

Signatura: EB 2011/103/R.16
Tema: 9) a) i)
Fecha: 10 de agosto de 2011
Distribución: Pública
Original: Inglés

S



Dar a la población rural
pobre la oportunidad
de salir de la pobreza

Informe del Presidente

Propuesta de préstamo a la República de Ghana para el

Programa de Empresas Rurales

Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva

Funcionarios de contacto:

Preguntas técnicas:

Ulaş Demirag

Gerente del Programa en el País
Tel.: (+233) 302 215694
Correo electrónico: u.demirag@ifad.org

Envío de documentación:

Deirdre McGrenra

Oficial encargada de los Órganos Rectores
Tel.: (+39) 06 5459 2374
Correo electrónico: gb_office@ifad.org

Junta Ejecutiva — 103º período de sesiones
Roma, 14 y 15 de septiembre de 2011

Para aprobación

Índice

Acrónimos y siglas	i
Mapa de la zona del programa	ii
Resumen de la financiación	iii
Recomendación de aprobación	1
I. El programa	1
A. Principal oportunidad de desarrollo abordada por el programa	1
B. Financiación propuesta	1
C. Grupo objetivo y participación	2
D. Objetivos de desarrollo	3
E. Armonización y alineación	3
F. Componentes y categorías de gastos	4
G. Gestión, responsabilidades de ejecución y asociaciones	4
H. Beneficios y justificación económica y financiera	5
I. Gestión de conocimientos, innovación y ampliación de escala	5
J. Riesgos más importantes	6
K. Sostenibilidad	6
II. Instrumentos y facultades jurídicos	6
III. Recomendación	7
Anexo	
Negotiated financing agreement (Convenio de financiación negociado)	8
Apéndices	
I. Key reference documents (Documentos básicos de referencia)	
II. Logical framework (Marco lógico)	

Acrónimos y siglas

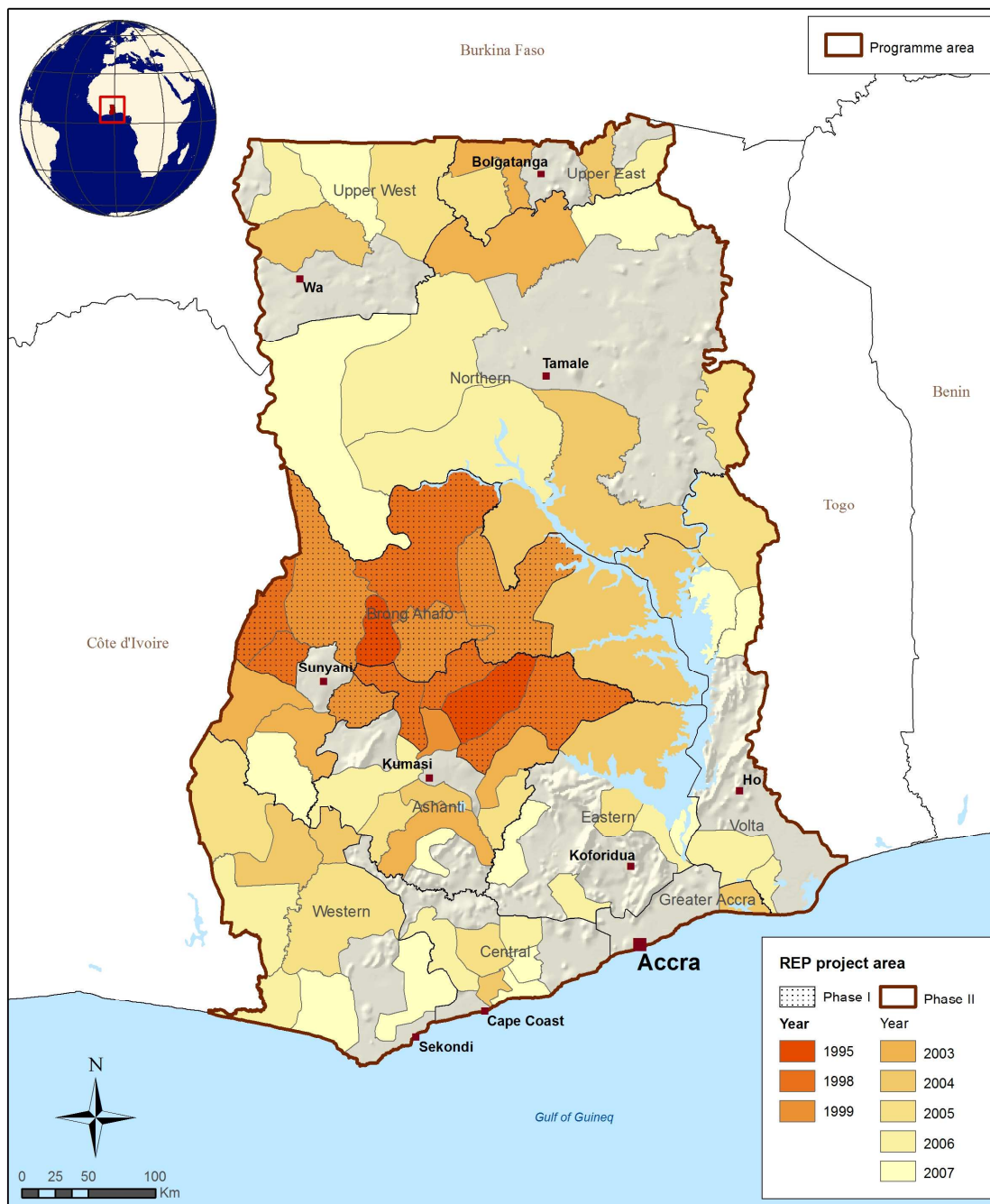
BAfD	Banco Africano de Desarrollo
UNCAP	unidad nacional de coordinación y administración del programa
ARB	Banco principal de la Asociación de Bancos Rurales

Mapa de la zona del programa

Ghana

Rural Enterprises Programme

Project coverage by year



The designations employed and the presentation of the material in this map do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of IFAD concerning the delimitation of the frontiers or boundaries, or the authorities thereof.

Map compiled by IFAD

14-7-2011

Fuente: FIDA

Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

República de Ghana

Programa de Empresas Rurales

Resumen de la financiación

Institución iniciadora:	FIDA
Prestatario:	República de Ghana
Organismo de ejecución:	Ministerio de Comercio e Industria
Costo total del programa:	USD 185,1 millones
Cuantía del préstamo del FIDA:	DEG 19,7 millones (equivalente a USD 31,5 millones, aproximadamente)
Condiciones del préstamo del FIDA:	Plazo de 40 años, incluido un período de gracia de 10, con un cargo por servicios de tres cuartos del uno por ciento (0,75%) anual
Cofinanciador propuesto:	Banco Africano de Desarrollo (BAfD)
Cuantía de cofinanciación propuesta:	USD 70,0 millones
Condiciones de cofinanciación propuestas:	Financiación paralela centrada en determinadas actividades (componentes) y regiones
Contribución del prestatario:	USD 63,5 millones
Contribución de los beneficiarios:	USD 20,1 millones (beneficiarios USD 13,9 millones; instituciones financieras participantes USD 6,2 millones)
Institución evaluadora:	FIDA
Institución cooperante:	Supervisado directamente por el FIDA

Recomendación de aprobación

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación relativa a la propuesta de préstamo a la República de Ghana para el Programa de Empresas Rurales, que figura en el párrafo 37.

Propuesta de préstamo a la República de Ghana para el Programa de Empresas Rurales

I. El programa

A. Principal oportunidad de desarrollo abordada por el programa

1. Las microempresas y pequeñas empresas rurales de Ghana contribuyen al crecimiento económico local, reducen las desigualdades sociales y reportan ingresos a las asambleas de distrito. El Programa de Empresas Rurales forma parte de la labor del Gobierno de Ghana orientada a reducir la pobreza y mejorar las condiciones de vida en las zonas rurales. Es un excelente ejemplo de la manera en que el FIDA amplía la escala de los proyectos que han surtido efecto. La primera fase, conocida como Proyecto de Empresas Rurales, se ejecutó de 1995 a 2002 en 13 distritos de las regiones de Ashanti y Brong-Ahafo. La segunda fase del proyecto (2003-2012) se está ejecutando en 66 distritos de todo el país. La tercera fase, que se conocerá con el nombre de Programa de Empresas Rurales, tendrá por objeto ampliar a todo el país y generalizar el sistema de apoyo en los distritos a las microempresas y pequeñas empresas en el marco de los sistemas institucionales públicos y privados.

B. Financiación propuesta

Términos y condiciones

2. Se propone que el FIDA conceda a la República de Ghana un préstamo de DEG 19,7 millones (equivalente a USD 31,5 millones, aproximadamente), en condiciones muy favorables, para contribuir a financiar el Programa de Empresas Rurales. El préstamo tendrá un plazo de 40 años, incluido un período de gracia de 10, con un cargo por servicios de tres cuartos del uno por ciento (0,75%) anual. Se excluyen los impuestos y derechos de la financiación derivada de los recursos correspondientes al préstamo del FIDA.

Relación con el sistema de asignación de recursos basado en los resultados (PBAS) del FIDA

3. La asignación que corresponde a la República de Ghana con arreglo al PBAS es de USD 41,6 millones durante el ciclo de asignación de 2010-2012. Tras la aprobación en abril de 2010 de un préstamo por valor de USD 9,0 millones destinados al Programa de Financiación Rural y Agrícola, el resto de los fondos asciende a USD 32,6 millones. Con la aprobación de este préstamo casi se utilizará íntegramente la asignación del PBAS a Ghana.

Relación con los criterios relativos al marco nacional de gastos a medio plazo

4. El programa contribuirá de forma destacada a la ejecución del plan nacional de desarrollo a medio plazo y el Programa de Crecimiento y Desarrollo Compartidos en Ghana 2010-2013 en los siguientes ámbitos: i) prestación de servicios de capacitación y desarrollo empresarial; ii) mejora del acceso a un crédito asequible, y iii) facilitación de tecnología apropiada, y a la vez rentable, para aumentar la productividad.

Relación con los enfoques sectoriales nacionales u otros instrumentos conjuntos de financiación

5. Al no existir un enfoque sectorial nacional en materia de desarrollo de las microempresas y pequeñas empresas, el Programa de Empresas Rurales representa un instrumento importante para su desarrollo en el ámbito rural, especialmente por lo que se refiere al uso de mecanismos incorporados que garanticen la sostenibilidad. La ampliación del programa a todo el país comporta el fortalecimiento e incorporación generalizada de un sistema basado en la demanda de apoyo al sector de las microempresas y pequeñas empresas en el marco de los sistemas institucionales públicos y privados a escala regional, nacional y de los distritos. Para ello, en el marco del programa se forjarán vínculos sólidos con otros programas en la esfera de la formación profesional.

Carga de la deuda del país y capacidad de absorción del Estado

6. La deuda pública total ascendía a fines de mayo de 2011 a USD 13 400 millones (20 100 millones de cedis de Ghana), equivalentes a un 35,4% del PIB del país. La deuda externa ascendía a USD 6 300 millones, lo cual representa un 47,0% de la deuda total y un 17,8% del PIB. La capacidad de absorción del Estado es suficiente para la propuesta de financiación del programa.

Flujo de fondos

7. El prestatario abrirá en dólares de los Estados Unidos una cuenta designada a los efectos de recibir los recursos del préstamo del FIDA. Asimismo, abrirá en un banco comercial aceptable para el FIDA una cuenta del programa en cedis de Ghana. Cada programa pertinente administrará cuentas separadas.

Disposiciones de supervisión

8. La supervisión del programa será obra conjunta del FIDA y el Banco Africano de Desarrollo (BAfD). Se organizarán al año dos misiones de supervisión y apoyo a la ejecución. Se prestará el apoyo adicional a la ejecución que sea necesario para velar por la obtención de resultados satisfactorios. Aunque el préstamo del BAfD y el del FIDA se administrarán por separado, es firme la voluntad de colaborar estrechamente en todos los aspectos técnicos para garantizar la coherencia en la ejecución del programa.

Excepciones a las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola y las políticas operacionales del FIDA

9. No se prevén excepciones.

Gobernanza

10. El Índice de Percepción de la Corrupción asignado a Ghana por la organización internacional Transparencia Internacional es del 4,1. No es preciso incorporar en el diseño una estrategia concreta en materia de gobernanza y lucha contra la corrupción, pues el FIDA establece el umbral en 3, pero el programa dispondrá de mecanismos de retroinformación y un marco de evaluación participativa para seguir impulsando la buena gobernanza.

C. Grupo objetivo y participación

Grupo objetivo

11. El programa irá dirigido a las personas pobres emprendedoras, en su mayor parte miembros de familias rurales pobres con capacidad de convertir el apoyo al fomento de la capacidad aportado por el programa en recursos productivos sin necesidad de otro tipo de apoyo a la inversión, o con necesidad de un apoyo mínimo. De conformidad con la Política de focalización del FIDA, se prestará especial atención a los grupos vulnerables, como las mujeres y los jóvenes de las zonas rurales.

Criterios de focalización

12. La estrategia de focalización del programa consta de los siguientes etapas:
i) expansión geográfica; ii) autofocalización en cada distrito en función de la capacidad empresarial y la voluntad de los clientes de contribuir a su propio desarrollo; iii) focalización directa de determinados subgrupos; iv) medidas de empoderamiento y fomento de la capacidad, y v) medidas que permitan promover las microempresas y pequeñas empresas.

Participación

13. Por medio del programa se fortalecerán las asociaciones empresariales locales y sus organizaciones coordinadoras y se les permitirá tomar parte activa en la planificación y ejecución de las actividades del programa.

D. Objetivos de desarrollo**Objetivos principales del programa**

14. El objetivo general del programa es mejorar los medios de vida y los ingresos de las personas pobres emprendedoras de las zonas rurales. El objetivo concreto es aumentar el número de microempresas y pequeñas empresas rurales que generan oportunidades de obtener beneficios, impulsan el crecimiento y crean empleo.

Objetivos institucionales y de políticas

15. El programa seguirá contribuyendo al desarrollo institucional y al diálogo sobre políticas emprendidos en la segunda fase del Proyecto de Empresas Rurales, con especial hincapié en el establecimiento en los distritos de direcciones de comercio e industria provistas de subcomités de microempresas y pequeñas empresas, a fin de vincular con las asambleas de distrito el apoyo al desarrollo de este tipo de empresas. Se fortalecerá la capacidad de instituciones como la Asociación de Empresas en Pequeña Escala, la Junta Nacional de la Pequeña Industria y la Fundación GRATIS (Servicio Industrial Regional de Tecnología Apropriada de Ghana) para que puedan contribuir en mayor medida a la fijación de un marco de políticas propicio al desarrollo de estas empresas.

Alineación con la política y la estrategia del FIDA

16. El programa es consonante con el programa sobre oportunidades estratégicas nacionales para Ghana en la medida en que promueve el objetivo de desarrollar empresas rurales favorables a la población pobre en el contexto de un sector privado integrador. Concuerda asimismo con el Marco Estratégico del FIDA (2011-2015) y con las políticas del FIDA en materia de: i) estrategia para el desarrollo del sector privado y la asociación con él; ii) empresas rurales; iii) financiación rural; iv) focalización; v) género, y vi) procedimientos de evaluación ambiental y social.

E. Armonización y alineación**Alineación con las prioridades nacionales**

17. El programa es parte integrante de la labor del Gobierno encaminada a reducir la pobreza y mejorar las condiciones de vida en las zonas rurales. Las fases anteriores vienen contribuyendo desde 1995 al diseño y la aplicación de la estrategia nacional de promoción de las microempresas y pequeñas empresas, expuesta en la segunda estrategia de Ghana para el crecimiento y la reducción de la pobreza. El programa también está ligado a la segunda fase de la estrategia para el desarrollo del sector privado, elaborada por el Ministerio de Comercio e Industria.

Armonización con los asociados en el desarrollo

18. Además del acuerdo de financiación paralela con el BAfD y de la estrecha vinculación con otros componentes del programa del FIDA en Ghana, el programa guarda relación con programas respaldados por muy diversos asociados en el desarrollo, en particular la Autoridad de Ghana para el Desarrollo del Milenio, el

Organismo Danés de Desarrollo Internacional (DANIDA) (Financiación Rural y Desarrollo del Sector Privado), el Banco Mundial (Fondo para la Capacitación Técnica) y el Organismo Alemán para la Cooperación Internacional [Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit] (GIZ) (promoción de los distritos dedicados a la industria ligera).

F. Componentes y categorías de gastos

Componentes principales

19. El programa consta de los cuatro componentes siguientes: i) servicios de desarrollo empresarial; ii) promoción y difusión de tecnologías; iii) fomento del desarrollo de las microempresas y pequeñas empresas, que a su vez consta de dos subcomponentes: acceso a la financiación rural y fomento de la capacidad institucional y el diálogo sobre políticas, y iv) coordinación, seguimiento y evaluación del programa.

Categorías de gastos

20. El préstamo del FIDA se compondrá de siete categorías de gastos: i) obras públicas; ii) vehículos, equipo y materiales; iii) asistencia técnica y estudios; iv) capacitación y talleres; v) crédito y fondos de donaciones de contrapartida; vi) sueldos y costos operacionales, y vii) fondo para sufragar los costos operacionales de los centros de asesoramiento empresarial y los servicios de tecnologías rurales.

G. Gestión, responsabilidades de ejecución y asociaciones

Principales asociados en la ejecución

21. El Ministerio de Comercio e Industria ejercerá funciones de organismo de ejecución. Los principales asociados en la ejecución serán la Junta Nacional de la Pequeña Industria, la Fundación GRATIS, el banco principal de la Asociación de Bancos Rurales (ARB Apex Bank) y las asambleas de distrito.

Responsabilidades de ejecución

22. Corresponderá al Ministerio de Comercio e Industria la responsabilidad general de ejecutar el Programa de Empresas Rurales mediante la unidad nacional de coordinación y administración del programa (UNCAP), con sede en Kumasi. Las asambleas de distrito ocuparán un lugar destacado en la coordinación de los servicios, los recursos y los programas. La Junta Nacional de la Pequeña Industria facilitará apoyo técnico para la prestación efectiva de los servicios de desarrollo empresarial ofrecidos en los centros de asesoramiento empresarial. La Fundación GRATIS prestará respaldo técnico a los servicios de tecnologías rurales. El ARB Apex Bank se encargará del seguimiento del desempeño de las instituciones financieras participantes.

Función de la asistencia técnica

23. Se prestará asistencia técnica en el curso de las misiones de supervisión y apoyo a la ejecución. Se recurrirá a procedimientos nacionales para contratar la asistencia técnica adicional que sea necesaria.

Estado de los principales acuerdos de ejecución

24. Se firmarán memorandos de entendimiento con la Junta Nacional de la Pequeña Industria, la Fundación GRATIS y el ARB Apex Bank. Sobre la base de los memorandos de entendimiento empleados durante la segunda fase del Proyecto de Empresas Rurales, los memorandos revisados incorporarán rasgos de diseño nuevos indicados en el Manual de Ejecución del Programa actualizado, que se ultimarán cuando el programa se ponga en marcha.

Principales asociados financieros y cantidades comprometidas

25. Los costos totales del programa ascienden a USD 185,1 millones durante un período de ocho años. Las fuentes de financiación son: el FIDA (USD 31,5 millones), el Gobierno (USD 25,1 millones), el BAFD (USD 70,0 millones), las asambleas de distrito (USD 38,4 millones), las instituciones financieras participantes (USD 6,2 millones) y los beneficiarios (USD 13,9 millones).

H. Beneficios y justificación económica y financiera

Principales categorías de beneficios generados

26. El programa tendrá por objeto ampliar a todo el país y generalizar un sistema de apoyo en los distritos a las microempresas y pequeñas empresas en el marco de los sistemas institucionales públicos y privados. Los cuatro efectos directos serán: i) servicios de desarrollo empresarial a los que podrán acceder las microempresas y pequeñas empresas en todos los distritos rurales; ii) transferencia de conocimientos técnicos y divulgación de tecnologías; iii) garantía del acceso de las empresas de este tipo a la financiación, y iv) implantación de instituciones y políticas de apoyo a las microempresas y pequeñas empresas que favorezcan a la población pobre.

Viabilidad económica y financiera

27. El análisis económico y financiero se basó en parámetros elaborados durante la segunda fase del Proyecto de Empresas Rurales. En él se aprecia que el programa tiene capacidad para generar una tasa de rendimiento económico cercana al 21,9% a lo largo de 20 años. En el caso tomado como referencia, el 7,5% de los 485 500 participantes en una actividad de un centro de asesoramiento empresarial establecerían con éxito una empresa, lo cual supondría 36 400 empresas nuevas que reportarían beneficios sostenibles. Un aumento de los costos del 10% o una disminución de los beneficios del 10% reducirían la tasa de rendimiento en cerca del 3%.

I. Gestión de conocimientos, innovación y ampliación de escala

Disposiciones relativas a la gestión de conocimientos

28. La gestión de los conocimientos tendrá lugar en dos planos: i) se prestará asistencia a la Junta Nacional de la Pequeña Industria y la Fundación GRATIS para generar los conocimientos técnicos que a su vez permitan a estas entidades facilitar a los centros de asesoramiento empresarial y a los servicios de tecnologías rurales información, módulos de capacitación y enfoques y tecnologías innovadores, y ii) la UNCAP, en estrecha colaboración con la División de microempresas y pequeñas empresas y tecnologías del Ministerio de Comercio e Industria, analizará el modelo de promoción de este tipo de empresas con el objeto de seguir mejorando la ejecución y de contribuir apreciablemente a la reforma institucional y de la política sectorial.

Innovaciones en el desarrollo que el programa promoverá

29. Durante la segunda fase del Proyecto de Empresas Rurales han surgido diversas innovaciones que se promoverán de forma sistemática a medida que se amplíe la escala del programa. Ejemplos de ello son i) el uso de clientes capacitados como proveedores de servicios locales; ii) el concepto de distrito dedicado a la industria ligera; iii) el establecimiento de subcomités de microempresas y pequeñas empresas en el marco de las asambleas de distrito para generalizar la incorporación del desarrollo de este tipo de empresas en el sistema de administración local, y iv) un sistema innovador de seguimiento y evaluación basado en tecnologías web de sistemas de información geográfica.

Ampliación de escala

30. El programa se ejecutará en tres fases a lo largo de ocho años. La UNCAP colaborará con sus asociados para proceder a la expansión geográfica en el curso de los tres primeros años. Durante la segunda fase (años cuarto a sexto) se transferirá la responsabilidad de ejecución a instituciones y asociados nacionales. Durante la tercera fase (años séptimo y octavo) la UNCAP limitará su intervención a los aspectos fiduciarios, el respaldo técnico a la ejecución de los componentes, el seguimiento de los resultados y el impacto. Cuando el programa se haya terminado de ejecutar, la UNCAP se incorporará en la División de microempresas y pequeñas empresas y tecnologías del Ministerio de Comercio e Industria.

J. Riesgos más importantes**Riesgos más importantes y medidas de atenuación**

31. El programa se enfrenta a los riesgos principales siguientes: i) escasez o retrasos en los desembolsos de las asambleas de distrito, y ii) calidad irregular del personal de los centros de asesoramiento empresarial y los servicios de tecnología rural contratado por las asambleas de distrito. Para atenuar estos riesgos en el marco del programa se procederá a: i) preparar a los subcomités de microempresas y pequeñas empresas y a las asambleas de distrito impartiendo cursos de orientación concretos e impulsar la creación generalizada de direcciones de comercio e industria en los distritos, y ii) aplicar directrices destinadas a la contratación de personal por las asambleas de distrito e impartir seminarios de orientación y capacitación adecuada.

Clasificación ambiental

32. De conformidad con los procedimientos del FIDA para la evaluación ambiental, se ha asignado al programa la categoría B por considerarse que es poco probable que tenga un impacto ambiental negativo importante.

K. Sostenibilidad

33. El sistema de administración local asimilará y financiará los centros de asesoramiento empresarial y los servicios de tecnologías rurales y recuperará parcialmente los costos por medio de los clientes. El Programa de Empresas Rurales tiene metas claras para que la relación costo-eficacia y la eficiencia de estos servicios los hagan asequibles. Al término del programa, las asambleas de distrito asumirán todos los costos ordinarios de los centros de asesoramiento empresarial y los servicios de tecnologías rurales. Pasada la fecha de cierre del préstamo, el ARB Apex Bank administrará con criterios comerciales el fondo para el desarrollo de las empresas rurales, que es un fondo de crédito rotatorio, por conducto de las instituciones financieras participantes.

II. Instrumentos y facultades jurídicos

34. Un convenio de financiación entre la República de Ghana y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al prestatario. Se adjunta como anexo una copia del convenio de financiación negociado.
35. La República de Ghana está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
36. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y las Políticas y Criterios en materia de Préstamos.

III. Recomendación

37. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda un préstamo en condiciones muy favorables a la República de Ghana, por una cuantía equivalente a diecinueve millones setecientos mil derechos especiales de giro (DEG 19 700 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Kanayo F. Nwanze
Presidente

Negotiated financing agreement: "Rural Enterprises Programme"

(Negotiations concluded on 26 July 2011)

Loan Number: [\[click and insert number\]](#)

Programme Title: Rural Enterprises Programme (the "the Programme")

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

and

The Republic of Ghana (the "Borrower"), through the Ministry of Finance and Economic Planning

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

hereby agree as follows:

WHEREAS the Borrower, the Fund and the African Development Fund (ADF) have agreed to co-finance the Programme. The Borrower shall provide a contribution of approximately USD 63 500 000; IFAD shall extend a loan of SDR 19 700 000 and the ADF intends to extend a loan of approximately USD 70 000 000;

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Programme Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).

2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009, as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.

3. The Fund shall provide a Loan to the Borrower (the "Financing"), which the Borrower shall use to implement the Programme in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

Section B

1. The amount of the Loan is SDR 19 700 000.

2. The Loan is granted on highly concessional terms. In accordance with Section 5.01 (a) of the General Conditions, loans granted on highly concessional terms shall be free of interest but bear a service charge of three fourths of one per cent (0.75%) per annum payable semi-annually in the Loan Service Payment Currency, and shall have a maturity period of forty (40) years, including a grace period of ten (10) years starting from the date of approval of the Loan by the Fund's Executive Board.

3. The Loan Service Payment Currency shall be the United States Dollars.

4. The first day of the applicable Fiscal Year shall be the first of January.
5. Payments of principal and service charge shall be payable on each 15 January and 15 July. The Borrower shall repay the outstanding principal amount of the loan in 60 semi-annual instalments of SDR 328,294 each, payable on each 15 January and 15 July, commencing on 15 January 2022 and ending on 15 January 2051, and one final instalment of SDR 328,294 payable on 15 July 2051.
6. The Borrower shall open a Designated Account in the Bank of Ghana or another commercial bank acceptable to the Fund for the purposes of financing the Programme with IFAD loan proceeds.
7. There shall be several Programme Accounts denominated in Ghana cedis for the benefit of the Programme Parties which shall be opened in commercial banks acceptable to the Fund. A Programme Account to manage IFAD funds shall be operated directly by the Programme Co-ordination and Management Unit (PCMU). Separate Programme Accounts shall be operated by each relevant Programme Party.
8. The Borrower shall provide counterpart financing for the Programme in the amount of approximately sixty three million five hundred thousand United States dollars (USD 63 500 000) equivalent. The counterpart financing may be in the form of tax exemptions and direct funding to the PCMU, the District Assemblies (DAs), the National Board for Small Scale Industries (NBSSI), the GRATIS Foundation and the ARB Apex Bank.

Section C

1. The Lead Programme Agency shall be the Ministry of Trade and Industry.
2. The following are designated as additional Programme Parties: DAs, the NBSSI, the GRATIS Foundation, the Bank of Ghana (BoG) and the ARB Apex Bank.
3. The Programme Completion Date shall be the eighth anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

Section D

The Loan shall be administered and the Programme supervised by the Fund.

Section E

1. The following are designated as additional grounds for suspension of this Agreement:
 - (a) The National Programme Director has been removed from the Programme without the prior concurrence of the Fund.
 - (b) The right of the Borrower to withdraw the proceeds of the Co-Financing Agreement with the ADF has been suspended, cancelled or terminated, in whole or in part.
2. The following are designated as additional general conditions precedent to withdrawal:
 - (a) The Designated Account and the Programme Account shall have been duly opened by the Borrower.

(b) The National Programme Director shall have been duly appointed by the Lead Programme Agency with the prior no-objection of the Fund.

3. This Agreement is subject to ratification by the Borrower.

4. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Fund:

President
International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono 44
00142 Rome, Italy

For the Borrower:

Ministry of Finance and
Economic Planning of the
Republic of Ghana
P.O. Box M40
Accra, Ghana

This Agreement, dated [\[click and type\]](#), has been prepared in the English language in six (6) original copies, three (3) for the Fund and three (3) for the Borrower.

For the Fund
[\[insert name and title\]](#)

For the Borrower
[\[insert name and title\]](#)

Schedule 1

Programme Description and Implementation Arrangements

I. Programme Description

1. *Target Population.* The Programme shall benefit the entrepreneurial poor, which are mostly members of poor rural families that are able to convert the capacity-building support from the Programme into productive assets without or with barest additional investment support. The Programme shall be implemented in all rural districts nationwide, with focus in the rural areas covered by the District Assemblies (the "Programme Area").
2. *Goal.* The goal of the Programme is to improve the livelihoods and income of rural poor micro and small entrepreneurs.
3. *Objective.* The objective of the Programme is to increase the number of rural micro and small enterprises (MSEs) that generate profit, growth and employment opportunities. The scope is to upscale and mainstream a district-based MSEs support system nationwide within the public and private institutional system.
4. *Components.* The Programme shall consist of the following Components:
 - 4.1 *Component 1: Business Development Services.* Through this component, the Programme shall upgrade the technical and entrepreneurial skills of MSEs by providing access to business development services (BDS). The Business Advisory Centers (BACs), which function under the District Assemblies (DAs), will act as facilitators for the BDS, which will be mainly delivered through private operators. In collaboration with the National Board for Small-Scale Industries (NBSSI) and the DAs, the Programme shall set up new BACs to provide national coverage. Under this component, the Programme shall finance equipment, material, vehicles and office refurbishment. . For the new BACs, the Programme shall also support a part of their recurrent costs as well as initial training of staff, which will be subsequently borne by the DAs and cost recovery mechanisms to be developed during Programme implementation. All BACs shall receive support from the Programme to mobilize services to MSE clients and their local business associations.
 - 4.2 *Component 2: Technology promotion and dissemination.* Under this component, the Programme shall upgrade the level of technology of the rural MSE sector through technical skills training and technology dissemination. For this purpose, the Rural Technology Facilities (RTFs) will be the main providers of training and counselling services. In order to provide nationwide coverage, the Programme shall establish around 30 additional RTFs under a partnership arrangement with the DAs and GRATIS Foundation. Through this component, the Programme shall finance small infrastructure, equipment and initially a share of the recurrent costs of the RTFs. In addition to the creation and support of RTFs, this component shall also: (a) expand the outreach of the skills training through partnership with local institutions such as the Integrated Community Centres for Employable Skills, the Vocational Training Institutes and district-based Technical Institutes; (b) provide basic tools and equipment as start-up kits for graduates of apprenticeship programmes who undergo additional training, have opened a bank account and have obtained a place of business; and (c) test and adjust prototype equipment and enterprise layouts, focusing on key bottlenecks in targeted value chains.
 - 4.3 *Component 3: Enabling MSE environment.* This component shall create an enabling environment for rural MSEs to operate on a sustainable basis.

4.3.1 *Subcomponent 3.1: Access to rural finance.* Under this subcomponent the Programme shall enhance the access of BAC and RTF clients to finance from Participating Financial Institutions (PFIs), in complementarity with the IFAD-financed Rural and Agricultural Finance Programme (RAFIP) which provides support and capacity building to the PFIs and the financial sector more broadly. Under this subcomponent, the Programme shall: (a) partner with and sensitise well performing PFIs to provide financial services to MSEs, using their equity to invest in viable MSEs; (b) ensure continuance of the Rural Enterprise Development Fund (REDF) as a refinancing facility for the PFIs, using ARB Apex Bank as intermediary; (c) ensure continuance of the Matching Grant Fund (MGF) with an approach targeted more directly toward production; and (d) in close cooperation with RAFIP, provide specialized training for PFIs staff in critical area of credit management for MSEs where there is a capacity gap, offering periodic re-sensitisation and training of the staff of PFIs, commercial banks and BACs on the management of the REDF and the MGF.

4.3.2 *Subcomponent 3.2: Institutional capacity building and policy dialogue.* Under this subcomponent, the Programme shall strengthen and mainstream the MSE support institutions and shall support a strong local and national pro-poor policy dialogue. More specifically, the Programme shall: (a) strengthen and mainstream the Sub-Committee on MSE Promotion through orientation seminars for DAs leaders and training for Sub-Committee's staff; (b) support the effective implementation of Department of Trade and Industry (DOTI) within the DA structure through the sensitisation of the DA leaders and orientation for the staff of the DOTI; (c) create a regional Working Group on Micro and Small Enterprises Development; (d) provide institutional support to the Entrepreneurship Development Department of the NBSSI and to the GRATIS Foundation; and (e) carry out capacity building activities for local business associations and their umbrella organisations, as well as for local service providers.

4.4 Component 4: Programme coordination and M&E. Under this component, the Programme shall fund vehicles, office and communication equipment, planning and review workshops, training of staff, salaries, travel costs and allowances, establishment and implementation of a result-based M&E system, including procurement, installation and deployment of a performance and management information system with Geographic Information System capability.

II. Implementation Arrangements

5. *Lead Programme Agency.*

5.1 Designation. The Ministry of Trade and Industry (MOTI), in its capacity as the Lead Programme Agency, shall have the overall responsibility for the implementation of the Programme.

5.2 Responsibilities. The MOTI shall provide general policy directions for the implementation of the Programme and ensure the coordination with other relevant Ministries, Department and Agencies.

6. *Programme Steering Committee (PSC).*

6.1 Establishment. The Lead Programme Agency shall establish a national PSC.

6.2 Composition. The PSC shall be chaired by the MOTI. Its membership shall include *inter alia* representatives from the Ministry of Finance and Economic Planning, Ministry of Local Government and Rural Development, Ministry of Food and Agriculture, Ministry of Women and Children's Affairs, Ministry of Employment and Social Welfare, National Development Planning Commission, representatives of the private sector, and two

District Chief Executives (DCE) representing the participating districts of REP. From the start of the second phase of the Programme onwards, representatives of NBSSI, GRATIS Foundation and the ARB Apex Bank will participate as non-voting members.

6.3 Responsibilities. The PSC shall orient the Programme implementation strategy, oversee Programme planning, review and approve the AWPBs, review implementation progress and impact, and ensure coordination with other initiative to strengthen the rural MSE sector. The PSC shall meet twice a year and on an ad-hoc basis as and when necessary.

7. *National Programme Coordination and Management Unit (PCMU).*

7.1 Composition. The Programme Coordination and Management Unit of Phase II of the IFAD Rural Enterprises Project in Kumasi will be strengthened to serve as a national PCMU. The PCMU shall be headed by a National Programme Director. PCMU professional staff shall be contracted under procedures acceptable to the Fund, on an open, transparent and competitive basis and have qualifications and experience commensurate with their duties. At the end of each phase of the Programme, the composition of the PCMU team will be assessed and adapted to the need of the Programme implementation. Notwithstanding the above, certain professional staff recruited under the IFAD financed Rural Enterprises Project Phase II (REP II) may be hired directly for the PCMU, provided that: (a) they were selected through competitive recruitment procedures under the REP II; (b) their professional profiles correspond to the needs of the PCMU as defined by the Lead Programme Agency; and (c) IFAD provides its prior no-objection.

7.2 Responsibilities of the PCMU. The PCMU shall be responsible for the implementation of the day-to-day activities of the Programme to ensure the timely, coordinated, and results-oriented delivery of services by stakeholders, as well as the monitoring of performance, progress and impact.

7.3 National Programme Director. The MOTI shall appoint a National Programme Director under the same procedures of the recruitment of professional staff of the PCMU and with the prior no objection of the Fund. The National Programme Director may only be removed by the MOTI with the concurrence of the Fund.

7.4 Responsibilities of the National Programme Director. The responsibilities of the National Programme Director shall include: (i) coordinate and supervise all activities of the PCMU (ii) liaise with the Fund, the ADF and other local authorities; (ii) coordinate the activities of the Programme Parties; (iii) recruitment and appointment of the PCMU staff in consultation with MOTI; (iv) ensure the procurement of goods and services and negotiate contractual arrangements; and (v) coordinate the elaboration of the AWPBs.

8. *District Assemblies (DAs) and MSE Subcommittees.*

8.1 At the district level, the DAs shall play a central role in coordinating the services, resources and programmes of various district-level stakeholders in the implementation of the Programme.

8.2 In each district, the Sub-Committee on MSE promotion shall be responsible for the effective implementation of all initiatives on MSE development. A Desk Office shall be set up in the Ministry of Local Government and Rural Development to ensure linkage with the PCMU on the implementation of the Programme and the performance of the DOTI in the districts.

9. *National Board for Small-Scale Industries (NBSSI).*

9.1 The NBSSI shall support the implementation of the Business Development Services component, together with the DAs.

9.2 The PCMU shall enter into Memorandum of Understanding (MoU) with the NBSSI to describe the role of the NBSSI. Among its responsibilities, the NBSSI shall (a) support the BACs with recruitment of staff, training and preparation of material; (b) monitor activities; and (c) prepare and implement the Annual Performance Plans and Budgets regarding these activities.

10. *GRATIS Foundation.*

10.1 The GRATIS Foundation shall support the implementation of the Technology Promotion and Dissemination component.

10.2 The PCMU shall enter into a MoU with the GRATIS Foundation to describe the role of the GRATIS Foundation. Among its responsibilities, the GRATIS Foundation shall: (a) recruit and appoint the manager, the workshop supervisor and the driver of the RTFs; (b) build technical capacity of RTF staff; (c) monitor and provide technical backstopping in the delivery of TPD; (d) collate information on rural technology development and promotion activities.

10.3 For each new RTF created under this component, a tripartite MoU shall be entered between the PCMU, the involved DA and GRATIS Foundation.

11. *Bank of Ghana (BoG).*

11.1 The BoG shall support the implementation of the Access to Rural Finance subcomponent.

11.2 The PCMU shall enter into a MoU with the BoG to describe its role. The BoG shall continue the management of the REDF by making the funds revolved from the IFAD-financed phase II of the IFAD Rural Enterprises Project available through commercial banks and make funds available to other PFIs through the ARB Apex Bank. The PFIs accredited by the BoG under the REP II will continue to access the REDF funds under this Programme, based on the existing agreements between BoG and the PFIs. These PFIs will also automatically qualify for incremental REDF funds managed by the ARB Apex Bank, subject to their ability to prove continued compliance with the minimum performance criteria for accessing funds through this refinancing facility.

12. *ARB Apex Bank.*

12.1 The ARB Apex Bank shall support the implementation of the Access to Rural Finance subcomponent.

12.2 The PCMU shall enter into a MoU with the ARB Apex Bank to describe the kind of support provided. The ARB Apex Bank will manage the incremental REDF funds and matching grants to PFIs; act as an intermediary for the disbursement of funds to Rural and Community Banks; provide capacity building support for the PFIs accredited to access the MGF and REDF.

13. All MoUs with the Programme Parties mentioned in paragraphs 9.2, 10.2, 11.2 and 12.2 above are subject to prior no objection of the Fund.

14. *Phasing.* The Programme will be implemented in 3 phases over 8 years. The PCMU, in close collaboration with other Programme Parties, will ensure the geographic expansion of the area served by BACs and RTFs in the first phase (1st year to 3rd year). During the second phase (4th year to 6th year), the responsibility for Programme implementation will be transferred to national institutions and partners. During the third phase (7th year to 8th year), the role of the PCMU will be limited to ensuring fiduciary aspects, technical backstopping of component implementation, monitoring of outcomes and impact.

Schedule 2

Allocation Table

1. *Allocation of Loan Proceeds.* (a) The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Loan and the allocation of the amounts of the Loan to each Category and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Category	Loan Amount Allocated (expressed in SDR)	Percentage of Financing
I. Civil Works	260 000	100% net of taxes
II. Vehicles, materials and equipment	1 120 000	100% net of taxes and PFI contributions
III. Technical assistance and studies	660 000	100% net of taxes
IV. Training and workshops	8 020 000	100% net of taxes, clients and PFI contributions
V. Credit funds and matching grant	3 320 000	100% net of clients, government and PFI contributions
VI. Salaries and operating costs	2 630 000	100% net of taxes, PFIs and government contributions
VII. BAC/RTF operating cost fund	1 720 000	100% net of DAs contributions
Unallocated	1 970 000	
TOTAL	19 700 000	

(b) The above allocation table excludes all costs related to the TPD component (component 2), the BAC network in Southern regions of Ghana (component 1), institutional capacity building (component 3.2), as well as the related management and M&E costs which will be borne by the ADF.

2. *Start-up costs.* Withdrawals in respect of expenditures for start-up costs in categories III. IV. and VI. incurred before the satisfaction of the general conditions precedent to withdrawal shall not exceed an aggregate amount of USD 80 000 equivalent.

Key reference documents

IFAD reference documents

Project design document (PDD) and key files
Country strategic opportunities programme (COSOP)
Administrative Procedures on Environmental Assessment

Logical framework

Results Hierarchy	Indicators ¹ (* RIMS indicator)	Means of Verification	Assumptions
Goal: To improve the livelihoods and income of rural poor micro and small entrepreneurs	<ul style="list-style-type: none"> Reduced % of rural poverty prevalence Reduced unemployment rates (by gender) Reduced prevalence of child malnutrition 	<ul style="list-style-type: none"> National household expenditures surveys National statistics on Millenium Development Goals 	
Development Objective: To increase the number of rural micro and small enterprises that generate profit, growth and employment opportunities	<ul style="list-style-type: none"> 100 000 employment opportunities created (by gender & age)* 36 400 businesses created (by gender & age)* 70 000 MSEs strengthened (by gender & age) 20 000 enterprises graduating from survival to normal and rapid growth categories (growth measure) (by gender & age) 38 000 enterprises in operation after 3 years (sustainability measure)* (by gender & age) 30% increase in household income 	<ul style="list-style-type: none"> REP database Reference surveys, studies Tracer study Client profile and poverty analysis 	
Outcome 1: Business development services accessible to MSEs in rural districts	<ul style="list-style-type: none"> At least 150 operational REP model business advisory centres (BACs) Turnover of BACs (target: US\$25,000) Level of institutional performance of BACs (average efficiency of 0.80 by year 8) Level of effectiveness (60%) of business development services training 	<ul style="list-style-type: none"> REP & NBSSI records Institutional performance surveys Tracer study 	<ul style="list-style-type: none"> Decentralization policy remains supportive for integration of BAC in DA. Successful restructuring of NBSSI.
Outcome 2: Technical skills transferred and technologies disseminated	<ul style="list-style-type: none"> At least 51 operational rural technology facilities (RTFs) Turnover of RTFs (target: US\$20,000) 23 000 National Vocational Training Institute certifications Training aligned with Council of Technical Vocational and Educational Training Level of effectiveness (60%) of training & start-up kits (by gender) 	<ul style="list-style-type: none"> GRATIS records REP database & reports Tracer-study 	<ul style="list-style-type: none"> Decentralization policy remains supportive for sustainability of RTFs. Co-financing available in time GRATIS Foundation continues support to RTFs.
Outcome 3: Access of MSEs to finance is ensured.	<ul style="list-style-type: none"> 27,000 active borrowers of which at least 50% women (by gender and age)* % reduction of portfolio at risk* 	<ul style="list-style-type: none"> BAC quarterly reports Participating financial institutions (PFIs) quarterly reports REP reports 	<ul style="list-style-type: none"> Effective linkages with other IFAD projects (mainly the Rural and Agricultural Finance Programme) PFIs' capacities remain sufficient to handle a portfolio of small loans
Outcome 4: Pro-poor MSE support institutions and policies in place	<ul style="list-style-type: none"> Disbursement rate of district assemblies (DAs) at least at 80% NBSSI is operational knowledge centre for BACs GRATIS is operational knowledge centre for BACs 	<ul style="list-style-type: none"> MSE sub-committee reports Supervision reports 	<ul style="list-style-type: none"> NBSSI and GRATIS are restructured and have capacity to fulfil their role.

¹ Targets represent extrapolations from performance experienced under REP II. They will be revised upon completion of the reference surveys.