من تقرير متابعة تقييم الكفاءة. وانطوت بعض الإجراءات على آثار رأسمالية كبيرة فضلاً عن آثارها المتكررة على الميزانية وترد كملحق أول (الإجراءات المقترحة استجابة لتوصيات تقييم الكفاءة) لوثيقة الميزانية النهائية لعام 2014². ويشير أيضاً الملحق الأول في وثيقة ميزانية

¹ خطة عمل الصندوق الموّحدة لتعزيز الكفاءة التشغيلية والمؤسسية (EB/2013/109/R.12).

² EB/2013/110/R.2

- عام 2014 إلى التكاليف المتكررة لتنفيذ خطة العمل للسنتين 2014 و2015. وسوف يتعين بالتالي تناول النفقات المرتبطة بعام 2015 في ميزانية عام 2015 .
- 6 ومن هنا ستطرأ زيادة على متطلبات الميزانية في الأجل القصير، بينما من المتوقع أن تتحقق في المدى المتوسط زيادة الكفاءة الناشئة عن ترشيد أساليب العمل، والأتمتة، وزيادة الانتقائية. وفي حين أن بعض الإجراءات قد تفضي إلى زيادات في الكفاءة فإن الكثير من تلك الإجراءات مرتبط بالفعالية التشغيلية، وهو ما سيفضي إلى تحسين جودة تنفيذ البرامج والحفاظ على المعرفة داخل المنظمة، ولكنه سيزيد من التكاليف المتكررة في عام 2015. وبالنظر إلى ضرورة إدراج هذه الزيادات الحقيقية في الميزانية المقترحة الرفيعة المستوى لعام 2015، فإن التخفيضات الحقيقية التي تقابل تلك الزيادات ينبغي أن توجد داخل المنظمة حتى تقتصر الزيادات الحقيقية على الحد الأدنى المطلق في الميزانية الشاملة.
- 7 وتعيّن بالتالي في أثناء إعداد مقترح الميزانية الرفيعة المستوى لعام 2015 إجراء مفاضلات صعبة لاستيعاب الجزء المتعلق بالتكاليف المتكررة الناجمة عن تقييم الكفاءة في عام 2015، وللتعامل مع مسائل الميزانية الهيكلية المتبقية، فضلاً عن استيعاب جزء كبير من الزيادات الطبيعية في التكاليف المرتبطة بالأسعار من أجل احتواء الزيادة النهائية في الميزانية والإبقاء عليها عند أدنى مستوياتها. وتتمثل العوامل الرئيسية المحرّكة للتكاليف التي ستحدّد مخصصات الميزانية النهائية في عام 2015 في التكاليف المتكررة المرتبطة بما يلي: (1) مشروع استبدال القروض والمنح؛ (2) الإجراءات المنبثقة عن تقييم الكفاءة؛ (3) التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل وعملية تطوير المنظمة؛ (4) العوامل الأخرى المحرّكة للتكاليف؛ (5) العوامل المحرّكة للتكاليف المرتبطة بالأسعار التي توضحها هذه الوثيقة بمزيد من التفصيل.
- 8 واقترحت الميزانية العادية الصافية الرفيعة المستوى لعام 2015 بمبلغ 152.25 مليون دولار أمريكي، أي بزيادة اسمية نسبتها 1.7 في المائة عن ميزانية عام 2014، منها 0.9 في المائة زيادة حقيقية/حجمية، وزيادة سعرية صافية بما نسبته 0.8 في المائة بسبب التضخم. وسوف تغطي الزيادة الحقيقية التي تبلغ 0.9 في المائة النفقات الإضافية المرتبطة بالإهلاك في مشروع استبدال نظام القروض والمنح، والتكاليف المتكررة المرتبطة بتقييم الكفاءة، وتكاليف الأعداد الإضافية من المكافئين المتفرغين، وأثر الوظائف الممولة جزئياً من الميزانية طيلة عام 2014، والتكاليف الإضافية للصيانة والإهلاك في مشروعات تكنولوجيا المعلومات الرأسمالية المعتمدة. وتعبّر زيادة الأسعار بنسبة 0.8 في المائة عن الجزء المتعلق بأثر متوسط التضخم المفترض بنسبة 2.1 في المائة الذي تُعدّر استيعابه.
- 9 ويتجاوز المبلغ التراكمي لزيادات التكاليف المرتبطة بالقرارات المؤسسية المذكورة أعلاه ومعدل التضخم المفترض إجمالي الزيادة البالغة 1.7 في المائة في الميزانية المقترحة، ولذلك سيتعيّن تخفيض التكاليف بالقيمة الحقيقية في المجالات الأخرى للحفاظ على الميزانية عند المستوى المذكور أعلاه. وسوف يعاد النظر في آثار التكاليف خلال مرحلة إعداد الميزانية المفصلة وستقترح ميزانية نهائية ستراعى فيها التعقيبات المقدّمة من المجلس التنفيذي في سبتمبر/أيلول 2014.
- 10 وعند النظر في الميزانية الإجمالية، يلاحظ أن ميزانية السنتين 2013 و2014 قد استوعبت زيادات التضخم السنوية التي تقترب من 2 في المائة (نظراً لأن الزيادة في عام 2014 نجمت في مجملها عن أنشطة إضافية ناشئة عن خطة عمل تقييم الكفاءة وتنفيذ نظام القروض والمنح)، وإذا تسنى أيضاً استيعاب جزء من

التضخم في عام 2015، ستتحقق زيادات حقيقية إجمالية تزيد على 5 في المائة في الميزانية الإجمالية خلال فترة السنوات الثلاث 2013-2015.

11- وتصل الميزانية الإجمالية لعام 2015 إلى 157.75 مليون دولار أمريكي، بما يشمل الموارد المستخدمة في إدارة العمليات الممولة بموارد تكميلية تصل إلى 5.5 مليون دولار أمريكي (علاوة على 152.25 مليون دولار أمريكي). ويعبر هذا الارتفاع الطفيف في التقديرات مقارنة بالسنة السابقة عن متطلبات السنة الثالثة لتنفيذ برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة والأموال التكميلية الجديدة الأخرى (أي التمويل المقدم من الاتحاد الأوروبي). ويمكن استرداد المبلغ بالكامل من الجزء القابل للتخصيص سنوياً من إيرادات الرسوم المحصلة من إدارة الأموال التكميلية. ولا تلتزم الموافقة إلا على الميزانية العادية الصافية المقترحة التي تبلغ 152.25 مليون دولار أمريكي.

12- وتعكف الإدارة حالياً على إعداد مقترح الميزانية الرأسمالية. وبالرغم من أن المبالغ لم تحدّد بصورة نهائية فإن الإدارة تجهز طلبات ميزانية رأسمالية تغطي أساساً تكنولوجيا المعلومات الضرورية، فضلاً عن تكاليف الأمن والمرافق، والاستثمارات. ويقترح تقسيم الميزانية الرأسمالية إلى فئتين، هما: (1) ميزانيات رأسمالية لتمويل مشروعات تكنولوجيا المعلومات والمشروعات الاستثمارية الأخرى الرئيسية؛ (2) ميزانيات رأسمالية سنوية لتغطية النفقات الرأسمالية الدورية أو المنتظمة والتي يزيد عمرها الاقتصادي على سنة واحدة (مثل الاستبدال الطبيعي السنوي للحواسيب المكتبية والحواسيب المحمولة). ولا يتوقع أن يتخطى مجموع الميزانية الرأسمالية لعام 2015 مبلغ 4 ملايين دولار أمريكي.

13- ويتضمن الجدول 1 موجزاً أولياً رفيع المستوى يلخص مجموع الميزانية العادية الصافية المقترحة لعام 2015 حسب المجموعات.

الجدول 1

النتائج الإشارية ومصفوفة عمليات الميزنة المستندة إلى النتائج في الصندوق والميزانيات المقترحة لعام 2015

| المجموعة | النواتج | نتيجة الإدارة المؤسسية | العملية | المقترحة لعام 2015 |
|---------------|---|--|---|-----------------------------|
| | التشغيلية | | | بملايين الدولارات الأمريكية |
| 1 | سياسة وطنية فعالة، وتنسيق، وبرمجة، وأطر مؤسسية واستثمارية للحد من الفقر الريفي | النتيجة 1- تحسين إدارة البرامج القطرية النتيجة 2- تحسين تصميم المشروعات (القروض والمنح) النتيجة 3- تحسين الإشراف ودعم التنفيذ | تجهيز البرامج القطرية وتنفيذها | 89.80 |
| 2 | إطار عالمي داعم لتعبئة الموارد وللسياسات المتعلقة بالحد من الفقر الريفي | النتيجة 8- تحسين المدخلات في حوارات السياسات العالمية للحد من الفقر الريفي النتيجة 10- تعزيز تعبئة الموارد للحد من الفقر الريفي | حوار السياسات الرفيع المستوى، وتعبئة الموارد، والاتصالات الاستراتيجية | 12.00 |
| | الدعم المؤسسي | | | |
| 3 | قاعدة فعالة وكفاءة للخدمات الإدارية والمؤسسية في المقر الرئيسي وعلى المستوى القطري لتحقيق النتائج التشغيلية | النتيجة 4- تحسين إدارة الموارد المالية النتيجة 5- تحسين إدارة الموارد البشرية النتيجة 6- تحسين إدارة النتائج والمخاطر النتيجة 7- تحسين الكفاءة الإدارية وتوفير بيئة تمكينية للعمل وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات | إصلاح الإدارة المؤسسية وتنظيمها | 38.47 |
| 4 | فعالية وكفاءة عمل الهيئات الرئاسية للصندوق | النتيجة 9- قاعدة فعالة وكفاءة لتسيير الأعضاء في الصندوق | دعم أنشطة التسيير التي يقوم بها الأعضاء | 8.50 |
| 148.77 | مجموع الميزانية العادية المقترحة لعام 2015 للمجموعات 1-4 | | | |
| 3.48 | مركز التكاليف المؤسسية | | | |
| 152.25 | مجموع الميزانية الإدارية الصافية المقترحة لعام 2015 | | | |
| 4 | الميزانية الرأسمالية لعام 2015 (التقديرية الرفيعة المستوى) | | | |

14- وعملا بالمادة السابعة من اللوائح المالية للصندوق، ترد في الجدول 2 توقعات الميزانية المتوسطة الأجل على أساس تدفقات الإيرادات المتوقعة إلى الصندوق من كل المصادر والمبالغ المصروفة المتوقعة على

أساس الخطط التشغيلية التي تغطي الفترة نفسها. ويلاحظ أن الجدول 2 يرد هنا للأغراض الإشارية وللعلم فقط.

الجدول 2

توقعات الميزانية المتوسطة الأجل على أساس التدفقات الداخلة والخارجة (جميع المصادر)

(بملايين الدولارات الأمريكية)

| المتوقعة 2016 | المتوقعة 2015 | المتوقعة 2014 | الفعلية 2013 | |
|------------------|------------------|------------------|-----------------|---|
| 2 181 | 2 362 | 2 362 | 2 287 | رصيد الموارد المرحل في بداية السنة |
| | | | | التدفقات الداخلة إلى الصندوق |
| 342 | 324 | 312 | 263 | تدفقات القروض العائدة |
| 17 | 9 | 19 | (24) | عائد الاستثمار |
| 0 | 275 | 125 | 0 | القروض المقدم إلى الصندوق |
| 6 | 6 | 6 | 24 | رسوم الأموال التكميلية |
| 365 | 614 | 424 | 263 | المجموع الفرعي |
| | | | | التدفقات الخارجة من الصندوق |
| (162) | (157) | (152) | (145) | الميزانية الإدارية وميزانية مكتب التقييم المستقل في الصندوق |
| (2) | (3) | (4) | (5) | المصروفات الإدارية الأخرى أ |
| (5) | (5) | (5) | (7) | الميزانية الرأسمالية |
| (4) | (4) | (1) | (0) | خدمة الدين للقروض المقدم إلى الصندوق |
| (6) | (6) | (5) | (5) | التكاليف الممولة من رسوم الأموال التكميلية |
| - | - | - | (26) | تسويات أسعار الصرف الأجنبي والتسويات فيما بين الصناديق |
| (179) | (175) | (167) | (188) | المجموع الفرعي |
| 186 | 439 | 257 | 75 | صافي التدفقات الداخلة إلى الصندوق والخارجة منه |
| | | | | الأنشطة المتصلة ببرنامج العمل |
| 425 | 300 | 390 | 346 | المساهمات |
| 0 | 0 | 7 | 346 | المساهمات (برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة) |
| (817) | (777) | (754) | (672) | المبالغ المصروفة |
| (27) | (29) | (14) | (20) | أثر مبادرة تخفيف ديون البلدان الفقيرة المثقلة بالديون |
| (419) | (506) | (371) | 0 | المجموع الفرعي |
| (233) | (67) | (114) | 75 | صافي التدفقات الداخلة (الخارجة) على جميع الأنشطة |
| 1948 | 2181 | 2248 | 2362 | رصيد الموارد المرحل في نهاية السنة |

أ النفقات الإدارية الأخرى تشمل الميزانيات غير المتكررة والموارد المرحلة.

الجزء الأول - الاستعراض المسبق رفيع المستوى لبرنامج عمل الصندوق المستند إلى النتائج والميزانيتين الإدارية والرأسمالية للصندوق لعام 2015

أولاً - برنامج عمل الصندوق لعام 2015

1- كما جاء في برنامج العمل والميزانية لعام 2014 الذي وافق عليه مجلس محافظي الصندوق في فبراير/شباط 2014، وبعد أن وصل التجديد التاسع للموارد إلى منتصف مدته، حافظ الصندوق على برنامج متوقع من القروض والمنح بما قيمته 3 مليارات دولار أمريكي. ومن المقرر أن يصل برنامج القروض والمنح المتوقع لعام 2015 إلى 1.056 مليون دولار أمريكي. وإضافة إلى هذا البرنامج الأساسي، يرمي الصندوق إلى تعبئة موارد إضافية من مصادر أخرى.

الجدول 1

برنامج القروض والمنح الفعلي والمتوقع

(بملايين الدولارات الأمريكية)

| | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 | 2011 | 2010 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| | المزمع | المتوقع | الفعلي | | | |
| قروض الصندوق ومنح إطار القدرة على تحمل الديون | 1 006 | 1 010 | 834 | 968 | 947 | 794 |
| منح الصندوق | 50 | 50 | 50 | 69 | 50 | 51 |
| مجموع برنامج قروض ومنح الصندوق ^أ | 1 056 | 1 060 | 884 | 1 037 | 997 | 845 |
| أموال أخرى تحت إدارة الصندوق (تقديرية) ^ب | 200 | 200 | 197 | 231 | 191 | 59 |
| المجموع | 1 256 | 1 260 | 1 081 | 1 268 | 1 188 | 904 |

المصدر: البرنامج الفعلي للقروض والمنح: التقرير السنوي لعام 2013؛ والبرنامج المتوقع للقروض والمنح للسنتين 2014 و2015: نظام المنح والمشروعات الاستثمارية.

^أ تشمل موارد برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة.

^ب الأموال الأخرى التي يديرها الصندوق، بما فيها أموال أمانة حساب المرفق الإسباني للتمويل المشترك لأغراض الأمن الغذائي، ومرفق البيئة العالمية/الاتفاقية الدولية لمكافحة التصحر، والبرنامج العالمي للزراعة والأمن الغذائي، والمفوضية الأوروبية، والاتحاد الأوروبي، بالإضافة إلى المنح الثنائية التكميلية/المتمة.

2- ويجري حالياً إعداد نحو 38 مشروعاً وبرنامجاً، بما في ذلك تمويل إضافي لسبعة قروض ومنح جارية يجري إعدادها حالياً للموافقة عليها خلال عام 2015. ومن المقرر أن يستفيد زهاء ستة مشروعات وبرامج من التمويل المقدم من برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة. ويتوقع الصندوق أن يفي بالتزام التجديد التاسع للموارد المتمثل في توجيه ما يتراوح بين 40 و50 في المائة من التمويل لأفريقيا جنوب الصحراء الكبرى.

3- ويجري تطوير منهجية معززة لرصد التوزيع المتوقع للإقراض المقترح من الصندوق وبرنامج منح إطار القدرة على تحمل الديون في عام 2015 بين مجالات الانخراط المواضيعي الثمانية المحددة في الإطار

- الاستراتيجي للفترة 2011-2015. وسوف ترد النتائج الإشارية في وثيقة برنامج العمل المستند إلى النتائج لعام 2015 التي ستعرض على المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014.
- 4- ويصل العدد التقديري للمنح العالمية/الإقليمية والقطرية في عام 2015 إلى 50 منحة بما مجموعه قيمته 50 مليون دولار أمريكي. ولا تزال الأهداف الرئيسية لبرنامج المنح العادية تتمثل في الآتي:
- تشجيع الأنشطة الابتكارية وتطوير التكنولوجيات والنهج المبتكرة لدعم الفئة المستهدفة من الصندوق؛
 - مواصلة التوعية واستقطاب التأييد وحوار السياسات حول المسائل التي تهم السكان الريفيين الفقراء والتي تروّج لها هذه الفئة المستهدفة؛
 - تعزيز قدرات المؤسسات الشريكة على تقديم مجموعة من الخدمات لدعم السكان الريفيين الفقراء؛
 - زيادة التعلم من الدروس المستفادة وإدارة المعرفة ونشر المعلومات عن المسائل المتصلة بالحد من الفقر الريفي بين أصحاب المصلحة داخل الأقاليم وفيما بينها.

ثانياً - الخطة المتوسطة الأجل والأهداف المؤسسية

- 5- سوف تعمل الخطة المتوسطة الأجل المتجددة في عام 2015 أساساً على تحقيق نفس الأهداف الإنمائية والتشغيلية المؤسسية التالية المحددة أصلاً للفترة 2013-2015:
- (1) تنفيذ برنامج للقروض والمنح بما قيمته 3 مليارات دولار أمريكي وتعبئة تمويل مشترك إضافي بمعدل يصل إلى 1.6 دولار أمريكي مقابل كل دولار أمريكي من قروض ومنح الصندوق؛
 - (2) رفع مستوى جودة المشروعات الجديدة والجارية إلى المستوى المستهدف في إطار قياس النتائج لعام 2015 من خلال تحسين تصميم المشروعات والإشراف عليها؛
 - (3) تحسين نظم الرصد والتقييم وإجراء تقديرات للأثر؛
 - (4) اكتساب المزيد من الكفاءة (تخفيض التكاليف التي يتكبدها الصندوق مقابل كل دولار من القروض أو المنح)
- 6- وسوف يواصل الصندوق جهود توسيع النطاق بما يكفل أن الابتكارات التي يقوم بإدخالها تحقق أثراً ملموساً على الحد من الفقر الريفي في نفس الوقت الذي سيواصل فيه التركيز على البيئة وتغيير المناخ. وسوف تُبذل في الوقت نفسه جهود أكبر لتعزيز التمويل المشترك من القطاع الخاص.
- 7- ولم تتغير تقريباً أهداف الإدارة الداخلية المؤسسية في الصندوق، وهي: (1) النجاح في تعبئة الموارد؛ (2) تحسين إدارة الموارد البشرية؛ (3) مواصلة عمليات التخطيط الاستراتيجي السنوي لقوة العمل؛ (4) إنشاء آلية معززة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل أتمتة صرف الأموال وتحسين الاتصالات.
- 8- وفي حين أن الخطة التشغيلية المحدثة للصندوق للفترة 2014-2015 لا تزال تسترشد بالأولويات والأهداف التي بلورتها الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2013-2015، سيجري تعديل هذه الخطة التشغيلية استجابة للاتجاهات الداخلية والخارجية التي تكشففت في السنتين 2013-2014. ويرد أدناه عرض موجز للتطورات الرئيسية التي كانت حافزاً لتنقيح الخطة التشغيلية للصندوق للفترة 2014-2015.

9- وتمثل خطة عمل الصندوق الموّحدة لتعزيز الكفاءة التشغيلية والمؤسسية التي تتناول التوصيات المتفق عليها المنبثقة عن تقييم الكفاءة المؤسسية³، أحد دوافع التغيير الرئيسية في الخطة التشغيلية للفترة 2014-2015. وسوف يكون للعديد من الإجراءات التي أوصى بها التقييم آثار كبيرة على الميزانية في الأجل القصير، وإن كان من المتوقع أن تفضي إلى تحسين النتائج والآثار التشغيلية وزيادات في الكفاءة على الأجل المتوسط. ويتجلى ذلك بوضوح في وثيقة الميزانية لعام 2014 (الملحق 1).

10- ونبعت التغييرات الأخرى من الأداء المؤسسي وتقييمات المخاطر المؤسسية. وبينما تكشف النتائج التي أشار إليها تقرير الفعالية الإنمائية للصندوق لعام 2013⁴ عن إحرار الصندوق مستوى جيداً من التقدم في تحقيق التزامات التجديد التاسع للموارد ومعظم أهداف الأداء⁵، ينبغي التصدي لبعض المجالات، مثل كفاءة المشروعات، والمشروعات التي تشير التقارير إلى أنها معرّضة للمخاطر. وسوف تشكل خطة عمل الصندوق الموّحدة لتعزيز الكفاءة التشغيلية والمؤسسية جزءاً مهماً من جهود الصندوق لمعالجة تلك المسائل، خاصة مسألة كفاءة المشروعات. ويرتبط بذلك تسريع وتيرة جهود تعزيز نموذج عمل الصندوق في الدول الهشة، وسيجري إعطاء الأولوية لتلك البلدان عند فتح مكاتب قطرية للصندوق.

11- وسوف يؤدي تراجع المساعدة الإنمائية الرسمية والتحويلات المهمة في تدفقات وطرائق تمويل التنمية إلى فرض قيود على الموارد المالية بما يؤثر على تحقيق توسيع نطاق الأهداف وتحقيق المستويات المستهدفة للتمويل المشترك. ولذلك سيلزم من الصندوق تكثيف جهوده على صعيد تعبئة الموارد من خلال الشراكات والوسائل الجديدة.

12- وكما لوحظ في السنة الأخيرة، لن يطرأ أي توسيع على مجموع برنامج القروض والمنح خلال فترة الثلاث سنوات التي تتألف منها فترة التجديد التاسع للموارد، ولكن التركيز سينصب بدلاً من ذلك على زيادة الكفاءات في المدى المتوسط وتحسين نموذج التنفيذ حتى يغدو أكثر فعالية، ومواصلة تعزيز جودة تصميم المشروعات والحافطة. ونتيجة لذلك، يمكن توقع زيادة في التكاليف في المدى القصير.

ثالثاً - ميزانية الصندوق المراعية للمنظور الجنساني

13- استجابة للالتزامات التي تعهد بها الصندوق في سياسته بشأن المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، ومقتضيات خطة العمل على نطاق منظومة الأمم المتحدة بشأن المساواة بين الجنسين، وضع الصندوق منهجية لمراعاة الاعتبارات الجنسانية في حافظة قروضه وفي ميزانيته العادية.

14- واستُحدثت منهجيتان منفصلتان في السنة السابقة من أجل ما يلي: (أ) التحليل المسبق لمراعاة الفروق بين الجنسين في قروض الصندوق؛ (ب) تحديد توزيع الميزانية العادية على الأنشطة المرتبطة بالمساواة بين الجنسين على النحو التالي:

³ الوثيقة EB 2013/109/R.12.

⁴ الوثيقة EB 2013/110/R.12.

⁵ مثل زيادة في عدد المستفيدين الذين يحصلون على خدمات من المشروعات الممولة من الصندوق؛ وتحسين نواتج المشروعات المقاسة عند الإنجاز (مثل التكرار وتوسيع نطاق؛ والأثر على الفقر الريفي؛ والإدارة البيئية وإدارة الموارد الطبيعية؛ والمساواة بين الجنسين؛ وتطوير الأسواق؛ والتمكين البشري ورأس المال الاجتماعي)؛ وتسريع تجهيز صرف الأموال وتقصير المدة بين الموافقة على المشروعات وصرف أول دفعة من الأموال.

(أ) **مراعاة الاعتبارات الجنسانية في قروض الصندوق:** سيجري الصندوق في عام 2014 تحليلاً لمجموعة جديدة من القروض بما قيمته 882 مليون دولار أمريكي اعتمدها المجلس التنفيذي في الفترة من سبتمبر/أيلول 2013 حتى أبريل/نيسان 2014، ويتزامن ذلك مع الفترة المشمولة بتقرير الفعالية الإنمائية للصندوق. وسوف ترد نتائج التحليل في وثيقة الميزانية النهائية التي ستعرض على المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014.

(ب) **مراعاة الاعتبارات الجنسانية في الميزانية العادية للصندوق⁶:** عُرضت أول محاولة لقياس مراعاة الفروق بين الجنسين في الميزانية العادية للصندوق في وثيقة الميزانية لعام 2014. واقتضى القيام بذلك تعديل نظام الميزانية لإنشاء عشرة ميادين إضافية لرصد الأنشطة المسبقة الداعمة والمرتبطة بالمساواة بين الجنسين. وتشمل حالياً عملية إعداد الميزانية أسلوباً أدق لتجميع البيانات المتصلة بالمساواة بين الجنسين بما يشمل طريقة أفضل لتحديد الإسناد. ويتوقع أن يرصد ذلك بشمول أكبر حساسية الميزانية العادية في ظل القيود المفروضة على نظم تكنولوجيا المعلومات المتاحة حالياً. ومن المتوقع أن تتحسن مخرجات هذا التحليل ومن المنتظر أن ترتفع النسب المئوية لمراعاة الفروق بين الجنسين.

15- وسوف ترد في وثيقة الميزانية النهائية في ديسمبر/كانون الأول نتائج تحليل مراعاة الاعتبارات الجنسانية في قروض الصندوق وميزانيته العادية. وسوف يواصل الصندوق تحسين النهج وجمع البيانات من أجل زيادة تعزيز الإبلاغ عن مراعاة الاعتبارات الجنسانية، وسوف يلتزم مدخلات من المنظمات الأخرى التي تُجري أعمالاً مماثلة، إن وجدت.

رابعاً - تحديث لبرنامج القروض والمنح لعام 2014

16- يمضي الصندوق منذ 15 يوليو/تموز 2014 في الاتجاه السليم نحو تنفيذ برنامج قروض ومنح لعام 2014 بقيمة إجمالية متوقعة قدرها 1 060 مليون دولار أمريكي تتألف من برنامج استثمارات بنحو 1 010 ملايين دولار أمريكي لدعم 37 مشروعاً جديداً وتمويل إضافي لستة مشروعات جارية. وتشير التقديرات إلى أنه ستصدر بحلول نهاية سبتمبر/أيلول 2014 الموافقة على تمويل 20 مشروعاً جديداً، وعلى تمويل إضافي لخمس مشروعات. ومن بين المشروعات الجديدة السبعة عشرة المتبقية ومقترح التمويل الإضافي، دخلت تسعة مشروعات مرحلة متقدمة في عملية التصميم.

17- وفيما يتعلق ببرنامج المنح العالمية والإقليمية والقطرية للصندوق، من المتوقع أن تصدر الموافقة على نحو 60 منحة بما قيمته 50 مليون دولار أمريكي بحلول نهاية عام 2014.

⁶ سيرد المزيد من التفاصيل عن توزيع الميزانية العادية بين الأنشطة المرتبطة بالمساواة بين الجنسين في وثيقة الميزانية النهائية في ديسمبر/كانون الأول.

الحافظة

18- في 15 يوليو/تموز 2014، كان هناك 249 مشروعاً بما قيمته 5.8 مليار دولار أمريكي في الحافظة الجارية، وحافظة منح نشطة تتألف من 227 منحة بما قيمته 194.8 مليون دولار أمريكي. وتقدر المبالغ التي من المتوقع صرفها خلال السنة 754 مليون دولار أمريكي على النحو المبين في الجدول 2 من الموجز التنفيذي.

خامساً - الميزانية العادية للصندوق

ألف - استخدام صافي الميزانية العادية في السنتين 2013 و 2014

19- وصل الإنفاق الفعلي من الميزانية العادية لعام 2013 إلى 139.09 مليون دولار أمريكي، أي 96.5 في المائة من الميزانية المعتمدة التي بلغت 144.14 مليون دولار أمريكي. وتحققت معظم الوفورات من تكاليف الموظفين بسبب الوظائف الشاغرة وانخفاض الأرقام الفعلية مقارنة بتكاليف الموظفين المعيارية المستخدمة في الميزنة. وتحققت أيضاً وفورات في ميزانيتي السفر والخدمات الاستشارية بفضل حصافة إدارة التكاليف. ويشمل أيضاً نقص الإنفاق عدم استخدام الاعتمادات المخصصة للزيادة في مرتبات الوظائف الفنية (679 000 دولار أمريكي) على النحو المتفق عليه مع المجلس التنفيذي.

20- وتشير التوقعات الحالية إلى أن نسبة استخدام ميزانية عام 2014 ستصل إلى 98.5 في المائة. ولعل عدم الاستخدام الكامل للميزانية راجع إلى بعض الشواغر في الوظائف العليا وكذلك الوظائف الشاغرة على كل المستويات. وعلى غرار السنوات السابقة، يتوقع تحقيق بعض الوفورات بسبب انخفاض تكاليف الموظفين الفعلية مقارنة بالتكاليف المعيارية المستخدمة في الميزنة. وتشير التوقعات إلى أن النفقات خلال الفصلين الثالث والرابع من عام 2014 سترتفع كثيراً عن مستوياتها في النصف الأول من السنة نظراً لطبيعة دورة البرمجة السنوية. وفي حال تحسن الصورة، سيعدل الاستخدام المتوقع في نهاية السنة تبعاً لذلك وسوف يُدرج في وثيقة الميزانية النهائية.

الجدول 2

استخدام الميزانية العادية - الفعلي لعام 2013 والمتوقع لعام 2014

(بملايين الدولارات الأمريكية)

| المتوقع لعام 2014 | | المدة الكاملة لعام 2013 | | |
|-------------------|-----------|-------------------------|-----------|--------------------------|
| المتوقع | الميزانية | الفعلي | الميزانية | |
| 147.40 | 149.64 | 139.09 | 144.14 | الميزانية العادية |
| %98.5 | | %96.5 | | النسبة المئوية للاستخدام |

21- وسوف تتضمن وثيقة الميزانية النهائية توزيعاً مفصلاً لاستخدام الميزانية الفعلية لعام 2013 والاستخدام المتوقع لعام 2014 حسب المجموعة.

باء - التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل

- 22- بدأت عملية التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل لهذا العام في مطلع شهر مايو/أيار، أي مبكراً كثيراً عن موعدها في السنة الأخيرة حتى يمكن الاسترشاد بالنتائج الأولية لمستوى التوظيف المطلوب لعام 2015 في تقدير تكاليف الموظفين في الاستعراض المسبق الرفيع المستوى لميزانية عام 2015.
- 23- ولم يتغير الهدف الأساسي للعملية عما كان عليه من قبل، وهو ضمان قوة العمل اللازمة من حيث العدد والكفاءة والمهارة لتمكين الصندوق من تحقيق أهدافه الاستراتيجية الرئيسية في فترة التجديد التاسع لموارده. وُحدِّت الأولويات الخاصة بعملية التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل لعام 2015 في الآتي: (1) تنفيذ البرامج؛ (2) تنظيم وإدارة تعبئة موارد إضافية؛ (3) دعم المكاتب القطرية للصندوق.
- 24- ولا تزال الإدارة ملتزمة بأن تستوعب في الميزانية العادية تكاليف الموظفين الذين يؤدون وظائف أساسية ممولة حالياً من مصادر تمويل مخصصة أخرى. وبالإضافة إلى ذلك، ترمع الإدارة مواصلة تنظيم الموظفين والخبراء الاستشاريين المعيّنين لفترات قصيرة ممن يؤدون وظائف أساسية ومستمرة. وتم تنظيم عدد كبير من الموظفين المعيّنين بعقود قصيرة واستوعبت ميزانية عام 2014 التكلفة الإضافية الناشئة عن الفرق بين الموظفين/الخبراء الاستشاريين المعيّنين بعقود محددة المدة وغيرهم من المعيّنين بعقود قصيرة الأجل. وبالنظر إلى قيود الميزانية، فإن الميزانية العادية لن تكون قادرة على استيعاب عدد كبير من الموظفين الممولين من مصادر مخصصة أخرى. غير أنه عندما يتاح المزيد من التفاصيل عن التكاليف في أثناء إعداد الميزانية النهائية لعام 2015، سُنْذَل محاولة لاستيعابهم (جزئياً أو كلياً) وتنظيمهم (على أساس كل حالة على حدة) بالقدر المستطاع رهناً بتوفر الميزانية.

جيم - العوامل المحركة للتكاليف في عام 2015

- 25- تعيّن عند إعداد مقترح الميزانية الرفيعة المستوى لعام 2015 إجراء مفاضلات صعبة لاستيعاب العوامل المحركة للتكاليف المتكررة الناشئة عن تقييم الكفاءة ومعالجة مسائل الميزانية الهيكلية المتبقية، واستيعاب جزء كبير من الزيادات الطبيعية في التكاليف المرتبطة بالأسعار من أجل احتواء الزيادة في الميزانية النهائية والإبقاء عليها عند مستوياتها الدنيا. وهناك عدة أولويات متنافسة تتطلب الكثير من موارد الميزانية والموارد البشرية، وسيُعيّن إجراء ترتيب دقيق للأولويات من أجل تحقيق أقل نمو في الميزانية. وقد يلزم عند إعداد الميزانية النهائية واحتواء الزيادات في الميزانية إعادة النظر في بعض القرارات المؤسسية المتخذة في السنوات السابقة واختبار تلك القرارات للتأكد من إمكانية تحملها في سيناريو الميزانية الحالية المقيدة.
- 26- وتتمثل العوامل الرئيسية المحركة للتكاليف التي ستحدّد مخصصات الميزانية النهائية في عام 2015 في الآتي: (1) مشروع استبدال نظام القروض والمنح؛ (2) العوامل المحركة للتكاليف الناشئة عن تقييم الكفاءة؛ (3) التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل وعملية تطوير المنظمة؛ (4) العوامل الأخرى المحركة للتكاليف؛ (5) زيادات التكاليف المرتبطة بالأسعار.

التكاليف المرتبطة بمشروع استبدال نظام القروض والمنح

- 27- انطلقت المرحلة الأولى لمشروع استبدال نظام القروض والمنح في نهاية عام 2013. وأدرجت في ميزانية عام 2014 التكاليف المتكررة التي وصلت إلى 2.28 مليون دولار أمريكي وشملت تكاليف الموظفين

الإضافية ورسوم الترخيص والصيانة والإهلاك. وقدّرت في وثيقة ميزانية عام 2014 تكاليف إهلاك إضافية بلغت مليون دولار أمريكي في عام 2015 للمرحلة التالية من المشروع، وهو ما يشكّل زيادة حقيقية. وسوف يعاد النظر في هذا التقدير في ضوء ما سيحرز من تقدم في المشروع وستوضع تقديرات معدّلة للتكاليف المتكررة، بما في ذلك رسوم الترخيص المرتبطة بالمشروع، وستعرض تكاليف الصيانة في وثيقة الميزانية النهائية لعام 2015.

العوامل المحركة للتكاليف الناشئة عن تقييم الكفاءة

28- أشارت وثيقة ميزانية عام 2014 إلى احتياجات كبيرة في الميزانية في السنتين 2014 و2015 من أجل تنفيذ التوصيات المنبثقة عن تقييم الكفاءة. وبالإضافة إلى التكاليف الرأسمالية والتكاليف غير المتكررة، أشارت التوقعات إلى عدة تكاليف متكررة مرتبطة بتنفيذ خطة عمل تقييم الكفاءة المرتبطة ارتباطاً مباشراً بزيادة الحضور القطري وتحسن جودة الحافظة وتعزيز التنفيذ على الأرض وازدياد الفعالية الشاملة للصندوق دون تحقيق تخفيضات فورية في التكاليف.

29- وأدرجت التكاليف المتكررة التي بلغت 2 مليون دولار أمريكي في ميزانية عام 2014 وتقرر أن يشكل رصيد الزيادات الحقيقية البالغة 600 000 دولار أمريكي جزءاً من ميزانية عام 2015، على النحو المشار إليه في الملحق 1 من وثيقة ميزانية عام 2014. وبالإضافة إلى ذلك، فإن إنشاء خمسة مكاتب قطرية جديدة في عام 2015 سيتسبب في تكلفة متكررة إضافية حقيقية بنحو 500 000 دولار أمريكي تستبعد منها تكاليف الموظفين المرتبطة بالمكاتب القطرية الجديدة، بافتراض أن الزيادات في تكاليف الموظفين المعيّنين في المكاتب القطرية ستعوضها في نهاية المطاف تخفيضات في تكاليف موظفي المقر. وسوف تتفحّ هذه التقديرات في مقترح الميزانية النهائية لعام 2015.

التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل وعملية تطوير المنظمة

30- تشير التقديرات الأولية لمتطلبات التوظيف الناشئة عن التخطيط الاستراتيجي السنوي لقوة العمل لهذا العام عن زيادة طفيفة في أعداد الموظفين، وترتبط أغلبية تلك الزيادة بالمكاتب القطرية والاحتياجات التشغيلية. ويمكن أن تتطوي تكلفة الزيادة في الموظفين في عام 2015 وتأثير الوظائف التقنية الجديدة الناشئة عن تقييم الكفاءة طيلة السنة في عام 2014 على تكلفة إضافية صافية حقيقية تبلغ 1.25 مليون دولار أمريكي بعد تسويتها لمراعاة التخفيضات المقترحة في الوظائف. وعلاوة على ذلك، ستكون هناك زيادة في الأسعار مرتبطة بالتأثير المستمر طوال السنة لعملية إعادة تصنيف الوظائف التي أوصى بها التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل وصدرت الموافقة عليها في عام 2014.

31- وكما لوحظ من قبل، ستواصل الإدارة ما يلي: (1) توخي الشفافية في ترشيد تكاليف الموظفين المتبقين الذين يؤدون وظائف أساسية ولا يزالون يمولون من مصادر مخصصة؛ (2) تنظيم الموظفين/الخبراء الاستشاريين المعيّنين بعقود قصيرة الأجل ويؤدون وظائف أساسية ومستمرة. ويمكن أن تصل تكلفة الاستيعاب من مصادر أخرى مخصصة إلى 1.36 مليون دولار أمريكي، وتقدرّ تكلفة التنظيم بنحو 200 000 دولار أمريكي. وسوف تشكل تكلفة الاستيعاب زيادة حقيقية/حجمية في الميزانية العادية، بينما ينبغي النظر إلى التكلفة الإضافية للتنظيم باعتبارها جزءاً من الزيادات في الأسعار. وسوف يتوقف مدى إدراج تلك الزيادات،

بما فيها متطلبات التوظيف المحددة في التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل، على الميزانية المتاحة بعد تلبية طلبات الميزانية الأخرى ذات الأولوية.

العوامل الأخرى المحركة للتكاليف

32- ستنشأ زيادة في تكاليف الصيانة والدعم والترخيص بعد إدخال نُظم إضافية ناشئة عن الميزانية الرأسمالية المعتمدة في السنوات السابقة، فضلاً عن زيادات حقيقية في تكاليف الإهلاك في مشروعات النفقات الرأسمالية التي دخلت طور التشغيل. وسوف تقدّر هذه التكاليف وستُدْرَج في مقترح الميزانية النهائية لعام 2015 كجزء من مكوّن الزيادة الحقيقية لنمو الميزانية.

العوامل المحركة للتكاليف المتصلة بالأسعار

33- تستند تكاليف الموظفين في ميزانية 2015 إلى الافتراضات التالية:

- (1) لن تطرأ أي زيادة في مرتبات موظفي فئة الخدمات العامة ورتب الوظائف الفنية في عام 2015.
- (2) تستند تكلفة التعيينات الجديدة في وظائف فئة الخدمات العامة إلى جدول المرتبات المنخفض الجديد الذي وافقت عليه الإدارة. ولا يزال أثر جدول المرتبات المنخفض غير ملموس نظراً للانخفاض الشديد في عدد المعيّنين خلال السنتين الأخيرتين.
- (3) سيستمر الاحتفاظ في مركز التكاليف المؤسسية بالمبلغ الذي خصص في عام 2012 لمرتبات الموظفين الفنيين، وهو 679 000 دولار أمريكي، ولن ينفق هذا المبلغ دون موافقة المجلس التنفيذي.
- (4) ستستوعب الميزانية العادية الزيادات الطبيعية في درجات جميع الموظفين التي تشكل زيادة في الأسعار. ويجري استيعاب الزيادة السنوية في درجات فئتي الموظفين منذ عام 2012 ولا يرجح استمرار ذلك في السنوات المقبلة. وسوف يتعيّن رصد اعتمادات في الميزانيات المقبلة لتغطية هذه الزيادة المرتبطة بالأسعار.

34- وتشمل حالياً ميزانية عام 2015 زيادة تضخمية مرجّحة بما نسبته 2.1 في المائة في تكاليف غير الموظفين بناءً على معدلات التضخم التي أكدتها الوكالات الأخرى التي تتخذ من روما مقراً لها. ولا يرجح استيعاب هذه الزيادة السعرية المرتبطة بالتضخم بالكامل في عام 2015، ولذلك يجري التماس الزيادة بنسبة 0.8 في المائة في الأسعار. وربما يلاحظ وجود العديد من فئات النفقات، مثل نفقات السفر والنفقات الخاصة بالمواقع، التي طرأت عليها زيادات سعرية سنوية أعلى كثيراً من الزيادة المفترضة المحددة بنسبة 2.1 في المائة، في الوقت الذي توجد فيه زيادة تضخمية مرجّحة تقدر بنسبة 2.1 في المائة. ويمثّل الاستيعاب الكامل للزيادة السعرية في السنتين 2013 و2014 والاستيعاب الجزئي في عام 2015 بالفعل تخفيضاً حقيقياً في الميزانية الشاملة.

35- وتم الإبقاء على سعر الصرف المستخدم في إعداد الاستعراض المسبّق الرفيع المستوى لعام 2015 عند نفس مستوياته لعام 2014 (0.722 يورو مقابل الدولار الأمريكي). وسوف يعاد النظر في هذا السعر عند إعداد المقترح النهائي للميزانية.

دال - الميزانية العادية الصافية المقترحة لعام 2015

36- لم تطرأ أي زيادة على الميزانية العادية للصندوق أو ظلت هذه الزيادة عند أدنى مستوى لها خلال السنوات الثلاث الأخيرة السابقة على عام 2014. وارتبطت الزيادة خلال عام 2014 أساساً بتقييم الكفاءة ونظام القروض والمنح. ومن المقرر أن يغطي مقترح ميزانية عام 2015 أكبر عدد ممكن من محركات التكاليف التي سبقت الإشارة إليها أعلاه دون أن يؤثر ذلك على المستوى العام لجودة وفعالية تنفيذ البرامج، مع الاحتفاظ في الوقت نفسه بالمحرك الحالي لمعالجة مسائل الميزانية الهيكلية وتنفيذ الأئمة بما يفضي إلى تحقيق المزيد من كفاءة التكاليف.

37- ومن المقترح أن تصل الميزانية العادية الصافية الرفيعة المستوى لعام 2015 إلى 152.25 مليون دولار أمريكي، أي بزيادة اسمية نسبتها 1.7 في المائة عن ميزانية عام 2014، ومنها 0.9 في المائة زيادة حقيقية/حجمية، و0.8 في المائة زيادة صافية في الأسعار بسبب التضخم. وسوف تغطي الزيادة الحقيقية البالغة 0.9 في المائة جانباً من النفقات الإضافية المرتبطة بالإهلاك في مشروع استبدال نظام القروض والمنح، والتكاليف المتكررة المرتبطة بتقييم الكفاءة، وتكاليف الموظفين المكافئين الإضافيين المتفرغين، وتأثير المدة الكاملة للسنة نتيجة للوظائف الممولة جزئياً من ميزانية عام 2014، وتكاليف الصيانة والإهلاك الإضافية في مشروعات تكنولوجيا المعلومات الرأسمالية المعتمدة. وزيادة الأسعار بنسبة 0.8 في المائة تعبر عن أثر متوسط التضخم البالغ 2.1 في المائة الذي تعذر استيعابه. وينبغي أن يلاحظ أيضاً أن الزيادة الإجمالية البالغة 1.7 في المائة تقل عن معدل التضخم في عام 2015، ولذلك فهي تعبر بالقيمة المطلقة عن انخفاض حقيقي في الميزانية.

38- وتشير التوقعات الواردة في وثيقة ميزانية عام 2014 إلى زيادة حقيقية قدرها 1.86 مليون دولار أمريكي، أي 1.2 في المائة، في رصيد التكاليف المتكررة المرتبطة بنظام القروض والمنح وتقييم الكفاءة في عام 2015. وينخفض المقترح الحالي الذي يمثل زيادة حقيقية بنسبة 0.9 في المائة عن توقعات السنة الأخيرة. وتحقق ذلك من خلال تخفيضات حقيقية في مجالات أخرى. وكما جاء أعلاه فإن زيادة الأسعار بنسبة 0.8 في المائة أقل كثيراً من معدل التضخم المفترض البالغ 2.1 في المائة.

39- واستناداً إلى تعقيبات المجلس التنفيذي بشأن هذا الاستعراض المسبق الرفيع المستوى، ستتفح التقديرات الحالية وستقدم الزيادات الحقيقية النهائية والزيادات المرتبطة بالأسعار إلى المجلس للموافقة عليها في ديسمبر/كانون الأول 2014.

40- ويبين الجدول 3 الميزانية المقترحة للسنة الحالية.

تحليل النسبة المئوية للحصص من الميزانية العادية حسب مجموعات النتائج، 2014 و2015

(بملايين الدولارات الأمريكية)

| مجموعة النتائج | المعمدة لعام 2014 | المقترحة لعام 2015 | 2014 % | 2015 % |
|---|----------------------|-----------------------|-------------|-------------|
| 1 تجهيز البرامج القطرية وتنفيذها | 87.73 | 89.80 | 58.7% | 59.0% |
| 2 حوار السياسات الرفيع المستوى، وتعبئة الموارد، والاتصالات الاستراتيجية | 12.24 | 12.00 | 8.2% | 7.9% |
| 3 الإدارة المؤسسية والإصلاح والتنظيم | 37.47 | 38.47 | 25.0% | 25.3% |
| 4 دعم أنشطة التسيير التي يقوم بها الأعضاء | 8.72 | 8.50 | 5.8% | 5.6% |
| مركز التكاليف المؤسسية | 2.80 | 2.80 | 1.9% | 1.8% |
| الزيادة في مرتبات الموظفين الفنيين في عام 2012 (محتجزة) | 0.68 | 0.68 | 0.4% | 0.4% |
| المجموع | 149.64 | 152.25 | 100% | 100% |

41- وتكشف التقديرات الأولية للميزانية المقترحة عن زيادة طفيفة في المجموعة 1 من 58.7 في المائة من مجموع الموارد في عام 2014 إلى 59 في المائة في عام 2015. وترجع هذه الزيادة الطفيفة إلى المجموعة 1 من النتائج الأولية لعملية التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل، وكذلك إلى تخصيص التكاليف المتكررة لمشروع استبدال نظام القروض والمنح الذي يستفيد منه أساساً المجال التشغيلي.

هاء - الميزانية الإجمالية المقترحة لعام 2015

42- يتولى الصندوق تنفيذ وإدارة عدد من العمليات لأطراف أخرى خارجية ولكنها تكمل برنامج قروضه ومنحه. وتمول هذه العمليات من الأموال التكميلية. وينطوي الدخل في أنشطة هذه الشراكات على تكاليف إضافية يتكبدتها الصندوق في التصميم والتنفيذ والإشراف والإدارة. وتمول هذه التكاليف في العادة من إيرادات رسوم الإدارة بموجب اتفاق الأموال التكميلية.

43- وتصل الميزانية الإجمالية لعام 2015 إلى 157.75 مليون دولار أمريكي لتشمل الموارد المستخدمة في إدارة العمليات الممولة بموارد تكميلية والتي تبلغ 5.5 مليون دولار أمريكي (علاوة على 152.25 مليون دولار أمريكي). وتعتبر هذه الزيادة الطفيفة في التقديرات مقارنة بالسنة السابقة عن احتياجات السنة الثالثة من تنفيذ برنامج التأقلم لصالح زراعة أصحاب الحيازات الصغيرة والأموال التكميلية الجديدة الأخرى مثل التمويل المقدم من الاتحاد الأوروبي. ويمكن استرداد المبلغ بالكامل من الجزء السنوي القابل للتخصيص من إيرادات الرسوم المحصلة من إدارة الأموال التكميلية. ولا تلتزم الموافقة إلا على الميزانية العادية الصافية المقترحة التي تبلغ 152.25 مليون دولار أمريكي.

الميزانية الإجمالية الإشارية والميزانية الصافية لعام 2015

(بملايين الدولارات الأمريكية)

| 2015 | 2014 | فئة التكاليف |
|---------------|---------------|------------------------------------|
| 157.75 | 155.0 | الميزانية الإجمالية |
| 5.50 | 5.36 | تكاليف دعم أنشطة الأموال التكميلية |
| 152.25 | 149.64 | الميزانية الصافية |

واو - الميزانية الرأسمالية والتكاليف غير المتكررة لعام 2015

44- تعكف الإدارة حالياً على إعداد مقترح الميزانية الرأسمالية. وبالرغم من أنه لم يتم الانتهاء من تحديد المبالغ فإن الإدارة تجهز طلبات الميزانية الرأسمالية التي تغطي أساساً استثمارات تكنولوجيا المعلومات الجديدة. ومن المقترح تقسيم الميزانية الرأسمالية إلى فئتين، هما: (1) ميزانيات رأسمالية لتمويل مشروعات تكنولوجيا المعلومات الرئيسية والاستثمارات الأخرى؛ (2) ميزانيات رأسمالية سنوية لتغطية النفقات الرأسمالية الدورية أو المنتظمة بطبيعتها والتي يزيد عمرها الاقتصادي على سنة واحدة (مثل الاستبدال الطبيعي السنوي للحواسيب المكتبية والحواسيب المحمولة). ولا يتوقع أن يتخطى مجموع الميزانية الرأسمالية في عام 2015 مبلغ 4 ملايين دولار أمريكي.

الجزء الثاني - الاستعراض المسبق لبرنامج عمل مكتب التقييم المستقل في الصندوق المستند إلى النتائج وميزانيته لعام 2015 وخطته الإشارية للفترة 2016-2017

أولا - مقدمة

- 1- تحتوي هذه الوثيقة على استعراض مسبق لبرنامج عمل مكتب التقييم المستقل في الصندوق وميزانيته لعام 2015 وخطته الإشارية للفترة 2016-2017. وتمشيا مع سياسة التقييم في الصندوق (2011)، فإنه يجري إعداد ميزانية مكتب التقييم المستقل والميزانية الإدارية للصندوق بصورة مستقلة عن بعضهما البعض.⁷ وكما جرى في الماضي، تم إعداد وثيقة برنامج العمل المقترح لمكتب التقييم المستقل لعام 2015 على أساس مشاورات مع إدارة الصندوق، مع الأخذ بعين الاعتبار أولويات الصندوق لفترة التجديد التاسع لموارد الصندوق (2013-2015) والمناقشات الجارية في سياق التجديد العاشر لموارد الصندوق. كما وضعت في الاعتبار التعليقات المقدمة من لجنة التقييم ولجنة مراجعة الحسابات والمجلس التنفيذي في العام الماضي. وبالإضافة إلى ذلك، نوقشت الوثيقة في الدورة الرابعة والثمانين للجنة التقييم في 2 يوليو/تموز 2014. وأدرجت الاقتراحات الرئيسية للجنة في هذه النسخة.
- 2- واستنادا إلى الشكل والهيكل الجديدين المعدين في عام 2013، يعرض هذا الاستعراض المسبق برنامج العمل المقترح لمكتب التقييم المستقل وميزانيته المقترحة "استنادا إلى تقييم نقدي للاحتياجات، بدلا من مجرد استخدام الميزانية الحالية كخط أساس".⁸ كما يهدف إلى تقوية الروابط بين برنامج العمل والنفقات وتوفير المزيد من البيانات عن توزيع التكاليف المدرجة في الميزانية، وخاصة تكاليف غير الموظفين، بما في ذلك تكاليف الخبراء الاستشاريين. وترد أيضا بيانات عن النفقات الفعلية لعام 2013 واستخدام الميزانية حتى 30 أبريل/نيسان 2014 وتقديرات حالية للاستخدام المتوقع حتى نهاية عام 2014. وستقدم الوثيقة النهائية التي تتضمن معلومات محدثة عن استخدام الميزانية في عام 2014 إلى المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2014.
- 3- وأدخل مكتب التقييم المستقل هذا العام سمتين جديدتين في وثيقة برنامج عمله وميزانيته: (1) معلومات عن التقدم المحرز مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية الواردة في إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل، حسبما اعتمدها المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2013؛ و(2) إطارا انتقائيا لتوجيه اختيار المشروعات التي يمولها الصندوق للخضوع لتقييم الأثر من قبل مكتب التقييم المستقل. وسيتم شرح هاتين السمتين الجديدتين في القسم ثالثا، ألف: المنظور الحالي: أبرز أحداث عام 2014.
- 4- وقد تم تقسيم هذه الوثيقة إلى ستة أقسام. ويصف القسم ثانيا بإيجاز الدروس الرئيسية الناشئة حتى الآن من تنفيذ برنامج عمل عام 2014؛ ويسلط القسم ثالثا الضوء على إنجازات برنامج عمل التقييم لعام 2014، والاستخدام الشامل لميزانية عام 2013، واستخدام ميزانية عام 2014 حتى نهاية أبريل/نيسان 2014 والاستخدام المتوقع لعام 2014 واستخدام نسبة الثلاثة في المائة المرحلة من ميزانية مكتب التقييم المستقل في عام 2013؛ ويعرض القسم رابعا وصفا موجزا للأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؛ ويركز القسم خامسا على أنشطة التقييم المقترحة لعام 2015. وأخيرا، يقدم القسم سادسا لمحة عامة عن المقترح الأولي للميزانية والموارد البشرية التي يحتاج إليها

⁷ ويتم تحديد مستويات مكون مكتب التقييم المستقل والميزانية الإدارية للصندوق بصورة مستقلة عن بعضها البعض. "سياسة التقييم في الصندوق، الصفحة 11.

⁸ انظر الفقرة 29 من محاضر الدورة السابعة بعد المائة للمجلس التنفيذي.

مكتب التقييم المستقل في عام 2015 لتنفيذ برنامج عمله وتحقيق أهدافه الرئيسية بطريقة فعالة وفي الوقت المناسب.

5- وتحتوي هذه الوثيقة على ملخص للاستعراض المسبق لبرنامج العمل والميزانية لعام 2015. وسيتم مواصلة تطوير هذه الوثيقة، بناء على تعليقات لجنة مراجعة الحسابات والمجلس التنفيذي خلال دوراتهما في سبتمبر/أيلول 2014. وسوف تناقش الوثيقة المنقحة في دورة لجنة التقييم في 10 أكتوبر/تشرين الأول 2014. وبعد ذلك، سينظر المجلس التنفيذي في الوثيقة النهائية في ديسمبر/كانون الأول 2014. وقبل ذلك، ستنتظر لجنة مراجعة الحسابات، وفقا للممارسة المتبعة في الماضي، في الميزانية المقترحة في نوفمبر/تشرين الثاني 2014، إلى جانب الميزانية الإدارية للصندوق لعام 2015. وأخيرا، ستقدم الميزانية، بناء على توصية المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2014، إلى دورة مجلس المحافظين في عام 2015 للموافقة عليها. وفيما يتعلق بمسألة ذات صلة بالعمليات، من المهم تسليط الضوء على أن مكتب التقييم المستقل عزز حوار مع وحدة الميزانية وتطوير المنظمة في الصندوق⁹ لضمان أن يستند المقترح إلى المبادئ والمعلمات الرئيسية الخاصة بإعداد الميزانية والتي تستخدمها إدارة الصندوق في إعداد الميزانية الإدارية للصندوق.

ثانيا - الدروس الرئيسية من تنفيذ برنامج عمل عام 2014

6- عند إعداد هذه الوثيقة، أجرى مكتب التقييم المستقل تقييما داخليا لتنفيذ برنامج عمله وميزانيته لعام 2014. ومن بين الدروس الرئيسية التي نشأت هي:

- يتعين إيجاد سبل ووسائل لتبسيط عمليات التقييم، ولا سيما لتقصير مدة التقييمات الرئيسية، وخاصة تقييمات البرامج القطرية والتقييمات المؤسسية، دون المساس بعمقها التحليلي وجودتها؛
- يجب أن تكون توصيات التقييمات مفيدة ومحددة حسب الأولوية واستراتيجية؛
- يتعين استكشاف فرص أخرى للشراكات في مجال التقييم؛
- هناك حاجة إلى مزيد من التخطيط المسبق الشامل داخل مكتب التقييم المستقل وفي الحوار مع مكتب سكرتير الصندوق لضمان إعداد وثائق الهيئات الرئاسية للصندوق، وخاصة لجنة التقييم والمجلس التنفيذي، ونشرها في الوقت المناسب؛
- ينبغي أن ينخرط مكتب التقييم المستقل في حوار مع إدارة الصندوق ويدهمها في جهودها الرامية إلى إجراء تقييمات الأثر (للمشروعات) وتعميمها؛
- ينبغي أن يواصل مكتب التقييم المستقل تطوير الإطار الانتقائي الذي أدخله العام الماضي لضمان المزيد من الشفافية في اختيار المشروعات المؤهلة لإجراء تقييم الأثر من قبل مكتب التقييم المستقل.¹⁰ وقد تم تطوير الإطار الانتقائي لمكتب التقييم المستقل منذ ذلك الحين، واستُخدم وفقا لذلك في تحديد المشروعات التي ستخضع لتقييم الأثر في عام 2014 (انظر الفقرة 7 أدناه، النقطة الأخيرة).

⁹ من بين مهام أخرى، فإن مجلس الإدارة مسؤول عن إعداد الميزانية الإدارية السنوية للصندوق وتنسيق عملية تخطيط قوة العمل الاستراتيجية السنوية للمنظمة.

¹⁰ في هذا الصدد، أدخل مكتب التقييم المستقل إطار الانتقائي لأول مرة في عام 2013 لتوجيه اختيار التقييمات التي يتعين إجراؤها في عام 2014 وتحديد أولوياتها.

ثالثا - المنظور الحالي

ألف - أبرز أحداث عام 2014

7- بحلول نهاية السنة، يتوقع مكتب التقييم المستقل أن يكون قد نفذ جميع الأنشطة المقررة في برنامج عمل عام 2014. وبالإضافة إلى ذلك، سيكون المكتب قد أجرى العديد من الأنشطة الإضافية، مثل الزيارات القطرية لجمع الأدلة ميدانيا في سياق تقرير التوليفات التقييمية عن انخراط الصندوق في البلدان المتوسطة الدخل الذي أعد في الجزء الأول من عام 2014. وتشتمل الإنجازات الرئيسية المختارة حتى الآن على ما يلي:

- الانتهاء من التقييم المؤسسي لتجديدات موارد الصندوق. وقد أثار التقييم قضايا مؤسسية حاسمة ناقشتها لجنة التقييم والمجلس التنفيذي، وناقشتها أيضا هيئة المشاورات الخاصة بالتجديد العاشر لموارد الصندوق في دورتها الثانية المنعقدة في يونيو/حزيران 2014؛
- إجراء تقييم مؤسسي لسياسة تمويل المنح في الصندوق، وسيناقشه المجلس في ديسمبر/كانون الأول. والتوصية الرئيسية الناشئة عن هذا التقييم تتمثل في قيام الصندوق بوضع سياسة جديدة للمنح ومواصلة الاستفادة من هذه الأداة الهامة لتحقيق ولاية الصندوق؛
- إطلاق التقييم المؤسسي لعمل الصندوق في الدول والأوضاع الهشة والمتأثرة بالصراعات. ويسير هذا التقييم الآن على قدم وساق؛
- الانتهاء من تقرير التوليفات التقييمية عن انخراط الصندوق في البلدان المتوسطة الدخل؛
- إطلاق أول توليفة تقييمية مشتركة عن التنمية الرعوية أجراها مكتب التقييم المستقل ومكتب التقييم التابع لمنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة؛
- لا يزال إعداد التقرير السنوي لعام 2014 عن نتائج وأثر عمليات الصندوق جاريا. وسوف يشمل تقرير هذا العام قسما مخصصا عن الفرص والتحديات التي تواجه إدارة المشروعات؛
- أطلق مكتب التقييم المستقل تقييمه الثاني للأثر. والعملية المختارة باستخدام إطار الانتقائية الذي أدخل مؤخرا هي برنامج التنمية القبلية جهارخاند-تسهاتيسجاره في الهند. ويتعاون مكتب التقييم المستقل مع منظمة التقييم المستقلة التابعة لحكومة الهند في تقييم الأثر هذا.

8- ويلخص الجدول 1 من الملحق الثالث التقدم المحرز في تنفيذ أنشطة التقييم المقررة لعام 2014؛ وترد أيضا معلومات (في الجدول 2 من الملحق الثالث) عن التقدم المحرز مقابل الأهداف لكل مؤشر من مؤشرات الأداء الرئيسية مدرج في إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل لعام 2014.¹¹ وتكشف البيانات أن الأنشطة تسير على الطريق الصحيح، وأن الأهداف تحققت بالفعل و/أو تم تجاوزها في بعض الحالات. وسوف يقدم تقرير محدث إلى المجلس عن الإنجازات (فيما يتعلق بكل من أنشطة التقييم المقررة ومؤشرات الأداء الرئيسية لمكتب التقييم المستقل) في ديسمبر/كانون الأول 2014.

9- وكما طلب مكتب التقييم أيضا في يوليو/تموز، يواصل مكتب التقييم المستقل تطوير إطاره لقياس النتائج لعام 2015 ليشمل مؤشرات أداء رئيسية أكثر دقة، بما في ذلك كفاءة مكتب التقييم المستقل، تسمح بقياس الأداء بشكل أفضل والإبلاغ مقابل نتائج الإدارة المكتبية. كما سيحدد إطار قياس النتائج المعزز النواتج المتوقعة حسب الهدف

¹¹ يرد إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل لعام 2014 والذي وافق عليه المجلس في الملحق الثاني.

الاستراتيجي، مما يقيم صلة أكثر تماسكا بين النتائج والأهداف الاستراتيجية. وسيتم إدراج إطار قياس النتائج المنقح في النسخة النهائية من وثيقة برنامج العمل والميزانية التي ستقدم إلى المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2014.

10- وبالإضافة إلى ذلك، أدخل مكتب التقييم المستقل نهجا أكثر انتظاما للرصد المتواصل واستعراضات الأداء الفصلية في تنفيذ برنامج عمله وميزانيته من أجل تقييم التقدم المحرز وإبراز القضايا التي تستحق الانتباه إليها بشكل أوثق.

باء - استخدام ميزانية عام 2014

11- يقدم الجدول 1 أدناه معلومات عن استخدام مكتب التقييم المستقل للميزانية في عام 2013، فضلا عن استخدام الميزانية حتى أبريل/نيسان 2014 والاستخدام المتوقع بحلول نهاية العام.

الجدول 1

استخدام ميزانية مكتب التقييم المستقل في عام 2013 واستخدامها المتوقع في عام 2014

| أعمال التقييم | التزامات عام 2014 | | استخدام الميزانية في | | الميزانية المعتمدة لعام 2013 |
|--|--------------------------------------|---|------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| | الاستخدام المتوقع حتى نهاية عام 2014 | حتى نهاية أبريل/نيسان (بالدولارات الأمريكية)* | الميزانية المعتمدة لعام 2014 | عام 2013 (بالدولارات الأمريكية) | |
| سفر الموظفين | 345 000 | 157 139 | 345 000 | 332 492 | 330 000 |
| أتعاب الخبراء الاستشاريين | 1 465 000 | 950 615 | 1 465 000 | 1 685 763 | 1 525 362 |
| سفر وبدل إعاشة الخبراء الاستشاريين | 395 000 | 199 052 | 395 000 | 428 719 | 352 007 |
| أحداث التعلم القطرية في مجال تقييم البرنامج القطري | 35 000 | 28 963 | 35 000 | 35 690 | 30 000 |
| نشر التقييمات وتدريب الموظفين وتكاليف أخرى | 155 992 | 53 089 | 155 992 | 192 560 | 109 342 |
| تكاليف غير الموظفين | 2 395 992 | 1 388 858 | 2 395 992 | 2 675 224 | 2 346 711 |
| تكاليف الموظفين | 3 526 933 | 3 063 071 | 3 586 690 | 3 098 962 | 3 667 268 |
| المجموع | 5 922 855 | 4 451 929 | 5 982 682 | 5 774 186 | 6 013 979 |
| النسبة المئوية من الاستخدام | 99% | 74% | | 96% | |

* استنادا إلى تكاليف الموظفين الملتزم بها حتى نهاية السنة.

12- وكان مجموع النفقات الفعلية مقارنة بميزانية مكتب التقييم المستقل لعام 2013 قدره 5 774 مليون دولار أمريكي، أي 96 في المائة من الميزانية. ويتصل الاستخدام الأقل أساسا بوفورات في تكاليف الموظفين (الشواغر)، والتي تقابلها جزئيا زيادة في الاحتياجات من الخدمات الاستشارية. كما استخدمت بعض وفورات تكاليف الموظفين للقيام بأعمال ترويجية إضافية لضمان نشر دروس التقييم والبرامج التدريبية على نطاق أوسع خلال العام.

13- وفي عام 2014، ومقارنة بميزانية معتمدة قدرها 5 983 مليون دولار أمريكي، بلغ الاستخدام (من حيث الالتزامات) حتى نهاية أبريل/نيسان 4 452 مليون دولار أمريكي، أي 74 في المائة. ويعزى الاستخدام العالي في هذا الوقت من العام أساسا إلى الالتزام بتكاليف الموظفين للسنة بالكامل، وهو ما يتماشى مع الممارسة المتبعة على نطاق الصندوق، والالتزامات الأعلى لتعيين الخبراء الاستشاريين وتكاليف سفر الموظفين/الخبراء الاستشاريين كجزء من دورة الأعمال العادية، نظرا لأن معظم التقييمات تبدأ في الجزء الأول من العام.

14- ومن المتوقع أن يصل الاستخدام الشامل لميزانية مكتب التقييم المستقل في نهاية عام 2014 إلى 5 923 مليون دولار أمريكي، وهو ما يقابل نحو 99 في المائة من الميزانية المعتمدة. والاستخدام الأقل من المتوقع سيكون في تكاليف الموظفين نتيجة الشواغر التي يجري شغلها حالياً، بما في ذلك بعض الوفورات من وظيفة مدير مكتب التقييم المستقل التي سيستخدم جزء منها لتكاليف التوظيف بما يتماشى مع قواعد الموارد البشرية في الصندوق.

جيم - استخدام المبلغ المرحل من عام 2013

15- تنص قاعدة ترحيل 3 في المائة من الأموال غير المستخدمة من الميزانية المطبقة منذ عام 2004 على أن الاعتمادات غير الملتزم بها في نهاية السنة المالية يمكن ترحيلها إلى السنة المالية التالية بنسبة لا تتعدى 3 في المائة من الميزانية السنوية المعتمدة للسنة السابقة.

16- وكانت النسبة البالغة 3 في المائة من ميزانية مكتب التقييم المستقل المرحلة من عام 2013 قدرها 180 419 دولاراً أمريكياً؛ ومن المقرر أن تستخدم لإكمال التقييم المؤسسي لانخراط الصندوق في الدول والأوضاع الهشة والمتأثرة بالصراعات. ولم يكن هذا التقييم مدرجاً بطريقة ملائمة في ميزانية عام 2014 نظراً لأنه لم يكن بالإمكان تقدير متطلبات هذه العملية المهمة بالكامل إلا بعد الانتهاء من تصميم التقييم في أوائل عام 2014.

رابعا - الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل

17- كما اتفق عليه مع المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2013، وتمشيا مع سياسة التقييم في الصندوق (2011)، فإن الهدفين الاستراتيجيين لمكتب التقييم المستقل لعامي 2014 و2015 - السنتين المتبقيتين من فترة التجديد التاسع لموارد الصندوق¹² - هما كما يلي:

(1) الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج؛
(2) الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق.

18- ويسمح هذان الهدفان الاستراتيجيان لمكتب التقييم المستقل بتحقيق مجموعة الأهداف الشاملة المحددة للتقييم المستقل، وهي تعزيز المساءلة والنهوض بالتعلم لتحسين أداء السياسات والاستراتيجيات والعمليات المؤسسية والعمليات التي يدعمها الصندوق.

19- ويلخص الملحق الأول الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل ونتائج الإدارة المكتبية والمخرجات التي يقترح المكتب تحقيقها في 2015.

خامسا - برنامج عمل عام 2015

20- يعرض الجدول 1 من الملحق الرابع القائمة الكاملة لأنشطة التقييم المقترحة لمكتب التقييم المستقل في عام 2015 في حين يعرض الجدول 2 من الملحق الرابع الخطة الإشارية للفترة 2016-2017. ولا تقدم الفقرات أدناه إلا لمحة

¹² اتفق أيضاً مع المجلس أن مكتب التقييم المستقل سيقوم في عام 2015، عند إعداد برنامج عمل وميزانية عام 2016، بإعادة تقييم أهدافه الاستراتيجية لفترة التجديد العاشر لموارد الصندوق (2016-2018).

عامة عن أنشطة التقييم الرئيسية المتوقعة لعام 2015. ويرد ملخص للمخرجات الرئيسية المقررة لعام 2015 في الجدول 2 أدناه.

21- وفي عام 2015، سيُكمل المكتب التقييم المؤسسي لانخراط الصندوق في الدول والأوضاع الهشة والمتأثرة بالصراعات لعرضه على المجلس في أبريل/نيسان 2015. وبناء على طلب العديد من الدول الأعضاء في اجتماع التجديد العاشر لموارد الصندوق في يونيو/حزيران واجتماع لجنة التقييم في يوليو/تموز، سوف يبدأ مكتب التقييم المستقل تقييماً مؤسسياً جديداً بعد أبريل/نيسان 2015 لنظام تخصيص الموارد على أساس الأداء في الصندوق، والذي أدخل بناء على قرار اتخذ أثناء هيئة المشاورات الخاصة بالتجديد السادس لموارد الصندوق في عام 2002. وسوف يتم الانتهاء من التقييم المؤسسي لنظام تخصيص الموارد على أساس الأداء في عام 2016. ويمكن الاطلاع على التقييمات المؤسسية الأخرى المقرر إجراؤها مؤقتاً بعد عام 2015 في الخطة الإشارية للفترة 2016-2017.

22- ويعتزم مكتب التقييم المستقل بدء خمسة تقييمات جديدة لبرامج قطرية: في البرازيل وإثيوبيا والهند ونيجيريا وتركيا، فضلاً عن إكمال تقييمات البرامج القطرية التي بدأت في عام 2014 في بنغلاديش وسيراليون وجمهورية تنزانيا المتحدة. ويتمثل الهدف الرئيسي من تقييمات البرامج القطرية في تقدير نتائج وآثار الشراكة بين الصندوق والحكومة على الحد من الفقر الريفي، وتوفير اللبانات الأساسية لإعداد برامج الفرص الاستراتيجية القطرية الجديدة المستندة إلى النتائج أو تنقيح تلك القائمة.

23- وتمشيا مع سياسة التقييم في الصندوق واتساقاً مع دور مكاتب التقييم المستقلة في المنظمات الإنمائية المتعددة الأطراف الأخرى، أدخل مكتب التقييم المستقل تقييمات الأثر في برنامج عمله لعام 2013 كمنتج جديد. وبالتالي، سيتم إجراء تقييم واحد للأثر في عام 2015 (سيحدد المشروع على أساس إطار الانتقائية). وسوف يستند تقييم الأثر المزمع إجراؤه إلى تجربة مكتب التقييم المستقل في إجراء تقييمات الأثر في عامي 2013 و2014. ومن المهم التأكيد على أن تقييمات الأثر التي يجريها مكتب التقييم المستقل ليست جزءاً من تقييمات الأثر التي تجريها إدارة الصندوق في فترة التجديد التاسع لموارد الصندوق (2013-2015)، وأن المشروعات التي يختارها مكتب التقييم المستقل لإجراء تقييمات الأثر لا تتداخل مع المشروعات التي تختارها إدارة الصندوق. والهدف الرئيسي من مشاركة مكتب التقييم المستقل في تقييمات الأثر هو تجربة منهجيات وعمليات تقييم مبتكرة، وتقدير الأثر بطريقة تعتمد على القياس الكمي بدرجة أكبر مع الاهتمام في الوقت نفسه بالجوانب الكيفية في عمليات الصندوق، وكذلك توليد الأدلة المطلوبة لتقييمات البرامج القطرية وتقييمات المستويات الأعلى المقرر أن يجريها مكتب التقييم المستقل في المستقبل القريب.

24- وفي عام 2015، سيقوم مكتب التقييم المستقل بإعداد ثلاثة تقارير لتوليفات تقييمية تركز أساساً على إدرار الدروس والممارسات الجيدة. والمواضيع المقترحة للتوليفات التقييمية الثلاث هي: (1) الوصول إلى الأسواق: منظور دون إقليمي؛¹³ (2) إدارة الموارد الطبيعية والإدارة البيئية؛ (3) الأنشطة غير الإقراضية في سياق التعاون بين بلدان الجنوب. وترد في الجدول 2 من الملحق الرابع التوليفات الأخرى المقررة بصفة مبدئية للفترة 2016-2017. وفيما يتعلق بهذا الموضوع، وبغية السماح بإدخال الدروس المستفادة من التقييم في عملية صنع القرار بطريقة أكثر

¹³ في الأسابيع القادمة، سيشارك مكتب التقييم المستقل مع إدارة الصندوق في تحديد المنطقة الفرعية أو دون الفرعية التي ستغطيها التوليفة التقييمية المقترحة؛ وسيدرج مقترح نهائي في وثيقة برنامج العمل والميزانية المقرر مناقشتها مع لجنة التقييم في أكتوبر/تشرين الأول 2014.

فعالية، طُلب من إدارة الصندوق إعداد رد كتابي على جميع تقارير التوليفات التي يعدها مكتب التقييم المستقل من الآن فصاعداً.

25- وسيجري مكتب التقييم المستقل تقييمات للمشروعات في شكل عمليات تحقق من تقارير إنجاز المشروعات¹⁴ وتقييمات أداء المشروعات في عمليات مختارة.¹⁵ وفيما يتعلق بالتوليفات، ستشمل جميع تقييمات أداء المشروعات من الآن فصاعداً أيضاً رداً كتابياً من إدارة الصندوق يركز على التوصيات المرفوعة إلى إدارة الصندوق. وستجرى متابعة للتوصيات التي توافق عليها إدارة الصندوق وسيتم الإبلاغ عن حالة تنفيذها في تقرير رئيس الصندوق عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدابير الإدارة، على غرار الممارسة المتبعة مع التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية.

26- وسيقوم مكتب التقييم المستقل بإعداد طبعة عام 2015 من التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق، وهو التقرير السنوي الرئيسي لمكتب التقييم المستقل. وعلاوة على ذلك، سوف يكمل مكتب التقييم المستقل ويصدر الطبعة الثانية من دليل التقييم، والتي تتضمن اتفاقية مواءمة جديدة بين مكتب التقييم المستقل والإدارة بشأن نظم التقييم المستقلة والذاتية في الصندوق؛ ويدعم البلدان المتلقية (بصورة انتقائية) في أنشطة بناء قدرات التقييم؛ ويعزز الشراكات مع وكالات الأمم المتحدة التي تتخذ من روما مقراً لها في مجال التقييم، وبضمن توعية الجمهور الرئيسي بالنتائج والدروس ونشرها عليه في الوقت المناسب، وينظم سلسلة من الأنشطة للاحتفال بالسنة الدولية للتقييم.¹⁶ والهدف من السنة الدولية للتقييم يتمثل، ضمن جملة أمور، في لفت انتباه مجتمع التنمية العالمي للدور المركزي الذي يؤديه التقييم في مجال التعاون الإنمائي، والدعوة إلى تقييم السياسات المستند إلى الأدلة والنهوض به وصياغة الاستراتيجيات وإعداد برامج على المستويات الدولية والإقليمية والوطنية والمحلية.

27- ومن بين الوثائق التي سيعرضها مكتب التقييم المستقل على لجنة التقييم والمجلس التنفيذي هي التقييمات المؤسسية، والتقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق، وتقييمات البرامج القطرية المختارة والتعليقات على تقرير الرئيس عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدابير الإدارة. وبالإضافة إلى ذلك، سيعرض مكتب التقييم المستقل أيضاً تقييم الأثر والطبعة الثانية من دليل التقييم على لجنة التقييم ويبيدي تعليقات على برامج الفرص الاستراتيجية القطرية الجديدة التي كانت تسبقها تقييمات للبرامج القطرية لينظر فيها المجلس التنفيذي. وتمشيا مع سياسة التقييم، سوف يستعرض مكتب التقييم المستقل السياسات والاستراتيجيات المؤسسية الجديدة التي تسترشد بالتقييمات المؤسسية الرئيسية وسيقدم تعليقات مكتوبة إلى لجنة التقييم والمجلس التنفيذي.

28- وفيما يتعلق بالموضوع الأخير، سيعد مكتب التقييم المستقل تعليقات مكتوبة على السياسة المؤسسية الجديدة لتمويل المنح في الصندوق، والمتوقع تقديمها إلى المجلس في عام 2015. وسيتم توفير هذه التعليقات للعلم إلى جانب السياسة الجديدة المقترحة لنظر اللجنة والمجلس.

¹⁴ تمشيا مع الأحكام الواردة في سياسات التقييم، سيقوم مكتب التقييم المستقل بالتحقق من 100 في المائة من تقارير إنجاز المشروعات وتقديرات أداء المشروعات في 25-30 في المائة من المشروعات المنجزة في أي عام.

¹⁵ يختار مكتب التقييم المستقل المشروعات التي ستخضع لتقديرات الأداء مع مراعاة: (1) الفجوات في المعلومات في تقارير إنجاز المشروعات؛ (2) النهج المبتكرة في المشروعات؛ (3) الاحتياجات من المعلومات لتقييمات البرامج القطرية والتقييمات المؤسسية القادمة؛ (4) التوازن الجغرافي؛ (5) إمكانيات توسيع النطاق.

¹⁶ في المؤتمر الدولي الثالث بشأن قدرات التقييم الوطنية المنعقد في ساو باولو، البرازيل من 29 سبتمبر/أيلول إلى 2 أكتوبر/تشرين الأول 2013، أعلنت حركة EvalPartners – الحركة الدولية لتعزيز قدرات التقييم الوطنية – أن عام 2015 سيكون السنة الدولية للتقييم. وانضم فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، الذي يعد مكتب التقييم المستقل عضواً فيه، وشبكات وروابط دولية وإقليمية أخرى معنية بالتقييم إلى EvalPartners واعتمدت أيضاً عام 2015 بوصفه السنة الدولية للتقييم.

- 29- وتمشيا مع الممارسة المتبعة،¹⁷ سوف يقوم مكتب التقييم المستقل بإعداد تعليقات مكتوبة للنظر فيها من قبل لجنة التقييم والمجلس التنفيذي على التقرير التوليقي لإدارة الصندوق بشأن 30 تقييما للأثر والمقرر تقديمه خلال فترة التجديد التاسع لموارد الصندوق. وستركز هذه التعليقات على المنهجية والنهج العام المتخذ، فضلا عن متانة النتائج المبلغ عنها.
- 30- وسيدعم مكتب التقييم المستقل مكتب سكرتير الصندوق في تنظيم جميع دورات لجنة التقييم خلال السنة، وكما جرى في عام 2014، سيشترك المكتب في الزيارة القطرية السنوية للمجلس التنفيذي في عام 2015، ويقدم عرضا أمام أعضاء المجلس، أثناء الزيارة، عن دروس التقييم في البلدان المختارة.

الجدول 2

المخرجات الرئيسية المقررة لمكتب التقييم المستقل في عام 2015

| الأهداف الاستراتيجية | نتائج الإدارة المكتبية | المخرجات |
|---|---|---|
| الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساهمة عن النتائج | نتيجة الإدارة المكتبية 1: تقارير سنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وتقييمات مؤسسية تقدم لبنات بناء ملموسة لتطوير وتنفيذ سياسات وعمليات مؤسسية أفضل | التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق تقييم مؤسسي لعمل الصندوق في الدول والأوضاع الهشة والمتأثرة بالصراعات - سيستكمل تقييم مؤسسي لنظام تخصيص الموارد على أساس الأداء في الصندوق - يبدأ بعد انتهاء التقييم المؤسسي للدول الهشة |
| نتيجة الإدارة المكتبية 2: تقييمات البرامج القطرية التي تشكل لبنات بناء ملموسة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية الأفضل المستندة إلى النتائج | نتيجة الإدارة المكتبية 3: تقييمات لمشروعات تسهم في تحسين العمليات التي يدعمها الصندوق | ثمانية تقييمات للبرنامج القطرية في بنغلاديش وسيراليون وجمهورية تنزانيا المتحدة - سيستكمل؛ والبرازيل وإثيوبيا والهند ونيجيريا وتركيا - سبتبدأ |
| نتيجة الإدارة المكتبية 4: وضع المنهجية | نتيجة الإدارة المكتبية 5: العمل المتعلق بالهيئتين الرئاسيتين للصندوق لضمان المساهمة والتعلم | التثبت من كل تقارير إنجاز المشروعات المتاحة خلال العام ثمانية تقديرات لأداء المشروعات* تقييم واحد للأثر لمشروع ممول من الصندوق إصدار الطبعة الثانية من دليل التقييم إعداد اتفاقية مواعيد جديدة بشأن طرائق وعمليات التقييم المستقل والتقييم الذاتي بين مكتب التقييم المستقل وإدارة الصندوق تدريب موظفي مكتب التقييم المستقل والخبراء الاستشاريين على الطبعة الثانية من دليل التقييم |
| نتيجة الإدارة المكتبية 6: إعداد توليفات تقييمية وموضوعات للتعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | نتيجة الإدارة المكتبية 7: إعداد توليفات تشجيع الإدارة الفعالة للمعرفة ومواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق | المساهمة في نقاش خارجي حول تقييمات الأثر التعليقات على تقرير الفعالية الإثباتية للصندوق، والتقرير التوليقي عن تقييمات الأثر من إدارة الصندوق، وتقرير رئيس الصندوق عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدبير الإدارة، وبرنامج الفرص الاستراتيجية القطرية المختارة والسياسات/الاستراتيجيات المؤسسية (مثل السياسة المؤسسية الجديدة لتمويل المنح في الصندوق)؛ وإعداد برنامج عمل مكتب التقييم المستقل وميزانيته؛ والمشاركة في جميع دورات لجنة التقييم والمجلس التنفيذي ومجلس المحافظين وكذلك اجتماعات مختارة للجنة مراجعة الحسابات |
| الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للمعرفة ومواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق | نتيجة الإدارة المكتبية 8: إعداد توليفات تقييمية وموضوعات للتعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | ثلاث توليفات تقييمية (بشأن الوصول إلى الأسواق من منظور دون إقليمي، وإدارة الموارد الطبيعية والإدارة البيئية، والأنشطة غير الإقراضية في سياق التعاون بين بلدان الجنوب) موضوع تعلم واحد في سياق التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق لعام 2015 (يحدد الموضوع فيما بعد) |

¹⁷ على سبيل المثال، بما يتماشى مع سياسة التقييم في الصندوق واختصاصات لجنة التقييم، يقوم مكتب التقييم المستقل بإعداد تعليقات مكتوبة سنويا بشأن تقرير الفعالية الإثباتية للصندوق.

نتيجة الإدارة المكتبية 7: أنشطة المشاركة في المناير الداخلية (لجنة استراتيجية العمليات وتوجيه السياسات، وندوات التعلم بشأن ضمان الجودة، ولجنة إدارة العمليات، وأفرقة الإدارة في الصندوق، وفريق إدارة البرامج القطرية، وأحداث التعلم المختارة، وما إلى ذلك) تعمل مكتب التقييم المستقل

تنظيم حلقات عمل تعلم قطرية لمناقشة النتائج الرئيسية الناتجة عن تقييمات البرامج القطرية كركائز لإعداد برامج فرص استراتيجية قطرية جديدة، فضلا عن أحداث تعلم في الصندوق تستند إلى تقييمات أخرى (مثلا التقييمات المؤسسية والتوليفات والتقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق) لتبادل الدروس والممارسات الجيدة

الشراكات (فريق التعاون في مجال التقييم، وفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وشبكة الشبكات المعنية بتقييم الأثر، والوكالة السويسرية للتنمية والتعاون، والوكالات التي تتخذ من روما مقرا لها - برنامج الأغذية العالمي ومنظمة الأغذية والزراعة/الجماعة الاستشارية للبحوث الزراعية الدولية)

نتيجة الإدارة المكتبية 8: تنمية قدرات الانخراط في تنمية قدرات التقييم عن طريق تنظيم حلقات دراسية وحلقات عمل بشأن منهجية وعمليات التقييم في سياق ما يلي: (1) التقييمات العادية (مثل تقييمات البرامج القطرية أو تقديرات أداء المشروعات الجارية)؛ و(2) عند الطلب، في البلدان التي لا يجري فيها مكتب التقييم المستقل تقييمات. تنفيذ بيان النوايا مع الصين بشأن تنمية قدرات التقييم.

* لا يمكن تحديد المشروعات التي ستخضع لتقديرات أداء المشروعات إلا بعد أن تقدم دائرة إدارة البرامج تقرير إنجاز المشروعات وعملية التثبيت اللاحقة (إعداد تقارير التثبيت) التي يجريها مكتب التقييم المستقل.

سادسا - مظهر الموارد لعام 2015

ألف - الموارد من الموظفين

31- تستند متطلبات مكتب التقييم المستقل من الموظفين إلى عملية التخطيط الاستراتيجي الشامل لقوة العمل، والتي تجرى على أساس سنوي. وبناء على الحوار الذي جرى العام الماضي، تشاور مكتب التقييم المستقل مع مجلس المحافظين في هذه المبادرة لضمان أن تكون المنهجية التي يستخدمها مكتب التقييم المستقل هي نفس المنهجية المستخدمة لعملية التخطيط الاستراتيجي الشامل لقوة العمل في الصندوق. وستدرج نتائج عملية التخطيط الاستراتيجي الشامل لقوة عمل مكتب التقييم المستقل لعام 2015 في المقترح النهائي المقدم لنتظر فيه لجنة التقييم في أكتوبر/تشرين الأول من هذا العام. ولحين الانتهاء من عملية التخطيط الاستراتيجي لقوة العمل، من المتوقع أن يبقى المكتب في عام 2015 على نفس عدد الموظفين في عام 2014 (انظر الملحق الخامس). ويشير تقييم أولي لبرنامج عمل عام 2015 إلى أن مكتب التقييم المستقل ينبغي أن يكون في وضع يسمح له بتنفيذ جميع الأنشطة المقررة في الوقت المناسب بالعدد الحالي من الموظفين. وتجدر الإشارة إلى أن معدل الموظفين الفنيين إلى موظفي الخدمات العامة يبلغ نحو 1 إلى 0.46، وهو من بين أفضل المعدلات في شعب الصندوق.

32- ويجري النظر في زيادة قدرها 0.5 في السنة من الموظفين لعام 2015، أي سيتم تحويل وظيفة موظف المعرفة والاتصال في مجال التقييم (ف-2) من وظيفة بدوام جزئي إلى وظيفة بدوام كامل،¹⁸ بدءا 1 يناير/كانون الثاني 2015. وسوف يؤدي ذلك إلى زيادة طفيفة في تكاليف موظفي مكتب التقييم المستقل. ويتسق تحويل الوظيفة إلى ما يكافئ وظيفة بدوام كامل مع الهدف الاستراتيجي الثاني لمكتب التقييم المستقل،¹⁹ المتفق عليه مع المجلس،

¹⁸ تجدر الإشارة أيضا إلى أن هذه الوظيفة كانت وظيفة مكافئ دوام كامل حتى عام 2005، ولكنها تحولت إلى دوام جزئي لتلبية طلب مقدم من الموظفين نتيجة أسباب شخصية قهريّة.

¹⁹ تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق.

والمتمثل في إيلاء المزيد من الاهتمام والموارد لتعزيز نشر المعرفة القائمة على التقييم وتعزيز حلقة التعلم الداخلية لتحقيق أداء مؤسسي وتشغيلي أفضل.

باء - الميزانية المقترحة

- 33- يبين هذا القسم متطلبات ميزانية مكتب التقييم المستقل. وتُعرض الميزانية المقترحة حسب نوع النشاط وفئة الإنفاق والهدف الاستراتيجي (انظر الجداول 3-5 أدناه). ويحتوي كل جدول على الميزانية المعتمدة لعام 2014 والميزانية المقترحة لعام 2015 لتسهيل المقارنة بين العاملين. وستخضع الميزانية المقترحة التي أُجري لها استعراض مسبق لها إلى المزيد من التطوير بناء على التطورات في النصف الثاني من العام وعلى المعلومات المرتردة الواردة من لجنة مراجعة الحسابات والمجلس التنفيذي في سبتمبر/أيلول 2014.
- 34- **محركات التكاليف.** محركات التكاليف الأولية لميزانية عام 2015 هي: (1) أثر التضخم على تكاليف غير الموظفين؛ (2) زيادة تكاليف السفر نتيجة زيادة الأسعار عن متوسط افتراضات التضخم.
- 35- **الافتراضات:** كما جرى في الماضي، ستكون المعايير المستخدمة في إعداد الميزانية المقترحة لعام 2015 هي نفس المعايير التي استخدمتها إدارة الصندوق لإعداد الميزانية الإدارية للصندوق لعام 2015. وتشتمل على: (1) معدل تضخم نسبته 2.1 في المائة لتكاليف غير الموظفين؛ (2) لا توجد زيادة في مرتبات موظفي الفئة الفنية وموظفي فئة الخدمات العامة لعام 2015 ولذلك ستستخدم نفس تكاليف الموظفين المستخدمة عام 2014؛ (3) الإبقاء على سعر الصرف 1 دولار أمريكي = 0.72 يورو - المستخدم في عام 2014 لعام 2015.
- 36- **الميزانية حسب نوع النشاط.** وفقا للجدول 3 أدناه، يخصص مبلغ 1.35 مليون دولار أمريكي من مجموع تكاليف غير الموظفين البالغة 2.4 مليون دولار أمريكي، أي أكثر من 50 في المائة من تكاليف غير الموظفين، لتقييمات المستوى الأعلى (التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية). ومن المحتمل أن تؤدي هذه التقييمات إلى إحداث تغييرات بعيدة المدى ومنهجية على المستوى المؤسسي وكذلك في البرامج القطرية التي يدعمها الصندوق. وعلى وجه الخصوص، من أجل الاسترشاد في إعداد برامج الفرص الاستراتيجية القطرية الجديدة وتغذية استعراضات منتصف المدة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية، سيجري مكتب التقييم المستقل تقييما واحدا للبرامج القطرية الجديدة في كل منطقة من المناطق الجغرافية الخمس التي تغطيها عمليات الصندوق. وسيطلب ذلك تخصيصات أكبر لتقييمات البرامج القطرية في عام 2015، مقارنة بعام 2014 - الذي شمل إكمال بعض تقييمات البرامج القطرية، مما يتطلب موارد أقل من التقييمات الجديدة للبرامج القطرية.
- 37- وخصص مبلغ في عام 2015 لإعداد دليل التقييم. وهذا ضروري لأن مكتب التقييم المستقل قام بتأجيل الانتهاء من إعداد الدليل إلى العام القادم لإتاحة الفرصة لمدير المكتب الجديد لتقديم مدخلاته في هذه العملية. وسيغطي هذا المبلغ تكلفة إكمال الوثيقة، وتحريها، وترجمتها، فضلا عن نشرها، وتوزيعها. وسوف تستخدم أي مدخرات من المخصصات الأصلية لدليل التقييم في عام 2014 للاضطلاع بأي أنشطة إضافية غير متوقعة في عام 2014.
- 38- ويتمثل الأثر الصافي في زيادة طفيفة في تكاليف غير الموظفين لعام 2015 مقارنة بعام 2014. وتعزى الزيادة في تكاليف الموظفين إلى تحويل الوظيفة ف-2 من وظيفة بدوام جزئي إلى وظيفة بدوام كامل، على النحو المشار إليه في الفقرة 32 أعلاه.

الجدول 3

الميزانية المقترحة لعام 2015 (حسب نوع النشاط)

(انظر الجدول 2 من الملحق السادس لمزيد من التفاصيل)

| نوع الأنشطة | الميزانية المعتمدة لعام 2014 | الميزانية المقترحة لعام 2015 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | 150 000 | 150 000 |
| التقييمات المؤسسية | 410 000 | 350 000 |
| تقييمات البرامج القطرية | 760 000 | 1 005 000 |
| عمليات التثبت من تقارير إنجاز المشروعات | 50 000 | 50 000 |
| تقديرات أداء المشروعات | 230 000 | 230 000 |
| تقييم الأثر | 210 000 | 200 000 |
| التوليفات التقييمية | 120 000 | 120 000 |
| الطبعة الثانية من دليل التقييم | 150 000 | 40 000 |
| أنشطة الاتصال ونشر التقييمات وتبادل المعرفة والشراكات | 198 000 | 188 000 |
| تنمية قدرات التقييم وتدريب الموظفين والتكاليف الإدارية ذات الصلة | 117 992 | 122 892 |
| تكاليف غير الموظفين | 2 395 992 | 2 455 892 |
| تكاليف الموظفين | 3 586 690 | 3 641 075 |
| المجموع | 5 982 682 | 6 096 967 |

39- الميزانية موزعة حسب فئات النفقات. يعرض الجدول 4 الميزانية المقترحة لغير الموظفين موزعة حسب فئة الإنفاق. وإجمالاً، هناك اختلافات طفيفة في مخصصات الميزانية في عام 2015 مقارنة بعام 2014، ويخصص ما يزيد عن 60 في المائة من ميزانية غير الموظفين لأتباع الخبراء الاستشاريين من أجل دعم عمل التقييم. وفيما يتعلق بالخبراء الاستشاريين، يواصل مكتب التقييم المستقل جهوده الرامية إلى ضمان المساواة بين الجنسين والتنوع الإقليمي المناسب عبر جميع أنواع التقييمات. وعلاوة على ذلك، تعطى الأفضلية لتوظيف الخبراء الاستشاريين من نفس البلد أو المنطقة المقرر إجراء تقييم فيها، وخاصة لتقييمات أداء المشروعات وتقييمات البرامج القطرية، أو عندما يكون هناك احتمال القيام بزيارات قطرية في سياق التقييمات المؤسسية وإعداد تقارير التوليفات التقييمية.²⁰ وتعكس الزيادة في تكاليف سفر الموظفين والخبراء الاستشاريين الأثر الصافي للزيادات في تكاليف السفر التي تقابلها جزئياً الوفورات الناتجة عن الرصد الأكثر صرامة لنفقات السفر. وفي هذا الصدد، تجدر الإشارة إلى أن الموظفين والخبراء الاستشاريين التابعين لمكتب التقييم المستقل يخضعون لنفس قواعد وإجراءات السفر المطبقة على جميع الموظفين والخبراء الاستشاريين التابعين للصندوق. وكما هو الحال في عام 2014، يقترح تخصيص مبلغ صغير لتدريب الموظفين، وهو أمر ضروري للتنمية المهنية المستمرة لضمان أن يكون لدى مكتب التقييم المستقل الخبرة المطلوبة لإجراء، ضمن جملة أمور، تقييمات الأثر ودعم تنمية قدرات التقييم في البلدان الشريكة. ويرد توضيح للزيادة الطفيفة في فئة تكاليف الموظفين في الفقرة السابقة.

²⁰ جدير بالذكر أن مكتب التقييم المستقل لديه سياسة متسقة فيما يتعلق بعدم تعارض المصالح بالنسبة للخبراء الاستشاريين. ويُطلب من الخبراء الاستشاريين الوطنيين الالتزام بنفس الأحكام والمعايير التي يلتزم بها الاستشاريون الدوليون والإقليميون.

الجدول 4

الميزانية المقترحة لعام 2015 (حسب فئة النفقات)

| الميزانية المقترحة لعام 2015 | الميزانية المعتمدة لعام 2014 | فئة الإنفاق |
|---------------------------------|---------------------------------|--|
| 355 000 | 345 000 | سفر الموظفين |
| 1 485 000 | 1 465 000 | أتعاب الخبراء الاستشاريين |
| 410 000 | 395 000 | سفر وبدل إعاشة الخبراء الاستشاريين |
| 40 000 | 35 000 | أحداث التعلم القطرية في مجال تقييم البرنامج القطري |
| 165 892 | 155 992 | نشر التقييمات وتدريب الموظفين وتكاليف أخرى |
| 2 455 892 | 2 395 992 | تكاليف غير الموظفين |
| 3 641 075 | 3 586 690 | تكاليف الموظفين |
| 6 096 967 | 5 982 682 | المجموع |

40- الميزانية حسب الهدف الاستراتيجي. يبين الجدول 5 أدناه كيفية تخصيص مجموع ميزانية مكتب التقييم المستقل المقترحة لعام 2015، لكل من تكاليف الموظفين وتكاليف غير الموظفين مقابل الهدفين الاستراتيجيين لمكتب التقييم المستقل. ويمكن الاطلاع على المزيد من التفاصيل بما في ذلك المبلغ المخصص لكل نتيجة من نتائج الإدارة المكتبية في الجدول 3 من الملحق السادس.

41- ويحصل الهدف الاستراتيجي الأول على تخصيص أكبر نظرا لأنه سيتعين حشد جزء أكبر من موارد الخدمات الاستشارية في مكتب التقييم المستقل للأنشطة (مثل التقييمات المؤسسية، وتقييمات البرامج القطرية، وتقديرات أداء المشروعات، وما إلى ذلك) التي تسهم في تحقيق هذا الهدف. وعلاوة على ذلك، فإن معظم الأنشطة المضطلع بها ضمن هذا الهدف تسهم أيضا في تحقيق الهدف الاستراتيجي الثاني. وهذا يعني أن العديد من الأنشطة المنفذة في إطار الهدف الاستراتيجي الأول تعزز التعلم وإدارة المعرفة على نحو فعال (وهو في صميم الهدف الاستراتيجي الثاني). وعلى سبيل المثال، توفر حلقات العمل القطرية في نهاية تقييمات البرامج القطرية - المدرجة في الميزانية تحت الهدف الاستراتيجي الأول - فرصة فريدة لتبادل الآراء حول أهم الدروس المستفادة وأفضل الممارسات المتصلة مع صناعات السياسات والقرارات والموظفين التشغيليين في الصندوق وأصحاب المصلحة الآخرين.

الجدول 5

التخصيص المقترح للميزانية (حسب الهدف الاستراتيجي)

| الميزانية المقترحة لعام 2015 | | الميزانية المعتمدة لعام 2014 | | الهدف الاستراتيجي |
|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---|
| % | المبلغ (بالدولارات الأمريكية) | % | المبلغ (بالدولارات الأمريكية) | |
| 72 | 4 421 254 | 73 | 4 358 525 | الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج |
| 28 | 1 675 713 | 27 | 1 624 157 | الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق |
| 100 | 6 096 967 | 100 | 5 982 682 | المجموع |

- 42- **الميزانية المقترحة.** الميزانية المقترحة لعام 2015 قدرها 6 097 مليون دولار أمريكي، وتعكس زيادة اسمية نسبتها 1.9 مقارنة بالميزانية المعتمدة لعام 2014 ونسبتها 1.4 في المائة أكثر من ميزانية عام 2013، وهي نسب أقل بكثير من افتراض التضخم الشامل. وتشتمل الزيادة البالغة نسبتها 1.9 في المائة في عام 2015 على زيادة حقيقية نسبتها 0.9 في المائة. وترجع الزيادة الحقيقية إلى أن موظف المعرفة والاتصال في مجال التقييم الذي يعمل حاليا بدوام جزئي سيعمل بدوام كامل ابتداء من عام 2015. ولا توجد زيادة حقيقية في تكاليف غير الموظفين. وفي الواقع، هذه هي المرة الأولى في ست سنوات (منذ عام 2009) التي تشتمل فيها الميزانية السنوية المقترحة لمكتب التقييم المستقل على زيادة حقيقية، ولو بهامش صغير جدا.
- 43- وأخيرا، وكما قرر المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2007، فقد وضع حد أقصى لميزانية مكتب التقييم المستقل بنسبة 0.9 في المائة من برنامج عمل الصندوق.²¹ وكانت الميزانية السنوية لمكتب التقييم المستقل تقل كثيرا عن هذا الحد الأقصى منذ اتخذ القرار السالف الذكر. وفيما يتعلق بعام 2015، فإن الميزانية المقترحة لمكتب التقييم المستقل نسبتها 0.48 في المائة من البرنامج المتوقع للقروض والمنح. وسيدرج هذا المؤشر في إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل لعام 2015، إلى جانب تدابير الكفاءة الأخرى التي سيتم إعدادها وعرضها على المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014.
- 44- وتقدم لمحة عامة عن ميزانية مكتب التقييم المستقل المقترحة بما في ذلك الاتجاهات التاريخية منذ عام 2011 في الجدول 1 من الملحق السادس.

²¹ على الرغم من أن القرار يشير إلى "برنامج العمل"، فإن المقصود هو "برنامج القروض والمنح".

الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل ونتائج الإدارة المكتبية والمخرجات لعام 2015

| أنواع المخرجات | نتائج الإدارة المكتبية لمكتب التقييم المستقل | الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل |
|---|---|--|
| التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق التقييمات المؤسسية | نتيجة الإدارة المكتبية 1: تقارير سنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وتقييمات مؤسسية تقدم لبنات بناء ملموسة لتطوير وتنفيذ سياسات وعمليات مؤسسية أفضل | |
| تقييمات البرامج القطرية | نتيجة الإدارة المكتبية 2: تقييمات البرامج القطرية التي تشكل لبنات بناء ملموسة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية الأفضل المستندة إلى النتائج | الهدف الاستراتيجي 1: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساهمة عن النتائج |
| تقدير أداء المشروعات التثبت من تقارير إنجاز المشروعات تقييم الأثر | نتيجة الإدارة المكتبية 3: تقييمات لمشروعات تسهم في تحسين العمليات التي يدعمها الصندوق | |
| الخطوط التوجيهية ودليل التقييم اتفاقية مواعمة جديدة | نتيجة الإدارة المكتبية 4: وضع المنهجية | |
| دورات لجنة التقييم اجتماعات لجنة مراجعة الحسابات دورات المجلس التنفيذي دورة مجلس المحافظين | نتيجة الإدارة المكتبية 5: العمل المتعلق بالهيئتين الرئيسيتين للصندوق لضمان المساهمة والتعلم | |
| التوليفات التقييمية موضوعات التعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | نتيجة الإدارة المكتبية 6: إعداد تقارير توليفات تقييمية وموضوعات للتعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | |
| حلقات عمل عن قضايا مواضيعية منشورات أحداث للتعلم إدارة الموقع الشبكي | نتيجة الإدارة المكتبية 7: أنشطة منتظمة للاتصال والتواصل فيما يتعلق بعمل مكتب التقييم المستقل | الهدف الاستراتيجي 2: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق |
| حلقة عمل قطرية حول منهجية وعمليات التقييم تقييمات مشتركة مع الشركاء القطريين المعنيين | نتيجة الإدارة المكتبية 8: تنمية قدرات التقييم في البلدان الشريكة | |

إطار قياس النتائج لمكتب التقييم المستقل في الصندوق لعام 2014

مؤشرات الأداء الرئيسية

| سنة الأساس | الهدف عام 2014 | 2011 | وسائل التثبيت | نتائج الإدارة المكتبية لمكتب التقييم المستقل ^أ | مؤشرات الأداء الرئيسية | أهداف مكتب التقييم المستقل |
|------------|---------------------------|---------------|---|---|--|--|
| | | | | نتائج الإدارة المكتبية 1 و 2 و 5 | 1. عدد المذكرات التي بها تعليقات على برامج الفرص الاستراتيجية القطرية ووثائق السياسات | الهدف الاستراتيجي 1: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج |
| | 3 موظفين | 3 موظفين | سجلات مكتب التقييم المستقل ^ب | نتيجة الإدارة المكتبية 4 | 2. عدد موظفي مكتب التقييم المستقل المبعوثين بالتناوب إلى دورات تدريبية على التقييم سنويا | |
| | وفقا لبرنامج عمل عام 2014 | 4 دورات عادية | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 5 | 3. عدد الدورات المقرر عقدها للجنة التقييم وفقا لاختصاصات اللجنة | |
| | 100% | 100% | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 5 | 4. مشاركة مكتب التقييم المستقل حسب الاقتضاء في اجتماعات لجنة مراجعة الحسابات ودورات المجلس التنفيذي ومجلس محافظي الصندوق والزيارة القطرية السنوية التي يجريها المجلس التنفيذي | |
| | 4 أحداث | حدثان | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 6 و 7 | 5. عدد أنشطة التعلم الرئيسية التي ينظمها مكتب التقييم المستقل داخل الصندوق | الهدف الاستراتيجي 2: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق |
| | 5 أحداث | 4 أحداث | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 7 | 6. عدد أنشطة التعلم الرئيسية التي ينظمها مكتب التقييم المستقل داخل البلدان بالاشتراك مع الحكومات | |
| | 4 أحداث | حدثان | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 7 | 7. عدد أنشطة التعلم الداخلية التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل لتبادل المعرفة | |
| | 5 أحداث | 3 أحداث | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 7 | 8. عدد أنشطة المعرفة الخارجية التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل لتبادل الدروس المستفادة من التقييم | |
| | 100% | 80% | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 6 و 7 | 9. عدد منتجات إدارة المعرفة (الملاح البارزة والدروس المستخلصة) للتقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية التي تنشر في غضون ثلاثة أشهر من تاريخ الإنجاز المحدد وتوزع على الجمهور داخل الصندوق وخارجه (ما أن يتم توقيع الاتفاق عند نقطة الإنجاز) | |
| | وفقا لبرنامج عمل | | سجلات مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة المكتبية 6 | 10. عدد التوليفات التقييمية وموضوعات التعلم من التقارير | |

| أهداف مكتب التقييم المستقل | مؤشرات الأداء الرئيسية | نتائج الإدارة المكتيبة لمكتب التقييم المستقل ^أ | وسائل التثبيت | سنة الأساس | الهدف عام 2014 |
|---|--|---|----------------------------|------------|---------------------------|
| | السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | | | 2011 | عام 2014 |
| | 11. عدد حلقات العمل حول تنمية قدرات التقييم التي يتم تنظيمها في البلدان الشريكة لتبادل المعرفة حول منهجية وعملية تقييم مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة 8 | سجلات مكتب التقييم المستقل | غير متاح | |
| | 12. عدد الأنشطة المتصلة بالتقييم الذاتي وتنمية قدرات التقييم التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل | نتيجة الإدارة 8 | سجلات مكتب التقييم المستقل | حدث واحد | 3 أحداث |
| الهدفان الاستراتيجيان الأول والثاني بصورة مشتركة (الجمع بين وظيفتي التعلم والمساءلة في التقييم المستقل) | 13. التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وعدد التقييمات المؤسسية، وتقييمات البرامج القطرية، وتقديرات أداء المشروعات، وعمليات التثبيت من تقارير إنجاز المشروعات وتقييمات الأثر | نتائج الإدارة المكتيبة 1 و 2 و 3 | سجلات مكتب التقييم المستقل | | وفقا لبرنامج عمل عام 2014 |

^أ نتيجة الإدارة المكتيبة 1: تقارير سنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وتقييمات مؤسسية تقدم لبنات بناء ملموسة لتطوير وتنفيذ سياسات وعمليات مؤسسية أفضل؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 2: تقييمات البرامج القطرية التي تشكل لبنات بناء ملموسة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية الأفضل المستندة إلى النتائج؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 3: تقييمات لمشروعات تسهم في تحسين العمليات التي يدعمها الصندوق؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 4: وضع المنهجية؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 5: العمل المتعلق بالهيئتين الرئاسيتين للصندوق لضمان المساءلة والتعلم؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 6: إعداد توليفات تقييمية وموضوعات للتعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 7: أنشطة منتظمة للاتصال والتواصل فيما يتعلق بعمل مكتب التقييم المستقل؛ نتيجة الإدارة المكتيبة 8: تنمية قدرات التقييم في البلدان الشريكة

^ب حسب عدد برامج الفرص الاستراتيجية القطرية التالية لتقييمات البرامج القطرية أو عدد وثائق السياسات التالية لتقييمات عن نفس المواضيع.

^ج حسب الطلبات المقدمة من الدول الأعضاء.

إبلاغ مكتب التقييم المستقل عن الإنجازات حتى نهاية يونيو/حزيران 2014

سيقدم مكتب التقييم المستقل للمرة الأولى في عام 2014 تقريراً بشأن: (1) الأنشطة المزمعة (الجدول 1 أدناه)؛ و(2) مؤشرات الأداء الرئيسية (الجدول 2 أدناه). وسيتم إدراج تقرير مرحلي محدث مقابل الأنشطة المزمعة ومؤشرات الأداء الرئيسية في الوثيقة المنقحة المقدمة إلى لجنة التقييم في أكتوبر/تشرين الأول 2014. وسوف يستمر تحديث هذه المصروفة حتى التقديم النهائي لوثيقة برنامج العمل والميزانية إلى دورة المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014.

الجدول 1

الإبلاغ عن الأنشطة المزمعة لمكتب التقييم المستقل (يناير/كانون الثاني-يونيو/حزيران 2014)

| نوع العمل | أنشطة التقييم | وضع التنفيذ المزمع | الوضع الراهن |
|----------------------------|---|----------------------------------|--|
| 1. التقييمات المؤسسية | تجديدات موارد الصندوق | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2013 | أنجز في فبراير/شباط 2014 وقد عرض تقرير التقييم على لجنة التقييم للاستعراض في مارس/آذار 2014، ثم على المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014. ونوقش أيضاً في الدورة الثانية للتجديد العاشر لموارد الصندوق (يونيو/حزيران 2014). |
| | السياسة المنقحة لتمويل المنح في الصندوق | سينجز في يونيو/حزيران 2014 | أنجز. وسيقدم تقرير التقييم إلى لجنة التقييم في أكتوبر/تشرين الأول 2014، ثم إلى المجلس التنفيذي في ديسمبر/كانون الأول 2014. |
| | عمل الصندوق في الدول والأوضاع الهشة والمتأثرة بالصراعات | سينجز في منتصف 2015 | بدأ في الموعد المحدد. ونوقشت وثيقة النهج في دورة لجنة التقييم الثانية والثمانين في مارس/آذار 2014. وسيقدم عرض بشأن النتائج الناشئة إلى الدورة الثالثة للتجديد العاشر لموارد الصندوق في أكتوبر/تشرين الأول 2014. |
| 2. تقييمات البرامج القطرية | بنغلاديش | سيبدأ في أبريل/نيسان 2014 | بدأ في الموعد المحدد. |
| | دولة بوليفيا المتعددة القوميات | سينجز في مارس/آذار 2014 | أنجز |
| | الصين | سينجز في مارس/آذار 2014 | وضع التقرير في شكله النهائي. وعقدت حلقة عمل نهائية في يوليو/تموز. وسوف يعرض تقرير النهائي على لجنة التقييم في نوفمبر/تشرين الثاني 2014. |
| | السنغال | سينجز في مارس/آذار 2014 | أنجز قبل الموعد المقرر في يناير/كانون الثاني 2014 |
| | سيراليون | سيبدأ في أبريل/نيسان 2014 | بدأ في الموعد المحدد. غير أنه من المحتمل أن تكون هناك تأخيرات نتيجة تفشي الإيبولا في البلد. |
| | جمهورية تنزانيا المتحدة | سيبدأ في يناير/كانون الثاني 2014 | بدأ في الموعد المحدد |
| | زامبيا | سينجز في مارس/آذار 2014 | أنجز |

| نوع العمل | أنشطة التقييم | وضع التنفيذ المزمع | الوضع الراهن |
|-------------------------------------|--|--|--|
| 3. التثبت من تقارير إنجاز المشروعات | التثبت من جميع تقارير إنجاز المشروعات المتاحة هذا العام | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع |
| 4. تقدير أداء المشروعات | حوالي 8 تقديرات لأداء المشروعات | موعد الإنجاز ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع |
| 5. تقييم الأثر | المشروع الذي سيغطيه تقييم الأثر | سيبدأ في أبريل/نيسان 2014 | تم اختيار المشروع (برنامج التنمية القبلية جهارخاند-تشتهاتيسجاره في الهند) باستخدام إطار الانتقائية الجديد. وبعثة تحضيرية في يونيو/حزيران وإعداد ورقة عن النهج وبدء التقييم. وسينجز التقييم في بداية عام 2015 |
| 6. الانخراط مع الهيئات الرئاسية | التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق الثاني عشر | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع، بما في ذلك إعداد ورقة قضايا مخصصة بشأن موضوع التعلم في التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق لعام 2014 (أي إدارة المشروعات). وسيعرض التقرير النهائي على لجنة التقييم والمجلس التنفيذي في نهاية أبريل/نيسان 2014. |
| | استعراض تنفيذ برنامج العمل المستند إلى النتائج لعام 2014 والخطة الإشارية للفترة 2015-2016، وإعداد برنامج العمل المستند إلى النتائج والميزانية لعام 2015 والخطة الإشارية للفترة 2016-2017 | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على تقرير رئيس الصندوق عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدابير الإدارة | ستنجز في سبتمبر/أيلول 2014 | أُنجز. نوقش تقرير رئيس الصندوق عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدابير الإدارة وتعليقات مكتب التقييم المستقل عليه في لجنة التقييم ثم في المجلس في سبتمبر/أيلول 2014. |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على تقرير الفعالية الإنمائية للصندوق | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | سيتم الاضطلاع به كما هو مزمع. وسيناقش تقرير الفعالية الإنمائية وتعليقات مكتب التقييم المستقل عليه في لجنة التقييم في نهاية نوفمبر/كانون الثاني ثم في المجلس في ديسمبر/كانون الأول 2014. |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على مجموعة مختارة من سياسات الصندوق التشغيلية التي أعدتها إدارة الصندوق لعرضها على لجنة التقييم للنظر فيها | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | غير متاح حتى الآن |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل المكتوبة على ورقة الصندوق بشأن الانتقائية القطرية والمواضيعية | الاضطلاع بأنشطة إضافية غير متوقعة بناء على طلب لجنة التقييم في دورتها الرابعة والثمانين في يوليو/تموز 2014 | سنقدم تعليقات مكتب التقييم المستقل إلى دورة المجلس في سبتمبر/أيلول. |
| | المشاركة في جميع دورات لجنة التقييم وفقا لاختصاصات اللجنة ونظامها الداخلي | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | عقدت ثلاث دورات رسمية للجنة (مارس/آذار ويونيو/حزيران ويوليو/تموز 2014) ودورة غير رسمية (يناير/كانون الثاني 2014). ومن المزمع عقد دورتين أخريين في أكتوبر/تشرين الأول ونوفمبر/تشرين الثاني |

| نوع العمل | أنشطة التقييم | وضع التنفيذ المزمع | الوضع الراهن |
|-----------------------------------|---|--|--|
| | الزيارة الميدانية للمجلس التنفيذي في عام 2014 | | شارك الموظف المسؤول عن مكتب التقييم المستقل وكبير موظفي التقييم في زيارة المجلس التنفيذي في عام 2014 إلى جمهورية تنزانيا المتحدة التي جرت في مايو/أيار. |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل في برامج الفرص الاستراتيجية القطرية عند توفر تقييمات البرامج القطرية ذات الصلة | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | غير متاح حتى الآن. ولم يُسترد بأي برنامج فرص استراتيجية قطرية جديد معروض على المجلس في أبريل/نيسان 2014 بتقييم قريب العهد لبرنامج قطري. |
| | مشاركة مكتب التقييم المستقل في الصندوق في التجديد العاشر لموارد الصندوق | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به: قدم مكتب التقييم المستقل عرضاً عن التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق الحادي عشر في الدورة الأولى لهيئة المشاورات الخاصة بالتجديد العاشر لموارد الصندوق في فبراير/شباط، ونوقش التقييم المؤسسي لتجديدات موارد الصندوق والتقرير التوليقي للتقييمات الخاصة بالبلدان المتوسطة الدخل في الدورة الثانية المنعقدة في يونيو/حزيران 2014. وطُلب من مكتب التقييم المستقل الاضطلاع بنشاط غير متوقع آخر وهو استعراض وإعداد تعليقات على إطار قياس النتائج الجديد للدورة الثالثة للتجديد العاشر لموارد الصندوق في أكتوبر/تشرين الأول |
| 7. أنشطة الاتصالات وإدارة المعرفة | توليفة تقييمية عن انخراط الصندوق في البلدان المتوسطة الدخل | سينجز في يونيو/حزيران 2014 | أُنجز قبل الموعد المحدد في أبريل/نيسان 2014، بما في ذلك عقد حلقة عمل داخلية بشأن التعلم. وعُرض على لجنة التقييم وهيئة المشاورات الخاصة بالتجديد العاشر لموارد الصندوق في يونيو/حزيران |
| | توليفة تقييمية عن التنمية الرعوية | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع، وأجري بالاشتراك مع مكتب التقييم في منظمة الأغذية والزراعة. |
| | توليفة تقييمية عن الشعوب الأصلية | سينجز في ديسمبر/كانون الأول 2014 | نشاط إضافي غير متوقع، أدرج في برنامج عمل مكتب التقييم المستقل لعام 2014 وبدأ في مارس/آذار 2014. |
| | تقارير التقييم، والملاح البارزة، والرؤى، والموقع الشبكي لمكتب التقييم المستقل، وما إلى ذلك. | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| | تنظيم حلقات عمل تعلم قطرية عن تقييمات البرامج القطرية، بالإضافة إلى أحداث تعلم في الصندوق | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | تم تنظيم حلقات عمل بشأن التعلم في مجال تقييم البرنامج القطري في دولة بوليفيا المتعددة القوميات والصين والسنغال وزامبيا. |
| | المشاركة في منتديات خارجية مختارة مثل أحداث التعلم واجتماعات مجموعات التقييم وتبادل المعرفة من خلالها | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| | اجتماعات فصلية لمكتب التقييم المستقل ومكتب الرئيس ونائب الرئيس | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. عقد الاجتماع الأول في مايو/أيار 2014. وستعقد عدة اجتماعات مخصصة مع مكتب |

| نوع العمل | أنشطة التقييم | وضع التنفيذ المزمع | الوضع الراهن |
|-------------|---|--|---|
| | | | الرئيس ونائب الرئيس بشأن تقييمات محددة. |
| | حضور اجتماعات فريق الإدارة في الصندوق، ولجنة استراتيجية العمليات التي تناقش السياسات والاستراتيجيات المؤسسية، وبرنامج الفرص الاستراتيجية القطرية ومشروعات مختارة قيمها مكتب التقييم المستقل، والمشاركة بشكل انتقائي في اجتماعات فريق إدارة البرامج القطرية، وحضور اجتماعات لجنة إدارة العمليات (كمراقب)، ودورات التعلم بشأن ضمان الجودة | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| 8. الشراكات | الشراكة مع فريق التعاون المعني بالتقييم وشبكة الشبكات وفريق الأمم المتحدة والرابطة السويسرية للتنمية والتعاون | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. والمشاركة في الاجتماع العام السنوي لفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم في مارس/آذار واجتماع الربيع لفريق التعاون في مجال التقييم في أبريل/نيسان. وحضر موظفو مكتب التقييم المستقل المؤتمرات السنوية لرابطة التقييم الأفريقية ومجتمع التقييم في المملكة المتحدة. وأعارت الوكالة السويسرية للتنمية والتعاون أحد كبار موظفي التقييم إلى مكتب التقييم المستقل بدءاً من مايو/أيار 2014. |
| | المساهمة كمستعرض نظراء داخلي وخارجي في تقييمات رئيسية حسبما يطلب الصندوق ومنظمات متعددة/ثنائية الأطراف | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | أجرى مكتب التقييم المستقل استعراضاً للنظراء لاستعراض منتصف المدة الذي قام به الائتلاف الدولي للأراضي، وتقييم الأثر التشاركي ونهج التعلم من قبل شعبة السياسات والمشورة التقنية في الصندوق، وورقتين عن نهج التقييم أعدتهما إدارة التقييم المستقل لمصرف التنمية الأفريقي بشأن: (1) الزيادة الرأس مالية العامة وتجديدات موارد صندوق التنمية الأفريقي و(2) النتائج (نواتج وأثر دعم صندوق التنمية الأفريقي) إلى البلدان العميلة. واستعرض مكتب التقييم المستقل وثيقة التوجيهات بشأن تقييم الأثر التي أعدتها إدارة الصندوق فضلاً عن استعراض منتصف المدة لعملية مولها مرفق البيئة العالمية في إريتريا، بناء على طلب شعبة أفريقيا الشرقية والجنوبية وشعبة البيئة والمناخ وقدم تعليقات عليهما. |
| | تنفيذ البيان المشترك بين الجماعة الاستشارية للبحوث الزراعية الدولية ومنظمة الأغذية والزراعة والصندوق الدولي للتنمية الزراعية وبرنامج الأغذية العالمي لتعزيز التعاون في مجال التقييم | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. والأمثلة على الأنشطة حتى الآن تشمل على: (1) تجميع لأنشطة التنمية الرعوية المضطلع بها بالاشتراك مع منظمة الأغذية والزراعة؛ (2) تدريب على كيفية معالجة القضايا الجنسانية في التقييمات لموظفي الجماعة الاستشارية للبحوث الزراعية الدولية ومنظمة الأغذية والزراعة والصندوق وبرنامج الأغذية العالمي. وعلاوة على ذلك، شارك مكتب التقييم المستقل في حلقة نقاش مع منظمة الأغذية والزراعة |

| نوع العمل | أنشطة التقييم | وضع التنفيذ المزمع | الوضع الراهن |
|-------------------------|---|--|---|
| 9. المنهجية | الطبعة الثانية من دليل التقييم | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | وبرنامج الأغذية العالمي (وهيئة الأمم المتحدة للمرأة) بشأن خطة عمل التمايز بين الجنسين على نطاق القطاعات في برنامج تبادل التقييمات لفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم في مارس/آذار. |
| | | | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. وسيتم الانتهاء من إعداد الدليل المنقح وإصداره في عام 2015. وعقدت حلقة عمل مكتبية بشأن هذا الموضوع في يونيو/حزيران بمشاركة ممثلين من الصندوق (دائرة إدارة البرامج وشعبة الدراسات والإحصائيات الإنمائية) ومنظمة الأغذية والزراعة والوكالة السويسرية للتعاون الإنمائي. |
| | المساهمة في نقاش خارجي حول تقييمات الأثر | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| | تنفيذ اتفاق المواءمة المعدل بين مكتب التقييم المستقل وإدارة الصندوق بشأن منهجية وعمليات التقييم المستقل والتقييم الذاتي | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. |
| 10. تنمية قدرات التقييم | تنظيم حلقات عمل في البلدان الشريكة (حسب الطلب) حول منهجية وعمليات التقييم | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | يجري الاضطلاع به كما هو مزمع. وعقدت حلقة عمل عن منهجية وعملية التقييم في بيجين في يوليو/تموز بالتزامن مع حلقة عمل المائدة المستديرة الوطنية لتقييم البرنامج القطري للصين (انظر البند التالي). |
| | تنفيذ بيان النوايا مع حكومة الصين بشأن تنمية قدرات التقييم | يناير/كانون الثاني - ديسمبر/كانون الأول 2014 | عقدت حلقة عمل بشأن تقييم البرنامج القطري في الصين في يوليو/تموز. |

الإبلاغ عن مؤشرات الأداء الرئيسية لمكتب التقييم المستقل (من يناير/كانون الثاني إلى يونيو/حزيران 2014)

استناداً إلى إطار قياس نتائج لمكتب التقييم المستقل لعام 2014، توفر مصفوفة الإبلاغ الواردة أدناه لمحة عامة عن إنجازات مكتب التقييم المستقل في الفصل الأول من عام 2014 مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية المنفق عليها مع المجلس التنفيذي. ويختلف هيكل المصفوفة الواردة أدناه عن إطار قياس النتائج المعتمد لعام 2014 (انظر الجدول على الصفحتين 16-17)؛ غير أن الأهداف الاستراتيجية ونتائج الإدارة المكتبية ومؤشرات الأداء الرئيسية لم تتغير. وأعيد تشكيل هيكل المصفوفة لتوضيح سلسلة نتائج مكتب التقييم المستقل بشكل أفضل: ترتبط الأهداف الاستراتيجية ونتائج الإدارة المكتبية الآن (أول عمودين على الجانب الأيسر) بمؤشرات الأداء الرئيسية. وبالنظر إلى أن مؤشرات الأداء الرئيسية يمكن أن تسهم في نتيجة أو أكثر من نتائج الإدارة المكتبية، تستخدم سهام لتسليط الضوء على كيفية ارتباط الإنجازات مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية بكل نتيجة من نتائج الإدارة المكتبية.

الجدول 2

الإبلاغ عن مؤشرات الأداء الرئيسية لمكتب التقييم المستقل (من يناير/كانون الثاني إلى يونيو/حزيران 2014)

| الأهداف الاستراتيجية | نتائج الإدارة المكتبية | مؤشرات الأداء الرئيسية | الإنجازات | الوصف | الاستهداف | |
|---|---|---|------------------------|---|----------------------------|--|
| الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج | نتيجة الإدارة المكتبية 1: تقارير سنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وتقييمات مؤسسية تقدم لبنات بناء ملموسة لتطوير وتنفيذ سياسات وعمليات مؤسسية أفضل | 1. عدد المذكرات التي بها تعليقات على برامج الفرص الاستراتيجية القطرية ووثائق السياسات | 0 | لا يوجد حتى سبتمبر/أيلول 2014 بسبب عدم تقديم سياسات/استراتيجيات مؤسسية أو برامج فرص قطرية استراتيجية جديدة إلى المجلس كمتابعة لتقييمات مكتب التقييم المستقل. | | |
| | | | تسير على المسار الصحيح | يجري إنتاج التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق. وأنجز تقييمان مؤسسيان (تجديد الموارد والمنح)؛ ويجري تنفيذ تقييم ثالث (الدول الهشة). ووفقاً للخطة، من بين 7 تقييمات للبرامج القطرية، أنجزت 4 تقييمات وبدأت 3 تقييمات. وأطلق تقييم الأثر لعام 2014 وتسير تقديرات أداء المشروعات والتثبت من تقرير إنجاز المشروع على المسار الصحيح. | وفقاً لبرنامج عمل عام 2014 | |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 2: تقييمات البرامج القطرية التي تشكل لبنات بناء ملموسة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية الأفضل المستندة إلى النتائج | 1. عدد المذكرات التي بها تعليقات على برامج الفرص الاستراتيجية القطرية ووثائق السياسات | 0 | انظر وصف مؤشر الأداء الرئيسي 1 | | |
| | | | تسير على المسار الصحيح | انظر وصف مؤشر الأداء الرئيسي 13 | وفقاً لبرنامج عمل عام 2014 | |

| | | | | | | |
|---------------------------|---|------------------------|--|---|---|---|
| | | | وتقديرات أداء المشروعات، وعمليات التثبيت من تقارير إنجاز المشروعات وتقييمات الأثر | | | |
| وفقا لبرنامج عمل عام 2014 | انظر الملاحظة الواردة في العمود المقابل لمؤشر الأداء الرئيسي 13 أعلاه | تسير على المسار الصحيح | 13. التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وعدد التقييمات المؤسسية، وتقييمات البرامج القطرية، وتقديرات أداء المشروعات، وعمليات التثبيت من تقارير إنجاز المشروعات وتقييمات الأثر | → | نتيجة الإدارة المكتبية 3: تقييمات لمشروعات تسهم في تحسين العمليات التي يدعمها الصندوق | |
| 3 موظفين | حضر موظف مؤتمر رابطة التقييم الأفريقية حضر موظف مؤتمر التقييم السنوي لمجتمع التقييم في المملكة المتحدة شارك موظفان في البرنامج الدولي للتدريب في مجال التقييم الإنمائي حضر عدد من موظفي التقييم التدريب الذي نظم بالاشتراك مع منظمة الأغذية والزراعة بشأن تقييم التمايز بين الجنسين. | 4+ | 2. عدد موظفي مكتب التقييم المستقل المبعوثين بالتناوب إلى دورات تدريبية على التقييم سنويا | → | نتيجة الإدارة المكتبية 4: وضع المنهجية | |
| الاستهداف | الوصف | الإنجازات | مؤشرات الأداء الرئيسية | | نتائج الإدارة المكتبية | الأهداف الاستراتيجية |
| | انظر وصف مؤشر الأداء الرئيسي 1 | 0 | 1. عدد المذكرات التي بها تعليقات على برامج الفرص الاستراتيجية القطرية ووثائق السياسات | | نتيجة الإدارة المكتبية 5: العمل المتعلق بالهيئتين الرئاسيتين للصندوق لضمان المساءلة والتعلم | الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج |
| وفقا لبرنامج عمل عام 2014 | 3 دورات رسمية (مارس/آذار ويونيو/حزيران ويوليو/تموز) ودورة غير رسمية واحدة (يناير/كانون الثاني). وهذا يشمل دورة رسمية إضافية غير متوقعة عقدت في يونيو/حزيران. | 4 | 3. عدد الدورات المقرر عقدها للجنة التقييم وفقا لاختصاصات اللجنة | → | | |

| | | | | | | |
|----------------------------|---|--|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| %100 | <ul style="list-style-type: none"> دورة المجلس التنفيذي في شهر أبريل/نيسان 2014 الزيارة القطرية للمجلس التنفيذي إلى جمهورية تنزانيا المتحدة دورة مجلس المحافظين في فبراير/شباط 2014 دورات التجديد العاشر في فبراير/شباط ويونيو/حزيران | %100 | <p>مشاركة مكتب التقييم المستقل حسب الاقتضاء في دورات لجنة مراجعة الحسابات والمجلس التنفيذي ومجلس محافظي الصندوق والزيارة القطرية السنوية التي تجريها لجنة التقييم</p> | | | |
| 4 أحداث | <ul style="list-style-type: none"> توليفة تقييمية عن انخراط الصندوق في البلدان المتوسطة الدخل حلقة دراسية في الصندوق حول القضايا والدروس المستفادة من التقييم الأول للأثر (سري لانكا) حدث التعلم في الاجتماع العالمي للموظفين: "دور التقييم المستقل ومساهمته في تحسين الأداء التشغيلي والمؤسسي في الصندوق" من المقرر تنظيم حلقة عمل التعلم بشأن التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق في سبتمبر/أيلول | 4 | <p>5. عدد أنشطة التعلم الرئيسية التي ينظمها مكتب التقييم المستقل داخل الصندوق</p> | | | |
| %100 | <p>حتى يونيو/حزيران 2014، نشر مكتب التقييم المستقل ووزع على الجمهور الداخلي والخارجي ما مجموعه 29 منتجاً من منتجات إدارة المعرفة بما في ذلك: 14 من تقارير التقييم، و 4 دروس، و 3 نشرات صحفية، ولمحتين عامتين عن التقييمات المؤسسية ورسالتين إخباريتين فصليتين</p> | 29 | <p>9. عدد منتجات إدارة المعرفة (الملاحم البارزة والدروس المستخلصة) للتقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية التي تنشر في غضون ثلاثة أشهر من تاريخ الإنجاز المحدد وتوزع على الجمهور داخل الصندوق وخارجه</p> | ➔ | <p>نتيجة الإدارة المكتبية 6: إعداد توليفات تقييمية وموضوعات للتعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق</p> | <p>الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق</p> |
| وفقاً لبرنامج عمل عام 2014 | <p>التوليفات: البلدان المتوسطة الدخل؛ والتنمية الرعوية؛ والشعوب الأصلية.</p> <p>موضوع التعلم من التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق: إدارة المشروعات.</p> | <p>3 توليفات (تشمل توليفة إضافية/غير متوقعة عن الشعوب الأصلية)</p> <p>وموضوع تعلم واحد من التقرير السنوي عن نتائج وأثر</p> | <p>10. عدد التوليفات التقييمية وموضوعات التعلم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق</p> | | | |

| الأهداف الاستراتيجية | نتائج الإدارة | مؤشرات الأداء الرئيسية | الإنجازات | الوصف | الاستهداف |
|--|---|---|------------|---|-----------|
| الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للتعلم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق | نتيجة الإدارة المكتبية 7: أنشطة منتظمة للاتصال والتواصل فيما يتعلق بعمل مكتب التقييم المستقل | 5. عدد أنشطة التعلم الرئيسية التي ينظمها مكتب التقييم داخل المستقل الصندوق | انظر أعلاه | انظر وصف مؤشر الأداء الرئيسي 1 | |
| | | 6. عدد أنشطة التعلم الرئيسية التي ينظمها مكتب التقييم المستقل داخل البلدان بالاشتراك مع الحكومات | 4 | حلقات عمل تقييم البرنامج القطري <ul style="list-style-type: none"> يناير/كانون الثاني - السنغال أبريل/نيسان - دولة بوليفيا المتعددة القوميات أبريل/نيسان - زامبيا يوليو/تموز - الصين | 5 أحداث |
| | | 7. عدد أنشطة التعلم الداخلية التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل لتبادل المعرفة | 7+ | <ul style="list-style-type: none"> الرؤية الاستراتيجية للصندوق حث موظفي الصندوق الجدد حث ممثلي الدول الأعضاء الجدد عدة دورات خلال الاجتماع العالمي للموظفين تقييم الأثر من قبل منظمة أوكسفام أداة تقييم الفقر المتعددة الأبعاد دورة تعلم نهائية بشأن ضمان الجودة في يوليو/تموز | 4 أحداث |
| | | 8. عدد أنشطة المعرفة الخارجية التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل لتبادل الدروس المستفادة من التقييم | 5 | منظمة الأغذية والزراعة، وفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وفريق التعاون في مجال التقييم، ورابطة التقييم الأفريقية، ومجتمع التقييم في المملكة المتحدة | 5 أحداث |



| | | | | | | |
|---------|--|------------|--|---|--|--|
| 100% | انظر الملاحظة الواردة في هذا العمود مقابل مؤشر الأداء الرئيسي 19 أعلاه | انظر أعلاه | 9. عدد منتجات إدارة المعرفة (الملاحم البارزة والدروس المستخلصة) للتقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية التي تنشر في غضون ثلاثة أشهر من تاريخ الإنجاز المحدد وتوزع على الجمهور داخل الصندوق وخارجه | | | |
| | تنظيم حلقة عمل تدريبية بشأن منهجية وعمليات التقييم في بيجين في يوليو/تموز | 1 | 11. عدد حلقات العمل حول تنمية قدرات التقييم التي يتم تنظيمها في البلدان الشريكة لتبادل المعرفة حول منهجية وعملية تقييم مكتب التقييم المستقل | | | |
| 3 أحداث | <ul style="list-style-type: none"> مناقشة المجلس بشأن مقترح منح القطاع الخاص لدعم تقييم الأثر مناقشة لجنة الإدارة التنفيذية بشأن تقرير الأداء الفصلي للصندوق جلسة مكرسة بشأن الضمان المسبق للجودة في مقترحات المشروعات الجديدة دورة تعلم نهائية بشأن ضمان الجودة | 4 | 12. عدد الأنشطة المتصلة بالتقييم الذاتي وتنمية قدرات التقييم التي يشارك فيها موظفو مكتب التقييم المستقل | ➔ | نتيجة الإدارة المكتبية 8: تنمية قدرات التقييم في البلدان الشريكة | |

أنشطة التقييم المقترحة لمكتب التقييم المستقل في الصندوق لعام 2015 والخطة الإشارية للفترة 2016-2017

الجدول 1
برنامج العمل المقترح لمكتب التقييم المستقل في الصندوق لعام 2015 حسب نوع النشاط

| التاريخ المتوقع للتنفيذ * | | | | | التاريخ المتوقع | | الأنشطة المقترحة لعام 2015 | | نوع العمل |
|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|---|
| أبريل/نيسان | أكتوبر/تشرين | أبريل/نيسان | أكتوبر/تشرين | أبريل/نيسان | أبريل/نيسان | أبريل/نيسان | أبريل/نيسان | أبريل/نيسان | أبريل/نيسان |
| يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول |
| يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول | يناير/كانون الثاني | يوليو/تموز - الأول |
| 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 |
| | | | | X | أبريل/نيسان 2015 | يناير/كانون الثاني 2014 | أبريل/نيسان 2015 | أبريل/نيسان 2015 | 1. تقييم مؤسسي |
| X | | | | | سبتمبر/أيلول 2016 | أبريل/نيسان 2015 | سبتمبر/أيلول 2016 | أبريل/نيسان 2015 | نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء في الصندوق |
| | | X | | | يوليو/تموز 2015 | مايو/أيار 2014 | يوليو/تموز 2015 | مايو/أيار 2014 | 2. تقييم برنامج قطري |
| X | | | | | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | البرازيل |
| X | | | | | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | إثيوبيا |
| X | | | | | ديسمبر/كانون الأول 2016 | أكتوبر/تشرين الأول 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2016 | أكتوبر/تشرين الأول 2015 | الهند |
| X | | | | | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | نيجيريا |
| | | X | | | مارس/آذار 2015 | يناير/كانون الثاني 2014 | مارس/آذار 2015 | يناير/كانون الثاني 2014 | سيراليون |
| X | | | | | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | مارس/آذار 2016 | يناير/كانون الثاني 2015 | تركيا |
| | | | | X | مارس/آذار 2015 | يناير/كانون الثاني 2014 | مارس/آذار 2015 | يناير/كانون الثاني 2014 | جمهورية تنزانيا المتحدة |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | 3. التثبت من تقارير إنجاز المشروعات |
| | X | X | | | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | 4. تقدير أداء المشروعات |
| X | | | | | يونيو/حزيران 2016 | يونيو/حزيران 2015 | يونيو/حزيران 2016 | يونيو/حزيران 2015 | 5. تقييم الأثر |
| | X | X | | | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | 6. الاتخراط مع الهيئات الرئاسية |
| | | | | | | | | | واحد (يحدد المشروع فيما بعد) |
| | | | | | | | | | استعراض تنفيذ برنامج العمل المستند إلى النتائج لعام 2015 والخطة الإشارية للفترة 2016-2017، وإعداد برنامج العمل المستند إلى النتائج والميزانية لعام 2016 وخطته الإشارية للفترة 2017-2018 |
| X | | | | | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق الثالث عشر |

| نوع العمل | الأنشطة المقترحة لعام 2015 | | | تاريخ البدء | تاريخ الانتهاء المتوقع | التاريخ المتوقع للتنفيذ* | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|------|------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------|--------------------|--------------------|
| | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | أبريل/نيسان | يونيو/حزيران | أكتوبر/تشرين الأول | ديسمبر/كانون الأول |
| | | | | يونيو/حزيران 2015 | سبتمبر/أيلول 2015 | X | | | |
| | | | | أكتوبر/تشرين الأول 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | | | |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |
| 7. أنشطة الاتصالات وإدارة المعرفة | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | يونيو/حزيران 2015 | X | | | |
| | | | | يونيو/حزيران 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | | | |
| | | | | | | X | | | |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |
| | | | | يناير/كانون الثاني 2015 | ديسمبر/كانون الأول 2015 | X | X | X | X |

| نوع العمل | الأنشطة المقترحة لعام 2015 | | | تاريخ البدء | تاريخ الانتهاء المتوقع | التاريخ المتوقع للتنفيذ* | | | | |
|-------------|----------------------------|--------------|--------------|-------------|-------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|-----------|-------------|
| | أبريل/نيسان | يونيو/حزيران | سبتمبر/أيلول | | | ديسمبر/كانون الأول | أكتوبر/تشرين الأول | يناير/كانون الثاني | مارس/آذار | أبريل/نيسان |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| 8. الشراكة: | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| 9. المنهجية | | | X | | أبريل/نيسان 2015 | | | | | |
| | | | | X | مارس/آذار 2015 | | | | | |
| | X | X | X | | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |
| | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | | | | | |

| التاريخ المتوقع للتنفيذ * | | | | | | | |
|---------------------------|------------|--------------|------|--------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| أكتوبر/تشرين | | أبريل/نيسان | | يناير/كانون الثاني | | - مارس/آذار | |
| الأول - | | يوليو/تموز - | | يونيو/حزيران | | ديسمبر/كانون | |
| 2016 | الأول 2015 | 2015 | 2015 | 2015 | تاريخ الانتهاء المتوقع | تاريخ البدء | الأنشطة المقترحة لعام 2015 |
| | | | | | 2015 | | |
| X | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | المشاركة في تنمية قدرات التقييم في سياق عملية التقييم المنتظمة |
| X | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | تنظيم حلقات عمل في البلدان الشريكة (حسب الطلب) حول منهجية وعمليات التقييم |
| X | X | X | X | X | ديسمبر/كانون الأول 2015 | يناير/كانون الثاني 2015 | تنفيذ بيان النوايا مع حكومة جمهورية الصين الشعبية بشأن تنمية قدرات التقييم في البلد |

* يتم وضع علامة X في مكان تاريخ التنفيذ الفعلي فقط من أجل مخرج محدد متوقع.

الجدول 2
الخطة الإشارية لمكتب التقييم المستقل في الصندوق للفترة 2016-2017 حسب نوع النشاط*

| السنة | الخطة الإشارية للفترة 2016-2017 | نوع العمل |
|-----------|--|-------------------------------------|
| 2017-2016 | نموذج وتجربة اللامركزية؛ وجهود الإدارة في تقييمات الأثر؛ وإدارة المعرفة؛ وحشد موارد إضافية | 1. تقييم مؤسسي |
| 2017-2016 | حوار السياسات؛ وبرنامج التأقلم لصالح أصحاب الحيازات الصغيرة | |
| 2016 | تقييم مشترك مع منظمة الأغذية والزراعة وبرنامج الأغذية العالمي للجنة الأمن الغذائي العالمي المعاد تشكيلها | 2. تقييم برنامج قطري |
| 2016 | بوركيما فاسو وبورندي والفلبين الدول الجزرية الصغيرة النامية في المحيط الهندي | |
| 2017 | تقييمات شبه إقليمية في بلدان الكاريبي الجزرية الناطقة بالإنكليزية | 3. التثبت من تقارير إنجاز المشروعات |
| 2017 | التثبت من جميع تقارير إنجاز المشروعات المتاحة هذا العام | |
| 2017-2016 | الكامبيون وملايو | 4. تقدير أداء المشروعات |
| 2017-2016 | حوالي 8 تقديرات في السنة | |
| 2017-2016 | تقييم واحد للأثر في السنة (يحدد المشروع فيما بعد) | 5. تقييم الأثر |
| 2017-2016 | التقرير السنوي الثالث عشر والرابع عشر عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | 6. الانخراط مع الهيئات الرئاسية |
| 2016 | استعراض تنفيذ برنامج العمل المستند إلى النتائج لعام 2016 والخطة الإشارية للفترة 2017-2018، وإعداد برنامج العمل المستند إلى النتائج والميزانية لعام 2017 والخطة الإشارية للفترة 2018-2019 | |
| 2016 | استعراض تنفيذ برنامج العمل المستند إلى النتائج لعام 2017 والخطة الإشارية للفترة 2018-2019، وإعداد برنامج العمل المستند إلى النتائج والميزانية لعام 2018 والخطة الإشارية للفترة 2019-2020 | |

| نوع العمل | الخطة الإشارية للفترة 2016-2017 | السنة |
|--|---|-----------|
| | النتائج والميزانية لعام 2018 والخطة الإشارية للفترة 2019-2020 | 2017 |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على تقرير رئيس الصندوق عن وضع تنفيذ توصيات التقييم وتدابير الإدارة وتقرير الفعالية الإنمائية للصندوق | 2016-2017 |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية عند توفر تقييمات البرامج القطرية ذات الصلة | 2016-2017 |
| | تعليقات مكتب التقييم المستقل على مجموعة مختارة من سياسات واستراتيجيات وعمليات الصندوق التشغيلية التي أعدتها إدارة الصندوق لعرضها على لجنة التقييم للنظر فيها | 2016-2017 |
| | المشاركة في جميع دورات لجنة التقييم وفقا للاختصاصات المنقحة والنظام الداخلي للجنة. والمشاركة في اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس المحافظين. والمشاركة في الزيارة القطرية للمجلس. | 2016-2017 |
| 7. أنشطة الاتصالات وإدارة المعرفة | تقارير التقييم، والملامح البارزة، والدروس، والموقع الشبكي لمكتب التقييم المستقل، وما إلى ذلك. | 2016-2017 |
| | توليفة تقييمية عن خبرة الصندوق في مجال تنمية سلاسل القيمة للسلع الأساسية بشأن سلاسل القيمة وتحولات العاملين توسيع نطاق التقييم الذاتي والأنشطة المتصلة بالزراعة خارج المزارع | 2016-2017 |
| | حضور كل اجتماعات لجنة استراتيجية العمليات وتوجيه السياسات التي تناقش السياسات والاستراتيجيات المؤسسية، وبرنامج الفرص الاستراتيجية القطرية، ومجموعة مختارة من المشروعات التي قيمها مكتب التقييم المستقل. وحضور اجتماعات لجنة إدارة العمليات وفرق إدارة البرامج القطرية ودورات التعلم بشأن ضمان الجودة وفرق إدارة البرامج القطرية | 2016-2017 |
| 8. الشراكة: | الشراكة مع فريق التعاون في مجال التقييم، وشبكة شبكات تقييم الأثر، وفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، والوكالة السويسرية للتنمية والتعاون | 2016-2017 |
| | تنفيذ البيان المشترك بين الجماعة الاستشارية للبحوث الزراعية الدولية ومنظمة الأغذية والزراعة والصندوق الدولي للتنمية الزراعية وبرنامج الأغذية العالمي لتعزيز التعاون في مجال التقييم | 2016-2017 |
| 9. المنهجية | المساهمة في نقاش داخلي وخارجي حول تقييم الأثر | 2016-2017 |
| | تنفيذ اتفاق الموازنة المعدل بين مكتب التقييم المستقل وإدارة الصندوق بشأن منهجية وعمليات التقييم المستقل والتقييم الذاتي | 2016-2017 |
| 10. تنمية قدرات التقييم | تنفيذ أنشطة في البلدان الشريكة تتعلق بتنمية قدرات التقييم | 2016-2017 |
| * مواضع وعدد التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتوليفات التقييمية إرشادية وستحدد الأولويات والأعداد الفعلية التي سيُضطلع بها في عامي 2016 و2017، على التوالي، في عام 2015. | | |

مستويات موظفي مكتب التقييم المستقل لعام 2015

| 2015 | | | مستوى عام 2014 | مستوى عام 2013 | مستوى عام 2012 | مستوى عام 2011 |
|---------|----------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| المجموع | موظفو الخدمات العامة | الموظفون الفنيون | | | | |
| 19 | 6 | 13 | 18.5 | 18.5 | 19.5 | 19.5 |

فئة الموارد البشرية

| الفئة | 2015 | 2014 |
|-------------------------------------|------|------|
| مدير | 1 | 1 |
| نائب مدير | 1 | 1 |
| كبار موظفي التقييم | *3 | *3 |
| موظفو التقييم | 6 | 6 |
| محلل بحوث تقييم | 1 | 1 |
| موظف معرفة واتصال في مجال التقييم | 1 | 0.5 |
| مجوع الموظفين في الفئة الفنية | 13 | 12.5 |
| مساعد إداري | 1 | 1 |
| مساعد مدير | 1 | 1 |
| مساعد نائب مدير | 1 | 1 |
| مساعدو التقييم | 3 | 3 |
| مجوع الموظفين في فئة الخدمات العامة | 6 | 6 |
| المجموع الكلي | 19 | 18.5 |

* تم انتداب موظف آخر من كبار موظفي التقييم من الوكالة السويسرية للتنمية والتعاون إلى مكتب التقييم المستقل دون أن يكون لذلك أي أثر على تكاليف موظفي المكتب.

مستوى موظفي الخدمات العامة في مكتب التقييم المستقل

| 2015 (المقترحة) | 2014 | 2013 | 2012 | 2011 | 2010 | 2009 | 2008 | 2007 |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 6 | 6 | 6 | 8 | 8 | 8 | 8.5 | 8.5 | 9.5 |

الميزانية المقترحة لمكتب التقييم المستقل لعام 2015

الجدول 1
الميزانية المقترحة لمكتب التقييم المستقل لعام 2015
(بالدولارات الأمريكية)

| الميزانية المقترحة لعام 2015 | | | | | أعمال التقييم | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| مجموع ميزانية عام 2015 بسعر صرف الدولار الأمريكي مقابل اليورو = 0.72 | زيادة/انخفاض سعر الصرف ^ج | زيادة السعر ^ب | الزيادة/(النقص) القيمة الحقيقية (2) | ميزانية 2014 ^أ (1) | ميزانية 2013 ^أ | ميزانية 2012 ^أ | ميزانية 2011 ^أ | |
| (4)-/(3)+(2)+(1)=(5) | (4) | (3) | (2) | | | | | |
| 2 455 892 | 0 | 59 900 | 0 | 2 395 992 | 2 346 711 | 2 289 474 | 2 238 000 | تكاليف غير الموظفين |
| 3 641 075 | 0 | 0 | 54 385 | 3 586 690 | 3 667 268 | 3 734 530 | 3 645 576 | تكاليف الموظفين |
| 6 096 967 | 0 | 59 900 | 54 385 | 5 982 682 | 6 013 979 | 6 024 004 | 5 883 576 | المجموع |

^أ حسبما اعتمدها مجلس المحافظين (بسعر صرف للدولار الأمريكي مقابل اليورو = 0.722 في السنوات 2011 و2012 و2013 و2014).
^ب كما هو الحال بالنسبة لسائر الصندوق وما أعلنته وحدة الميزانية. وتبلغ نسبة الزيادة السعرية لتكاليف غير الموظفين 2.5 في المائة ولا توجد زيادة سعرية لتكاليف الموظفين.
^ج وفقا لما أعلنته وحدة الميزانية فإن سعر الصرف الذي سيطبق في هذه المرحلة بين الدولار الأمريكي واليورو هو نفس السعر المطبق على ميزانية عام 2014 وهو دولار أمريكي مقابل 0.72 يورو، وذلك لتيسير المقارنة.

الجدول 2
توزيع الميزانية المقترحة لمكتب التقييم المستقل لعام 2015 فيما يتعلق بتكاليف غير الموظفين

| نوع العمل | العدد المطلق | العدد النسبي كنسبة مئوية للعمل المنجز ^أ | تكاليف الوحدة المعيارية ^ب (بالدولارات الأمريكية) | التكاليف المقترحة لغير الموظفين لعام 2015 (بالدولارات الأمريكية) |
|--|--------------|--|--|--|
| التقرير السنوي عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | 1 | 1 | 150 000 | 150 000 |
| التقييم المؤسسي | 2 | 1 | تكلفة متغيرة تبعا لنطاق وطبيعة القضايا المزمع تقديرها: | 350 000 |
| انخراط الصندوق في الدول الهشة | 1 | 0.25 | 200 000-450 000 | |
| نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء في الصندوق | 1 | 0.75 | | |
| تقييم برنامج قطري | 8 | 4.1 | تكلفة متغيرة تبعا لحجم الحافظة، ومساحة البلد، وتكلفة السفر، وتوافر الأدلة التقييمية: | 1 005 000 |
| | | | 225 000-300 000 | |
| عمليات التثبت من تقارير إنجاز المشروعات | حوالي 30 | حوالي 30 | - | 50 000 |
| تقديرات أداء المشروعات | حوالي 8 | حوالي 8 | 25 000-30 000 | 230 000 |
| تقييم الأثر | 1 | 0.8 | 200 000-300 000 | 200 000 |
| توليفة التقييمات | 3 | 3 | 40 000-65 000 | 120 000 |
| تحديث دليل التقييم لمكتب التقييم المستقل | 1 | 0.3 | - | 40 000 |
| أنشطة الاتصالات والتواصل وتبادل المعرفة والشراكة | - | - | - | 188 000 |
| تنمية قدرات التقييم، والتدريب (بما في ذلك التدريب على دليل التقييم المنقح)، والتكاليف الإدارية ذات الصلة | - | - | - | 122 892 |
| المجموع | | | | 2 455 892 |

^أ عادة ما تمتد التقييمات لمدة سنتين. ويمثل هذا الرقم النسبة المئوية للعمل المنجز لتلك التقييمات في عام 2015.

^ب تشمل تكاليف الوحدة المعيارية أيضا تكاليف سفر الموظفين عند الضرورة.

الجدول 3
التخصيص المقترح لميزانية مكتب التقييم المستقل (تكاليف الموظفين وغير الموظفين) حسب الهدف ونتيجة الإدارة المكتبية
(بالدولارات الأمريكية)

| أهداف مكتب التقييم المستقل | نتائج الإدارة المكتبية | الميزانية المقترحة (تكاليف الموظفين وغير الموظفين) | النسبة المئوية من مجموع الميزانية المقترحة |
|---|---|--|--|
| الهدف الاستراتيجي 1: الهدف الاستراتيجي الأول: المساهمة، من خلال عمل التقييم المستقل في تعزيز المساءلة عن النتائج | نتيجة الإدارة المكتبية 1: تقارير سنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق وتقييمات مؤسسية تقدم لبنات بناء ملموسة لتطوير وتنفيذ سياسات وعمليات مؤسسية أفضل | 752 413 | 12 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 2: تقييمات البرامج القطرية التي تشكل لبنات بناء ملموسة لبرامج الفرص الاستراتيجية القطرية الأفضل المستندة إلى النتائج | 2 034 156 | 34 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 3: تقييمات لمشروعات تسهم في تحسين العمليات التي يدعمها الصندوق | 1 034 773 | 17 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 4: وضع المنهجية | 339 005 | 5 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 5: العمل المتعلق بالهيئتين الرئاسيتين للصندوق لضمان المساءلة والتعلم | 260 907 | 4 |
| المجموع للهدف الاستراتيجي 1 | | 4 421 254 | 72 |
| الهدف الاستراتيجي 2: الهدف الاستراتيجي الثاني: تشجيع الإدارة الفعالة للتعليم والمعرفة لمواصلة النهوض بأداء عمليات الصندوق | نتيجة الإدارة المكتبية 6: إعداد توليفات تقييمية وموضوعات للتعليم من التقارير السنوية عن نتائج وأثر عمليات الصندوق | 708 514 | 12 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 7: أنشطة منظمة للاتصال والتواصل فيما يتعلق بعمل مكتب التقييم المستقل | 729 008 | 12 |
| | نتيجة الإدارة المكتبية 8: تنمية قدرات التقييم في البلدان الشريكة | 238 191 | 4 |
| المجموع للهدف الاستراتيجي 2 | | 1 675 713 | 28 |
| المجموع الكلي | | 6 096 967 | 100 |

إطار الانتقائية لمكتب التقييم المستقل في الصندوق

الجدول 1
الأسئلة التوجيهية لاختيار وتحديد أولويات التقييمات المقرر إدراجها في برنامج عمل مكتب التقييم المستقل

| التقييمات المؤسسية/التوليفات التقييمية | تقييمات البرامج القطرية | قديرات أداء المشروعات* |
|---|---|--|
| 1. هل هذا المجال من المجالات ذات الاهتمام/الأولوية لأصحاب المصلحة في الصندوق؟ | 1. هل هذا البلد من البلدان ذات الأهمية/الأولوية للمكتب الإقليمي؟ | 1. هل حدد مكتب التقييم المستقل أي فجوات رئيسية في المعلومات أو أوجه عدم اتساق أو أوجه ضعف تحليلية في تقرير إنجاز المشروعات خلال عملية التثبيت؟ |
| 2. هل يتماشى ذلك مع الأولويات الاستراتيجية للصندوق والتزامات تجديد الموارد؟ | 2. كيف سيؤثر هذا التقييم على التوازن الجغرافي لحافظة التقييم في مكتب التقييم المستقل؟ | 2. هل يشتمل المشروع على نهج مبتكرة ناجحة يمكن توسيع نطاقها في أماكن أخرى؟ |
| 3. هل يسد ذلك فجوة معرفية في الصندوق؟ | 3. هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | 3. هل هناك فرق كبير بين التصنيفات الواردة في تقارير إنجاز المشروعات وتلك الناتجة عن مكتب التقييم المستقل أثناء عملية التثبيت؟ |
| 4. ما هو الأثر المتوقع للتقييم؟ | 4. كيف سيسهم هذا التقييم في الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | 4. كيف سيؤثر هذا التقييم على التوازن الجغرافي لحافظة التقييم في مكتب التقييم المستقل؟ |
| 5. هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | 5. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ | 5. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها (مثلا تقييم البرنامج القطري)؟ |
| 6. كيف سيسهم هذا التقييم في الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | 6. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ | 6. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ |
| 7. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ | | |
| 8. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ | | |

* لا يمكن تطبيق إطار الانتقائية على تقديرات أداء المشروعات في هذه المرحلة، نظرا لأن مكتب التقييم المستقل لم يحصل حتى الآن على قائمة تقارير إنجاز المشروعات التي سيتعين التثبيت منها في عام 2015.

الجدول 2
تطبيق إطار الانتقائية على تقييمات البرامج القطرية*

| إدارة المعرفة | حشد موارد إضافية | نموذج وتجربة اللامركزية | نظام تخصيص الموارد القائم على الأداء | جهود الإدارة في تقييمات الأثر |
|---|--|--|---|---|
| 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| نعم | نعم | نعم | نعم | 5 |
| نهج الصندوق إزاء إدارة المعرفة | جهود الصندوق لحشد الموارد خارج إطار عمليات تجديد الموارد | نهج الصندوق في تعزيز قدرات الهياكل اللامركزية لتعظيم أثر المنظمة على المستوى القطري | آليات الصندوق لتخصيص الموارد، مع مراعاة ولاية الصندوق بالحد من الفقر الريفي في جميع المناطق | منهجه الصندوق ونهجه في الاضطلاع بتقييمات الأثر |
| 5. هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | ليس في الوقت الراهن، لأن الصندوق وضع إطارا جديدا لإدارة المعرفة في عام 2014، ويتطلب المزيد من الوقت للتنفيذ. | نعم، إنه يمثل أولوية لفترة التجديد التاسع لموارد الصندوق وما بعدها. ومع ذلك، سيكون من الملائم الانتظار حتى عام 2016 أو بعد ذلك، بعد إنشاء جميع المكاتب القطرية الخمسين (بحلول نهاية عام 2015، على النحو المتفق عليه مع الإدارة). | نعم، إنه يمثل أولوية عالية للأسباب التالية: (أ) أدخل هذا النظام في فترة التجديد السادس للموارد في عام 2002، ولم يخضع إلى أي استعراض أو تقييم شامل؛ (2) سيسهم التقييم أيضا في زيادة دقة نهج الصندوق في مجال حشد الموارد في سياق الانتقائية القطرية لتحسين الكفاءة المؤسسية. ولذلك، سيسهم التقييم أيضا في تحقيق أهداف | إنه يمثل أولوية لفترة التجديد التاسع لموارد الصندوق وما بعدها. ومع ذلك، سيكون من الملائم الانتظار حتى عام 2016 عندما يتم الانتهاء من 30 تقييما للأثر ستجربها إدارة الصندوق والانتهاء من التقرير التوليقي عن مبادرة تقييم الأثر. |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|
| | مؤسسية أخرى. | | | | |
| 6. كيف يمكن أن يسهم هذا التقييم في الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 |
| 7. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ | الاستناد إلى التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع الأخرى | الاستناد إلى التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع الأخرى | ليس بصورة مباشرة | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع. المساهمة في التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع الأخرى فضلا عن تقرير التوليفات التقييمية | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع الأخرى فضلا عن تقرير التوليفات التقييمية |
| 8. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ | نعم | لا يمكن إجراء إلا تقييم مؤسسي واحد في السنة نظرا للقيود على قدرات وموارد مكتب التقييم المستقل والقدرة الاستيعابية لإدارة الصندوق وهيئاته الرئاسية | لا يمكن إجراء إلا تقييم مؤسسي واحد في السنة نظرا للقيود على قدرات وموارد مكتب التقييم المستقل والقدرة الاستيعابية لإدارة الصندوق وهيئاته الرئاسية | لا يمكن إجراء إلا تقييم مؤسسي واحد في السنة نظرا للقيود على قدرات وموارد مكتب التقييم المستقل والقدرة الاستيعابية لإدارة الصندوق وهيئاته الرئاسية | لا يمكن إجراء إلا تقييم مؤسسي واحد في السنة نظرا للقيود على قدرات وموارد مكتب التقييم المستقل والقدرة الاستيعابية لإدارة الصندوق وهيئاته الرئاسية |

* عند بناء برنامج العمل، تم التثبت من كل تقييم مقترح مقابل الأسئلة التوجيهية، باستخدام مقياس من 5 نقاط، حيث إن 5 تمثل أعلى درجة و 1 أقل درجة.

الجدول 3
تطبيق إطار الانتقائية للتوليفات التقييمية

| الأسئلة التوجيهية للتقييمات المؤسسية/التوليفات التقييمية | توليفات تقييمية عن توسيع النطاق | توليفات تقييمية عن آلية التقييم الذاتي في الصندوق | توليفات تقييمية عن تحويلات العاملين | الوصول إلى الأسواق: منظور دون إقليمي |
|---|---|---|---|--|
| 1. هل هذا المجال من المجالات ذات الاهتمام/الأولوية لأصحاب المصلحة في الصندوق؟ | 5 | 4 (لأن الموضوع جرى دراسته إلى حد ما في التقييم المؤسسي للفعالية والتقييم المؤسسي لتجديدات موارد الصندوق). | 3 | 5 |
| 2. هل يتماشى ذلك مع الأولويات الاستراتيجية للصندوق والتزامات تجديد الموارد؟ | 5 | 5 | 4 | 5 |
| 3. هل يسد ذلك فجوة معرفية في الصندوق؟ | نعم بدرجة أقل نظرا لأن إدارة الصندوق أجرت دراسات أخرى | نعم | نعم | نعم |
| 4. ما هو الأثر المتوقع للتقييم؟ | نهج الصندوق لتوسيع النطاق من أجل تحقيق أثر أوسع نطاقا على الفقر | آليات التقييم الذاتي في الصندوق لتحقيق قياس أفضل للنتائج والإبلاغ عنها | انخراط الصندوق ونهجه بشأن تحويلات العاملين في سياق التمويل الإنمائي | دور الصندوق في تعزيز الوصول إلى الأسواق لزيادة الدخل والأمن الغذائي |
| 5. هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | نعم إنه من المسائل ذات الأولوية في فترة التجديد التاسع لموارد الصندوق | نعم | إلى حد ما | نعم إنه من المسائل ذات الأولوية في فترة التجديد التاسع لموارد الصندوق |
| 6. كيف يمكن أن يسهم هذا التقييم في الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 |
| 7. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ | الاستناد إلى التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع | الاستناد إلى التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع حيثما تكون هناك أنشطة ذات صلة بتحويلات العاملين | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع حيثما تنفذ أنشطة ذات صلة بالوصول إلى الأسواق |
| 8. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ | نعم | نعم | نعم | نعم |

| | | | |
|---|--|--|---|
| الأسئلة التوجيهية للتقييمات المؤسسية/التوليفات التقييمية | توليفات تقييمية عن سلاسل القيمة | توليفة تقييمية عن إدارة الموارد الطبيعية وسلاسل القيمة | توليفة تقييمية عن الأنشطة غير الإقراضية في سياق التعاون بين بلدان الجنوب |
| 1. هل هذا المجال من المجالات ذات الاهتمام/الأولوية لأصحاب المصلحة في الصندوق؟ | 4 (سيكون هذا المجال أكثر أهمية في عام 2017) | 5 | 5 |
| 2. هل يتماشى ذلك مع الأولويات الاستراتيجية للصندوق والتزامات تجديد الموارد؟ | 5 | 5 (يشتمل تقييم البرنامج القطري للفترة 2013-2015 في الصندوق على مؤشرات جديدة وأهداف أكثر طموحا لدعم تعزيز الأداء في الإدارة البيئية. وبالإضافة إلى ذلك، فإن إجراءات الصندوق للإدارة البيئية والتنمية المستدامة عرضت على المجلس التنفيذي في عام 2009). | 5 |
| 3. هل يسد ذلك فجوة معرفية في الصندوق؟ | نعم إلى درجة أقل نظرا لأن إدارة الصندوق أجرت دراسات أخرى | نعم | نعم |
| 4. ما هو الأثر المتوقع للتقييم؟ | انخراط الصندوق نحو بيئات أعمال ريفية مواتية بقدر أكبر لتمكين أصحاب الحيازات الصغيرة وفقراء الريف من الوصول إلى الأسواق وسلاسل القيمة بشكل أفضل. | نهج الصندوق بشأن إدارة الموارد الطبيعية والإدارة البيئية | انخراط الصندوق ونهجه بشأن الأنشطة غير الإقراضية في سياق التعاون بين بلدان الجنوب |
| 5. هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | إلى حد ما | نعم | نعم |
| 6. كيف يمكن أن يسهم هذا التقييم في الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 | المساهمة في الهدف الاستراتيجي 2 |
| 7. ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ | الاستناد إلى التقييمات المؤسسية وتقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع. والمساهمة في التقييم المؤسسي لحوار السياسات المدرج في الخطة الإشارية لعام 2017. | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع | الاستناد إلى تقييمات البرامج القطرية والتقييمات على مستوى المشروع عندما تكون هناك أنشطة ذات صلة بتحويلات العاملين |
| 8. هل لدى مكتب التقييم المستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ | لا، حتى 3 توليفات تقييمية في السنة | نعم | نعم |

الجدول 4
تطبيق إطار الانتقائية على تقييمات البرامج القطرية

| الأسئلة التوجيهية لتقييمات البرامج القطرية | البرازيل | إثيوبيا | الهند | نيجيريا | تركيا |
|---|--|--|---|--|---|
| هل هذا البلد من البلدان ذات الاهتمام/الأولوية للشعبة الإقليمية مع وضع في الاعتبار تخصيصه المستند إلى النتائج؟ | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| كيف سيؤثر هذا التقييم على التوازن الإقليمي لحافظة تقييمات مكتب التقييم المستقل؟ | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| هل هناك نقطة قرار حاسمة في الصندوق من شأنها أن توجه توقيت هذا التقييم؟ | نعم (برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية الحالي يغطي الفترة 2008-2012؛ سيسهم تقييم البرنامج القطري في صياغة برنامج جديد للفرص الاستراتيجية القطرية) تعتمد الشعبة إعدادة في عام 2016). وسيكون إجراء تقييم للبرنامج القطري في البرازيل له ما يبرره أيضا لأن نحو 30 في المائة من الفقراء في أمريكا اللاتينية ومنطقة الكاريبي يعيشون هناك. وأخيرا، فإن توقيت تقييم البرنامج القطري مناسب جدا، لأن البرنامج سيبدأ بعد انتهاء الانتخابات الرئاسية وستكون هناك حكومة جديدة. | نعم (برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية الحالي يغطي الفترة 2008-2014؛ سيسهم تقييم البرنامج القطري في صياغة برنامج جديد للفرص الاستراتيجية القطرية تعتمد الشعبة إعدادة في عام 2016). وعلاوة على ذلك، سيتقاعد مدير البرنامج القطري في إثيوبيا في نهاية عام 2014، ومن شأن تقييم البرنامج القطري أن يساعد مدير البرنامج القطري الجديد بتحليل شامل ومستقل للنتائج والدروس المستفادة من أجل التخطيط للمستقبل. وإثيوبيا هي البلد الذي لديه أكبر حافظة في شعبة أفريقيا الشرقية والجنوبية. | نعم (برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية الحالي يغطي الفترة 2010-2015؛ سيسهم تقييم البرنامج القطري في صياغة برنامج جديد للفرص الاستراتيجية القطرية) وطلبت شعبة آسيا والمحيط الهادي أيضا أن يجري مكتب التقييم المستقل تقييما للبرنامج القطري في الهند في 2015-2016. وسيكون تقييم البرنامج القطري مهما في البلد أيضا لأن الهند لديها أكبر عدد من مشروعات وقروض الصندوق من حيث التزامات الصندوق في جميع المناطق الجغرافية. | نعم (برنامج الفرص الاستراتيجية القطرية الحالي يغطي الفترة 2010-2015؛ سيسهم تقييم البرنامج القطري في صياغة برنامج جديد للفرص الاستراتيجية القطرية في 2016-2017). ونيجيريا هي أكبر حافظة في شعبة أفريقيا الغربية والوسطى وبالتالي يعكس تقييم البرنامج القطري أيضا تحديد الأولويات في استخدام موارد مكتب التقييم المستقل. | برنامج الفرص الاستراتيجية الحالي تاريخه 2008، وبالتالي فإن الوقت مناسب لإجراء تقييم للبرنامج القطري تحضيريا لبرنامج جديد للفرص الاستراتيجية القطرية. وقام الصندوق بتمويل تسعة مشروعات في تركيا، ولكن لم يجر مكتب التقييم المستقل أبدا تقييما للبرنامج القطري. |
| كيف سيسهم هذا التقييم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية لمكتب التقييم المستقل؟ | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 | المساهمة في الهدفين الاستراتيجيين 1 و 2 |
| ما هي مخرجات مكتب التقييم المستقل | الاستناد إلى التقييم السابق للبرنامج | الاستناد إلى تقييمات على | الاستناد إلى تقييمات على | الاستناد إلى التقييم السابق للبرنامج | الاستناد إلى التقييم على مستوى |

| | | | | | |
|------------------|--------|--|--|---|---|
| المشروع في تركيا | القطري | مستوى المشروع في الهند (بما في ذلك التقييمات المؤقتة) وإلى تقييم سابق للبرنامج القطري | مستوى المشروع في إثيوبيا وإلى تقييم سابق للبرنامج القطري | القطري وتقييمات المشروعات التي جرت منذ ذلك الحين | الأخرى التي يستند إليها هذا التقييم و/أو يساهم فيها؟ |
| نعم | نعم | نعم | نعم | نعم | هل لدى مكتب التقييم مستقل موارد (مالية وبشرية) لإجراء هذا التقييم؟ |

الجدول 5
إطار الانتقائية لتقييمات الأثر التي يجريها مكتب التقييم المستقل

| ألف- المعايير الأساسية | | المعايير | الرمز | الأسئلة التوجيهية لتقييمات الأثر | نظام التصنيف (مقياس من خمس درجات) | وسائل التثبيت |
|-----------------------------|------|---|--|--|--------------------------------------|---------------|
| نتائج التقييم من أجل التعلم | A.01 | هل من المزمع إجراء تقييم للبرنامج القطري في هذا البلد في 2016/2015؟ ^ب | 5 = نعم 1 = لا | برنامج العمل المتجدد الإشاري لمكتب التقييم المستقل | | |
| | A.02 | بما أن هذا التقييم يغطي قسما فرعيا من المشروع، فهل سيقدم نتائج تستخدم أيضا في تقارير توليفات التقييمات الجارية أو المزمعة أو في التقييمات المؤسسية؟ | 5 = نعم 1 = لا | برنامج العمل المتجدد الإشاري لمكتب التقييم المستقل | | |
| وضع المشروع | A.03 | هل انتهى تنفيذ المشروع ما بين سنة و 3 سنوات سابقة؟ | 1 ≤ 5 سنوات 2 = 5 سنوات 3 ≤ 4 سنوات 4 = 3 سنوات 5 ≥ 3 سنوات 3 سنوات ≥ 5 سنة واحدة | نظام إدارة حافظة المشروعات | | |
| التوزيع الجغرافي | A.04 | هل أجرى مكتب التقييم المستقل تقييما مؤقتا أو تقييما للإنجاز أو تقديرات لأداء هذا المشروع في الماضي؟ | 5 = لا 1 = نعم | تقارير/برنامج عمل مكتب التقييم المستقل | | |
| | A.05 | هل تعترم إدارة الصندوق إجراء تقييم لأثر هذا المشروع بحلول نهاية عام 2015؟ | 5 = لا 1 = نعم | دائرة إدارة البرامج: دائرة الاستراتيجية وإدارة المعرفة | | |

^أ لن يتم التثبيت من المشروعات مقابل المعايير المرغوب فيها إلا في حالة المشروعات التي تستوفي المعايير الأساسية على النحو الوارد بالتفصيل في القسم بء من الجدول.
^ب لضمان الأمانة بنتائج تقييمات البرامج القطرية والدروس المستفادة منها في تقييمات البرامج القطرية والتقييمات المؤسسية.

| المعايير المرغوب فيها ^أ | الرمز | الأسئلة التوجيهية لتقييمات الأثر | نظام التصنيف (مقياس من خمس درجات) | وسائل التثبيت |
|------------------------------------|-------------------|--|--------------------------------------|---|
| حجم المشروع | B.01 | هل هذا بلد من البلدان ذات الأولوية للشعبة الإقليمية، مع الأخذ بعين الاعتبار أداء مخصصاته المستتدة إلى الأداء للفترة 2013-2015؟ | B.01 | تقرير نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء |
| | B.02 ^ب | من بين البلدان المختارة، ما هو البلد الذي لديه أعلى تخصيص للموارد على أساس الأداء؟ | 5 = أكبر فاصل | نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء |
| | B.03 | ما هو مجموع تكاليف المشروع؟ | 5 = أكبر فاصل | نظام إدارة المشروعات والبرامج |
| | B.04 | ما هو حجم فرض الصندوق؟ | 5 = أكبر فاصل | نظام إدارة المشروعات والبرامج |
| | B.05 | ما هو حجم المشروع من حيث عدد الأسر عند التصميم المتوقع أن تستفيد مباشرة من دعم المشروع؟ | 5 = أكبر فاصل | وثيقة المشروع |
| معدل الصرف | B.06 | ما هو معدل الصرف عند إغلاق المشروع؟ | 5 = أعلى فاصل | نظام القروض والمنح |
| الابتكار وتوسيع النطاق | B.07 | هل يشتمل المشروع على خصائص مبتكرة يمكن توسيع نطاقها؟ | 5 = نعم 1 = لا | وثيقة المشروع |
| التقييمات المشتركة | B.08 | هل هناك إمكانية إجراء تقييم للأثر بالاشتراك مع المؤسسات الوطنية ذات الصلة (مثل مكتب التقييم المستقل في الحكومة (حيثما يمكن)، أو جمعية تقييم وطنية، وما إلى ذلك)؟ | 5 = نعم 1 = لا | تفاعل مكتب التقييم المستقل مع البلد ومدير البرنامج القطري |

^أ لن يتم التثبيت من المشروعات مقابل المعايير التقنية إلا في حالة المشروعات التي تستوفي المعايير المرغوب فيها على النحو الوارد بالتفصيل في القسم جيم من الجدول.
^ب سيتم وضع نظام التصنيف بعد اختيار البلدان بما يتسق مع المعايير الأساسية الواردة في القسم ألف من الجدول.

نظام التصنيف في حالة B.01 (أدنى وأقصى تخصيص في نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء للفترة 2013-2015)
(بملايين الدولارات الأمريكية)

| أفريقيا الغربية والوسطى | الشرق الأدنى وشمال أفريقيا وأوروبا | أمريكا اللاتينية والكاريبي | أفريقيا الشرقية والجنوبية | آسيا والمحيط الهادي |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 3 ملايين $\geq 1 \geq 16$ مليون | 1 مليون $\geq 1 \geq 13$ مليون | 1 مليون $\geq 1 \geq 9.5$ مليون | 3 ملايين $\geq 1 \geq 17.2$ مليون | 3 ملايين $\geq 1 \geq 26.2$ مليون |
| 16.1 مليون $\geq 2 \geq 32.1$ مليون | 13.1 مليون $\geq 2 \geq 26.1$ مليون | 9.6 مليون $\geq 2 \geq 19.1$ مليون | 17.3 مليون $\geq 2 \geq 24.5$ مليون | 26.3 مليون $\geq 2 \geq 52.5$ مليون |
| 32.2 مليون $\geq 3 \geq 48.2$ مليون | 26.2 مليون $\geq 3 \geq 39.2$ مليون | 19.2 مليون $\geq 3 \geq 28.7$ مليون | 24.6 مليون $\geq 3 \geq 52.4$ مليون | 52.6 مليون $\geq 3 \geq 78.8$ مليون |
| 48.3 مليون $\geq 4 \geq 64.3$ مليون | 39.3 مليون $\geq 4 \geq 52.3$ مليون | 28.8 مليون $\geq 4 \geq 38.3$ مليون | 52.5 مليون $\geq 4 \geq 69.7$ مليون | 78.9 مليون $\geq 4 \geq 105.1$ مليون |
| 64.4 مليون $\geq 5 \geq 80.4$ مليون | 52.4 مليون $\geq 5 \geq 65$ مليون | 38.4 مليون $\geq 5 \geq 47.9$ مليون | 69.8 مليون $\geq 5 \geq 87$ مليون | 105.2 مليون $\geq 5 \geq 131.4$ مليون |

| جيم - المعايير التقنية | | | | |
|----------------------------|----------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| المعايير | الأسئلة التوجيهية لتقييمات الأثر | نظام التصنيف (مقياس من 5 درجات) | وسائل التثبيت | |
| تقدير مدى القابلية للتقييم | C.01 01.1 01.2 01.3 | هل هناك مسح أساسي متاح؟ وإن كان متاحاً: ما هي جودة تصنيفه؟ هل اشتمل على مجموعات مراقبة أو مقارنة؟ هل هناك قاعدة بيانات إلكترونية متاحة؟ | 5 = نعم 1 = لا | C.01 المكتب الأمامي لدائرة إدارة البرامج؛ وشعبة الدراسات والإحصائيات الإثباتية؛ ومدير البرنامج القطري 01.1 تقييم مكتب التقييم المستقل 01.2 تقييم مكتب التقييم المستقل 01.3 مدير البرنامج القطري |
| | C.02 02.1 02.1 02.3 | هل هناك مسح أساسي متاح لنظام إدارة النتائج والأثر؟ وإن كان متاحاً: ما هي جودة تصنيفه؟ هل اشتمل على مجموعات مراقبة أو مقارنة؟ هل هناك قاعدة بيانات إلكترونية متاحة؟ | 5 = نعم 1 = لا | C.02 المكتب الأمامي لدائرة إدارة البرامج؛ وشعبة الدراسات والإحصائيات الإثباتية؛ ومدير البرنامج القطري 02.1 تقييم مكتب التقييم المستقل 02.2 تقييم مكتب التقييم المستقل 02.3 مدير البرنامج القطري |
| | C.03 03.1 03.2 03.3 | هل هناك مسح أساسي لإنتاج نظام إدارة النتائج والأثر؟ وإن كان متاحاً: ما هي جودته؟ هل اشتمل على مجموعات مراقبة أو مقارنة؟ هل هناك قاعدة بيانات إلكترونية متاحة؟ | 5 = نعم 1 = لا | C.03 المكتب الأمامي لدائرة إدارة البرامج؛ وشعبة الدراسات والإحصائيات الإثباتية؛ ومدير البرنامج القطري 03.1 تقييم مكتب التقييم المستقل 03.2 تقييم مكتب التقييم المستقل 03.3 مدير البرنامج القطري |
| | C.04 04.1 04.2 04.3 | هل هناك مسوحات أخرى متاحة؟ وإن كانت متاحة: ما هي جودة تصنيفها؟ هل اشتملت على مجموعات مراقبة أو مقارنة؟ هل هناك قاعدة بيانات إلكترونية متاحة؟ | 5 = نعم 1 = لا | C.04 المكتب الأمامي لدائرة إدارة البرامج؛ وشعبة الدراسات والإحصائيات الإثباتية؛ ومدير البرنامج القطري 04.1 تقييم مكتب التقييم المستقل 04.2 تقييم مكتب التقييم المستقل 04.3 مدير البرنامج القطري |
| تقدير مدى القابلية للتقييم | C.05 | كيف تقيم جودة تقرير إنجاز المشروعات بما في ذلك من حيث البيانات وتحليلها على الأثر؟ | 5 = جودة عالية 1 = جودة منخفضة | تقييم مكتب التقييم المستقل |
| | C.06 | هو يتوافر استعراض منتصف المدة؟ | 5 = نعم 1 = لا | مدير البرنامج القطري |

| | | | | |
|---|---|---|------|------------------------------|
| مدیر البرنامج القطري؛ وسلطات المشروع | 5 = جودة/كمية عالية 1 = جودة/كمية منخفضة | كيف تقيم كمية ونوعية البيانات التي ولدها نظام رصد وتقييم المشروع؟ | C.07 | |
| تقييم مكتب التقييم المستقل | 5 = إطار منطقي متاح/عالي الجودة 1 = إطار منطقي غير متاح/منخفض الجودة | هل يتوافر إطار منطقي للمشروع في تقرير الرئيس وما هي جودته؟ | C.08 | |
| مدیر البرنامج القطري | 5 = دراسات مواضيعية متاحة | هل تتوافر دراسات مواضيعية نوعية؟ | C.09 | |
| نظام تخصيص الموارد على أساس الأداء | 5 = لا توجد تأخيرات خطيرة في التنفيذ | هل تعرض المشروع لتأخيرات في التنفيذ؟ | C.10 | |
| مكتب التقييم المستقل (البحث على الإنترنت) | 5 = متاحة/عالية الجودة | هل تتوافر خبرة تقنية وطنية في مجال جمع البيانات الكمية والنوعية وتحليلها؟ | C.11 | توافر الخبرة التقنية المحلية |

تطبيق إطار الانتقائية

إن إطار الانتقائية لتقييم الأثر هو الأداة الرئيسية لتوجيه تحديد المشروعات التي سيجري لها مكتب تقييما للأثر. ويجمع الإطار المعايير في ثلاث مجموعات: أساسية، ومرغوب فيها، والتقنية. ويُرشح الإطار العمليات على النحو التالي: (1) لا تخضع للمعايير المرغوب فيها إلا المشروعات التي تستوفي بالمعايير الأساسية، وبعد ذلك، (2) تقيم المشروعات التي تحصل على أعلى درجات وفقا للمعايير التقنية وتخضع لتقدير مدى قابليتها للتقييم، وهو ما يوجه القرار النهائي لمكتب التقييم المستقل بشأن المشروع المقرر تقييمه.

وفيما يتعلق بتقييم الأثر في عام 2014، استوفت ثمانية مشروعات متطلبات معايير أول معيارين فرعيين (نتائج التقييم من أجل التعلم ووضع المشروع) تحت المعايير الأساسية. وهذان المعياران الفرعيان أساسيان لتحقيق أقصى قدر من التعلم وضمان أنه يمكن تقييم المشروع مع إيلاء الاعتبار الواجب للسياق من أجل الحصول على فهم كاف للأثر والاستدامة. وجرى تقييم المشروعات الثمانية مقابل الأسئلة التوجيهية المتبقية في إطار المعايير الأساسية. وأدى ذلك إلى انخفاض حجم العينة من ثمانية إلى ثلاثة مشروعات، جرى تقييمها مقابل المعايير المرغوب فيها. وأدى ذلك بدوره إلى خفض الاختيار إلى مشروعين، وهما مشروع التنمية القبلية جهارخاند-تشهاتيسجاره في الهند وبرنامج التوسع في إنتاج الجذور والدرنة في نيجيريا)، من المقرر أن يخضعا لتقدير مدى القابلية للتقييم (أي المعايير التقنية).

وأشارت نتائج تقدير مدى القابلية للتقييم إلى أن مشروع الهند هو الأنسب للتقييم من حيث كل من موثوقية البيانات وفعالية التكاليف.