

المجلس التنفيذي
الدورة السابعة والأربعون بعد المائة
روما، 22 أبريل/نيسان 2026


IFAD
الاستثمار في السكان الريفيين

تقرير رئيس الصندوق بشأن منحة مقترح تقديمها في إطار القطاع الخاص إلى شركة PEBCo-BETHESDA من أجل مشروع التمويل البالغ الصغر الشامل من أجل تحسين سبل العيش القادرة على الصمود

رقم المشروع: 2000004948

الوثيقة: EB 2026/147/R.2

بند جدول الأعمال: 3(أ)(1)(أ)

التاريخ: 25 مارس/آذار 2026

التوزيع: عام

اللغة الأصلية: الإنكليزية

للموافقة

الإجراء: المجلس التنفيذي مدعو إلى الموافقة على التوصية الواردة في الفقرة 17.

الأسئلة التقنية:

Nadine Umunyana

كبييرة موظفي الاستثمار

شعبة عمليات القطاع الخاص

البريد الإلكتروني: n.umunyana@ifad.org

Jenny Scharrer

مديرة

شعبة عمليات القطاع الخاص

البريد الإلكتروني: j.scharrer@ifad.org

الصندوق الدولي للتنمية الزراعية - <http://www.ifad.org/ar>

تقرير رئيس الصندوق بشأن منحة مقترح تقديمها في إطار القطاع الخاص إلى شركة PEBCo-BETHESDA من أجل مشروع التمويل البالغ الصغر الشامل من أجل تحسين سبل العيش القادرة على الصمود

أولاً- الخلفية

- 1- في أغسطس/آب 2024، وافق المجلس التنفيذي على عملية غير سيادية في شكل قرض ممتاز بقيمة 3 ملايين يورو يقدم إلى شركة Promotion de l'Épargne-crédit à Base Communautaire- (PEBCo-BETHESDA) من أجل توسيع نطاق الإقراض الريفي وشبه الحضري الشامل ليشمل صغار المنتجين، ومنظمات المنتجين، والمؤسسات الزراعية البالغة الصغر والصغيرة والمتوسطة في جمهورية بنن (EB 2024/LOT/NS.1). وتستهدف العملية غير السيادية المجموعات ذات الأولوية بالنسبة للصندوق بما في ذلك النساء (72 في المائة)، والشباب (30 في المائة)، والسكان الريفيون الفقراء الذين يعيشون دون خط الفقر (40 في المائة)¹، مع توقع الوصول المباشر إلى 20 600 عميل، والوصول غير المباشر إلى 123 600 من أفراد الأسر المعيشية بحلول عام 2030.
- 2- ودعماً للتنفيذ الفعال للعملية غير السيادية وتعزيز قدرة شركة PEBCo-BETHESDA على تحقيق النتائج الإنمائية وتتبعها، يقترح الصندوق تقديم منحة مساعدة تقنية تكميلية. والمساعدة التقنية المقترحة هي جزء من تخفيف مخاطر العملية غير السيادية ونظرية التغيير الخاصة بها، وستنفذ بالتوازي مع القرض.
- 3- وستمولّ المنحة المقترحة من برنامج الاستثمار في قدرة سبل العيش على الصمود وصحة التربة في بلدان أفريقيا والكاربيبي والمحيط الهادي، الذي يديره الصندوق ويموله الاتحاد الأوروبي. وقد وافق الاتحاد الأوروبي على المنحة في فبراير/شباط 2025.
- 4- ويتوخى تصميم العملية غير السيادية تقديم مساعدة تقنية تكميلية من أجل: (1) تعزيز المعايير والنظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة، بما في ذلك إضفاء الطابع الرسمي على نظام الإدارة البيئية والاجتماعية وقائمة الاستبعاد؛ (2) دعم رقمنة المنتجات والعمليات الائتمانية، وتحسينات الرصد والتقييم من أجل تتبع نطاق الوصول والنتائج الإنمائية بفعالية أكبر؛ (3) تعزيز الإدارة الداخلية والقدرة التشغيلية من أجل توسيع نطاق الوصول وتحسين جودة الخدمات المقدمة للعملاء الريفيين والجهات الفاعلة في سلاسل القيمة الزراعية. والمساعدة التقنية المقترحة جزء أساسي من نظرية التغيير وحزمة تخفيف المخاطر في العملية غير السيادية، وتدعم الامتثال لمتطلبات إجراءات التقدير الاجتماعي والبيئي والمناخي في الصندوق، وتوقعات الرصد والتقييم والإشراف.
- 5- وتتسق المنحة المقترحة مع وثيقة عمل المفوضية الأوروبية لإنتاج الأغذية وقدرة النظم الغذائية على الصمود في بلدان أفريقيا والكاربيبي والمحيط الهادي²، ومع سياسة المنح العادية في الصندوق (2021)، حيث إنها تدعم مهمة الصندوق الرامية إلى تحسين الخدمات المالية الشاملة وتعزيز القدرة المؤسسية من أجل التحول الريفي، مع تمكين تحقيق نتائج إنمائية أقوى وضمان الامتثال في إطار العملية غير السيادية المرتبطة بها. وتسهم المنحة في تحقيق أهداف التنمية المستدامة 1 (القضاء على الفقر)، و2 (القضاء التام على الجوع)، و5 (المساواة بين الجنسين) من خلال زيادة متوسط دخل الأسرة المعيشية (لا سيما بالنسبة للنساء)؛ وهدف التنمية

¹ وفقاً لتعريف البنك الدولي لعام 2024 (الأشخاص الذين يكسبون أقل من 2.15 دولار أمريكي أو 1 294 من فرنكات الجماعة المالية الأفريقية في اليوم). أما نسبة الـ 60 في المائة المتبقية من أولئك المستهدفين فلا يندرجون ضمن هذا المعيار، لكنهم ما زالوا يكافحون لتلبية احتياجاتهم الأساسية.

² https://ec.europa.eu/echo/files/funding/hip2022/c_2022_6535_fl_annex_en_v2_p1_2191411.pdf

المستدامة 8 (العمل اللائق والنمو الاقتصادي) من خلال تهيئة فرص العمل في المؤسسات البالغة الصغر والصغيرة والمتوسطة المقترضة.

6- وسيكون المتلقي المباشر شركة PEBCo-BETHESDA، وهي مؤسسة مالية من المستوى الثاني خاضعة للتنظيم، وإحدى مؤسسات التمويل البالغ الصغر الرائدة في بنين، ولها حضور قوي في المناطق الريفية (60 فرعا في 9 مناطق) وحافضة زراعية كبيرة. وجرى تحديد المتلقي من خلال عملية اختيار مباشرة، حيث إن المساعدة التقنية مصممة خصيصا لتعزيز قدرة ونظم الكيان نفسه من القطاع الخاص الذي ينفذ العملية غير السيادية الموافق عليها من قبل المجلس التنفيذي، ويتلقى تمويل القرض المرتبط بها. وقد أجرى الصندوق عملية العناية الواجبة المطلوبة لمتلقي المنحة من القطاع الخاص، وفقا لسياساته وإجراءاته بشأن العمليات غير السيادية والانخراط مع القطاع الخاص.

ثانيا- البرنامج المقترح

7- تتمثل الغاية الشاملة لمنحة المساعدة التقنية في تعزيز النظم المؤسسية لشركة PEBCo-BETHESDA وقدرتها على تقديم التمويل الريفي الشامل في بنين بصورة أكثر استدامة، ومُمكنة رقميا، ومتوائمة مع متطلبات الصندوق البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة، ومتطلبات النتائج، بما يعزز الأثر الإنمائي لقرض العملية غير السيادية المرتبط بها. وتتمثل الأهداف فيما يلي:

- (1) تعزيز النظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة والنظم التشغيلية (نظام الإدارة البيئية والاجتماعية، والسياسات، والإجراءات، وقائمة الاستبعاد، وآلية التظلم، والإبلاغ)؛
- (2) تحسين رقمنة المنتجات والعمليات الائتمانية المختارة، وتعزيز نظم البيانات للتتبع على مستوى العملاء؛
- (3) تعزيز نظم الإدارة، والقدرة التشغيلية، والرصد والتقييم لدعم توسيع نطاق الوصول إلى المجموعات ذات الأولوية بالنسبة للصندوق، وتحسين الإبلاغ بشأن النتائج.

8- وتستهدف هذه المنحة شركة PEBCo-BETHESDA بشكل مباشر، وستعود بالفائدة غير المباشرة على العملاء الريفيين وشبه الحضريين لشركة PEBCo-BETHESDA، الممولين في إطار العملية غير السيادية، أي صغار المنتجين، والمؤسسات الزراعية البالغة الصغر والصغيرة والمتوسطة، ومنظمات المنتجين، مع تركيز خاص على النساء، والشباب، والسكان الريفيين الفقراء.

9- **المدة والمكونات.** ستُنَفَّذ المنحة على مدى 15 شهرا (انظر الذيل الثالث للتفاصيل) وستتضمن المكونات التالية:

- **المكون 1 – تعزيز النظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة، والضمانات:** إضفاء الطابع الرسمي على نظام الإدارة البيئية والاجتماعية وتعزيزه؛ وتنفيذ السياسة البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة وخطة عملها؛ وتنقيح قائمة الاستبعاد؛ وتدريب الموظفين والتكامل التشغيلي؛ وتحسين الإبلاغ والإشراف.
- **المكون 2 – تعزيز نظام المعلومات الإدارية ونظم البيانات:** رقمنة العمليات والمنتجات الائتمانية المختارة؛ وتعزيز نظام المعلومات الإدارية، والتتبع على مستوى العملاء للقروض الفرعية الممولة من الصندوق؛ وتحسين جمع البيانات بشأن نوع الجنس والشباب، والوصول إلى الفقراء؛ وتوفير الأدوات الأساسية لدعم الكفاءة والشفافية.
- **المكون 3 – الرقمنة وتعزيز القدرة المؤسسية والرصد والتقييم:** رقمنة العمليات والمنتجات المختارة، مقترنة بتعزيز القدرات المؤسسية وقدرات الرصد، بما في ذلك رقمنة العمليات الائتمانية،

وتعزيز الإجراءات والأدوار الداخلية، وتدريب الموظفين، وتحسين إطار الرصد والتقييم وأدوات الإبلاغ المتوائمة مع إطار نتائج العملية غير السيادية؛ ودعم التنفيذ لإدارة التغيير.

ثالثاً- الحصائل/النواتج المتوقعة

- 10- من المتوقع أن يحقق البرنامج الحصائل/النواتج التالية:
- (1) تعزيز وتفعيل النظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة/نظام الإدارة البيئية والاجتماعية، بما في ذلك تحديث السياسات/الأدوات وزيادة قدرات الموظفين، بما يدعم إدارة المخاطر المتوائمة مع إجراءات التقدير الاجتماعي والبيئي والمناخي والإشراف عليها؛
 - (2) تحسين العمليات الرقمية وقدرات نظام المعلومات الإدارية بما يتيح تحسين رصد الحافظة، وخفض تكاليف المعاملات بمرور الوقت، وتتبع أكثر موثوقية للمقترضين المدعومين من الصندوق؛
 - (3) تعزيز الرصد والتقييم والإبلاغ عن نتائج الوصول والتنمية (بما في ذلك البيانات المصنفة حسب نوع الجنس والعمر)، بما يتواءم مع إطار نتائج العملية غير السيادية ومتطلبات الإشراف؛
 - (4) تحسين الجاهزية المؤسسية لتوسيع نطاق التمويل الريفي/الزراعي بشكل مسؤول، بما يدعم استدامة وقدرة سبل عيش العملاء على الصمود في إطار العملية غير السيادية.

11- وتتمثل الحصائل الرئيسية المتوقعة تحقيقها بشكل تراكمي من خلال تمويل الصندوق بحلول عام 2030 في:

- (1) 20 600 من العملاء المدعومين من الصندوق بصورة مباشرة، بما في ذلك 15 450 من المقترضين الريفيين (75 في المائة)، و14 830 من النساء (72 في المائة)، و6 180 من الشباب (30 في المائة)، و240 من السكان الريفيين الفقراء الذين يعيشون دون خط الفقر (40 في المائة)؛ (2) 123 600 من أفراد الأسر المعيشية بصورة غير مباشرة (على أساس ستة أفراد لكل أسرة معيشية)؛ (3) دعم 10 300 فرصة عمل رسمية من خلال الأنشطة الإقراضية لشركة PEBCo-BETHESDA، بما في ذلك 7 416 فرصة عمل للنساء (72 في المائة)، و3 090 فرصة عمل (30 في المائة)؛ (4) استقطاب 5 ملايين يورو كتمويل إضافي خلال مدة القرض من خلال المباحثات الجارية مع الشركاء من أجل تمويل مشترك محتمل (انظر الإطار المنطقي، الذيل الأول).

رابعاً- ترتيبات التنفيذ

12- ستنفذ شركة PEBCo-BETHESDA منحة المساعدة التقنية من خلال هياكل إدارتها، مع تخصيص جهات اتصال للنظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة وتنسيق البرنامج، والاستعانة بمقدمي خدمات/استشاريين متخصصين حسب الحاجة. ولضمان الاستخدام الفعال لتمويل المساعدة التقنية من أجل دعم العمليات الإقراضية لشركة PEBCo-BETHESDA، يبحث الصندوق في إمكانية الاستعانة باستشاري محلي، عند الحاجة، لدعم عمليات التحقق من التنفيذ والتقدم المحرز فيما يتعلق بمخرجات المساعدة التقنية والامتثال لمتطلبات اتفاقية المنحة.

13- وسيستعرض المحرز لمنحة المساعدة التقنية ونتائجها من خلال ترتيبات الإشراف في الصندوق في إطار العملية غير السيادية، بما في ذلك بعثات الإشراف السنوية والإبلاغ المنتظم، بما يضمن المواءمة بين تنفيذ المساعدة التقنية، والامتثال للتعهدات، والنتائج الإنمائية للعملية غير السيادية.

14- وبما يتفق مع قرار لجنة استعراض الاستثمارات بشأن طلب الإعفاء المقدم من قبل شركة PEBCo-BETHESDA، يُشترط توقيع اتفاقية المنحة قبل صرف الشريحة الثانية من القرض في إطار قرض العملية غير السيادية. وقد أعدت شركة PEBCo-BETHESDA خطة عمل وميزانية مفصلة للمساعدة التقنية

حسب المكون، بما في ذلك مساهمتها بنسبة 10 في المائة من مجموع مبلغ المنحة (انظر الجدول 1 من أجل التفاصيل).

خامسا- التكاليف الإرشادية للبرنامج وتمويله

15- ليست هناك أية انحرافات عن الإجراءات المعيارية للإبلاغ المالي وعمليات مراجعة الحسابات، باستثناء ما هو مفصل تحديدا في الذيل المتعلق بالحوكمة المالية المطبقة على المنح المقدمة لكيانات القطاع الخاص، بما في ذلك الأحكام المخصصة للإبلاغ والمراجعة الخارجية.

16- وتمولّ منحة المساعدة التقنية من خلال برنامج الاستثمار في قدرة سبل العيش على الصمود وصحة التربة في بلدان أفريقيا والكاريبي والمحيط الهادي، الذي يموله الاتحاد الأوروبي. وحُدّد سقف المنحة الإجمالي بمبلغ 250 000 يورو، ويكتمل بمساهمة عينية من شركة PEBCo-BETHESDA قدرها 10 في المائة، تتمثل أساسا في وقت الموظفين والدعم المرتبط بذلك. ونظرا إلى أن المنحة ممولة من الاتحاد الأوروبي، فإن القواعد ومعايير الأهلية المتعلقة بالنفقات المعمول بها في الاتحاد الأوروبي هي التي ستسود، بما يتماشى مع أحكام اتفاقية المنحة. وستعكس الميزانية المفصلة النهائية، وترتيبات التوريد، وجدول التنفيذ في اتفاقية المنحة، وخطة العمل والميزانية (حسب الاقتضاء).

الجدول 1

التكاليف حسب المكون والجهة الممولة

(بالآلاف اليورو)

المكونات	المنحة الممولة من خلال البرنامج	تمويل مشترك عيني من PEBCo-BETHESDA	المجموع
1- تعزيز النظم البيئية والاجتماعية والمتعلقة بالحوكمة، والضمانات	119	15	134
2- تعزيز نظام المعلومات الإدارية ونظم البيانات	15	4	19
3- الرقمنة وتعزيز القدرة المؤسسية والرصد والتقييم	116	6	122
المجموع	250	25	275

الجدول 2

التكاليف حسب فئة الإنفاق والجهة الممولة

(بالآلاف اليورو)

فئة الإنفاق	المنحة الممولة من خلال البرنامج	تمويل مشترك عيني من PEBCo-BETHESDA	المجموع
1- الخدمات الاستشارية/خدمات المساعدة التقنية	90	5	95
2- المعدات، والبرمجيات، ومواد تكنولوجيا المعلومات	70	5	75
3- التدريب وحلقات العمل وبناء القدرة	60	10	70
4- السفر والاجتماعات والتكاليف التشغيلية	30	5	35
المجموع	250	25	275

سادسا- التوصية

17- أوصي بأن يوافق المجلس التنفيذي على المنحة المقترح تقديمها بموجب القرار التالي:

قرر: أن يقوم الصندوق، من خلال موارد برنامج "الاستثمار في قدرة سبل العيش على الصمود وصحة التربة في بلدان أفريقيا والكاربيبي والمحيط الهادي"، الذي يديره الصندوق ويموله الاتحاد الأوروبي، بتقديم منحة من أموال تكميلية بمبلغ لا يتجاوز مائتين وخمسين ألف يورو (250 000 يورو) إلى شركة –Promotion de l'Épargne-crédit à Base Communautaire– BETHESDA لتمويل مساعدة تقنية، على أن تخضع لأية شروط وأحكام تكون مطابقة على نحو أساسي للشروط والأحكام المقدمة إلى المجلس التنفيذي في هذه الوثيقة.

ألفرو لاريو

رئيس الصندوق الدولي للتنمية الزراعية

Results-based logical framework

Outreach	Disaggregation	Target	Means of verification	Assumptions
Number of direct clients reached (borrowers)	Total	20 600	Annual supervision missions/ monitoring and evaluation (M&E) report	Rural finance demand remains strong; PEBCo maintains outreach strategy and branch/agent functionality; no major political/economic/health/security shock disrupts operations; targeting methodology and client profiling remain reliable to track women/youth/poverty disaggregation.
	Women (72%)	14 830		
	Youth (30%)	6 180		
	People living below the poverty line (40%) ³	8 240		
Number of indirect clients reached ⁴	Total	123 600	Annual supervision missions/ M&E report	Indirect beneficiary estimation method assumes household size of 6 persons per family, assuming no major displacement/crisis significantly changes household composition or livelihoods during reporting period.
	% below the poverty line (40%) ⁵	49 440		
Outcome 1: More rural employment opportunities, notably for women and youth				
Number of formal jobs created by PEBCo	Total	50	M&E report	This outcome assumes a broadly stable operating environment in rural areas, with no major political, security, economic, health or climate shocks that significantly disrupt

³ 2024 World Bank's definition (people earning less than US\$2.15 or XOF 1,294 per day).

⁴ Assuming six people per household.

⁵ 2024 World Bank's definition (people earning less than US\$2.15 or XOF 1,294 per day).

				MSME activity or labor markets. It also assumes PEBCo and its borrower enterprises remain operational and financially viable, can maintain or expand their workforce, and are able to consistently track and report employment data (including women/youth disaggregation) using an agreed definition of “formal jobs created/sustained.”
Number of formal jobs sustained by the project’s private sector recipients	Total	10 300⁶	Annual supervision missions/ M&E report	
	Women (72%)	7 416		
	Youth (30%)	3 090		
Outcome 2: Improved access to finance for small-scale producers, rural poor people and agri-MSMEs involved in food systems				
Clients in rural areas accessing IFAD’s loans (75% of total directclients)	Total	15 450	Annual supervision missions/ M&E report	This outcome assumes IFAD loan proceeds and the supporting TA are available as planned and that PEBCo maintains sufficient liquidity/capital, risk appetite, and operational capacity to on-lend to rural/agri clients without undue delays. It further assumes the regulatory and macroeconomic context remains supportive (no sudden credit tightening driven by inflation/interest-rate spikes or other shocks), agricultural value chains remain functional with adequate borrower demand and repayment capacity, and PEBCo’s targeting, KYC/onboarding and data systems can reliably reach and monitor women, youth and people living below the poverty line.

⁶ Estimation of 50 per cent of the direct clients..

	Women (72%)	11 125		
	Youth (30%)	4 635		
	People living below the poverty line (40%) ⁷	6 180		
% increase in agri-portfolio (from end-2024)		25%	Financial reporting	Agricultural seasons are broadly normal (no extreme multi-season shock); input/produce markets remain functional; portfolio growth not constrained by regulatory changes, interest rate spikes, or liquidity shortages.
# new or developed financial products or services offered to clients.		3	M&E report	PEBCo has internal capacity and approvals to design/roll out products; required digital/MIS functionality is delivered on time; market conditions allow uptake; consumer protection and responsible lending requirements are maintained.

⁷ 2024 World Bank's definition (people earning less than US\$2.15 or XOF 1,294 per day).

Financial governance

Introduction

1. Given the selection of a private sector entity as the recipient, an integrity due diligence was conducted and strict financial management and governance frameworks will be established to ensure transparent and efficient use of IFAD resources and achievement of programme objectives. This appendix outlines the outcome of the integrity due diligence and the financial management system, procurement procedures and audit arrangements that will be reflected in the TA Grant Agreement.
2. IFAD's integrity due diligence of the recipient did not reveal any cause to believe that IFAD funds would be used for money laundering, terrorism financing, or violations of applicable sanctions.

Financial management system, including accounting specifications

3. PEBCo uses the OHADA accounting framework and maintains established budgeting, accounting, internal control and reporting arrangements as a regulated financial institution. For this TA grant, PEBCo will:
 - track TA-related transactions under dedicated budget lines and accounting codes;
 - establish a **dedicated bank account** (or an equivalent ring-fenced arrangement acceptable to IFAD) for grant funds, in the currency specified in the TA Grant Agreement;
 - submit withdrawal applications and supporting documentation in line with the TA Grant Agreement; and
 - assign clear internal oversight responsibilities (programme coordination, finance function, authorization controls, segregation of duties).
4. PEBCo will submit **periodic financial reports/Statements of Expenditure** in form and substance acceptable to IFAD and EU-ILSA, including a breakdown by component and expenditure category, and reflecting in-kind contributions as applicable.

Procurement procedures

5. Globally, the assessment of the procurement aspect of PEBCo-BETHESDA Benin shows that this is in line with the National and IFAD framework. The procurement plan remains a strategic document used to acquire the goods, services and works necessary for the implementation of activities. PEBCo-BETHESDA has undertaken different reforms to ensure that the procurement plan is aligned to the Annual Work Plan and Budget (AWPB) and to ensure this abides to national and international standards. As a result, the 2026 Procurement Plan has been prepared according to the manual and is aligned with the Annual Plan for the 2026 financial year.
6. The procurement activities are the responsibilities of the Procurement Unit which is led by an experienced Procurement Officer and some Assistants and is responsible for procurement planning and process and procedures in accordance with established rules. In addition to that, the Procurement Unit monitors the management and execution of contracts, ensuring that agreed deadlines and conditions are met.
7. To ensure compliance in the procurement process, the institution also has an internal control mechanism led by the Procurement Control unit, and its role is to ensure transparency, efficiency, and compliance in the procurement procedure and to ensure verifies that contracts and deliveries comply with specifications and are executed according to the contractual arrangement.

8. Procurement under the TA will be conducted in accordance with the **General Provisions Applicable to IFAD Grant Agreements** and any specific procurement arrangements set out in the TA Grant Agreement. The TA will finance consultancy services, training and limited goods/services (as applicable). Competitive selection methods and documentation requirements will be specified in the TA Grant Agreement and aligned with IFAD's internal review and clearance.

Audit arrangements

9. External audit arrangements will comply with the TA Grant Agreement. The audit scope and reporting will be agreed between IFAD and PEBCo, including submission timelines, and any specific audit opinion requirements for grant-funded expenditures. Given the short implementation period of the TA, IFAD and PEBCo may agree to conduct a single external audit covering the full implementation period, in lieu of annual audits.

Implementation procedures and project management

Implementation will be overseen by PEBCo under the Grant Agreement, with clear internal coordination, procurement, verification and supervision arrangements to ensure timely delivery and compliance.

- **Oversight and coordination:** PEBCo implements TA under the Grant Agreement with dedicated focal points (ESG focal point(s) and programme coordination), and internal finance/authorization controls.
- **Service providers:** PEBCo will procure specialized consultants/service providers for targeted assignments as required.
- **Implementation verification:** IFAD may hire a local consultant (as needed) to support implementation checks, verify progress on TA deliverables, and confirm compliance with grant requirements, proportionate to risk and implementation needs.
- **Integration with NSO supervision:** Progress reviewed through NSO supervision arrangements (annual supervision missions and regular reporting), ensuring alignment between TA deliverables, covenant compliance and development results.

Implementation period and workplan

Duration: up to 15 months, with a detailed workplan and deliverable schedule annexed to the Grant Agreement (including sequencing across components and procurement milestones).

Planning, Monitoring and evaluation, and reporting

PEBCo will be responsible for regular narrative and financial reporting to IFAD, in accordance with IFAD reporting requirements and formats, while applying the European Union's rules and eligibility criteria for expenditures as set out in the relevant contribution agreement. Reporting will be based on an agreed set of indicators and will cover:

- Narrative progress reports (against deliverables and outcomes by component)
- Financial reports/Statements of Expenditure (by component and category, including in-kind contribution reporting as applicable)
- Updated procurement plan and contract status reporting (as required)
- Results reporting aligned with NSO results framework, including progressive improvements in disaggregation (gender/youth, poverty where feasible)

Supervision arrangements

IFAD supervision through NSO arrangements, supplemented by targeted TA implementation follow-up (remote check-ins, document review, and missions as needed).

Coordination among PEBCo, IFAD (PSD/PDT), and relevant IFAD units for SECAP/ESG, financial governance and clearance process (as applicable).

Risks and mitigation measures

1. Implementation delays (procurement, vendor performance, internal capacity constraints).
 - **Mitigation:** realistic workplan; clear terms of reference (TORs); competitive procurement; milestone-based payments; IFAD clearance; implementation support.
2. Weak adoption of new systems (ESMS/MIS/digital tools) due to change management constraints.
 - **Mitigation:** staff training; phased rollout; management endorsement; clear roles and Standard Operating Procedure (SOPs); implementation coaching.
3. Data quality limitations for results reporting (gender/youth/potential poverty proxies).
 - **Mitigation:** progressive data protocol; MIS configuration; periodic data quality checks; simplified initial reporting with a plan to increase granularity.

4. Fiduciary and governance risks (private sector grant).

- **Mitigation:** dedicated/ring-fenced arrangements; clear authorization controls; periodic financial reporting; external audit; IFAD verification checks as needed.

Knowledge management, innovation, scaling up and sustainability

Innovation

The TA supports practical institutional innovation: formal ESMS integration into credit processes; digitalization of selected workflows; improved MIS and analytics for targeted outreach and results tracking.

Knowledge management

Document lessons learned on ESG system strengthening and digitalization in a rural-finance MFI context.

Capture good practices for tracking and reporting on priority groups and NSO development results.

Scaling up and sustainability

The TA is designed to embed durable systems (ESMS, MIS, reporting tools) that remain in place beyond the TA period, enabling PEBCo to scale inclusive rural finance responsibly and sustain improved compliance and reporting.

Communication and visibility

To be in line with EU-ILSA visibility requirements (as applicable) and IFAD guidance, focusing on proportionate visibility actions and learning dissemination.

Costs and financing

A. Financing plan

IFAD/EU-ILSA grant: EUR 250,000 (cap)

PEBCo in-kind contribution: ~EUR 25,000

Total: ~EUR 275,000

B. Project costs

Costs are organized by the three components, as reflected in PEBCo's detailed workplan and budget (annexed to the Grant Agreement). Expenditure categories typically include consultancy services, training/workshops, limited goods/services (as applicable), and operational costs necessary to deliver the TA outputs.

Disbursement arrangements

Disbursements will be made to PEBCo on a schedule agreed in the Grant Agreement, typically in tranches linked to deliverables/workplan and satisfactory reporting.

The TA disbursement will be made in two tranches, according to the following proposed structure:

- 1st tranche: 90% of the amount (EUR 225,000).
- 2nd tranche: 10% of the amount (EUR 25,000), provided that 75% of the disbursed amount has been used and an expenditure report (with supporting documents) is submitted, which will be verified by a consultant under the supervision of the PSD Investment Officer.