

Cote du document: EB 2011/102/R.23
Point de l'ordre du jour: 12 c) v)
Date: 12 avril 2011
Distribution: Publique
Original: Anglais

F



Ouvrer pour que les
populations rurales pauvres
se libèrent de la pauvreté

Rapport du Président

Proposition de don à la République du Tadjikistan pour le

Projet de développement de l'élevage et des pâturages

Note pour les représentants au Conseil d'administration

Responsables:

Questions techniques:

Frits Jepsen
Chargé de programme de pays
téléphone: +39 06 5459 2675
courriel: f.jepsen@ifad.org

Transmission des documents:

Deirdre McGrenra
Fonctionnaire responsable des organes
directeurs
téléphone: +39 06 5459 2374
courriel: gb_office@ifad.org

Conseil d'administration — Cent deuxième session
Rome, 10-12 mai 2011

Pour: **Approbation**

Table des matières

Sigles et acronymes	i
Carte de la zone du projet	ii
Résumé du financement	iii
Recommandation pour approbation	1
I. Le projet	1
A. Principal créneau de développement visé par le projet	1
B. Financement proposé	1
C. Groupe cible et participation	2
D. Objectifs de développement	2
E. Harmonisation et alignement	3
F. Composantes et catégories de dépenses	3
G. Gestion et exécution: responsabilités et partenariats	3
H. Avantages et justification économique et financière	4
I. Gestion des savoirs, innovation et élargissement	4
J. Principaux risques	5
K. Durabilité	5
II. Instruments juridiques et autorité	5
III. Recommandation	5
Annexe	
Accord de financement négocié	6
Appendices	
I. Key reference documents (Principaux documents de référence)	1
II. Logical framework (Cadre logique)	2

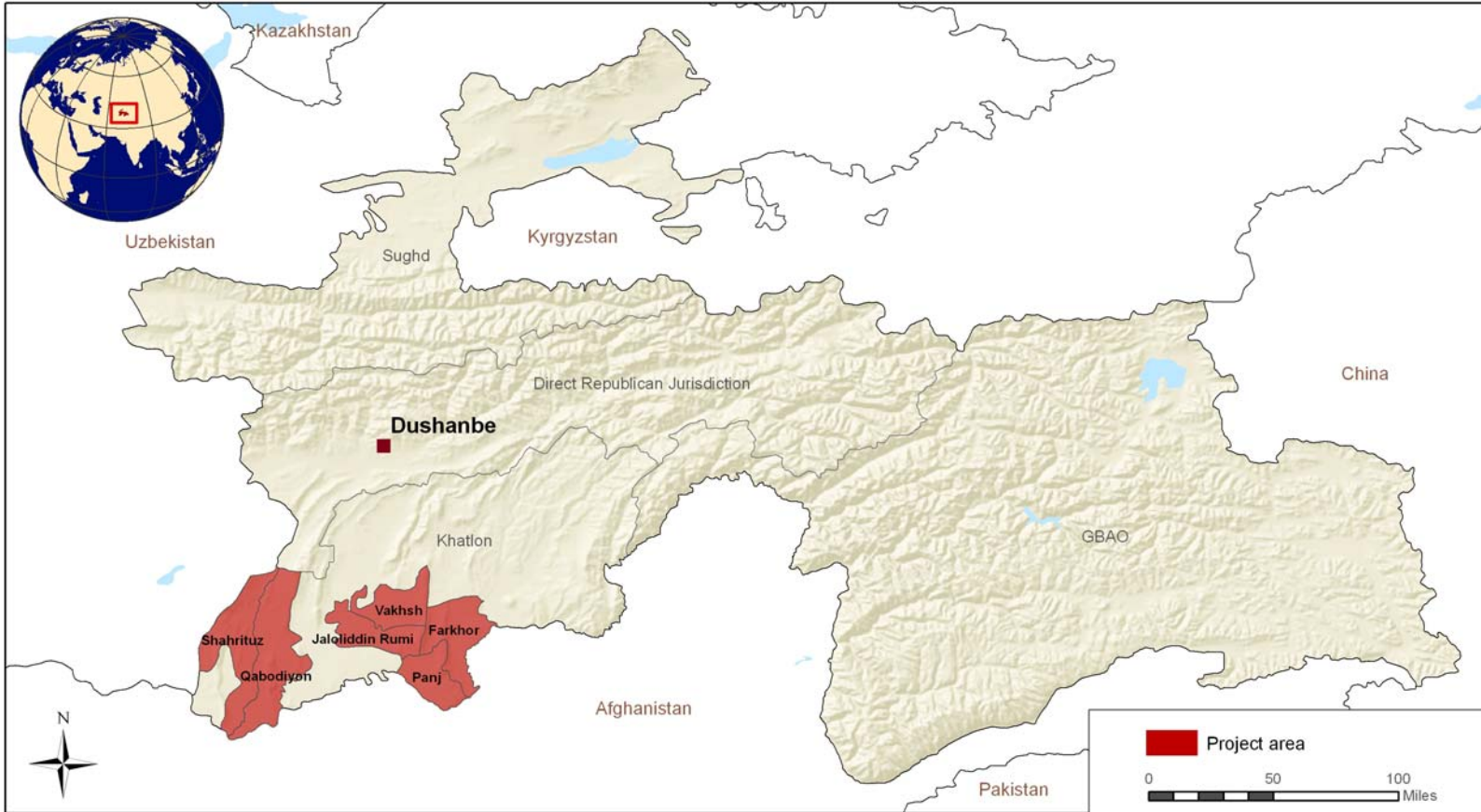
Sigles et acronymes

SAFP	Système d'allocation fondé sur la performance
UGP	Unité de gestion du projet

Tajikistan

Livestock and Pasture Development Project

President's report



8-2-2011



Source: FIDA

Les appellations figurant sur cette carte et sa représentation graphique ne constituent en aucun cas une prise de position du FIDA quant au tracé des frontières ou limites, ou aux autorités de tutelle des territoires considérés.

République du Tadjikistan

Projet de développement de l'élevage et des pâturages

Résumé du financement

Institution initiatrice:	FIDA
Pays bénéficiaire du don:	République du Tadjikistan
Organisme d'exécution:	Ministère de l'agriculture
Coût total du projet:	19,2 millions d'USD
Montant du don du FIDA:	9,3 millions de DTS (équivalant approximativement à 14,6 millions d'USD)
Financement additionnel nécessaire:	3,4 millions d'USD
Contribution du pays bénéficiaire du don:	0,4 million d'USD
Contribution des bénéficiaires:	0,8 million d'USD
Institution chargée de la préévaluation:	FIDA
Institution coopérante:	Supervision directe par le FIDA

Recommandation pour approbation

Le Conseil d'administration est invité à approuver la recommandation relative à la proposition de financement en faveur de la République du Tadjikistan pour le Projet de développement de l'élevage et des pâturages, telle qu'elle figure au paragraphe 37.

Proposition de don à la République du Tadjikistan pour le Projet de développement de l'élevage et des pâturages

I. Le projet

A. Principal créneau de développement visé par le projet

1. Posséder des animaux d'élevage est l'une des principales stratégies de survie des petits exploitants du Tadjikistan. L'amélioration de la productivité de l'élevage pourrait aider les ménages pauvres à faire face aux problèmes de sécurité alimentaire et à améliorer leur état nutritionnel. Malgré la diminution relative de la pauvreté, un nombre considérable de personnes souffrent encore de malnutrition chronique et de pauvreté dans le pays. La consommation de viande, d'œufs, de lait et de produits laitiers représente la situation la plus critique: la consommation effective de ces produits par personne est inférieure de 25% aux normes physiologiques. L'investissement dans des mesures visant à accroître la productivité de l'élevage aura un impact immédiat sur l'état nutritionnel des petits exploitants, sur la sécurité alimentaire, sur les revenus et sur les moyens d'existence – et contribuera à faire jouer un rôle plus important à l'élevage en termes de revenu, d'emploi et de productivité agricoles.

B. Financement proposé

Modalités et conditions

2. Il est proposé que le FIDA accorde à la République du Tadjikistan un don d'un montant de 9,3 millions de DTS (équivalant approximativement à 14,6 millions d'USD) pour contribuer au financement du Projet de développement de l'élevage et des pâturages.

Système d'allocation fondé sur la performance (SAFP) du FIDA

3. L'allocation fixée pour le Tadjikistan au titre du SAFP est de 14,6 millions d'USD sur les trois ans du cycle 2010-2012. Le don engage donc intégralement l'allocation courante du SAFP pour le pays. Cependant, le projet ayant été conçu sur la base des calculs de 2010, à savoir 18 millions d'USD, la réduction de l'allocation du SAFP fait apparaître un écart de financement de 3,4 millions d'USD. Des efforts seront faits pour mobiliser les ressources additionnelles nécessaires avant le 31 décembre 2012. Faute de quoi, l'écart sera comblé au début de 2013 par des financements prélevés sur l'allocation du SAFP 2013-2015.

Corrélation avec les critères du cadre national de dépenses à moyen terme

4. Le projet est intégré au cadre budgétaire à moyen terme du gouvernement tel qu'il est exposé dans la Stratégie pour la réduction de la pauvreté de la République du Tadjikistan pour la période 2010-2012.

Corrélation avec les approches nationales sectorielles ou d'autres instruments de financement conjoints

5. Il n'existe aucun mécanisme à vocation sectorielle dans le secteur agricole du Tadjikistan.

Endettement du pays et capacité d'absorption de l'État

6. Selon le Cadre pour la soutenabilité de la dette, le Tadjikistan est classé dans la catégorie "rouge", ce qui lui permet de bénéficier de l'aide financière du FIDA intégralement sous forme de dons.

Flux de fonds

7. Le don sera versé sur un compte désigné, en dollars USD, géré par le Ministère des finances. Le Ministère de l'agriculture ouvrira et gèrera un ou plusieurs comptes courants libellés en monnaie locale pour les opérations du projet. Le transfert des fonds du compte désigné au compte en monnaie locale se fera selon les procédures du FIDA et sur la base du plan de travail et budget annuel approuvé.

Modalités de supervision

8. Le projet sera supervisé par le FIDA.

Dérogations aux conditions générales applicables au financement du développement agricole et aux politiques opérationnelles du FIDA

9. Aucune dérogation n'est prévue.

Gouvernance

10. Les mesures suivantes sont prévues afin de renforcer les aspects du don du FIDA qui ont trait à la gouvernance: i) passation des marchés conformément aux Directives du FIDA; ii) contrôle annuel des comptes par un commissaire aux comptes approuvé par le FIDA; et iii) dispositif de gouvernance et anticorruption préparé au démarrage du projet et inclus dans le manuel d'exécution – avec une attention particulière portée à la participation des parties prenantes à la prise de décision ainsi qu'au suivi des activités du projet et aux achats de biens et de services.

C. Groupe cible et participation

Groupe cible

11. Le projet sera mis en œuvre dans plusieurs districts de la région de Khatlon, qui est l'une des plus pauvres du pays. Les principaux groupes cibles comprendront: i) les petits éleveurs; ii) les prestataires de services vétérinaires privés et les petits entrepreneurs susceptibles de fournir des services aux petits exploitants; et iii) les ménages dirigés par une femme et les femmes des ménages pauvres.

Méthode de ciblage

12. Conformément à la politique du FIDA en matière de ciblage, le projet adoptera l'approche suivante: i) un ciblage géographique pour le choix des *jamoat* (municipalités) et des villages où pourraient être développés l'élevage et les pâturages; ii) un ciblage des ménages qui répondent aux critères de pauvreté et de sexe; et iii) des quotas de femmes qui participeront à des activités spécifiques du projet.

Participation

13. Le projet adoptera une approche axée sur la demande conférant aux organisations locales une place centrale dans la prise de décision et la mise en œuvre du projet au niveau des villages. Les associations d'usagers élaboreront et appliqueront les plans de gestion et d'investissement pour les pâturages.

D. Objectifs de développement

Objectifs clés

14. L'objectif est d'améliorer l'état nutritionnel et d'accroître les revenus de quelque 22 400 ménages pauvres grâce au renforcement durable de la productivité de l'élevage.

Objectifs relatifs aux politiques et aux institutions

15. Les objectifs du projet relatifs aux politiques et aux institutions sont les suivants: i) développer et renforcer les organisations locales et les associations d'usagers des

pâturages au niveau des villages; ii) renforcer les capacités du Ministère de l'agriculture pour l'aider à s'acquitter de sa fonction d'orientation et de réglementation; et iii) soumettre à l'attention du gouvernement des informations factuelles sur la conduite des pâturages, la législation vétérinaire et la gouvernance locale.

Cohérence avec les politiques et stratégies du FIDA

16. Les objectifs et les activités proposés sont pleinement conformes au Cadre stratégique du FIDA 2007-2010 et respectent toutes ses politiques, notamment en matière de ciblage, de parité hommes-femmes, et l'évaluation environnementale et sociale.

E. Harmonisation et alignement

Alignement sur les priorités nationales

17. Le projet a été conçu conjointement par le gouvernement et par le FIDA. Il est pleinement conforme à la Stratégie nationale de développement 2006-2015, qui vise à soutenir la création d'un État démocratique et prospère où le développement politique et économique profite à la population dans son ensemble. Il est également aligné sur le Programme national pour la sécurité alimentaire et sur la Stratégie pour la réduction de la pauvreté 2010-2012.

Harmonisation avec les partenaires du développement

18. Le projet a été élaboré en étroite consultation avec nos partenaires en matière de développement, en particulier l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO). Il a été soumis au Conseil de coordination des donateurs et discuté à divers stades d'avancement.

F. Composantes et catégories de dépenses

Principales composantes

19. Le projet comprend quatre composantes: i) développement des institutions; ii) développement de l'élevage et des pâturages; iii) génération de revenus pour les femmes; et iv) gestion du projet.

Catégories de dépenses

20. Il y a sept catégories de dépenses: i) travaux de génie civil (1,7%); ii) matériels, biens et services (6,1%); iii) formation, ateliers, assistance technique et études (16,7%); iv) dons pour l'amélioration des pâturages (61,0%); v) dons pour les activités rémunératrices (5,8%); vi) fonds de réserve pour les pâturages (1,6%); et vii) dépenses de fonctionnement (7,1%).

G. Gestion et exécution: responsabilités et partenariats

Principaux partenaires d'exécution

21. Les partenaires d'exécution seront le Ministère de l'agriculture, en tant qu'organisme chargé de l'exécution, les *hukumat* (autorités du district) et les conseils des *jamoat*, ainsi que les organisations locales.

Responsabilités en matière d'exécution

22. Le Ministère de l'agriculture assumera la responsabilité globale de la gestion du projet au nom du gouvernement. Un comité directeur national définira les orientations générales et assurera le suivi des plans de travail et budgets annuels du projet. Une unité de gestion du projet (UGP) disposant de personnel adéquat sera mise en place sous la tutelle du Ministère de l'agriculture. L'UGP sera installée à Douchanbé, mais un bureau auxiliaire sera ouvert à Kourgan-Tioubé, qui se trouve à proximité des six districts où le projet sera mis en œuvre. Il sera chargé de l'ensemble de la gestion, de la coordination, de la surveillance, du suivi, de la supervision, de la gestion des connaissances et de l'évaluation. L'UGP passera un contrat avec un organisme compétent qui servira de facilitateur au niveau local et sera chargé de la formation et du renforcement des organisations communautaires,

des groupes d'intérêt commun, des associations d'usagers des pâturages et des groupes de femmes produisant des revenus.

Rôle de l'assistance technique

23. Sur la base des enseignements tirés, il est prévu une assistance technique internationale et nationale considérable au cours des premières étapes de l'exécution. L'apport d'assistance technique répond non seulement aux besoins des composantes, mais aussi à ceux concernant la gestion et l'administration financière du projet.

Situation des principaux accords d'exécution

24. L'UGP sélectionnera et engagera par contrat l'animateur local dans les trois mois qui suivent le début de l'exécution du projet.

Principaux partenaires financiers et montants engagés

25. Le coût total du projet est de 19,2 millions d'USD sur six ans. Les sources de financement sont le FIDA, avec un don de 14,6 millions d'USD (76%) et un don supplémentaire ultérieur de 3,4 millions d'USD (18%) dans le cadre du prochain cycle du SAFP 2013-2015 (sous réserve de l'approbation du Conseil d'administration) ou d'autres sources, le cas échéant; le gouvernement avec 0,4 million d'USD (2%); et les bénéficiaires avec 0,8 million d'USD (4%).

H. Avantages et justification économique et financière

Principales catégories d'avantages découlant du projet

26. Le projet devrait bénéficier à 22 400 ménages pauvres de 100 villages. Quelque 6 000 ménages profiteront de la formation technique fournie dans le cadre du projet. Cinquante-six centres de services vétérinaires, qui seront soutenus par le projet, devraient bénéficier à environ 13 500 ménages à proximité et pourvoir aux besoins des villages voisins. Cela devrait se traduire par une réduction des taux de mortalité des bovins et des petits ruminants. Environ 108 500 hectares de pâturages devraient être améliorés. Les activités rémunératrices bénéficieront à 1 600 ménages, pour la plupart dirigés par une femme. Outre les avantages de production et de productivité, à savoir l'augmentation des avoirs, des revenus, de la sécurité alimentaire et de la nutrition dans le groupe cible, le projet devrait avoir des effets positifs significatifs en matière d'institutions, de bonne gouvernance, d'environnement et de création d'emploi, ainsi que des retombées économiques plus larges fondées sur le marché.

Viabilité économique et financière

27. L'analyse économique du projet estime à 21,3 % le taux de rendement interne. L'analyse de sensibilité indique une bonne viabilité économique aussi bien en cas de diminution des avantages que d'augmentation des coûts.

I. Gestion des savoirs, innovation et élargissement

Modalités de gestion des savoirs

28. Les connaissances engendrées par le projet seront recueillies pour diffusion régionale et nationale au moyen de divers instruments. Un effort particulier sera consacré au partage des enseignements tirés de quelques-unes des caractéristiques novatrices du projet, susceptibles d'intéresser les décideurs, la communauté des donateurs et les techniciens, les fonctionnaires gouvernementaux, les scientifiques, les ONG et les agriculteurs. Le projet participera également à la mise en réseau régionale des savoirs sur les problèmes communs qui requièrent une réflexion et une solution concertées.

Innovations en matière de développement

29. Le projet présente deux principaux aspects novateurs: i) conformément au changement de politique gouvernementale à cet égard, pour la première fois, le projet soutiendra et renforcera une approche faisant exclusivement appel au secteur privé pour la fourniture de services vétérinaires; et ii) il élaborera et mettra à l'essai un cadre d'action générale pour la gestion des pâturages conçu pour permettre un

transfert de responsabilité en faveur des associations d'usagers qui adopteront une approche reposant sur l'initiative locale.

Approche d'élargissement

30. Ces deux caractéristiques novatrices pourraient faire l'objet d'une application élargie, aussi bien dans le pays que dans la région.

J. Principaux risques

Principaux risques et mesures d'atténuation

31. Le projet est confronté à deux risques principaux: i) une capacité limitée d'exécution; et ii) une grande vulnérabilité face au changement climatique. Les mesures d'atténuation planifiées comprennent la fourniture d'une assistance technique intensive dans les zones critiques, une focalisation sur les pratiques de gestion durable des pâturages et une étroite coordination des activités avec le Programme pilote pour la résistance aux chocs climatiques (dans le contexte de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques).

Classification environnementale

32. À l'issue des procédures d'évaluation environnementale du FIDA, le projet a été classé en catégorie B car il est peu probable qu'il ait un impact environnemental néfaste significatif.

K. Durabilité

33. La durabilité sera améliorée par: i) le renforcement des capacités des organisations locales en matière de gestion durable des pâturages au sein d'un cadre d'action générale approprié; et ii) le renforcement des capacités des prestataires de services privés au secteur de l'élevage, qui deviendront complètement autonomes après la fin du projet grâce à un système de paiement à l'acte.

II. Instruments juridiques et autorité

34. Un accord de financement entre la République du Tadjikistan et le FIDA constitue l'instrument juridique aux termes duquel le financement proposé sera consenti au pays bénéficiaire. Une copie de l'accord de financement négocié est jointe en annexe.
35. La République du Tadjikistan est habilitée, en vertu de ses lois, à recevoir un financement du FIDA.
36. Je certifie que le financement proposé est conforme aux dispositions de l'Accord portant création du FIDA et aux Principes et critères en matière de prêts.

III. Recommandation

37. Je recommande que le Conseil d'administration approuve le financement proposé en adoptant la résolution suivante:

DÉCIDE: que le Fonds fera à la République du Tadjikistan un don d'un montant équivalant à neuf millions trois cent mille droits de tirage spéciaux (9 300 000 DTS), qui sera régi par des modalités et conditions conformes en substance aux modalités et conditions indiquées dans le présent rapport.

Le Président
Kanayo F. Nwanze

Negotiated financing agreement: "Livestock and Pasture Development Project"

(Negotiations concluded on 29 March 2011)

Grant Number: _____

Project Title: Livestock and Pasture Development Project (LPDP) (the "Project")

The International Fund for Agricultural Development (the "Fund" or "IFAD")

and

The Republic of Tajikistan (the "Recipient")

(each a "Party" and both of them collectively the "Parties")

WHEREAS

the Recipient has requested a grant from the Fund for the purpose of financing the Project described in Schedule 1 to this Agreement,

NOW THEREFORE, the Parties hereby agree as follows:

Section A

1. The following documents collectively form this Agreement: this document, the Project Description and Implementation Arrangements (Schedule 1) and the Allocation Table (Schedule 2).
2. The Fund's General Conditions for Agricultural Development Financing dated 29 April 2009 as may be amended from time to time (the "General Conditions") are annexed to this Agreement, and all provisions thereof shall apply to this Agreement. For the purposes of this Agreement the terms defined in the General Conditions shall have the meanings set forth therein.
3. The Fund shall provide a grant to the Recipient (the "Grant"), which the Recipient shall use to implement the Project in accordance with the terms and conditions of this Agreement.

Section B

1. The amount of the Grant is the equivalent of nine million three hundred thousand Special Drawing Rights (SDR 9 300 000).
2. Designated grant account.
 - (a) There shall be one (1) designated grant account (the "Designated Grant Account") for the purposes of receiving the Grant and financing the Project.
 - (b) The Designated Grant Account shall be opened by the Recipient in a bank acceptable to the Fund and on terms and conditions satisfactory to the Fund, including but not limited to appropriate protection against set off, seizure or attachment. The Project Management Unit (PMU) referred to in paragraph 5 of Schedule 1 hereto, on behalf of the Recipient, shall be fully authorized to operate the Designated Grant Account in accordance with its procedures for the administration of accounts.

3. Project account.

There shall be one (1) Project account (the "Project Account") to receive resources from the Designated Grant Account for the benefit of the Project, opened by the Recipient in a bank acceptable to the Fund.

4. The Recipient shall bear all taxes that may be due in connection with the Project.

Section C

1. The Lead Project Agency shall be the Ministry of Agriculture (MOA).

2. The Project Completion Date shall be the sixth anniversary of the date of entry into force of this Agreement.

Section D

The Grant shall be administered and the Project supervised by the Fund.

Section E

1. The following are designated as additional grounds for suspension of this Agreement:

- (a) Any competent authority has taken action without the prior consent of the Fund for institutional changes to the Project Steering Committee (PSC) referred to in paragraph 4 of Schedule 1 hereto, and/or institutional and key personnel changes to the PMU, including but not limited to modification of the membership composition, dissolution and merger; and the Fund has determined that any such event listed above is likely to have a material adverse effect on the Project.
- (b) The Project Director referred to in paragraph 5 of Schedule 1 hereto has been removed from the Project without the prior concurrence of the Fund.

2. The following are designated as additional conditions precedent to withdrawal:

- (a) The PMU has been established and the Project Director appointed.
- (b) The IFAD no-objection on the first Annual Work Plan and Budget (AWPB) and the Procurement Plan for the first 18 months of the Project has been obtained.

3. The following are the designated representatives and addresses to be used for any communication related to this Agreement:

For the Fund:

International Fund for Agricultural Development
Via Paolo di Dono, 44
00142 Rome, Italy

For the Recipient:

This Agreement, dated _____, has been prepared in the English language in six (6) original copies, three (3) for the Fund and three (3) for the Recipient.

For the Fund

For the Recipient

Schedule 1

Project Description and Implementation Arrangements

I. Project Description

1. *Target Population.* The primary target group of the Project includes in selected Districts in the Khatlon Oblast (the "Project Area"): (i) smallholder livestock farmers; (ii) private veterinary service providers and small scale entrepreneurs with the potential to provide services to smallholder farmers; and (iii) women-headed households and women belonging to poor households.

2. *Goal and Objectives.* The goal of the Project is to contribute to poverty reduction in the Project Area. The objective of the Project is to increase the nutritional status and incomes of around 22 400 poor households by enhancing livestock productivity in a sustainable manner. The outcomes expected from the Project include: (i) enhanced livestock productivity and production; (ii) enhanced productive capacity of pastures; and (iii) increase in women's ability to process and market livestock products.

3. *Components.* The Project shall consist of the following Components:

Component 1 – Institutional Development

3.1. This Component shall be achieved through the following two sub-components:

- (a) Sub-component 1: Development of Community Organizations. The Project will work primarily through existing organizations at the village level including *inter alia* the *Mahallah* committees. New organizational entities would be established through democratic procedures to facilitate the function of existing organizations and thus the implementation of the Project. These new organizations will include *inter alia* Village Development Groups, Pasture Users Associations and Common Interest Groups.
- (b) Sub-component 2: Institutional Strengthening. This sub-component will focus on Project orientation activities and activities for strengthening public services. With regard to Project orientation there will be a National and a Regional Workshop as part of Project start-up. They will serve to present the Project and discuss Project-related targeting, gender and knowledge management issues at the national and regional levels. Activities to strengthen public services consist of: (i) pasture management policy strengthening; (ii) training and international study tours to build pasture management capacity; and (iii) support to locust management, including developing a long-term, regional locust control strategy and supply of equipment and materials as part of locust control measures. Legal technical assistance will also be provided to related parties. The support to the MOA to discharge its policy, regulatory and support roles will be initiated by the development of a comprehensive assistance plan.

Component 2 – Livestock and Pasture Development

3.2. This Component will have two sub-components as follows:

- (a) Sub-component 1: Strengthening Private Sector Services. The sub-component will support four activities: (i) fodder promotion and production; (ii) improving sheep breeding; (iii) strengthening private veterinary services; and (iv) strengthening private farmers and entrepreneurs.

- (b) Sub-component 2: Improving Pasture Management. This sub-component will support two main activities: (i) development of Pasture Management Plans (PMPs); and (ii) PMP investments (pasture improvement grants).

Component 3 – Income Generation for Women

3.3. The main objective of this Component is to help enhance the nutritional status and increase the incomes of women from poor households, especially women-headed households in the Project Area. It will be composed of four categories of activities: (i) poultry packages; (ii) bee-keeping packages; (iii) small ruminant packages; and (iv) livestock processing and marketing activities.

Component 4 – Project Management

3.4. This Component will finance the incremental costs associated with Project management, in particular, staff salaries, short term technical assistance, vehicles, office equipment, allowances and travel for the Project staff, office operation and maintenance, financial management, routine monitoring and evaluation, and external audits.

II. Implementation Arrangements

4. Project Steering Committee (PSC)

4.1. *Establishment and Composition.* The Recipient shall establish a PSC. The PSC shall be composed of *inter alia* the Minister/Deputy Minister of the MOA as the Chair, senior representatives of the Ministry of Finance, the State Committee of Investment and State Property Management, the Ministry of Water Resources and Land Reclamation, the State Committee for Land Management and Geodesy, the National Academy of Agricultural Science and the Governor of the Project region, a representative of the State Committee for Women's Affairs and Families, and representatives of the participating communities and the private sector. The PSC membership may be amended upon Project requirements, with the prior approval of IFAD.

4.2. *Responsibilities.* The PSC shall provide overall guidance for the implementation of the Project activities at the national level and shall be responsible for the approval of the AWPBs as well as other key policy decisions.

5. Project Management Unit (PMU)

5.1. *Establishment.* A well staffed PMU shall be established by the Government of the Republic of Tajikistan under the supervision of the MOA. The PMU will be based in Dushanbe and also have a sub-office in Kurgan Tube which is in close proximity to the Districts of the Project Area. The PMU shall operate under the leadership of the Project Director.

5.2. *Composition.* All staff of the PMU will be contracted, under procedures acceptable to the Fund, on an open, transparent and competitive basis and have qualifications and experience commensurate with their duties. Recruitment of the Project Director and other PMU professional staff will be subject to no-objection from IFAD. In addition to the Project Director, the PMU will comprise: a Livestock Development Specialist; a Pasture Development Specialist; a Community Development Specialist; a Women's Income Generation Specialist (who will be a woman); three District Project Officers; a Monitoring and Evaluation (M&E) Officer; a Chief Accountant; a Procurement Officer; an Assistant Procurement Officer; an Assistant Accountant; two Secretaries; four drivers and three other support staff. The terms of reference of the PMU and its staff shall be outlined in the Project Implementation Manual (PIM) (see below) together with a job description for each of the key staff members.

5.3. *Responsibilities.* The PMU shall be responsible for the day-to-day operational management of the Project including coordination of planning and monitoring of progress and impact. The PMU shall ensure that all Components are implemented in a timely, coordinated and coherent manner in order to meet the Project's stated objectives efficiently and effectively. To this end, the PMU shall (i) ensure that the Project is implemented in accordance with its design; (ii) submit AWPBs; (iii) organize start-up workshops in each District; (iv) ensure timely recruitment of all implementing agencies such as those required for baseline survey, IFAD Results and Impact Management System survey, community facilitation and technical facilitation; (v) ensure effective coordination of all activities and agencies involved; (vi) maintain appropriate accounts, including reports on withdrawal applications and disbursements; (vii) manage procurement in accordance with IFAD Procurement Guidelines; (viii) ensure compliance with environmental requirements and other safeguard measures; (ix) prepare quarterly progress and annual reports in formats agreed upon with IFAD; (x) coordinate with related agencies of the Recipient and keep them informed of progress; (xi) assist with participatory monitoring and evaluation together with local communities; and (xii) assist IFAD and the Recipient supervision and evaluation missions. The PMU will hold regular monthly coordination and planning meetings with all staff, including representatives of the implementing partners such as the Community Facilitator (CF) as and when required. In these meetings work plans, targets, performance, monitoring and report requirements will be discussed and agreed.

6. The PMU shall contract with a Non Governmental Organization (NGO) or an International Non Governmental Organization (INGO) or other suitable agency as the CF, which shall have experience of organizing communities and following a community based approach to Project implementation and management in rural Tajikistan. Apart from formation and strengthening of Community Organizations, Common Interest Groups, Pasture User Associations and Women's Income Generating Groups, the CF will assist the communities to undertake the implementation of the PMPs. The CF shall be selected in an open and competitive manner, based on considerations of required expertise, experience and cost, and from a short-list of qualified, eligible candidate organizations drawn up by IFAD. The CF will be recruited within the first three months of the implementation of the Project. A performance based contract will be negotiated between the PMU and the CF which will specify the outputs expected from the CF.

7. Annual Work Plans and Budgets (AWPBs)

The PMU shall prepare a draft AWPB for each Project year, to be submitted to the PSC for review and approval. The draft AWPBs would include *inter alia* a Procurement Plan, a detailed description of planned Project activities during the coming Project year, and the sources and uses of funds. The draft AWPBs would be submitted to IFAD for comments and concurrence, no later than sixty days before the beginning of the relevant Project year. If required, the PMU, through the PSC, could propose adjustments in the AWPBs during the relevant Project year, which would become effective upon IFAD's approval.

8. Project Implementation Manual (PIM)

The PMU shall, in fulfilling its mission, follow IFAD rules, regulations and guidelines as reflected in the PIM as approved by IFAD.

Schedule 2*Allocation Table*

1. *Allocation of Grant Proceeds.* (a) The Table below sets forth the Categories of Eligible Expenditures to be financed by the Grant, the allocation of the amounts of the Grant to each Category and the percentages of expenditures for items to be financed in each Category:

Category	Grant Amount Allocated (expressed in SDR)	Percentage of Eligible Expenditures to Be Financed
I. Civil Works	130 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
II. Equipment, Goods and Vehicles	320 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
III. Training, Workshops, Technical Assistance and Studies	1 590 000	100% net of taxes
IV. Pasture Improvement Grants	5 605 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
V. Income Generating Activity (IGA) Grants	635 000	100% net of taxes and net of beneficiaries' contributions
VI. Pasture Reserve Fund	130 000	100% net of taxes
VII. Operating Expenses	510 000	100% net of taxes
Unallocated	380 000	
TOTAL	9 300 000	

(b) The terms used in the Table above are defined as follows:

- I. Civil Works: For offices renovation and construction of Veterinary clinics.
- III. Training, Workshops, Technical Assistance and Studies: Include also training and workshops and contract(s) with Community/Technical Facilitator(s). The contract(s) involve(s) salaries and operational costs, provision of vehicles and other equipment as well as sub-contract(s) (if required).
- V. IGA Grants: Grants for women groups established under the Project.
- VI. Pasture Reserve Fund: To be used in emergency or contingency situations (like locust invasion or sudden increase of prices) with no-objection from IFAD.

VII. Operating Expenses: Include salaries and allowances, social fund and incremental operating costs for vehicles and office.

Key reference documents

Country reference documents

National Development Strategy 2006-2015

National Food Security Programme

Poverty Reduction Strategy 2010-2012

IFAD reference documents

Project design document (PDD) and key files

Administrative Procedures on Environmental Assessment

Logical framework

NARRATIVE SUMMARY	OBJECTIVELY VERIFIABLE INDICATORS	MONITORING MECHANISM AND INFORMATION SOURCES	ASSUMPTIONS/RISKS
A. PROJECT GOAL Contribute to reduction of poverty in Khatlon region (78% of people in Khatlon are estimated as being below the poverty line)	80% of targeted households with improvement in household asset ownership index; Reduction in the prevalence of child malnutrition by gender. ¹	RIMS Impact Survey Baseline Survey End line survey MTR and PCR reports	Political stability Appropriate CF, TF are selected Government continues its poverty reduction strategies
B. PROJECT PURPOSE Increase the nutritional status of 22 400 poor households from the six project districts.	At least 80% of targeted HHs reporting increased incomes from livestock by 25% or more.; At least 90% of women engaged in IGA report increased incomes.	Project surveys at baseline, mid-term and completion; Annual surveys of HHs	Favourable government policies Prices are relatively stable
C. COMPONENTS AND OUTCOMES			
COMPONENT 1: INSTITUTIONAL DEVELOPMENT			
OUTCOME: Public sector organisations which are more effective and efficient at pro-poor development	Increase in good governance, democratic accountability, transparency, financial management and gender equitability; Capacity of national and local government and beneficiary organisations increased; Pro-poor policy and legislation with regard to sustainable pasture management	Progress Reports Annual Reports M&E Reports VO, CF and TF Reports Public Records (e.g. of Parliamentary Proceedings)	Favourable government policies Community interest
COMPONENT 2: LIVESTOCK AND PASTURE DEVELOPMENT			
OUTCOME: Livestock production and productivity increased to the benefit of the assets and incomes of at least 22 400 poor and extremely poor rural households.	Livestock Productivity data.	Progress Reports Annual Reports M&E Reports RIMS survey CF/TF reports	Communities willing to participate in the project activities; Govt support is favourable
COMPONENT 3: INCOME GENERATION FOR WOMEN			
OUTCOME: Poor and extremely poor women's assets and incomes increased through provision of IGA skills and materials including livestock	At least 90% of women engaged in IGA report increased incomes	Progress Reports Annual Reports M&E Reports CF and TF Reports	Prices motivate producers
COMPONENT 4: PROJECT MANAGEMENT			
OUTCOME: Efficient, cost effective and gender sensitive use of project and complementary donor resources.	PMU established at Dushanbe/Kurgan Tube AWP&Bs prepared and presented Audit reports submitted	Progress Reports Annual Reports M&E Reports	Sufficient financial and human resources available; Districts take active role

¹ All 'people' indicators are to be disaggregated by gender.