

Signatura: EB 2011/102/R.23  
Tema: 12 c) v)  
Fecha: 12 abril 2011  
Distribución: Pública  
Original: Inglés

**S**



Dar a la población rural  
pobre la oportunidad  
de salir de la pobreza

## **Informe del Presidente**

### **Propuesta de donación a la República de Tayikistán para el**

### **Proyecto de Desarrollo Ganadero y de Pastizales**

#### **Nota para los representantes en la Junta Ejecutiva**

##### Funcionarios de contacto:

##### Preguntas técnicas:

**Frits Jepsen**  
Gerente del Programa en el País  
Tel.: (+39) 06 5459 2675  
Correo electrónico: [f.jepsen@ifad.org](mailto:f.jepsen@ifad.org)

##### Envío de documentación:

**Deirdre McGrenra**  
Oficial encargada de los Órganos Rectores  
Tel.: (+39) 06 5459 2374  
Correo electrónico: [gb\\_office@ifad.org](mailto:gb_office@ifad.org)

Junta Ejecutiva — 102º período de sesiones  
Roma, 10 a 12 de mayo de 2011

---

**Para aprobación**

# Índice

<b>Abreviaturas y siglas</b>	<b>i</b>
<b>Mapa de la zona del proyecto</b>	<b>ii</b>
<b>Resumen de la financiación</b>	<b>iii</b>
<b>Recomendación de aprobación</b>	<b>1</b>
<b>I. El proyecto</b>	<b>1</b>
A. Principal oportunidad de desarrollo abordada por el proyecto	1
B. Financiación propuesta	1
C. Grupo-objetivo y participación	2
D. Objetivos de desarrollo	3
E. Armonización y alineación	3
F. Componentes y categorías de gastos	3
G. Gestión, responsabilidades de ejecución y asociaciones	4
H. Beneficios y justificación económica y financiera	4
I. Gestión de conocimientos, innovación y ampliación de escala	5
J. Riesgos más importantes	5
K. Sostenibilidad	5
<b>II. Instrumentos y facultades jurídicos</b>	<b>6</b>
<b>III. Recomendación</b>	<b>6</b>

## Anexo

Convenio de financiación negociado	7
------------------------------------	---

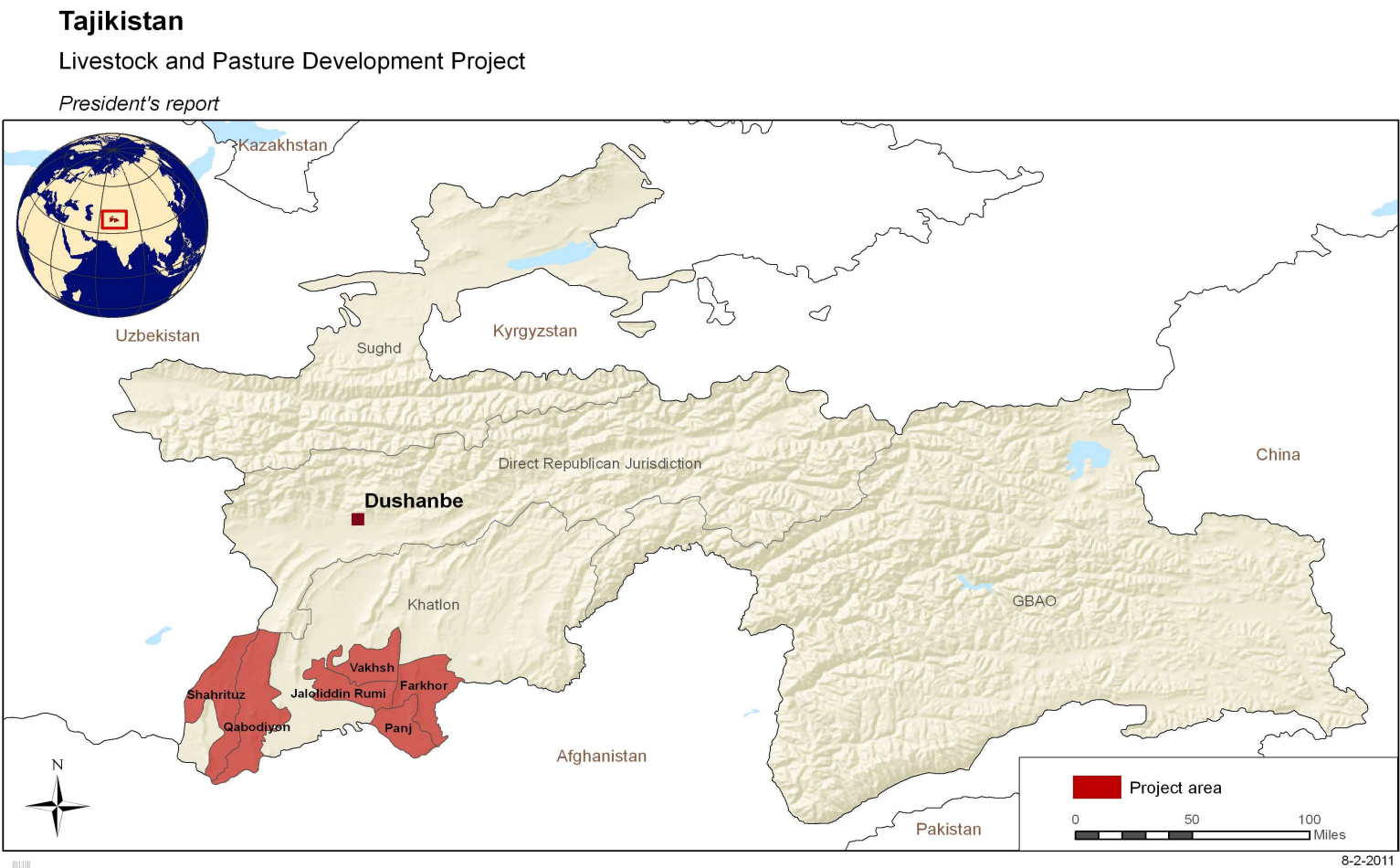
## Apéndices

<b>I. Key reference documents</b> (Documentos básicos de referencia)
<b>II. Logical framework</b> (Marco lógico)

## Abreviaturas y siglas

FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación
ONG	organización no gubernamental
PBAS	sistema de asignación de recursos basado en los resultados
UGP	unidad de gestión del proyecto

# Mapa de la zona del proyecto



8-2-2011



The designations employed and the presentation of the material in this map do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of IFAD concerning the delimitation of the frontiers or boundaries, or the authorities thereof.

Map compiled by IFAD

**Fuente:** FIDA  
Las denominaciones empleadas y la forma en que aparecen presentados los datos en este mapa no suponen juicio alguno del FIDA respecto de la demarcación de las fronteras o límites que figuran en él ni acerca de las autoridades competentes.

# República de Tayikistán

## Proyecto de Desarrollo Ganadero y de Pastizales

### Resumen de la financiación

<b>Institución iniciadora:</b>	FIDA
<b>Receptor:</b>	República de Tayikistán
<b>Organismo de ejecución:</b>	Ministerio de Agricultura
<b>Costo total del proyecto:</b>	USD 19,2 millones
<b>Cuantía de la financiación del FIDA:</b>	DEG 9,3 millones (equivalente a USD 14,6 millones, aproximadamente)
<b>Financiación adicional por recaudar:</b>	USD 3,4 millones
<b>Contribución del receptor:</b>	USD 0,4 millones
<b>Contribución de los beneficiarios:</b>	USD 0,8 millones
<b>Institución evaluadora:</b>	FIDA
<b>Institución cooperante:</b>	Supervisado directamente por el FIDA

## **Recomendación de aprobación**

Se invita a la Junta Ejecutiva a que apruebe la recomendación sobre la propuesta de financiación a la República de Tayikistán para el Proyecto de Desarrollo Ganadero y de Pastizales, que figura en el párrafo 37.

## **Propuesta de donación a la República de Tayikistán para el Proyecto de Desarrollo Ganadero y de Pastizales**

### **I. El proyecto**

#### **A. Principal oportunidad de desarrollo abordada por el proyecto**

1. La propiedad de ganado constituye una estrategia de supervivencia clave para los pequeños agricultores de Tayikistán. Un aumento de la productividad del ganado podría ayudar a los hogares pobres a hacer frente a los problemas de seguridad alimentaria y a mejorar su situación nutricional. A pesar de la disminución relativa de la pobreza, aún hay un número considerable de personas que padecen malnutrición crónica y pobreza en el país. La situación más apremiante está relacionada con el consumo de carne, huevos, leche y productos lácteos. Los índices de consumo real per cápita de dichos productos en relación con las normas fisiológicas son inferiores al 25%. Toda inversión en medidas para aumentar la productividad del ganado causará un efecto inmediato en la situación nutricional, el perfil de seguridad alimentaria, los ingresos y los medios de vida de los pequeños agricultores, y contribuirá a proporcionar mayor relevancia a la ganadería en los ingresos, el empleo y la productividad agrícolas.

#### **B. Financiación propuesta**

##### **Términos y condiciones**

2. Se propone que el FIDA conceda a la República de Tayikistán una donación de DEG 9,3 millones (equivalente a USD 14,6 millones, aproximadamente) para contribuir a financiar el Proyecto de Desarrollo Ganadero y de Pastizales.

##### **Relación con el sistema de asignación de recursos basado en los resultados (PBAS) del FIDA**

3. La asignación anual que corresponde a Tayikistán con arreglo al PBAS es de USD 14,6 millones durante el ciclo de asignación de 2010-2012. Con esta donación se comprometen por completo los fondos que corresponden al país en función de la asignación actual del PBAS durante el ciclo de 2010-2012. No obstante, como el proyecto se diseñó en función del cálculo de asignación del PBAS de 2010, de USD 18 millones, la reducción de la asignación ha provocado un déficit de financiación de USD 3,4 millones. Se hará todo lo posible por movilizar los recursos adicionales necesarios antes del 31 de diciembre de 2012. Si no se consigue movilizar la cofinanciación adicional, el déficit se cubrirá con financiación complementaria de la asignación del PBAS correspondiente a 2013-2015 a principios de 2013.

##### **Relación con los criterios relativos al marco nacional de gastos a medio plazo**

4. El proyecto se ajusta al marco presupuestario a medio plazo del Gobierno, de conformidad con lo dispuesto en la estrategia de lucha contra la pobreza de la República de Tayikistán para 2010-2012.

### **Relación con los enfoques sectoriales nacionales u otros instrumentos conjuntos de financiación**

5. En el sector agrícola de Tayikistán no existe ningún mecanismo de enfoque sectorial.

### **Carga de la deuda del país y capacidad de absorción del Estado**

6. Según la clasificación del marco de sostenibilidad de la deuda, Tayikistán es un país con "semáforo rojo", por lo que puede optar a recibir el 100% de la asistencia financiera del FIDA en concepto de donación.

### **Flujo de fondos**

7. Los fondos de la donación se transferirán a una cuenta designada a tal efecto, denominada en dólares estadounidenses y administrada por el Ministerio de Finanzas. El Ministerio de Agricultura abrirá y administrará una o más cuentas denominadas en la moneda local para el funcionamiento del proyecto. La transferencia de fondos de la cuenta designada a la local se realizará de acuerdo con los procedimientos del FIDA y conforme al plan operativo anual aprobado.

### **Disposiciones de supervisión**

8. El proyecto será supervisado por el FIDA.

### **Excepciones a las Condiciones Generales para la Financiación del Desarrollo Agrícola y las políticas operacionales del FIDA**

9. No se prevén excepciones.

### **Gobernanza**

10. Se han previsto las medidas siguientes para mejorar los aspectos de la donación del FIDA relacionados con la gobernanza: i) la realización de adquisiciones y contrataciones con arreglo a las directrices pertinentes del FIDA; ii) la comprobación anual de cuentas a cargo de un auditor externo, que el FIDA juzgue aceptable, y iii) la preparación de un marco de gobernanza y anticorrupción al inicio del proyecto que se incluirá en el manual de ejecución del proyecto y en el que se hará especial hincapié en la participación de los interesados en el proceso de toma de decisiones, la supervisión de las actividades generales del proyecto y la adquisición de bienes y la contratación de servicios.

## **C. Grupo-objetivo y participación**

### **Grupo-objetivo**

11. El proyecto se llevará a cabo en distritos seleccionados de la región de Khatlon, una de las más pobres del país. Los grupos-objetivo principales son: i) los pequeños ganaderos; ii) los proveedores de servicios veterinarios privados y los pequeños empresarios con posibilidades de prestar servicios a los pequeños agricultores, y iii) los hogares encabezados por mujeres y las mujeres pertenecientes a hogares pobres.

### **Criterios de focalización**

12. De acuerdo con la política de focalización del FIDA, en el proyecto se aplicará el siguiente método: i) focalización geográfica para la selección de *jamoats* (municipios) y pueblos con posibilidades de desarrollo de la ganadería y el pastoreo; ii) focalización en los hogares para seleccionar a aquellos que reúnan las condiciones de pobreza y género establecidas, y iii) focalización en cuestiones de género a través de cuotas para la selección de las mujeres que participarán en actividades específicas del proyecto.

### **Participación**

13. En este proyecto se adoptará un método impulsado por la demanda y la comunidad que permita a las organizaciones comunitarias desempeñar un papel esencial en la toma de decisiones y en la ejecución del proyecto a nivel de las aldeas. Las asociaciones globales e inclusivas de usuarios de pastizales desarrollarán y aplicarán planes de inversión y gestión de los pastizales.

## **D. Objetivos de desarrollo**

### **Objetivos principales del proyecto**

14. El objetivo es mejorar la situación nutricional y los ingresos de unos 22 400 hogares pobres mediante un aumento sostenible de la productividad ganadera.

### **Objetivos institucionales y de políticas**

15. Los objetivos institucionales y normativos del proyecto son: i) fomentar y fortalecer las organizaciones comunitarias y las asociaciones de usuarios de pastizales a nivel municipal; ii) reforzar la capacidad del Ministerio de Agricultura para desempeñar su función normativa y reglamentaria, y iii) facilitar información fáctica para que el Gobierno estudie los regímenes de gestión de pastizales, legislación veterinaria y gobernanza local.

### **Alineación con la política y la estrategia del FIDA**

16. Los objetivos del proyecto y las actividades propuestas se ajustan plenamente al Marco Estratégico del FIDA (2007-2010) y se encuentran de conformidad con las políticas del FIDA aplicables, en particular en lo que se refiere a la focalización, la igualdad de género y la evaluación ambiental y social.

## **E. Armonización y alineación**

### **Alineación con las prioridades nacionales**

17. El Gobierno y el FIDA han elaborado conjuntamente el concepto del proyecto. Está en plena consonancia con la Estrategia nacional de desarrollo 2006-2015, cuyo objetivo es respaldar la creación de estados democráticos y prósperos en los que los beneficios del desarrollo político y económico se encuentren a disposición del conjunto de la población. Asimismo, se ajusta completamente al Programa nacional de seguridad alimentaria y a la Estrategia de lucha contra la pobreza 2010-2012.

### **Armonización con los asociados en el desarrollo**

18. Para el diseño del proyecto se ha colaborado estrechamente con asociados en el desarrollo, especialmente con la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO). Dicho diseño se ha presentado y debatido en el Consejo para la coordinación de los donantes en sus sucesivas etapas de finalización.

## **F. Componentes y categorías de gastos**

### **Componentes principales**

19. El proyecto consta de los cuatro componentes siguientes: i) fomento institucional; ii) desarrollo ganadero y de pastizales; iii) generación de ingresos para las mujeres, y iv) gestión de proyectos.

### **Categorías de gastos**

20. Se prevén siete categorías de gastos: i) obras públicas (1,7%); ii) equipo, bienes y servicios (6,1%); iii) capacitación, talleres, asistencia técnica y estudios (16,7%); iv) donaciones para la mejora de los pastizales (61,0%); v) donaciones para actividades de generación de ingresos (5,8%); vi) fondo de reserva para pastizales (1,6%), y vii) gastos de funcionamiento (7,1%).

## **G. Gestión, responsabilidades de ejecución y asociaciones**

### **Principales asociados en la ejecución**

21. Los principales asociados serán el Ministerio de Agricultura como organismo de ejecución, los consejos *hukumat* (gobierno) y *jamoat* a nivel de distrito, y las organizaciones comunitarias.

### **Responsabilidades de ejecución**

22. El Ministerio de Agricultura tendrá la responsabilidad general de la gestión del proyecto en nombre del Gobierno. Un comité directivo nacional del proyecto proporcionará orientación general en materia de políticas y supervisará los planes operativos anuales del proyecto. Se establecerá una unidad de gestión del proyecto (UGP) provista de los efectivos pertinentes se establecerá bajo la supervisión del Ministerio de Agricultura. La UGP tendrá su sede en Dunshabe, pero mantendrá una suboficina regional en Kurgan Tube, que está situada cerca de los seis distritos del proyecto. Dicha suboficina se ocupará de la gestión general, la coordinación, la supervisión, el seguimiento, la gestión de los conocimientos y la evaluación. La UGP contratará a una agencia capaz de asumir las funciones de facilitador comunitario, que se encargue de la capacitación y la consolidación de las organizaciones comunitarias, los grupos de interés común, las asociaciones de usuarios de pastizales y los grupos de generación de ingresos de mujeres.

### **Función de la asistencia técnica**

23. Según las enseñanzas extraídas, en el diseño se prevé un volumen de asistencia técnica nacional e internacional considerable en las primeras etapas de la ejecución. La asistencia técnica no solo responde a las exigencias técnicas de los componentes, sino también a las necesidades relativas a la gestión del proyecto y a la administración financiera.

### **Estado de los principales acuerdos de ejecución**

24. La UGP seleccionará y contratará al facilitador comunitario en los tres meses siguientes al inicio de la ejecución del proyecto.

### **Principales asociados financieros y cantidades comprometidas**

25. Los costos totales del proyecto ascienden a USD 19,2 millones durante un período de seis años. Las principales fuentes de financiación son las siguientes: el FIDA, con una donación de USD 14,6 millones (76%) y una donación suplementaria en una etapa posterior de USD 3,4 millones (18%) en el siguiente ciclo del PBAS correspondiente a 2013-2015 (sujeto a la aprobación de la Junta Ejecutiva) o de otras fuentes, según disponibilidad; el Gobierno, USD 0,4 millones (2%), y los beneficiarios, USD 0,8 millones (4%).

## **H. Beneficios y justificación económica y financiera**

### **Principales categorías de beneficios generados**

26. Se prevé que se beneficiarán del proyecto 22 400 hogares pobres de 100 aldeas diferentes. Alrededor de 6 000 hogares aprovecharán la capacitación técnica que el proyecto ofrece. Se espera que 56 centros de servicios veterinarios, que recibirán apoyo del proyecto, puedan asistir a unos 13 500 hogares en sus alrededores inmediatos, y asimismo atender las necesidades de servicios de las aldeas vecinas. Con ello se prevé reducir las tasas de mortalidad del ganado y de los pequeños rumiantes. Se estima que mejorarán aproximadamente 108 500 hectáreas de pastizales. Asimismo, las actividades de generación de ingresos beneficiarán a 1 600 hogares principalmente aquellos encabezados por mujeres. Además de los beneficios relacionados con la producción y la productividad, expresados como un aumento de los activos, los ingresos, la seguridad alimentaria y la nutrición del grupo-objetivo, se estima que se generarán beneficios importantes a nivel institucional, medioambiental, de buena gobernanza, de generación de empleo, así como beneficios económicos basados en el mercado más amplios.



### **Viabilidad económica y financiera**

27. El análisis económico del proyecto ha generado una tasa interna de rendimiento del 21,3%. El análisis de sensibilidad muestra que la viabilidad económica es sólida tanto en lo que se refiere a la disminución de beneficios como al aumento de costes.

## **I. Gestión de conocimientos, innovación y ampliación de escala**

### **Disposiciones relativas a la gestión de conocimientos**

28. El conocimiento que se genere con el proyecto quedará documentado para su difusión para un público regional y nacional mediante diversos mecanismos. Se pondrá especial empeño en compartir las enseñanzas extraídas sobre algunas de las características más innovadoras del proyecto, de interés para los responsables de las políticas, la comunidad de donantes, especialistas técnicos, funcionarios del gobierno, científicos, organizaciones no gubernamentales (ONG) y comunidades agrícolas. El proyecto participará, asimismo, en la red regional de conocimientos sobre problemas comunes que requieren un proceso de reflexión y solución conjunta.

### **Innovaciones en el desarrollo que el proyecto promoverá**

29. El proyecto tiene dos aspectos innovadores principales: i) por primera vez, y para adaptarse a un cambio de la política gubernamental a este respecto, se apoyará y fortalecerá un enfoque de la provisión de servicios veterinarios orientado por completo al sector privado, y ii) se promoverá y ensayará un marco normativo y reglamentario para la gestión de pastizales con el que se procurará brindar oportunidades para el traspaso de la responsabilidad y la autoridad en relación con los pastizales de una zona concreta a las asociaciones de usuarios de esos pastizales, adoptando así un método de gestión de pastizales impulsado por la comunidad.

### **Ampliación de escala**

30. Estas dos características innovadoras podrían ampliarse tanto a escala nacional como regional.

## **J. Riesgos más importantes**

### **Riesgos más importantes y medidas de atenuación**

31. El proyecto se enfrenta a los dos riesgos principales siguientes: i) capacidad limitada de ejecución, y ii) gran vulnerabilidad ante el cambio climático. Las medidas de atenuación previstas son: la prestación de asistencia técnica de manera intensiva en esferas cruciales, máxima atención a las prácticas de gestión sostenible de los recursos de los pastizales, y una estrecha coordinación de las actividades con el Programa piloto para la resistencia al clima (dentro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático).

### **Clasificación ambiental**

32. De conformidad con los procedimientos del FIDA para la evaluación ambiental, se ha asignado al proyecto la categoría B por considerarse que es poco probable que tenga un impacto ambiental negativo importante.

## **K. Sostenibilidad**

33. La sostenibilidad mejorará: i) aumentando la capacidad de las organizaciones comunitarias de gestionar de manera sostenible los recursos de pastizales dentro de un marco normativo y reglamentario apropiado, y ii) reforzando a los proveedores de servicios privados del sector ganadero, que tras el período del proyecto contará con una nueva estructura completamente autofinanciada gracias al pago por servicios prestados.

## **II. Instrumentos y facultades jurídicos**

34. Un convenio de financiación entre la República de Tayikistán y el FIDA constituye el instrumento jurídico para la concesión de la financiación propuesta al receptor. Se adjunta como anexo una copia del convenio de financiación negociado.
35. La República de Tayikistán está facultada por su legislación para recibir financiación del FIDA.
36. Me consta que la financiación propuesta se ajusta a lo dispuesto en el Convenio Constitutivo del FIDA y las Políticas y Criterios en materia de Préstamos.

## **III. Recomendación**

37. Recomiendo a la Junta Ejecutiva que apruebe la financiación propuesta de acuerdo con los términos de la resolución siguiente:

RESUELVE: que el Fondo conceda una donación a la República de Tayikistán, por una cuantía equivalente a nueve millones trescientos mil derechos especiales de giro (DEG 9 300 000), conforme a unos términos y condiciones que se ajusten sustancialmente a los presentados en este informe.

Kanayo F. Nwanze  
Presidente

## **Negotiated financing agreement: "Livestock and Pasture Development Project"**

(Negotiations concluded on 29 March 2011)

Grant Number: \_\_\_\_\_

Project Title: Livestock and Pasture Development Project (LPDP) (the "Project")

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

and

The Republic of Tajikistan (the "Recipient")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

### **WHEREAS**

the Recipient has requested a grant from the Fund for the purpose of financing the Project described in Schedule 1 to this Agreement,

**NOW THEREFORE**, the Parties hereby agree as follows:

### **Section A**

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Project Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009 as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.
3. The Fund shall provide a grant to the Recipient (the "Grant"), which the Recipient shall use to implement the Project in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

### **Section B**

1. The amount of the Grant is the equivalent of nine million three hundred thousand Special Drawing Rights (SDR 9 300 000).
2. Designated grant account.
  - (a) There shall be one (1) designated grant account (the "Designated Grant Account") for the purposes of receiving the Grant and financing the Project.
  - (b) The Designated Grant Account shall be opened by the Recipient in a bank acceptable to the Fund and on terms and conditions satisfactory to the Fund, including but not limited to appropriate protection against set off, seizure or attachment. The Project Management Unit (PMU) referred to in paragraph 5 of Schedule 1 hereto, on behalf of the Recipient, shall be fully authorized to operate the Designated Grant Account in accordance with its procedures for the administration of accounts.

3. Project account.

There shall be one (1) Project account (the "Project Account") to receive resources from the Designated Grant Account for the benefit of the Project, opened by the Recipient in a bank acceptable to the Fund.

4. The Recipient shall bear all taxes that may be due in connection with the Project.

**Section C**

1. The Lead Project Agency shall be the Ministry of Agriculture (MOA).

2. The Project Completion Date shall be the sixth anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

**Section D**

The Grant shall be administered and the Project supervised by the Fund.

**Section E**

1. The following are designated as additional grounds for suspension of this Agreement:

(a) Any competent authority has taken action without the prior consent of the Fund for institutional changes to the Project Steering Committee (PSC) referred to in paragraph 4 of Schedule 1 hereto, and/or institutional and key personnel changes to the PMU, including but not limited to modification of the membership composition, dissolution and merger; and the Fund has determined that any such event listed above is likely to have a material adverse effect on the Project.

(b) The Project Director referred to in paragraph 5 of Schedule 1 hereto has been removed from the Project without the prior concurrence of the Fund.

2. The following are designated as additional conditions precedent to withdrawal:

(a) The PMU has been established and the Project Director appointed.

(b) The IFAD no-objection on the first Annual Work Plan and Budget (AWPB) and the Procurement Plan for the first 18 months of the Project has been obtained.

3. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Fund:

International Fund for Agricultural Development  
Via Paolo di Dono, 44  
00142 Rome, Italy

For the Recipient:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

This Agreement, dated \_\_\_\_\_, has been prepared in the English language in six (6) original copies, three (3) for the Fund and three (3) for the Recipient.

\_\_\_\_\_  
For the Fund

\_\_\_\_\_  
For the Recipient

## Schedule 1

### *Project Description and Implementation Arrangements*

#### **I. Project Description**

1. *Target Population.* The primary target group of the Project includes in selected Districts in the Khatlon Oblast (the "Project Area"): (i) smallholder livestock farmers; (ii) private veterinary service providers and small scale entrepreneurs with the potential to provide services to smallholder farmers; and (iii) women-headed households and women belonging to poor households.
2. *Goal and Objectives.* The goal of the Project is to contribute to poverty reduction in the Project Area. The objective of the Project is to increase the nutritional status and incomes of around 22 400 poor households by enhancing livestock productivity in a sustainable manner. The outcomes expected from the Project include: (i) enhanced livestock productivity and production; (ii) enhanced productive capacity of pastures; and (iii) increase in women's ability to process and market livestock products.
3. *Components.* The Project shall consist of the following Components:

#### Component 1 – Institutional Development

3.1. This Component shall be achieved through the following two sub-components:

- (a) Sub-component 1: Development of Community Organizations. The Project will work primarily through existing organizations at the village level including *inter alia* the *Mahallah* committees. New organizational entities would be established through democratic procedures to facilitate the function of existing organizations and thus the implementation of the Project. These new organizations will include *inter alia* Village Development Groups, Pasture Users Associations and Common Interest Groups.
- (b) Sub-component 2: Institutional Strengthening. This sub-component will focus on Project orientation activities and activities for strengthening public services. With regard to Project orientation there will be a National and a Regional Workshop as part of Project start-up. They will serve to present the Project and discuss Project-related targeting, gender and knowledge management issues at the national and regional levels. Activities to strengthen public services consist of: (i) pasture management policy strengthening; (ii) training and international study tours to build pasture management capacity; and (iii) support to locust management, including developing a long-term, regional locust control strategy and supply of equipment and materials as part of locust control measures. Legal technical assistance will also be provided to related parties. The support to the MOA to discharge its policy, regulatory and support roles will be initiated by the development of a comprehensive assistance plan.

#### Component 2 – Livestock and Pasture Development

3.2. This Component will have two sub-components as follows:

- (a) Sub-component 1: Strengthening Private Sector Services. The sub-component will support four activities: (i) fodder promotion and production; (ii) improving sheep breeding; (iii) strengthening private veterinary services; and (iv) strengthening private farmers and entrepreneurs.

- (b) Sub-component 2: Improving Pasture Management. This sub-component will support two main activities: (i) development of Pasture Management Plans (PMPs); and (ii) PMP investments (pasture improvement grants).

### Component 3 – Income Generation for Women

3.3. The main objective of this Component is to help enhance the nutritional status and increase the incomes of women from poor households, especially women-headed households in the Project Area. It will be composed of four categories of activities: (i) poultry packages; (ii) bee-keeping packages; (iii) small ruminant packages; and (iv) livestock processing and marketing activities.

### Component 4 – Project Management

3.4. This Component will finance the incremental costs associated with Project management, in particular, staff salaries, short term technical assistance, vehicles, office equipment, allowances and travel for the Project staff, office operation and maintenance, financial management, routine monitoring and evaluation, and external audits.

## **II. Implementation Arrangements**

### 4. Project Steering Committee (PSC)

4.1. *Establishment and Composition*. The Recipient shall establish a PSC. The PSC shall be composed of *inter alia* the Minister/Deputy Minister of the MOA as the Chair, senior representatives of the Ministry of Finance, the State Committee of Investment and State Property Management, the Ministry of Water Resources and Land Reclamation, the State Committee for Land Management and Geodesy, the National Academy of Agricultural Science and the Governor of the Project region, a representative of the State Committee for Women's Affairs and Families, and representatives of the participating communities and the private sector. The PSC membership may be amended upon Project requirements, with the prior approval of IFAD.

4.2. *Responsibilities*. The PSC shall provide overall guidance for the implementation of the Project activities at the national level and shall be responsible for the approval of the AWPBs as well as other key policy decisions.

### 5. Project Management Unit (PMU)

5.1. *Establishment*. A well staffed PMU shall be established by the Government of the Republic of Tajikistan under the supervision of the MOA. The PMU will be based in Dushanbe and also have a sub-office in Kurgan Tube which is in close proximity to the Districts of the Project Area. The PMU shall operate under the leadership of the Project Director.

5.2. *Composition*. All staff of the PMU will be contracted, under procedures acceptable to the Fund, on an open, transparent and competitive basis and have qualifications and experience commensurate with their duties. Recruitment of the Project Director and other PMU professional staff will be subject to no-objection from IFAD. In addition to the Project Director, the PMU will comprise: a Livestock Development Specialist; a Pasture Development Specialist; a Community Development Specialist; a Women's Income Generation Specialist (who will be a woman); three District Project Officers; a Monitoring and Evaluation (M&E) Officer; a Chief Accountant; a Procurement Officer; an Assistant Procurement Officer; an Assistant Accountant; two Secretaries; four drivers and three other support staff. The terms of reference of the PMU and its staff shall be outlined in the Project Implementation Manual (PIM) (see below) together with a job description for each of the key staff members.

5.3. *Responsibilities.* The PMU shall be responsible for the day-to-day operational management of the Project including coordination of planning and monitoring of progress and impact. The PMU shall ensure that all Components are implemented in a timely, coordinated and coherent manner in order to meet the Project's stated objectives efficiently and effectively. To this end, the PMU shall (i) ensure that the Project is implemented in accordance with its design; (ii) submit AWPBs; (iii) organize start-up workshops in each District; (iv) ensure timely recruitment of all implementing agencies such as those required for baseline survey, IFAD Results and Impact Management System survey, community facilitation and technical facilitation; (v) ensure effective coordination of all activities and agencies involved; (vi) maintain appropriate accounts, including reports on withdrawal applications and disbursements; (vii) manage procurement in accordance with IFAD Procurement Guidelines; (viii) ensure compliance with environmental requirements and other safeguard measures; (ix) prepare quarterly progress and annual reports in formats agreed upon with IFAD; (x) coordinate with related agencies of the Recipient and keep them informed of progress; (xi) assist with participatory monitoring and evaluation together with local communities; and (xii) assist IFAD and the Recipient supervision and evaluation missions. The PMU will hold regular monthly coordination and planning meetings with all staff, including representatives of the implementing partners such as the Community Facilitator (CF) as and when required. In these meetings work plans, targets, performance, monitoring and report requirements will be discussed and agreed.

6. The PMU shall contract with a Non Governmental Organization (NGO) or an International Non Governmental Organization (INGO) or other suitable agency as the CF, which shall have experience of organizing communities and following a community based approach to Project implementation and management in rural Tajikistan. Apart from formation and strengthening of Community Organizations, Common Interest Groups, Pasture User Associations and Women's Income Generating Groups, the CF will assist the communities to undertake the implementation of the PMPs. The CF shall be selected in an open and competitive manner, based on considerations of required expertise, experience and cost, and from a short-list of qualified, eligible candidate organizations drawn up by IFAD. The CF will be recruited within the first three months of the implementation of the Project. A performance based contract will be negotiated between the PMU and the CF which will specify the outputs expected from the CF.

#### 7. Annual Work Plans and Budgets (AWPBs)

The PMU shall prepare a draft AWPB for each Project year, to be submitted to the PSC for review and approval. The draft AWPBs would include *inter alia* a Procurement Plan, a detailed description of planned Project activities during the coming Project year, and the sources and uses of funds. The draft AWPBs would be submitted to IFAD for comments and concurrence, no later than sixty days before the beginning of the relevant Project year. If required, the PMU, through the PSC, could propose adjustments in the AWPBs during the relevant Project year, which would become effective upon IFAD's approval.

#### 8. Project Implementation Manual (PIM)

The PMU shall, in fulfilling its mission, follow IFAD rules, regulations and guidelines as reflected in the PIM as approved by IFAD.



**Schedule 2***Allocation Table*

1. *Allocation of Grant Proceeds.* (a) The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Grant, the allocation of the amounts of the Grant to each Category and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Category	Grant Amount Allocated (expressed in SDR)	Percentage of Eligible Expenditures to Be Financed
I. Civil Works	130 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
II. Equipment, Goods and Vehicles	320 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
III. Training, Workshops, Technical Assistance and Studies	1 590 000	100% net of taxes
IV. Pasture Improvement Grants	5 605 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
V. Income Generating Activity (IGA) Grants	635 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
VI. Pasture Reserve Fund	130 000	100% net of taxes
VII. Operating Expenses	510 000	100% net of taxes
Unallocated	380 000	
<b>TOTAL</b>	<b>9 300 000</b>	

(b) The terms used in the Table above are defined as follows:

- I. Civil Works: For offices renovation and construction of Veterinary clinics.
- III. Training, Workshops, Technical Assistance and Studies: Include also training and workshops and contract(s) with Community/Technical Facilitator(s). The contract(s) involve(s) salaries and operational costs, provision of vehicles and other equipment as well as sub-contract(s) (if required).
- V. IGA Grants: Grants for women groups established under the Project.
- VI. Pasture Reserve Fund: To be used in emergency or contingency situations (like locust invasion or sudden increase of prices) with no-objection from IFAD.
- VII. Operating Expenses: Include salaries and allowances, social fund and incremental operating costs for vehicles and office.

## **Key reference documents**

### **Country reference documents**

National Development Strategy 2006-2015

National Food Security Programme

Poverty Reduction Strategy 2010-2012

### **IFAD reference documents**

Project design document (PDD) and key files

Administrative Procedures on Environmental Assessment

## Logical framework

NARRATIVE SUMMARY	OBJECTIVELY VERIFIABLE INDICATORS	MONITORING MECHANISM AND INFORMATION SOURCES	ASSUMPTIONS/RISKS
<b>A. PROJECT GOAL</b>  <b>Contribute to reduction of poverty in Khatlon region (78% of people in Khatlon are estimated as being below the poverty line)</b>	80% of targeted households with improvement in household asset ownership index; Reduction in the prevalence of child malnutrition by gender. <sup>1</sup>	RIMS Impact Survey Baseline Survey End line survey MTR and PCR reports	Political stability Appropriate CF, TF are selected Government continues its poverty reduction strategies
<b>B. PROJECT PURPOSE</b>  <b>Increase the nutritional status of 22 400 poor households from the six project districts.</b>	At least 80% of targeted HHs reporting increased incomes from livestock by 25% or more.; At least 90% of women engaged in IGA report increased incomes.	Project surveys at baseline, mid-term and completion; Annual surveys of HHs	Favourable government policies Prices are relatively stable
<b>C. COMPONENTS AND OUTCOMES</b>			
<b>COMPONENT 1: INSTITUTIONAL DEVELOPMENT</b>			
<b>OUTCOME:</b> Public sector organisations which are more effective and efficient at pro-poor development	Increase in good governance, democratic accountability, transparency, financial management and gender equitability; Capacity of national and local government and beneficiary organisations increased; Pro-poor policy and legislation with regard to sustainable pasture management	Progress Reports Annual Reports M&E Reports VO, CF and TF Reports Public Records (e.g. of Parliamentary Proceedings)	Favourable government policies Community interest
<b>COMPONENT 2: LIVESTOCK AND PASTURE DEVELOPMENT</b>			
<b>OUTCOME:</b> Livestock production and productivity increased to the benefit of the assets and incomes of at least 22 400 poor and extremely poor rural households.	Livestock Productivity data.	Progress Reports Annual Reports M&E Reports RIMS survey CF/TF reports	Communities willing to participate in the project activities; Govt support is favourable
<b>COMPONENT 3: INCOME GENERATION FOR WOMEN</b>			
<b>OUTCOME:</b> Poor and extremely poor women's assets and incomes increased through provision of IGA skills and materials including livestock	At least 90% of women engaged in IGA report increased incomes	Progress Reports Annual Reports M&E Reports CF and TF Reports	Prices motivate producers
<b>COMPONENT 4: PROJECT MANAGEMENT</b>			
<b>OUTCOME:</b> Efficient, cost effective and gender sensitive use of project and complementary donor resources.	PMU established at Dushanbe/Kurgan Tube AWP&Bs prepared and presented Audit reports submitted	Progress Reports Annual Reports M&E Reports	Sufficient financial and human resources available; Districts take active role

<sup>1</sup> All 'people' indicators are to be disaggregated by gender.